

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΑΣΣΑΝΔΡΑΣ
ΑΡΙΘΜ. ΑΠΟΦ: 28**

Απόσπασμα από το πρακτικό 5 της 18.04.2022 τακτικής συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου

Θέμα: Λήψη απόφασης για την έγκριση του Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου Κασσάνδρας 2020-2023 (Α' φάση).

Στην Κασσάνδρεια, σήμερα την 18^η Απριλίου 2022, ημέρα Μεγάλη Δευτέρα και ώρα 17:30 το Δημοτικό Συμβούλιο συνήλθε σε τακτική μεικτή συνεδρίαση (δια ζώσης και ταυτόχρονα με τηλεδιάσκεψη) στο δημοτικό κατάστημα Κασσάνδρειας, ύστερα από την 7099/14-4-2022 πρόσκληση του Προέδρου του δημοτικού συμβουλίου σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 65 & 67 του Ν. 3852/2010 (Φ.Ε.Κ. Α' 87/2010) όπως ισχύουν σήμερα και σύμφωνα με το άρθρο 67 του Ν. 4830/2021 (ΦΕΚ 169/τ.Α'/18-09-2021) και το ΦΕΚ 1724/τ.Β'/9.4.2022) για τη διασφάλιση της δημόσιας υγείας.

Η σύνθεση του Δημοτικού Συμβουλίου έχει ως εξής:

Παρόντες

1. ΑΛΒΑΝΟΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ
2. ΠΑΝΤΖΙΚΗΣ ΠΑΥΛΟΣ
3. ΛΕΙΒΑΔΙΩΤΗΣ ΗΡΑΚΛΗΣ
4. ΣΜΥΡΛΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ
5. ΚΑΤΣΑΝΗΣ ΑΣΤΕΡΙΟΣ
6. ΜΙΖΟΓΛΟΥ ΦΩΤΕΙΝΗ
7. ΣΤΑΚΙΝΟΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ
8. ΔΑΛΛΑ ΣΤΥΛΙΑΝΗ
9. ΜΙΤΕΛΟΥΔΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ
10. ΛΕΜΟΝΗ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΑ
11. ΠΑΠΑΓΙΑΝΝΗΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ
12. ΜΑΝΩΛΑΣ ΑΡΓΥΡΙΟΣ
13. ΒΑΜΒΑΚΑ ΚΡΥΣΤΑΛΛΙΑ
14. ΚΥΡΙΤΣΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ
15. ΠΟΥΛΙΟΣ ΣΠΥΡΙΔΩΝ
16. ΦΤΙΚΑΣ ΑΛΚΙΒΙΑΔΗΣ
17. ΚΟΥΚΟΥΒΙΝΟΣ ΧΑΡΙΛΑΟΣ
18. ΚΟΧΕΙΛΑΣ ΓΑΡΥΦΑΛΛΟΣ
19. ΚΟΝΤΟΣ ΘΩΜΑΣ
20. ΚΑΤΣΑΡΟΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ
21. ΠΑΠΑΔΗΜΗΤΡΙΟΥ ΜΑΡΙΑ
22. ΣΕΡΕΤΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ

Απόντες

1. ΤΣΕΛΕΠΗ-ΜΑΚΡΗ ΑΝΔΡΟΝΙΚΗ
2. ΓΡΑΜΜΕΝΟΥ ΕΥΜΟΡΦΙΑ
3. ΚΑΡΑΓΙΑΝΝΙΟΣ ΑΡΙΣΤΕΙΔΗΣ
4. ΜΟΥΛΑΓΙΑΝΝΙΟΣ ΛΕΩΝΙΔΑΣ
5. ΑΝΑΝΙΔΟΥ ΕΙΡΗΝΟΥΛΑ

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι από το σύνολο των είκοσι επτά (27) μελών, βρέθηκαν παρόντα (22) μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου.

Η Δήμαρχος Κασσάνδρας κ. Χαλκιά Αναστασία προσκλήθηκε και παρευρέθηκε στη συνεδρίαση.

Επίσης, στη συνεδρίαση εκλήθησαν οι Πρόεδροι των Κοινοτήτων, οι Διευθυντές του Δήμου, ο Νομικός Σύμβουλος, η Γενική Γραμματέας, εκ των οποίων παρευρέθησαν ο Πρόεδρος Κασσάνδρειας κ. Χατζηανδρέου Παντελής, ο Πρόεδρος Καλλιθέας κ. Αβραμίδης Βασίλειος, ο Διευθυντής Οικονομικών Υπηρεσιών κ. Πρασσάς Μιχάλης, ο Διευθυντής Τεχνικών Υπηρεσιών κ. Μαντούδης Στέλιος, η Διευθύντρια Διοικητικών

Υπηρεσιών κ. Κόνιαλη Ελευθερία, ο Προϊστάμενος Αυτοτελούς Γραφείου Πολιτικής Προστασίας κ. Σερέτης Χρήστος και ο δημοτικός υπάλληλος Αδάμ Αθανάσιος για την τήρηση των πρακτικών. Διαδικτυακά συμμετέχουν η Γενική Γραμματέας κ. Γκιουλετζή Κωνσταντία, η Προϊσταμένη Τμήματος Πολιτικών Οργάνων κ. Αγοραστού Πολυξένη και ο Πρόεδρος Καλάνδρας κ. Πούλιος Αθανάσιος. Οι Δημοτικοί Σύμβουλοι Κοντός Θωμάς, Βαμβακά Κρυσταλλία, Πούλιος Σπυρίδων, Λεμονή Κωνσταντία και Μιζογλου Φωτεινή συμμετείχαν στην συνεδρίαση με τηλεδιάσκεψη.

Οι Δημοτικοί Σύμβουλοι Λεμονή Κωνσταντία και Πούλιος Σπυρίδων αποχώρησαν κατά την συζήτηση του 1^{ου} θέματος. Η Δ.Σ. Δάλλα Στυλιανή ήταν απύουσα κατά τη συζήτηση του 1^{ου} θέματος Η.Δ.

Η Δημοτική Σύμβουλος Βαμβακά Κρυσταλλία ήταν απύουσα κατά τη συζήτηση του 3^{ου}, 4^{ου} & 5^{ου} θέματος Η.Δ. και ο Δ.Σ. Κουκουβίνος Χαρίλαος ήταν απών κατά τη συζήτηση του 3^{ου} & 4^{ου} θέματος της Η.Δ.

Ο Πρόεδρος Δημοτικού Συμβουλίου κ. Αλβανός Αθανάσιος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης.

Σχετικά με το 5^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης ο Αντιδήμαρχος Τεχνικών Έργων κ. Στακινός Βασίλειος έθεσε υπόψη του δημοτικού συμβουλίου την υπ' αρ. 44/2022 εισήγηση της Εκτελεστικής Επιτροπής που έχει ως εξής:

«Στο πλαίσιο της διαδικασίας εκσυγχρονισμού της οργάνωσης και λειτουργίας των πρωτοβάθμιων ΟΤΑ και με απώτερο στόχο δημιουργία και υιοθέτηση μόνιμων δομών προγραμματισμού, υλοποίησης και παρακολούθησης των αποτελεσμάτων της δράσης των Δήμων, θεσπίστηκε για πρώτη φορά, με τα άρθρα του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (Ν.3463/2006) η υποχρέωση κατάρτισης Επιχειρησιακών Προγραμμάτων από τους πρωτοβάθμιους Ο.Τ.Α.

Ακολούθως με το άρθρο 266 του Ν. 3852/2010 (Πρόγραμμα Καλλικράτης) επιβεβαιώνεται η υποχρέωση κατάρτισης Επιχειρησιακών Προγραμμάτων από τους Ο.Τ.Α. α βαθμού, ενώ με τον ίδιο Νόμο εισάγονται νέα βήματα στη διαδικασία κατάρτισής τους, όπως είναι για παράδειγμα η γνωμοδότηση της Δημοτικής Επιτροπής Διαβούλευσης σχετικά με το επιχειρησιακό πρόγραμμα και το τεχνικό πρόγραμμα του Δήμου και ο έλεγχος της νομιμότητας της διαδικασίας κατάρτισης από την Αποκεντρωμένη Διοίκηση (Αυτοτελής Υπηρεσία Εποπτείας ΟΤΑ), με υποβολή σχετικής έκθεσης εγκεκριμένης από το Δημοτικό Συμβούλιο μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών (αρθρ. 225 Ν.3852/2010).

Το παρόν επιχειρησιακό σχέδιο (ΦΑΣΗ Α) εκπονήθηκε με βάση τη σχετική νομοθεσία και συγκεκριμένα για την σύνταξή του λήφθηκαν υπόψη τα ακόλουθα: Ο Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων, ο Ν. 3852/2010, το Π.Δ. 185/2007, όπως αυτό τροποποιείται με το Π.Δ. 89/2011 «Όργανα και διαδικασία κατάρτισης, παρακολούθησης και αξιολόγησης των επιχειρησιακών προγραμμάτων των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) α βαθμού», με τα οποία καθορίζεται η διαδικασία κατάρτισης των επιχειρησιακών προγραμμάτων, η υπ αριθμ. 45/58939/ Εγκύκλιος του Υφυπουργού Εσωτερικών «Επιχειρησιακά Προγράμματα (ΕΠ) Ο.Τ.Α.», για τον σκοπό, τη διάρθρωση και τους στόχους των Ε.Π. Η υπ αριθμ. 66/50837/ Εγκύκλιος του Υφυπουργού Εσωτερικών, σχετικά με τις διαδικασίες κατάρτισης των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων ΟΤΑ α βαθμού

Στο υπ αριθμ , ΦΕΚ 534, Τεύχος Β, Υπουργική Απόφαση «Περιεχόμενο, δομή και τρόπος υποβολής των επιχειρησιακών προγραμμάτων των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) α βαθμού», όπως τροποποιήθηκε με τις υπ αριθμ / (ΦΕΚ 1613/Β /) και 71841/ (ΦΕΚ 19/Β /) αποφάσεις του ΥΠΕΣΔΔΑ και την υπ αριθμ / (ΦΕΚ 699/Β /) απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών και αναδιατυπώθηκε από το άρθρο 9 της υπ αριθμ. 5694/ Υπουργικής Απόφασης του ΥΠ.ΕΣ.Α.&Η.Δ αναφέρεται το περιεχόμενο και η δομή των προς εκπόνηση επιχειρησιακών προγραμμάτων

Οι προαναφερόμενες θεσμικές ρυθμίσεις αποσκοπούν στην εισαγωγή μόνιμων εσωτερικών διαδικασιών και συστημάτων προγραμματισμού στους ΟΤΑ. Στόχος είναι η διαδικασία του προγραμματισμού, της παρακολούθησης και της μέτρησης των αποτελεσμάτων των δράσεων των Ο.Τ.Α., να αποτελέσει μια σταθερή εσωτερική λειτουργία, στην οποία θα συμμετέχει σε όλες τις φάσεις, με συγκεκριμένο ρόλο, το ανθρώπινο δυναμικό τους.

Οι γενικοί σκοποί των Επιχειρησιακών προγραμμάτων των ΟΤΑ είναι: η προώθηση της τοπικής και εσωτερικής ανάπτυξης τους, σε εναρμόνιση με τις κατευθύνσεις αναπτυξιακού σχεδιασμού σε περιφερειακό και εθνικό επίπεδο, μέσα από την προώθηση της τοπικής ανάπτυξης, την εσωτερική ανάπτυξη του ΟΤΑ ως οργανισμού και την ανάπτυξη των συνεργασιών του ΟΤΑ και της επιρροής άλλων φορέων. Το επιχειρησιακό πρόγραμμα ενός ΟΤΑ, κυρίως προσδιορίζει τις νέες δραστηριότητες που πρέπει να εκτελέσει ο Δήμος στο πλαίσιο των θεσμοθετημένων αρμοδιοτήτων του. Επειδή η διοίκηση ενός ΟΤΑ γίνεται αντιληπτή όχι μόνο ως διοίκηση της παροχής ορισμένων πάγιων δημοτικών υπηρεσιών, αλλά ως μέριμνα για το σύνολο των τοπικών υποθέσεων, το επιχειρησιακό πρόγραμμα ενός ΟΤΑ συμβάλλει στην ανάπτυξη της συνολικής περιοχής του Δήμου. Επομένως, το επιχειρησιακό πρόγραμμα εκτός από τις υπηρεσίες, τα έργα και τις ρυθμίσεις για τα οποία είναι αρμόδιος ο ΟΤΑ, είναι δυνατό να εντοπίζει δραστηριότητες που ανήκουν στην αρμοδιότητα άλλων δημόσιων φορέων και να προσδιορίζει τις αναγκαίες ενέργειες συνεργασίας και επιρροής των φορέων αυτών από τον ΟΤΑ, προς την κατεύθυνση αυτή. Το πρόγραμμα αυτό εκτός των άλλων στοχεύει επίσης, στην αναβάθμιση του επιπέδου συνεργασίας των ΟΤΑ με φορείς του ιδιωτικού, δημόσιου και κοινωνικού τομέα, για τη συντονισμένη προώθηση της τοπικής ανάπτυξης και την από κοινού παροχή τοπικών υπηρεσιών. Είναι πρόγραμμα, πολυτομεακού χαρακτήρα, με εύρος θεματικών αντικειμένων όλων των θεμάτων που απασχολούν την καθημερινή λειτουργία του ΟΤΑ. Καλύπτει όλο το φάσμα των αρμοδιοτήτων του Δήμου και εν δυνάμει το σύνολο των τοπικών υποθέσεων. Το όραμα της εκάστοτε δημοτικής αρχής αποτυπώνεται στη στρατηγική και αναλύεται σε τετραετές πρόγραμμα δράσης του ΟΤΑ και των Νομικών Προσώπων του και τέλος σε ετήσιο πρόγραμμα δράσης της κάθε υπηρεσίας του δήμου και των Νομικών Προσώπων του. Ο ετήσιος προγραμματισμός στοχεύει στον επιμερισμό των δράσεων του τετραετούς προγράμματος, στις υπηρεσίες, οι οποίες υλοποιούν τμήματα του επιχειρησιακού προγράμματος.

Οι αποδέκτες των δράσεων αυτών είναι οι διάφορες κοινωνικό-οικονομικές ομάδες των κατοίκων της περιοχής του ΟΤΑ (πχ νέοι, παιδιά, ηλικιωμένοι, αγρότες, άνεργοι κλπ). Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα αποτελεί το βασικό πλαίσιο κατεύθυνσης, προσδιορισμού και συντονισμού των ενεργειών όλων των οργάνων διοίκησης και υπηρεσιών και είναι ευρύτερα γνωστό στους εργαζόμενους του ΟΤΑ, προκειμένου να υλοποιηθούν οι στόχοι του. Το επιχειρησιακό πρόγραμμα διατυπώνει μετρήσιμους στόχους, η επίτευξη των οποίων παρακολουθείται μέσω της αξιοποίησης συστήματος δεικτών επίδοσης. Για την παρακολούθηση της εξέλιξης της τιμής των δεικτών αξιοποιούνται τα στοιχεία (εσόδων / δαπανών, πόρων, εκροών, αποτελεσμάτων στους αποδέκτες) που τηρούνται στις βάσεις δεδομένων του ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος του Δήμου.

Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα του Δήμου Κασσάνδρας και των Νομικών του Προσώπων, αποτελεί ένα ολοκληρωμένο πρόγραμμα τοπικής ανάπτυξης και βελτίωσης της διοικητικής ικανότητας του Δήμου για την περίοδο 2020 – 2023. Ως εκ τούτου, βασική του αποστολή είναι να αποτελέσει κεντρικό επιχειρησιακό εργαλείο σχεδιασμού, ανάλυσης, αξιολόγησης, υλοποίησης και παρακολούθησης των δράσεων και των πολιτικών, που θα οδηγήσουν στη μακροχρόνια ανάπτυξη του Δήμου. Εκτός από τις δράσεις για την προώθηση της τοπικής ανάπτυξης το επιχειρησιακό πρόγραμμα περιλαμβάνει υποπρογράμματα για τη βελτίωση της διοικητικής ικανότητας του ΟΤΑ ως δημόσιου οργανισμού (ως φορέα παροχής συλλογικών αγαθών και υπηρεσιών αλλά και ως κοινωνικού και πολιτικού θεσμού), με σκοπούς τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας, της

αποδοτικότητας και της νομιμοποίησης της λειτουργίας του Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα του Δήμου Κασσάνδρας θέτει το πλαίσιο των στρατηγικών στόχων και των προτεραιοτήτων, τα οποία κωδικοποιούνται σε δράσεις της επόμενης τετραετίας. Οι στόχοι και οι δράσεις αυτές, βρίσκονται σε απόλυτη εναρμόνιση με τις κατευθύνσεις του αναπτυξιακού σχεδιασμού σε περιφερειακό και εθνικό επίπεδο, θέτοντας στο κέντρο οριζόντιες και κάθετες συνεργασίες. Ένας από τους κυρίους στόχους του Σχεδίου αυτού είναι η βέλτιστη αξιοποίηση των Εθνικών και Τοπικών Πόρων, όπως επίσης και η μέγιστη απορρόφηση Κοινοτικών Πόρων για την χρηματοδότηση αναπτυξιακών δράσεων στο Δήμο. Ως μεθοδολογία διάγνωσης των δυνατών και αδύναμων σημείων του Δήμου, καθώς και τον προσδιορισμό των ευκαιριών και απειλών, χρησιμοποιήθηκε το εργαλείο της SWOT ανάλυσης, με την οποία αποτυπώνονται τόσο το εσωτερικό (internal situation audit) όσο και το εξωτερικό περιβάλλον (external situation audit). Η σύνταξη του επιχειρησιακού προγράμματος είναι η αρχική φάση της διαδικασίας προγραμματισμού, παρακολούθησης και αξιολόγησης της δράσης του Δήμου. Η λήψη των αποφάσεων προγραμματισμού δεν στηρίζεται μόνο στην ανάλυση της υφιστάμενης κατάστασης, αλλά και στις ανάγκες και προσδοκίες των κατοίκων και του ανθρώπινου δυναμικού του Δήμου, όπως αυτές διατυπώνονται στις διαδικασίες συμμετοχής. Αυτός άλλωστε είναι ο μόνος τρόπος να προκύψει ένα επιχειρησιακό Σχέδιο που θα χαρακτηρίζεται από πληρότητα, ρεαλισμό, κοινωνική συναίνεση και αποδοχή.

Το επιχειρησιακό πρόγραμμα αποτελεί προϊόν συλλογικής εργασίας όλων των δομών του Δήμου και οδηγεί στην ανάληψη δεσμεύσεων μεταξύ των διαδοχικών ιεραρχικών επιπέδων, σε ότι αφορά την υλοποίηση του τμήματος εκείνου στο οποίο αυτά εμπλέκονται. Κατά τη διαδικασία σύνταξής του συμμετέχουν: Αιρετά όργανα, Υπηρεσιακά στελέχη, Τοπικοί φορείς και ομάδες δημοτών με σημαντικό βαθμό συμβολής στην τοπική ανάπτυξη ή/και στη λειτουργία του ΟΤΑ, Φορείς του διοικητικού συστήματος της χώρας (πχ Περιφέρεια).

Τα επιχειρησιακά προγράμματα περιλαμβάνουν τις ακόλουθες ενότητες: Ενότητα 1: Στρατηγικός Σχεδιασμός Κεφάλαιο 1.1: Σύντομη Περιγραφή και Αξιολόγηση της Υφιστάμενης Κατάστασης Κεφάλαιο 1.2: Στρατηγική του Ο.Τ.Α. και αναπτυξιακές προτεραιότητες Ενότητα 2: Επιχειρησιακός Σχεδιασμός Κεφάλαιο 2.1: Στόχοι και Δράσεις Κεφάλαιο 2.2: Τετραετής Προγραμματισμός των δράσεων Ενότητα 3: Οικονομικός Προγραμματισμός και δείκτες παρακολούθησης και αξιολόγησης Κεφάλαιο 3.1: Οικονομικός Προγραμματισμός Κεφάλαιο 3.2: Δείκτες παρακολούθησης και αξιολόγησης του προγράμματος

Το παρόν Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Φάση Α του Δήμου Κασσάνδρας, προκειμένου να επιτευχθεί η βέλτιστη αποτύπωση των δεδομένων, διαρθρώνεται ως εξής: (περιλαμβάνει μεγαλύτερη ανάλυση σε βασικά σημεία που είναι διαθέσιμη στην πλήρη έκδοση του.

ΕΝΟΤΗΤΑ 1: ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1 Περιγραφή & Ανάλυση Εξωτερικού Περιβάλλοντος του Δήμου Κασσάνδρας

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2 Αξιολόγηση Εξωτερικού Περιβάλλοντος Δήμου Κασσάνδρας και Εντοπισμός Κρίσιμων Ζητημάτων Τοπικής Ανάπτυξης

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3 Περιγραφή & Ανάλυση Εσωτερικού περιβάλλοντος του Δήμου Κασσάνδρας

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4 Χρηματοοικονομική Ανάλυση

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5 Αξιολόγηση Εσωτερικού περιβάλλοντος Δήμου Κασσάνδρας

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6 Χρηματοδοτήσεις από Εθνικούς πόρους

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 7 Συγχρηματοδοτούμενα Προγράμματα - ΕΣΠΑ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 8 Προγράμματα ΕΕ και Διεθνών Οργανισμών (Ανταγωνιστικά Προγράμματα Ε.Ε.)

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 9 Δανειοδοτήσεις

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 10 Καθορισμός της Στρατηγικής και των Αναπτυξιακών προτεραιοτήτων - Το όραμα του Δήμου

Παρακαλείται Εκτελεστική Επιτροπή, όπως συζητήσει επί του Στρατηγικού Σχεδιασμού του Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου, προκειμένου να προχωρήσει η διαδικασία κατάρτισης του.»

Κατόπιν των ανωτέρω σας καλώ να ψηφίσουμε σχετικά.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

να εισηγηθεί στο Δημοτικό Συμβούλιο τον Στρατηγικό Σχεδιασμό του Επιχειρησιακού προγράμματος 2020-2023, όπως εμφανίζεται στο επισυναπτόμενο σχέδιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος Δήμου Κασσάνδρας 2020-2023, Α' φάση Στρατηγικού σχεδίου στην εισήγηση του Προϊσταμένου Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας.

Ακολούθησε συζήτηση μεταξύ της Δημάρχου, των μελών του Σώματος και του Διευθυντή Τεχνικών Υπηρεσιών κ. Μαντούδη Στέλιου σχετικά με το θέμα, η οποία καταγράφεται στα απομαγνητοφωνημένα Πρακτικά.

Τέλος, ο Πρόεδρος Δ.Σ. κ. Αλβανός Αθανάσιος ζήτησε την έγκριση της εισήγησης της Εκτελεστικής Επιτροπής που αφορά την έγκριση του Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου Κασσάνδρας 2020-2023 (Α' φάση).

Το Δημοτικό Συμβούλιο λαμβάνοντας υπόψη όλα τα παραπάνω και ειδικότερα

- την παρ.1 του άρθρου 266 του Ν.3852/2010, όπως αντικαταστάθηκε από την παρ.1 του άρθρου 175 του Ν.4555/18
- την παρ.1Α του άρθρου 266 του Ν.3852/10, όπως προστέθηκε από την παρ. 2 του άρθρου 175 του Ν. 4555/18
- την περίπτ.β' άρθρο 63 του Ν.3852/2010,
- το άρθρο 9 του Ν.4623/19
- την παρ.2α του άρθρου 76 του Ν.3852/2010
- τις διατάξεις του Π.Δ. 185/07 (ΦΕΚ 221/12.09.2007 τεύχος Α') όπως τροποποιήθηκαν με το Π.Δ. 89/2011 (ΦΕΚ 213/29.09.2011 τεύχος Α')
- την υπ αριθμ. 66/50837/ Εγκύκλιο του Υφυπουργού Εσωτερικών,
- το υπ αριθμ ΦΕΚ 534, Τεύχος Β, όπως τροποποιήθηκε με τις υπ αριθμ / (ΦΕΚ 1613/Β/) και 71841/ (ΦΕΚ 19/Β /) αποφάσεις του ΥΠΕΣΔΔΑ και την υπ αριθμ / (ΦΕΚ 699/Β/) απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών και αναδιατυπώθηκε από το άρθρο 9 της υπ αριθμ. 5694/ Υπουργικής Απόφασης του ΥΠ.ΕΣ.Α.&Η.Δ
- την υπ' αρ. 44/2022 εισήγηση της Εκτελεστικής Επιτροπής
- την από 14.4.2022 εισήγηση του Διευθυντή Τεχνικών Υπηρεσιών
- τη διαλογική συζήτηση όπως καταγράφεται στα απομαγνητοφωνημένα πρακτικά

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

(Με δεκαεννέα -19- ψήφους ΥΠΕΡ της εισήγησης των συμβούλων Αλβανός Αθανάσιος, Παντζίκης Παύλος, Λειβαδιώτης Ηρακλής, Σμυρλής Ιωάννης, Κατσάνης Αστέριος, Μίζογλου Φωτεινή, Στακινός Βασίλειος, Δάλλα Στυλιανή, Μιτελούδης Ιωάννης, Παπαγιάννης Κων/νος, Μανώλας Αργύριος, Κυρίτσης Βασίλειος, Φτίκας Αλκιβιάδης, Κουκουβίνος Χαρίλαος, Κόχειλας Γαρύφαλλος, Κοντός Θωμάς, Κατσαρός Αθανάσιος, Παπαδημητρίου Μαρία, Σερέτης Ιωάννης)

Ψηφίζει το επιχειρησιακό πρόγραμμα του Δήμου Κασσάνδρας 2020-2023 (Α' φάση), όπως κατατέθηκε από την Εκτελεστική Επιτροπή και έχει ως εξής:

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΑΣΣΑΝΔΡΑΣ

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΑΣΣΑΝΔΡΑΣ 2020 - 2023

Α΄ ΦΑΣΗ:
ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ

ΚΑΣΣΑΝΔΡΑ
ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΣ 2020



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΥ ΚΑΣΣΑΝΔΡΑΣ 2020 - 2023

Α΄ ΦΑΣΗ: ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΠΙΝΑΚΩΝ- ΓΡΑΦΗΜΑΤΩΝ - ΣΧΕΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΩΝ.....	10
<u>ΕΙΣΑΓΩΓΗ.....</u>	12
1. Θεσμικό Πλαίσιο	13
2. Σκοπός και χαρακτηριστικά του Επιχειρησιακού Προγράμματος	13
3. Διάρθρωση και Περιεχόμενο του Επιχειρησιακού Σχεδίου	15
4. Μεθοδολογία εκπόνησης Επιχειρησιακού Σχεδίου	19
5. Αποτελέσματα Επιχειρησιακού Προγράμματος.....	25
<u>ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ</u>	28
1. Περιγραφή & Ανάλυση Εξωτερικού Περιβάλλοντος του Δήμου Κασσάνδρας..	29
1.1 Αναπτυξιακή Στρατηγική της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας	29
1.2 Η Αναπτυξιακή Φυσιογνωμία του Δήμου Κασσάνδρας	30
1.2.1 Ιστορική Αναδρομή	30
1.2.2 Γεωμορφολογικά και Δημογραφικά χαρακτηριστικά.....	31
1.2.3 Κλιματολογικές Συνθήκες.....	42
1.2.4 Κοινωνικοοικονομικά χαρακτηριστικά.....	44
1.3 Περιβάλλον και Ποιότητα ζωής.....	47
1.3.1 Φυσικοί Πόροι	47
1.3.2 Λουτρά Αγίας Παρασκευής.....	56
1.3.3 Ρύπανση – Πηγές Περιβαλλοντικής Επιβάρυνσης.....	60
1.3.4 Οργάνωση Χρήσεων Γης	62
1.3.5 Διοικητική και Πολεοδομική Οργάνωση.....	62
1.3.6 Καθαριότητα – Διαχείριση Απορριμμάτων	62
1.3.6.1 Αποκομιδή Απορριμμάτων	63
1.3.6.2 Συλλογή και μεταφορά απορριμματοκιβωτίων με συμπίεση	65
1.3.6.3 Ανακύκλωση.....	66
1.3.6.4 Πρόγραμμα συλλογής και μεταφοράς οργανικών απορριμμάτων ..	67
1.3.6.5 Συλλογή και μεταφορά ογκωδών αντικειμένων	68
1.3.6.6 Συλλογή και μεταφορά πράσινων υπολειμμάτων.....	69
1.3.6.7 Συντήρηση ερεισμάτων	70
1.3.6.8 Συλλογή και μεταφορά πράσινων υπολειμμάτων (Πάρκα, Πλατείες, κ.λ.π.)	71
1.3.6.9 Πλύση Κάδων	71
1.3.6.10 Μηχανοκίνητος καθαρισμός κοινοχρήστων χώρων	72
1.3.6.11 Χειρονακτικός καθαρισμός κοινοχρήστων χώρων.....	73
1.3.6.12 Μηχανοκίνητος καθαρισμός Ακτών	75
1.3.6.13 Διερεύνηση Αναγκών / Προβλημάτων με Ad Hoc Προσέγγιση ...	76
1.3.7 Αστικό και Περιαστικό Πράσινο	78
1.3.8 Πολιτική Προστασία – Αντιμετώπιση Φυσικών Καταστροφών – Εθελοντικές Ομάδες	79
1.4 Αειφόρος Ανάπτυξη και Ποιότητα Ζωής	79

1.4.1 Αστικός Μετασχηματισμός Πόλης (Αναπλάσεις – Πεζοδρομήσεις – Αισθητική)	79
1.4.1.1 Υφιστάμενη Κατάσταση	79
1.4.1.2 Προβλήματα / Ανάγκες Παρεμβάσεων Αστικού Μετασχηματισμού του Δομημένου Περιβάλλοντος	80
1.4.2 Ύδρευση	81
1.4.2.1 Ανάλυση υφιστάμενης κατάστασης.....	81
1.4.2.2 Προβλήματα / Ανάγκες Παρεμβάσεων στο Δίκτυο Ύδρευσης.....	83
1.4.3 Αποχέτευση.....	85
1.4.3.1 Ανάλυση Υφιστάμενης Κατάστασης.....	85
1.4.3.2 Προβλήματα / Ανάγκες Παρεμβάσεων στο Δίκτυο Αποχέτευσης..	87
1.4.4 Τηλεπικοινωνίες - Ενέργεια.....	87
1.4.5 Χωροταξία – Πολεοδομία.....	89
1.4.5.1 Προγραμματισμός και Νομοθετικό Πλαίσιο	89
1.4.5.2 Πολεοδομική Οργάνωση και Πολεοδομικές Παρεμβάσεις Δήμου Κασσάνδρας.....	91
1.4.5.3 Κίνητρα και πολεοδομικοί μηχανισμοί.....	119
1.5 Υποδομές Προσπελασιμότητας – Κυκλοφοριακό – Συγκοινωνιακή Εξυπηρέτηση.....	120
1.5.1 Ανάλυση Υφιστάμενης Κατάστασης - Προτάσεις	120
1.5.2 Μεταφορικό δίκτυο.....	127
1.5.3 Μαρίνες.....	128
1.6 Παιδεία.....	128
1.6.1 Εκπαίδευση	128
1.6.2 Βιβλιοθήκες	128
1.6.3 Πάρκα Κυκλοφοριακής Αγωγής.....	129
1.6.4 Διερεύνηση Αναγκών / Προβλημάτων με Ad Hoc Προσέγγιση	129
1.7 Πολιτισμός	131
1.7.1 Εισαγωγικά Στοιχεία.....	131
1.7.2 Αρχαιολογικοί Χώροι - Μουσεία	132
1.7.3 Υποδομές Πολιτισμού	135
1.7.4 Πολιτιστικοί Φορείς.....	135
1.7.5 Το φεστιβάλ Κασσάνδρας	135
1.7.6 Πολιτιστικές Εκδηλώσεις – θεσμοί – Ανταλλαγές.....	137
Ωδείο - Φιλαρμονική	139
1.7.7 Προβλήματα και Ανάγκες με ad hoc Διερεύνηση	139
1.8 Αθλητισμός	140
1.8.1 Υφιστάμενη Κατάσταση / Προβλήματα και Ανάγκες με ad hoc Διερεύνηση	140
1.9 Υγεία – Πρόνοια	143
1.9.1 Πρωτοβουλίες για την Υγεία	143

1.9.2 Προβλήματα και Ανάγκες με ad hoc Διερεύνηση	144
1.10 Κοινωνική Αλληλεγγύη και Ενσωμάτωση	145
1.10.1 Κοινωνικές Υποδομές και Δομές.....	145
1.10.1.1 Υπηρεσίες Κοινωνικής Μέριμνας	145
1.10.1.2 Παιδικοί Σταθμοί	146
1.10.1.3 Κέντρα Δημιουργικής Απασχόλησης	148
1.10.1.4 ΚΑΠΗ.....	148
1.10.1.5 Κέντρα Κοινότητας.....	150
1.10.1.6 Παιδικές χαρές	151
1.10.1.7 Ειδικές πληθυσμιακές ομάδες.....	152
1.10.2 Φορείς και Δομές Παροχής Υπηρεσιών Κοινωνικού Χαρακτήρα	152
1.10.3 Προβλήματα και Ανάγκες με ad hoc Διερεύνηση	153
1.11 Τοπική Οικονομία.....	154
1.11.1 Υφιστάμενη Κατάσταση.....	154
1.11.2 Τουρισμός	158
2. Αξιολόγηση Εξωτερικού Περιβάλλοντος Δήμου Κασσάνδρας και Εντοπισμός Κρίσιμων Ζητημάτων Τοπικής Ανάπτυξης	159
2.1 Θεματικός Τομέας: ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ	159
2.2 Θεματικός Τομέας: ΠΑΙΔΕΙΑ – ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ – ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ – ΥΓΕΙΑ – ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ	173
2.3 Θεματικός Τομέας: ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ	181
3. Περιγραφή & Ανάλυση Εσωτερικού περιβάλλοντος του Δήμου Κασσάνδρας	186
3.1 Οργανωτική Δομή.....	187
3.2 Αρμοδιότητες Υπηρεσιών.....	192
3.2.1 Αρμοδιότητες Γενικού Γραμματέα.....	192
3.2.2 Αρμοδιότητες Ιδιαίτερου Γραφείου Δημάρχου	193
3.2.3 Αρμοδιότητες Αυτοτελούς Γραφείου Επικοινωνίας και Δημοσίων Σχέσεων και Διοικητικής Βοήθειας	193
3.2.4 Αρμοδιότητες Νομικής Υπηρεσίας.....	194
3.2.5 Αρμοδιότητες Αυτοτελούς Τμήματος Πολεοδομίας	195
3.2.6 Αρμοδιότητες Αυτοτελούς Τμήματος Ελέγχου Κοινόχρηστων Χώρων και Αδειών Καταστημάτων.....	197
3.2.7 Αρμοδιότητες Αυτοτελούς Γραφείου Πολιτικής Προστασίας	200
3.2.8 Αρμοδιότητες Αυτοτελούς Γραφείου Εσωτερικού Ελέγχου και Τήρησης Διαδικασιών	201
3.2.9 Αρμοδιότητες Αυτοτελούς Γραφείου Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Πληροφορικής και Διαφάνειας.....	201
3.2.10 Αρμοδιότητες Αυτοτελούς Τμήματος Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νέας Γενιάς	207
3.2.11 Αρμοδιότητες Αυτοτελούς Τμήματος Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης	215

3.2.12	Αρμοδιότητες Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και Περιβάλλοντος	220
3.2.13	Αρμοδιότητες Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών	229
3.2.14	Αρμοδιότητες Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών	234
3.2.15	Αποκεντρωμένες υπηρεσίες	241
3.3	Διάκριση Υπηρεσιών σε Κάθετες, Οριζόντιες και Υποστηρικτικές	243
3.4	Διάρθρωση Ανθρώπινου Δυναμικού Δήμου Κασσάνδρας	245
3.5	Υλικοτεχνική Υποδομή	247
3.5.1	Κτίρια – Εγκαταστάσεις	247
3.5.2	Ιστοσελίδα	248
3.5.3	Οχήματα και Μηχανολογικός Εξοπλισμός	248
3.6	Νομικά Πρόσωπα Δήμου Κασσάνδρας	248
3.6.1	Δημοτική Κοινοφελής Επιχείρηση Κασσάνδρας	249
3.6.1.1	Ίδρυση	249
3.6.1.2	Σκοπός - Αρμοδιότητες της Κ.Ε.ΔΗ.Κ.	250
3.6.1.3	Οργάνωση - Διοίκηση της Κ.Ε.ΔΗ.Κ.	252
3.6.1.4	Ανθρώπινο Δυναμικό της επιχείρησης	255
3.6.1.5	Πόροι της επιχείρησης	256
3.6.1.6	Ανάλυση και αξιολόγηση των παρεμβάσεων της	256
3.6.2	Δημοτικό Λιμενικό ταμείο Κασσάνδρας	257
3.6.3	Αθλητικός Οργανισμός Δήμου Κασσάνδρας	257
4.	Χρηματοοικονομική Ανάλυση	258
4.1	Οικονομική Διαχείριση	258
4.2	Προϋπολογισμός του Δήμου	258
4.3	Απολογισμός Εσόδων - Εξόδων 2017-2019	259
5.	Αξιολόγηση Εσωτερικού περιβάλλοντος Δήμου Κασσάνδρας	261
5.1	Αξιολόγηση Θεματικής Ενότητας: ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ	261
5.2	Αξιολόγηση Θεματικής Ενότητας: ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΕΣ	265
5.3	Αξιολόγηση Θεματικής Ενότητας: ΑΝΘΡΩΠΙΝΟ ΔΥΝΑΜΙΚΟ ΚΑΙ ΥΛΙΚΟΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΔΟΜΗ	266
5.4	Αξιολόγηση Θεματικής Ενότητας: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ	269
6.	Χρηματοδοτήσεις από Εθνικούς πόρους	270
6.1.	Προγράμματα Υπουργείου Εσωτερικών	270
6.1.1.	ΦΙΛΟΔΗΜΟΣ Ι	270
6.1.2	ΦΙΛΟΔΗΜΟΣ ΙΙ	271
6.1.3.	Παιδικοί Σταθμοί	272
6.2	Προγράμματα του Πράσινου Ταμείου	273
6.2.1.	Δράσεις Περιβαλλοντικού Ισοζυγίου - Αστική Αναζωογόνηση (ΑΠ 1)	273

6.2.2 Πρόγραμμα ΤΧΣ.....	274
6.2.3 Ευρωπαϊκό Πρόγραμμα LIFE 2018 - 2020	275
6.2.4. Φυσικό Περιβάλλον και Καινοτόμες δράσεις	276
6.2.5. Απόκτηση ελεύθερων Κοινόχρηστων Χώρων στις πόλεις.....	276
6.3. Προγράμματα λοιπών Υπουργείων	276
6.3.1. Ίδρυση νέων τμημάτων βρεφικής, παιδικής και βρεφονηπιακής φροντίδας	277
6.3.2 ΗΛΕΚΤΡΑ: Πρόγραμμα Ενεργειακής Αναβάθμισης Δημόσιων Κτιρίων	277
6.4 Προγράμματα λοιπών φορέων.....	278
6.4.1 Επιχορήγηση Μελετών Ωρίμανσης Έργων των ΟΤΑ - Β' Δράση (ΤΠ&Δ).....	278
6.4.2 Πρόγραμμα Κοινωφελούς Εργασίας (Υπουργείο Εργασίας/ ΟΑΕΔ) ..	279
6.4.3. Προώθηση της απασχόλησης μέσω Προγραμμάτων Κοινωφελούς Χαρακτήρα.....	279
7. Συγχρηματοδοτούμενα Προγράμματα - ΕΣΠΑ 2014-2020.....	280
7.1. Τομεακά προγράμματα	280
7.1.1. ΕΠ ΥΜΕΠΕΡΑΑ: Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη	281
7.1.2. ΕΠ ANEK: Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα & Καινοτομία	282
7.1.3. ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒ: Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση	283
7.1.4. ΕΠ ΜΔΤ: Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα	284
7.1.5. Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Αγροτική Ανάπτυξη	285
7.1.6. ΕΠΑΛΘ: Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Αλιείας και Θάλασσας 2014 - 2020.....	286
7.2. Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Μακεδονία -Θράκη.....	287
7.3. Προγράμματα Ευρωπαϊκής Εδαφικής / Διακρατικής Διαπεριφερειακής Συνεργασίας.....	291
7.3.1 Πρόγραμμα Διασυνοριακής Συνεργασίας INTERREG V-A "Ελλάδα - Βουλγαρία"	291
7.3.2 Πρόγραμμα Διασυνοριακής Συνεργασίας INTERREG IPA II "Ελλάδα-FYROM"	Error! Bookmark not defined.
7.3.3 Πρόγραμμα Διακρατικής Συνεργασίας INTERREG V-B "Βαλκανική-Μεσόγειος"	292
7.3.4 Πρόγραμμα Διακρατικής Συνεργασίας INTERREG V-B "Mediterranean (MED)"	293
7.3.5 Πρόγραμμα Διακρατικής Συνεργασίας INTERREG ENI-CBC "Λεκάνη Μαύρης Θάλασσας".....	Error! Bookmark not defined.

7.3.6 URBACT III	Error! Bookmark not defined.
8. Προγράμματα ΕΕ και Διεθνών Οργανισμών (Ανταγωνιστικά Προγράμματα Ε.Ε.)	293
8.1 EUROPE FOR CITIZENS 2014 - 2020: Πρόγραμμα "Ευρώπη για τους Πολίτες" 2014 - 2020.....	293
8.2 HORIZON 2020: Πρόγραμμα "Ορίζοντας 2020"	294
8.3 RIGHTS, EQUALITY AND CITIZENSHIP, 2014 - 2020: Πρόγραμμα Δικαιώματα, Ισότητα και Ιθαγένεια, 2014 - 2020	295
8.4 CREATIVE EUROPE 2014-2020: Πρόγραμμα "Δημιουργική Ευρώπη" 2014-2020	Error! Bookmark not defined.
8.5 LIFE 2014 - 2020.....	Error! Bookmark not defined.
8.6 EaSI: Απασχόληση και την Κοινωνική Καινοτομία.....	Error! Bookmark not defined.
8.7 ERASMUS +	296
8.8 JUSTICE: Πρόγραμμα "Δικαιοσύνη"	Error! Bookmark not defined.
8.9 ELENA: European Local ENergy Assistance	297
8.10 CONSUMER PROGRAMME: Πρόγραμμα Καταναλωτών	298
8.11 HERCULE III PROGRAMME 2014 - 2020	Error! Bookmark not defined.
9. Δανειοδοτήσεις	299
9.1 Δανεισμός από το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων (Τ.Π.Δ.)	299
9.1.1 Χρηματοδοτικό Πρόγραμμα Ιδίων Πόρων (Δάνεια Π.Δ 169/2013) ...	299
9.1.2 Αναβάθμιση Δημοτικού Οδοφωτισμού	301
9.1.3 Αναχρηματοδότηση Δανείων.....	302
9.1.4 Ισοσκέλιση Προϋπολογισμού	302
9.1.5 Δάνεια ΕΤΕπ - ΤΠ&Δ	303
9.1.6 Ενεργειακός Συμψηφισμός (Net Metering).....	Error! Bookmark not defined.
9.1.7 Αντικατάσταση Εξοπλισμού Καθαριότητας.....	Error! Bookmark not defined.
9.1.8 Ολοκληρωμένο Πρόγραμμα Απαλλοτριώσεων.....	303
9.2 Δανεισμός από την Ευρωπαϊκή Τράπεζα Επενδύσεων	304
9.2.1 Ταμείο Υποδομών - ΤΑΜΥΠΟΔ	304
9.2.2 Δάνεια ΕΤΕπ - ΤΠ&Δ	305
9.3 Χρηματοδοτικά Εργαλεία	306
9.3.1 Συμπράξεις Δημοσίου και Ιδιωτικού Τομέα (Σ.Δ.Ι.Τ.)	306
9.3.2 Συμβάσεις Ενεργειακής Αναβάθμισης Σ.Ε.Α.....	311
9.3.3 Συμβάσεις Παραχώρησης	312
9.3.4 Ενεργειακές Κοινότητες	312
9.3.5 Crowdfunding: Χρηματοδότηση από το πλήθος	314

10. Καθορισμός της Στρατηγικής και των Αναπτυξιακών προτεραιοτήτων - Το
όραμα του Δήμου.....315

ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΠΙΝΑΚΩΝ- ΓΡΑΦΗΜΑΤΩΝ - ΣΧΕΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΩΝ

1. Βήματα Κατάρτισης Επιχειρησιακού Σχεδίου
2. Κατάρτιση του Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου
3. Μεθοδολογικό πλαίσιο για την Κατάρτιση του Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου
4. Μόνιμος πληθυσμός ανά Δημοτική και Τοπική κοινότητα
5. Η Περιφερειακή Ενότητα Χαλκιδικής
6. Ο Δήμος Κασσάνδρας (οικισμοί και γεωγραφική τους θέση)
7. Έκταση, πυκνότητα πληθυσμού και υψόμετρο
8. Ηλικιακή σύνθεση πληθυσμού
9. Επίπεδο εκπαίδευσης πληθυσμού
10. Κάλυψη Γης 1987 (Βόρειο Τμήμα)
11. Κάλυψη Γης 2007 (Βόρειο Τμήμα)
12. Κάλυψη Γης 1987 (Νότιο Τμήμα)
13. Κάλυψη Γης 2007 (Νότιο Τμήμα)
14. Περιοχές NATURA
15. Οικότοποι Δήμου Κασσάνδρας
16. Καταφύγια Άγριας Ζωής Δήμου Κασσάνδρας
17. Αριθμός skip container ανά οικισμό
18. Αριθμός ατόμων για τον καθαρισμό κοινοχρήστων χώρων
19. Αριθμός ατόμων για τον καθαρισμό κοινόχρηστων χώρων ανά οικισμό
20. Χωροταξικό Σχέδιο Δήμου Κασσάνδρας
21. Περιοχές Οικιστικής Ανάπτυξης
22. Καταφύγια Άγριας ζωής
23. Γενική εκτίμηση της χωρητικότητας των Πολεοδομικών Ενοτήτων
24. Αθλητικές εγκαταστάσεις Δήμου Κασσάνδρας
25. Αθλητικοί φορείς και σωματεία
26. Παιδικοί Σταθμοί
27. ΚΔΑΠ - Αριθμός ατόμων που έκαναν χρήση υπηρεσιών
28. Ποσοστιαία Συμμετοχή ενεργού πληθυσμού στους τομείς οικονομικής δραστηριότητας
29. Θέση στο επάγγελμα ως προς το σύνολο των απασχολουμένων
30. Ποσοστό ενεργού πληθυσμού
31. Ανεργία στο Δήμο Κασσάνδρας
32. Κρίσιμα ζητήματα Τοπικής Ανάπτυξης - Περιβάλλον και Ποιότητα ζωής
33. Κρίσιμα ζητήματα Τοπικής Ανάπτυξης - Παιδεία, Πολιτισμός, Αθλητισμός, Υγεία και Κοινωνική Πολιτική
34. Κρίσιμα ζητήματα Τοπικής Ανάπτυξης - Οικονομία και Απασχόληση

35. Πίνακας Συσχέτισης Υπηρεσιών και Νομικών Προσώπων με Θέματα Ανάπτυξης
36. Προσωπικό τακτικό Δημοσίου και Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου που υπηρετεί στο Δήμο
37. Προσωπικό Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου που υπηρετούσε / υπηρετεί στο Δήμο
38. Προσωπικό Ειδικών Θέσεων
39. Προσωπικό ανά υπηρεσία
40. Πίνακας Νομικών Προσώπων Δήμου Κασσάνδρας
41. Οργανόγραμμα ΚΕΔΗΚ
42. Αριθμός Απασχολούμενων στην ΚΕΔΗΚ
43. Απολογισμός Εσόδων - Δαπανών 2017 - 2019
44. Σχηματική Αναπαράσταση Τρόπου Λειτουργίας Μεθόδου ΣΔΙΤ
45. Σχηματική Απεικόνιση Έργων ΣΔΙΤ Ανταποδοτικού Χαρακτήρα
46. Σχηματική Απεικόνιση Έργων ΣΔΙΤ Μη Ανταποδοτικού Χαρακτήρα
47. Οριοθέτηση επιπέδων λήψης αποφάσεων
48. Δένδρο Εξειδίκευσης Αναπτυξιακών Προτεραιοτήτων
49. Διάρθρωση Αξόνων – Μέτρων – Γενικών Στόχων Ε.Π. Δήμου Κασσάνδρας
50. Εμπλεκόμενοι ανά Γενικό Στόχο Ε.Π. Δήμου Κασσάνδρας

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

1. Θεσμικό Πλαίσιο

Ο Στρατηγικός Σχεδιασμός, εφαρμόζεται στην πρωτοβάθμια τοπική αυτοδιοίκηση για πάνω από μια δεκαετία, μέσω της θεσμοθέτησης των Πολυετών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων και των Ετήσιων Προγραμμάτων Δράσης. Στο πλαίσιο της διαδικασίας οργάνωσης και λειτουργίας της πρωτοβάθμιας τοπικής αυτοδιοίκησης και με απώτερο σκοπό τη δημιουργία μόνιμων δομών προγραμματισμού, υλοποίησης και παρακολούθησης των αποτελεσμάτων της δράσης των Δήμων, θεσπίστηκε για πρώτη φορά, με τα άρθρα 203-207 του Κώδικα Δήμων (Κ.Δ.), η υποχρέωση εκπόνησης Επιχειρησιακών Προγραμμάτων από τους Ο.Τ.Α. Α' Βαθμού.

