

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΚΑΣΣΑΝΔΡΑΣ
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΑΙΔΕΙΑΣ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ & ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ
ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ
ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
Υπεύθυνος: Φωτόπουλος Φώτιος
Τηλ. 2374350150, fax 2374350111,
Mail ftop@yahoo.gr

ΚΑΣΣΑΝΔΡΕΙΑ 31/3/2020
ΑΡ. ΑΠΟΦ. 7

Θέμα: Έγκριση όρων για την προκήρυξη δημόσιου πλειοδοτικού διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές για την ανάθεση εκμετάλλευσης του σχολικού κυλικείου του σχολικού συγκροτήματος ΕΠΑΛ Κασσάνδρας.

**Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΚΑΣΣΑΝΔΡΑΣ ΜΙΖΟΓΛΟΥ ΦΩΤΕΙΝΗ**

Έχοντας υπόψη:

1. το γεγονός της παραίτησης του εκμεταλλευτή του κυλικείου του ΕΠΑΛ Κασσάνδρας
2. τις διατάξεις της υπ' αρ. 64321/Δ4/16.05.2008 (Φ.Ε.Κ. 1003/30.05.2008 τεύχος Β) κοινής απόφασης των Υπουργών Εσωτερικών, και Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, όπως τροποποιήθηκε με την ΚΥΑ Φ2/1553/129578/Δ1/04.08.2016 (ΦΕΚ 2646/25.08.2016 τεύχος Β')
3. την ανάγκη διενέργειας διαγωνισμού για την εκ νέου δημοπράτησης του κυλικείου στο ΕΠΑΛ Κασσάνδρας, σύμφωνα με το αίτημα της Σχολικής Κοινότητας
4. Την Απόφαση Προέδρου 6/2020 για τη συγκρότηση επιτροπής διενέργειας της δημοπρασίας
5. Την Απόφαση 19/2020 της Σχολικής Επιτροπής, για την έγκριση της διενέργειας πλειοδοτικού διαγωνισμού

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

Α. Προκηρύσσει δημόσιο πλειοδοτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές για την ανάδειξη πλειοδότη για την ανάθεση της εκμετάλλευσης του σχολικού κυλικείου στο ΕΠΑΛ Κασσάνδρας, τον οποίο θα διενεργήσει η τριμελής επιτροπή που ορίστηκε με την 6/2020 απόφαση της Προέδρου της Σχολικής Επιτροπής Β/θμιας Εκπαίδευσης του Δήμου.
Η ανάθεση από τη Σχολική Επιτροπή της λειτουργίας και εκμετάλλευσης των κυλικείων των δημοσίων σχολείων Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης γίνεται κατόπιν διαγωνισμού σε συνάρτηση με:

- α) την τιμή της προσφοράς,
- β) την προϋπηρεσία σε μίσθωση σχολικού κυλικείου,
- γ) την πολυτεχνική ιδιότητα του ιδίου ή και προερχόμενου από πολυτεχνική οικογένεια,
- δ) την μονογονεϊκή ιδιότητα,
- ε) την πιστοποίηση του ΕΦΕΤ.

(παρ.1 Κ.Υ.Α. 64321/Δ4/16.05.2008 (ΦΕΚ 1003/30.05.2008 τεύχος Β),όπως αυτή τροποποιήθηκε με την ΚΥΑ 111526/Δ4/10-9-2010 και την ΚΥΑ Φ2/1553/129578/Δ1/4-8-2016 (ΦΕΚ 2646/Β/25-8-2016),

Β. Καθορίζουμε τους όρους διαγωνισμού ως εξής:

1. Τόπος και χρόνος του διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα γίνει στα γραφεία του ΕΠΑΛ Κασσάνδρας **στις 22/5/2020, ημέρα Παρασκευή και ώρα 12:00 έως 13:00.**

2. Ποσό προσφοράς/ Υπολογισμός μοριοδότησης

Η μοριοδότηση στις περιπτώσεις α, β, γ, δ, ε γίνεται ως εξής:

I. Κάθε προσφορά πολλαπλασιάζεται επί δύο.

II. Για κάθε χρόνο προϋπηρεσίας σε εκμίσθωση σχολικού κυλικείου υπολογίζεται ένα (01) μόριο. Το σύνολο των μορίων λόγω προϋπηρεσίας δεν μπορεί να υπερβαίνει τα οκτώ (08).