Με το Π.Δ. 185/2007 «Όργανα και διαδικασία κατάρτισης, παρακολούθησης και αξιολόγησης των επιχειρησιακών προγραμμάτων των ΟΤΑ α' βαθμού» (όπως αυτό τροποποιήθηκε με το Π.Δ. 89/2011) καθορίστηκε η διαδικασία κατάρτισης των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων. Επίσης, στο άρθρο 266 του Ν.3852/2010 «Πρόγραμμα Καλλικράτης» καθώς και στην υπ' αριθμ. 41179/04.11.2014 Υπουργική Απόφαση του ΥΠ.ΕΣ., καθορίζεται η διαδικασία κατάρτισης, η δομή και το περιεχόμενο του Επιχειρησιακού Προγράμματος και των Ετήσιων Προγραμμάτων Δράσης που το εξειδικεύουν.

Με το Νόμο 4555/2018 (ΦΕΚ 133/τ.Α'/19-7-2018) "Κλεισθένης Ι", και συγκεκριμένα με το άρθρο 175, αντικαθίσταται η παρ. 1 του άρθρου 266 του ν. 3852/2010 ως εξής: Για το μεσοπρόθεσμο προγραμματισμό των Δήμων, εκπονείται Τετραετές Επιχειρησιακό Πρόγραμμα, το οποίο εξειδικεύεται κατ' έτος σε Ετήσιο Πρόγραμμα Δράσης. Για το πρώτο έτος κάθε δημοτικής περιόδου, ο αντίστοιχος ετήσιος προϋπολογισμός και το αντίστοιχο τεχνικό πρόγραμμα λογίζονται ως προσχέδιο του Ετήσιου Προγράμματος Δράσης, μέχρι την κατάρτιση και έγκριση αυτού. Το Ετήσιο Πρόγραμμα Δράσης του πρώτου έτους της δημοτικής περιόδου οριστικοποιείται με την κατάρτιση και έγκριση του Τετραετούς Επιχειρησιακού Προγράμματος.

Με βάση το παραπάνω θεσμικό πλαίσιο, εισάγονται μόνιμες εσωτερικές διαδικασίες και συστήματα προγραμματισμού στους ΟΤΑ, ώστε η διαδικασία του προγραμματισμού, της παρακολούθησης και της μέτρησης των αποτελεσμάτων των δράσεών τους να αποτελέσει μια σταθερή εσωτερική λειτουργία, στην οποία θα συμμετέχει σε όλες τις φάσεις, με συγκεκριμένο ρόλο, το πολιτικό και στελεχιακό δυναμικό τους.

2. Σκοπός και χαρακτηριστικά του Επιχειρησιακού Προγράμματος

Οι γενικοί σκοποί του Επιχειρησιακού Προγράμματος είναι η προώθηση της τοπικής και εσωτερικής ανάπτυξης του Δήμου και η ενίσχυση των συνεργασιών του, σε έναρμύνηση με εθνικές και περιφερειακές αναπτυξιακές προτεραιότητες και ατευθύνσεις. Άρα επιβάλλεται εκ των πραγμάτων, η ανάπτυξη γόνιμων και σταθερών συνεργασιών με όλους τους κοινωνικοοικονομικούς φορείς, τους γειτονικούς Δήμους και τις άλλες αρχές, για την προώθηση της συνολικής ευημερίας και ανάπτυξης της ευρύτερης περιοχής. Κρίνεται απαραίτητη δηλαδή η ενίσχυση του ρόλου και λειτουργίας του Δήμου, με την προώθηση της εξωστρέφειας μέσα από την ανάπτυξη Διαδημοτικών Συνεργασιών και Εταιρικών Διεθνών Σχέσεων.

Οι ΟΤΑ μέσω των Επιχειρησιακών τους Σχεδίων επιδιώκουν να σχεδιάσουν και εν συνεχεία να εφαρμόσουν ένα ολοκληρωμένο πρόγραμμα βιώσιμης αστικής και εσωτερικής ανάπτυξης, καθώς επίσης και προώθησης των συνεργασιών, δηλαδή ένα πρόγραμμα που θα αποτελείται από τα ακόλουθα τρία σκέλη:

- Την προώθηση των αναπτυξιακών υποδομών και των τοπικών επενδύσεων.
- Τη βελτίωση της υφιστάμενης λειτουργίας των δημοτικών υπηρεσιών, των Νομικών Προσώπων και των Δημοτικών Επιχειρήσεων.
- Την ανάπτυξη των συνεργασιών με τους όμορους ΟΤΑ και άλλους φορείς όπως και την προώθηση των συνεργασιών και των αδελφοποιήσεων με ΟΤΑ και φορείς από την Ελλάδα και την Ευρώπη.

Προώθηση της τοπικής ανάπτυξης

Το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα κατά κύριο λόγο προσδιορίζει τις νέες δραστηριότητες που θα πρέπει να εκτελέσει ο Δήμος στο πλαίσιο των θεσμοθετημένων αρμοδιοτήτων του, με απώτερους σκοπούς:

- την προστασία και αναβάθμιση του φυσικού και δομημένου περιβάλλοντος της περιοχής και τη διασφάλιση της ποιότητας ζωής
- τη βελτίωση της κοινωνικής και οικονομικής ευημερίας των κατοίκων της περιοχής του
- τη βελτίωση της τοπικής οικονομίας και απασχόλησης

Εσωτερική ανάπτυξη του Δήμου ως οργανισμού

Εκτός από τις δράσεις για την προώθηση της Δημοτικής και τοπικής ανάπτυξης το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα περιλαμβάνει δράσεις για τη βελτίωση της διοικητικής ικανότητας του Δήμου ως δημόσιου οργανισμού (ως φορέα παροχής συλλογικών αγαθών και υπηρεσιών αλλά και ως θεσμού διασφάλισης της υλοποίησης πολιτικών σε περιφερειακό επίπεδο, σύμφωνα με τις αρχές της αειφόρου ανάπτυξης και της κοινωνικής συνοχής, στο πλαίσιο των εθνικών και ευρωπαϊκών πολιτικών), με σκοπούς τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας, της αποδοτικότητας και της νομιμοποίησης της λειτουργίας της.

Ανάπτυξη των συνεργασιών του Δήμου

Ο ρόλος του Δήμου, πλέον των οριοθετημένων από το θεσμικό πλαίσιο αρμοδιοτήτων, είναι να μεριμνά για τη συνολική ευημερία της περιοχής του. Η διοίκηση γίνεται αντιληπτή όχι μόνο ως διοίκηση για τη παροχή ορισμένων πάγιων υπηρεσιών του Δήμου, αλλά ως μέριμνα για το σύνολο των τοπικών υποθέσεων.

Στόχος της διοίκησης αποτελεί το παρόν Επιχειρησιακό Σχέδιο να αποτελέσει το εφελτήριο για την ανάπτυξη και την εδραίωση μιας μόνιμης εσωτερικής διαδικασίας, η οποία θα συντελέσει

στην ανάπτυξη της ικανότητας του Δήμου στο να προγραμματίζει, να παρακολουθεί και να αξιολογεί τη λειτουργία του.

Τα τετραετή επιχειρησιακά προγράμματα περιλαμβάνουν:

- στρατηγικές επιλογές
- το επιχειρησιακό σχέδιο
- δείκτες παρακολούθησης - αξιολόγησης

και είναι εναρμονισμένα με:

- τον αναπτυξιακό σχεδιασμό σε εθνικό και περιφερειακό επίπεδο
- τον θεσμοθετημένο εθνικό και περιφερειακό χωρικό σχεδιασμό και
- τα τοπικά πολεοδομικά σχέδια.

3. Διάρθρωση και Περιεχόμενο του Επιχειρησιακού Σχεδίου

Το επιχειρησιακό σχέδιο διαρθρώνεται σε θεματικές ενότητες και σε υποενότητες ακολουθώντας την παρακάτω μεθοδολογική προσέγγιση:

Θεματική Ενότητα Α: Στρατηγικός Σχεδιασμός

Σκοπός του βήματος είναι η αποτύπωση και αξιολόγηση:

- της γενικής εικόνας της περιοχής του Δήμου και του Δήμου ως Οργανισμού.
- της περιοχής του Δήμου και των κάθετων υπηρεσιών στο θεματικό τομέα «Περιβάλλον και ποιότητα ζωής».
- της περιοχής του Δήμου και των κάθετων υπηρεσιών στο θεματικό τομέα «Κοινωνική Πολιτική, Υγεία, Παιδεία, Πολιτισμός και Αθλητισμός».
- της περιοχής του Δήμου και των κάθετων υπηρεσιών στο θεματικό τομέα «Τοπική οικονομία και απασχόληση».
- του εσωτερικού περιβάλλοντος του Δήμου και των οριζόντιων υπηρεσιών.

Για το σκοπό αυτό, η Υπηρεσία Προγραμματισμού και Ανάπτυξης:

- περιγράφει συνοπτικά τη γενική, μακροσκοπική εικόνα της περιοχής του Δήμου αλλά και το Δήμο ως Οργανισμό
- σε συνεργασία με τις υπηρεσίες του Δήμου και τα Νομικά του Πρόσωπα, όπου απαιτείται, αναφέρει τα γεωγραφικά, πληθυσμιακά, κοινωνικά, οικονομικά, πολεοδομικά, περιβαλλοντικά και αναπτυξιακά χαρακτηριστικά του Δήμου καθώς και των σχέσεων και των αλληλεξαρτήσεων του με την ευρύτερη περιοχή. Σειρά πινάκων διευκολύνουν τη συνοπτική και περιεκτική παρουσίαση των στοιχείων που απαιτούνται.
- σε συνεργασία με τις υπηρεσίες του Δήμου και τα Νομικά του Πρόσωπα, προβαίνει σε εντοπισμό προβλημάτων για την τοπική ανάπτυξη σε κάθε θεματικό τομέα («Περιβάλλον και ποιότητα ζωής», «Κοινωνική Πολιτική, Υγεία, Παιδεία, Πολιτισμός και Αθλητισμός», «Τοπική Οικονομία και Απασχόληση»). Σειρά πινάκων διευκολύνουν τη συνοπτική και περιεκτική παρουσίαση των στοιχείων που απαιτούνται.
- σε συνεργασία με τις υπηρεσίες του Δήμου, αποτυπώνει και παρουσιάζει συνοπτικά:
 - την οργανωτική δομή και τα συστήματα λειτουργίας
 - το ανθρώπινο δυναμικό
 - τις συνεργασίες

- ο διαδικασίες, συστήματα και πρότυπα που υποστηρίζουν την ηλεκτρονική διακυβέρνηση
- ο την κτιριακή υποδομή και τον τεχνικό εξοπλισμό
- ο οικονομικά στοιχεία και περιουσία.

Σειρά πινάκων διευκολύνουν τη συνοπτική και περιεκτική παρουσίαση των στοιχείων που απαιτούνται.

- σε συνεργασία με τις υπηρεσίες του Δήμου και τα Νομικά του Πρόσωπα, για τους ανωτέρω αναφερόμενους προβαίνει σε εντοπισμό προβλημάτων για την εσωτερική ανάπτυξη του Δήμου. Σειρά πινάκων διευκολύνουν τη συνοπτική και περιεκτική παρουσίαση των στοιχείων που απαιτούνται.

Η αξιολόγηση της περιοχής του Δήμου και της οργάνωσης και λειτουργίας του περιλαμβάνει τουλάχιστον:

- Τα κρίσιμα ζητήματα ανάπτυξης (τοπικά και εσωτερικά), τα οποία είναι σκόπιμο να αντιμετωπιστούν από το Δήμο μεσοπρόθεσμα, ιεραρχημένα κατά σειρά προτεραιότητας.
- Τα μειονεκτήματα και τα πλεονεκτήματα της περιοχής του Δήμου ως προς τα κρίσιμα ζητήματα, τις ανάγκες των πολιτών καθώς επίσης και την εκτιμώμενη ζήτηση για την παροχή υπηρεσιών σε επίπεδο Δήμου.
- Τις δυνατότητες και τις υφιστάμενες αδυναμίες των υπηρεσιών του Δήμου και των Νομικών Προσώπων του, σε σχέση α) με τις λειτουργίες που επιτελούν, το ανθρώπινο δυναμικό, την υλικοτεχνική τους υποδομή, την ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών, και β) με την οικονομική κατάσταση του Δήμου και των Νομικών Προσώπων του.
- Τις ευκαιρίες και τους περιορισμούς από εξωγενείς παράγοντες (όπως θεσμικό πλαίσιο, εθνικές και ευρωπαϊκές πολιτικές και χρηματοδοτήσεις).

Ειδικότερα, στο πρώτο μέρος της μελέτης, πραγματοποιείται καταγραφή και ανάλυση των βασικών χαρακτηριστικών γνωρισμάτων του ίδιου του Δήμου και αξιολογείται η υφιστάμενη κατάσταση. Η περιγραφή της υφιστάμενης κατάστασης περιλαμβάνει ανάλυση των βασικών διοικητικών, γεωγραφικών, πληθυσμιακών, κοινωνικών, οικονομικών, πολεοδομικών, περιβαλλοντικών, αρχαιολογικών, αθλητικών, πολιτιστικών και λοιπών αναπτυξιακών χαρακτηριστικών της περιοχής του Δήμου.

Επίσης πραγματοποιείται αναλυτική παρουσίαση και καταγραφή των έργων / δράσεων / παρεμβάσεων που είναι είτε σε εξέλιξη και ολοκλήρωση, είτε σε προγραμματισμό με διασφαλισμένη όμως πηγή χρηματοδότηση. Στόχος της συγκεκριμένης ενότητας είναι η διάγνωση της επιχειρησιακής κατάστασης του Δήμου Κασσάνδρας από πλευράς υλοποίησης παρεμβάσεων καθώς επίσης και η διερεύνηση τυχών αναγκών για την ύπαρξη έργων συμπληρωματικών προς τα υφιστάμενα. Τα συγκεκριμένα νέα και συμπληρωματικού χαρακτήρα νέα έργα θα αποτελέσουν την βάση για την χάραξη του νέου αναπτυξιακού προγράμματος. Επίσης, στόχος της συγκεκριμένης ενότητας είναι η καταγραφή των υπό εκπόνηση χρηματοδοτούμενων μελετών, οι οποίες μπορεί να παίξουν σημαντικό ρόλο ως έργα γέφυρες, στο πλαίσιο της έναρξης της νέας προγραμματικής περιόδου του Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης ή/και λοιπών Χρηματοδοτικών Προγραμμάτων.

Παράλληλα παρουσιάζεται ο στόχος και η αναπτυξιακή προοπτική της περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας βάσει του επιχειρησιακού σχεδιασμού που έχει καταρτιστεί. Αξίζει να σημειωθεί, ότι η συγκεκριμένη ανάλυση είναι από τις βασικότερες της παρούσας μελέτης, δεδομένου ότι το Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Μακεδονίας - Θράκης θα αποτελεί τον βασικό μοχλό χρηματοδότησης δράσεων και παρεμβάσεων τοπικής και Περιφερειακής ανάπτυξης. Επομένως, μία ενδελεχής επισκόπησή του, θα καταδείξει τις βασικές στρατηγικές επιλογές που

πρέπει να υιοθετήσει ένας ΟΤΑ που εδρεύει στην συγκεκριμένη περιοχή, ώστε να καταστεί σύμφωνος με τα κοινοτικά standards που θέτονται.

Τέλος επιχειρείται μία συνοπτική παρουσίαση όλων των χρηματοδοτικών εργαλείων. Η συγκεκριμένη ενότητα είναι η βασικότερη για τη κατάρτιση ενός εφαρμόσιμου επιχειρησιακού σχεδίου, δεδομένου ότι όλες οι προτεινόμενες παρεμβάσεις / έργα / δράσεις θα πρέπει να έχουν συγκεκριμένο σημείο αναφοράς σχετικά με την δυνατότητα χρηματοδότησής τους.

Επιπλέον πραγματοποιείται αξιολόγηση της υφιστάμενης κατάστασης του εξωτερικού περιβάλλοντος κάνοντας χρήση το μεθοδολογικό μοντέλο SWOT ANALYSIS και γίνεται εντοπισμός των κρίσιμων ζητημάτων τοπικής ανάπτυξης.

Στη συνέχεια, πραγματοποιείται καταγραφή και ανάλυση των βασικών χαρακτηριστικών γνωρισμάτων του ίδιου του Δήμου (ως οργανισμού) και αξιολογείται η υφιστάμενη κατάσταση. Η περιγραφή της υφιστάμενης κατάστασης περιλαμβάνει ανάλυση των λειτουργικών, οργανωτικών, των τεχνολογικών και των οικονομικών χαρακτηριστικών του ίδιου του ΟΤΑ (εσωτερικό περιβάλλον) και έχει ως στόχο να καταγράψει τις αδυναμίες αλλά και τις δυνατότητες του ΟΤΑ για την αντιμετώπιση των αναγκών της τοπικής κοινωνίας. Επίσης περιλαμβάνει ανάλυση των βασικών δραστηριοτήτων ωρίμανσης και υλοποίησης συγχρηματοδοτούμενων και μη έργων για την διάγνωση των αναγκαίων παρεμβάσεων που πρέπει να πραγματοποιηθούν.

Επίσης, πραγματοποιείται καταγραφή και ανάλυση των βασικών χαρακτηριστικών γνωρισμάτων των Νομικών Προσώπων του ΟΤΑ (ως οργανισμών) και αξιολογείται η υφιστάμενη κατάσταση. Η περιγραφή της υφιστάμενης κατάστασης περιλαμβάνει ανάλυση των βασικών χαρακτηριστικών γνωρισμάτων των νομικών προσώπων και δίνονται συγκεκριμένες κατευθύνσεις σχετικά με τον τρόπο οργάνωσης και λειτουργίας βάσει των προδιαγραφών που θέτει ο νέος κώδικας δήμων και κοινοτήτων.

Στο δεύτερο μέρος πραγματοποιείται η διάγνωση της στρατηγικής του ΟΤΑ και επιχειρείται ο στρατηγικός του σχεδιασμός. Η συγκεκριμένη κεφαλαιακή ενότητα περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

- Διατύπωση του οράματος του Δήμου: Αφορά την ανάλυση και την παρουσίαση των κατευθυντήριων αρχών που πρέπει να διέπουν τον τρόπο λειτουργίας και τον τρόπο διακυβέρνησης των τοπικών υποθέσεων του Δήμου. Σημειώνεται, ότι το όραμα αποτελεί την συνοπτική διατύπωση της μελλοντικής επιθυμητής κατάστασης του Δήμου, ως οργανισμού, για την επόμενη μεσοπρόθεσμη περίοδο. Το όραμα περιγράφει την προοπτική ανάπτυξης και τον στρατηγικό προσδιορισμό του Δήμου, τον οποίο προσεγγίζει με την εφαρμογή της στρατηγικής που επιλέγει και με την ευρύτερη δυνατή συναίνεση.
- Προσδιορισμός της στρατηγικής του Δήμου: Δηλαδή προσδιορισμός των γενικών στρατηγικών στόχων του ΟΤΑ προκειμένου να πετύχει το όραμά του.

Οι στρατηγικοί στόχοι αφορούν:

- α. Την προώθηση της οικονομικής, κοινωνικής και πολιτιστικής ανάπτυξης της περιοχής
 - β. Την ικανοποίηση των αναγκών των αποδεκτών των υπηρεσιών του
 - γ. Την αναβάθμιση της λειτουργίας των υπηρεσιών και των οργάνων τους
 - δ. Την ανάπτυξη του ανθρώπινου δυναμικού και της υλικοτεχνικής υποδομής του
 - ε. Τη βελτίωση της οικονομικής του κατάστασης
- Προσδιορισμός των αναπτυξιακών προτεραιοτήτων: Το επιχειρησιακό πρόγραμμα διαρθρώνεται σε επιμέρους αναπτυξιακές προτεραιότητες, οι οποίες λαμβάνουν

υπόψη τις εθνικές και περιφερειακές αναπτυξιακές πολιτικές και εκφράζονται με τη μορφή αξόνων. Οι άξονες αυτοί να είναι:

- ο Άξονας Προτεραιότητας 1: Φυσικό - Οικιστικό Περιβάλλον / Προστασία του Περιβάλλοντος και Βελτίωση της Ποιότητας Ζωής
- ο Άξονας Προτεραιότητας 2: Παιδεία – Πολιτισμός – Αθλητισμός – Κοινωνική Πολιτική
- ο Άξονας Προτεραιότητας 3: Τοπική Οικονομία και Απασχόληση
- ο Άξονας Προτεραιότητας 4: Βελτίωση Διοικητικής Ικανότητας του Δήμου

Θεματική Ενότητα Β: Επιχειρησιακός προγραμματισμός

Η δεύτερη θεματική ενότητα αποτελείται επίσης από κεφαλαιακές ενότητες που έχουν ως στόχο να παρουσιάσουν και να αναλύσουν τον επιχειρησιακό προγραμματισμό του δήμου για την επόμενη τετραετία. Ειδικότερα, στην πρώτη θεματική ενότητα εξειδικεύτηκαν οι κατευθυντήριες γραμμές σε ειδικότερους στόχους. Ακολουθώντας, κάθε άξονας εξειδικεύτηκε σε μέτρα, που πρέπει να επιτευχθούν κατά προτεραιότητα από τον Δήμο την επόμενη τετραετία.

Στο πλαίσιο της παρούσας ενότητας πραγματοποιείται ο σχεδιασμός ενός ολοκληρωμένου υποπρογράμματος δράσεων για την επίτευξη των στόχων του κάθε μέτρου. Οι δράσεις είναι είτε κατηγορίες έργων ή μεγάλα έργα (όπου ως έργα νοούνται δράσεις που εκτελούνται εφ' άπαξ, με καθορισμένη χρονική έναρξη και πέρασ υλοποίησης) είτε συνεχώς επαναλαμβανόμενες λειτουργίες των δημοτικών υπηρεσιών και οργάνων. Τα έργα περιλαμβάνουν:

- τεχνικά έργα,
- μελέτες,
- έρευνες,
- ενέργειες κατάρτισης,
- ενέργειες δημοσιότητας,
- κανονιστικές ρυθμίσεις.

Οι συνεχείς λειτουργίες περιλαμβάνουν:

- Κύριες λειτουργίες: Δραστηριότητες μέσω των οποίων ασκούνται οι αρμοδιότητες και εκπληρώνεται ο σκοπός του Δήμου (κοινωνικές, πολιτιστικές, αθλητισμού, προστασίας περιβάλλοντος).
- Υποστηρικτικές ή οριζόντιες λειτουργίες: Δραστηριότητες των οποίων ο ρόλος συνίσταται στην παροχή υπηρεσιών υποστήριξης στις υπηρεσίες και τα όργανα διοίκησης του Δήμου και των Νομικών Προσώπων του (διαχείριση θεμάτων προσωπικού, οικονομική διαχείριση, προμήθειες, διοικητική υποστήριξη, νομική υποστήριξη, υποστήριξη του προγραμματισμού, τεκμηρίωση πληροφοριών).

Υπεύθυνοι υλοποίησης των δράσεων είναι είτε οι υπηρεσίες του Δήμου και των Νομικών Προσώπων του, είτε υπερκείμενοι φορείς όπως:

- Σύνδεσμοι ή Διαδημοτικές συνεργασίες
- Η Περιφέρεια
- Τα Υπουργεία και οι κεντρικοί φορείς
- Οργανισμοί και Δημόσιες Επιχειρήσεις κλπ.

Με τον καθορισμό των γενικών στόχων / αξόνων προτεραιότητας / μέτρων / δράσεων (έργα αυτοτελή, σύστημα έργων, επαναλαμβανόμενες κύριες λειτουργίες, επαναλαμβανόμενες

υποστηρικτικές λειτουργίες) ξεκινά ο σχεδιασμός του προγράμματος δράσης. Στο πλαίσιο της συγκεκριμένης εργασίας ιεραρχούνται οι δράσεις για την επίτευξη των στόχων του κάθε μέτρου και προσδιορίζονται οι δράσεις πρώτης προτεραιότητας.

Τέλος, το επιχειρησιακό σχέδιο ολοκληρώνεται με την υποεπένδυση των δεικτών παρακολούθησης και αξιολόγησης του προγράμματος. Οι συγκεκριμένοι δείκτες διακρίνονται στους δείκτες αποτελεσμάτων οι οποίοι στοχεύουν στην παρακολούθηση και στην αξιολόγηση του βαθμού επίτευξης των στόχων, καθώς επίσης και στους δείκτες υλοποίησης ή εκρών για την παρακολούθηση και αξιολόγηση του βαθμού υλοποίησης των δράσεων του προγράμματος. Οι προηγούμενοι δείκτες αξιοποιούνται για την ποσοτικοποίηση των στόχων, προκειμένου αυτοί να καταστούν μετρήσιμοι. Οι δείκτες παρακολούθησης κατηγοριοποιούνται σε δείκτες εισροών, εκρών και αποτελέσματος.

4. Μεθοδολογία εκπόνησης Επιχειρησιακού Σχεδίου

Το επιχειρησιακό πρόγραμμα περιέχει ένα συνεκτικό σύνολο αξόνων προτεραιότητας για δράσεις τοπικής και εσωτερικής ανάπτυξης και αποσκοπεί στην υλοποίηση του αναπτυξιακού σχεδιασμού του Δήμου. Επίσης καθορίζονται οι στρατηγικοί στόχοι και οι προτεραιότητες της τοπικής ανάπτυξης, καθώς και η οργάνωση των Υπηρεσιών του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων, ενώ παράλληλα εξειδικεύονται οι δράσεις της τετραετίας για την επίτευξη των στόχων αυτών.

Η μεθοδολογία εκπόνησης του ολοκληρωμένου επιχειρησιακού προγράμματος βασίζεται σε

- Αυστηρά διαμορφωμένες προδιαγραφές ως προς το περιεχόμενο με βάση το θεσμικό πλαίσιο
- Σχετικές Οδηγίες της ΕΕΤΑΑ
- Επιταγές της διοικητικής επιστήμης και στρατηγικού προγραμματισμού

Ειδικότερα, στο παρόν Επιχειρησιακό Πρόγραμμα αποτυπώνονται συστηματικά και ολοκληρωμένα:

- η παρούσα επιχειρησιακή κατάσταση του Δήμου Κασσάνδρας
- η αξιολόγηση της υφιστάμενης κατάστασης τόσο σε επίπεδο περιφέρειας, όσο και ΟΤΑ
- οι Αναπτυξιακές προτεραιότητες και γενική στρατηγική του Δήμου
- οι Στόχοι και οι Δράσεις καθώς και ο τετραετής προγραμματισμός των δράσεων πρώτης προτεραιότητας
- ο Οικονομικός προγραμματισμός και
- οι δείκτες παρακολούθησης και αξιολόγησης.

Το παρόν Επιχειρησιακό Σχέδιο αποτελεί το "εργαλείο" που απαντά στις κάτωθι ερωτήσεις:

- Πού βρίσκεται σήμερα ο Δήμος Κασσάνδρας, σε σύγκριση με τα εθνικά, τα ευρωπαϊκά και τα διεθνή standards
- Ποια είναι τα πλεονεκτήματά και τα μειονεκτήματά του

- Ποια είναι τα ισχυρά και τα αδύνατα σημεία του
- Ποιες είναι οι ευκαιρίες και ποιοι οι περιορισμοί στην αναπτυξιακή του διαδικασία
- Ποιες είναι οι αναπτυξιακές πολιτικές με τις οποίες θα διαμορφώσει την δράση του
- Ποιες είναι οι αξίες και ποιο είναι το όραμα
- Με ποιόν τρόπο θα επιτευχθεί
- Ποιες είναι οι προτεραιότητες, σε ποιους τομείς θα δοθεί βαρύτητα και ποια θα είναι τα μέσα (οργανωτικά, επιχειρησιακά, λειτουργικά, οικονομικά)
- Τι αποτελέσματα αναμένονται
- Ποιοι δείκτες εφαρμόζονται για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων

Για την κατάρτισή του απαιτείται η ολοκλήρωση των ακόλουθων βημάτων:

1. Βήματα Κατάρτισης Επιχειρησιακού Σχεδίου

ΒΗΜΑΤΑ
ΒΗΜΑ 1: ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗ
ΒΗΜΑ 2: ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ
ΒΗΜΑ 3: ΚΑΘΟΡΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ -ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΤΑΡΤΗΓΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ
ΒΗΜΑ 4: ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕ ΟΜΟΡΟΥΣ ΔΗΜΟΥΣ
ΒΗΜΑ 5: ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗΣ
ΒΗΜΑ 6: ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ
ΒΗΜΑ 7: ΠΕΝΤΑΕΤΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΔΡΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΕΠ
ΒΗΜΑ 8: ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟΣ ΔΕΙΚΤΩΝ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ
ΒΗΜΑ 9: ΕΓΚΡΙΣΗ ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΤΕΛΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ

2. Κατάρτιση του Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου



Βήμα 1: Προετοιμασία και Οργάνωση

Σκοπός του συγκεκριμένου βήματος ήταν η προετοιμασία και η οργάνωση της όλης διαδικασίας κατάρτισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος, το οποίο ολοκληρώθηκε με τις εξής ενέργειες :

- Διατύπωση των αρχικών κατευθύνσεων της Δημοτικής Αρχής
- Προγραμματισμό του έργου
- Ενημέρωση του προσωπικού των υπηρεσιών, των Τοπικών Κοινοτήτων και των ΝΠ του Δήμου για τη διαδικασία κατάρτισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος.

Βήμα 2: Συνοπτική Περιγραφή και Αξιολόγηση της Υφιστάμενης Κατάστασης

Σκοπός του βήματος ήταν η αποτύπωση και αξιολόγηση της υφιστάμενης κατάστασης της περιοχής του Δήμου και του Δήμου ως Οργανισμού και ο εντοπισμός των κυριότερων προβλημάτων, ελλείψεων και ζητημάτων που θα αντιμετωπίσει ο Δήμος την επόμενη τετραετία, ώστε να διαφανούν οι ανάγκες στήριξης μέσω του Επιχειρησιακού Προγράμματος κυρίως στους θεματικούς τομείς «Περιβάλλον και ποιότητα ζωής», «Κοινωνική Πολιτική, Υγεία, Παιδεία, Πολιτισμός και Αθλητισμός», «Τοπική οικονομία και απασχόληση» και του εσωτερικού περιβάλλοντος του Δήμου και των οριζόντιων υπηρεσιών.

Οι υπηρεσίες του Δήμου σε συνεργασία με τα Νομικά του Πρόσωπα, συγκέντρωσαν στοιχεία σχετικά με:

- την οργανωτική δομή και τα συστήματα λειτουργίας, το ανθρώπινο δυναμικό
- τις συνεργασίες

- διαδικασίες, συστήματα και πρότυπα που υποστηρίζουν την ηλεκτρονική διακυβέρνηση
- την κτιριακή υποδομή και τον τεχνικό εξοπλισμό
- οικονομικά στοιχεία και περιουσία.

Στη συνέχεια προχώρησε στην αξιολόγηση της περιοχής του Δήμου και της οργάνωσης και λειτουργίας του, η οποία περιλαμβάνει μεταξύ άλλων (σε μία S.W.O.T. ανάλυση) τα εξής:

- Τα **κρίσιμα ζητήματα ανάπτυξης** (τοπικά και εσωτερικά), τα οποία είναι σκόπιμο να αντιμετωπιστούν από το Δήμο μεσοπρόθεσμα, ιεραρχημένα κατά σειρά προτεραιότητας.
- Τα **μειονεκτήματα και τα πλεονεκτήματα της περιοχής** του Δήμου ως προς τα κρίσιμα ζητήματα, τις ανάγκες των πολιτών καθώς επίσης και την εκτιμώμενη ζήτηση για την παροχή υπηρεσιών σε επίπεδο Δήμου.
- Τις **δυνατότητες και τις υφιστάμενες αδυναμίες** των υπηρεσιών του Δήμου και των Νομικών Προσώπων του, σε σχέση α) με τις λειτουργίες που επιτελούν, το ανθρώπινο δυναμικό, την υλικοτεχνική τους υποδομή, την ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών, και β) με την οικονομική κατάσταση του Δήμου και των Νομικών Προσώπων του.
- Τις **ευκαιρίες και τους περιορισμούς** από εξωγενείς παράγοντες (όπως θεσμικό πλαίσιο, εθνικές και ευρωπαϊκές πολιτικές και χρηματοδοτήσεις).

Βήμα 3: Καθορισμός του Οράματος και της Στρατηγικής του Δήμου- Κατάρτιση Στρατηγικού Σχεδίου

Σκοποί του συγκεκριμένου βήματος ήταν η επιλογή της στρατηγικής που θα ακολουθήσει ο Δήμος μέσω του καθορισμού στόχων και δράσεων της Δημοτικής Αρχής, η διατύπωση των κατευθυντηρίων πολιτικών επιλογών της Δημοτικής Αρχής για την επόμενη περίοδο, η διατύπωση του οράματος και τέλος ο προσδιορισμός των Μέτρων (Αναπτυξιακές Προτεραιότητες) και των Στόχων, σύμφωνα με τις οποίες θα διαρθρωθεί το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα, λαμβάνοντας υπόψη τις εθνικές (τομεακές και περιφερειακές) αναπτυξιακές προτεραιότητες. Η στρατηγική του Δήμου οργανώθηκε σε τέσσερις άξονες:

- **Άξονας 1ος:** «Περιβάλλον και ποιότητα ζωής»
- **Άξονας 2ος:** «Κοινωνική Πολιτική, Υγεία, Παιδεία, Πολιτισμός και Αθλητισμός»,
- **Άξονας 3ος :** «Τοπική Οικονομία και Απασχόληση»
- **Άξονας 4ος :** «Βελτίωση Διοικητικής Ικανότητας και της Οικονομικής Κατάστασης του Δήμου»

Οι Αναπτυξιακές προτεραιότητες του Δήμου αποτελούν γενικές κατευθύνσεις της Δημοτικής Αρχής που θα καθοδηγούν και θα προσανατολίζουν τις ειδικότερες αποφάσεις των υπηρεσιών κατά την επιλογή των δράσεων.

Βήμα 4: Συνεργασία με Όμορους Δήμους και την Περιφέρεια

Σκοπός του βήματος ήταν η διασφάλιση του συντονισμού των δράσεων υπερτοπικής ανάπτυξης και η προώθηση τυχόν διαδημοτικών και διαβαθμιδικών συνεργασιών (Περιφέρειας-Δήμου). Το βήμα αυτό, εκτός των άλλων, στοχεύει επίσης στην αναβάθμιση του επιπέδου συνεργασίας του Δήμου με όμορους Δήμους για τη συντονι-

σμένη προώθηση της υπερτοπικής ανάπτυξης και την από κοινού παροχή υπηρεσιών ή την υλοποίηση δράσεων και συμφωνιών. Επιπρόσθετα, το βήμα στοχεύει στη συνεργασία του Δήμου με την Περιφέρεια, ώστε να συντονιστούν δράσεις που αφορούν στην τοπική και περιφερειακή ανάπτυξη.

Βήμα 5: Διαδικασίες Διαβούλευσης

Το βήμα περιλαμβάνει τις εξής ενέργειες:

- Δημοσιοποίηση του Στρατηγικού Σχεδίου μέσω των διαθέσιμων συστημάτων και διαδικασιών επικοινωνίας
- Επικοινωνία με φορείς και τοπικές κοινότητες

Βήμα 6: Κατάρτιση Επιχειρησιακού Σχεδίου

Με σκοπό την εφαρμογή της στρατηγικής του Δήμου, στο βήμα αυτό, καταρτίζεται το Επιχειρησιακό Σχέδιο για την επίτευξη κάθε Στόχου του Στρατηγικού Σχεδίου. Η ανάλυση του Επιχειρησιακού Προγράμματος περιλαμβάνει Άξονες, Μέτρα, Στόχους, όπως έχουν καταρτιστεί στη φάση εκπόνησης του Στρατηγικού Σχεδίου και δράσεις που εξειδικεύουν και επιμερίζουν τη στρατηγική του Δήμου.

Το Επιχειρησιακό Σχέδιο αναφέρεται σε δράσεις τοπικής ανάπτυξης εξωτερικού περιβάλλοντος (Άξονες 1 έως 3) και σε δράσεις εσωτερικής ανάπτυξης (άξονας 4).

Βήμα 7: Τετραετής Προγραμματισμός των Δράσεων. Οικονομικός Προγραμματισμός του Επιχειρησιακού Προγράμματος

Σκοποί του συγκεκριμένου βήματος είναι

- α) η ιεράρχηση & προγραμματισμός των δράσεων
- β) η εκτίμηση του προϋπολογισμού των δράσεων, εκτίμηση των εσόδων και των πηγών χρηματοδότησης και η κατανομή των εσόδων στα έτη για την κάλυψη των δαπανών των δράσεων
- γ) η ομαδοποίηση των δράσεων.

Βήμα 8: Προσδιορισμός Δεικτών Παρακολούθησης και Αξιολόγησης

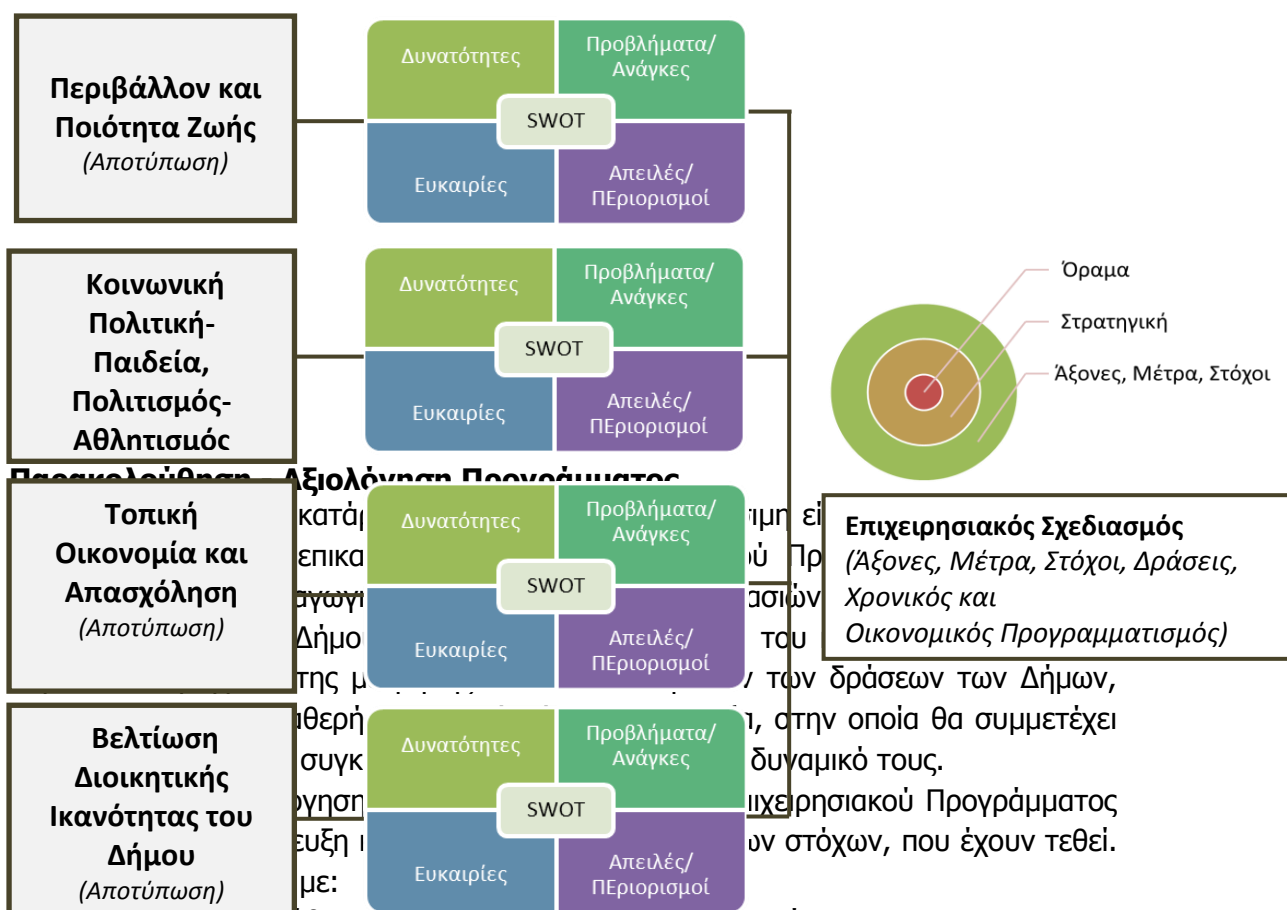
Στο βήμα αυτό προσδιορίζονται οι δείκτες με βάση τους οποίους θα πραγματοποιείται η παρακολούθηση και η αξιολόγηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος.

Βήμα 9: Έγκριση του Επιχειρησιακού Προγράμματος & Τελικές Ενέργειες

Το τελευταίο βήμα περιλαμβάνει τις εξής ενέργειες:

- έγκριση του σχεδίου από το Δημοτικό Συμβούλιο.
- δημοσιοποίηση του προγράμματος από το Δήμο.

3. Μεθοδολογικό πλαίσιο για την Κατάρτιση του Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου



- Την παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης των στόχων
- Την παρακολούθηση των δεικτών
- Την εκτίμηση της αποτελεσματικότητας
- Την εκτίμηση της αποδοτικότητας
- Την ενδιάμεση και τελική αξιολόγηση
- Την επικαιροποίηση και αναθεώρηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος με στόχο τον εντοπισμό καθυστερήσεων ή αστοχιών και την εισήγηση για λήψη αποφάσεων και υλοποίησης ενεργειών ώστε να διασφαλιστεί η συμπλήρωση και η επιτυχής υλοποίηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος.

Για την παρακολούθηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος εκπονούνται από την Υπηρεσία Προγραμματισμού και Ανάπτυξης περιοδικές εκθέσεις που υποβάλλονται προς το Δημοτικό Συμβούλιο.

Η επικαιροποίηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος, σε σχέσεις με τις απαιτήσεις εισαγωγής δράσεων του Τεχνικού Προγράμματος και του Ετήσιου Προγράμματος Δράσης στο Επιχειρησιακό (για τη χρηματοδότηση), εκτιμάται ότι πρέπει να πραγματοποιείται σε ετήσια βάση.

Η κατάρτιση του παρόντος επιχειρησιακού προγράμματος του Δήμου Κασσάνδρας στηρίζεται αφενός στη θεωρία τοπικού αναπτυξιακού προγραμματισμού (επιστήμη της αστικής και Περιφερειακής ανάπτυξης) και αφ' ετέρου στη θεωρία προγραμματισμού της δράσης δημόσιων οργανισμών (επιστήμη της δημόσιας διοίκησης).

Κύρια χαρακτηριστικά της συγκεκριμένης μεθοδολογίας είναι τα ακόλουθα :

- Το επιχειρησιακό σχέδιο αποτελεί λογική αλληλουχία συνεκτικών ενεργειών. Επομένως αποφεύγεται η παραγωγή ανισοβαρών κειμένων, στα οποία καταλαμβάνει μεγάλη έκταση η ανάλυση της υφιστάμενης κατάστασης σε

σχέση με το κυρίως προγραμματικό μέρος. Αντίθετα δίνεται μεγάλο βάρος στην ανάλυση όλων των ευκαιριών χρηματοδότησης των αναγκών που θα προκύψουν, δεδομένου ότι τα χρηματοδοτικά εργαλεία αποτελούν τον βασικό παράγοντα οικονομικής και αναπτυξιακής μεγέθυνσης ενός ΟΤΑ.

- Δίνει έμφαση στον τεκμηριωμένο προσδιορισμό των ολιγάριθμων κρίσιμων ζητημάτων, στα οποία πρέπει να επικεντρώσει τις προσπάθειές του ο Δήμος Κασσάνδρας, λαμβάνοντας υπόψη τα τοπικά προβλήματα, τις εθνικές και περιφερειακές αναπτυξιακές προτεραιότητες και τις δυνατότητές του ως οργανισμού. Επομένως, η ανάλυση της υφισταμένης κατάστασης είναι όσο το δυνατόν περισσότερο συνοπτική και αναδεικνύει τα στοιχεία εκείνα που τεκμηριώνουν τους στόχους του προγράμματος, και τους παράγοντες εκείνους που ενισχύουν ή δρουν ανασταλτικά στην υλοποίηση του.
- Για την εκτέλεση των επί μέρους ενεργειών πραγματοποιείται συμπλήρωση πινάκων.

5. Αποτελέσματα Επιχειρησιακού Προγράμματος

Τα οφέλη για τους ΟΤΑ από τον στρατηγικό και τον επιχειρησιακό σχεδιασμό είναι αδιαμφισβήτητα σημαντικά και με μεγάλο αντίκτυπο στην τοπική κοινωνία. Ένα στρατηγικό σχέδιο δίνει τη δυνατότητα στον Δήμο να επιτύχει:

- Αύξηση της αποτελεσματικότητας των δράσεων του
- Αποφυγή μεμονωμένων και αποσπασματικών δράσεων που μπορεί να εμποδίσουν την ανάπτυξη του Δήμου και αλληλοεπιδρούν αρνητικά στην τοπική ανάπτυξη και βελτίωση της ποιότητας ζωής
- Εξασφάλιση της συνέχειας του έργου της Δημοτικής αρχής
- Βελτίωση της αποδοτικότητας μέσω της καλύτερης συσχέτισης στόχων και αποτελεσμάτων
- Έγκαιρη αντιμετώπιση και πρόληψη προβλημάτων
- Εξοικονόμηση πολύτιμων πόρων μέσω ορθολογικής αξιοποίησής τους
- Ετοιμότητα για την άμεση αξιοποίηση ευκαιριών, όταν αυτές εμφανίζονται

Τα κύρια χαρακτηριστικά που καθορίζουν τη χρησιμότητα του Επιχειρησιακού Προγράμματος ως δυναμικό, διοικητικό εργαλείο δράσεων τοπικής και εσωτερικής ανάπτυξης και προγραμματισμού του Δήμου αποτελούν τα ακόλουθα:

- Είναι ολοκληρωμένο πρόγραμμα τοπικής ανάπτυξης και βελτίωσης της διοικητικής ικανότητας του ΟΤΑ και προϊόν συλλογικής λειτουργίας των υπηρεσιών του Δήμου
- Είναι οργανικό στοιχείο της καθημερινής λειτουργίας και διοίκησης του Δήμου και μέρος του προγραμματικού του κύκλου
- Συμβάλλει στην κατάρτιση ενός άρτιου τεχνικά και ρεαλιστικού Επιχειρησιακού Προγράμματος

- Είναι εύχρηστο, σύντομο και περιεκτικό, κωδικοποιώντας κατά το δυνατόν την πληροφορία που παρέχει, ώστε να διευκολύνει την παρακολούθηση και την επικαιροποίηση του
- Δίνει έμφαση στη διάγνωση, σε σχέση με την αποτύπωση του εξωτερικού και εσωτερικού περιβάλλοντος, για την ανάδειξη βασικών αναπτυξιακών προτεραιοτήτων
- Δίδει έμφαση στον τεκμηριωμένο προσδιορισμό των ολιγάριθμων κρίσιμων ζητημάτων, στα οποία πρέπει να επικεντρώσει τις προσπάθειές του ο Δήμος, λαμβάνοντας υπόψη τα τοπικά προβλήματα, τις εθνικές και περιφερειακές αναπτυξιακές προτεραιότητες και τις δυνατότητές του ως οργανισμού
- Οι άξονες του στρατηγικού σχεδιασμού είναι προκαθορισμένοι και σε συμφωνία με την οργάνωση των αρμοδιοτήτων σε θεματικές ενότητες (4 άξονες) (Ν 3852/2010)
- Ο επιχειρησιακός σχεδιασμός αποτελεί την κεντρική αναφορά ώστε να δίνει εύκολα το υπόβαθρο, σχεδόν αυτοματοποιημένα, για την εκπόνηση επιμέρους σχεδίων δράσης (ανά υπηρεσία υλοποίησης, ανά θεματική, κλπ.)
- Διερευνά πλήθος πηγών χρηματοδότησης, αποτελώντας βάση για το σχεδιασμό και υλοποίηση δράσεων κυρίως αναπτυξιακού χαρακτήρα
- Συνδέεται με το ετήσιο πρόγραμμα δράσης, το τεχνικό πρόγραμμα και τον προϋπολογισμό του Δήμου, διευκολύνοντας την ιεράρχηση και προτεραιοποίηση των εργασιών και ενεργειών
- Αξιοποιεί δείκτες επίδοσης

Με την ολοκλήρωση και την εφαρμογή του Επιχειρησιακού Σχεδίου του Δήμου Κασσάνδρας αναμένεται:

- Να προωθηθεί η οικονομική, κοινωνική και πολιτιστική ανάπτυξη της περιοχής
- Να προωθηθεί η δημιουργία αναπτυξιακών υποδομών και τοπικών επενδύσεων
- Να ικανοποιηθούν οι ανάγκες των αποδεκτών των υπηρεσιών του Δήμου που είναι οι ίδιοι οι πολίτες
- Να αναβαθμιστεί η λειτουργία των υπηρεσιών και των οργάνων τους
- Να βελτιωθεί η υφιστάμενη λειτουργία των δημοτικών υπηρεσιών, των Νομικών Προσώπων και των Δημοτικών Επιχειρήσεων
- Να αναπτυχθεί το ανθρώπινο δυναμικό και να εμπλουτισθεί η υλικοτεχνική υποδομή του Δήμου
- Να βελτιωθεί η οικονομική κατάσταση του Δήμου
- Να αναπτυχθούν συνεργασίες με όμορους ΟΤΑ και με άλλους φορείς για την υλοποίηση παρεμβάσεων υπερτοπικού χαρακτήρα σε θέματα που αφορούν, την χωροταξία, την πολεοδομία, το κυκλοφοριακό, την διαχείριση των απορριμμάτων, του περιβάλλοντος, κλπ.
- Να αναπτυχθούν συνεργασίες για την προώθηση των συνεργασιών και των αδελφοποιήσεων με ΟΤΑ και φορείς από την Ελλάδα και την Ευρώπη
- Να διασφαλισθεί η προσβασιμότητα των πολιτών στην λήψη αποφάσεων για την ανάπτυξη του τόπου ως αναφαίρετο ατομικό τους δικαίωμα

- Να εξασφαλισθεί η δημιουργία ενός εσωτερικού μηχανισμού διαρκούς αναζήτησης και εξασφάλισης της ποιότητας, της αποτελεσματικότητας και της καινοτομίας
- Να δημιουργηθεί μία κουλτούρα πλήρους εξωστρέφειας του συνόλου των υπηρεσιών που παράγονται από τους ΟΤΑ.

Οι παραπάνω δώδεκα άξονες αποτελούν τις βασικές πολιτικές αρχές του Δήμου Κασσάνδρας για την επόμενη τετραετία.

ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ

1. Περιγραφή & Ανάλυση Εξωτερικού Περιβάλλοντος του Δήμου Κασσάνδρας

1.1 Αναπτυξιακή Στρατηγική της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας

Οι προοπτικές της Κεντρικής Μακεδονίας στο ανταγωνιστικό ευρωπαϊκό και διεθνές περιβάλλον προσδιορίζονται με βάση τις δυνατότητες του παραγωγικού της συστήματος για προσαρμογή και αναδιάρθρωση. Κεντρικό στοιχείο, τόσο για την αντιμετώπιση των προκλήσεων όσο και για την εκμετάλλευση ευκαιριών στο πλαίσιο της οικονομίας της γνώσης, είναι η ανάπτυξη μιας Περιφερειακής στρατηγικής για την καινοτομία και την ανταγωνιστικότητα. Παράλληλα, η γεωγραφία της περιοχής διαμορφώνει ένα εξαιρετικά ευνοϊκό υπόβαθρο για την ανάπτυξη της Κεντρικής Μακεδονίας και της Θεσσαλονίκης και την διαμόρφωσή της σε μητροπολιτικό βαλκανικό Κέντρο, αλλά και πόλο διακρατικής συνεργασίας και ευρωπαϊκής ολοκλήρωσης στην ευρύτερη περιοχή της Ν.Α. Ευρώπης. Με βάση τα ανωτέρω, το όραμα της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας οριοθετείται ως εξής: «ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΤΗΣ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΙΣΟΡΡΟΠΗΣ, ΑΕΙΦΟΡΟΥ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ, ΜΕ ΚΟΜΒΙΚΟ ΡΟΛΟ ΣΤΗΝ ΝΑ ΕΥΡΩΠΗ».

Η διατύπωση του οράματος εμπεριέχει τέσσερις βασικές έννοιες, οι οποίες προσδίδουν την δέουσα έμφαση και περιεχόμενο στον στρατηγικό προσανατολισμό της Περιφέρειας ώστε οι δράσεις να αποτελέσουν μεσο-μακροπρόθεσμα τον κεντρικό μοχλό ανάπτυξης και επίτευξης της πραγματικής οικονομικής και κοινωνικής σύγκλισης με τους ευρωπαίους εταίρους. Το όραμα θέτει τις ακόλουθες αρχές σχεδιασμού στις οποίες βασίζεται ο περιφερειακός προγραμματισμός:

- **Καινοτομία:** Η διαρκής αναζήτηση, ανανέωση και επαναπροσδιορισμός των ανταγωνιστικών πλεονεκτημάτων της Περιφέρειας καθίσταται πλέον αδήριτη ανάγκη, με δεδομένους τους υψηλούς ρυθμούς ανάλωσης των διαθέσιμων τοπικών συγκριτικών πλεονεκτημάτων όπως επιτάσσει η ανάγκη συνεχούς προσαρμογής στις ραγδαίες εξελίξεις της παγκοσμιοποιημένης οικονομίας. Η νέα πνοή θα προέλθει από τη διάχυση της καινοτομίας ως στρατηγική προσέγγιση για τη μεθοδική παραγωγή νέων επιστημονικών και ερευνητικών γνώσεων, νέων τεχνολογιών, νέων διαδικασιών παραγωγής υφιστάμενων αλλά και νέων προϊόντων και υπηρεσιών, νέων μορφών διοίκησης, οργάνωσης και συνεργασίας στο επίπεδο της επιχείρησης, μεταξύ επιχειρήσεων και μεταξύ επιχειρήσεων και κράτους, οι οποίες θα μετουσιωθούν σε εφαρμόσιμες ενέργειες και βιώσιμες δραστηριότητες από τους συντελεστές της ανάπτυξης στην Κεντρική Μακεδονία και θα αποτελέσουν τα στρατηγικά ατού της σε επιλεγμένους τομείς της παραγωγής που μπορούν να καταστούν διαχρονικά πρωτοπόροι σε Ευρωπαϊκό επίπεδο.
- **Ισορροπη Ανάπτυξη:** Η άμβλυση των ενδοπεριφερειακών ανισοτήτων στηρίζεται στην δυνατότητα ανάπτυξης ενός πολυ-κεντρικού συστήματος με σημαντικά και βιώσιμα δημογραφικά και παραγωγικά μεγέθη στη Κεντρική

Μακεδονία, καθ' όλα συμβατό με την επίσης επιδιωκόμενη ενίσχυση του μητροπολιτικού ρόλου της Θεσσαλονίκης. Η μη-ισόρροπη χωρικά ανάπτυξη δεν προοιωνίζει άλλωστε μόνο την συρρίκνωση των παραγωγικών και, εν τέλει, των κοινωνικών δομών της Περιφέρειας πλην της Θεσσαλονίκης, αλλά εμπεριέχει τον κίνδυνο της παραπέρα ανεξέλεγκτης συγκέντρωσης πληθυσμού και δραστηριοτήτων στη Θεσσαλονίκη, με συνεπαγόμενη υποβάθμιση της ποιότητας ζωής, όξυνση των περιβαλλοντικών και κυκλοφοριακών προβλημάτων, κλπ.

- **Αειφόρος Ανάπτυξη:** Η αντιστάθμιση των δυσμενών επιπτώσεων της ανθρωπογενούς δραστηριότητας στο φυσικό περιβάλλον μέσα από μια ολοκληρωμένη αναπτυξιακή προσέγγιση που αποδίδει ιδιαίτερη έμφαση στη περιβαλλοντική βιωσιμότητα και την ορθολογική διαχείριση του χώρου και των πλουτοπαραγωγικών πόρων με βάση τη εκτίμηση της «φέρουσας ικανότητας» εμπεδώνεται στην Κεντρική Μακεδονία ως ενδημικό και μόνιμο χαρακτηριστικό της πορείας προς την Ευρωπαϊκή ολοκλήρωση, θέτοντας τέρμα στην αναπαραγωγή αρνητικών προτύπων που υποβαθμίζουν την ποιότητα διαβίωσης, ελκυστικότητα και διεθνή ανταγωνιστικότητα της Περιφέρειας.
- **Κομβικός Ρόλος στη ΝΑ Ευρώπη:** Η διαδικασία σταδιακής ομογενοποίησης του βαλκανικού οικονομικού χώρου μέσα από την άρση του διεθνικού ανταγωνισμού του παρελθόντος, την φιλελευθεροποίηση των αγορών και την μελλοντική ένταξη ορισμένων χωρών στην Ε.Ε., δημιουργεί ευνοϊκές συνθήκες επέκτασης της οικονομικής δραστηριότητας με αναμενόμενες θετικές επενέργειες για την ανάπτυξη της Κεντρικής Μακεδονίας. Η ανάδειξη της Περιφέρειας σε κομβικό παράγοντα για τις εξελίξεις στα Βαλκάνια και, ευρύτερα, στη Νοτιοανατολική Ευρώπη, αξιοποιεί τα κεκτημένα πλεονεκτήματα εξαιτίας της γεωγραφικής θέσης της ως πύλης της χώρας προς την ζώνη ενδιαφέροντος - αλλά και της Ευρωπαϊκής Ένωσης στα νοτιοανατολικά σύνορά της και ως κόμβου των δικτύων μεταφορών – επικοινωνιών – ενέργειας εθνικής και διεθνούς σημασίας, ενώ προωθεί τις δυνατότητες του δυναμικού πόλου ανάπτυξης που προδιαγράφεται μέσω της μητροπολιτικής λειτουργίας του Πολεοδομικού Συγκροτήματος και της ευρύτερης περιοχής της Θεσσαλονίκης.

1.2 Η Αναπτυξιακή Φυσιογνωμία του Δήμου Κασσάνδρας

1.2.1 Ιστορική Αναδρομή

Ο Δήμος Κασσάνδρας προέκυψε από την εφαρμογή του Ν. 3852/2010 «Σχέδιο Καλλικράτης» με τη συνένωση των δυο Καποδιστριακών Δήμων της χερσονήσου Κασσάνδρας. Οι πρώην καποδιστριακοί Δήμοι Κασσάνδρας και Παλλήνης αποτελούν πλέον τον διευρυμένο Δήμο. Οι παραδόσεις για το πώς εμφανίστηκε ζωή στην περιοχή είναι πολλές. Στη μυθολογία αναφέρεται πως όταν η Γη γέννησε τους Γίγαντες και πολέμησαν εναντίων των Θεών του Ολύμπου, πετούσαν βράχους και φλεγόμενους κορμούς δένδρων απέναντι στη κατοικία των θεών. Αυτός ήταν ο λόγος που η περιοχή ονομάστηκε Φλέγρα. Αργότερα απ' το γάμο του βασιλιά Σίθωνα και της Νύμφης Μενδηίδας γεννήθηκε η Παλλήνη που ο άνδρας της ο Κλείτος έδωσε τ' όνομά της στη μέχρι τότε Φλέγρα.

Η ζωή των αρχαίων πόλεων της Παλλήνης αρχίζει το 12ο αιώνα π.Χ. Το 316 π.Χ. ο διεκδικητής του Θρόνου της Μακεδονίας Κάσσανδρος στο χώρο της Ποτίδαιας κτίζει μια καινούργια πόλη την Κασσάνδρεια που απ' το όνομά της, στο τέλος της χιλιετίας, ολόκληρη η χερσόνησος θα ονομάζεται Κασσάνδρα. Το 1423 κάτω από την πίεση των Τούρκων ο Ανδρόνικος Παλαιολόγος παραδίδει την περιοχή στους Βενετούς και επτά χρόνια αργότερα καταλαμβάνεται οριστικά από τους Τούρκους. Τα έσοδα της Κασσάνδρας οι Τούρκοι τα αφιερώνουν στους άπορους της Μέκκας.

Την άνοιξη τον 1821 με την καθοδήγηση του Κασσανδρινού Γιαννιού οι κάτοικοι ξεσηκώνονται κατά των Τούρκων με αποτέλεσμα την καταστροφή της Κασσάνδρας. Για επτά χρόνια η περιοχή δεν κατοικείται και οι πρώτοι φυγάδες κάνουν την εμφάνισή τους στο 1828. Τα τελευταία χρόνια και ειδικά μετά το 1970 μια καινούργια διάσταση της Κασσάνδρας γίνεται γνωστή. Είναι η φυσική της ομορφιά που δημιουργεί μια νέα δυναμική στις μέρες μας.

1.2.2 Γεωμορφολογικά και Δημογραφικά χαρακτηριστικά

Ο Δήμος Κασσάνδρας ο οποίος προέκυψε από την εφαρμογή του Ν. 3852/2010 «Σχέδιο Καλλικράτης» και από την συνένωση των παλαιών Δήμων Κασσάνδρας και Παλλήνης, βρίσκεται στην χερσόνησο της Κασσάνδρας του Νομού Χαλκιδικής της Περιφέρειας Μακεδονίας. Η Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας είναι η μεγαλύτερη σε έκταση και δεύτερη σε πληθυσμό περιφέρεια της Ελλάδας και γεωγραφικά καλύπτει το κεντρικό κομμάτι της Μακεδονίας, με εξαίρεση τη χερσόνησο του Αγίου Όρους που διέπεται από ειδικό καθεστώς. Η περιφέρεια καταλαμβάνει έκταση 18.811 τ.χμ. και ο πληθυσμός της ανέρχεται σε 1.882.108 κατοίκους (Στοιχεία Απογραφής 2011). Συνορεύει βόρεια με την Τοπική Κοινότητα Νέας Ποτίδαιας του Δήμο Νέας Προποντίδας, ενώ το δυτικό παραλιακό της μέτωπο βρέχεται από το Θερμαϊκό Κόλπο και Ανατολικά από τον ομώνυμο κόλπο της Κασσάνδρας.

Αποτελεί ταυτόχρονα το οικονομικό, πνευματικό και πολιτιστικό κέντρο της περιοχής. Ο μόνιμος πληθυσμός της περιοχής είναι 16.672 κάτοικοι σύμφωνα με την απογραφή του 2011 (16.153 κάτοικοι σύμφωνα με την απογραφή του 2001) που αποτελεί το 0,15% του συνολικού μόνιμου πληθυσμού της χώρας.

Ο Πραγματικός / de Facto πληθυσμός είναι 19.321 κάτοικοι και ο νόμιμος (δημότες) είναι 15.457 κάτοικοι. Γενικά παρατηρείται ότι οι Δήμοι στις Χερσονήσους Χαλκιδικής (Κασσάνδρα και Σιθωνία) παρουσιάζουν αύξηση του πληθυσμού τους. Το γεγονός αυτό οφείλεται μιας και οι περισσότερες περιοχές αποτελούν τουριστικούς προορισμούς, όπου αναπτύσσεται η τουριστική δραστηριότητα.

Έδρα του δήμου είναι η Κασσανδρεία.

Ο Δήμος Κασσάνδρας αποτελείται από τις Δημοτικές Ενότητες Κασσάνδρας και Παλλήνης. Στον παρακάτω πίνακα παρουσιάζεται ο μόνιμος πληθυσμός ανά Δημοτική και Τοπική Κοινότητα σύμφωνα με την απογραφή του 2011.

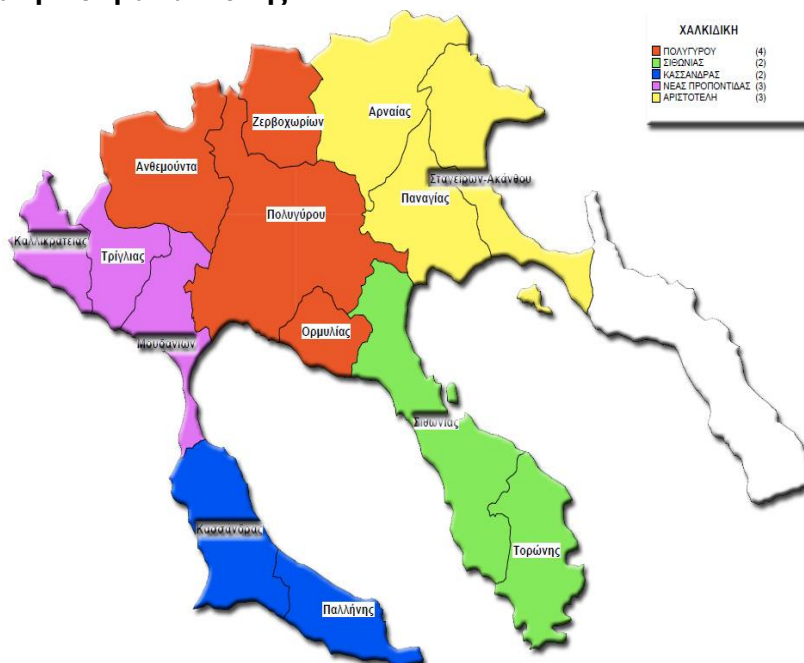
4. Μόνιμος πληθυσμός ανά Δημοτική και Τοπική κοινότητα

Επίπεδο διοικητικής διαίρεσης	α/α	Γεωγραφικός κωδικός Καλλικράτη	Περιγραφή	De Facto Πληθυσμός
6	2903	130301	Δημοτική Ενότητα Κασσάνδρας	12237
7	2904	13030101	Δημοτική Κοινότητα Κασσανδρείας	3613
8	2905	1303010102	Ελάνη	56
8	2906	1303010101	Κασσάνδρεια	2775
8	2907	1303010103	Σανή	503
8	2908	1303010104	Σίβηρη	279
8	2909	1303010105	Φυλακαί Ξενοφώντος	0
7	2910	13030107	Δημοτική Κοινότητα Νέας Φωκαίας	2210
8	2911	1303010701	Νέα Φώκαια	1955
8	2912	1303010702	Πύργος Σανή	0
8	2913	1303010703	Φυλακαί Καρακάλλου	0
8	2914	1303010704	Φυλακαί Κασσάνδρας	255
7	2915	13030102	Τοπική Κοινότητα Αφύτου	1345
8	2916	1303010201	Άφυτος	1345
7	2917	13030103	Τοπική Κοινότητα Καλάνδρας	765
8	2918	1303010301	Καλάνδρα	676
8	2919	1303010302	Μπουλαμάτσια	5
8	2920	1303010303	Ποσειδί	84
7	2921	13030104	Τοπική Κοινότητα Καλλιθέας	1511
8	2922	1303010401	Καλλιθέα	1195
8	2923	1303010402	Σωλήνα	316
7	2924	13030105	Τοπική Κοινότητα Κασσανδρηνού	502
8	2925	1303010502	Καλούτσικος	161
8	2926	1303010501	Κασσανδρηνόν	220
8	2927	1303010503	Μόλαι Καλύβαι	121
7	2928	13030106	Τοπική Κοινότητα Κρουοπηγής	1181
8	2929	1303010602	Εύδος	14
8	2930	1303010603	Κασσάνδρα Παλλάς	137
8	2931	1303010601	Κρουοπηγή	881
8	2932	1303010604	Λευκή Περιστέρα	149
7	2933	13030108	Τοπική Κοινότητα Φούρκας	1110
8	2934	1303010802	Σκάλα Φούρκας	565
8	2935	1303010801	Φούρκα	545
6	2936	130302	Δημοτική Ενότητα Παλλήνης	6994
7	2937	13030202	Τοπική Κοινότητα Αγίας Παρασκευής	363
8	2938	1303020201	Αγία Παρασκευή	292
8	2939	1303020202	Λουτρά	71

7	2940	13030203	Τοπική Κοινότητα Νέας Σκιώνης	852
8	2941	1303020301	Νέα Σκιώνη	826
8	2942	1303020302	Φράμα	26
7	2943	13030204	Τοπική Κοινότητα Παλιουριού	878
8	2944	1303020402	Άγιος Νικόλαος	6
8	2945	1303020403	Ξυνά	5
8	2946	1303020401	Παλιούριον	867
7	2947	13030205	Τοπική Κοινότητα Πευκοχωρίου	2141
8	2948	1303020502	Λεύκες	19
8	2949	1303020503	Πανόραμα	14
8	2950	1303020501	Πευκοχώριον	2108
7	2951	13030206	Τοπική Κοινότητα Πολυχρόνου	1006
8	2952	1303020601	Πολύχρονον	1006
7	2953	13030201	Τοπική Κοινότητα Χανιώτη	1754
8	2954	1303020101	Χανιώτης	1754

Πηγή: ΕΛΣΤΑΤ

5. Η Περιφερειακή Ενότητα Χαλκιδικής



Πηγή: Τεχνική Υπηρεσία Δήμου

Καταλαμβάνει έκταση 333.68 τετρ.χλμ., το έδαφος είναι ηφαιστιογενές και ενδείκνυται για αγροτικές καλλιέργειες και το κλίμα είναι ήπιο μεσογειακό. Βρέχεται από τις τρεις του πλευρές από θάλασσα, ενώ από τον βορρά συνορεύει με τον Δήμο Νέας Προποντίδας. Χαρακτηριστική είναι η περιμετρική οικιστική ανάπτυξη, όπου βρίσκονται τα περισσότερα χωριά του και άπειρες, εύκολα προσπελάσιμες, ακρογιαλιές που πλαισιώνουν πανέμορφα πευκοδάση που καλύπτουν όλη την

ημιορεινή περιοχή. Στην περιοχή εκτός από μικρά ζώα, ζει ένα σπάνιο είδος νεροχελώνας (*Emys orbicularis*, *Mauremus caspica*).

Κάνοντας μια προσπάθεια να αποτυπώσουμε χωρικά την εικόνα του Δήμου μπορούμε να πούμε ότι καταλαμβάνει τη χερσόνησο της Κασσάνδρας. Πεδιάδες και λίμνες δεν εμφανίζονται στην περιοχή της χερσονήσου της Κασσάνδρας. Οι ορεινοί όγκοι της περιοχής έχουν υψόμετρο μέχρι 400 μέτρα και υπάρχουν πολλά μονοπάτια που είναι προσβάσιμα από τον επισκέπτη και μπορεί κανείς εύκολα να διερευνήσει το φυσικό περιβάλλον του Δήμου. Ποτάμια δεν εμφανίζονται στην περιοχή της χερσονήσου της Κασσάνδρας, υπάρχουν όμως αρκετά ρέματα που σε πολλές περιπτώσεις χρήζουν διευθέτησης. Αναφορικά με τα κοιτάσματα και τον ορυκτό πλούτο, η περιοχή είναι πλούσια σε πετρώματα όπως μάρμαρα, κροκαλοπαγή, άμμοι, μαργαίκοι ασβεστόλιθοι με συνδυαστική ενδιάμεση ύλη επίσης μάρμαρα.

Η σύνδεση του Δήμου με την ευρύτερη περιοχή αλλά και μεταξύ των οικισμών γίνεται μέσω του οδικού δικτύου. Το κύριο οδικό δίκτυο αναπτύσσεται κατά μήκος του Επαρχιακού κυκλώματος της Κασσάνδρας και διατρέχει τη χερσόνησο περιμετρικά. Η Φούρκα, το Κασσανδρινό, η Καλάνδρα και το Ποσειδί συνδέονται με το Επαρχιακό δίκτυο μέσω τοπικού δικτύου.

Οι βατότητες των δρόμων προς Πολύγυρο και Θεσσαλονίκη τα τελευταία χρόνια έχουν βελτιωθεί σημαντικά αλλά δεν έχουν αρθεί τα έντονα κυκλοφοριακά φαινόμενα που παρατηρούνται κατά τη θερινή περίοδο. Η συγκοινωνιακή σύνδεση της περιοχής γίνεται με το ΚΤΕΛ και περιλαμβάνει σύνδεση με τα Μουδανιά, μέσω Μουδανίων με τον Πολύγυρο και με τη Θεσσαλονίκη. Για υπερτοπικές μετακινήσεις και μεταφορές με χρήση σιδηροδρόμου ή αεροπλάνου η περιοχή εξυπηρετείται από τη Θεσσαλονίκη. Γενικά, η εξυπηρέτηση του Δήμου από τις δημόσιες συγκοινωνίες χαρακτηρίζεται ικανοποιητική. Αυτό σχετίζεται κυρίως με την κάλυψη των περιοχών από λεωφορειακές γραμμές όσο και με τις συχνότητες των δρομολογίων οι οποίες επαρκούν, σε σχέση με τη ζήτηση των κατοίκων για μεταφορική εξυπηρέτηση. Ενδεχομένως να χρήζουν βελτίωσης οι θέσεις των στάσεων και η πληροφόρηση για την εξυπηρέτηση των δημοσίων συγκοινωνιών στις θέσεις των στάσεων (πληροφορίες για τις γραμμές, τα δρομολόγια κοκ).

Παράλληλα, αξίζει να διερευνηθεί η δυνατότητα δημιουργίας ενδοδημοτικής συγκοινωνιακής σύνδεσης κατά τη θερινή περίοδο, σε πρώτη φάση μεταξύ των οικισμών, οι οποίοι συγκεντρώνουν το μεγαλύτερο ποσοστό της τουριστικής κίνησης και βρίσκονται σε μικρή απόσταση μεταξύ τους. Η σύνδεση αυτή θα δώσει τη δυνατότητα συχνότερης συγκοινωνιακής σύνδεσης μεταξύ των οικισμών οι οποίοι εξάλλου αναμένεται να συγκεντρώνουν και την πλειοψηφία του προγραμματικού μόνιμου πληθυσμού του Δήμου.

Στον παρακάτω χάρτη απεικονίζονται όλοι οι οικισμοί και τα ΔΔ του Δήμου Κασσάνδρας, καθώς και η γεωγραφική τους θέση. Ο πρώτος οικισμός του Δήμου που συναντά κανείς είναι αυτός της Νέας Φώκαιας και ο νοτιότερος είναι ο οικισμός του Παλιουρίου. Στη συνέχεια παρουσιάζονται μερικά στοιχεία για κάθε Δημοτικό Διαμέρισμα.

6. Ο Δήμος Κασσάνδρας (οικισμοί και γεωγραφική τους θέση)



Πηγή: Τεχνική Υπηρεσία Δήμου

Κασσάνδρεια

Η Κασσάνδρεια είναι κωμόπολη της περιφερειακής ενότητας Χαλκιδικής. Ανήκει στη δημοτική κοινότητα Κασσάνδρειας, του δήμου Κασσάνδρας (του οποίου αποτελεί την έδρα) και σύμφωνα με την απογραφή του 2011 έχει 2.775 κατοίκους. Αποτελεί το οικονομικό, πνευματικό και πολιτιστικό κέντρο της περιοχής.

Πήρε το όνομά της από τον Κάσσανδρο, που είχε χτίσει πόλη με το όνομα Κασσάνδρα στον ισθμό της Κασσάνδρας.

Στην Κασσάνδρεια υπάρχουν δύο εκκλησίες που χτίστηκαν το 1850, η εκκλησία του Γενεσίου της Θεοτόκου και η εκκλησία του Αγίου Αθανασίου. Υπάρχουν ακόμη τα ξωκλήσια του Αγίου Ραφαήλ, του Αγίου Δημητρίου και του Αγίου Γεωργίου. Νέος μεγάλος ναός, στη μνήμη του Αγίου Χριστοδούλου του νεομάρτυρα Κασσανδρινού, θεμελιώθηκε το 2008. Το δημαρχείο της Κασσάνδρειας χτίστηκε το 1926.

Στην Κασσάνδρεια υπάρχουν μεταξύ άλλων κέντρο υγείας, αστυνομία, ταχυδρομείο, ΟΤΕ, τράπεζες, 2 Δημοτικά σχολεία, 2 νηπιαγωγεία, Γυμνάσιο και 2 Λύκεια (εκ των οποίων ένα ΤΕΕ). Οι κάτοικοι ασχολούνται με τη γεωργία, το εμπόριο και τον τουρισμό.

Άφυτος

Η χαρακτηριστική της θέση με την απέραντη θέα προς τον Τορωναίο, η αρχιτεκτονική των σπιτιών της, τρίτο κατά σειρά χωριό μετά τον ισθμό της Ποτίδαιας, απλώνεται στον ίδιο χώρο από το 3.000 π.χ. τουλάχιστον.

Η αρχαία Άφυτις υπήρξε σημαντική πόλη της Παλλήνης και μνημονεύεται από τους αρχαίους συγγραφείς (Ηρόδοτος, Θουκυδίδης, Ξενοφών, Αριστοτέλης, Πausanias, Στράβων κ.α.) Το ιερό του Διονύσου (8ου αιώνα π.χ.) και ο ναός του Άμμωνος Διός (του 4ου αιώνα π.χ.) συνέβαλαν ουσιαστικά στην εδραίωση της φήμης της κατά την αρχαιότητα. Ευημερούσα πόλη κατά τους αρχαϊκούς και κλασσικούς χρόνους. Έκοβε δικό της νόμισμα που έφερε την κεφαλή του προστάτη της Άμμωνος Διός. Στην επανάσταση του 1821 έδωσε δυναμικό παρόν με αγωνιστές και θύματα. Μετά το Χαλασμό οι κάτοικοι του χωριού σκορπίστηκαν σε διάφορες ασφαλέστερες περιοχές.

Γύρω στο 1827, με την επιστροφή των φυγάδων, η Άθυτος είναι για πολλά χρόνια το κεφαλοχώρι της Κασσάνδρας. Έντονη οικοδομική δραστηριότητα παρουσιάζεται από τα μέσα του 19ου αιώνα. Το 1859 κτίστηκε ο Άγιος Δημήτριος, Τρίκλιτη ξυλόστεγη βασιλική με τρούλο, το στολίδι του χωριού στο κέντρο της πλατείας.

Ο επισκέπτης αξίζει να παρατηρήσει την ιδιόμορφη αρχιτεκτονική του ναού, τις παλιές εικόνες του και τα λιθανάγλυφα στο εξωτερικό του νότιου τοίχου. Αξίζει επίσης να περιδιαβεί τα μεγάλα παρεκκλήσια που ακολούθησαν. (1867 Άγιος Γεώργιος, 1885 Κοίμηση της Θεοτόκου-Άγιος Αθανάσιος-Άγιος Νικόλαος).

Αξιόλογα είναι και τα χαρακτηριστικά παλιά λιθόκτιστα σπίτια με τις κτητορικές επιγραφές και τα λιθανάγλυφά τους. (1860 Κατσάνη, 1864 Παπαβασιλείου, 1876 Γαλάνη, 1889 Αλετρά, 1898 Αθανασιάδη κ.α.). Στο σπίτι του Αλετρά στην κεντρική πλατεία λειτουργεί λαογραφικό μουσείο.

Από την πλατεία ο δρόμος σε οδηγεί στο Βράχο, το μπαλκόνι του χωριού, από όπου απενίζεις τον Τορωναίο, τη Σιθωνία απέναντι και την Κασσάνδρα μέχρι κάτω. Στη συνέχεια ανηφορίζεις στον Κουτσόμυλο, την ανεμοδαρμένη ακρόπολη της Αθύτου με την πανοραμική θέα.

Η Άθυτος είναι επαρκής σε ενοικιαζόμενα δωμάτια, ξενοδοχεία, ταβέρνες και εστιατόρια με καλό και καθαρό φαγητό, καφετερίες και μπαρ. Ο επισκέπτης μετουσιώνεται περπατώντας στα λιθόστρωτα σοκάκια της Αθύτου, ακολουθώντας τον Ελύτη στο Αιγαιοπελαγίτικο περιδιάβασμά του, και μπορεί να λουσθεί στη γαλανή Αθυτιώτικη θάλασσα, στις Βάρκες, στην Πούντα, στη Λιόση, στη Δάφνη. Πλήθος πολιτιστικές εκδηλώσεις, σ' όλη τη διάρκεια του καλοκαιριού, προετοιμασμένες απ' τους Αθυτιώτες με μεράκι και υπευθυνότητα, καθιστούν την Άθυτο βασικό σημείο αναφοράς για τον τουρίστα που έρχεται στη Χαλκιδική.

Το πετρόχτιστο "μπαλκόνι" της Χαλκιδικής, η Άθυτος ή Άφυτος, κόβει την ανάσα με τη μαγευτική θέα που προσφέρει στον Τορωναίο κόλπο και αφήνει άναυδους τους επισκέπτες με την αρμονική πολυχρωμία θάλασσας, ουρανού και φύσης. Η Άθυτος (Άφυτος) είναι για κάθε αρχιτέκτονα το όνειρο που έγινε πραγματικότητα, καθώς συνδυάζει άψογα τη φυσική ομορφιά με την ανθρώπινη παρέμβαση.

Σπίτια χτισμένα από πλίνθια, με πέτρα που έφεραν οι Αρβανίτες, οι οποίοι μαζί με τους ντόπιους έχτισαν το χωριό στις αρχές του 19ου αιώνα, η κεντρική πλατεία με το ναό του Αγ. Δημητρίου, ο οποίος χτίστηκε γύρω στο 1858 και είναι ο μόνος στη Χαλκιδική του τύπου "βασιλική με τρούλο".

Καλάνδρα

Η περιοχή της Καλάνδρας, της οποίας η εδραίωση του οικισμού της στο σημερινό χώρο, πρέπει να έγινε στα τελευταία Βυζαντινά ή τα πρώτα χρόνια της Τουρκοκρατίας. Είναι σφιχτά δεμένη με την ύπαρξη της Μένδης. Διατήρησε αναλλοίωτα τοπωνύμια της χώρας των Μενδαίων, σαν αυτό της παραλίας της, που εξακολουθεί να λέγεται Ποσειδίο, ιωνική έκφραση του Ποσειδωνίου, όπως το ονομάζει ο Θουκιδίδης τον 5ο αιώνα. Αυτό που υπάρχει σήμερα δίπλα στη θάλασσα είναι τα υπολείμματα του τείχους της αρχαίας Μένδης.

Τέσσερα χιλ. δυτικά υπάρχει ο Ναός του Ποσειδώνα που είναι πάνω σε μια στενή λωρίδα γης κοντά στη θάλασσα. Κοντά στο ναό βρίσκεται ο φάρος που κτίστηκε το 1864.

Ένα χιλ. δυτικά του χωριού, σε μια πανέμορφη τοποθεσία έχοντας θέα όλο τον κάμπο, βρίσκεται η αξιόλογη εκκλησία της Παναγίας που κτίστηκε το 1619. Παρουσιάζει ιδιαίτερο ενδιαφέρον, διότι στο εσωτερικό της σώζονται τοιχογραφίες από το 1619, που απεικονίζουν τη ζωή και τη σταύρωση του Χριστού.

Η μεγάλη εκκλησία της Καλάνδρας "Κοίμηση της Θεοτόκου" κτίστηκε το 1900 και παρουσιάζει ιδιαίτερο αρχιτεκτονικό ενδιαφέρον. Είναι βασιλικού ρυθμού και γιορτάζει στις 15 Αυγούστου. Μεγάλη πανήγυρη προς τιμήν της Παναγίας γίνεται στις 23 Αυγούστου. Η εκκλησία την ημέρα αυτή κατακλύζεται από εκατοντάδες πιστούς.

Προϊόντα της περιοχής είναι το λάδι, μέλι, δημητριακά, βαμβάκι, καλαμπόκι.

Στην περιοχή της Καλάνδρας έγινε η πρώτη ξενοδοχειακή εγκατάσταση. Σήμερα στην απεραντοσύνη των 12 χιλ. πανέμορφης ακτής είναι εγκατεστημένες ξενοδοχειακές μονάδες, το μεγαλύτερο κάμπινγκ του Ε.Ο.Τ. στην περιοχή.

Στην Καλάνδρα, το Ποσειδί και σε όλη την περιοχή υπάρχουν γραφικές ταβέρνες, ψαροταβέρνες, εστιατόρια, καφετερίες, μπάρ, νυχτερινά κέντρα, σουπερ – μάρκετ, κρεοπωλεία με ντόπια κρέατα, ντίσκο, ζωντανή μουσική, ενοικιαζόμενα δωμάτια, διαμερίσματα, ταξί, αγροτικό ιατρείο, κινητή τράπεζα για την εξυπηρέτηση των επισκεπτών και η ζεστή φιλοξενία των κατοίκων υπόσχονται αξέχαστες διακοπές στην Καλάνδρα.

Πλούσιες δραστηριότητες παρουσιάζει όλο το χρόνο: ο δραστήριος πολιτιστικός σύλλογος του χωριού (θέατρο, εκθέσεις ζωγραφικής, χορούς, εκδρομές, λαογραφικές εκθέσεις κ.τ.λ.).

Καλλιθέα

Η κοινότητα Καλλιθέας είναι προσφυγικό χωριό έκτασης 3.500 στρεμμάτων. Οι κάτοικοι της εγκαταστάθηκαν στην περιοχή μετά τη Μικρασιατική καταστροφή του 1922 και την ανταλλαγή των πληθυσμών. Προέρχονταν από το Μάλτεπε της Προποντίδας και την ευρύτερη περιοχή της Κερασσούντας του Πόντου.

Πριν το 1925 στην Καλλιθέα λειτουργούσε Καλογερικό Μετόχι υπό τη μορφή τσιφλικιού, που διοικούνταν από το Ρώσικο Μοναστήρι στο Άγιο Όρος. Μετά την εγκατάσταση των προσφύγων και την αναγκαστική απαλλοτρίωση της περιοχής ο συνοικισμός ονομάστηκε "Νέο Μάλτεπε" από τους πρόσφυγες και μέχρι το 1945 διοικούνταν από την κοινότητα Άφυτις.

Το 1946 γίνεται αυτοτελής Κοινότητα με την επωνυμία "καλλιθέα", που δηλώνει την όμορφη θέση που κατέχει το χωριό.

Σήμερα ο μόνιμος πληθυσμός της φθάνει τους 500 κατοίκους και κάθε καλοκαίρι δέχεται χιλιάδες τουρίστες ημεδαπούς και αλλοδαπούς.

Το χωριό αποτελεί πόλο έλξης χιλιάδων επισκεπτών όχι μόνο για τις υπέροχες παραλίες της αλλά και για τα σημαντικά αρχαιολογικά ευρήματα που έχουν έρθει στην επιφάνεια μετά από αρχαιολογικές έρευνες που έχουν γίνει στην παραλία της. Στα αρχαιολογικά ευρήματα συγκαταλέγονται ο Ναός τον Άμμωνα Δία (δωρικού ρυθμού που κατασκευάστηκε τον 4ο αιώνα π.χ., καθώς και αρχιτεκτονικά μέλη που ανήκουν σε παλαιοχριστιανική βασιλική εκκλησία. Υπάρχει επίσης και ο μικρός ναΐσκος του Αγίου Παντελεήμονα των νεωτέρων χρόνων με πολύ ενδιαφέρουσες τοιχογραφίες, που βρίσκεται κοντά στο ξενοδοχείο τον Άμμωνα Δία.

Η Καλλιθέα σήμερα είναι ένα σύγχρονο χωριό που μπορεί να προσφέρει αξέχαστες διακοπές.

Λειτουργούν μεγάλες ξενοδοχειακές μονάδες, μοντέρνα ενοικιαζόμενα δωμάτια, πολυάριθμα καταστήματα, φαρμακείο, ιατρείο, για την εξυπηρέτηση των τουριστών καθώς και έντονη νυχτερινή ζωή γι' αυτούς που αγαπούν τη μουσική και το χορό.

Κασσανδρινό

Στο κέντρο της χερσονήσου Κασσάνδρας, σε μια κοιλάδα πνιγμένη στο πράσινο με ένα πανέμορφο πευκόφυτο ορίζοντα, απλώνεται το χωριό Κασσανδρινό. Ένα παραδοσιακό χωριό με 100 σπίτια και 250 μόνιμους κατοίκους. Είναι πολύ παλιό χωριό, που το όνομά του κατά μια εκδοχή, το πήρε από τη γειτονική Κασσάνδρεια, γιατί σ' αυτό είχαν τα χειμαδιά τους οι μεγαλοκτηνοτρόφοι της. Η απάνεμη, ήρεμη και πανέμορφη κοιλάδα, που βρίσκεται το χωριό, ήταν κατοικημένη και κατά την αρχαιότητα και κατά τους Βυζαντινούς χρόνους. Το μαρτυρούν απομεινάρια κτισμάτων αλλά και η εκκλησία της Αγίας Τριάδας (παλιά κατακόμβη) με θαυμαστές τοιχογραφίες.

Το χωριό καταστράφηκε συθέμελα από τους Τούρκους στο χαλασμό της Κασσάνδρας το 1821. Άρχισε να ξαναχτίζεται μετά το 1826 από αυτούς που επέζησαν και επέστρεψαν δειλά-δειλά στον τόπο τους. Η εκκλησία του χωριού Κοίμηση της Θεοτόκου κτίστηκε στη δεκαετία του 1950 από πελεκητή ντόπια πέτρα. Γιορτάζει στις 15 Αυγούστου.

Σε απόσταση 3 χιλ. Ν.Α. τον χωριού, σε μια τοποθεσία με αιωνόβια δένδρα αρίης, είναι κτισμένο το πανέμορφο εκκλησάκι του Αγίου Γεωργίου. Κάθε χρόνο στη μνήμη του Αγίου (23 Απριλίου) γίνεται παραδοσιακό πανηγύρι.

Τα σπουδαιότερα προϊόντα του χωριού είναι λάδι και μέλι αρίστης ποιότητας.

Νότια του χωριού και σε απόσταση 6 χιλ. από αυτό, κοντά στη θάλασσα, βρίσκεται ο οικισμός ΜΟΛΑ ΚΑΛΥΒΑ, που ανήκει στην κοινότητα Κασσανδρινού.

Κρουοπηγή

Η Κρουοπηγή βρίσκεται στη χερσόνησο της Κασσάνδρας σε απόσταση 90 χιλ. από τη Θεσ/νίκη. Είναι κτισμένη αμφιθεατρικά στην πλαγιά πευκόφυτου λόφου με υπέροχη θέα στον κόλπο της Κασσάνδρας.

Η περιοχή κατοικείται από αρχαιοτάτων χρόνων και η σημερινή Κρουοπηγή βρίσκεται μεταξύ των θέσεων και πόλεων Νεάπολη και Φλέγρα. Το άριστο κλίμα, ο συνδυασμός κατάφυτου βουνού και πεντακάθαρης θάλασσας -τιμήθηκε με πολλές γαλάζιες σημαίες- μαζί με τις υψηλού επιπέδου υπηρεσίες φιλοξενίας, καθιστούν την Κρουοπηγή το πιο αξιόλογο θέρετρο της περιοχής. Οι ξενοδοχειακές μονάδες με δύναμη πλέον των χιλίων δωματίων, καθώς και το οργανωμένο κάμπινγκ του Ε.Ο.Τ. και τα τριακόσια επιπλωμένα διαμερίσματα και δωμάτια της περιοχής προσφέρουν άνετη και ευχάριστη διαμονή και δυνατότητα ποικίλων δραστηριοτήτων (Θαλάσσια σπορ, εκδρομές, τένις, ιππασία κ.τ.λ.).

Στην Κρουοπηγή βρίσκεται το Παιδαγωγικό Κέντρο Ερευνών και Επιμόρφωσης, το κέντρο αυτό αποτελεί σημείο συνάντησης καθ' όλη τη διάρκεια του χρόνου παιδαγωγών απ' όλο τον κόσμο, πού έρχονται εδώ να συνεργαστούν και να παρακολουθήσουν τα σεμινάρια και συνέδρια που οργανώνει.

Ο επισκέπτης μπορεί να απολαύσει στο τόπο της παραγωγής τους τα υψηλής ποιότητας φυσικά προϊόντα της περιοχής, που είναι το μέλι, τα φρούτα, το κρασί, οι

ελιές, το ελαιόλαδο και να επισκεφθεί τη βρύση, από την οποία πήρε το όνομά του το χωριό, που υπάρχει από δεκάδες χρόνια.

Στην περιοχή υπάρχουν όλες οι απαραίτητες υπηρεσίες, εστιατόρια, ταβέρνες, σούπερ-μάρκετς, ψαροταβέρνες, κοσμικά κλαμπ, μπαρ, καταστήματα λαϊκής τέχνης κ.λ.π., που σας υπόσχονται παραδεισένιες διακοπές.