III. Για την πολυτεχνική ιδιότητα υπολογίζονται μόρια ως ακολούθως:

-Πολύτεκνος υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου: πέντε (05) μόρια

-Υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου προερχόμενος από πολυτεχνική οικογένεια: τρία (03) μόρια

IV. Μονογονεϊκή ιδιότητα: τέσσερα (04) μόρια

V. Πιστοποιημένος από τον ΕΦΕΤ υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου: επιπλέον ένα (01) μόριο.

VI. Πιστοποιημένος είτε μέσω ΕΟΠΠΕΠ είτε μέσω εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ): δύο (02) μόρια.

(παρ.1 Κ.Υ.Α. 64321/Δ4/16.05.2008 (ΦΕΚ 1003/30.05.2008 τεύχος Β),όπως αυτή τροποποιήθηκε με την ΚΥΑ 111526/Δ4/10-9-2010 και την ΚΥΑ Φ2/1553/129578/Δ1/4-8-2016 (ΦΕΚ 2646/Β/25-8-2016).

Στην περίπτωση που οι πρώτοι στον αριθμό μορίων είναι δύο ή περισσότεροι, η Επιτροπή τους ζητάει να προσκομίσουν την επόμενη εργάσιμη ημέρα νέα έγγραφη προσφορά. Η διαδικασία αυτή μπορεί να επαναλαμβάνεται κάθε επόμενη εργάσιμη ημέρα μέχρι να υπάρξει ένας με τον υψηλότερο αριθμό μορίων. **(παρ.16 Κ.Υ.Α. 64321/Δ4/16.05.2008 (ΦΕΚ 1003 /30.05.2008 τεύχος Β).**

Το ελάχιστο ποσό προσφοράς από τους ενδιαφερομένους ορίζεται στα 4 € ανά μαθητή ετησίως (189 εργάσιμες ημέρες).

Το ποσό των 4 € ανά μαθητή θα αποτελεί ποσό εκκίνησης κατά τη διαδικασία του σχετικού διαγωνισμού.

Σε σχολεία Α/θμιας και Δ/θμιας Εκπαίδευσης, με αριθμό μαθητών μικρότερο των 250, η Σχολική Επιτροπή έχει τη δυνατότητα το ελάχιστο ποσό προσφοράς να το μειώνει μέχρι και 50% για σχολεία Β/θμιας Εκπαίδευσης και μέχρι 60% για σχολεία Α/θμιας Εκπαίδευσης.

Τα ανωτέρω ποσά μπορούν να αναπροσαρμόζονται με απόφαση των Υπουργών ΥΠΕΠΘ και Εσωτερικών. (παρ.11 Κ.Υ.Α. 64321/Δ4/16.05.2008 (ΦΕΚ 1003 /30.05.2008 τεύχος Β).

3. Δικαίωμα συμμετοχής έχουν

- α) Φυσικά πρόσωπα καθώς και δημοτικά νομικά πρόσωπα.
- β) Πολίτες των κρατών – μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, γνώστες της Ελληνικής γλώσσας. Το επίπεδο γλωσσομάθειάς τους για την καλή εκτέλεση των καθηκόντων τους διαπιστώνεται από την Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού. (παρ.2 Κ.Υ.Α. 64321/Δ4/16.05.2008 (ΦΕΚ 1003 /30.05.2008 τεύχος Β).

Δεν γίνονται δεκτοί στο διαγωνισμό:

- α) Όσοι απασχολούνται στο δημόσιο ή σε Ν.Π.Δ.Δ. με οποιαδήποτε εργασιακή σχέση.
- β) Συνταξιούχοι.
- γ) Όσοι έχουν κώλυμα διορισμού στο Δημόσιο σύμφωνα με τα άρθρα 4, (παρ. 1, 2, 3 και 4), 5, 7, 8 και 9 του ν. 3528/2007 ΦΕΚ 26 τ.Α' /9.2.07.
- δ) Όσοι είναι ανάδοχοι εκμετάλλευσης άλλου κυλικείου Δημόσιου ή Ιδιωτικού Σχολείου. (παρ.3 Κ.Υ.Α. 64321/Δ4/16.05.2008 (ΦΕΚ 1003 /30.05.2008 τεύχος Β).