Ν. Φώκαια

Το παραθαλάσσιο χωριό της Ν.Φώκαιας με το καλοδιατηρημένο βυζαντινό πύργο του Αγίου Παύλου, το γραφικό λιμανάκι, τις όμορφες παραλίες και την καθαρή θάλασσα αποτελεί πόλο έλξης των παραθεριστών κάθε ηλικίας. Απέχει από τη Θεσ/νίκη 75 χιλ. Είναι από τα νεότερα χωριά της Κασσάνδρας, γιατί ιδρύθηκε το 1922 από πρόσφυγες Μικρασιάτες. Αν και είναι νέο χωριό, έχει να επιδείξει μια μακρά ιστορία. Η περιοχή κατοικείται από τα αρχαία χρόνια. Στους ιστορικούς χρόνους άκμασαν δυο πόλεις. Η Σάνη αποικία των Ερετριέων, κτισμένη στη δυτική παραλία και η Σκίθαι κτισμένη στον Τορωναίο κόλπο.

Το 14ο αιώνα υπάρχουν στην περιοχή πολλά Αγιορείτικα μετόχια. Το 1407 ο Ιωάννης Παλαιολόγος παραχώρησε την περιοχή του σημερινού χωριού στη μονή Αγίου Παύλου του Αγίου Όρους. Τότε φαίνεται πως κτίστηκε και ο Βυζαντινός Πύργος, που σώζεται μέχρι σήμερα. Στον Πύργο το 1821 είχε εγκατεστημένο το στρατηγείο του ο αρχηγός της επανάστασης στη Χαλκιδική Εμμανουήλ Παπάς.

Ενδιαφέρον παρουσιάζει το πανηγύρι των Αποστόλων Πέτρου και Παύλου στις 29-30 Ιουνίου. Η λειτουργία τελείται στο εκκλησάκι του Αγίου Παύλου, που βρίσκεται στην είσοδο του χωριού. Πρόκειται ουσιαστικά για λαξευμένο, στα βραχώδη πετρώματα του χωριού, Μακεδονικό τάφο, ο οποίος προκαλεί το δέος των επισκεπτών, καθώς σύμφωνα με τη παράδοση εκεί κατέφυγε ο Απόστολος Παύλος για να γλιτώσει από τους διώκτες του. Στο εσωτερικό του σχηματίζονται δωμάτια και υπόγειος διάδρομος, ο οποίος οδηγεί στο αγίασμα.

Το χωριό διαθέτει αξιόλογη τουριστική υποδομή, που περιλαμβάνει πολυτελή ξενοδοχεία, ενοικιαζόμενα δωμάτια, εστιατόρια, ουζερί, ταβέρνες, ψαροταβέρνες, καφετερίες, ζαχαροπλαστεία κ.τ.λ. Όσοι επιθυμούν νυχτερινή διασκέδαση μπορούν, εκτός από τα νεανικά μπαρ, να επιλέξουν για διασκέδαση κέντρα με ζωντανή μουσική.

Στο χώρο του Πύργου γίνονται σε όλη την καλοκαιρινή περίοδο πολιτιστικές εκδηλώσεις, που είναι ενταγμένες στα πλαίσια του Φεστιβάλ Κασσάνδρας.

Φούρκα

Η Φούρκα βρίσκεται στην Κασσάνδρα, το πρώτο πόδι της Χαλκιδικής. Απέχει 105 χιλ. από την Θεσσαλονίκη και αποτελεί πόλο έλξης για χιλιάδες τουρίστες. Καθώς έρχεται ο ταξιδιώτης αρχικά αντικρίζει την πανέμορφη ακτή της, τη λεγόμενη Σκάλα Φούρκας. Σε απόσταση 2 χιλ. βρίσκεται το χωριό.

Οι φυσικές καλλονές και η ιστορία της συνδυάζονται με το σύγχρονο ξενοδοχειακό εξοπλισμό και την κοσμοπολίτικη ζωή.

Αξιοσημείωτη είναι η φιλικότητα και η πατροπαράδοτη φιλοξενία των κατοίκων, που δημιουργούν τις προϋποθέσεις για να αισθάνεται όμορφα ο κάθε επισκέπτης.

Η Φούρκα δεν στερείτε ιστορικού ενδιαφέροντος. Μια επιγραφή που υπάρχει στο κοιμητηριακό ναό του Αγ. Αθανασίου μας ανάγει στους Ρωμαϊκούς χρόνους. Τα

Βυζαντινά ευρήματα που πρόσφατα ήρθαν στο φως στα ερείπια τον ιερού Ναού του Αγ. Ιωάννη, όπως επίσης τα ξωκλήσια και τα διατηρητέα σπιτία -αξιόλογα για την αρχιτεκτονική δομή τους- είναι δείγματα της πορείας αυτού του τόπου μέσα στο χρόνο.

Ένα χωριό πνιγμένο στο πράσινο. Ένας επίγειος παράδεισος με πεύκα, ελιές και κάθε λογής δέντρα και λουλούδια. Εκτός από το φυσικό περιβάλλον, τη μεγάλη προσέλευση του τουριστικού ενδιαφέροντος βοηθά η άριστη τουριστική οργάνωση. Η αρτιότητα των σύγχρονων εγκαταστάσεων κάνει τη διαμονή άνετη και ευχάριστη. Την ικανοποίηση των παραθεριστών ενισχύει η εξασφάλιση της ψυχαγωγίας. Στην κοσμοπολίτικη Φούρκα το κέφι αποκτά ξέφρενους ρυθμούς καθώς η νυχτερινή ζωή ικανοποιεί όλες τις προτιμήσεις του τομέα διασκέδασης.

Χανιώτη

Ο Χανιώτης (ή η Χανιώτη) είναι χωριό στα ανατολικά της χερσονήσου της Κασσάνδρας και είναι ανεπτυγμένη τουριστικά. Στην περιοχή έχει δάση πεύκων, που όμως υπέστησαν μεγάλες καταστροφές από πυρκαγιές το 2006. Η παραλία της αποτελεί πόλο έλξης για χιλιάδες τουρίστες. Το χωριό μεταφέρθηκε στη σημερινή του θέση το 1930 έπειτα από καταστρεπτικό σεισμό. Κατά πάσα πιθανότητα ιδρύθηκε στα τέλη του 16ου αιώνα. Σε όλη τη διάρκεια της τουρκοκρατίας ήταν ένα από τα 12 χωριά της χερσονήσου και αποτελούσε βακούφι του Γκαζανφέρ Αγά. Το χωριό είναι γεμάτο μικρά πάρκα, γραφικές πλατείες και ψηλά αιωνόβια δέντρα. Ο επισκέπτης μπορεί να βρει εστιατόρια, ταβέρνες, ξενοδοχεία, καταλύματα για τουρίστες και γενικότερη υποδομή.

Παλιούρι

Η ονομασία του σημερινού χωριού οφείλεται στα παλιούρια, αγκαθωτούς θάμνους, που χρησιμοποιούνταν παλαιότερα για την περίφραξη των σπιτιών. Στην περιοχή του σημερινού χωριού, πιστεύεται ότι υπήρχε αρχαία πόλη, με το όνομα Θέραμβος, την οποία αναφέρει ο Ηρόδοτος. Ο ίδιος συγγραφέας σημειώνει ότι η πόλη στρατολογήθηκε βίαια από τον Ξέρξη και ίσως γι' αυτό δεν αναφέρεται σε μετέπειτα συγγραφείς. Στη χερσόνησο και στον όρμο του Αγίου Νικολάου έχουν βρεθεί αρχαιολογικά ευρήματα, που πιστοποιούν την ύπαρξη της πόλης. Οι κάτοικοι του Παλιουρίου συμμετείχαν στην επανάσταση του 1821. Σπουδαίος αγωνιστής της επανάστασης του 1821 ήταν ο ιερέας Νικόλαος Τριανταφύλλου. Τον Ιούνιο του 1918, με Βασιλικό Διάταγμα, παραδόθηκε στο Παλιούρι και ο οικισμός "Χρούσω". Νοτιοανατολικά του χωριού, στο τέλος του Τωρωναίου κόλπου και έξι χλμ προς το ακρωτήριο Κάνιστρο, βρίσκεται ο οικισμός Ξυνά και δύο χιλιόμετρα μετά, συναντά κανείς τον οικισμό Άγιος Νικόλαος Κανίστρου με τους δύο γραφικούς κολπίσκους και τον φυσικό όρμο που βρίσκεται το εκκλησάκι του Αγίου Νικολάου. Κύριες ασχολίες των κατοίκων είναι η μελισσοκομία, οι τουριστικές επιχειρήσεις (ειδικά στους γύρω οικισμούς) και η ελαιοκομία. Επίσης, το Παλιούρι είναι ένας από τους καλύτερους και πιο φημισμένους ψαρότοπους της Χαλκιδικής. Ένα από τα ιδανικότερα, μεταξύ άλλων, σημεία για ψάρεμα, είναι το λιμανάκι του Αγίου Νικολάου.

Αγία Παρασκευή

Η Αγία Παρασκευή βρίσκεται στην ενδοχώρα της Κασσάνδρας, περιτριγυρισμένη από πευκοδάσος. Πήρε το όνομά της από την ομώνυμη εκκλησία, που βρίσκεται στις παρυφές του χωριού. Η "Αγία" (όπως την αποκαλούν οι κάτοικοι της περιοχής) με την πλούσια ιστορική παράδοση καταστράφηκε τρεις φορές πριν και κατά την διάρκεια της επανάστασης του 1821. Από το χωριό κατάγονταν οι Μακεδονομάχοι Κωνσταντίνος Σαραφιανός, Κωνσταντίνος Καραγιώργης και ο σπουδαίος αγωνιστής της επανάστασης του 1821, Χριστόδουλος Δημητρίου.

Πέντε χιλιόμετρα νότια της Αγίας Παρασκευής, μπροστά στη θάλασσα, βρίσκεται ο οικισμός Λουτρά, ο οποίος αποτελείται κυρίως από παραθεριστικές κατοικίες, ενοικιαζόμενα δωμάτια και ξενοδοχεία. Ο οικισμός πήρε το όνομά του από τις ιαματικές πηγές, φημισμένες για τις θεραπευτικές τους ιδιότητες.

Η πρώτη πηγή ανακαλύφθηκε από κάποιον γεωργό, που έψαχνε να βρει θειάφι για να ραντίσει τα αμπέλια του. Μετά το τέλος του β' παγκοσμίου πολέμου, οι κάτοικοι ανατίναξαν τα βράχια με δυναμίτη και ξεπήδησε το υδροθειούχο νερό θερμοκρασίας 39 οC από το ηφαιστειο, όπου δημιουργήθηκε η νέα Θερμοπηγή. Αρχικά ονομάστηκε πηγή Αγίου Νικολάου και μετέπειτα Αγίας Παρασκευής. Στην τοποθεσία των πηγών, τα πρώτα χρόνια δημιουργήθηκε ένα μικρό παράπηγμα με δύο αίθουσες και το 2000 χτίστηκε το νέο υπερσύγχρονο κτίριο. Έτσι, αναπτύχθηκε μια μικρή Λουτρόπολη, η πηγή αφιερώθηκε στη χάρη της Ζωοδόχου πηγής και ανακατασκευάστηκε το εκκλησάκι της. Το υπερσύγχρονο υδροθεραπευτήριο (SPA) φημίζεται για τις σπάνιες θεραπευτικές του ιδιότητες, απευθύνεται σε όλες τις ηλικίες και διαθέτει πισίνες, σάουνες, χαμάμ, κατεωνιστήρες, υδρομασάζ (ατομικά και ομαδικά) για θεραπεία και αναζωογόνηση.

Ν. Σκιώνη

Η Νέα Σκιώνη είναι χωριό του πρώην Δήμου Παλλήνης της Χαλκιδικής. Βρίσκεται σε υψόμετρο 10 μέτρων. Είναι ανεπτυγμένο τουριστικά. Στη Νέα Σκιώνη, όπου κύρια ασχολία είναι ο τουρισμός. Απέχει 110 χιλιόμετρα (νοτιοανατολικά) από τη Θεσσαλονίκη. Αξιοσημείωτος είναι ο ναός της Παναγίας Φανερωμένης, που χρονολογείται από το 16ο αιώνα.

Επίσης υπάρχει Λιμένας χαρακτηρισμένος ως αλιευτικό καταφύγιο και Λιμενικό ταμείο.

Πολύχρονο

Το χωριό φημίζεται για την παραλία του, η οποία προσελκύει πολλούς επισκέπτες κάθε χρόνο. Κύριες ασχολίες είναι οι τουριστικές επιχειρήσεις. Στη θέση του σημερινού Πολυχρόνου υπήρχε η αρχαία Νεάπολη, αποικία των Ερετριέων. Πιστεύεται ότι ιδρύθηκε στα μέσα του 7ου αιώνα π.Χ. Η πόλη αυτή δέχθηκε πολλές βαρβαρικές επιδρομές, με τελευταία αυτή των Ούννων, που οδήγησε στον αφανισμό της, το 540. Τον 11ο αιώνα στην περιοχή αυτή εγκαταστάθηκαν γεωργοί και κτηνοτρόφοι. Οι τελευταίοι έφτιαξαν το χωριό Πολύχρονο, το οποίο ονομάστηκε έτσι λόγω των πολλών λουλουδιών που υπήρχαν εκεί. Την περίοδο της Τουρκοκρατίας πυρπολήθηκε και καταστράφηκε ολοσχερώς από τους Τούρκους. Αργότερα ελάχιστοι εναπομείναντες κάτοικοι επέστρεψαν και έφτιαξαν από την αρχή το χωριό, το οποίο εξαιτίας λεκτικής παραφθοράς έλαβε το όνομα Πολύχρονο.

Πευκοχώρι

Ένα από τα πιο αξιόλογα τουριστικά θέρετρα σε όλη την Ευρώπη, σταθερή αξία από τη δεκαετία του '70, το Πευκοχώρι συνδυάζει τις σύγχρονες τουριστικές εγκαταστάσεις με το παραδοσιακό χρώμα. Γραφικές ταβέρνες και πολυτελή εστιατόρια με απίθανες γεύσεις και καλό ντόπιο κρασί. Αρμονική συνύπαρξη της φύσης με την παράδοση. Το Πευκοχώρι είναι μεγάλος οικισμός και βρίσκεται 105 χιλιόμετρα περίπου από τη Θεσσαλονίκη και περιβάλλεται από δάσος πεύκων, όπως υποδηλώνει και η ονομασία του. Ο οικισμός είναι τουριστικά ανεπτυγμένος και η αμμώδης παραλία του προσελκύει πολλούς επισκέπτες κάθε χρόνο.

Το παλιό όνομα του χωριού ήταν Καψόχωρα και ιδρύθηκε πιθανόν στα τέλη του 16ου αιώνα. Σε όλη τη διάρκεια της τουρκοκρατίας ήταν ένα από τα 12 χωριά της χερσονήσου και αποτελούσε βακούφι του Γκαζανφέρ Αγά. Στο βορειοδυτικό τμήμα του λιμανιού, εκεί όπου σήμερα αγκυροβολούν τα καράβια βρέθηκαν ερείπια από ρωμαϊκό οικισμό. Στην ίδια περιοχή ανακαλύφθηκε και θησαυρός με νομίσματα του Λυσιμάχου, ο οποίος ήταν βασιλιάς της Θράκης. Γύρω στο 1590 στην περιοχή αναφέρεται το Μεγάλο Μετόχι "Άντερ" της Μονής Ιβήρων, το οποίο απαλλοτριώθηκε πριν από τον πόλεμο. Σώζεται σήμερα μόνο ο μισοκατεστραμμένος ανεμόμυλος.

Στον παρακάτω πίνακα παρουσιάζεται η Διοικητική έκταση ανά Δ.Δ., η πυκνότητα του πληθυσμού και ο μέσος σταθμικός υψόμετρο.

7. Έκταση, πυκνότητα πληθυσμού και υψόμετρο

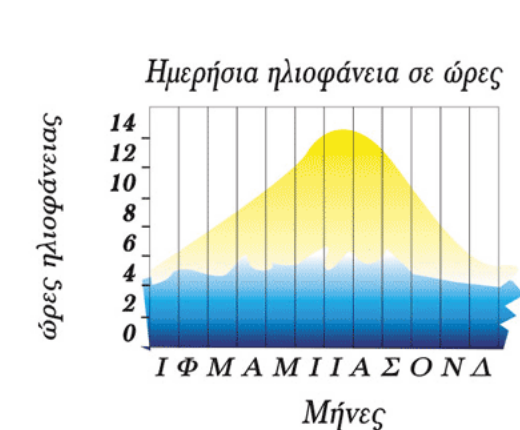
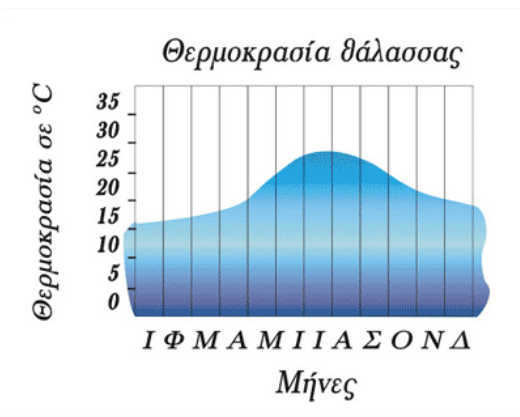
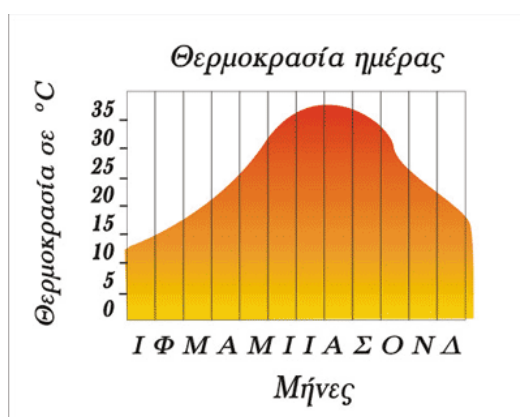
Δήμος / Δημοτικά Διαμερίσματα	Επιφάνεια (τ.χμ.)		Πυκνότητα πληθυσμού ανά τ.χμ.	Μέσος σταθμικός υψόμετρο
	Με εσωτερικά ύδατα	Χωρίς εσωτερικά ύδατα		
Δ.Δ.Κασσανδρείας	61,052	61,052	51,86	45
Δ.Δ.Αφύτου	23,776	23,776	51,77	50
Δ.Δ.Καλάνδρας	16,795	16,77	44,66	54
Δ.Δ.Καλλιθέας	3,775	3,775	211,13	49
Δ.Δ.Κασσανδρηνού	36,696	36,696	12,73	66
Δ.Δ.Κρυσσηγής	12,425	12,425	47,81	115
Δ.Δ.Νέας Φωκαίας	32,501	32,501	63,41	21
Δ.Δ.Φούρκας	19,077	19,077	63,06	20
Δ.Δ.Χανιώτη	10,447	10,447	92,66	10
Δ.Δ.Αγίας Παρασκευής	27,991	27,991	16,04	186
Δ.Δ.Νέας Σκιώνης	22,242	22,242	40,91	13
Δ.Δ.Παλιουρίου	30,765	30,765	26,85	120
Δ.Δ.Πευκοχωρίου	19,694	19,694	84,7	20
Δ.Δ.Πολυχρόνου	17,044	17,044	62,37	20

Πηγή: ΕΛΣΤΑΤ

1.2.3 Κλιματολογικές Συνθήκες

Σύμφωνα με τα κλιματικά δεδομένα η χερσόνησος της Κασσάνδρας ανήκει στην ύφυγρη μεσογειακή κλιματική ζώνη. Στα παρακάτω διαγράμματα απεικονίζονται η

μέση θερμοκρασία της ημέρας ανά μήνα, η θερμοκρασία της Θάλασσας και η ημερήσια ηλιοφάνεια σε ώρες.



Σύμφωνα με τα μετεωρολογικά στοιχεία του Σταθμού της Κασσάνδρας, η μέγιστη μέση τιμή θερμοκρασίας είναι 19,5 βαθμοί κελσίου, η ελάχιστη μέση τιμή είναι 12,5 βαθμοί κελσίου και η μέση ετήσια θερμοκρασία είναι 16,2 βαθμοί Κελσίου. Το μέσο ετήσιο ύψος βροχοπτώσεων είναι 576mm (www.orth.gr/ Στρατηγική Μελέτη Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων του Σχεδίου: «Επικαιροποίηση Ρυθμιστικού Σχεδίου Θεσσαλονίκης).

Το κλίμα της περιοχής επηρεάζεται από τη γειτνίαση με τη Θάλασσα, είναι γενικά ήπιο με μαλακό χειμώνα και ζεστό καλοκαίρι. Οι άνεμοι που επικρατούν στην περιοχή είναι βόρειοι, βορειοδυτικοί ή βορειοανατολικοί και ακολουθούν οι νοτιοανατολικοί. Από πλευράς έντασης είναι ήπιοι και σπάνια ξεπερνούν τα 3 beau fort.

Η μέση μηνιαία θερμοκρασία αέρα παρουσιάζει απλή κύμανση, με μέγιστο τον Ιούλιο 26,2 βαθμούς και ελάχιστο τον Ιανουάριο 7,4 βαθμούς. Η μέση μηνιαία ελάχιστη θερμοκρασία παρουσιάζει την ίδια κύμανση με μεγαλύτερο ελάχιστο τον Ιούλιο 20,9 βαθμούς και κατώτερο τον Ιανουάριο με 4,7 βαθμούς. Η υγρασία παρουσιάζει απλή κύμανση με μέγιστη τιμή κατά το χειμώνα και ελάχιστη κατά το καλοκαίρι. Η πορεία βροχής παρουσιάζει διπλή κύμανση, με κύριο μέγιστο τον Δεκέμβριο 96mm, δεύτερο μέγιστο το Φεβρουάριο 69 mm και ελάχιστο τον Ιούλιο 16 mm. Οι χιονοπτώσεις είναι σπάνιες και ο μέσο ετήσιος αριθμός παγετού είναι 16 ημέρες κατανεμημένες τους μήνες Δεκέμβριο, Ιανουάριο και Φεβρουάριο.

Η άνοιξη είναι ασταθής και μεταβατική περίοδος, το φθινόπωρο είναι μικρής διάρκειας και ο χειμώνας απότομος και σταθερός.

1.2.4 Κοινωνικοοικονομικά χαρακτηριστικά

Από τους 16.672 μόνιμους κατοίκους, οι 8.506 (51%) είναι άνδρες και οι 8.166 (49%) είναι γυναίκες. Ο μέσος όρος ηλικίας ανέρχεται στα 39,5 έτη και η ηλικιακή σύνθεση διαμορφώνεται ως εξής:

8. Ηλικιακή σύνθεση πληθυσμού

ΗΛΙΚΙΑΚΗ ΟΜΑΔΑ	ΠΛΗΘΥΣΜΟΣ	ΠΟΣΟΣΤΟ
0-9	2018	12,10%
10-19	1812	10,87%
20-29	1937	11,62%
30-39	2831	16,98%
40-49	2503	15,01%
50-59	1944	11,66%
60-69	1542	9,25%
70 και άνω	2085	12,51%

Πηγή: ΕΛΣΤΑΤ

Με βάση τα στοιχεία των απογραφών ο Δήμος Κασσάνδρας καταγράφει συνεχώς αυξητική εξέλιξη όσον αφορά τον πληθυσμό του. Εξαιρέση αποτελούν οι δεκαετίες 1951 – 1961 και 1961 – 1971 όπου κυριάρχησε η εσωτερική μετανάστευση και ο πληθυσμός της επαρχίας Χαλκιδικής και του Νομού εμφανιζόταν φθίνων (-7,26% στο σύνολο της επαρχίας και -7,51% στο σύνολο του νομού στην εικοσαετία.

Ενδιαφέρον παρουσιάζουν οι διακυμάνσεις στους οικισμούς των Δ.Δ. Έτσι απλές παραλιακές οικιστικές θέσεις λόγω της τουριστικής ανάπτυξης εξελίσσονται σε οικισμούς με εκρηκτική αύξηση πληθυσμού, με χαρακτηριστικότερο παράδειγμα αυτό της Σίβηρης, της Φούρκας, του Ποσειδίου, της Καλλιθέας. Η ανάπτυξη του τουρισμού βοήθησε στη συγκράτηση και εν συνεχεία στην θεαματική αύξηση του πληθυσμού.

Παρά την παρεμβολή συγκυριακών παραγόντων, όπως αυτός της οικονομικής κρίσης, που δεν επιτρέπουν ακριβή προβολή στο μέλλον, είναι πιθανό ότι τουλάχιστον στην τρέχουσα δεκαετία θα συνεχιστεί η ίδια εικόνα με την τάση αύξησης του πληθυσμού.

Ο εποχιακός πληθυσμός αποτελείται από τους παραθεριστές και τους τουρίστες. Ο παραθεριστικός πληθυσμός της περιοχής αποτελείται κυρίως από κατοίκους του Π.Σ. Θεσσαλονίκης, που διαθέτουν ιδιόκτητο κατάλυμα, παραθεριστική κατοικία ή διαμέρισμα σε μικρό κτιριακό συγκρότημα, αλλά και από παραθεριστές που ενοικιάζουν παραθεριστικό κατάλυμα. Η παραθεριστική κίνηση άρχισε να αναπτύσσεται στα μέσα της δεκαετίας του 1960 και εντατικοποιήθηκε στη δεκαετία του 1980 και συνεχίζεται με γρήγορους ρυθμούς ακόμη και σήμερα. Λαμβάνοντας υπόψη τις σημερινές οικονομικές συνθήκες είναι πιθανό, η παραθεριστική κίνηση να έχει περισσότερη ένταση στα επόμενα χρόνια, κυρίως λόγω της μικρής εγγύτητας της περιοχής με το Π.Σ. Θεσσαλονίκης.

Ο εποχιακός πληθυσμός υπολογίζεται πως αγγίζει τα 200.000 άτομα. Το ποσοστό των τουριστών είναι αρκετά υψηλό με τουρίστες κυρίως από την Ανατολική Ευρώπη και τη Ρωσία, ειδικότερα μετά την ενσωμάτωση της Βουλγαρίας και της Ρουμανίας στην Ευρωπαϊκή Ένωση. Ο Δήμος εμφανίζει θετική εικόνα δημογραφικών δεδομένων και αστικοποιημένη διάρθρωση απασχόλησης. Η δομή αυτών των διαρθρώσεων καθιστά πολύ πιθανό ότι θα συνεχιστούν και θα ενταθούν αυτές οι τάσεις.

Στο Δήμο Κασσάνδρας διαμένουν αρκετοί οικονομικοί μετανάστες κυρίως από τις χώρες της Βαλκανικής. Ανέκαθεν, παρατηρούνταν το φαινόμενο της εσωτερικής μετανάστευσης και αυτό κυρίως λόγω της εγγύτητας της πόλης της Θεσσαλονίκης. Ιδιαίτερα ο νέος πληθυσμός αναζητούσε ευκαιρίες προς μεγαλύτερες πόλεις χωρίς αυτό να σημαίνει πως η περιοχή του Δήμου δεν ήταν κατάλληλη για επαγγελματικές ευκαιρίες. Σήμερα βρισκόμαστε σε μια περίοδο έντονων κοινωνικοοικονομικών φαινομένων και επομένως δεν μπορεί με σαφήνεια να αποτυπωθεί η εξέλιξη της γεωγραφικής κίνησης.

Κατά τους θερινούς μήνες ωστόσο ο εποχιακός πληθυσμός υπερδιπλασιάζεται αποτυπώνοντας τη γεωγραφική κίνηση από τα μεγάλα αστικά κέντρα προς την τουριστική περιοχή της Κασσάνδρας.

Ο Δήμος εμφανίζει θετική εικόνα δημογραφικών δεδομένων και αστικοποιημένη διάρθρωση απασχόλησης. Η δομή αυτών των διαρθρώσεων καθιστά πολύ πιθανό ότι θα συνεχιστούν και θα ενταθούν αυτές οι τάσεις. Το μεγαλύτερο ποσοστό του πληθυσμού είναι άτομα στις παραγωγικές ηλικίες και το ποσοστό αυτό σε σχέση με την τελευταία απογραφή έχει αυξηθεί. Το γεγονός αυτό σημαίνει πως όχι μόνο παρέμεινε ο πληθυσμός αλλά και διογκώθηκε, πιθανώς λόγω της μετακίνησης ατόμων προς την περιοχή (κυρίως οικονομικών μεταναστών), λόγω της εγγύτητας με την πόλη της Θεσσαλονίκης και των ευκαιριών απασχόλησης στον τριτογενή τομέα.

Ενδιαφέρον παρουσιάζουν οι διακυμάνσεις στους οικισμούς των Δ.Δ. Έτσι απλές παραλιακές οικιστικές θέσεις λόγω της τουριστικής ανάπτυξης εξελίσσονται σε οικισμούς με εκρηκτική αύξηση πληθυσμού, με χαρακτηριστικότερο παράδειγμα αυτό της Σίβηρης, της Φούρκας, του Ποσειδίου, της Καλλιθέας. Η ανάπτυξη του τουρισμού βοήθησε στη συγκράτηση και εν συνεχεία στην θεαματική αύξηση του πληθυσμού. Ο παραθεριστικός πληθυσμός της περιοχής αποτελείται κυρίως από κατοίκους του Π.Σ. Θεσσαλονίκης, που διαθέτουν ιδιόκτητο κατάλυμα, παραθεριστική κατοικία ή διαμέρισμα σε μικρό κτιριακό συγκρότημα, αλλά και από παραθεριστές που ενοικιάζουν παραθεριστικό κατάλυμα.

Σύμφωνα με τα ΓΠΣ προβλέπονται επεκτάσεις στα σχέδια πόλεως. Οι επεκτάσεις αυτές γίνονται με γνώμονα την προστασία του χαρακτήρα της περιοχής και του φυσικού περιβάλλοντος, αλλά λαμβάνοντας υπόψη και την εξέλιξη του πληθυσμού.

Σχετικά με την οικογενειακή κατάσταση το 37,6% του πληθυσμού είναι άγαμοι, το 54% είναι έγγαμοι, είτε σε διάσταση, είτε έχουν συνάψει σύμφωνο συμβίωσης ενώ το υπόλοιπο 8,4% αφορά χήρους –ες ή διαζευγμένους από σύμφωνο συμβίωσης. Ο αριθμός των νοικοκυριών είναι 5.943, με μέσο μέγεθος νοικοκυριού στα 2,71 άτομα.

Το 77,7% του μόνιμου πληθυσμού έχει Ελληνική υπηκοότητα ενώ το 22,3 % φέρει άλλη πλην της ελληνικής.

Το εκπαιδευτικό επίπεδο για τα άτομα που έχουν γεννηθεί από το 2004 και νωρίτερα έχει ως εξής:

9. Επίπεδο εκπαίδευσης πληθυσμού

Επίπεδο Εκπαίδευσης	Ποσοστό
Πρωτοβάθμια	29,01%
Δευτεροβάθμια - Μεταδευτεροβάθμια	46,02%
Τριτοβάθμια	10,84%
Λοιπά	14,13%

Πηγή: ΕΛΣΤΑΤ

Σχετικά με τους μετανάστες που διαμένουν στο Νομό Χαλκιδικής κατά την απογραφή του 2001 διατηρούσε 8.296 μετανάστες (ΕΛΣΤΑΤ 2001). Επιμεριστικά, η πρώην δημοτική ενότητα Κασσάνδρας είναι αυτή που συγκεντρώνει το μεγαλύτερο ποσοστό μεταναστών 19,8% (1643 μετανάστες) από όλο το Νομό Χαλκιδικής, ενώ ακολουθούν οι δήμοι Μουδανιών 18,2% (1518 μετανάστες) και Παλλήνης 13,5% (1128 μετανάστες). Ο κυριότερος λόγος εγκατάστασης των μεταναστών στο Νομό Χαλκιδικής είναι η εξεύρεση εργασίας. Στη Δημοτική Ενότητα Παλλήνης το ποσοστό των μεταναστών πολιτών από την Αλβανία είναι 66,1%, ενώ οι αμέσως επόμενοι μεταναστευτικοί πληθυσμοί προέρχονται από την Γεωργία 11,4% και τη Βουλγαρία 3,6%. Σε μικρότερα ποσοστά τις τάξεις του 1% έως έως 2%, αποτελούν οι πληθυσμοί πολιτών τρίτων χωρών. Αντίστοιχα για τη Δημοτική Ενότητα Κασσάνδρας το ποσοστό των μεταναστών πολιτών από την Αλβανία είναι υψηλό 58,8%, ενώ οι αμέσως επόμενοι μεταναστευτικοί πληθυσμοί προέρχονται από τη Γεωργία 19,9% και τη Ρωσία 5,6%.

Από την αξιολόγηση των στοιχείων της δημογραφικής ανάλυσης της περιοχής μελέτης προκύπτουν οι ακόλουθες διαπιστώσεις:

- Ο πληθυσμός, μεταξύ των ετών 1991 - 2001 - 2011, εμφανίζει άνοδο.
- Ο αριθμός κατοίκων που βρίσκονται στο στάδιο της παραγωγικής ηλικίας είναι σημαντικά μεγαλύτερος από αυτό των ηλικιωμένων.
- Οι νέοι και τα άτομα της παραγωγικής ηλικίας παραμένουν και απασχολούνται στην περιοχή με κυρίαρχη απασχόληση τη παροχή τουριστικών υπηρεσιών, ενώ λιγότεροι είναι αυτοί που ασχολούνται με αγροτικές εργασίες.
- Η τάση αστικοποίησης του πληθυσμού προβλέπεται να συνεχισθεί και τα επόμενα χρόνια, βάση της δεδομένης τουριστικής ανάπτυξης. Η τάση αστικοποίησης αντισταθμίζεται με το γεγονός ότι η ευρύτερη περιοχή μελέτης απέχει από μεγάλα αστικά κέντρα.





- Οι οικισμοί στην περιοχή μελέτης εμφανίζουν την τάση να εξελίσσονται από οικιστικά κέντρα αγροτικών πληθυσμών σε κέντρα εξυπηρέτησης και φιλοξενίας τουριστών-παραθεριστών.
- Η ανάπτυξη του τουρισμού στην περιοχή έχει σαν αποτέλεσμα την αλλαγή των κοινωνικοοικονομικών χαρακτηριστικών της τοπικής κοινωνίας.

1.3 Περιβάλλον και Ποιότητα ζωής

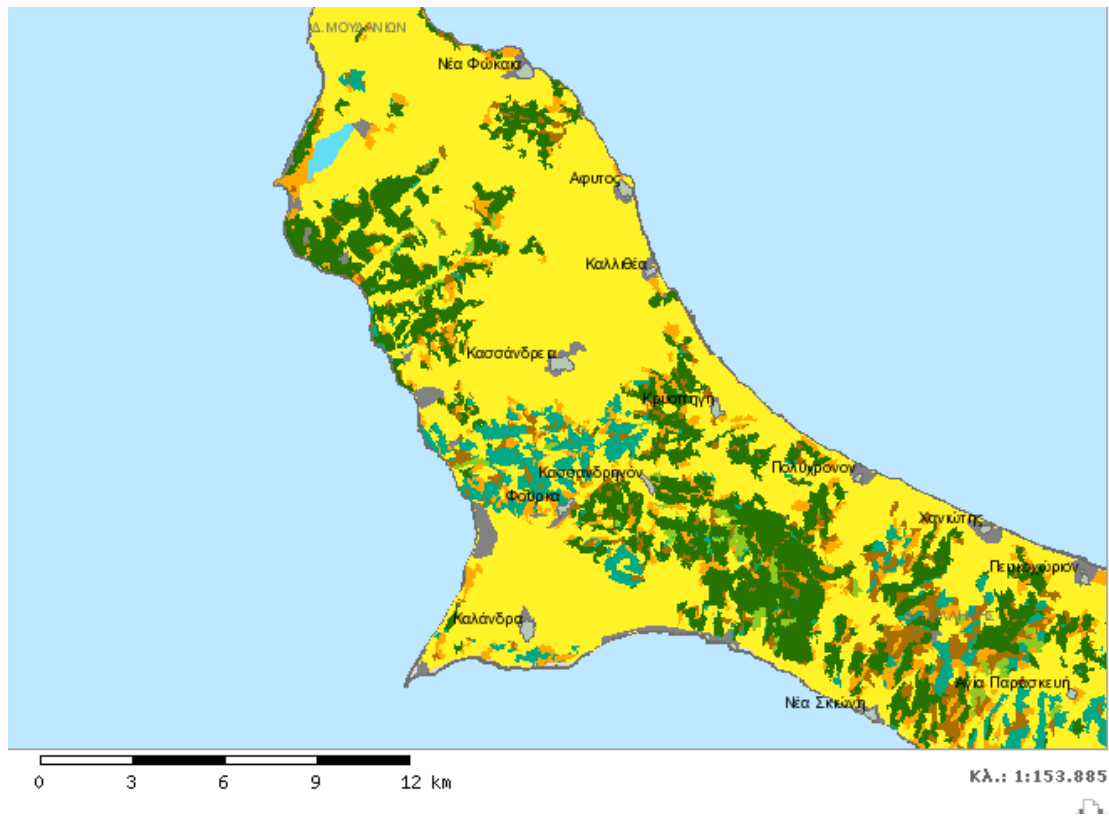
1.3.1 Φυσικοί Πόροι

ΧΡΗΣΕΙΣ - ΚΑΛΥΨΕΙΣ ΓΗΣ

Στους παρακάτω χάρτες απεικονίζονται οι χρήσεις και οι καλύψεις γης όσον αφορά το φυσικό περιβάλλον του Δήμου. Οι χρήσεις φαίνονται στο παρακάτω υπόμνημα.

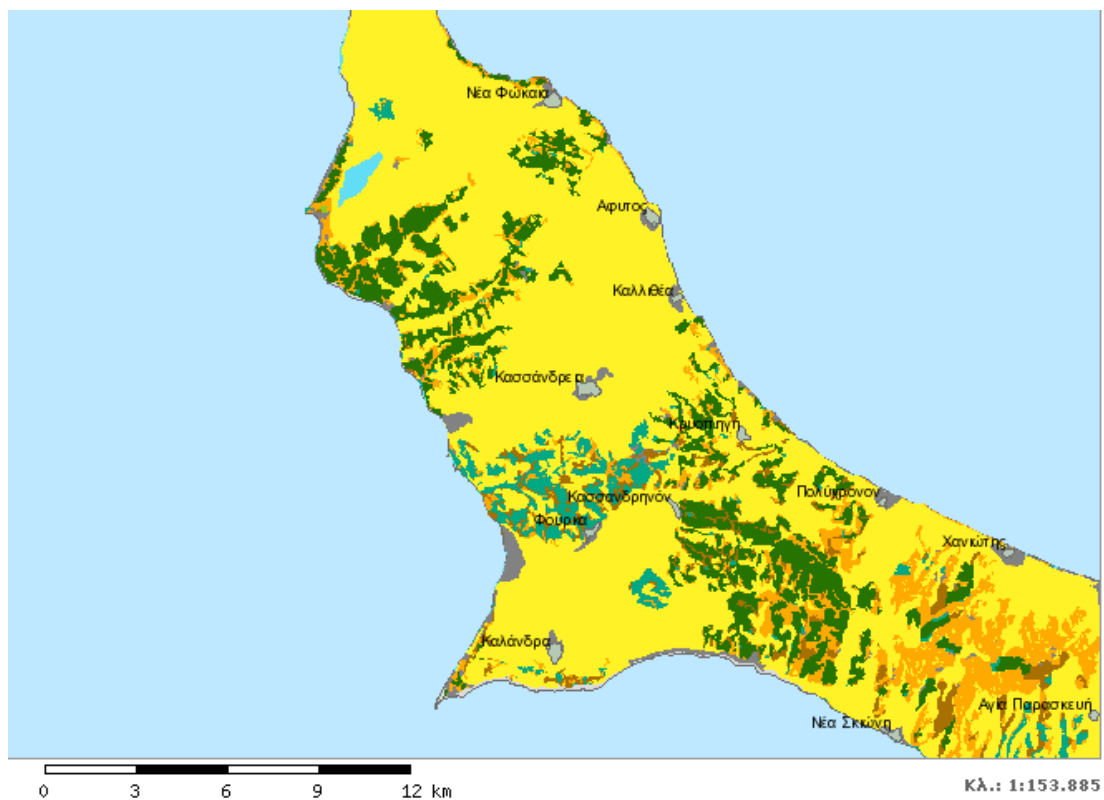
ΥΠΟΜΝΗΜΑ	
	Δάσος κωνοφόρων
	Θαμνώνας αείφυλλων, πλατύφυλλων/μεταβατική δασώδης περιοχή
	Θαμνότοπος
	Έκταση χαμηλής βλάστησης

10. Κάλυψη Γης 1987 (Βόρειο Τμήμα)



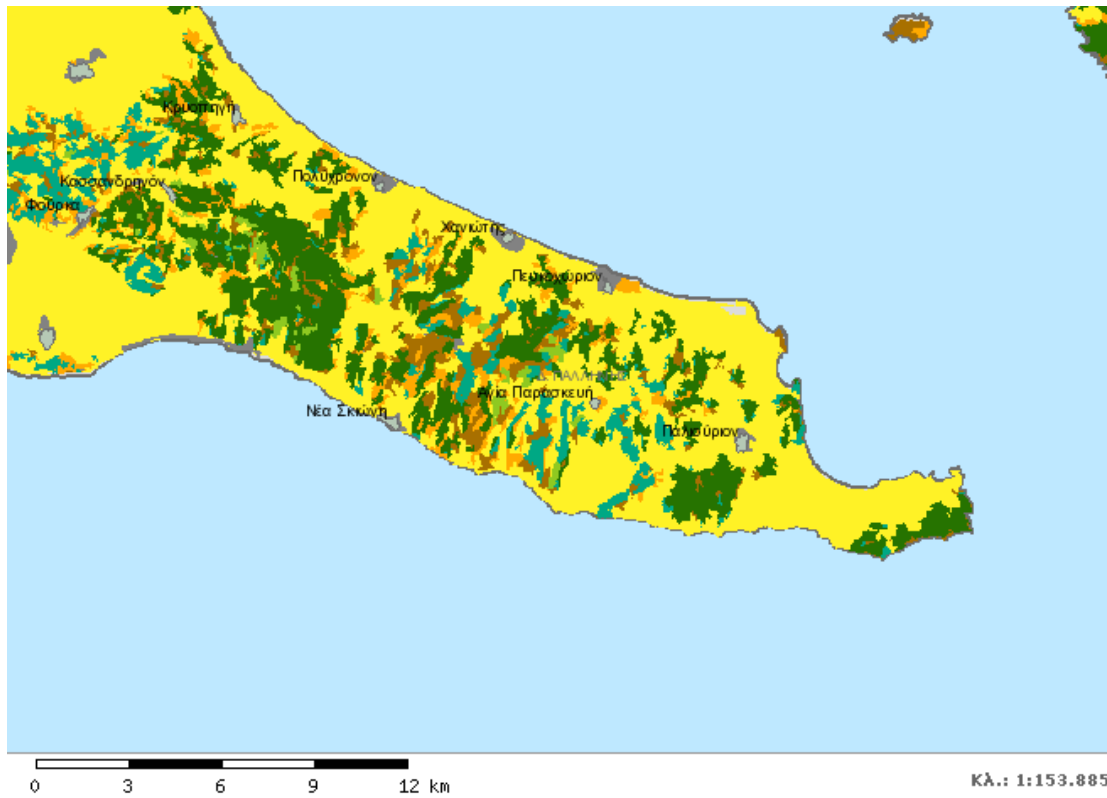
Πηγή: Δήμος Κασσάνδρας

11. Κάλυψη Γης 2007 (Βόρειο Τμήμα)



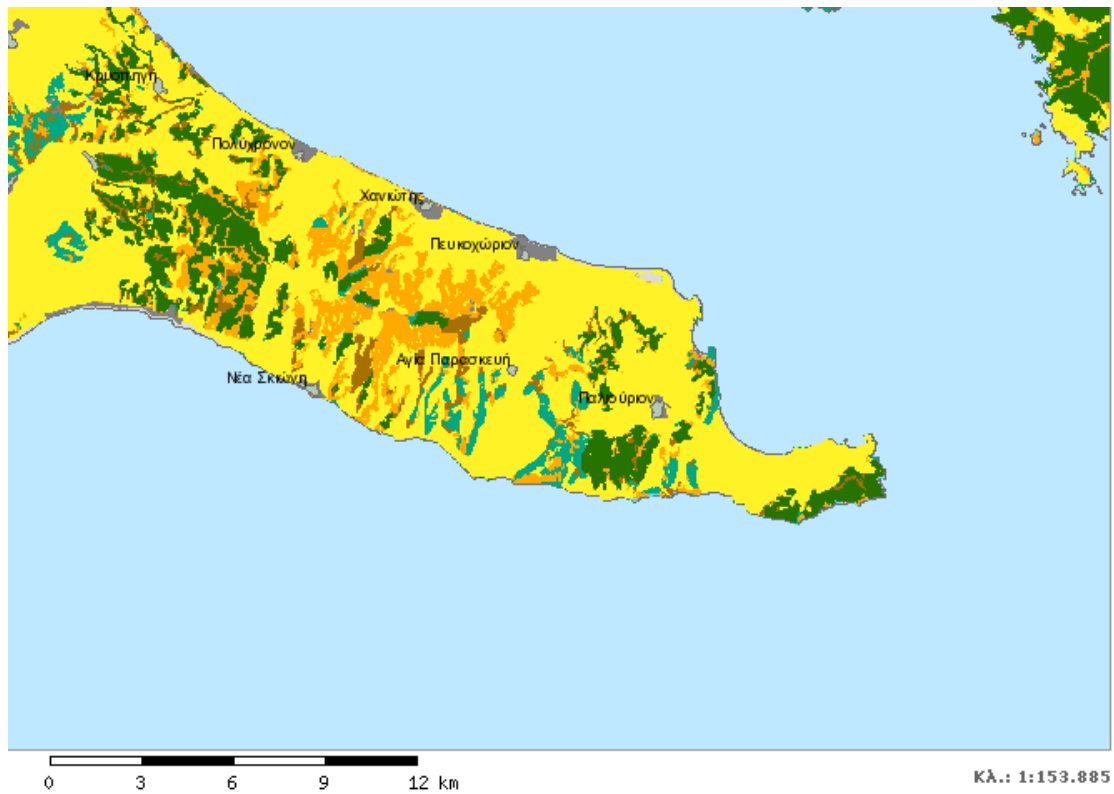
Πηγή: Δήμος Κασσάνδρας

12. Κάλυψη Γης 1987 (Νότιο Τμήμα)



Πηγή: Δήμος Κασσάνδρας

13. Κάλυψη Γης 2007 (Νότιο Τμήμα)

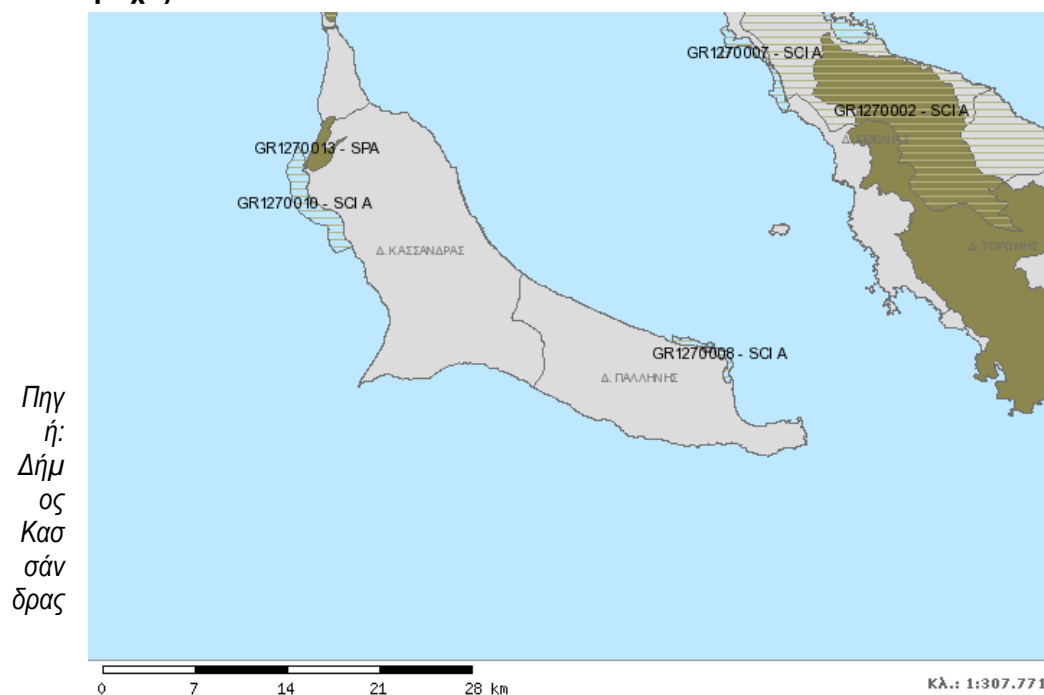


Πηγή: Δήμος Κασσάνδρας

Στο Βόρειο τμήμα του Δήμου, από τη σύγκριση των χαρτών του 1987 και 2007 παρατηρείται μια μείωση των δασικών εκτάσεων και των μεταβατικών δασωδών περιοχών και των θαμνότοπων με αντίστοιχη αύξηση της χαμηλής βλάστησης. Το ίδιο ισχύει και στο νότιο τμήμα του Δήμου. Οι δασικές πυρκαγιές του 2006 οφείλονται κατά κύριο λόγο για την εξέλιξη αυτή. Η βόρεια Κασσάνδρα χαρακτηρίζεται από ομαλό ανάγλυφο με μικρή κλίση. Η βόρεια ακτή παρουσιάζει απότομη κλίση προς Β ενώ προς τα ΝΔ αναπτύσσονται επιμήκεις, ανοιχτές κοιλάδες. Αντίθετα το νότιο μέρος κυριαρχείται από υψηλό ανάγλυφο με μικρές σχετικά απότομες κοιλάδες. Οι ακτές παρουσιάζουν μεγάλη έκταση, υψηλή φυσική έλξη, με μορφολογικά χαρακτηριστικά όπως μικροί κόλποι, ψιλή άμμος, λοφώδες σκηνικό, δάσος που φτάνει μέχρι την ακτή. Τα δάση καλύπτουν μεγάλο ποσοστό της έκτασης και μερικές φορές η δασοκάλυψη φτάνει μέχρι την Θάλασσα. Αποτελούνται κυρίως από Πεύκη ενώ σπανιότερα απαντάται η δρυς, η οποία αναπτύσσεται στη Β. Χαλκιδική.

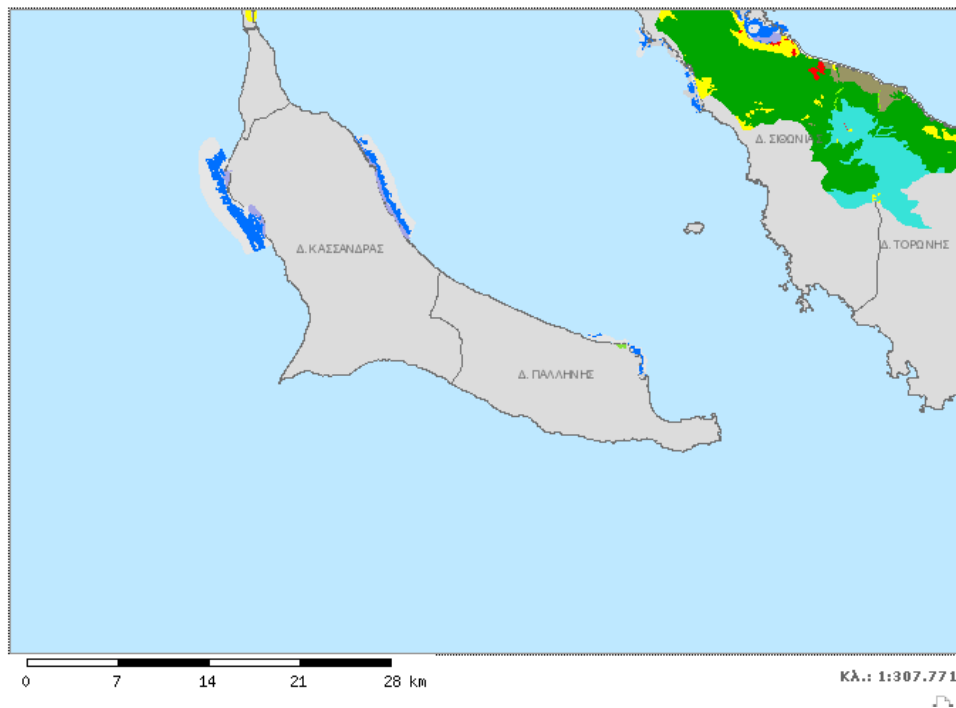
ΠΕΡΙΟΧΕΣ NATURA SAC & SPA

14. Περιοχές NATURA



ΟΙΚΟΤΟΠΟΙ

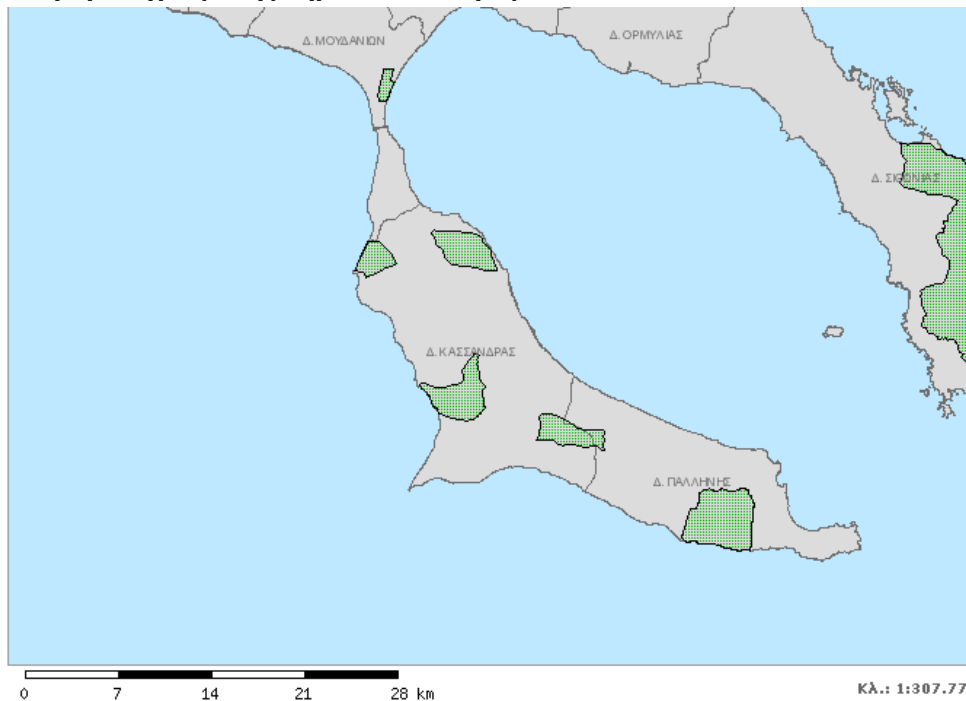
15. Οικότοποι Δήμου Κασσάνδρας



Πηγή: Δήμος Κασσάνδρας

ΚΑΤΑΦΥΓΙΑ ΑΓΡΙΑΣ ΖΩΗΣ

16. Καταφύγια Άγριας Ζωής Δήμου Κασσάνδρας



Πηγή: Δήμος Κασσάνδρας

Ενδιαφέροντα Φυσικά Οικοσυστήματα Εθνικής Σημασίας στην περιοχή αποτελούν:

Α. Ακρωτήριο Πύργος – Όρμος Κύψας: υγροβιότοπος και αμμοθύνες εθνικής σημασίας. Περιλαμβάνεται στο δίκτυο Natura 2000 και στις περιοχές οδηγίας 79/409 της ΕΕ, αποτελώντας Ειδική Ζώνη Διατήρησης Natura 2000 (GR 1270010). Έχει έκταση 11.509,7 στρμ.

Β. Οι υγρότοποι της Νέας Φώκαιας αποτελούν "Ειδική Ζώνη Προστασίας" του δικτύου ΦΥΣΗ 2000 με κωδικό GR1270013. Ο βιότοπος εντοπίζεται στην ευρύτερη ζώνη Νέας Φώκαιας και Νέας Ποτίδαιας και εκτείνεται σε έκταση 4.400 στρεμμάτων. Υπεύθυνο για τη διαφύλαξη της περιοχής είναι το δασαρχείο Κασσάνδρας. Οι υγρότοποι της Νέας Φώκαιας έχουν τη μορφή παράκτιων ελών. Σε αυτά τα ιδιαίτερα σημαντικά οικοσυστήματα παρατηρείται μεγάλη ποικιλότητα ειδών. Ένας παράκτιος υγρότοπος που αποτελείται από δύο περιοδικά πλημμυρίζοντα υφάλμυρα έλη, αμμόλοφους και ένα πευκόφυτο δάσος περίπου 900 στρμ. Τα υπάρχοντα αποστραγγιστικά έργα και στα δύο έλη αποστραγγίζεται το μεγαλύτερο μέρος του υγροτόπου το καλοκαίρι. Αποτελεί μια σημαντική περιοχή που χρησιμοποιείται ως πέρασμα για αναπαραγόμενα είδη. Είδος που απειλείται είναι το *Himantopus himantopus* (Καλαμοκανάς). Η έντονη ξηρασία είναι μια σημαντική απειλή για την περιοχή, με την ύπαρξη αντλιοστασίου και καναλιών εντός της περιοχής. Η απόρριψη σκουπιδιών που οδηγεί σε βαθμιαία σταδιακή επιχλωμάτωση τμήματος της περιοχής. Οι αριθμοί των πουλιών πιστεύεται ότι είναι μικρός, ως αποτέλεσμα του κυνηγιού.

Γ. Γεράνη: Αξιόλογος υγροβιότοπος και αμμοθύνες, εντοπίζεται ΒΑ της περιοχής του υγροβιότοπου Πύργος.

Ενδιαφέροντα Φυσικά Οικοσυστήματα Τοπικής Σημασίας στην περιοχή αποτελούν:

Α. Υγροβιότοποι: Ακρωτήριο Κασσάνδρας, σημαντικός για την ορνιθοπανίδα, τα αμφίβια ερπετά και την ιχθυοπανίδα.

Β. παραλίες με αμμοθύνες: Πύργος Σάνη και Ακρωτήριο Κασσάνδρας

Γ. Δασικές εκτάσεις ιδιαίτερης οικολογικής σημασίας: Δάσος Σταυρονικήτα, περιοχή Ν. Φώκαιας, δασική έκταση βόρεια του οικισμού της Ν. Φώκαιας, δάσος ΝΑ του Κασσανδρινού.

Δ. Τοπία ιδιαίτερου Φυσικού Κάλλους:

1. Άφυτος (με απόφαση του Υπουργού Μακεδονίας – Θράκης)
2. Νέα Φώκαια
3. Πύργος – Όρμος Κύψας.

Στην περιοχή του πρώην Δήμου Παλλήνης έχουν χαρακτηριστεί ως προστατευόμενες περιοχές:

1. Η φυσική λιμνοδεξαμενή στην περιοχή «Μαυρόμπαρα» (Δ. Δ Πολυχρόνου), ως διατηρητέο μνημείο της φύσης για την προστασία των σπανίων ειδών νεροχελώνας (ΦΕΚ 756, Β' / 24 Ιουλίου 1998). Η θέση της λίμνης Μαυρόμπαρας είναι στα 3 χλμ Δ του Πολυχρόνου και σε υψόμετρο 300 μ. Αποτελεί ένα διεθνούς αναγνώρισης και ενδιαφέροντος σημείο της περιοχής και μοναδικής ομορφιάς υδροβιότοπο, στον οποίο σπάνια είδη της ευρωπαϊκής νεροχελώνας *Testudinata*, που είναι υπό εξαφάνιση και βρίσκουν καταφύγιο στα ήρεμα νερά της. Αμφίβολη είναι η επιβίωσή τους λόγω καταστροφής του περιβάλλοντός τους και έλλειψης τροφής.

2. Η θαλάσσια περιοχή βόρεια και ανατολικά του «Γλαρόκαβου» η οποία έχει ενταχθεί στις προστατευόμενες περιοχές NATURA 2000 (GR 1270008), έκταση 2.861,1 στρμ.

3. Η περιοχή μεταξύ των οικισμών Παλιουρίου και Αγίας Παρασκευής ως Καταφύγιο Άγριας Ζωής (Απόφαση 75244/2796/91, ΦΕΚ, Β' 570/25.7.91) η οποία σύμφωνα με το Ν. 2657/98 (άρθρο 57, παρ. 6) όπου δεν επιτρέπεται η εφαρμογή πολεοδομικού ή ρυμοτομικού σχεδιασμού.

Το ΥΠΕΧΩΔΕ με έγγραφό του είχε προτείνει για την περιοχή του Δήμου Παλλήνης τον χαρακτηρισμό των παρακάτω περιοχών ως Ζώνες Προστασίας Φυσικού Περιβάλλοντος (ΖΠΦΠ), οι οποίες αφορούν σε τοπία ιδιαίτερου φυσικού κάλλους, υγροβιότοπους ή αξιόλογους γεωλογικούς σχηματισμούς και απαιτούν ιδιαίτερη προστασία.

- (ΖΠΦΠ-1) Ένα τμήμα της ευρύτερης περιοχής (περιοχή «λουτρά Άγιος Νικόλαος) των εγκαταστάσεων των ιαματικών λουτρών Αγίας Παρασκευής (ΠΖΦΠ-5, αρίθμηση κατά το ΥΠΕΧΩΔΕ) ως βιότοπος
- (ΖΠΦΠ-2) Το ανατολικό τμήμα του Δ. Δ. Αγίας Παρασκευής (ΠΖΦΠ-6, αρίθμηση κατά το ΥΠΕΧΩΔΕ) ως καταφύγιο θηραμάτων
- (ΖΠΦΠ-3) Η περιοχή του «Γλαρόκαβου» στο Δ.Δ Πευκοχωρίου (ΠΖΦΠ-7, αρίθμηση κατά το ΥΠΕΧΩΔΕ) ως υγροβιότοπος, με τη σημείωση ότι «χρήζει προστασίας στα πλαίσια του Ν. 1650/1986»

Παράλληλα η ΝΕΧΩΠ νομού Χαλκιδικής είχε προτείνει πέντε περιοχές οι οποίες θα έπρεπε να προστατευθούν (έγγραφο 05/3661/5.5.2003)

- Η περιοχή της «Μαυρόμπαρας» στο Δ.Δ Πολυχρόνου, ως υγροβιότοπος
- Η περιοχή του «Γλαρόκαβου» επίσης ως υγροβιότοπος
- Η περιοχή μεταξύ ακρωτηρίου «Κάνιστρο» και «Αλυκές – Άγιος Νικόλαος» ως περιοχή ιδιαίτερου φυσικού κάλλους
- Η περιοχή «Παλάτια» στο Δ.Δ Αγίας Παρασκευής ως μνημείο της φύσης λόγω των γεωλογικών σχηματισμών
- Η περιοχή όπου οι κατασκηνώσεις «Ιχνηλάτης» επίσης ως μνημείο της φύσης λόγω των γεωλογικών σχηματισμών.

ΔΑΣΟΣΚΕΠΗΣ ΕΚΤΑΣΕΙΣ

Ονομασία: Δάσος Χερσονήσου Κασσάνδρας

Έκταση: 103.270 στρμ. κατά προσέγγιση.

Το δάσος της χερσονήσου της Κασσάνδρας υπάγεται στις φυτοκοινωνικές ενώσεις *Oleo ceratoniom* και *Quercion ilicis* με κυρίαρχο είδος την Χαλέπιο πεύκη (*Pinus halepensis*).

Συναντώνται και άλλα είδη (δένδρα, θάμνοι και ποώδης βλάστηση) όπως : *Pinus pinea* (Κουκουναριά), *Robinia pseudoacacia* (Ψευδακακία), *Acacia cyanophylla* (Ακακία κυανόφυλλη), *Olea europea var. sylvestris* (Αγριελιά), *Nerieum oleander* (Πικροδάφνη), *Medicago arborea* (Δενδρομηδική), *Pistacia lentiscus* (Σχίνος), *Erica manipuliflora* (Ρείκι), *Myrtus communis* (Μυρτιά), *Arbutus unedo* (Κουμαριά), *Arbutus andrachne* (Γλιστροκουμαριά), *Lonicera etrusca* (Λονικέρα).

Επιπλέον παρατηρούνται και οι ακανθώδεις θάμνοι *Calicotome villosa* (Ασπάλαθος), *Euphorbia acanthothamnus* και στην ποώδη βλάστηση όπως αναφέρθηκε, συναντάτε

επίσης το είδος *Asphodelus aestivus* που δηλώνει ότι υπάρχουν έντονες ανθρώπινες επιδράσεις.

ΒΟΣΚΟΤΟΠΙΑ

Δασοσκεπείς και θαμνοσκεπείς εκτάσεις χαρακτηρισμένες δάση του Δήμου Κασσάνδρας, που χρησιμοποιούνται ως βοσκότοποι νόμιμα (επιτρέπεται η βόσκηση από το Δασαρχείο) συνολικά 87.300 στρμ.

ΑΚΤΕΣ

Έκταση : 230χλμ

Δραστηριότητες: Συμμετοχή του Δήμου Κασσάνδρας στο πρόγραμμα «ΓΑΛΑΖΙΕΣ ΣΗΜΑΙΕΣ»

Για να κερδίσει μια ακτή τη «Γαλάζια Σημαία» πρέπει να πληροί 29 αυστηρά κριτήρια, που έχουν σχέση με καθαριότητα θάλασσας και ακτής, οργάνωση ακτής και ασφάλεια επισκεπτών, προστασία της φύσης και περιβαλλοντική ευαισθητοποίηση. Και αν ακόμη κερδίσει μια ακτή τη «Γαλάζια Σημαία», τη διατηρεί μόνο εκείνη τη χρονιά και πρέπει να αποδείξει ότι την αξίζει και για την επομένη.

Από το έτος 2012 ο Δήμος Κασσάνδρας λαμβάνει μέρος στο πρόγραμμα βράβευσης ακτών με Γαλάζια Σημαία και βραβεύεται κάθε έτος με αυξητική πρόοδο. Συγκεκριμένα από το έτος 2018 μέχρι και το 2021 βραβεύονται κάθε χρόνο 24 ακτές, που πληρούν με ασφάλεια και ακρίβεια τα αυστηρά κριτήρια του προγράμματος.

1. Πολύχρονο 3
2. Φούρκα
3. Χανιώτη 1
4. Καλλιθέα-Αμμων Ζευς
5. Καλλιθέα-Δημοτικό Αναψυκτήριο
6. Λουτρά Αγίας Παρασκευής
7. Πευκοχώρι-Fyki Beach
8. Ποσειδι Κέντρο
9. Πολύχρονο-Cocones Beach
10. Σίβηρη Κέντρο
11. Ποσειδι - Αιγαιοπελαγίτικα
12. Ελάνη
13. Ποσειδι/Cocus
14. Ποσειδι /Possidi Holidays Resort
15. Ποσειδι Pohonda
16. Μένδη Καλάνδρα
17. Μόλα Καλύβα
18. Κοινοτική Πλαζ Νέα Σκιώνης
19. Παλιούρι Κάνιστρο
20. Πευκοχώρι Yalla-Flegra
21. Πολύχρονο Azur Hotel
22. Κραιοπηγή Δημοτικό Αναψυκτήριο
23. Άθυτος/Afitis Hotel
24. Άθυτος/Βάρκες

ΥΔΑΤΙΝΟΙ ΠΟΡΟΙ

Η ευρύτερη περιοχή της Χαλκιδικής είναι φτωχή περιοχή σε υδάτινους πόρους. Τα υπόγεια υδραποθέματα της χερσονήσου της Κασσάνδρας εκτιμούνται σε 20 εκατομμύρια κυβικά μέτρα ετησίως. Οι πτώσεις της στάθμης των υπόγειων νερών οφείλονται τόσο στη ραγδαία τουριστική και παραθεριστική ανάπτυξη όσο και στην πληθώρα των αρδευτικών γεωτρήσεων. Τα υπόγεια νερά της Κασσάνδρας απειλούνται από την είσοδο του θαλασσινού νερού στους παράκτιους υπόγειους υδροφορείς. Για την αποφυγή της υφαλμύρωσης θα πρέπει να ληφθούν κατάλληλα μέτρα ώστε να μην διαταραχθεί η υδραυλική ισορροπία γλυκού – θαλασσινού νερού.

ΓΕΩΡΓΙΚΗ ΓΗ

Η γεωργική γη παρουσιάζει υστέρηση από χρόνια σε χρόνια, ενώ έπαψε να αποτελεί κύριο τομέα απασχόλησης και πηγή εισοδήματος για το Δήμο. Η γεωργική γη αποτελείται κύρια από την ανταγωνιστική παραθεριστική χρήση, ενώ απαραίτητη κρίνεται η προστασία της ίδιας της γεωργικής γης και του εδάφους από την εντατική γεωργική χρήση. Πρέπει να μελετηθούν οι δυνατότητες αναδιάρθρωσης της γεωργικής παραγωγής, αφού προηγουμένως διαφυλαχθεί η ζώνη υψηλής παραγωγικότητας, με προτεραιότητες στη δημιουργία βιώσιμων εκμεταλλεύσεων και στην υιοθέτηση συστημάτων αμειψισπορών και αγροαναπαύσεων. Πρωταρχικής σημασίας για την εφαρμογή της αναδιάρθρωσης της γεωργικής γης κρίνεται η αύξηση των αρδευόμενων καλλιεργειών, εφικτή, σύμφωνα με το υπάρχον υδατικό δυναμικό της περιοχής, αλλά με τη γενίκευση χρησιμοποίησης συστημάτων οικονομικής άρδευσης.

ΦΥΣΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ

Τα δασικά εδάφη απειλούνται από την οικοπεδοποίηση, τις πυρκαγιές που οφείλονται σε καταπατητές και την τουριστική ανάπτυξη. Ιδιαίτερης προστασίας πρέπει να τύχουν τα δάση Πύργου Σάνη, της Κασσανδρείας και του Κασσανδρινού.

Τα προβλήματα που σχετίζονται με τον ενάλιο πλούτο αφορούν στη μόλυνση από τα απόβλητα μέσω χειμάρρων και στην αλιεία με δυναμίτιδα, ή ανεμότρατες, καθώς επίσης και το ψαροντούφεκο με φιάλες οξυγόνου.

Κύρια αιτία υποβάθμισης του φυσικού περιβάλλοντος με περισσότερο ευαίσθητες τις περιοχές των οικοσυστημάτων, αποτελούν η έντονη πίεση για τουριστική ανάπτυξη και για παραθεριστική κατοικία. Οι πυρκαγιές αποτελούν επίσης μεγάλο κίνδυνο των οικοσυστημάτων διότι στη μεγαλύτερη πλειοψηφία τους γειτνιάζουν με τα εύφλεκτα δάση πεύκου.

ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΑΛΙΕΙΑΣ

Με σκοπό την βελτίωση των υπηρεσιών που παρέχονται στους αλιείς και τα αλιευτικά σκάφη τους κρίνεται απαραίτητη η βελτίωση των υποδομών του αλιευτικού καταφυγίου της Ν. Σκιώνης, η βελτίωση της ιχθυόσκαλας στη Σίβηρη και η κατασκευή αλιευτικού καταφυγίου στη θέση « Κρουσώ ». Οι παραπάνω ακτογραμμές έχουν χαρακτηριστεί με ΦΕΚ χερσαίες ζώνες, οπότε είναι εφικτή η κατασκευή των προαναφερόμενων έργων. Οι συγκεκριμένες χερσαίες ζώνες έχουν παραχωρηθεί από την Κ.Ε.Δ. για εκμετάλλευση στο Λιμενικό Ταμείο. Για την

κατασκευή εκ μέρους του Δήμου των αντίστοιχων έργων απαιτείται η σύναψη Προγραμματικής Σύμβασης με το Λιμενικό Ταμείο.

ΑΠΟΛΛΟΤΡΙΩΜΕΝΕΣ ΕΚΤΑΣΕΙΣ

Στο σημείο αυτό θεωρείται σκόπιμο να γίνει αναφορά στις απαλλοτριωμένες εκτάσεις από τα ΕΛΛΗΝΙΚΑ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΑ ΑΚΙΝΗΤΑ.

ΚΑΜΠΙΝΓΚ ΠΑΛΙΟΥΡΙΟΥ

Το ακίνητο «Παλιούρι Χαλκιδικής», συνολικής επιφάνειας 2.150.910τ.μ., βρίσκεται στη νοτιοανατολική πλευρά της Χερσονήσου της Κασσάνδρας του Νομού Χαλκιδικής. Στο ακίνητο υπάρχουν σήμερα οι εξής εγκαταστάσεις: α) εγκαταλειμμένη ξενοδοχειακή μονάδα Ξενία και β) κάμπινγκ.

Το εν λόγω ακίνητο αποτελείται από ιδιαίτερα φυσικά χαρακτηριστικά, που περιλαμβάνουν την εκτεταμένη παραλία στο βορειοανατολικό άκρο του ακινήτου, την παραλία του όρμου της Καναπίτσας, τη λιμνοθάλασσα του Γλαρόκαβου με τις όχθες τις, φυσικά λιμανάκια, δασικές εκτάσεις, ιδιαίτερη μορφολογία εδάφους και σπάνια χλωρίδα. Το ακίνητο αποτελεί τόπο σπάνιας οικολογικής σημασίας με δυνατότητες ανάπτυξης δραστηριοτήτων που εναρμονίζονται με την προστασία της φύσης και του τοπίου.

ΑΚΤΗ ΚΑΙ ΚΑΜΠΙΝΓΚ ΚΡΥΟΠΗΓΗΣ ΚΑΣΣΑΝΔΡΑΣ

Σχολάζουσα εδαφική έκταση και εγκαταστάσεις camping. Βρίσκεται αναπτυγμένο κατά μήκος της παραλίας και ακουμπάει στις πλαγιές απότομου λόφου. Το μισό έχει λεύκες (κοντά στη θάλασσα) και το υπόλοιπο έχει πεύκα (κοντά στον λόφο). Είναι κτισμένο σε παραλιακή έκταση 26 στρ. περίπου. Διαθέτει 8 συγκροτήματα χώρων κοινής χρήσης (5 w.c. – ντους, 3 μαγειρείων –πλυντηρίων), εστιατόριο, Mini market, αναψυκτήριο, όλα σε λειτουργία. Λειτουργεί υπό ιδιώτη Διαχειριστή και η δυναμικότητα του είναι 105 θέσεις τροχόσπιτων – σκηνών / 315 άτομα.

ΑΚΤΗ ΚΑΙ ΚΑΜΠΙΝΓΚ ΠΟΣΕΙΔΙΟΥ ΚΑΛΑΝΔΡΑΣ

Σχολάζουσα εδαφική έκταση και εγκαταστάσεις camping.

ΓΚΟΛΦ ΚΑΣΣΑΝΔΡΑΣ

Εδαφική έκταση.

ΚΤΗΜΑ ΝΕΑΣ ΦΩΚΑΙΑΣ

Σχολάζουσα εδαφική έκταση.

1.3.2 Λουτρά Αγίας Παρασκευής



ΙΑΜΑΤΙΚΑ ΛΟΥΤΡΑ ΑΓΙΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ

Τα Λουτρά της Αγίας Παρασκευής έχουν κατασκευαστεί στην ομώνυμη περιοχή, όπου υπήρχε η αρχική ιαματική πηγή.

Η ανάπτυξη των Λουτρών Αγίας Παρασκευής αποτελεί σημαντικό παράγοντα για την ανάπτυξη του Θεματικού τουρισμού στην Κασσάνδρα σε συνδυασμό με τον παράκτιο τουρισμό και την επέκταση της τουριστικής περιόδου. Στο πλαίσιο αυτό η Κ.Ε.ΔΗ.Κ. επενδύει στην ανάπτυξη των Λουτρών Αγίας Παρασκευής σε επίπεδο υποδομών, υλικοτεχνικής υποδομής αλλά και πρόσθετων υπηρεσιών που συμβάλλουν στη γενικότερη αναβάθμιση τους.

Η Κ.Ε.ΔΗ.Κ. έχει την πλήρη αρμοδιότητα λειτουργίας, συντήρησης και εκμετάλλευσης, των Λουτρών Αγίας Παρασκευής, τα οποία λειτουργούν από το 2002 και μετά.

Ο Δήμος Κασσάνδρας αναπτύσσει τις παρακάτω δραστηριότητες:

- Προώθηση του ιαματικού-θεραπευτικού τουρισμού με την αξιοποίηση της υπάρχουσας πηγής και την κατασκευή, λειτουργία, διαχείριση του υδροθεραπευτηρίου που βρίσκεται στον οικισμό Λουτρά Αγίας Παρασκευής του Δήμου.
- Εκμετάλλευση των εγκαταστάσεων του υδροθεραπευτηρίου για λουτροθεραπεία, λειτουργία Αναψυκτηρίου, Φυσικοθεραπευτηρίου, Γυμναστήριου, ενοικίαση χώρων κλπ.
- Υλοποίηση προγραμμάτων για την αναψυχή ατόμων με αναπηρία, πρόνοιας και αλληλεγγύης

- Έκδοση εντύπων προβολής, διαφήμισης και ανάδειξης της ευρύτερης περιοχής.

Τα ιαματικά λουτρά της Αγίας Παρασκευής, περιλαμβάνουν ένα υπερσύγχρονο πολυτελές υδροθεραπευτήριο – Spa). Η εξαιρετική ποιότητα του Ιαματικού νερού που αναβλύζει μέσα από τα έγκατα της γης, έχει την ιδιότητα να αναζωογονεί, να χαλαρώνει αλλά και να λειτουργεί θεραπευτικά για πολλές παθήσεις (οστών, μυών, δερματοπάθειες, γυναικολογικές, ουρολογικές). Το υδροθεραπευτήριο παρέχει εξωτερική και εσωτερική πισίνα, υδρομασάζ, χαμάμ, σάουνα, ατομικές μπανιέρες, αναψυκτήριο, μασάζ, ιατρική υποστήριξη και ναυαγοσώστες.



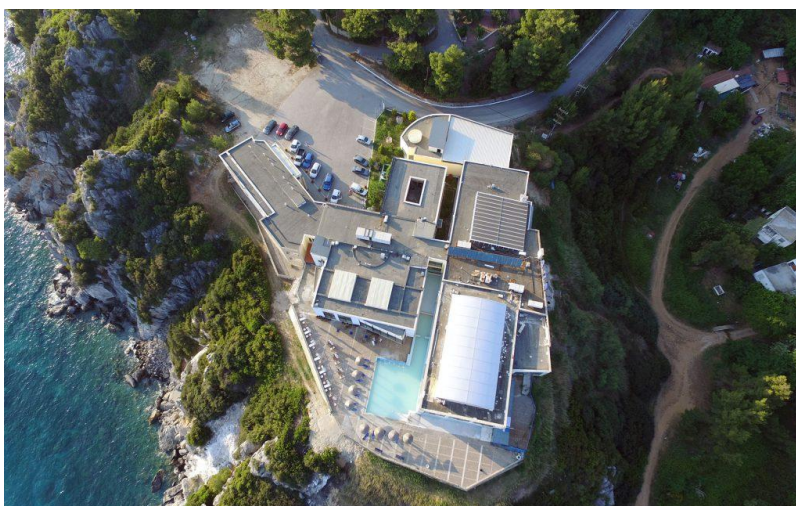
Η κατασκευή των εγκαταστάσεων με τη σημερινή τους μορφή, έγινε με επιχορήγηση που κατέβαλε ο Ελληνικός Οργανισμός Τουρισμού για την «Κατασκευή Υδροθεραπευτηρίου στα Λουτρά Αγίας Παρασκευής». Το έργο αυτό ήταν ενταγμένο στο Β' Κοινοτικό Πλαίσιο Στήριξης και ειδικότερα στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Τουρισμός – Πολιτισμός» και στο υποπρόγραμμα «Τουρισμός, Μετρό 1.2, Ορεινός Οικολογικός, Πολιτιστικός και Θεραπευτικός Τουρισμός».



Τα τελευταία χρόνια υλοποιήθηκαν σημαντικές παρεμβάσεις και επενδύσεις αναβάθμισης στα Λουτρά Αγίας Παρασκευής, με σκοπό την αύξηση της επισκεψιμότητας,

Οι σημαντικότερες παρεμβάσεις που πραγματοποιήθηκαν είναι :

- Ολική ανακαίνιση της εσωτερικής πισίνας διαστάσεων 20x10m.
- Επιδιορθώσεις στην εξωτερική πισίνα.
- Εγκατάσταση 2 εσωτερικών ατομικών πισινών διαστάσεων 1,7 x 4m και 2,5 x 2,8m.
- Εγκατάσταση 2 εσωτερικών υδρομασάζ διαστάσεων 216x216x92 cm.
- Εγκατάσταση 2 δωματίων σάουνας διαστάσεων 215x330x270 cm.
- Ανακατασκευή/εκσυγχρονισμός 2 χαμάμ.
- Ολική ανακαίνιση των μπάνιων.
- Απόκτηση απαραίτητων πιστοποιητικών ασφαλείας.
- Ανάθεση σε ιδιώτη της λειτουργίας αναψυκτήριου, μασάζ και γυμναστηρίου, στους χώρους του Υδροθεραπευτηρίου.
- Απόκτηση Ειδικού Σήματος Λειτουργίας για τη ΜΟΝΑΔΑ ΙΑΜΑΤΙΚΗΣ ΘΕΡΑΠΕΙΑΣ: "ΥΔΡΟΘΕΡΑΠΕΥΤΗΡΙΟ ΛΟΥΤΡΩΝ ΑΓ.ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ" με αριθμό ΜΗΤΕ 0938Υ43000001701



Επίσης για την ασφάλεια και την ποιότητα των υποδομών έχει καταρτιστεί η Μελέτη Περιβαλλοντικών επιπτώσεων.

Οι παροχές του υδροθεραπευτηρίου είναι οι εξής: Πισίνα εξωτερική και εσωτερική, Ατομικές μπανιέρες, Υδρομασάζ, Σάουνα, Χαμάμ, Αναψυκτήριο, Πολυθρόνες μασάζ, Ιατρική υποστήριξη, Ναυαγοσωστική κάλυψη, Γυμναστήριο.

1.3.3 Ρύπανση – Πηγές Περιβαλλοντικής Επιβάρυνσης

Επειδή οι πηγές ρύπανσης δεν αφορούν μόνο τον Δήμο Κασσάνδρας αλλά το σύνολο του Νομού, δεδομένου ότι επηρεάζουν σε ολιστικό επίπεδο την ποιότητα του φυσικού περιβάλλοντος και την ζωή των κατοίκων, στην παρούσα ενότητα πραγματοποιείται μία συνοπτική αξιολόγηση των βασικών περιβαλλοντικών επιβαρύνσεων. Στόχος της συγκεκριμένης προσπάθειας είναι να καταδειχθούν οι βασικές πιέσεις που δέχεται το περιβάλλον ώστε να αναπτυχθούν ολοκληρωμένες πολιτικές σε συνεργασία με τους άλλους ΟΤΑ του Νομού και την Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας για την άρση των συγκεκριμένων φαινομένων.

Ειδικότερα ανά πηγή ρύπανσης ισχύουν τα παρακάτω:

- **Όχληση:** Δεν προσδιορίζονται οχλούσες δραστηριότητες στον νομό Χαλκιδικής. Στην περιοχή αυξάνονται τα επίπεδα ηχορύπανσης κυρίως κατά τους θερινούς μήνες. Τα σημεία αυτά είναι το κύριο επαρχιακό οδικό δίκτυο και οι οικισμοί με έντονο τουριστικό ενδιαφέρον.
- **Απορρίμματα:** Στην περιοχή της Κασσάνδρας λειτουργεί ΧΥΤΑ. Ο Δήμος Κασσάνδρας διαθέτει 1979 κάδους 1100 λίτρων και 2834 κάδους 240 λίτρων. Η ιδιομορφία της κατάστασης έγκειται στη δυσκολία συλλογής των απορριμμάτων κατά τη θερινή περίοδο όπου ο πληθυσμός υπερδιπλασιάζεται. Τα τελευταία χρόνια η συλλογή των απορριμμάτων κρίνεται πολύ άριστη καθόλη τη διάρκεια του έτους.
- **Λύματα – Απόβλητα:** Σε μεγάλο ποσοστό η υγιεινή των ανεπεξέργαστων λυμάτων και των λοιπών ακάθαρτων υδάτων καλύπτονται από μονάδες επεξεργασίας λυμάτων. Συνολικά υπάρχουν επτά (7) τέτοιες μονάδες στην Καλλιθέα, στη Ν. Φώκαια, στη Σίβηρη, στη Φούρκα Καλάνδρα Κασσανδρινό και στους γειτονικούς οικισμούς, στο Πευκοχώρι, στη Χανιώτη και στο Πολύχρονο. Οι περισσότεροι οικισμοί διαθέτουν αποχετευτικό δίκτυο ή έχουν τη δυνατότητα να συνδεθούν με αυτό.
- **Ατμοσφαιρική ρύπανση:** Δεν υπάρχει ιδιαίτερη ατμοσφαιρική μόλυνση στην περιοχή λόγω απουσίας βιομηχανικών μονάδων.
- **Οπτική Ρύπανση:** Ένα από τα σημαντικότερα προβλήματα που αντιμετωπίζουν οι αστικές περιοχές είναι και το φαινόμενο της οπτικής ρύπανσης. Με τον συγκεκριμένο όρο, εννοούνται όλες εκείνες οι χωροθετήσεις οι οποίες δεν συνάδουν με το περιβάλλον της περιοχής, αποσπούν την προσοχή, και δημιουργούν προβλήματα στην καλαισθησία του χώρου. Τέτοιου είδους ενέργειες αποτελούν οι τοποθετήσεις διαφημιστικών πάνελ σε κοινόχρηστα σημεία, χωρίς σχεδιασμό, και χωρίς την έκδοση των απαιτούμενων αδειών. Το συγκεκριμένο φαινόμενο βρίσκεται υψηλά επίπεδα εφαρμογή και στον δήμο Κασσάνδρας, με τοποθετήσεις αυθαίρετων διαφημίσεων σε διάφορα σημεία της πόλης και των οδικών αξόνων αυτής. Στο πλαίσιο αυτό κρίνεται

επιτακτική η ανάγκη της δημιουργίας ενός αυστηρότερου κανονιστικού πλαισίου και η εφαρμογή μίας αυστηρότερης πολιτικής χωροθέτησης και παρακολούθησης των υπαίθριων διαφημίσεων, ενώ παράλληλα κρίνεται αναγκαία η κατεδάφιση όλων των παράνομων εγκαταστάσεων.

- **Επιβαρύνσεις από την παραγωγική δραστηριότητα:** Οι όποιες επιβαρύνσεις προέρχονται από την άσκηση των αγροτικών δραστηριοτήτων όπου η χρήση λιπασμάτων επιβαρύνει τον υδροφόρο ορίζοντα και το έδαφος. Επίσης, από την τουριστική δραστηριότητα δεν παρατηρείται κάποιο έντονο πρόβλημα που να επιβαρύνει το περιβάλλον. Γενικότερα, οι μονάδες επεξεργασίας των λυμάτων και υγρών αποβλήτων προστατεύουν την περιοχή από την ανεξέλεγκτη μόλυνση. Αυτό καταδεικνύεται και από το γεγονός ότι οι περισσότερες παραλίες της περιοχής διαθέτουν μπλε σημαία..

Το περιβάλλον της αστικής περιοχής του Δήμου Κασσάνδρας, κινδυνεύει από:

- Τις πυρκαγιές από την καύση των υπολειμμάτων από τις αγροτικές δραστηριότητες που εκτός από τους «μιζάδες – φυσική βλάστηση ανάμεσα στους αγρούς» (σημαντικά ενδιαιτήματα κυρίως για την ορνιθοπανίδα), καίνε και γειτονικές περιοχές με φυσική βλάστηση (δάση, βοσκότοπους), και υποβαθμίζουν συνεχώς τα οικοσυστήματα αυτά.
- Την ανεξέλεγκτη χρήση λιπασμάτων και φυτοφαρμάκων, που καταλήγουν και μολύνουν τους φυσικούς αποδέκτες, είτε τα υπόγεια ύδατα είτε τα επιφανειακά νερά.
- Τις ανθρώπινες δραστηριότητες (ανεξέλεγκτοι σκουπιδότοποι, αστικά λύματα,) με όλες τις γνωστές συνέπειες αυτών, αλλά και την οπτική υποβάθμιση του οπτικού τοπίου που επιφέρουν.
- Τα λύματα των κτηνοτροφικών μονάδων που είναι ανεξέλεγκτα διασκορπισμένες σε όλη την περιοχή.
- Το φαινόμενο της οπτικής ρύπανσης, όπου όλες εκείνες οι χωροθετήσεις οι οποίες δεν συνάδουν με το περιβάλλον της περιοχής, αποσπούν την προσοχή των οδηγών των οχημάτων, και δημιουργούν προβλήματα στην καλαισθησία του χώρου. Τέτοιου είδους ενέργειες αποτελούν οι τοποθετήσεις διαφημιστικών πάνελ σε κοινόχρηστα σημεία, χωρίς σχεδιασμό, και χωρίς την έκδοση των απαιτούμενων αδειών. Το συγκεκριμένο φαινόμενο βρίσκεται εφαρμογή και στον δήμο Κασσάνδρας, με τοποθετήσεις αυθαίρετων διαφημίσεων κυρίως στους οδικούς άξονες.
- Το πρόβλημα της ρύπανσης του εδάφους και των αποβλήτων εμφανίζεται τόσο εξωγενώς όσο και ενδογενώς. Οι εξωγενείς πηγές ρύπανσης είναι περιγράφηκαν παραπάνω, ενώ οι ενδογενείς προέρχονται μέσα από την καθημερινή λειτουργία του τμήματος καθαριότητας. Το πρόβλημα εντοπίζεται στον τρόπο διαχείρισης των καμένων λαδιών που παράγουν τα οχήματα του δήμου, καθώς επίσης και στην διαχείριση των απόνερων από τις συντηρήσεις – πλύσεις των απορριμματοφόρων. Στο πλαίσιο αυτό, κρίνεται επιτακτική η ανάγκη της καταγραφής ανά μήνα και ανά όχημα των ποσοτήτων των καμένων λαδιών που συλλέγει ο Δήμος, καθώς επίσης και της σύνταξης μελέτης περιβαλλοντικών επιπτώσεων για τις εργασίες συντήρησης – πλύσεως των απορριμματοφόρων (επεξεργασία των απόνερων).

1.3.4 Οργάνωση Χρήσεων Γης

Στη περιοχή παρουσιάζεται σημαντική δραστηριότητα στον πρωτογενή τομέα, περίπου κατά 20%, ένα 15% απασχολείται στον δευτερογενή τομέα και το υπόλοιπο 65% στον τριτογενή τομέα. Πιο συγκεκριμένα,

Τα κύρια χαρακτηριστικά του Δήμου, που επηρεάζουν το πλαίσιο οργάνωσης του χώρου είναι:

- έντονη τουριστική ανάπτυξη (τουριστικές εγκαταστάσεις, παραθεριστική κατοικία) ιδιαίτερα στους τρεις παραλιακούς οικισμούς (Πολύχρονο, Χανιώτης, Πευκοχώρι) που αναπτύσσονται κατά μήκος της βόρειας πλευράς της χερσονήσου με ταυτόχρονη υπερεκμετάλλευση των φυσικών πόρων
- συγκρούσεις χρήσεων γης κυρίως μεταξύ τουρισμού-παραθεριστικής κατοικίας και των απασχολήσεων στον πρωτογενή τομέα ή της προστασίας του φυσικού περιβάλλοντος
- έντονα προβλήματα που προέρχονται από την υπερβολική και μη ισόρροπη ανάπτυξη (υπερβολική ανάπτυξη του μαζικού τουρισμού και της παραθεριστικής κατοικίας, με ταυτόχρονη μείωση της γεωργικής γης και υποβάθμιση των διαθέσιμων φυσικών πόρων) ιδιαίτερα της παραλιακής ζώνης
- άνιση ανάπτυξη μεταξύ βόρειας (Πολύχρονο, Χανιώτη, Πευκοχώρι) και νότιας πλευράς (Παλιούρι., Αγία Παρασκευή, Νέα Σκιώνη)
- σημαντικές δασικές εκτάσεις, μεγάλο μέρος των οποίων έχει καεί πρόσφατα (καλοκαίρι 2006) και έχει κηρυχθεί ως αναδασωτέα περιοχή
- αξιόλογοι αρχαιολογικοί χώροι, οι οποίοι δεν έχουν αξιοποιηθεί
- περιοχές ιδιαίτερου φυσικού κάλλους και ιδιαίτερης περιβαλλοντικής αξίας
- αυξημένες τάσεις ανάπτυξης κυρίως παραθεριστικής κατοικίας στις υπόλοιπες διαθέσιμες και πρόσφορες παραλιακές περιοχές της ανατολικής και νότιας πλευράς της χερσονήσου, δεδομένου ότι η βόρεια πλευρά έχει ήδη κορεσθεί
- συνεχής μείωση της απασχόλησης στον πρωτογενή τομέα.

1.3.5 Διοικητική και Πολεοδομική Οργάνωση

Η οικιστική ανάπτυξη του Δήμου αναμένεται να ακολουθήσει τις κατευθύνσεις των δύο υπό έγκριση ΓΠΣ (Κασσάνδρας και Παλλήνης). Η οικιστική ανάπτυξη παρουσιάζει διαφορετικά κατά τόπους προβλήματα. Στον οικισμό της Κασσάνδρας που είναι και η έδρα του Δήμου, η οικιστική ανάπτυξη συντελέστηκε στη βάση των ρυθμών εξέλιξης του μόνιμου πληθυσμού και στο βαθμό που συγκεντρώνει τις κεντρικές και διοικητικές λειτουργίες της περιοχής. Η οικιστική ανάπτυξη των παραλιακών οικισμών είναι κάπως πειστική λόγω του παραθερισμού, ενώ σε περιοχές με κομβικό χαρακτήρα, έντονο το χαρακτηριστικό της αναψυχής η ανάπτυξη γίνεται με εκρηκτικό τρόπο. Τέλος, υπάρχουν συγκροτήματα που δημιουργήθηκαν προγραμματισμένα, με έκδοση Π.Δ. που αφορούν τη δόμησή τους. Για την αποφυγή της άναρχης δόμησης ο οικιστικός χώρος αναμένεται να ακολουθήσει τις προδιαγραφές των ΓΠΣ.

1.3.6 Καθαριότητα – Διαχείριση Απορριμμάτων

Ο Κανονισμός Καθαριότητας είναι αυτός που διέπει τις διαδικασίες, τους στόχους και τις αρμοδιότητες του Δήμου στον τομέα της Καθαριότητας και της Διαχείρισης των απορριμμάτων.