4. Δικαιολογητικά συμμετοχής

- α) Έγγραφο αίτηση με πλήρη στοιχεία του διαγωνιζομένου.
- β) Έγγραφο οικονομική προσφορά για το κατά μαθητή ποσό, η οποία θα τοποθετείται σε ξεχωριστό από τα άλλα δικαιολογητικά κλειστό αδιαφανή φάκελο, καθαρογραμμένη χωρίς ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Τυχόν διόρθωση μονογράφεται από τον ενδιαφερόμενο. Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού κατά τον έλεγχο, αφού καθαρογράψει τη διόρθωση, τη μονογράφει και τη σφραγίζει. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις, οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.
- γ) Πιστοποιητικό προϋπηρεσίας σε εκμίσθωση σχολικού κυλικείου από την αντίστοιχη σχολική επιτροπή.
- δ) Πιστοποιητικό πολυτεκνίας από τον αρμόδιο φορέα.
- ε) Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας.
- στ) Πιστοποιητικό Εισαγγελίας ότι δεν είναι φυγόποινος ή φυγόδικος. (Δεν απαιτείται για δημοτικά ή κοινοτικά νομικά πρόσωπα).
- ζ) Πιστοποιητικό Ποινικού Μητρώου. (Δεν απαιτείται για δημοτικά ή κοινοτικά νομικά πρόσωπα).
- η) **Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό καταβάλλεται εγγυητική επιστολή ποσού 300 €.** Η εγγύηση αυτή επιστρέφεται στους ενδιαφερόμενους υποψήφιους μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού εκτός του υποψηφίου, στον οποίο κατακυρώθηκε η παραχώρηση του κυλικείου, ο οποίος πρέπει να καταβάλει συμπληρωματικά αντίστοιχο ποσό ή εγγυητική επιστολή που να καλύπτει συνολικά το 20% του ετήσιου μισθώματος ως εγγύηση καλής εκτέλεσης της

σύμβασης. Η εγγυητική αυτή επιστολή παρακρατείται καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και επιστρέφεται μετά τη λήξη της άτοκα, πλην της περιπτώσεως καταγγελίας ή προώρου λήξης της σύμβασης, οπότε καταπίπτει υπέρ της Σχολικής Επιτροπής.

θ) Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 ότι δεν είναι ανάδοχος εκμετάλλευσης άλλου Κυλικείου δημόσιου ή ιδιωτικού σχολείου (Δεν απαιτείται για δημοτικά ή κοινοτικά νομικά πρόσωπα).

ι) πιστοποιητικό δημόσιας αρχής από το οποίο να προκύπτει η ιδιότητα γονέα μονογονεϊκής οικογένειας,

ια) πιστοποιητικό του ΕΦΕΤ .

ιβ) Ό,τι άλλο δικαιολογητικό ήθελε κριθεί κατά περίπτωση αναγκαίο χωρίς να μεταβάλλονται οι βασικοί όροι του διαγωνισμού.

Για τη συμμετοχή των δημοτικών νομικών προσώπων απαιτούνται όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά εκτός του πιστοποιητικού Εισαγγελίας, της υπεύθυνης δήλωσης του ν. 1599/1986 και του αποσπάσματος ποινικού μητρώου. Απαιτείται, όμως, επιπλέον αποδεικτικό έγγραφο του εξουσιοδοτουμένου να συμμετάσχει στο διαγωνισμό ατόμου. Τα δημοτικά πρόσωπα που συμμετέχουν πρέπει να έχουν τη δυνατότητα λειτουργίας σχολικών κυλικείων εκ του καταστατικού τους. **(παρ.6 Κ.Υ.Α. 64321/Δ4/16.05.2008 (ΦΕΚ 1003 /30.05.2008 τεύχος Β),όπως αυτή τροποποιήθηκε με την ΚΥΑ 111526/Δ4/10-9-2010 και την ΚΥΑ Φ2/1553/129578/Δ1/4-8-2016 (ΦΕΚ 2646/Β/25-8-2016).**