1.3.6.1 Αποκομιδή Απορριμμάτων

Η αποκομιδή των απορριμμάτων λόγω της μεγάλης πληθυσμιακής διακύμανσης η οποία οφείλεται στην έντονη τουριστική κίνηση που παρατηρείται τους καλοκαιρινούς μήνες διακρίνεται στις ακόλουθες περιόδους:

- **Χαμηλή Περίοδος** (1^η Νοεμβρίου έως 31 Μαρτίου ή εκατόν δέκα (110) ημέρες)
- **Μεσαία Περίοδος** (Οκτώβριος, Απρίλιος και Μάιος ή εβδομήντα οκτώ (78) ημέρες)
- **Υψηλή Περίοδος** (1^η Ιουνίου έως 30 Σεπτεμβρίου ή εκατόν είκοσι δύο (122) ημέρες)

Η συχνότητα αποκομιδής απορριμμάτων είναι η ακόλουθη:

- 5 ήμερη αποκομιδή ανά εβδομάδα για τη Χαμηλή Περίοδο.
- 6 ήμερη αποκομιδή ανά εβδομάδα για τη Μεσαία Περίοδο.
- 7 ήμερη αποκομιδή ανά εβδομάδα για την Υψηλή Περίοδο.

Ο συνιστώμενος ετήσιος σχεδιασμός συλλογής των οικιακών απορριμμάτων του Δήμου Κασσάνδρας ανά χρονική περίοδο είναι ο ακόλουθος:

Χαμηλή Περίοδος (1η Νοεμβρίου έως 31 Μαρτίου)

Η συλλογή των οικιακών απορριμμάτων γίνεται πέντε ημέρες την εβδομάδα και περιλαμβάνει τις εξής διαδρομές :

Διαδρομή 1η : Όρχος οχημάτων Β.Δ – Άφυτος - Ν. Φώκαια – Φυλακές – Σταυρονικήτα - ΧΥΤΑ – όρχο οχημάτων Β.Δ

Διαδρομή 2αη : Όρχο οχημάτων Β.Δ. – Καλλιθέα – Κρυσπηγή - ΧΥΤΑ – όρχο οχημάτων Β.Δ.

Διαδρομή 2βη : Όρχο οχημάτων Β.Δ. – Κασσανδρεία – Σίβηρη – Ελάνη – ΧΥΤΑ – όρχο οχημάτων Β.Δ.

Διαδρομή 3η : Όρχος οχημάτων Β.Δ. – Παπακυρίτση – Παραλία Φούρκας – Καλάνδρα – Ποσειδί – Αιγαιοπελαγίτικα – Μόλα Καλύβα – Φούρκα - Κασσανδρινό – ΧΥΤΑ – όρχο οχημάτων Β.Δ.

Διαδρομή 4η : Όρχος οχημάτων Ν.Δ. – Πευκοχώρι – όρχο οχημάτων Ν.Δ..

Διαδρομή 5η : Όρχος οχημάτων Ν.Δ. – Χανιώτη - Πολύχρονο – όρχο οχημάτων Ν.Δ.

Διαδρομή 6η : Όρχος οχημάτων Ν.Δ. – Παλιούρι – Αγία Παρασκευή – Λουτρά – Ν. Σκιώνη – όρχο οχημάτων Ν.Δ.,

Μεσαία Περίοδος (Οκτώβριος, Απρίλιος και Μάιος)

Η συλλογή των οικιακών απορριμμάτων γίνεται έξι ημέρες την εβδομάδα και περιλαμβάνει τις εξής διαδρομές:

Διαδρομή 1η : Όρχο οχημάτων Β.Δ – Ν. Φωκαία – Φυλακές –Σταυρονικήτα - ΧΥΤΑ – όρχο οχημάτων Β.Δ.

Διαδρομή 2η : Όρχο οχημάτων Β.Δ. - Άφυτος – Καλλιθέα –ΧΥΤΑ – όρχο οχημάτων Β.Δ.

Διαδρομή 3η : Όρχο οχημάτων Β.Δ. - Καλλιθέα – Κρυσσηγή - ΧΥΤΑ – όρχο οχημάτων Β.Δ.

Διαδρομή 4η : Όρχο οχημάτων Β.Δ. – Κασσανδρεία – Σίβηρη – Ελάνη – ΧΥΤΑ – όρχο οχημάτων Β.Δ.

Διαδρομή 5η : Όρχος οχημάτων Β.Δ. –Καλάνδρα – Ποσειδι – Αιγαιοπελαγίτικα – Μόλα Καλύβα – ΧΥΤΑ – όρχο οχημάτων Β.Δ.

Διαδρομή 6η : Όρχος οχημάτων Β.Δ. – Παπακυρίτση – Παραλία Φούρκας – Φούρκα - Κασσανδρινό – ΧΥΤΑ – όρχο οχημάτων Β.Δ.

Διαδρομή 7η : Όρχος οχημάτων Ν.Δ. – Πευκοχώρι – όρχο οχημάτων Ν.Δ.

Διαδρομή 8η : Όρχος οχημάτων Ν.Δ. – Χανιώτη – όρχο οχημάτων Ν.Δ.

Διαδρομή 9η : Όρχος οχημάτων Ν.Δ. - Πολύχρονο – όρχο οχημάτων Ν.Δ.

Διαδρομή 10η : Όρχος οχημάτων Ν.Δ. – Παλιούρι – Αγία Παρασκευή – Λουτρά – Ν. Σκιώνη – όρχο οχημάτων Ν.Δ.

Υψηλή Περίοδος (1η Ιουνίου έως 30 Σεπτεμβρίου)

Η συλλογή των οικιακών απορριμμάτων γίνεται επτά ημέρες την εβδομάδα και περιλαμβάνει τις εξής διαδρομές :

Διαδρομή 1η : Όρχο οχημάτων Βόρειου Δήμου – Ν. Φωκαία – Φυλακές – Σταυρονικήτα - ΧΥΤΑ – όρχο οχημάτων Βόρειου Δήμου

Διαδρομή 2η : Όρχο οχημάτων Βόρειου Δήμου - Άφυτος – ΧΥΤΑ – όρχο οχημάτων Βόρειου Δήμου

Διαδρομή 3η : Όρχο οχημάτων Βόρειου Δήμου – Κασσανδρεία – Ελάνη – Εκατέρ – ΧΥΤΑ – όρχο οχημάτων Βόρειου

Διαδρομή 3βη : Όρχο οχημάτων Βόρειου Δήμου – Κρυσσηγή - ΧΥΤΑ – όρχο οχημάτων Βόρειου Δήμου

Διαδρομή 4η : Όρχος οχημάτων Βόρειου Δήμου Σίβηρη – ΧΥΤΑ – όρχο οχημάτων Βόρειου Δήμου.

Διαδρομή 5η : Όρχος οχημάτων Βόρειου Δήμου – Παπακυρίτση – Παραλία Φούρκας – ΧΥΤΑ – όρχο οχημάτων Βόρειου Δήμου

Διαδρομή 6η : Όρχο οχημάτων Βόρειου Δήμου – Καλλιθέα – ΧΥΤΑ – όρχο οχημάτων Βόρειου Δήμου

Διαδρομή 7η : Όρχος οχημάτων Βόρειου Δήμου Ποσειδι – Αιγαιοπελαγίτικα – Μόλα Καλύβα – ΧΥΤΑ – όρχο οχημάτων Βόρειου Δήμου

Διαδρομή 8η : Όρχος οχημάτων Βόρειου Δήμου – Καλάνδρα – Φούρκα – Κασσανδρινό – ΧΥΤΑ – όρχο οχημάτων Βόρειου Δήμου

Διαδρομή 9η : Όρχος οχημάτων Νότιου Δήμου – Πευκοχώρι (περιοχή οικισμού δυτικά του επαρχιακού δρόμου) – όρχο οχημάτων Νότιου Δήμου

Διαδρομή 10η : Όρχος οχημάτων Νότιου Δήμου – Πευκοχώρι (περιοχή οικισμού ανατολικά του επαρχιακού δρόμου) – όρχο οχημάτων Νότιου Δήμου

Διαδρομή 11η : Όρχος οχημάτων Ν.Δ. – Χανιώτη – όρχο οχημάτων Ν.Δ.

Διαδρομή 12η : Όρχος οχημάτων Νότιου Δήμου - Πολύχρονο – όρχο οχημάτων Νότιου Δήμου

Διαδρομή 13η : Όρχος οχημάτων Νότιου Δήμου Παλαιός Επαρχιακός δρόμος Κρουοπηγής – Πολύχρονου, Παλαιός Επαρχιακός δρόμος Πολύχρονου – Χανιώτης, Παλαιός Επαρχιακός δρόμος Χανιώτης – Πευκοχωρίου, Επαρχιακός δρόμος Πευκοχωρίου μέχρι περιοχή γλαρόκαβο – όρχο οχημάτων Νότιου Δήμου

Διαδρομή 14η : Όρχος οχημάτων Νότιου Δήμου – Ν. Σκιώνη – Λουτρά – Αγία Παρασκευή – όρχο οχημάτων Νότιου Δήμου

Διαδρομή 15η : Όρχος οχημάτων Νότιου Δήμου – Παλιούρι – Περιοχή Κανίστρου – όρχο οχημάτων Νότιου Δήμου

Η αποκομιδή των απορριμμάτων εκτελείται από όλους τους προαναφερόμενους οικισμούς, τη χαμηλή περίοδο με τη χρήση έξι (6) απορριματοφόρων οχημάτων χωρητικότητας 3-28m³, τη μεσαία περίοδο με τη χρήση εννέα (9) απορριματοφόρων οχημάτων χωρητικότητας 3-28m³, ενώ την υψηλή περίοδο με τη χρήση δέκα έξι (16) απορριματοφόρων οχημάτων χωρητικότητας 3-28m³.

Το εβδομαδιαίο πρόγραμμα των δρομολογίων συντάσσεται από τις υπηρεσίες του Δήμου και ο ανάδοχος διαθέτει το προσωπικό του σύμφωνα με την παραπάνω συχνότητα αποκομιδής.

Συνολικά για την εκτέλεση της συλλογής και μεταφοράς αστικών στερεών αποβλήτων υπολογίζεται ότι απαιτούνται:

- Τρία (3) απορριματοφόρα οχήματα κλειστού τύπου με συμπίεση τύπου πρέσας, τεσσάρων αξόνων χωρητικότητας τουλάχιστον 26m³ και μικτού βάρους έως 33tn, σύγχρονης αντιρρυπαντικής τεχνολογίας (εκ των οποίων το ένα εφεδρικό).
- Επτά (7) απορριματοφόρα οχήματα κλειστού τύπου με συμπίεση τύπου πρέσας, τριών αξόνων χωρητικότητας τουλάχιστον 20m³ και μικτού βάρους έως 26tn, σύγχρονης αντιρρυπαντικής τεχνολογίας (εκ των οποίων το ένα εφεδρικό).
- Οκτώ (8) απορριματοφόρα οχήματα κλειστού τύπου με συμπίεση τύπου πρέσας, δύο αξόνων χωρητικότητας τουλάχιστον 16m³ και μικτού βάρους έως 19tn, σύγχρονης αντιρρυπαντικής τεχνολογίας (εκ των οποίων το ένα εφεδρικό).
- Δύο (2) δορυφορικά απορριματοφόρα οχήματα χωρητικότητας δύο αξόνων έως 6m³ και μικτού βάρους έως 8tn, σύγχρονης αντιρρυπαντικής τεχνολογίας (εκ των οποίων το ένα εφεδρικό).
- Διακόσιοι πενήντα (250) μεταλλικοί κάδοι απορριμμάτων χωρητικότητας 1.100lt.

Όλα τα παραπάνω οχήματα είναι εξοπλισμένα με παγκόσμιο σύστημα εντοπισμού θέσης (Global Positioning System – GPS).

1.3.6.2 Συλλογή και μεταφορά απορριματοκιβωτίων με συμπίεση

Η εργασία εκτελείται από 15 Απριλίου έως και 15 Οκτωβρίου, σε πενήνήμερη βάση ανά εβδομάδα, με τη χρήση ενός οχήματος τύπου γάντζου (hook – lift) το οποίο επανδρώνεται από έναν (1) οδηγό.

Σε μια πλήρη 8ωρη βάρδια (μία ημέρα εργασίας) το όχημα διανύει 150km.

Για την συλλογή και μεταφορά των απορριμματοκιβωτίων με συμπίεση, υπολογίζεται ότι απαιτούνται:

- Δύο (2) οχήματα μεταφοράς απορριμματοκιβωτίων με συμπίεση τύπου γάντζου (hook – lift) τριών ή τεσσάρων αξόνων σύγχρονης αντιρρυπαντικής τεχνολογίας (εκ των οποίων το ένα εφεδρικό).
- Δώδεκα (12) απορριμματοκιβώτια με συμπίεση χωρητικότητας τουλάχιστον 20m³.

1.3.6.3 Ανακύκλωση

Ο Δήμος εφαρμόζει μέσω αναδόχου πρόγραμμα συλλογής των ανακυκλώσιμων υλικών που παράγονται. Συγκεκριμένα τοποθετούνται εκατόν πενήντα (150) κάδους προσωρινής αποθήκευσης ανακυκλώσιμων υλικών χωρητικότητας 1.100lt έκαστος.

Η αποκομιδή των ανακυκλώσιμων υλικών διακρίνεται στις ακόλουθες περιόδους:

- Χαμηλή Περίοδος (1η Νοεμβρίου έως 31 Μαρτίου ή εβδομήντα τέσσερις (74) ημέρες)
- Υψηλή Περίοδος (1η Απριλίου έως 31 Οκτωβρίου ή εκατόν ογδόντα μία (181) ημέρες)

Η συχνότητα αποκομιδής απορριμμάτων είναι η ακόλουθη:

- 4 ήμερη αποκομιδή ανά εβδομάδα για τη Χαμηλή Περίοδο.
- 4 ήμερη αποκομιδή ανά εβδομάδα για τους μήνες Απρίλιο και Οκτώβριο,
- 6 ήμερη αποκομιδή ανά εβδομάδα για τους μήνες Μάιο και Σεπτέμβριο και
- 7 ήμερη αποκομιδή ανά εβδομάδα για τους μήνες Ιούνιο, Ιούλιο και Αύγουστο, για την Υψηλή Περίοδο.

Για τον υπολογισμό του απαραίτητου εξοπλισμού και προσωπικού για την εκτέλεση του προγράμματος ανακύκλωσης λαμβάνονται υπόψη τα παρακάτω:

- Για την παροχή της υπηρεσίας υπολογίζεται σύμφωνα με τα παραπάνω ότι απαιτείται ένα (1) όχημα συλλογής ανακυκλώσιμων υλικών το οποίο θα απασχολείται όλο το έτος και επιπλέον ένα (1) όχημα συλλογής ανακυκλώσιμων υλικών το οποίο θα απασχολείται την Υψηλή περίοδο.
- Σε μια πλήρη 8ωρη βάρδια (μία ημέρα εργασίας) το όχημα διανύει 220km.
- Ως χώρος διάθεσης των απορριμμάτων ορίζεται το ΚΔΑΥ Θέρμης.

Με βάση τη συχνότητα αποκομιδής, τις παραγόμενες ποσότητες και τα χαρακτηριστικά του οδικού δικτύου, για την εκτέλεση του προγράμματος ανακύκλωσης υπολογίζεται ότι απαιτούνται:

- Τρία (3) απορριμματοφόρα οχήματα συλλογής ανακυκλώσιμων υλικών κλειστού τύπου με συμπίεση τύπου πρέσας, δύο αξόνων χωρητικότητας τουλάχιστον 16m³ και μικτού βάρους έως 19tn, σύγχρονης αντιρρυπαντικής τεχνολογίας (εκ των οποίων το ένα εφεδρικό).

- Εκατόν πενήντα (150) μεταλλικοί κάδοι ανακύκλωσης χωρητικότητας 1.100lt

1.3.6.4 Πρόγραμμα συλλογής και μεταφοράς οργανικών απορριμμάτων

Το πρόγραμμα συλλογής οργανικών αποβλήτων περιλαμβάνει την τοποθέτηση εκατό (100) κάδων αποκομιδής οργανικών αποβλήτων (καφέ χρώματος) χωρητικότητας 1.100lt κατάλληλους για την προσωρινή αποθήκευση οργανικών αποβλήτων (κωδικός ΕΚΑ 20 01 08 και προσομοιάζοντα σε αυτά).

Ως οργανικά απόβλητα ορίζονται τα απόβλητα σύμφωνα με ΚΥΑ 50910/2727/2003 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. Τα απορρίμματα αυτά συλλέγονται από τους κάδους συλλογής οργανικών απορριμμάτων με ειδικά οχήματα συλλογής οργανικών υλικών.

Το ως άνω πιλοτικό πρόγραμμα αφορά τις κάτωθι περιοχές:

ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑ ΣΑΝΗ Α.Ε. - ΜΕΛΑΘΡΟ - ΑΘΩΣ - ΠΑΛΛΗΝΗ ΚΑΙ ΣΗΜΑΝΤΡΟ

Η αποκομιδή των οργανικών απορριμμάτων διακρίνεται στις ακόλουθες περιόδους:

- Υψηλή Περίοδος (15 Απριλίου έως 15 Οκτωβρίου ή εκατόν σαράντα (140) ημέρες.

Η συχνότητα αποκομιδής απορριμμάτων είναι η ακόλουθη:

- 6 ήμερη αποκομιδή ανά εβδομάδα από 15 Απριλίου έως 15 Ιουλίου, και από 16 Σεπτεμβρίου – 15 Οκτωβρίου
- 7 ήμερη αποκομιδή ανά εβδομάδα από 16 Ιουλίου έως 15 Σεπτεμβρίου, για την Υψηλή Περίοδο.

Για τον υπολογισμό του απαραίτητου εξοπλισμού και προσωπικού για την εκτέλεση του πιλοτικού προγράμματος συλλογής των οργανικών απορριμμάτων λαμβάνονται υπόψη τα παρακάτω:

- Για την παροχή της υπηρεσίας υπολογίζεται σύμφωνα με τα παραπάνω ότι απαιτούνται ένα (1) όχημα ειδικά για τη συλλογή των οργανικών αποβλήτων .
- Σε μια ημέρα εργασίας κάθε όχημα διανύει 100km.
- Ο χώρος διάθεσης των οργανικών απορριμμάτων θα βρίσκεται εντός των ορίων του Δήμου.

Με βάση τη συχνότητα αποκομιδής, τις παραγόμενες ποσότητες και τα χαρακτηριστικά του οδικού δικτύου, για την εκτέλεση του πιλοτικού προγράμματος συλλογής οργανικών απορριμμάτων υπολογίζεται ότι απαιτούνται:

- Δύο (2) απορριμματοφόρα οχήματα συλλογής οργανικών απορριμμάτων κλειστού τύπου με συμπίεση τύπου πρέσας και ενσωματωμένα πόρτα για τη διασφάλιση απόλυτης στεγανότητας, δύο αξόνων χωρητικότητας τουλάχιστον 6m³ και μικτού βάρους έως 16tn, σύγχρονης αντιρρυπαντικής τεχνολογίας (εκ των οποίων το ένα εφεδρικό).
- Εκατό (100) μεταλλικοί κάδοι συλλογής οργανικών αποβλήτων χωρητικότητας 1.100lt.

1.3.6.5 Συλλογή και μεταφορά ογκωδών αντικειμένων

Για την συλλογή των ογκωδών απορριμμάτων θα απαιτηθούν 25 container τύπου σκάφης (skip container) ελάχιστης χωρητικότητας εκάστη 7 m³ πλέον δύο (2) container χωρητικότητας τουλάχιστον 30m³.

Ο αριθμός των skip container ανά οικισμό είναι ο ακόλουθος:

17. Αριθμός skip container ανά οικισμό

A/A	ΟΙΚΙΣΜΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΚΑΦΩΝ
1	ΚΑΣΣΑΝΔΡΕΙΑ	1
2	ΣΙΒΗΡΗ	1
3	ΕΛΑΝΗ	1
4	ΠΑΠΑΚΥΡΙΤΣΗ	-
5	ΝΕΑ ΦΩΚΑΙΑ	1
6	ΣΑΝΗ	1
7	ΑΘΥΤΟ	1
8	ΚΑΛΑΝΔΡΑ	1
9	ΠΟΣΕΙΔΙ	1
10	ΑΓΑΙΟΠΕΛΑΓΙΤΙΚΑ	-
11	ΚΑΛΙΘΕΑ	1
12	ΜΟΛΑ ΚΑΛΥΒΑ	1
13	ΚΑΣΣΑΝΔΡΙΝΟ	-
14	ΚΡΥΟΠΗΓΗ	1
15	ΦΟΥΡΚΑ	1
16	ΠΑΡΑΛΙΑ ΦΟΥΡΚΑΣ	1
17	ΑΓΙΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	-
18	ΛΟΥΤΡΑ ΑΓΙΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ	1
19	ΝΕΑ ΣΚΙΩΝΗ	1
20	ΠΑΛΙΟΥΡΙ	1
21	ΠΕΥΚΟΧΩΡΙ	3
22	ΠΟΛΥΧΡΟΝΟ	2
23	ΧΑΝΙΩΤΗ	2
	ΕΦΕΔΡΕΙΑ	2
ΣΥΝΟΛΟ		25

Πηγή: Δήμος Κασσάνδρας

Η αποκομιδή των ογκωδών αντικειμένων διακρίνεται στις ακόλουθες περιόδους:

- Χαμηλή Περίοδος (1η Νοεμβρίου έως 31 Μαρτίου ή σαράντα τέσσερις (44) ημέρες)
- Υψηλή Περίοδος (1η Απριλίου έως 31 Οκτωβρίου ή εκατόν σαράντα δύο (142) ημέρες)

Η συχνότητα αποκομιδής των ογκωδών είναι η ακόλουθη:

- 2 ήμερη αποκομιδή ανά εβδομάδα για τη Χαμηλή Περίοδο.
- 3 ήμερη αποκομιδή ανά εβδομάδα για τον μήνα Οκτώβριο,
- 6 ήμερη αποκομιδή ανά εβδομάδα για τους μήνες Απρίλιο, Μάιο και

- 5ήμερη αποκομιδή ανά εβδομάδα για τους μήνες Ιούνιο και Σεπτέμβριο, για την Υψηλή Περίοδο
- 4ήμερη αποκομιδή ανά εβδομάδα για τους μήνες Ιούλιο, και Αύγουστο, για την Υψηλή Περίοδο.

Για τον υπολογισμό του απαραίτητου εξοπλισμού και προσωπικού για την συλλογή και μεταφορά των ογκωδών αντικειμένων λαμβάνονται υπόψη τα παρακάτω:

- Για την παροχή της υπηρεσίας υπολογίζεται σύμφωνα με τα παραπάνω ότι απαιτούνται ένα (1) όχημα μεταφοράς σκαφών, ένα (1) όχημα με ανυψωτικό μηχανισμό μεταφοράς container, ένα (1) ανατρεπόμενο όχημα, , ένα μικρός φορτωτής, ένας φορτωτής.
- Σε μια πλήρη 7ωρη βάρδια (μία ημέρα εργασίας) τα οχήματα θα διανύουν έκαστο 80km ενώ τα Μ.Ε (φορτωτές) θα απασχολούνται 4 ώρες ανά μέρα εργασίας εκτός της περιόδου Απριλίου-Οκτωβρίου που μόνο ο μικρός φορτωτής θα απασχολείται 8 ώρες ημερησίως.
- Ο χώρος διάθεσης των ογκωδών αντικειμένων βρίσκεται εντός των ορίων του Δήμου.

Με βάση τη συχνότητα αποκομιδής, τις παραγόμενες ποσότητες και τα χαρακτηριστικά του οδικού δικτύου, για τη συλλογή και μεταφορά των ογκωδών αντικειμένων υπολογίζεται ότι απαιτούνται:

- Ένα (1) όχημα μεταφοράς ανοιχτών container τύπου σκάφης (skip container) με μηχανισμό ανύψωσης με αλυσίδες.
- Είκοσι πέντε (25) container τύπου σκάφης (skip container) χωρητικότητας 7-10m³
- Ένα (1) όχημα μεταφοράς container 30-35m³ με μηχανισμό ανύψωσης τύπου γάντζου (hook-lift)
- Δύο (2) container χωρητικότητας τουλάχιστον 30m³
- Ένα (1) ανατρεπόμενο 6-9tn τουλάχιστον 4m³
- Ένας (1) μικρός φορτωτής
- Ένας (1) μεγάλος φορτωτής

1.3.6.6 Συλλογή και μεταφορά πράσινων υπολειμμάτων

Για την συλλογή των πράσινων υπολειμμάτων θα χωροθετηθούν 23 σημεία σε όλες τις Δ.Κ. και Τ.Κ του Δήμου στα οποία θα τοποθετηθούν 25 container τύπου σκάφης (τύπου skip container) ελάχιστης χωρητικότητας εκάστη 7 m³, πλέον δύο (2) container χωρητικότητας τουλάχιστον 30m³.

Για την εκτέλεση του έργου θα χρησιμοποιηθεί επίσης και ένας κλαδοτεμαχιστής.

Η αποκομιδή των πράσινων υπολειμμάτων διακρίνεται στις ακόλουθες περιόδους:

- Χαμηλή Περίοδος (1η Νοεμβρίου έως 31 Μαρτίου ή σαράντα τέσσερις (44) ημέρες)
- Υψηλή Περίοδος (1η Απριλίου έως 31 Οκτωβρίου ή εκατόν σαράντα δύο (142) ημέρες)

Η συχνότητα αποκομιδής των πράσινων υπολειμμάτων είναι η ακόλουθη:

- 2 ήμερη αποκομιδή ανά εβδομάδα για τη Χαμηλή Περίοδο.
- 3 ήμερη αποκομιδή ανά εβδομάδα για τον μήνα Οκτώβριο,
- 6 ήμερη αποκομιδή ανά εβδομάδα για τους μήνες Απρίλιο, Μάιο και
- 5ήμερη αποκομιδή ανά εβδομάδα για τους μήνες Ιούνιο και Σεπτέμβριο, για την Υψηλή Περίοδο
- 4ήμερη αποκομιδή ανά εβδομάδα για τους μήνες Ιούλιο, και Αύγουστο , για την Υψηλή Περίοδο.

Στην περίπτωση που παρατηρηθεί ανάγκη για συχνότερη επέμβαση λόγω μεγάλης βλάστησης, ή απαιτηθεί επέμβαση σε συγκεκριμένα δέντρα ή φυτικά συμπλέγματα για την διαφύλαξη της δημόσιας ασφάλειας, ο προβαίνει σε κλαδοτεμαχισμό και απομάκρυνση πράσινων υπολειμμάτων

Για τον υπολογισμό του απαραίτητου εξοπλισμού και προσωπικού για την συλλογή και μεταφορά των πράσινων υπολειμμάτων λαμβάνονται υπόψη τα παρακάτω:

- Για την παροχή της υπηρεσίας υπολογίζεται σύμφωνα με τα παραπάνω ότι απαιτούνται ένα (1) όχημα μεταφοράς σκαφών , ένα (1) όχημα με ανυψωτικό με σύστημα γάντζου και ανυψωτικό μηχανισμό με σύστημα αρπάγης, ένα (1) ανατρεπόμενο όχημα, ένα μικρός φορτωτής, ένας φορτωτής.
- Σε μια πλήρη 7ωρη βάρδια (μία ημέρα εργασίας) τα οχήματα θα διανύουν έκαστο 80km ενώ τα Μ.Ε (φορτωτές) θα απασχολούνται 4 ώρες ανά μέρα εργασίας εκτός της περιόδου Απριλίου-Οκτωβρίου που μόνο ο μικρός φορτωτής θα απασχολείται 8 ώρες ημερησίως.

Ο χώρος διάθεσης των πράσινων υπολειμμάτων βρίσκεται εντός των ορίων του Δήμου.

Με βάση τη συχνότητα αποκομιδής, τις παραγόμενες ποσότητες και τα χαρακτηριστικά του οδικού δικτύου, για τη συλλογή και μεταφορά των ογκωδών αντικειμένων υπολογίζεται ότι απαιτούνται:

- Ένα (1) όχημα μεταφοράς ανοιχτών container τύπου σκάφης (skip container) με μηχανισμό ανύψωσης με αλυσίδες.
- Είκοσι πέντε (25) container τύπου σκάφης (skip container) χωρητικότητας 7-10m³
- Ένα (1) όχημα μεταφοράς container 30-35m³ με μηχανισμό ανύψωσης τύπου γάντζου (hook-lift) και ανυψωτικό μηχανισμό με σύστημα τύπου αρπάγης.
- Δύο (2) container χωρητικότητας τουλάχιστον 30m³
- Ένα (1) ανατρεπόμενο 6-9tn τουλάχιστον 4m³
- Ένας (1) μικρός φορτωτής
- Ένας (1) μεγάλος φορτωτής
- Ένας (1) κλαδοτεμαχιστής

1.3.6.7 Συντήρηση ερεισμάτων

Η ημερήσια συντήρηση των ερεισμάτων των οδών με ειδικό εξοπλισμό (τρακτέρ με καταστροφέα χόρτων και συνοδευτικό όχημα). Η περίοδος εργασίας είναι από 15η

Μαρτίου – 31 Μαΐου και από 1η Σεπτεμβρίου έως 15 Οκτωβρίου [συνολικός χρόνος εργασίας 17 εβδομάδες] και γίνεται πέντε φορές την εβδομάδα.

Με βάση τη συχνότητα συντήρησης, και τα χαρακτηριστικά του οδικού δικτύου, για τη συντήρηση των ρείθρων των οδών υπολογίζεται ότι απαιτούνται:

- Ένα (1) τρακτέρ με καταστροφέα χόρτων (γεωργικός ελκυστήρας)
- Ένα (1) συνοδευτικό φορτηγό ανοικτού τύπου έως 3,5tn

1.3.6.8 Συλλογή και μεταφορά πράσινων υπολειμμάτων (Πάρκα, Πλατείες, κ.λ.π.)

Η παροχή της ως άνω υπηρεσίας περιλαμβάνει τις εργασίες εκείνες οι οποίες ενδεχομένως προκύπτουν στην καθημερινότητα εντός του Δήμου Κασσάνδρας, όπως η ημερήσια συντήρηση των χώρων πρασίνου, σε κοινόχρηστους χώρους/κτήρια, και γενικότερα οποιαδήποτε εργασία για τον ευπρεπισμό και ευταξία των κοινόχρηστων χώρων.

Η συντήρηση των κοινόχρηστων χώρων διακρίνεται στις ακόλουθες περιόδους:

- Χαμηλή Περίοδος (1η Οκτωβρίου έως 28-29 Φεβρουαρίου ή εκατόν δέκα (110) ημέρες)
- Υψηλή Περίοδος (1η Μαρτίου έως 30 Σεπτεμβρίου ή εκατόν πενήντα (150) ημέρες)

Η συχνότητα συντήρησης των κοινόχρηστων χώρων είναι η ακόλουθη:

- 5 ήμερη αποκομιδή ανά εβδομάδα για τη Χαμηλή Περίοδο, με τη χρήση ενός (1) ανοικτού τύπου διπλοκάμπινου οχήματος τουλάχιστον 6θέσεων έως 3,5tn.
- 5 ήμερη αποκομιδή ανά εβδομάδα για την Υψηλή Περίοδο, με τη χρήση δύο (2) ανοικτού τύπου διπλοκάμπινων φορτηγών τουλάχιστον 6θέσεων έως 3,5tn και τριών (3) φορτηγών ανοικτού τύπου έως 3,5tn

Σε μια πλήρη 8ωρη βάρδια (μία ημέρα εργασίας) το κάθε ανοικτού τύπου διπλοκάμπινο ανατρεπόμενο όχημα και το επαγγελματικό όχημα θα διανύουν έκαστο 80km.

Για την εκτέλεση του παραπάνω αντικειμένου υπολογίζεται ότι απαιτούνται:

- Δύο (2) φορτηγά διπλοκάμπινα ανοικτού τύπου ανατρεπόμενα οχήματα τουλάχιστον 6θέσεων έως 3,5tn, σύγχρονης αντιρρυπαντικής τεχνολογίας
- Τρία (3) φορτηγά ανοικτού τύπου έως 3,5tn

1.3.6.9 Πλύση Κάδων

Οι πλύσεις όλων των κάδων του Δήμου (μία κάθε μήνα περίπου για όλο το χρόνο) με πλυντήριο κάδων με προδιαγραφές σύμφωνες με την 114218/1997 «Κατάρτιση πλαισίου προδιαγραφών και γενικών προγραμμάτων διαχείρισης στερεών αποβλήτων».

Το πλυντήριο κάδων επανδρώνεται από έναν οδηγό και δύο (2) εργάτες γενικών καθηκόντων. Κατά την πλύση των κάδων, το πλυντήριο ακολουθεί το απορριμματοφόρο, και εκτελεί τις πλύσεις των άδειων κάδων απορριμμάτων.

Το σύνολο των προς πλύση κάδων είναι περίπου 2.500 τεμ. Σύμφωνα με την εμπειρία του Δήμου, υπολογίζεται ότι για την πλύση όλων των κάδων απορριμμάτων μία φορά ανά μήνα, απαιτούνται κατ' ελάχιστον (πέντε) 5 ημέρες οκτάωρης εργασίας ανά εβδομάδα με τη χρήση ενός πλυντηρίου κάδων (περίπου 120 κάδοι ανά ημέρα). Επίσης σε κάθε ημέρα εργασίας το πλυντήριο κάδων υπολογίζεται ότι θα διανύει 80km.

Η συχνότητα πλύσης των κάδων είναι 5 ήμερη καθ' όλη τη διάρκεια του έτους, με τη χρήση ενός (1) πλυντηρίου κάδων, ενώ ειδικά για την περίοδο 1η Ιουνίου έως 30 Σεπτεμβρίου υπολογίζεται ότι απαιτείται και ένα (1) συνοδευτικό απορριμματοφόρο όχημα, το οποίο θα βοηθά στο άδειασμα των κάδων, ώστε να εκτελείται απρόσκοπτα η πλύση των κάδων .

Το πλυντήριο κάδων επανδρώνεται από έναν (1) οδηγό και δύο (2) άτομα εργατικό προσωπικό, ενώ το συνοδευτικό απορριμματοφόρο όχημα από έναν (1) οδηγό.

Συνολικά για την πλύση των κάδων υπολογίζεται ότι απαιτείται:

- Δύο (2) πλυντήρια κάδων δύο αξόνων κατάλληλα για πλύσιμο με ζεστό νερό (εκ των οποίων το ένα εφεδρικό) σύμφωνα με την ΚΥΑ114218/1997 (ή ισοδύναμο) .
- Ένα (1) απορριμματοφόρο όχημα κλειστού τύπου με συμπίεση τύπου πρέσας, δύο αξόνων χωρητικότητας τουλάχιστον 12m³ και μικτού βάρους έως 15tn, σύγχρονης αντιρρυπαντικής τεχνολογίας.

1.3.6.10 Μηχανοκίνητος καθαρισμός κοινοχρήστων χώρων

Ο καθαρισμός των κοινόχρηστων χώρων της εξυπηρετούμενης περιοχής πραγματοποιείται με τη χρήση μηχανοκίνητων αναρροφητικών σάρωθρων.

Η υπηρεσία του μηχανοκίνητου οδοκαθαρισμού κοινόχρηστων χώρων παρέχεται για τους μήνες Απρίλιο έως Σεπτέμβριο με συχνότητα πέντε (5) φορές την εβδομάδα.

Για τον υπολογισμό του απαραίτητου εξοπλισμού και προσωπικού για την μηχανική οδοσάρωση λαμβάνονται υπόψη τα παρακάτω:

- Για την παροχή της υπηρεσίας υπολογίζεται σύμφωνα με τα παραπάνω ότι απαιτούνται δυο (2) μηχανοκίνητα σάρωθρα χωρητικότητας 2-5 m³ και ένα (1) κατάλληλων διαστάσεων για την κίνηση σε στενούς δρόμους.
- Κάθε σάρωθρο επανδρώνεται από έναν (1) χειριστή
- Σε μια πλήρη 8ωρη βάρδια (μία ημέρα εργασίας) κάθε σάρωθρο διανύει 50km.

Με βάση τη συχνότητα και τα χαρακτηριστικά του οδικού δικτύου, για την εκτέλεση της μηχανικής οδοσάρωσης υπολογίζεται ότι απαιτούνται:

- Ένα (1) μηχανοκίνητο αναρροφητικό σάρωθρο χωρητικότητας 4-5 m³
- Ένα (1) μηχανοκίνητο αναρροφητικό σάρωθρο χωρητικότητας 2-3 m³
- Ένα (1) μηχανοκίνητο αναρροφητικό σάρωθρο κατάλληλο για κίνηση σε στενούς δρόμους με διαστάσεις όχι μεγαλύτερες από τις ακόλουθες: 3,00 x 1,00 x 2,00 (Μ (m) x Π (m) x Υ (m))

1.3.6.11 Χειρονακτικός καθαρισμός κοινοχρήστων χώρων

Ο συνιστώμενος σχεδιασμός καθαρισμού οδών, πλατειών, πεζοδρομίων και λοιπών κοινοχρήστων χώρων των Δημοτικών και Τοπικών Κοινοτήτων διακρίνεται στις ακόλουθες περιόδους:

- Χαμηλή Περίοδος (1η Νοεμβρίου έως 31 Μαρτίου ή εκατόν δέκα (110) ημέρες)
- Μεσαία Περίοδος (Οκτώβριος, Απρίλιος και Μάιος ή εξήντα πέντε (65) ημέρες)
- Υψηλή Περίοδος (1η Ιουνίου έως 30 Σεπτεμβρίου ή εκατόν είκοσι δύο (122) ημέρες)

Η συχνότητα της υπηρεσίας είναι η ακόλουθη:

- 5 ήμερη αποκομιδή ανά εβδομάδα για τη Χαμηλή και τη Μεσαία Περίοδο.
- 7 ήμερη αποκομιδή ανά εβδομάδα για την Υψηλή Περίοδο.

Ο καθαρισμός την Χαμηλή και Μεσαία Περίοδο γίνεται με οδοκαθαριστές, το συνεργείο των οποίων εργάζεται για πέντε ημέρες την εβδομάδα και καθαρίζονται ημερησίως οι δρόμοι και η παραλία, ενώ οι χώροι πρασίνου και λοιποί κοινόχρηστοι, καθαρίζονται μία φορά την εβδομάδα.

Την Υψηλή Περίοδο, ο καθαρισμός γίνεται με οδοκαθαριστές, το συνεργείο των οποίων εργάζεται για επτά ημέρες την εβδομάδα και καθαρίζονται ημερησίως οι δρόμοι η παραλία, ενώ οι χώροι πρασίνου και λοιποί κοινόχρηστοι, καθαρίζονται μία φορά την εβδομάδα.

Σύμφωνα με τις παραπάνω ανάγκες του Δήμου τα άτομα που απαιτούνται υπολογίζονται στον ακόλουθο Πίνακα:

18. Αριθμός ατόμων για τον καθαρισμό κοινοχρήστων χώρων

Περίοδος	Αριθμός Ατόμων
Χαμηλή Περίοδος (1η Νοεμβρίου έως 31 Μαρτίου (22 εβδομάδες))	25
Μεσαία Περίοδος (Οκτώβριος, Απρίλιος και Μάιος, (13 εβδομάδες))	35
Υψηλή Περίοδος (Ιούνιος – Σεπτέμβριος (122 ημέρες))	58

Ο αριθμός ατόμων, ανά Περίοδο και οικισμό κατανέμεται σύμφωνα με τον κάτωθι Πίνακα:

19. Αριθμός ατόμων για τον καθαρισμό κοινόχρηστων χώρων ανά οικισμό

Περίοδος	Οικισμός	Αριθμός Ατόμων
Χαμηλή Περίοδος	Ν. Φώκαια	3
	Άθυτος	2
	Καλλιθέα	2
	Κρυσσηγή	1
	Κασσανδρεία - Σίβηρη	3

	Φούρκα - Σκάλα Φούρκας	2
	Κασσανδρινό – Μόλα Καλύβα	1
	Καλάνδρα - Ποσειδί	1
	Ν. Σκιώνη	1
	Αγία Παρασκευή - Λουτρά	1
	Παλιούρι	1
	Πευκοχώρι	3
	Χανιώτη	2
	Πολύχρονο	2
	Σύνολο	25
Μεσαία Περίοδος	Ν. Φώκαια	3
	Άθυτος	3
	Καλλιθέα	3
	Κρυσσηγή	1
	Κασσανδρεία - Σίβηρη	3
	Φούρκα - Σκάλα Φούρκας	2
	Κασσανδρινό – Μόλα Καλύβα	2
	Καλάνδρα - Ποσειδί	2
	Ν. Σκιώνη	2
	Αγία Παρασκευή - Λουτρά	2
	Παλιούρι	2
	Πευκοχώρι	4
	Χανιώτη	3
	Πολύχρονο	3
Σύνολο	35	
Υψηλή Περίοδος	Ν. Φώκαια	4
	Άθυτος	4
	Καλλιθέα	5
	Κρυσσηγή	2
	Κασσανδρεία - Σίβηρη	5
	Φούρκα - Σκάλα Φούρκας	4

Κασσανδρινό – Μόλα Καλύβα	2
Καλάνδρα - Ποσειδί	3
Ν. Σκιώνη	3
Αγία Παρασκευή - Λουτρά	3
Παλιούρι	3
Πευκοχώρι	7
Χανιώτη	7
Πολύχρονο	6
Σύνολο	58

Τα άτομα πρέπει να είναι εφοδιασμένα με αμαξίδια πεζού χειριστή, φαράσια, σκούπες, ώστε να συγκεντρώνονται τα απορρίμματα που χειρωνακτικά συλλέγονται από τους κοινόχρηστους χώρους.

Επίσης επικουρικά στον οδοκαθαρισμό πρέπει να διατίθενται τρία (3) τρίκυκλα επανδρωμένα κατάλληλα τα οποία θα απασχοληθούν για το διάστημα παροχής της υπηρεσίας (Υψηλή Περίοδος) στα οποία θα απορρίπτονται τα απορρίμματα που θα συγκεντρώνονται στα χειραμαξίδια από τον καθαρισμό των κοινόχρηστων χώρων (σε περίπτωση που δεν υπάρχουν κάδοι), καθώς και δέκα πέντε (15) φυσητήρες πλάτης, και δέκα (10) αναρροφητικά σάρωθρα πεζού χειριστή.

Για τον υπολογισμό του απαραίτητου εξοπλισμού και προσωπικού για τον χειρωνακτικό καθαρισμό λαμβάνονται υπόψη τα παρακάτω:

- Για την παροχή της υπηρεσίας υπολογίζεται ότι τα άτομα που θα απασχοληθούν εργάζονται έξι (6) ώρες την ημέρα.
- Κάθε τρίκυκλο θα επανδρώνεται από έναν (1) εργάτη καθαριότητας
- Σε μια πλήρη 6ωρη βάρδια (μία ημέρα εργασίας) κάθε τρίκυκλο διανύει 40km.

Με βάση τη συχνότητα και τα χαρακτηριστικά του οδικού δικτύου, για την εκτέλεση του χειρωνακτικού καθαρισμού κοινοχρήστων χώρων υπολογίζεται ότι απαιτούνται:

- Τρία (3) τρίκυκλα
- Είκοσι (25) αμαξίδια πεζού χειριστή
- Δέκα πέντε (15) φυσητήρες πλάτης,
- Δέκα (10) αναρροφητικά σάρωθρα πεζού χειριστή

1.3.6.12 Μηχανοκίνητος καθαρισμός Ακτών

Σύμφωνα με την Κ.Υ.Α. αρ. πρωτ.: Δ10Β 1053970/ 1672ΕΞ 29.3.2013 (ΦΕΚ Β' 801/0504- 2013) Παράρτημα «Τεχνικές προδιαγραφές κατασκευών διαμορφώσεων για απλή χρήση, εντός αιγιαλού παραλίας-περιορισμοί-συστάσεις της ΚΥΑ Δ10Β 1053970/1672ΕΞ29.3.13, δεν επιτρέπονται διαμορφώσεις με την χρήση μηχανημάτων πέραν του κοσκινίσματος με στόχο τον καθαρισμό της άμμου. Για τον σκοπό αυτό ο καθαρισμός της παραλίας γίνεται με μηχάνημα αμμοκαθαρισμού και

κοσκινίσματος της άμμου, σε βάθος μέχρι 15 ή 30 εκατοστών σε όλο το μήκος και το πλάτος των προσβάσιμων παραλιών του Δήμου, αφού προηγηθεί πλήρης επιφανειακός καθαρισμός από τα ογκώδη υλικά (π.χ. πέτρες, ξύλα) καθώς και από τα απορρίμματα ανθρωπογενούς προέλευσης (π.χ. πλαστικά, μεταλλικά αντικείμενα, γυαλιά).»

Οι εργασίες που προβλέπονται καθώς και τα μέσα που θα χρησιμοποιηθούν αναλύονται παρακάτω:

A) Απομάκρυνση φερτών υλικών και διάσπρωσης άμμου, αρχικά θα πρέπει να προβεί σε γενική μόρφωση της επιφάνειας των παραλιών, επί της ακτής ώστε αυτή να έχει κατάλληλη και επιπεδοποιημένη μορφή καθώς και καθαρισμό των πάσης φύσεως χειμάρρων και ρεμάτων που εκβάλλουν στις παραλίες και απομάκρυνση και μεταφορά των φερτών υλικών (καλάμια, ξύλα κτλ.). Η απομάκρυνση των φερτών υλικών και η διάσπρωση της άμμου θα εκτελείται από τον Μάρτιο έως και τον Σεπτέμβριο, με συχνότητα τρεις (3) φορές ανά εβδομάδα, με τη χρήση ενός (1) ειδικού μηχανήματος καθαρισμού ακτών αυτοκινούμενου ή ρυμουλκούμενου.

B) Καθαρισμός ακτών

Στη συνέχεια ακολουθεί η εκτέλεση των εργασιών καθαρισμού των ακτών η οποία περιλαμβάνει τον καθαρισμό των παραλιών του Δήμου Κασσάνδρας από πέτρες, σκουπίδια, ξύλα, πλαστικά, μπουκάλια, αποσίγαρα κλπ. με τη χρήση ειδικών μηχανικών μέσων (μηχάνημα καθαρισμού ακτών), αυτοκινούμενων ή ρυμουλκούμενων. Κατά τον καθαρισμό θα απομακρυνθούν απορρίμματα (προϊόντα περιβαλλοντικής ρύπανσης ανθρωπογενούς προέλευσης, ξύλα, πλαστικά χαρτιά, γυαλιά, μεταλλικά αντικείμενα, βαριά αντικείμενα, μεγάλες πέτρες κ.λπ.) και κάθε άλλο αντικείμενο που εκβράζει η θάλασσα και η συσσώρευση των οποίων υποβαθμίζει τις ακτές και εμποδίζει την προσπέλαση και τη χρήση τους από τους λουόμενους.

Ο καθαρισμός των ακτών εκτελείται με τη χρήση ενός (1) ειδικού μηχανήματος καθαρισμού ακτών αυτοκινούμενου ή ρυμουλκούμενου, τις ακόλουθες Περιόδους:

- Χαμηλή Περίοδος (1η Μαρτίου έως 30 Απριλίου ή είκοσι πέντε (25) ημέρες)
- Υψηλή Περίοδος (1η Μαΐου έως 30 Σεπτεμβρίου ή εξήντα έξι (66) ημέρες)

Η συχνότητα της υπηρεσίας είναι η ακόλουθη:

- 3 ήμερος καθαρισμός ανά εβδομάδα για τη Χαμηλή Περίοδο και την Υψηλή Περίοδο.