Τα παραπάνω δικαιολογητικά θα υποβάλλονται στην αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού Επιτροπή μέσω του Διευθυντή του σχολείου και θα πρωτοκολλούνται στο πρωτόκολλο της Σχολικής Επιτροπής. Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού δύναται κατά την κρίση της να τάσσει εύλογη προθεσμία για την προσκόμιση τυχόν δικαιολογητικών που λείπουν και είναι απαραίτητα για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό **πλην της εγγυητικής επιστολής, τα οποία κατατίθενται μαζί με την προσφορά. (παρ.7 Κ.Υ.Α. 64321/Δ4/16.05.2008 (ΦΕΚ 1003 /30.05.2008 τεύχος Β),όπως αυτή τροποποιήθηκε με την ΚΥΑ 111526/Δ4/10-9-2010 και την ΚΥΑ Φ2/1553/129578/Δ1/4-8-2016 (ΦΕΚ 2646/Β/25-8-2016).**

5. Διάρκεια μίσθωσης

α) Η διάρκεια μίσθωσης ορίζεται για εννέα (9), χωρίς καμία περαιτέρω παράταση. Αρχίζουν την 1η Ιουλίου και λήγουν την 30η Ιουνίου του ενάτου έτους, χωρίς καμία περαιτέρω παράταση.

β) Ο εκμεταλλευτής του κυλικείου έχει την υποχρέωση να αναλάβει υπηρεσία εντός 30 ημερών από την έναρξη του διδακτικού έτους. Σε διαφορετική περίπτωση, λύεται η συνεργασία και η Σχολική Επιτροπή καταγγέλλει την σύμβαση.»(παρ.4 Κ.Υ.Α. 64321/Δ4/16.05.2008 (ΦΕΚ 1003 /30.05.2008 τεύχος Β),όπως αυτή τροποποιήθηκε με την

ΚΥΑ 111526/Δ4/10-9-2010 και την ΚΥΑ Φ2/1553/129578/Δ1/4-8-2016 (ΦΕΚ 2646/Β/25-8-2016).

Στην περίπτωση πρόωρης λύσης της σύμβασης διενεργείται νέος διαγωνισμός και η νέα σύμβαση θα ισχύει μέχρι την 30η Ιουνίου μετά τη συμπλήρωση των εννέα ετών. Το μίσθωμα στον πρώτο χρόνο της σύμβασης αυτής θα είναι μειωμένο κατά το ποσό που αντιστοιχεί αναλογικά στο σύνολο των ημερών (εργάσιμων) του χρονικού διαστήματος που μεσολάβησε από 1ης Ιουλίου, μέχρι την υπογραφή της νέας σύμβασης. (παρ.29 Κ.Υ.Α. 64321/Δ4/16.05.2008 (ΦΕΚ 1003 /30.05.2008 τεύχος Β),όπως αυτή τροποποιήθηκε με την ΚΥΑ 111526/Δ4/10-9-2010 και την ΚΥΑ Φ2/1553/129578/Δ1/4-8-2016 (ΦΕΚ 2646/Β/25-8-2016).

6. Καταβολή μισθώματος

Η καταβολή του μισθώματος θα γίνεται σε τρεις (3) δόσεις. Η πρώτη δόση στις 30 Νοεμβρίου, η δεύτερη στις 28 Φεβρουαρίου και η τρίτη στις 31 Μαΐου. Θα λαμβάνεται πάντα υπόψη ο αριθμός των φοιτούντων μαθητών κατά το σχολικό έτος που πληρώνονται οι δόσεις. (παρ.22 Κ.Υ.Α. 64321/Δ4/16.05.2008 (ΦΕΚ 1003 /30.05.2008 τεύχος Β),όπως αυτή τροποποιήθηκε με την ΚΥΑ 111526/Δ4/10-9-2010 και την ΚΥΑ Φ2/1553/129578/Δ1/4-8-2016 (ΦΕΚ 2646/Β/25-8-2016).