Με βάση τη συχνότητα και τα χαρακτηριστικά του παραλιακού δικτύου, για την εκτέλεση του καθαρισμού των παραλιών υπολογίζεται ότι απαιτούνται:

- Ένα (1) ειδικό μηχάνημα καθαρισμού ακτών.

1.3.6.13 Διερεύνηση Αναγκών / Προβλημάτων με Ad Hoc Προσέγγιση

Επειδή η καθαριότητα αποτελεί μία από τις βασικές αρμοδιότητες των ΟΤΑ κρίθηκε σκόπιμο να γίνει μία ενδεδειγμένη επισκόπηση των προβλημάτων που διέπουν τον

συγκεκριμένο τομέα και ειδικότερα στις ανάγκες του εξωτερικού περιβάλλοντος της περιοχής παρότι σε συνολικό βαθμό η καθαριότητα είναι σε άριστο επίπεδο.

Τα συμπεράσματα τα οποία διεξήχθησαν στο πλαίσιο της συγκεκριμένης έρευνας είναι τα εξής:

- Η συλλογή των απορριμμάτων είναι σε πολύ ικανοποιητικό επίπεδο και χρησιμοποιούνται νέες τεχνολογίας απορριμματοφόρα που δεν μολύνουν το περιβάλλον.
- Υπάρχει επάρκεια κάδων τόσο σε αριθμό όσο και σε χωρητικότητα.
- Πρέπει να αντικατασταθούν οι παλιού τύπου κάδοι (περίπου 700) ώστε να υπάρχει δυνατότητα να πλένονται. Αναμένονται εντός των επόμενων 2 ετών η αντικατάσταση 400 μεγάλων και μικρών κάδων.
- Για την περαιτέρω ενίσχυση της υπηρεσίας καθαριότητας, θα γίνει προσπάθεια για αγορά και νέων απορριμματοφόρων.
- Έχει υπογραφεί προγραμματική σύμβαση με το ΦΟΔΣΑ για την ανακύκλωση των οργανικών αποβλήτων και την προμήθεια 300 καφέ κάδων.
- Έχουν εγκατασταθεί κάμερες στα απορριμματοφόρα για την παρακολούθηση των αποβλήτων που συλλέγονται από τους κάδους ανακύκλωσης.
- Βασικό πρόβλημα για τους πολίτες που έχει ως σημείο αναφοράς την υπηρεσία καθαριότητας αποτελούν οι κάδοι συλλογής απορριμμάτων οι οποίοι δεσμεύουν σημαντικό κοινόχρηστο χώρο με τον μεγάλο τους όγκο.
- Επίσης, σημαντικό πρόβλημα αποτελεί και το φαινόμενο της συλλογής ογκωδών αντικειμένων τα οποία είναι διάσπαρτα σε όλα τα Δ.Δ. του Δήμου. Το συγκεκριμένο πρόβλημα δημιουργεί αλυσιδωτές αντιδράσεις στην εύρυθμη λειτουργία της υπηρεσίας, δεδομένου ότι αυξάνονται οι ανάγκες σε εξοπλισμό και σε προσωπικό, μεγαλώνουν οι χρόνοι απόκρισης στις πραγματικές ανάγκες των κατοίκων που αφορούν την αποκομιδή των οικιακών τους απορριμμάτων, με συνέπεια να αυξάνεται κατακόρυφα και το λειτουργικό κόστος της υπηρεσίας. Η ύπαρξη αυτού του προβλήματος είναι πιο έντονο την περίοδο της έντονης τουριστικής κίνησης του καλοκαιριού. Επίσης, το συγκεκριμένο φαινόμενα έχει ως αφετηρία την έλλειψη οικολογικής συνείδησης από τους πολίτες και τις επιχειρήσεις.
- Όπως αναφέρθηκε, επίσης προβλήματα δημιουργούν τόσο οι τοπικές επιχειρήσεις όσο και οι ίδιοι οι πολίτες, οι οποίοι αφήνουν συχνά έξω από τους κάδους απορρίμματα παρά τις συνεχόμενες παρατηρήσεις από την υπηρεσία καθαριότητας.
- Από την πλευρά της αποτελεσματικότητας της υπηρεσίας καθαριότητας αυτή κυμαίνεται σε άριστα επίπεδα, εάν λάβουμε υπόψη μας τις συνθήκες εργασίας που επικρατούν εντός αυτής.
- Ως βασικό συμπέρασμα διεξάγεται ότι το κύριο πρόβλημα της περιοχής είναι ότι δεν έχει αναπτυχθεί το αίσθημα της προστασίας του περιβάλλοντος στους κατοίκους, με συνέπεια η περιβαλλοντική συνείδηση των πολιτών να κυμαίνεται σε μέτρια επίπεδα.

1.3.7 Αστικό και Περιαστικό Πράσινο

Ο Δήμος Κασσάνδρας στην ουσία αποτελείται από Δημοτικά Διαμερίσματα τα οποία είναι ενταγμένα αρμονικά στο φυσικό περιβάλλον. Οι περισσότεροι οικισμοί διαθέτουν αστικό πράσινο, το οποίο μέσα από τις δομημένες περιοχές προσπαθεί να ενωθεί με το περιαστικό δάσος που πρόκειται στην ουσία για το δάσος της χερσονήσου της Κασσάνδρας και τις εκτάσεις που έχουν χαρακτηριστεί ως βοσκοτόπια.

Διερεύνηση Αναγκών / Προβλημάτων με Ad Hoc Προσέγγιση

Η διαχείριση του αστικού και περιαστικού πρασίνου είναι ιδιαίτερης σημασίας για την βελτίωση της ποιότητας ζωής των κατοίκων.

Ο Δήμος ήδη βρίσκεται σε φάση ανασχεδιασμού του Πρασίνου σε όλες τις περιοχές του Δήμου.

Τα συμπεράσματα που διεξήχθησαν στο πλαίσιο της συγκεκριμένης έρευνας είναι τα εξής:

- Σε μερικές περιπτώσεις, η εικόνα του πρασίνου δίνει την αίσθηση ενός γερασμένου από αισθητικής άποψης Δήμου, και με δένδρúλλια λιγότερα από όσα απαιτούνται.
- Δεν υπάρχουν πολλά διαμορφωμένα πάρκα σε όλους τους οικισμούς
- Δεν υπάρχει αυτόματη άρδευση.
- Οι πυρκαγιές του 2006 έδειξαν την αδυναμία των υπεύθυνων υπηρεσιών να συντονιστούν.

Στο πλαίσιο των παραπάνω συνθηκών, η δημιουργία μίας πολιτικής για την φύτευση νέων δενδρυλλίων και την δημιουργία νέων εστιών οργανωμένου πάρκου κρίνεται απαραίτητη. Επίσης, η αντικατάσταση γερασμένων δέντρων, καθώς επίσης και η εγκατάσταση ζαρντινιέρων είτε σε επίγειες βάσεις, είτε με υπέργειες κατασκευές (κρεμαστές σε κολώνες, αγκαλιά σε κολώνες) θα δώσει μία νέα εικόνα στην περιοχή τόσο από αισθητικής απόψεως όσο και από λειτουργικής πλευράς.

Επίσης, και σε ότι αφορά τους εναπομείναντα χώρους απαιτείται η χάραξη μίας συγκεκριμένης στρατηγικής τόσο σε επίπεδο καταγραφής, όσο και σε επίπεδο μελλοντικής αξιοποίησης.

Τέλος, σημαντικό είναι το στοιχείο, ότι στην συγκεκριμένη περιοχή στεγάζονται σχολικά συγκροτήματα τα οποία διαθέτουν ικανοποιητικό αύλειο χώρο. Παρόλα αυτά, η διαμόρφωσή τους δεν συνάδει με την φιλοσοφία μιας περιοχής που είναι ενταγμένη σε ένα πλούσιο φυσικό περιβάλλον με συνέπεια η ύπαρξη πρασίνου να είναι ελάχιστη.

Στο πλαίσιο αυτό, η χάραξη και η εφαρμογή μίας πολιτικής για την δημιουργία «Πράσινων Αυλών» κρίνεται επιτακτική, η οποία εάν συνδυασθεί με την βελτίωση της καλαισθησίας του χώρου (ζαρντινιέρες), τότε είναι εφικτή η συνολική αναβάθμιση της περιοχής προς όφελος του πολίτη.

1.3.8 Πολιτική Προστασία – Αντιμετώπιση Φυσικών Καταστροφών – Εθελοντικές Ομάδες

Η ευρύτερη περιοχή της Χαλκιδικής χαρακτηρίζεται από μικρή γενικά σεισμικότητα. Στην ευρύτερη περιοχή της χερσονήσου υπάρχουν δύο περιοχές με μεγάλη συγκέντρωση επίκεντρων σεισμικών δονήσεων και αυτές είναι το Άγιο Όρος και η περιοχή των λιμνών Λαγκαδά και Βόλβης στα ΒΑ του νομού Χαλκιδικής.

Η χερσόνησος της Κασσάνδρας δεν εμφανίζει νεοτεκτονικές δομές μεγάλης κλίμακας. Εμφανίζονται ρήγματα μεσαίας και μικρής κλίμακας που χαρακτηρίζονται από μικρού μήκους επιφανειακά ίχνη. Ο Ελληνικός Αντισεισμικός Κανονισμός χωρίζει τον Ελληνικό χώρο σε τέσσερις ζώνες σεισμικής επικινδυνότητας. Η χερσόνησος της Κασσάνδρας ανήκει στις ασθενώς σεισμόπληκτες περιοχές δηλαδή στη ζώνη Ι.

Χαρακτηριστική είναι η ανάπτυξη υδρογραφικού δικτύου στην περιοχή. Ολόκληρο το βόρειο τμήμα αποστραγγίζει προς τα δυτικά, ενώ η προς τα ανατολικά απορροή είναι σχεδόν ανύπαρκτη, με αποτέλεσμα οι ανατολικές ακτές να αποτελούν ταυτόχρονα και τον υδροκρίτη.

Αντίθετα στα νότια βρίσκεται στον άξονα της χερσονήσου και το υδρογραφικό δίκτυο αποτελείται από τις παράλληλες κοιλάδες που αναπτύσσονται ομοιόμορφα εκατέρωθεν του υδροκρίτη.

Φαινόμενα πλημμύρας έχουν παρατηρηθεί σε μέτριο έβαθμό λόγω έντονων καιρικών φαινομένων κατά τα τελευταία έτη. Εντούτοις μια ειδική μελέτη με έμφαση στην πλημμυρική παροχή αλλά και στην οριοθέτηση της κοίτης των υφισταμένων ρεμάτων που διέρχονται από το Δήμο θα ήταν σκόπιμη.

Έχει δημιουργηθεί γραφείο για την Πολιτική Προστασία απευθείας υπαγόμενο στη Δήμαρχο με αρμόδιο υπάλληλο που ασχολείται με θέματα πολιτικής προστασίας. Ο Δήμος χρειάζεται να αποκτήσει επιπλέον εξοπλισμό για την ενίσχυση της Πολιτικής προστασίας.

1.4 Αειφόρος Ανάπτυξη και Ποιότητα Ζωής

1.4.1 Αστικός Μετασχηματισμός Πόλης (Αναπλάσεις – Πεζοδρομήσεις – Αισθητική)

1.4.1.1 Υφιστάμενη Κατάσταση

Η οικιστική ανάπτυξη της περιοχής παρουσιάζει διαφορετική εξέλιξη με κύριο παράγοντα τη γειτνίαση με τη θάλασσα και την ποιότητα παρεχόμενων τουριστικών και παραθεριστικών υπηρεσιών. Ο Δήμος Κασσάνδρας σε ότι αφορά την ποιότητα του δομημένου περιβάλλοντος χαρακτηρίζεται ως μία περιοχή με έντονες διακυμάνσεις μεταξύ των οικισμών του. Σε πολλούς οικισμούς υπάρχει μία περισσότερο προσεγγισμένη προσέγγιση του κοινόχρηστου χώρου, με την υλοποίηση σημαντικών έργων βελτίωσης της ποιότητας του αστικού συστήματος και με παρεμβάσεις που έχουν αλλάξει την εικόνα του οικισμού προς όφελος των κατοίκων.

Σε άλλους πάλι οικισμούς έχουν γίνει επίσης παρεμβάσεις, οι οποίες όμως δεν είχαν το χαρακτήρα και την ένταση που είχαν οι παρεμβάσεις στις περιοχές με έντονο τουριστικό ενδιαφέρον. Θα πρέπει επίσης να τονισθεί, ότι η εικόνα του αστικού χώρου καθορίζεται από το φυσικό περιβάλλον με κύρια στοιχεία τις δασικές εκτάσεις, τις προστατευόμενες περιοχές και τα σημαντικά οικοσυστήματα και ο συνδυασμός βουνού και θάλασσας, χωρίς όμως μεγάλο βαθμό έντασης.

Οι υφιστάμενοι κοινόχρηστοι χώροι κάθε οικισμού συγκροτούν ένα δίκτυο το οποίο περιλαμβάνει το οδικό δίκτυο, ένα πλέγμα διαδρομών πεζοδρομημένων και μη, μικρών ανοιγμάτων και πλατειών. Το δίκτυο αυτό διαφέρει από οικισμό σε οικισμό, ανάλογα με το μέγεθός του, την πληθυσμιακή του κατάσταση, τη θέση του και το τουριστικό ενδιαφέρον που παρουσιάζει. Το δίκτυο των κοινοχρήστων χώρων έχει περισσότερο τοπικό χαρακτήρα και δεν αναφέρεται σε δίκτυο μεταξύ δύο ή και περισσότερων οικισμών. Από την άποψη της επάρκειας, η αναλογία των ελεύθερων δημόσιων χώρων και ιδιαίτερα των κοινόχρηστων χώρων πρασίνου συνολικά για το Δήμο είναι πολύ καλή, χάρη στις δασοσκεπής εκτάσεις που υπάρχουν στην περιοχή. Ως προς την ποιότητα, διαπιστώνεται μία προσπάθεια βελτίωσης των κοινοχρήστων χώρων με ορισμένες πεζοδρομήσεις, σημειακές παρεμβάσεις, διαμορφώσεις, φυτεύσεις και εμπλουτισμό του αστικού εξοπλισμού. Εν κατακλείδι, αναφέρεται πως οι οικισμοί με τη μεγαλύτερη τουριστική ζήτηση αποτέλεσαν το μεγαλύτερο τμήμα των παρεμβάσεων.

Στο αστικό περιβάλλον αναγνωρίζεται με ευκρίνεια το φυσικό ανάγλυφο το οποίο δεν έχει υποστεί σοβαρές ή εκτεταμένες αλλοιώσεις ή καταστροφικές επεμβάσεις. Η δόμηση ακολούθησε σε γενικές γραμμές τις κλίσεις και γενικότερα τη μορφολογία του εδάφους χωρίς να εξαφανίζει ή να παραμορφώνει τη βασική δομή του φυσικού τοπίου.

1.4.1.2 Προβλήματα / Ανάγκες Παρεμβάσεων Αστικού Μετασχηματισμού του Δομημένου Περιβάλλοντος

Όπως έχει αναφερθεί, ένα από τα χαρακτηριστικά γνωρίσματα του Δήμου Κασσάνδρας, είναι η έντονη προβληματικότητα που παρουσιάζουν οι κοινόχρηστοι χώροι, όσον αφορά κυρίως τη μεταξύ τους συνδεσιμότητα. Στο πλαίσιο αυτό κρίνεται επιτακτική η ανάγκη του ανασχεδιασμού της πόλης και της δημιουργίας κανόνων συμπεριφοράς με έμφαση στην προστασία του περιβάλλοντος, στην καλαισθησία, και στην ικανοποίηση των αναγκών των πολιτών. Ειδικότερα:

- Για την αντιμετώπιση του προβλήματος της έλλειψης κοινοχρήστων χώρων στην οικιστική περιοχή των οικισμών, ο δήμος μπορεί να αναπτύξει ένα ολοκληρωμένο πρόγραμμα ανάπτυξης για την δημιουργία «Διαδρομής Περιπάτου – Πολιτισμού – Αναψυχής». Η συγκεκριμένη πρωτοβουλία θα αποτελέσει ένα Πιλοτικό Πρόγραμμα Αστικής Ανάπτυξης επικεντρωμένο σε έναν οικισμό αρχικά και στη συνέχεια και σε άλλους, και θα περιλαμβάνει δράσεις και παρεμβάσεις που είναι φιλικές προς το περιβάλλον και οι οποίες με την ολοκλήρωσή τους θα βελτιώσουν τις συνθήκες διαβίωσης των πολιτών. Ειδικότερα, στόχος θα είναι η δημιουργία διαδρομών εντός των οικισμών, και σε δεύτερη φάση και μεταξύ των οικισμών σε περίπτωση που αυτοί βρίσκονται σε κοντινές αποστάσεις. Οι διαδρομές θα ενώνουν τα σημαντικά σημεία των οικισμών (αγορά, σχολεία, τράπεζες, κα).

Στόχος του πιλοτικού προγράμματος θα είναι η δημιουργία ενός ευχάριστου και δροσερού μικροκλίματος για τους δημότες, η εξασφάλιση καθεστώτος ήπιας κυκλοφορίας, καθώς επίσης και η βελτίωση της ασφάλειας των πολιτών και των επισκεπτών. Εντός της συγκεκριμένης «Διαδρομής Περιπάτου – Πολιτισμού – Αναψυχής», θα πραγματοποιηθούν παρεμβάσεις ανάπλασης οδών και πεζοδρομιών με υλικά που σέβονται και προστατεύουν το περιβάλλον, παρεμβάσεις για την δημιουργία χώρων πρασίνου και αναψυχής, η αντικατάσταση γερασμένων δέντρων, η εγκατάσταση ζαρντινιέρων είτε σε επίγειες βάσεις, είτε με υπέργειες κατασκευές (κρεμαστές σε κολώνες, αγκαλιά σε κολώνα), καθώς επίσης και υποστηρικτικές εργασίες που συνάδουν με την διασκέδαση και την ψυχαγωγία του πολίτη και την υποστήριξη των παραπάνω δράσεων (προμήθεια μηχανήματος αυτόματου ποτίσματος ζαρντινιέρων, αυτόματος ποτισμός σε όλες τις νέες εγκαταστάσεις, κλπ.). Σημειώνεται ότι συγκεκριμένες παρεμβάσεις παρουσιάζουν σκοπιμότητα χρηματοδότησης μέσα από πόρους του κοινοτικού πλαισίου στήριξης (ΕΣΠΑ) όπως αυτό θα αναλυθεί στην συνέχεια.

- Επίσης, σημαντική είναι η ανάγκη της αναβάθμισης των κεντρικών οδών των οικισμών και η μετατροπή τους σε άξονες που θα συνδυάζουν περίπατο, εμπόριο, αναψυχή και λοιπές δραστηριότητες. Οι περισσότεροι κεντρικοί οδοί έχουν χαρακτηριστικά όπου κυριαρχούν εμπορικές χρήσεις που απαιτούν την προσέγγιση των οχημάτων στο ισόγειο των κτιρίων με αποτέλεσμα τις συνεχείς επεμβάσεις των ιδιωτών στα πεζοδρόμια. Ταυτόχρονα, παρατηρείται αλόγιστη στάση αυτοκινήτων επί της οδού, με αποτέλεσμα την παρακώλυση της κυκλοφορίας κατά τις ώρες λειτουργίας των καταστημάτων. Επίσης, δεν υπάρχει πράσινο, ο φωτισμός των πεζοδρομίων κρίνεται σε πολλά σημεία ανεπαρκής, τα δοχεία απορριμμάτων και οι κάδοι απορριμμάτων δεν επαρκούν σε όλους τους οικισμούς. Παράλληλα, σε αρκετά σημεία παρατηρούνται προβλήματα με τα όμβρια ύδατα. Κατά μήκος των οδών υπάρχουν άναρχα τοποθετημένες διαφημιστικές πινακίδες δημιουργώντας σοβαρά προβλήματα οπτικής ρύπανσης.
- Επίσης, ένα από τα βασικά χαρακτηριστικά γνωρίσματα της περιοχής είναι η κακή ποιότητα και λειτουργικότητα των εισόδων και εξόδων στους οικισμούς από την κεντρική επαρχιακή αρτηρία. Θα πρέπει να υπάρχει μία ισόρροπη σχέση ανάμεσα στα επίπεδα παρεχόμενης ασφάλειας, στην λειτουργικότητα και στην αισθητική παρουσία των εισόδων και εξόδων. Στο πλαίσιο αυτό, κρίνεται επιτακτική η ανάγκη της αναβάθμισης όλων των κύριων εισόδων και εξόδων του Δήμου στους οικισμούς, καθώς επίσης και έργα ανάπλασης στις περιοχές αυτές.
- Βασικά ζητήματα τα οποία πρέπει να τύχουν επίλυσης είναι η δημιουργία νέων και η αναβάθμιση των υπάρχοντων αθλοπαιδιών και παιδικών χαρών οι οποίες δεν βρίσκονται σε καλή κατάσταση, με νέο εξοπλισμό και αντιολισθητικό τάπητα, με φωτισμό, καθώς επίσης και με φυτεύσεις για την βελτίωση της αισθητικής τους.

1.4.2 Ύδρευση

1.4.2.1 Ανάλυση υφιστάμενης κατάστασης

Πρέπει να ληφθεί υπόψη ότι ο Δήμος είναι επί τω πλείστον τουριστικός, γεγονός που φαίνεται από τον αριθμό των υδρομέτρων, που είναι πολλαπλάσια του μόνιμου πληθυσμού, εξυπηρετεί τουριστικές εγκαταστάσεις: εξοχικές κατοικίες, μικρά ξενοδοχεία (με μέσο όρο διαμενόντων 50 άτομα έκαστο), ενοικιαζόμενα δωμάτια (με μέσο όρο διαμενόντων 20 άτομα έκαστο), αναψυκτήρια και κέντρα διασκέδασης (με μέσο όρο επισκεπτών 100 ανά ημέρα), άρα οι απαιτήσεις σε νερό είναι πολλαπλάσιες από τις ανάγκες αμιγώς οικιακών χρήσεων αναγκών και ανάλογες των επισκεπτών.

Τα τελευταία χρόνια στην ευρύτερη περιοχή του Δήμου, λόγω υπεράντλησης των μόνιμων και ρυθμιστικών υπόγειων αποθεμάτων νερού έχει μειωθεί εκμεταλλεύσιμη παροχή άντλησης των υπαρχουσών γεωτρήσεων και παράλληλα λόγω των αυξημένων υδρευτικών αναγκών κατά τους θερινούς μήνες, το υπάρχον νερό δεν επαρκεί για την κάλυψη των υδρευτικών αναγκών. Η συνεχής λειτουργία και υπεράντληση των υπαρχουσών γεωτρήσεων έχει ως αποτέλεσμα την καταπόνηση τους, ενώ έχουν παρατηρηθεί φαινόμενα υφαλμύρωσης των γεωτρήσεων δηλ. του υπόγειου υδροφόρου σε περιπτώσεις παράκτιας μορφολογίας.

Στο Δήμο Κασσάνδρας λειτουργούν 14 ανεξάρτητα αρδευτικά συστήματα.

Ο Δήμος προσανατολίζεται στην ανόρυξη νέων εφεδρικών γεωτρήσεων για την κάλυψη των υδρευτικών αναγκών των προαναφερθέντων οικισμών, οι οποίες θα συνδεθούν στο υπάρχον υδρευτικό δίκτυο του Δήμου και θα λειτουργούν συμπληρωματικά κατά τους θερινούς μήνες τις μέρες αιχμής, έτσι ώστε να μετριάζεται η παροχή και διάρκεια λειτουργίας όλων των γεωτρήσεων του δικτύου και να γίνεται η καλύτερη δυνατή διαχείριση των υπόγειων αποθεμάτων νερού.

Επειδή για τον Δήμο δεν υπάρχουν τοπογραφικοί χάρτες και οι χάρτες Γ.Υ.Σ. (κλ. 1:5.000) δεν αποτυπώνουν τη σημερινή κατάσταση, η απεικόνιση της υφιστάμενης κατάστασης έγινε χρησιμοποιώντας το [www.Google earth](http://www.Google-earth.com) και τους χάρτες Γ.Υ.Σ. 1:50.000. Συνολικά ο Δήμος διαθέτει 61 γεωτρήσεις συνολικής παροχευτικότητας 2090 m³/h και 27 δεξαμενές συνολικής χωρητικότητας 10.250m³. Τέλος, συνολικά ο Δήμος διαθέτει 19.324 υδρόμετρα.

Ο Δήμος Κασσάνδρας έχει υλοποιήσει μέσω του Ε.Π. «Ψηφιακή Σύγκλιση» το έργο «Προμήθεια και Εγκατάσταση Ολοκληρωμένου Συστήματος Τηλεέγχου, Τηλεχειρισμού και Ελέγχου Διαρροών των δικτύων ύδρευσης του Δήμου Κασσάνδρας». Το Σύστημα συγκέντρωσης πληροφοριών, εποπτικού ελέγχου, αυτοματισμού, διαχείρισης και επεμβάσεως στην λειτουργία των εγκαταστάσεων περιλαμβάνει εβδομήντα δύο (72) Τοπικούς Σταθμούς Ελέγχου (ΤΣΕ) σε διάφορα δημοτικά διαμερίσματα του Δήμου Κασσάνδρας, οι οποίοι συνδέονται σε επιλεγμένα σημεία του δικτύου (αντλιοστάσια, γεωτρήσεις, δεξαμενές) και δεκαέξι (16) Τοπικούς Σταθμούς Ελέγχου εντός του εσωτερικού δικτύου των δημοτικών διαμερισμάτων, στους οποίους γίνεται μέτρηση της πίεσης και της παροχής.

Ο αντικειμενικός σκοπός είναι η συλλογή δεδομένων, όπως η τιμή της παροχής σε σωλήνες, η τιμή της στάθμης σε δεξαμενές, η τιμή της πίεσης σε αγωγούς μεταφοράς του νερού, ο έλεγχος των ηλεκτρικών μεγεθών κάθε αντλιοστασίου (καταναλισκόμενη ισχύς, ένταση ρεύματος κλπ) αλλά και η παρακολούθηση και των ποιοτικών χαρακτηριστικών του νερού, όπως λ.χ. λειτουργία χλωριωτών, μέτρηση υπολειμματικού χλωρίου κ.λ.π. από τα αντλιοστάσια και τις δεξαμενές και η μεταβίβασή τους με σύστημα τηλεπικοινωνίας ή ραδιοεπικοινωνίας.

Η συλλογή και παρακολούθηση των παραπάνω πληροφοριών, επιτρέπει, στον Δήμο μέσω της κατάλληλης αξιολόγησης και επεξεργασίας αυτών, να έχει πάντα σαφή γνώση της λειτουργικής κατάστασης του όλου συστήματος και να προβαίνει σε επιθυμητές διορθωτικές ενέργειες ή και να προ-ρυθμίζει παραμέτρους λειτουργίας της εγκατάστασης, ώστε αυτή να λειτουργεί με βάση προκαθορισμένα "σενάρια" λειτουργίας.

1.4.2.2 Προβλήματα / Ανάγκες Παρεμβάσεων στο Δίκτυο Ύδρευσης

Το σημαντικότερο πρόβλημα που παρατηρείται σχεδόν σε όλους τους οικισμούς είναι πως τα τελευταία χρόνια λόγω υπεράντλησης των μόνιμων και ρυθμιστικών υπόγειων αποθεμάτων νερού έχει μειωθεί η παροχή άντλησης των υπαρχουσών γεωτρήσεων και παράλληλα λόγω των αυξημένων υδρευτικών αναγκών κατά τους θερινούς μήνες, το υπάρχον νερό δεν επαρκεί για την ζήτηση και για την κάλυψη των υδρευτικών αναγκών. Η συνεχής λειτουργία και υπεράντληση των υπαρχουσών γεωτρήσεων έχει ως αποτέλεσμα την καταπόνηση τους, ενώ υπάρχει πιθανότητα να μολυνθεί ο υπόγειος υδροφόρος από φαινόμενα υφαλμύρωσης σε περιπτώσεις παράκτιας μορφολογίας.

Για την αντιμετώπιση των έντονων προβλημάτων (π.χ. λειψυδρία, υφαλμύρωση), σε συνδυασμό με τα ισχύοντα μέτρα για την προστασία και διαχείριση των επιφανειακών και υπόγειων υδάτων προβλέπεται:

- η εκπόνηση μελέτης διαχείρισης χρήσεων νερού και ανάπτυξης υδατικών πόρων.
- η ενιαία αντιμετώπιση των υδρευτικών αναγκών όλων των οικιστικών και παραγωγικών υποδοχέων της χερσονήσου της Κασσάνδρας
- η ανάληψη δράσεων και μέτρων που θα περιλαμβάνουν μεταξύ άλλων:
 - (α) προσδιορισμό διάφορων αναγκών και απογραφή όλων των λειτουργούντων υδροληπτικών έργων,
 - (β) επανεξέταση της γεωργικής πολιτικής και υιοθέτηση φιλικών προς το περιβάλλον πρακτικών,
 - (γ) διερεύνηση δυνατότητας ταμίευσης και εκμετάλλευσης επιφανειακών απορροών,
 - (δ) εμπλουτισμός υδροφόρου ορίζοντα,
 - (ε) έλεγχο και περιορισμό της ρύπανσης των υδάτων,
 - (ζ) επανάχρηση επεξεργασμένων αστικών λυμάτων αλλά και αξιοποίηση των όμβριων υδάτων,
 - (η) Βελτίωση των δικτύων διανομής και περιορισμό των διαρροών και
 - (θ) περιστολή της σπατάλης, κατά προτεραιότητα μέσω υιοθέτησης διαφορετικής συνείδησης.

Ο Δήμος Κασσάνδρας προσανατολίζεται στην κατασκευή νέων εφεδρικών γεωτρήσεων για την κάλυψη των υδρευτικών αναγκών των οικισμών του Δ/Δ, οι οποίες θα συνδεθούν στο υπάρχον υδρευτικό δίκτυο του Δήμου και θα λειτουργούν συμπληρωματικά κατά τους θερινούς μήνες τις μέρες αιχμής, έτσι ώστε να

μετριάζεται η παροχή και διάρκεια λειτουργίας όλων των γεωτρήσεων του δικτύου και να γίνεται η καλύτερη δυνατή διαχείριση των υπόγειων αποθεμάτων νερού. Τα προβλήματα και οι ανάγκες που παρουσιάζονται ανά Δ.Δ. είναι:

- **Δ.Δ. Αφύτου:** Την παρούσα χρονική στιγμή η ποσότητα του νερού επαρκεί. Το εσωτερικό δίκτυο του οικισμού, χρήζει κατά το ένα τμήμα του αντικατάσταση, διότι είναι κατασκευασμένο από αμιαντοσιμεντοσωλήνες.
- **Δ.Δ. Καλλιθέας:** Το εσωτερικό υδραγωγείο του οικισμού είναι σε καλή κατάσταση και είναι κατασκευασμένο από σωλήνες PVC. Για να εξυπηρετηθούν όλες οι ξενοδοχειακές μονάδες, θα απαιτηθεί η κατασκευή μίας ακόμα δεξαμενής χωρητικότητας 600m³, η αξιοποίηση της ήδη υπάρχουσας αναξιοποίητης γεώτρησης και η ανόρυξη δύο επιπλέον γεωτρήσεων.
- **Δ.Δ. Κασσανδρείας:** Στην Κασσανδρεία, την δεδομένη στιγμή η ποσότητα του νερού είναι σε οριακά επίπεδα και θα απαιτηθεί η ανόρυξη μιας γεώτρησης. Το εσωτερικό υδραγωγείο του οικισμού είναι κατασκευασμένο κατά το μεγαλύτερο μέρος του από αμιαντοσιμεντοσωλήνες. Στον οικισμό της Ελάνης, την παρούσα χρονική στιγμή η ποσότητα του νερού επαρκεί. Το εσωτερικό υδραγωγείο του οικισμού είναι κατασκευασμένο από σωλήνες PVC. Στην Σταυρονικήτα, την παρούσα χρονική στιγμή η ποσότητα του νερού δεν είναι επαρκής. Από το ανωτέρω δίκτυο εξυπηρετούνται ταυτόχρονα μερικώς οι ξενοδοχειακές μονάδες και οι λοιπές τουριστικές εγκαταστάσεις, που δραστηριοποιούνται σε ακτίνα 1 χιλιομέτρου από το όριο του οικισμού. Το εσωτερικό υδραγωγείο του οικισμού είναι απαρχαιωμένο και είναι κατασκευασμένο από αμιαντοσιμεντοσωλήνες. Για την πλήρη κάλυψη των υδρευτικών αναγκών της περιοχής, θα απαιτηθεί η κατασκευή τουλάχιστον δύο επιπλέον γεωτρήσεων. Τέλος, στη Σίβηρη, χρήζει ανάγκη η αναβάθμιση του κεντρικού αντλιοστασίου ώστε να μπορεί να αντληθεί όλη η ποσότητα του νερού των γεωτρήσεων. Το εσωτερικό υδραγωγείο του οικισμού, εν μέρει χρήζει αντικατάστασης διότι είναι κατασκευασμένο από αμιαντοσιμεντοσωλήνες.
- **Δ.Δ. Κασσανδρινού:** Την δεδομένη στιγμή η ποσότητα του νερού δεν επαρκεί για να υδροδοτήσει τους δύο οικισμούς, και καθώς η νέα γεώτρηση στη θέση Τσαμάρια παρουσιάζει υπέρβαση του ανώτερου παραδεκτού ορίου σε βόριο και αρσενικό κρίνεται ανάγκη η κατασκευή διυλιστηρίου. Το εσωτερικό υδραγωγείο και των δύο οικισμών είναι σε καλή κατάσταση και είναι κατασκευασμένο από σωλήνες PVC.
- **Δ.Δ. Κρυοπηγής:** Την παρούσα χρονική στιγμή η ποσότητα του νερού επαρκεί. Το εσωτερικό υδραγωγείο του οικισμού είναι σε μέτρια κατάσταση και είναι κατασκευασμένο από σωλήνες PVC. Από αυτό εξυπηρετούνται όλες οι ξενοδοχειακές και λοιπές εγκαταστάσεις που δραστηριοποιούνται σε ακτίνα 3 χιλιομέτρων από τον οικισμό. Είναι σε εξέλιξη η πολεοδόμηση Β' κατοικίας της περιοχής, με το πέρας της οποίας, θα οριστικοποιηθούν και οι μελλοντικές υδρευτικές ανάγκες του οικισμού. Ο Δήμος Κασσάνδρας σκοπεύει να προβεί στην αναβάθμιση του κεντρικού αντλιοστασίου Χειμαδιά ώστε να μπορεί να αντληθεί όλη η ποσότητα του νερού των υφιστάμενων γεωτρήσεων.
- **Δ.Δ. Φούρκας:** Χρήζει ανάγκη η αναβάθμιση του κεντρικού αντλιοστασίου ώστε να μπορεί να αντληθεί όλη η ποσότητα του νερού των γεωτρήσεων. Το εσωτερικό υδραγωγείο των οικισμών βρίσκεται σε καλή κατάσταση και είναι

σχετικά πρόσφατα κατασκευασμένο από σωλήνες PVC. Την δεδομένη στιγμή η ποσότητα του νερού είναι σε οριακά επίπεδα και θα απαιτηθεί η ανόρυξη μιας γεώτρησης.

- **Δ.Δ. Ν. Φώκαιας:** Την παρούσα χρονική στιγμή η ποσότητα του νερού επαρκεί, αλλά καθώς αναπτύσσεται ραγδαία η οικοδομική δραστηριότητα στον τομέα της επέκτασης του οικισμού, θα απαιτηθεί ανόρυξη μίας ακόμα γεώτρησης (με προσδιοριζόμενη παροχή περί τα 40m³/hr) για να καλυφθούν οι μελλοντικές υδρευτικές ανάγκες του οικισμού. Από τις δεξαμενές εξυπηρετούνται ταυτόχρονα οι στρατιωτικές εγκαταστάσεις, οι κατασκηνώσεις και λοιπές τουριστικές εγκαταστάσεις, που δραστηριοποιούνται σε ακτίνα 1 χιλιομέτρου από τα όρια του οικισμού. Το εσωτερικό υδραγωγείο του οικισμού είναι κατασκευασμένο κατά το μεγαλύτερο μέρος του από αμιαντοτσιμεντοσωλήνες.
- **Δ.Δ. Αγ. Παρασκευής:** Για την ορθολογική διαχείριση των υπόγειων υδάτινων πόρων, την κάλυψη των υδρευτικών αναγκών του Δ/Δ Αγ. Παρασκευής κατά τους θερινούς μήνες, αλλά και την διάρκεια ζωής των υπαρχουσών γεωτρήσεων, οι οποίες καταπονούνται κατά την ολόημερη άντληση, χρήζει άμεσης ανάγκης η ανόρυξη και λειτουργία νέων εφεδρικών υδρευτικών γεωτρήσεων.
- **Δ.Δ. Ν. Σκιώνης:** Χρήζει άμεσης ανάγκης η ανόρυξη και λειτουργία νέων εφεδρικών υδρευτικών γεωτρήσεων.
- **Δ.Δ. Παλιουρίου:** Χρήζει άμεσης ανάγκης η ανόρυξη και λειτουργία νέων εφεδρικών υδρευτικών γεωτρήσεων.
- **Δ.Δ. Πευκοχωρίου:** Χρήζει άμεσης ανάγκης η ανόρυξη και λειτουργία νέων εφεδρικών υδρευτικών γεωτρήσεων και μονάδα επεξεργασίας (αφαλάτωσης) του νερού.
- **Δ.Δ. Πολύχρονου:** Χρήζει άμεσης ανάγκης η ανόρυξη και λειτουργία νέων εφεδρικών υδρευτικών γεωτρήσεων και μονάδα επεξεργασίας (αφαλάτωσης) του νερού.
- **Δ.Δ. Χανιώτη:** Χρήζει άμεσης ανάγκης η ανόρυξη και λειτουργία νέων εφεδρικών υδρευτικών γεωτρήσεων και μονάδα επεξεργασίας (αφαλάτωσης) του νερού.

Για την βελτίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών ύδρευσης προς του πολίτες κρίνεται σκόπιμο η εγκατάσταση υδρομετρητών ηλεκτρονικής καταγραφής ενδείξεων και μεταφοράς των δεδομένων μέσω ανάπτυξης τεχνολογιών πληροφορικής και δεδομένων σε ένα κεντρικό υπολογιστή. Ταυτόχρονα απαιτείται η αντικατάσταση παλαιών δικτύων ύδρευσης που είναι κατασκευασμένα από αμιαντοσωλήνες. Χρηματοδοτικό εργαλείο για την υλοποίηση αυτών των έργων μπορεί να είναι η επιβολή ειδικών τελών με σκοπό την υλοποίηση των έργων αυτών, η εκποίηση Δημοτικής περιουσίας, ευρωπαϊκοί πόροι, η συμμετοχή ιδιωτικών κεφαλαίων με παραχώρηση μέρους των τελών ύδρευσης.

1.4.3 Αποχέτευση

1.4.3.1 Ανάλυση Υφιστάμενης Κατάστασης

Παρακάτω παρουσιάζεται η περιγραφή του αποχετευτικού δικτύου ανά οικισμό.

1-ΟΙΚΙΣΜΟΣ ΚΑΛΛΙΘΕΑ

Ο οικισμός σχεδόν στο σύνολό του είναι συνδεδεμένος ή έχει την ικανότητα να συνδεθεί με το δίκτυο αποχέτευσης. Το συνολικό μήκος του εσωτερικού δικτύου εκτιμάται ότι είναι της τάξης των 8,7χλμ ενώ του εξωτερικού 3,5χλμ.

2-ΟΙΚΙΣΜΟΣ ΚΑΣΣΑΝΔΡΕΙΑΣ - ΣΙΒΗΡΗΣ

Ο οικισμός σχεδόν στο σύνολό του είναι συνδεδεμένος ή έχει την ικανότητα να συνδεθεί με το δίκτυο αποχέτευσης. Το συνολικό μήκος του εσωτερικού δικτύου εκτιμάται ότι είναι της τάξης των 19χλμ ενώ του εξωτερικού 6χλμ.

3-ΟΙΚΙΣΜΟΣ ΠΕΥΚΟΧΩΡΙ

Ο οικισμός σχεδόν στο σύνολό του είναι συνδεδεμένος ή έχει την ικανότητα να συνδεθεί με το δίκτυο αποχέτευσης. Τα εκτός οικισμού κτίσματα εξυπηρετούνται με μεταφορά βοθρολύματων στους βιολογικούς. Το συνολικό μήκος του εσωτερικού δικτύου εκτιμάται ότι είναι της τάξης των 9,1χλμ ενώ του εξωτερικού 2,72 χλμ.

4-ΟΙΚΙΣΜΟΣ ΧΑΝΙΩΤΗ

Ο οικισμός σχεδόν στο σύνολό του είναι συνδεδεμένος ή έχει την ικανότητα να συνδεθεί με το δίκτυο αποχέτευσης. Τα εκτός οικισμού κτίσματα εξυπηρετούνται με μεταφορά βοθρολύματων στους βιολογικούς. Το συνολικό μήκος του εσωτερικού δικτύου εκτιμάται ότι είναι της τάξης των 5,8χλμ ενώ του εξωτερικού 3,09 χλμ.

5-ΟΙΚΙΣΜΟΣ ΠΟΛΥΧΡΟΝΟ

Ο οικισμός σχεδόν στο σύνολό του είναι συνδεδεμένος ή έχει την ικανότητα να συνδεθεί με το δίκτυο αποχέτευσης. Τα εκτός οικισμού κτίσματα εξυπηρετούνται με μεταφορά βοθρολύματων στους βιολογικούς. Το συνολικό μήκος του εσωτερικού δικτύου εκτιμάται ότι είναι της τάξης των 4,85χλμ ενώ του εξωτερικού 3,04 χλμ.

6-ΟΙΚΙΣΜΟΙ ΚΑΣΣΑΝΔΡΙΝΟΥ, ΦΟΥΡΚΑΣ, ΠΑΡΑΛΙΑΣ ΦΟΥΡΚΑΣ, ΚΑΛΛΑΝΔΡΑΣ, ΑΙΓΑΙΟΠΕΛΑΓΙΤΙΚΑ, ΠΟΣΕΙΔΙ, ΜΟΛΑ ΚΑΛΥΒΑ

Το συνολικό μήκος του δικτύου εκτιμάται ότι είναι της τάξης των 90χλμ από τα οποία τα 45χλμ είναι τμήματα εξωτερικού δικτύου, τα 20χλμ βαρυντικό εσωτερικό δίκτυο και τα υπόλοιπα 25 χλμ εσωτερικό δίκτυο αποχέτευσης με αναρρόφηση (Vacuum).

7-ΟΙΚΙΣΜΟΙ Ν. ΦΩΚΑΙΑΣ, ΑΦΥΤΟΥ, ΚΡΥΟΠΗΓΗΣ

Οι οικισμοί εν μέρει είναι συνδεδεμένοι ή έχουν την ικανότητα να συνδεθούν με το δίκτυο αποχέτευσης. Τα εκτός οικισμών κτίσματα εξυπηρετούνται με μεταφορά βοθρολύματων στους βιολογικούς. Ταυτόχρονα προβλέπεται και βελτίωση-αναβάθμιση της εγκατάστασης επεξεργασίας λυμάτων της Καλλιθέας ώστε να μπορεί να επεξεργαστεί και τα λύματα της Κρυοπηγής.

8-ΟΙΚΙΣΜΟΙ ΠΑΛΙΟΥΡΙ, Ν.ΣΚΙΩΝΗ, ΑΓ.ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ

Για τους οικισμούς αυτούς δεν έχει ακόμη κατασκευαστεί δίκτυο αποχέτευσης και οι ανάγκες τους εξυπηρετούνται με μεταφορά βοθρολύματων στους βιολογικούς.

Το Αποχετευτικό δίκτυο συμπληρώνεται από τις μονάδες επεξεργασίας λυμάτων που υπάρχουν στους οικισμούς Καλλιθέας, Φώκαιας, Σίβηρης, ΦΟΥΡΚΑΣ, ΚΑΛΑΝΔΡΑΣ, ΚΑΣΣΑΝΔΡΙΝΟΥ ΚΑΙ ΓΕΙΤΟΝΙΚΩΝ ΟΙΚΙΣΜΩΝ, Πευκοχώρι, Χανιώτη και Πολύχρονο.

1.4.3.2 Προβλήματα / Ανάγκες Παρεμβάσεων στο Δίκτυο Αποχέτευσης

Συνοπτικά τα προβλήματα που υπάρχουν στον τομέα της αποχέτευσης αφορούν:

- τη δυσχέρεια πρόσβασης στους στενούς δρόμους προκειμένου να γίνει σωστή συντήρηση στο αποχετευτικό δίκτυο,
- η μη διάνοιξη - διαμόρφωση όλων των προβλεπόμενων δημοτικών οδών σε εφαρμογή της ρυμοτομίας, προκειμένου η υπηρεσία να ολοκληρώσει την εκτέλεση των δικτύων,
- τα συνεχή παράπονα των δημοτών τα οποία είναι απόρροια κυρίως της τιμολογιακής πολιτικής της υπηρεσίας,
- η έλλειψη πόρων για την κατασκευή των αναγκαίων έργων εντός των περιοχών που εντάσσονται στο σχέδιο πόλης
- η έλλειψη επαρκούς μηχανολογικού εξοπλισμού (ανάγκη για αγορά ενός 4Χ4, ενός ανατρεπόμενου με γερανάκι, ενός φορτωτή τύπου bobcat και ενός μικρού σκαπτικού). Τα παραπάνω μηχανήματα, θα χρησιμοποιηθούν και για το δίκτυο ύδρευσης.

Παρά το ότι έχουν κατασκευαστεί τα περισσότερα δίκτυα αποχέτευσης των πολεοδομημένων περιοχών των οικισμών του Δήμου Κασσάνδρας,, εντούτοις υπάρχουν ακόμη κάποιες περιοχές του Δήμου Κασσάνδρας που δεν εξυπηρετούνται με αποχέτευση με αποτέλεσμα την ανεξέλεγκτη διάθεση λυμάτων στο φυσικό περιβάλλον εγκυμονώντας κινδύνους μόλυνσης των επιφανειακών και υπόγειων υδάτων με άμεση επίπτωση στη δημόσια υγεία. Συγκεκριμένα οι οικισμοί Παλιούρι, Αγία Παρασκευή, Λουτρά, Ν. Σκιώνη δεν διαθέτουν δίκτυο αποχέτευσης και αντίστοιχη Ε.Ε.Λ. για την επεξεργασία και διάθεση των λυμάτων. Παράλληλα η Ε.Ε.Λ. του Πευκοχωρίου δεν διαθέτει τις απαραίτητες υποδομές για τον διαχωρισμό της βιολογικής ύλης προκαλώντας σημαντικά προβλήματα στην διάθεση των επεξεργασμένων λυμάτων. Όλες οι Ε.Ε.Λ. του Δήμου Κασσάνδρας (Ν. Φώκαια, Καλλιθέα, Σίβηρη, Πολυχρόνου, Χανιώτης, Πευκοχωρίου, Φούρκας) με εξαίρεση την Ε.Ε.Λ. Φούρκας αντιμετωπίσουν πρόβλημα διάθεσης των επεξεργασμένων λυμάτων διότι αυτά απορρίπτονται σε ρέματα τα οποία οδεύουν στη θάλασσα, με αποτέλεσμα τη μη ορθολογική διάθεση αυτών (άρδευση δενδροκαλλιεργειών, δασικών εκτάσεων) και ενίσχυση του υδροφόρου ορίζοντα σε περιοχές οι οποίες παρουσιάζουν υδρολογικό έλλειμμα.