Στα σχολεία της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης για την περίοδο από την έναρξη των προαγωγικών εξετάσεων μέχρι τη λήξη τους θα καταβάλλεται το ήμισυ του μισθώματος. (παρ.24 Κ.Υ.Α. 64321/Δ4/16.05.2008 (ΦΕΚ 1003 /30.05.2008 τεύχος Β),όπως αυτή τροποποιήθηκε με την ΚΥΑ 111526/Δ4/10-9-2010 και την ΚΥΑ Φ2/1553/129578/Δ1/4-8-2016 (ΦΕΚ 2646/Β/25-8-2016).

Τρόπος υπολογισμού μισθώματος

Το ύψος των δόσεων θα διαμορφώνεται σύμφωνα με τον τύπο: $U = 1/189 \cdot \alpha \cdot \beta \cdot \gamma$, όπου $u =$ το ύψος των δόσεων, 189 οι εργάσιμες ημέρες του έτους, $\alpha =$ η προσφορά, $\beta =$ ο αριθμός των φοιτώντων μαθητών στις ημερομηνίες που καταβάλλονται οι δόσεις, $\gamma =$ οι εργάσιμες ημέρες λειτουργίας του σχολείου με αντίστοιχη φοίτηση μαθητών για την περίοδο που καλύπτει η δόση. Ο αριθμός των φοιτώντων μαθητών (β) και οι εργάσιμες ημέρες για την περίοδο που καλύπτει η δόση (γ) βεβαιώνονται κάθε φορά από το Διευθυντή του σχολείου. Στον αριθμό αυτό προστίθεται και ο αριθμός των σπουδαστών των Π.Ε.Κ. και Ι.Ε.Κ. στην περίπτωση που συστεγάζονται σε σχολεία Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης και εξυπηρετούνται από το κυλικείο του σχολείου. Σε περίπτωση που στο σχολικό συγκρότημα συστεγάζεται νηπιαγωγείο, ο αριθμός των φοιτώντων νηπίων δεν συνυπολογίζεται στον καθορισμό του μισθώματος.(παρ.23 Κ.Υ.Α. 64321/Δ4/16.05.2008 (ΦΕΚ 1003 /30.05.2008

τεύχος Β),όπως αυτή τροποποιήθηκε με την ΚΥΑ 111526/Δ4/10-9-2010 και την ΚΥΑ Φ2/1553/129578/Δ1/4-8-2016 (ΦΕΚ 2646/Β/25-8-2016).

7. Ο πλειοδότης που θα αναλάβει την εκμετάλλευση του κυλικείου θα πρέπει να γνωρίζει ότι:

- α) Απαγορεύεται η υπεκμίσθωση του κυλικείου ή η παραχώρηση σε άλλο άτομο
- β) Είναι υποχρεωτική η χρησιμοποίηση ταμειακής μηχανής
- γ) Είναι υποχρεωτική η ασφάλιση στον αρμόδιο φορέα κοινωνικής/επαγγελματικής ασφάλισης (ΟΑΕΕ/ΕΦΚΑ)
- δ) Για τη λειτουργία του κυλικείου απαιτείται η έκδοση σχετικής αδείας «Σχολικά κυλικεία, καντίνες (σταθερές) ή χώροι εστίασης του άρθρου 2 της απόφασης, υποχρεούνται να κατέχουν άδεια από τον οικείο Ο.Τ.Α μετά από γνωμοδότηση της αρμόδιας υγειονομικής Υπηρεσίας της Περιφερειακής Ενότητας, σύμφωνα με τις διαδικασίες της κοινής υπουργικής απόφασης ΔΙΑΔΠ/Φ.Α.3.1/21220/2011 (ΦΕΚ 2496/τ.Β'/4-11-2011), (ήδη ΚΥΑ ΔΙΑΔΠ/Φ.Α.2.1/31600/20.11.2013 (ΦΕΚ 3106/09.12.2013 τεύχος Β') όπως αυτή ισχύει».
- ε) Θα πρέπει να συμμορφώνεται πλήρως προς τις υποδείξεις της επιτροπής ελέγχου του κυλικείου και του Δ/ντή του σχολείου. Κάθε παράβαση των όρων της παρούσας θα πιστοποιείται από τα μέλη της Επιτροπής Ελέγχου λειτουργίας του κυλικείου, η οποία μπορεί να εισηγείται στη σχολική Επιτροπή του σχολείου την καταγγελία της σύμβασης που έχει υπογραφεί, για ουσιώδη λόγο, που οφείλεται στον υπεύθυνο ανάδοχο του κυλικείου. Η Σχολική Επιτροπή κρίνει εάν συντρέχει ή όχι λόγος καταγγελίας της σύμβασης και αποφασίζει αναλόγως, αφού προηγουμένως κληθεί να εκφράσει τις απόψεις του, ο εκμεταλλευτής του κυλικείου. (παρ.28 Κ.Υ.Α. 64321/Δ4/16.05.2008 (ΦΕΚ 1003 /30.05.2008 τεύχος Β),όπως αυτή τροποποιήθηκε με την ΚΥΑ 111526/Δ4/10-9-2010 και την ΚΥΑ Φ2/1553/129578/Δ1/4-8-2016 (ΦΕΚ 2646/Β/25-8-2016).
- στ) Είναι υποχρεωμένος να καθαρίζει τον αύλειο χώρο από προϊόντα που πωλούνται στο κυλικείο
- ζ) Ο εκμεταλλευτής του κυλικείου, σε περίπτωση που δεν διαθέτει βεβαίωση παρακολούθησης σεμιναρίου υγιεινής και ασφάλειας τροφίμων του ΕΦΕΤ, υποχρεούται να το παρακολουθήσει, προσκομίζοντας τη σχετική βεβαίωση στη Σχολική Επιτροπή μετά την υπογραφή της σύμβασης εντός εύλογου χρονικού διαστήματος. (παρ.18 Κ.Υ.Α. 64321/Δ4/16.05.2008 (ΦΕΚ 1003 /30.05.2008 τεύχος Β),όπως αυτή τροποποιήθηκε με την ΚΥΑ 111526/Δ4/10-9-2010 και την ΚΥΑ Φ2/1553/129578/Δ1/4-8-2016 (ΦΕΚ 2646/Β/25-8-2016).
- η) Σε περίπτωση που την εκμετάλλευση του κυλικείου αναλάβει η καθαρίστρια του σχολείου, απαγορεύεται να καθαρίζει τους χώρους του σχολείου κατά τη διάρκεια λειτουργίας του κυλικείου. Ο καθαρισμός θα γίνεται μετά το ωράριο λειτουργίας του κυλικείου.
- θ) Ο εκμεταλλευτής του κυλικείου πρέπει να τηρεί αυστηρά τις ισχύουσες Υγειονομικές Διατάξεις σύμφωνα με την υπ' αριθμ. ΔΥ1γ/Γ.Π./οικ.93828 (Φ.Ε.Κ. 1183/31.8.2006, τ.Β') απόφαση του αρμόδιου Υπουργού Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, όπως αυτή διαμορφώνεται κάθε φορά, με την οποία καθορίζονται τα προσφερόμενα είδη από τα σχολικά

κυλικεία.(παρ.19 Κ.Υ.Α. 64321/Δ4/16.05.2008 (ΦΕΚ 1003 /30.05.2008 τεύχος Β),όπως αυτή τροποποιήθηκε με την ΚΥΑ 111526/Δ4/10-9-2010 και την ΚΥΑ Φ2/1553/129578/Δ1/4-8-2016 (ΦΕΚ 2646/Β/25-8-2016).

ι) Η παρουσία του εκμισθωτή στο κυλικείο τις ώρες λειτουργίας του είναι απαραίτητη. Δύναται να επικουρείται από πρόσωπο, το οποίο θα πληροί τις σχετικές προϋποθέσεις εργασίας. Το πρόσωπο το οποίο θα συνεπικουρεί πρέπει απαραίτητως να πληροί τις προϋποθέσεις σύμφωνα με τα άρθρα 4 (παρ. 1, 2, 3 και 4), 7, 8 και 9 του Ν. 3528/2007 (ΦΕΚ: 26Α/9-2-2007), "Κύρωση του Κώδικα κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ."». (παρ.20 Κ.Υ.Α. 64321/Δ4/16.05.2008 (ΦΕΚ 1003 /30.05.2008 τεύχος Β),όπως αυτή τροποποιήθηκε με την ΚΥΑ 111526/Δ4/10-9-2010 και την ΚΥΑ Φ2/1553/129578/Δ1/4-8-2016 (ΦΕΚ 2646/Β/25-8-2016).

κ) Η μίσθωση των σχολικών κυλικείων κατά οποιονδήποτε τρόπο δεν υπάγεται στις διατάξεις για τις εμπορικές μισθώσεις.(παρ.21 Κ.Υ.Α. 64321/Δ4/16.05.2008 (ΦΕΚ 1003 /30.05.2008 τεύχος Β),όπως αυτή τροποποιήθηκε με την ΚΥΑ 111526/Δ4/10-9-2010 και την ΚΥΑ Φ2/1553/129578/Δ1/4-8-2016 (ΦΕΚ 2646/Β/25-8-2016).

λ) Οι παραπάνω όροι είναι υποχρεωτικοί. Η παράβαση ενός και μόνο όρου από το μισθωτή θα έχει ως συνέπεια την καταγγελία της σύμβασης. (παρ.33 Κ.Υ.Α. 64321/Δ4/16.05.2008 (ΦΕΚ 1003 /30.05.2008 τεύχος Β),όπως αυτή τροποποιήθηκε με την ΚΥΑ 111526/Δ4/10-9-2010 και την ΚΥΑ Φ2/1553/129578/Δ1/4-8-2016 (ΦΕΚ 2646/Β/25-8-2016).

8. Κάθε παράβαση των όρων της παρούσας θα πιστοποιείται από τα μέλη της Επιτροπής Ελέγχου λειτουργίας του κυλικείου, η οποία μπορεί να εισηγείται στη σχολική Επιτροπή του σχολείου την καταγγελία της σύμβασης που έχει υπογραφεί, για ουσιώδη λόγο, που οφείλεται στον υπεύθυνο ανάδοχο του κυλικείου. Η Σχολική Επιτροπή κρίνει εάν συντρέχει ή όχι λόγος καταγγελίας της σύμβασης και αποφασίζει αναλόγως, αφού προηγουμένως κληθεί να εκφράσει τις απόψεις του, ο εκμεταλλευτής του κυλικείου.(παρ.28 Κ.Υ.Α. 64321/Δ4/16.05.2008 (ΦΕΚ 1003 /30.05.2008 τεύχος Β),όπως αυτή τροποποιήθηκε με την ΚΥΑ 111526/Δ4/10-9-2010 και την ΚΥΑ Φ2/1553/129578/Δ1/4-8-2016 (ΦΕΚ 2646/Β/25-8-2016).

9. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια ενώπιον της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού. Όσοι παρίστανται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στο διαγωνισμό.

Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την προκήρυξη. Προσφορές που υποβάλλονται στην Επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στους ενδιαφερόμενους, ως εκπρόθεσμες. (παρ.13 Κ.Υ.Α. 64321/Δ4/16.05.2008 (ΦΕΚ 1003 /30.05.2008 τεύχος Β),όπως αυτή τροποποιήθηκε με την ΚΥΑ 111526/Δ4/10-9-2010 και την ΚΥΑ Φ2/1553/129578/Δ1/4-8-2016 (ΦΕΚ 2646/Β/25-8-2016).

10. Αντιπροσφορές στους ανωτέρω διαγωνισμούς δεν γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες. (παρ.14 Κ.Υ.Α. 64321/Δ4/16.05.2008 (ΦΕΚ 1003 /30.05.2008 τεύχος Β),όπως αυτή τροποποιήθηκε με την ΚΥΑ 111526/Δ4/10-9-2010 και την ΚΥΑ Φ2/1553/129578/Δ1/4-8-2016 (ΦΕΚ 2646/Β/25-8-2016).

11. Ένσταση κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής κάποιου σε αυτόν, κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού, υποβάλλεται μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ημερομηνία διενέργειάς του. Η Επιτροπή υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στη Σχολική Επιτροπή που είναι αρμόδια για την κατακύρωση του διαγωνισμού, προκειμένου να αποφανθεί τελικά για την αποδοχή ή την απόρριψή της. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους δε γίνονται δεκτές. Της ένστασης κατά της συμμετοχής κάποιου στο διαγωνισμό, λαμβάνει γνώση υποχρεωτικά με τη φροντίδα της Επιτροπής αυτός, κατά του οποίου στρέφεται.(παρ.15 Κ.Υ.Α. 64321/Δ4/16.05.2008 (ΦΕΚ 1003 /30.05.2008 τεύχος Β),όπως αυτή τροποποιήθηκε με την ΚΥΑ 111526/Δ4/10-9-2010 και την ΚΥΑ Φ2/1553/129578/Δ1/4-8-2016 (ΦΕΚ 2646/Β/25-8-2016).

12. Αρμόδιο όργανο για την κατακύρωση του διαγωνισμού είναι η Σχολική Επιτροπή. Η Σχολική Επιτροπή έχει το δικαίωμα να μην κατακυρώσει το διαγωνισμό, εφόσον κρίνει τις προσφορές απαράδεκτες ή για οποιοδήποτε άλλο λόγο κρίνει το αποτέλεσμα του διαγωνισμού ασύμφορο.(παρ.17 Κ.Υ.Α. 64321/Δ4/16.05.2008 (ΦΕΚ 1003 /30.05.2008 τεύχος Β),όπως αυτή τροποποιήθηκε με την ΚΥΑ 111526/Δ4/10-9-2010 και την ΚΥΑ Φ2/1553/129578/Δ1/4-8-2016 (ΦΕΚ 2646/Β/25-8-2016).

13.Με ευθύνη της Προέδρου της Σχολικής Επιτροπής περίληψη της προκήρυξης του διαγωνισμού τοποθετείται στον πίνακα ανακοινώσεων του σχολείου, σε εμφανές μέρος μπροστά στην είσοδο του σχολείου, σε πολυσύχναστους χώρους της περιοχής (πλατείες κ.λπ.) και δημοσιεύεται τουλάχιστον μία φορά σε δύο τοπικές εφημερίδες και αν δεν υπάρχουν δύο σε μία τοπική εφημερίδα της πλησιέστερης περιοχής όμορου Δήμου.(παρ.5 Κ.Υ.Α. 64321/Δ4/16.05.2008 (ΦΕΚ 1003 /30.05.2008 τεύχος Β),όπως αυτή τροποποιήθηκε με την ΚΥΑ 111526/Δ4/10-9-2010 και την ΚΥΑ Φ2/1553/129578/Δ1/4-8-2016 (ΦΕΚ 2646/Β/25-8-2016).

14. Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της διακήρυξης και τις διατάξεις της παρούσης απόφασης, καθώς και της Κ.Υ.Α. 64321/Δ4/16.05.2008 (ΦΕΚ 1003 /30.05.2008 τεύχος Β), όπως αυτή τροποποιήθηκε με την ΚΥΑ 111526/Δ4/10-9-2010 και την ΚΥΑ Φ2/1553/129578/Δ1/4-8-2016 (ΦΕΚ 2646/Β/25-8-2016).(παρ.12 Κ.Υ.Α. 64321/Δ4/16.05.2008 (ΦΕΚ 1003 /30.05.2008 τεύχος Β),όπως αυτή τροποποιήθηκε με την ΚΥΑ 111526/Δ4/10-9-2010 και την ΚΥΑ Φ2/1553/129578/Δ1/4-8-2016 (ΦΕΚ 2646/Β/25-8-2016).

**Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ**

ΜΙΖΟΓΛΟΥ ΦΩΤΕΙΝΗ