1.4.4 Τηλεπικοινωνίες - Ενέργεια

Όλοι οι οικισμοί του Δήμου είναι ηλεκτροδοτημένοι. Ήπιες μορφές ενέργειας δεν έχουν αναπτυχθεί μέχρι στιγμής και ούτε προβλέπονται για το άμεσο μέλλον. Λειτουργεί ένας υποσταθμός της ΔΕΗ κοντά στον οικισμό της Κασσανδρείας. Επίσης δεν περνάει γραμμή υψηλής τάσης μέσα από τα όρια του Δήμου.

Κρίνεται απαραίτητος ο ολοκληρωμένος σχεδιασμός και μελέτη ηλεκτροδότησης των περιοχών επεκτάσεων Α' και Β' κατοικίας ώστε η κάλυψη του ενεργειακού δικτύου να αγγίξει το 100% των νέων οικιστικών περιοχών που θα προκύψουν από την επέκταση των ορίων των οικισμών.

Το δίκτυο του ΟΤΕ καλύπτει όλους τους οικισμούς του Δήμου, και στο μεγαλύτερο μέρος του είναι υπογειοποιημένο. Προβλέπεται η διεύρυνση και η ποιοτική αναβάθμιση του δικτύου με καλώδιο οπτικών ινών. Κρίνεται απαραίτητος ο ολοκληρωμένος σχεδιασμός και μελέτη επέκτασης του τηλεπικοινωνιακού δικτύου και στις νέες περιοχές επεκτάσεων ώστε η κάλυψή του να αγγίξει το 100% των οικισμών του Δήμου. Οι τηλεπικοινωνίες γενικά καλύπτονται πλήρως και από άλλα δίκτυα, όπως αυτά της κινητής τηλεφωνίας.

Ενέργεια και επικοινωνίες αντιμετωπίζονται επαρκώς με την υπάρχουσα υποδομή δικτύων και σταθμών. Ωστόσο οι συνεχώς επεκτεινόμενες ανάγκες και οι ραγδαίες μεταβολές, ιδιαίτερα των επικοινωνιών, σε συνδυασμό με τη στρατηγική τους συμβολή στη ζητούμενη ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας της τοπικής οικονομίας, επιβάλλουν σταθερή βελτίωση και εκσυγχρονισμό των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Δεν έχουν επισημανθεί σοβαρά προβλήματα στη σημερινή πόλη. Άμεσα πρέπει να προχωρήσει ή/και να ολοκληρωθεί η διαδικασία της υπογειοποίησης των δικτύων μέσα στους οικισμούς για λόγους αισθητικής αναβάθμισης του αστικού τοπίου.

Αξιοσημείωτο υψηλό λειτουργικό κόστος παρουσιάζεται στον Δήμο Κασσάνδρας λόγω της κατανάλωσης ηλεκτρικής ενέργειας και καυσίμου θέρμανσης στο Δημοτικό φωτισμό και στα Δημόσια κτίρια.

Σημαντική εξοικονόμηση ενέργειας μπορεί να επιτευχθεί με την αναβάθμιση της ενεργειακής απόδοσης των δημόσιων κτιρίων. Αυτό μπορεί να επιτευχθεί με τις ακόλουθες ενέργειες:

- Προσθήκη θερμομόνωσης κελύφους, σκιάστρων, συστημάτων ηλιοπροστασίας και άλλων στοιχείων βελτίωσης της ενεργειακής απόδοσης του κτιριακού κελύφους.
- Χρήση ειδικών επιχρισμάτων -ψυχρών υλικών- σε δώματα.
- Αντικατάσταση κουφωμάτων και υαλοπινάκων με νέα πιστοποιημένα, υψηλής ενεργειακής απόδοσης.
- Παθητικά ηλιακά συστήματα θέρμανσης.
- Συστήματα φυσικού και τεχνητού φωτισμού.
- Συστήματα και τεχνικές φυσικού ή/και υβριδικού αερισμού και δροσισμού.
- Φυτεύσεις δωματίων (πράσινες στέγες) κατάλληλου τύπου σε σχέση με τη βέλτιστη ενεργειακή απόδοση και τη στατική επάρκεια του κτιρίου.
- Βιοκλιματικές παρεμβάσεις στον περιβάλλοντα χώρο.
- Παρεμβάσεις αναβάθμισης και τροποποίησης υφισταμένων εγκαταστάσεων κεντρικής θέρμανσης ή/και κλιματισμού, χώρων και εγκαταστάσεων με στόχο τη βελτίωση της ενεργειακής τους απόδοσης.

Ταυτόχρονα μπορεί να υιοθετηθεί η πρακτική αξιοποίησης ανανεώσιμων πηγών ενέργειας (ΑΠΕ) (φωτοβολταϊκές εγκαταστάσεις, εγκαταστάσεις αβαθούς γεωθερμίας, μονάδες θερμικών ηλιακών συστημάτων) με σκοπό την ενεργειακή αυτονομία των δημοσίων κτιρίων.

Παράλληλα σημαντική εξοικονόμηση ενέργειας της τάξης 15% (επί της ετήσια κατανάλωση ηλεκτρικής ενέργειας στις εγκαταστάσεις ύδρευσης/αποχέτευσης, ετήσια οικονομική ωφέλεια περίπου 150.000 €) μπορεί να εξοικονομηθεί με την εγκατάσταση συστημάτων μείωσης καταναλώσεων και εξοικονόμησης ενέργειας (μέση τάση –διόρθωση συνημίτονου φ κλπ) στα αντλιοστάσια ύδρευσης, αποχέτευσης, γεωτρήσεις, Εγκαταστάσεις Επεξεργασίας Λυμάτων. Επίσης η τοποθέτηση τέτοιων συστημάτων από εμπειρία ελαττώνει κατά 70% τις βλάβες που προκαλούνται στις εγκαταστάσεις λόγω της κακής ποιότητας του διατιθέμενου ηλεκτρικού ρεύματος από τα δίκτυα της ΔΕΗ.

Το κόστος εγκατάστασης των ανωτέρω συστημάτων αποτιμάται σε 500.000 €. Η απόσβεση της επένδυσης θα γίνει σε λιγότερο από 4 χρόνια. Για την χρηματοδότηση της προαναφερόμενης επένδυσης δεν διατίθεται κανένα συγχρηματοδοτούμενο πρόγραμμα. Παρόλο αυτά κρίνεται σκόπιμο να υλοποιηθεί σταδιακά η επένδυση από ίδιους πόρους εντός τριετούς χρονικής περιόδου.

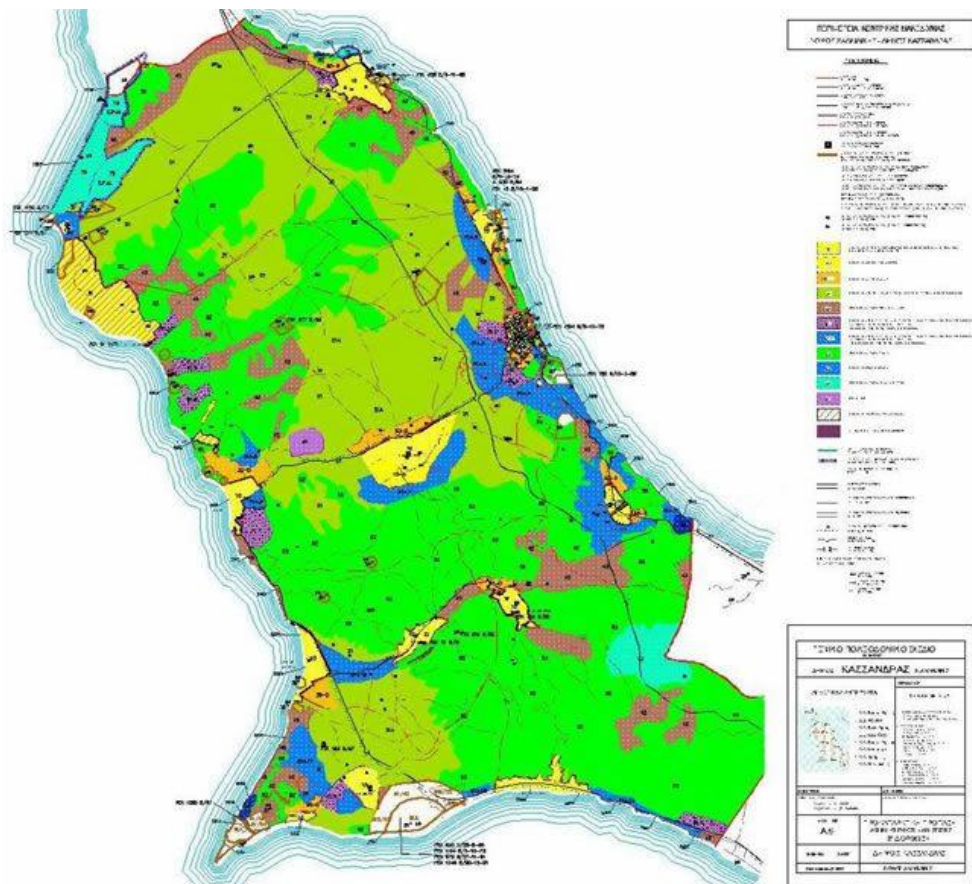
Αναφορικά για τις εγκαταστάσεις του δημοτικού η εγκατάσταση συστήματος διαχείρισης δημοτικού φωτισμού, με την ταυτόχρονη αλλαγή λαμπτήρων εξοικονόμησης ενέργειας (τύπου LED) ,μπορεί να επιφέρει εξοικονόμηση ενέργειας άνω του 50%. Θα χρειαστεί περαιτέρω διερεύνηση/καταγραφή του Δημοτικού φωτισμού ώστε να μπορούμε να είμαστε σε θέση να προτείνουμε δράσεις βελτίωσης του Δημοτικού φωτισμού.

1.4.5 Χωροταξία – Πολεοδομία

1.4.5.1 Προγραμματισμός και Νομοθετικό Πλαίσιο

Ο Δήμος Κασσάνδρας όπως έχει αναφερθεί προέκυψε από τη συνένωση των πρώην Δήμων Κασσάνδρας και Παλλήνης. Οι προγενέστεροι Δήμοι είχαν ξεκινήσει τη διαδικασία εκπόνησης Γενικών Πολεοδομικών Σχεδίων, σύμφωνα με τις προδιαγραφές που εγκρίθηκαν με την υπ' αριθμόν 9572/1845/6.4.2000 (ΦΕΚ 209Δ/7.4.2000) Απόφαση Υπουργού ΠΕΧΩΔΕ «Τεχνικές Προδιαγραφές Μελετών Γενικών Πολεοδομικών Σχεδίων (ΓΠΣ) και Σχεδίων Οικιστικής Οργάνωσης Ανοικτής Πόλης (ΣΧΟΟΑΠ) και αμοιβές μηχανικών για την εκπόνηση αυτών» σε συνδυασμό με τις προδιαγραφές που εφαρμόστηκαν στα πλαίσια της ΕΠΑ.

Το Γενικό Πολεοδομικό Σχέδιο του Δήμου Κασσάνδρας εγκρίθηκε με την υπ αριθμο 3091 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης (ΦΕΚ 180/4-6-2014). Αριθμ. 3091/14 (ΦΕΚ 180 ΑΑΠ/04-06-2014): Έγκριση Γενικού Πολεοδομικού Σχεδίου του τέως Δήμου Κασσάνδρας, νυν Δημοτική Ενότητα Κασσάνδρας του Δήμου Κασσάνδρας της Περιφερειακής Ενότητας Χαλκιδικής.



20. Χωροταξικό Σχέδιο Δήμου Κασσάνδρας

Επίσης, θα πρέπει να ληφθεί υπόψη και το Χωροταξικό σχέδιο της Περιφέρειας. Οι ανάγκες που προκύπτουν είναι:

- Ανάπτυξη και παραθεριστικής κατοικίας στο Δυτικό Μέτωπο της Χαλκιδικής από Μουδανιά μέχρι Καλλικράτεια και την υπόλοιπη διαμορφωμένη περιοχή β' κατοικίας
- Ανάπτυξη αναβαθμισμένων ξενοδοχειακών κτινών στην Κασσάνδρα και Σιθωνία και περιορισμός της ανάπτυξης της β' κατοικίας
- Διαμόρφωση τριών περιοχών Ολοκληρωμένης Τουριστικής Ανάπτυξης στην Κασσάνδρα, Σιθωνία, Ιερισσό και μιας σύγχρονης παραθεριστικής κατοικίας στη ζώνη Ν. Μουδανιά – Καλλικράτεια
- Οι υποδομές και ειδικότερα οι Οδικοί Άξονες απαιτούν συμπληρώσεις και επανασχεδιασμό
- Τέλος, στην περιοχή της Κασσανδρείας, πρέπει να γίνει έλεγχος της πυκνότητας, η διαφύλαξη των αδόμητων θυλάκων πρασίνου κατά μήκος των ακτών και η διοχέτευση της μελλοντικής δόμησης κατά όσο τη δυνατόν πιο μακριά από τις ακτές.

Οι αρχές σχεδιασμού της χωρικής οργάνωσης επικεντρώθηκαν στους εξής άξονες:

- Προστασία και ανάδειξη του φυσικού πλούτου, με έμφαση στις ακτές, τις δασικές εκτάσεις και τα υγροτοπικά οικοσυστήματα, αλλά και της πολιτιστικής κληρονομιάς (αρχαιολογικοί χώροι και μνημεία, αξιόλογο αρχιτεκτονικό απόθεμα, παραδοσιακός οικισμός).

- Προώθηση αειφορικής χρήσης των φυσικών πόρων.
- Ανάδειξη του πολυλειτουργικού ρόλου της γεωργίας.
- Αναδιάρθρωση του αναπτυξιακού μοντέλου προς την υιοθέτηση ενός νέου μοντέλου διεποχιακού και πολυλειτουργικού τουρισμού.
- Βελτίωση πολεοδομικής οργάνωσης και λειτουργίας των οικισμών (εξασφάλιση επαρκών κοινόχρηστων χώρων, ορθολογική οργάνωση τους, κυκλοφοριακές ρυθμίσεις, αναβάθμιση τεχνικών υποδομών).
- Βελτίωση της εικόνας και ενίσχυση της ταυτότητας των οικισμών και της Δημοτικής Ενότητας συνολικά.

Μέσα για την επίτευξη των στόχων είναι τα παρακάτω:

- Ο σεβασμός της φέρουσας ικανότητας των ευαίσθητων και σημαντικών φυσικών πόρων.
- Η ανάπτυξη συμπληρωματικών και μικρότερης έντασης μορφών τουρισμού, όπως συνεδριακός, αθλητικός, περιβαλλοντικός και η δημιουργία ενός ολοκληρωμένου δικτύου πολιτισμού-αναψυχής.
- Η αναβάθμιση του δομημένου χώρου και των κοινόχρηστων χώρων και η προστασία και ανάδειξη των αξιόλογων στοιχείων του φυσικού (ακτές, ρέματα, Τοπία Φυσικού Κάλλους) και πολιτισμικού περιβάλλοντος (μνημεία, κτίσματα ή σύνολα).
- Η επέκταση όλων των οικιστικών υποδοχέων, ώστε να καλυφτούν μακροπρόθεσμα οι οικιστικές ανάγκες του μόνιμου και εποχιακού πληθυσμού, να εξασφαλιστούν εκτάσεις για τη χωροθέτηση αναγκαίων κοινωφελών και κοινόχρηστων εκτάσεων και να εξυγιανθούν περιοχές με υποβαθμισμένο δομημένο περιβάλλον.
- Η οργάνωση των κοινωνικών εξυπηρετήσεων σε δίκτυα με συμπληρωματικότητα και ορθολογική χωροθέτηση.
- Η οργάνωση των δραστηριοτήτων σε ζώνες συμβατών χρήσεων.
- Η προσέλκυση νέων τουριστικών επενδύσεων υψηλών προδιαγραφών.

1.4.5.2 Πολεοδομική Οργάνωση και Πολεοδομικές Παρεμβάσεις Δήμου Κασσάνδρας

Ο νέος Δήμος Κασσάνδρας αποτελείται από τους πρώην Δήμους Κασσάνδρας και Παλλήνης, οπότε η Πολεοδομική Οργάνωση βασίζεται στα δύο ΓΠΣ των πρώην Καποδιστριακών Δήμων.

Ειδικότερα προβλέπονται για την ανάπτυξη της περιοχής τα εξής:

- Το σημαντικότερο ρόλο στην περιοχή εξακολουθεί να παίζει ο τριτογενής τομέας, που σχετίζεται με δραστηριότητες τουρισμού και αναψυχής. Προβλέπεται η υιοθέτηση ενός μοντέλου διεποχιακού και πολυλειτουργικού τουρισμού. Συγκεκριμένα, προτείνεται η προστασία και ανάδειξη των υγροτοπικών και δασικών οικοσυστημάτων, των τοπίων ιδιαίτερου φυσικού κάλλους και των εκτεταμένων αρχαιολογικών χώρων και μνημείων, του παραδοσιακού οικισμού της Αφύτου, η συνεχής και επαρκής ενημέρωση των κατοίκων για τα οφέλη που θα προκύψουν, η οργανωμένη προβολή των φυσικών πόρων και των δραστηριοτήτων, η οργάνωση συνδυασμένων

διαδρομών, η ανάπτυξη νέου τύπου και υψηλών προδιαγραφών τουριστικών υποδομών και η πολεοδομική εξυγίανση των περιοχών διαμορφωμένης παραθεριστικής κατοικίας,

- Η ενίσχυση του πρωτογενούς και δευτερογενούς τομέα, μέσω της στροφής στην παραγωγή, και μεταποίηση αγροτικών προϊόντων, τα οποία θα είναι εξειδικευμένα στις τοπικές ανάγκες και ανταγωνιστικά της ευρύτερης περιοχής
- Ο πρωτογενής και ο δευτερογενής τομέας, παρά τη μικρή συμμετοχή τους στην οικονομία και την απασχόληση, έχουν σημαντική συμβολή. Απαιτούνται έργα υποδομών, ολοκληρωμένη ενημέρωση και παροχή τεχνογνωσίας, εκσυγχρονισμός των μέσων και μεθόδων παραγωγής, Βελτίωση της επιχειρηματικής οργάνωσης της παραγωγής, της επεξεργασίας, της μεταποίησης και της διακίνησης των γεωργικών προϊόντων.
- Ο οικισμός της Κασσανδρείας αποτελεί κέντρο ανάπτυξης 4ου επιπέδου, με εμβέλεια σε ολόκληρη τη χερσόνησο της Κασσάνδρας, και οι υπόλοιποι οικισμοί της Δ.Ε. (5ου επιπέδου) εξαρτώνται σε μεγάλο βαθμό από αυτόν. Προωθείται η ενδυνάμωση του αναπτυξιακού και διοικητικού ρόλου του οικισμού της Κασσανδρείας, ώστε να αποτελέσει κέντρο τοπικής ανάπτυξης, εξειδικευμένο σε υπηρεσίες υποστηρικτικές προς τις τουριστικές δραστηριότητες. Οι υπόλοιποι οικισμοί της Δ.Ε. μέσα από την προτεινόμενη οργάνωση σε επιμέρους χωρικές ενότητες εξασφαλίζουν αρτιότερη πολεοδομική λειτουργία, επαρκείς κοινωνικές υποδομές και ολοκληρωμένες τεχνικές υποδομές.
- Προβλέπονται ζώνες ΠΕΠΔ (Περιοχών Ελέγχου και Περιορισμού Δόμησης) στο κεντρικό και Βόρειο τμήμα, συγκεκριμένα περιορισμένες ζώνες ΠΕΠΔ τουρισμού και αναψυχής, επιχειρηματικών και παραγωγικών δραστηριοτήτων, προστασίας αγροτικού τοπίου και γεωργικής γης υψηλής παραγωγικότητας καθώς και ευρύτερες περιοχές ΠΕΠΔ λοιπής γεωργικής γης.
- Καθορίζονται ευρύτερες περιοχές αναζήτησης ΠΕΡΠΟ, σε μικρή απόσταση από την παράκτια ζώνη, εκτός ορίων οικισμών και σε περιοχή σχετικά αδόμητη που διαθέτει καταλληλότητα για την ανάπτυξη οργανωμένων αναπτύξεων τουρισμού-παραθερισμού υψηλών προδιαγραφών, με στόχο την προσέλκυση νέων τουριστικών επενδύσεων στα πλαίσια της αναβάθμισης και καλύτερης χωροταξικής κατανομής του τουριστικού προϊόντος.
- Προβλέπεται ο καθορισμός εκτεταμένων ζωνών ΠΕΠ (Περιοχές Ειδικής Προστασίας), οι οποίες περιλαμβάνουν τα δάση και δασικές και αναδασωτέες εκτάσεις, τους υγροβιότοπους, τις περιοχές του δικτύου Natura 2000 και τα καταφύγια άγριας ζωής, τα τοπία ιδιαίτερου φυσικού κάλλους καθώς και το δίκτυο των αρχαιολογικών χώρων και των μεμονωμένων μνημείων.
- Λόγω της σημαντικής πληθυσμιακής αύξησης της Δ.Ε. Κασσάνδρας τις τελευταίες δεκαετίες, που οφείλεται στην ανάπτυξη του τουρισμού-παραθερισμού, γίνεται αποδεκτό το σενάριο που προβλέπει την αύξηση του πληθυσμού από 10.269 μόνιμους κατοίκους το έτος 2001 σε 16.625 μόνιμους κατοίκους το έτος 2028.

Το δίκτυο των οικισμών οργανώθηκε σε 3 χωρικές ενότητες με Βάση τα γεωμορφολογικά χαρακτηριστικά και τις αναπτυξιακές δυνατότητες κάθε οικισμού:

- την κεντρική που περιλαμβάνει τους οικισμούς: Κασσανδρείας, Σίβηρης, και τα παραθεριστικά συγκροτήματα Σάνη και Ελάνη,
- (2) την Ανατολική που περιλαμβάνει τους οικισμούς Νέας Φώκαιας, Αθύτου, Καλλιθέας και Κρυοπηγής και
- (3) την Νότια που περιλαμβάνει τους οικισμούς Κασσανδρηνού, Μόλα Καλύβας, Φούρκας, Σκάλας Φούρκας, Καλάνδρας, του Ποσειδίου και της Ανέμης.

Οι οικισμοί ανά χωρική ενότητα λειτουργούν συμπληρωματικά ως προς τις κοινωνικές υποδομές. Ωστόσο, η Κασσανδρεία διατηρεί τον ισχυρό της ρόλο στο οικιστικό δίκτυο της Δ.Ε. και οι υπόλοιποι οικισμοί εξακολουθούν να εξαρτώνται από αυτή για υψηλότερου επιπέδου υπηρεσίες (διοίκηση, υγεία, κτλ).

Οικιστικές επεκτάσεις προτείνονται σε όλους τους οικισμούς και οργανώνονται για την υποδοχή τόσο α' όσο και Β' κατοικίας.

Περιοχές Οικιστικής Ανάπτυξης (ΠΟΑ)

Είναι οι υφιστάμενοι θεσμοθετημένοι οικισμοί και οι προτεινόμενες επεκτάσεις τους. Το μέγεθος και η θέση των προβλεπόμενων επεκτάσεων, οι οποίες προβλέπονται σε όλους τους οικισμούς, καθορίστηκαν λαμβάνοντας υπόψη την υπάρχουσα χωρητικότητα, τις τάσεις και το επιθυμητό πρότυπο ανάπτυξης, το ρόλο των οικισμών στο οικιστικό δίκτυο, τα προγραμματικά μεγέθη για το χρονικό ορίζοντα του σχεδιασμού, τις δεσμεύσεις που επιβάλλουν τα φυσικά χαρακτηριστικά του εδάφους και τις κατευθύνσεις των αρμόδιων δημοσίων φορέων αλλά και των ανώτερων επιπέδων σχεδιασμού. Οργανώνονται σε 14 πολεοδομικές ενότητες (Π.Ε.). Αναλυτικότερα:

21. Περιοχές Οικιστικής Ανάπτυξης

α/α	οικισμός	Πολεοδομική Ενότητα	Επιφάνεια θεσμοθετημένου οικισμού (σε στρ.)	επιφάνεια περιοχής επέκτασης α' κατοικίας (σε στρ.)	επιφάνεια περιοχής επέκτασης β' κατοικίας (σε στρ.)
1	Κασσανδρεία	1	1.268	211	-
		2	-	-	605
2	Σίβηρη	3	526	-	282
3	Άφυτος	4	412	-	385
4	Καλλιθέα	5	585	87	135
5	Κρυοπηγή	6	409	-	175
6	Νέα Φώκεια	7	1.135	66	50
7	Καλάνδρα	8	700	-	203
8	Ποσειδί	9	150	-	123
9	Κασσανδρηνό	10	537	-	128
10	Μόλα Καλύβα	11	50	-	80
11	Φούρκα	12	588	138	87

12	Σκάλα Φούρκα	13	587	-	312
13	Ανέμη	14	-	-	222
	ΣΥΝΟΛΟ Δ.Ε ΚΑΣΣΑΝΔΡΑΣ		6.947	502	2.787

Υποδοχείς οικιστικής ανάπτυξης κύριας (Α') κατοικίας (ΠΟΑ-ΑΚ1), στις οποίες περιλαμβάνονται όλοι οι υφιστάμενοι θεσμοθετημένοι οικισμοί.

Προβλεπόμενες για επέκταση περιοχές Α' κατοικίας (ΠΟΑ-ΑΚ2), συνολικού εμβαδού 502 στρ. οι οποίες χωροθετούνται στους παρακάτω οικισμούς:

- Κασσανδρεία: δύο τμήματα επεκτάσεων, συνολικού εμβαδού 211 στρ., ανατολικά και δυτικά του οικισμού.
- Καλλιθέα: δύο τμήματα επεκτάσεων, συνολικού εμβαδού 87 στρ., Βόρεια και νοτιοδυτικά του οικισμού
- Νέα Φώκαια: περιορισμένη επέκταση 66 στρ., δυτικά του οικισμού
- Φούρκα: έκταση 138 στρ., δυτικά του οικισμού. Ο μέσος συντελεστής δόμησης σε όλες τις περιοχές επέκτασης α ' κατοικίας ορίζεται σε (ΜΣΔ)= 0,40.

Προβλεπόμενες για επέκταση περιοχές Β' κατοικίας (ΠΟΑ-ΒΚ), συνολικού εμβαδού 2.787 στρ. οι οποίες χωροθετούνται σε όλους τους οικισμούς:

- Κασσανδρεία: νότια του οικισμού, σε έκταση 605 στρ.
- Σίβηρη: Βόρεια , Β-α.του οικισμού, έκτασης 282 στρ.
- Άφυτος: δύο τμήματα επεκτάσεων, Βόρεια και νότια του οικισμού και ανατολικά της επαρχιακής οδού, συνολικής έκτασης 385 στρ.
- Καλλιθέα: 135 στρ., νοτιοδυτικά του οικισμού
- Κρουσηγή: δύο τμήματα επεκτάσεων, Βόρεια και νοτιοανατολικά του οικισμού, συνολικού εμβαδού 175 στρ.
- Νέα Φώκαια: μικρά τμήματα Βόρεια και δυτικά του οικισμού, έκτασης 50 στρ.
- Καλάνδρα: Βόρεια του οικισμού, έκτασης 203 στρ.
- Ποσειδί: Βόρεια του οικισμού, έκτασης 123 στρ.
- Κασσανδρηνό: Βόρεια του οικισμού, έκτασης 128 στρ.
- Μόλα Καλύβα: δύο τμήματα επεκτάσεων, δυτικά και ανατολικά του οικισμού, συνολικού εμβαδού 80 στρ.
- Φούρκα: έκταση 87 στρ., νοτιοδυτικά του οικισμού.
- Σκάλα Φούρκας: στα νότια του οικισμού, έκτασης 312 στρ.
- Ανέμη: νέος οικιστικός υποδοχέας 222 στρ. νότια της επαρχιακής οδού. Ο μέσος συντελεστής δόμησης σε όλες τις περιοχές επέκτασης Β ' κατοικίας ορίζεται σε (ΜΣΔ)=0,30.

Περιοχές Ελέγχου και Περιορισμού της Δόμησης (ΠΕΠΔ)

Οι περιοχές αυτές περιλαμβάνουν εκτάσεις που πρέπει να προστατευθούν από την άναρχη δόμηση και τη σύγκρουση χρήσεων γης. Στις περιοχές αυτές προβλέπεται να αναπτυχθούν παραγωγικές και επιχειρηματικές δραστηριότητες ποικίλης έντασης, οι οποίες θα ενισχύσουν την τοπική οικονομία και απασχόληση. Οργανώνονται σε ζώνες με καθορισμένες χρήσεις, όρους και περιορισμούς δόμησης, όπως ακολουθούν:

Σε κάθε περίπτωση, η χωροθέτηση των επιτρεπομένων χρήσεων στις ΠΕΠΔ γίνεται μόνον μετά από τήρηση της διαδικασίας περιβαλλοντικής αδειοδότησης και την τήρηση όλων των περιορισμών που την διέπουν.

Περιοχές γεωργικής γης υψηλής παραγωγικότητας (ΠΕΠΔ-ΓΓΥΠ)

Οι Περιοχές αυτές είναι χαρακτηρισμένες από το πρώην Υπουργείο Γεωργίας ως γεωργική γη υψηλής παραγωγικότητας, σύμφωνα με το με αρ. 373945/25-07-1985 έγγραφο της Δ/νσης Προστασίας Περιβάλλοντος του Υπουργείου Γεωργίας. Πρόκειται για περιοχές γεωργικού χαρακτήρα που αρδεύονται με ιδιωτικές κυρίως γεωτρήσεις. Εντοπίζονται σε τέσσερα σημεία της Δ.Ε.:

- (α) στα Βορειοδυτικά, στην Τ.Κ. Νέας Φώκαιας,
- (β) ανατολικά στην Τ.Κ. Αφύτου,
- (γ) κεντρικά, μεταξύ Σίβηρης και Καλλιθέας, στη Δ.Κ.Κασσανδρείας και στις Τ.Κ. Καλλιθέας και Κρυσπηγής και
- (δ) νότια, μεταξύ Φούρκας και Σκάλας Φούρκας, στην Τ.Κ. Φούρκας.

Στις περιοχές αυτές, απαγορεύεται οποιαδήποτε άλλη δραστηριότητα εκτός από τη γεωργική εκμετάλλευση και την παραγωγή ηλεκτρικής ενέργειας από σταθμούς ΑΠΕ, με εξαίρεση την εκτέλεση στρατιωτικών έργων και μεγάλων αναπτυξιακών έργων του Δημοσίου και των ΟΤΑ πρώτου και δεύτερου βαθμού.

Επιτρεπόμενες χρήσεις:

- Εγκαταστάσεις και υποδομές γεωργικής παραγωγής (π.χ δεξαμενές, θερμοκήπια)
- Εγκαταστάσεις και δίκτυα τεχνικής υποδομής.
- Εγκαταστάσεις και δίκτυα παραγωγής ηλεκτρικής ενέργειας από ΑΠΕ.

Περιοχές λοιπής γεωργικής γης (ΠΕΠΔ-ΛΓΓ)

Πρόκειται για περιοχές αγροτικού χαρακτήρα και προορίζονται να υποδεχτούν ποικιλία δραστηριοτήτων, με σκοπό την κάλυψη έκτακτων και μη προβλέψιμων αναγκών και τη διευκόλυνση της προσαρμογής του σχεδιασμού σε μελλοντικές απαιτήσεις. Οι περιοχές αυτές βρίσκονται εντοπίζονται στο βόρειο και στο νοτιοδυτικό τμήμα της Δ.Ε.

Επιτρεπόμενες χρήσεις:

- Κατοικία.

- Κτίρια, εγκαταστάσεις και υποδομές γεωργικής, ζωικής και δασικής παραγωγής.
- Βιομηχανικές/Βιοτεχνικές εγκαταστάσεις και επαγγελματικά εργαστήρια χαμηλής όχλησης
- Κτίρια και εγκαταστάσεις μεταφορών, συντήρησης, επισκευής και ελέγχου οχημάτων.
- Γραφεία, καταστήματα, συμπεριλαμβανομένων των υπεραγορών και των πολυκαταστημάτων, και εγκαταστάσεις εμπορικών εκθέσεων.
- Κτίρια και εγκαταστάσεις αναψυχής- διασκέδασης.
- Κτίρια και γήπεδα στάθμευσης.
- Πρατήρια καυσίμων.
- Κτίρια και εγκαταστάσεις χονδρικού εμπορίου και αποθήκευσης χαμηλής όχλησης.
- Κτίρια και εγκαταστάσεις κοινωνικής υποδομής, όπως πρόνοιας, περίθαλψης, εκπαίδευσης, πολιτισμού, αθλητισμού, θρησκευτικοί χώροι, κτλ.
- Ειδικά κτίρια και εγκαταστάσεις ιδιαίτερων χρήσεων, όπως νεκροταφεία, φυλακές, λιμενικές εγκαταστάσεις, εγκαταστάσεις έρευνας και ερευνητικά κέντρα, εγκαταστάσεις παραγωγής ανανεώσιμων πηγών ενέργειας, εγκαταστάσεις εξυπηρέτησης αρχαιολογικών χώρων, κτλ.
- Κύρια ξενοδοχειακά καταλύματα 5 και 4 αστέρων δυναμικότητας ως 200 κλίνες.
- Εγκαταστάσεις και δίκτυα τεχνικής υποδομής- Για την επιτρεπόμενη χρήση 3(α) και (β) ορίζεται μέγιστος Συντελεστής δόμησης 0,6.

Περιοχές προστασίας αγροτικού τοπίου (ΠΕΠΔ-ΠΑΤ)

Πρόκειται για περιοχές που λειτουργούν ως ενδιάμεση ζώνη προστασίας ανάμεσα στις περιοχές ειδικής προστασίας (όπως δασικές εκτάσεις, οικοσυστήματα) και στις περιοχές έντονης ανάπτυξης (π.χ. οικιστικές, τουριστικές). Βρίσκονται διάσπαρτες στην εδαφική περιφέρεια του Δήμου.

Επιτρεπόμενες χρήσεις:

- Κατοικία.
- Κτίρια, εγκαταστάσεις και υποδομές γεωργικής, ζωικής και δασικής παραγωγής.
- Κτίρια και εγκαταστάσεις κοινωνικής υποδομής
- Κτίρια και εγκαταστάσεις αναψυχής και διασκέδασης, πλην κέντρων διασκέδασης.
- Ειδικά κτίρια και εγκαταστάσεις ιδιαίτερων χρήσεων, όπως νεκροταφεία, εγκαταστάσεις παραγωγής ανανεώσιμων πηγών ενέργειας, εγκαταστάσεις που εξυπηρετούν αρχαιολογικούς χώρους κ.λπ.
- Τουριστικά καταλύματα δυναμικότητας μέχρι 100 κλινών και χώροι οργανωμένης κατασκήνωσης.
- Εγκαταστάσεις και δίκτυα τεχνικής υποδομής

Περιοχές ανάπτυξης δραστηριοτήτων τουρισμού - αναψυχής (ΠΕΠΔ-ΤΑ)

Στις περιοχές αυτές αναπτύσσονται κατά προτεραιότητα δραστηριότητες τουρισμού και αναψυχής. Σημειώνεται ότι στη ζώνη αυτή ΠΕΠΔ-ΤΑ εντάσσεται και η περιοχή του τουριστικού πόλου του ξενοδοχείου Σανη, με την επισήμανση ότι η εν λόγω ήδη διαμορφωμένη τουριστική περιοχή, εμπίπτει εντός του ΑΧ39 "Αρχαία Σάνη", όπως καθορίστηκε με την Υ.Α. ΥΠΠΟ/ΑΡΧ/Α1/Φ43/31756/1603/31-7-2000, (ΦΕΚ 1057Β'/28-8-2000). Προς τούτο για την ανέγερση οποιουδήποτε κτιρίου και εγκατάστασης και οποιαδήποτε επέμβαση εντός της εν λόγω περιοχής απαιτείται η έγκριση των αρμόδιων Εφορειών Αρχαιοτήτων. Επιτρεπόμενες χρήσεις:

- Κατοικία.
- Τουριστικές επιχειρήσεις του άρθρου 2 του Ν. 2160/93 (ΦΕΚ 118Α'/93), όπως εκάστοτε ισχύει, και συγκεκριμένα τουριστικά καταλύματα (κύρια και μη ξενοδοχειακά καταλύματα), ξενώνες νεότητας, οργανωμένες τουριστικές κατασκηνώσεις, εγκαταστάσεις ειδικής τουριστικής υποδομής, τουριστικά γραφεία, γραφεία ενοικίασης αυτοκινήτων και τουριστικά καταστήματα
- Κτίρια και εγκαταστάσεις αναψυχής και διασκέδασης, πλην κέντρων διασκέδασης.
- Κτίρια και εγκαταστάσεις κοινωνικής υποδομής, όπως πρόνοιας, περίθαλψης, εκπαίδευσης, πολιτισμού, αθλητισμού, θρησκευτικοί χώροι.
- Επαγγελματικά εργαστήρια χαμηλής όχλησης και εμπορικά καταστήματα, πλην υπεραγορών, εμπορικών εκθέσεων και εγκαταστάσεων αποθήκευσης, εφοδιαστικής και χονδρεμπορίου και εγκαταστάσεων εμπορίας οικοδομικών υλικών.
- Εγκαταστάσεις και δίκτυα τεχνικής υποδομής, εκτός ΕΕΛ, ΧΥΤΑ και σταθμών μεταφόρτωσης απορριμμάτων

Περιοχές ανάπτυξης δραστηριοτήτων τουρισμού - αναψυχής με δυνατότητα οικιστικής ανάπτυξης μέσω ΠΕΡΠΟ -Περιοχών Ειδικά Ρυθμιζόμενης Πολεοδόμησης (ΠΕΠΔ-ΤΑ/ΠΕΡΠΟ)

Πρόκειται για 8 περιοχές, με τα ανάλογα χαρακτηριστικά των Περιοχών ανάπτυξης δραστηριοτήτων τουρισμού-αναψυχής (ΠΕΠΔ-ΤΑ), που σε τμήματα εντός των ορίων τους παρέχεται η δυνατότητα οικιστικής ανάπτυξης μέσω του μηχανισμού των ΠΕΡΠΟ. Είναι περιοχές σχετικά αδόμητες που δεν περιλαμβάνουν ιδιαίτερα ευαίσθητους περιβαλλοντικούς πόρους που χρήζουν προστασίας, ενώ παράλληλα παρουσιάζουν συγκεκριμένα πλεονεκτήματα (όπως εύκολη πρόσβαση, γειτνίαση με κέντρα εξυπηρέτησεων και παραλίες, ενδιαφέρουσα θέα). Η ανάπτυξη των ΠΕΡΠΟ στοχεύει στην οικιστική οργάνωση περιοχών με ιδιωτική πρωτοβουλία για την εξυπηρέτηση αναγκών β' κατοικίας.

ΠΕΠΔ-Περιοχής υποδοχής παραγωγικών δραστηριοτήτων

Προβλέπεται χώρος υποδοχής επιχειρήσεων (Ν.3982/2011 άρθρο 41) (ΦΕΚ 143Α'/17-6-2011) όπως εκάστοτε ισχύει- έκτασης περίπου 560 στρ., δυτικά της Κασσανδρείας,

και βορειοανατολικά του οικισμού της Σίβηρης, όπου ήδη υπάρχει σχετική συγκέντρωση υφισταμένων μεταποιητικών δραστηριοτήτων. Η εν λόγω έκταση βρίσκεται μακριά από την κρίσιμη παραθαλάσσια ζώνη, με καλή προσπελασιμότητα και κοντά στο Βασικό ενεργειακό δίκτυο. Η χωροθέτηση των δραστηριοτήτων θα γίνεται μετά από περιβαλλοντική αδειοδότηση, τήρηση των αποστάσεων από τους υφιστάμενους οικισμούς κλπ. Στόχος της δημιουργίας της εν λόγω ΠΕΠΔ θα είναι η κάλυψη τοπικών αναγκών που απαιτούν εγκαταστάσεις μέσης και χαμηλής όχλησης(πχ πλυντήρια Βιομηχανικού τύπου, μονάδες αρτοποιίας, συσκευασίας και τυποποίησης τροφίμων, ετοίμου σκυροδέματος κλπ). Η δημιουργία του χώρου υποδοχής παραγωγικών δραστηριοτήτων είναι συμβατή και με τις κατευθύνσεις του ΠΠΧΣΑΑ (ΦΕΚ 218Β/6-2-2004), το οποίο προβλέπει τη δημιουργία χώρου υποδοχής δευτερογενών δραστηριοτήτων στην Κασσανδρεία. Εντός της ζώνης αυτής είναι δυνατό να αναπτυχθεί επιχειρηματικό πάρκο (ΕΠ) τύπου Β (μέσης και χαμηλής όχλησης) (Ν. 3982/2011, άρθρο 41), μόνον εφόσον τηρούνται οι προϋποθέσεις και διαδικασίες της σχετικής κείμενης νομοθεσίας.

Επιτρεπόμενες χρήσεις:

- Βιοτεχνικές, Βιομηχανικές εγκαταστάσεις και επαγγελματικά εργαστήρια χαμηλής και μέσης όχλησης.
- Κτίρια και γήπεδα αποθήκευσης.
- Κτίρια και γήπεδα στάθμευσης.
- Πρατήρια υγρών καυσίμων, υγραερίου.
- Κατοικία για προσωπικό ασφάλειας.
- Γραφεία.
- Εστιατόρια, αναψυκτήρια, χώροι συνάθροισης κοινού, κτίρια κοινωνικής πρόνοιας, αθλητικές εγκαταστάσεις, εγκαταστάσεις εμπορικών εκθέσεων - εκθεσιακά κέντρα, εγκαταστάσεις μέσων μαζικής μεταφοράς, εφόσον αποτελούν τμήμα των Βιομηχανικών ή Βιοτεχνικών εγκαταστάσεων ή εξυπηρετούν τις ανάγκες των εργαζομένων σε αυτές.
- Επιστημονικά ερευνητικά εργαστήρια και κέντρα τεχνολογικής υποστήριξης των επιχειρήσεων και των εργαζομένων.
- Δίκτυα παροχής υπηρεσιών ηλεκτρονικών συστημάτων και συστημάτων πληροφορικής.
- Κτίρια και εγκαταστάσεις χονδρικού εμπορίου, αποθήκευσης και διαμετακόμισης.
- Εγκαταστάσεις εμπορικών εκθέσεων-Εκθεσιακά κέντρα
- Οργανωμένοι χώροι όπου θα εγκαθίστανται επιχειρήσεις και θα τους παρέχονται υπηρεσίες οργάνωσης, λογισμικού, τεχνικής υποστήριξης, σχεδιασμού προϊόντων, τεχνογνωσίας και άλλων υπηρεσιών που είναι απαραίτητες για τη λειτουργία της επιχείρησης.
- Εγκαταστάσεις και δίκτυα τεχνικής υποδομής.
- Εγκαταστάσεις μονάδων παραγωγής ηλεκτρικής ενέργειας από ανανεώσιμες πηγές ενέργειας με τις συνοδευτικές υποδομές τους.
- Μονάδες εφοδιαστικής αλυσίδας.
- ΚΤΕΟ

Περιοχές Ειδικής Προστασίας (ΠΕΠ)

Πρόκειται για περιοχές με ιδιαίτερη οικολογική, αισθητική και πολιτιστική αξία που υπάγονται σε ειδικό καθεστώς προστασίας. Στις περιοχές αυτές τίθενται περιορισμοί τόσο στις επιτρεπόμενες χρήσεις όσο και στη δόμηση, με σχετική διαβάθμιση ανάλογα με την αναγκαιότητα προστασίας κάθε ζώνης.

Περιοχές προστασίας δάσους και δασικών εκτάσεων (ΠΕΠ-Δ)

Στην ΠΕΠ-Δ εμπίπτει η Περιοχή ειδικού καθεστώτος δασικού χαρακτήρα (Σταυρονικήτα).

Περιοχές Προστασίας Οικοσυστημάτων (ΠΕΠ-Ο)

Πρόκειται για ζώνες υψηλής Βιολογικής και οικολογικής αξίας που υπάγονται ή πρόκειται να υπαχθούν σε ειδικό καθεστώς προστασίας.

Περιοχές Natura 2000 (nEn-Natura2000)

- (α) η θαλάσσια περιοχή «Ακρωτήριο Πύργος– Όρμος Κύψας– Μαλάμο», στα Βορειοδυτικά του Δήμου, με κωδικό GR 1270010, η οποία είναι χαρακτηρισμένη ως «Περιοχή Κοινοτικού Ενδιαφέροντος» (SCI) (Οδηγία 92/43/ΕΟΚ).
- (β) η χερσαία περιοχή «Υγρότοποι Νέας Φώκαιας» με κωδικό GR 1270013, η οποία είναι χαρακτηρισμένη ως «Ζώνη Ειδικής Προστασίας για την ορνιθοπανίδα» (SPA) (Οδηγία 79/409/ΕΚ).

Ζώνη Προστασίας Φυσικού Περιβάλλοντος (ΠΕΠ-ΖΠΦΠ)

Πρόκειται για τις Ζώνες Προστασίας Φυσικού Περιβάλλοντος (ΖΠΦΠ) του παράκτιου χώρου του Νομού Χαλκιδικής

- ΖΠΦΠ-1 «υγροβιότοπος Γεράνη», τμήμα της οποίας βρίσκεται στον όμορο Δήμο Μουδανιών.
- ΖΠΦΠ-2 «υγροβιότοπος Πύργος».
- ΖΠΦΠ-3 «δασική έκταση Μετόχι Αγίας Αναστασίας», ανατολικά του οικισμού του Κασσανδρηνού, που συνεχίζεται εντός του Δήμου Παλλήνης.
- ΖΠΦΠ-5 «τοπίο ιδιαίτερου φυσικού κάλλους Νέα Φώκαια» Βόρεια του οικισμού της Ν. Φώκαιας και σε επαφή με αυτόν.

Καταφύγια Άγριας Ζωής (ΠΕΠ-ΚΑΖ)

Εντός των ορίων του Δήμου υπάρχουν τέσσερα (4) Καταφύγια Άγριας Ζωής (ΚΑΖ).

22. Καταφύγια Άγριας Ζωής

α/α	Όνομασία Καταφυγίου	Έκταση (στρ.)
1	Έλη Ν. Φώκαιας	10.100
2	Άγιος Δημήτριος Ν. Φώκαιας-Αθύτου	8.500
3	Φούρκας -Κασσάνδρας	15.000
4	Αναστασίπικο Κασσανδρινού	10.000

Περιοχές προστασίας αρχαιολογικών χώρων (ΠΕΠ-ΑΧ)

Σύμφωνα με το με αριθμ.πρωτ. 1160/24-3-2003 έγγραφο της 10ης Εφορείας Βυζαντινών Αρχαιοτήτων οι αρχαιολογικοί χώροι που εμπίπτουν στην περιοχή μελέτης είναι οι εξής:

- AX1 : Ναός Αγίου Ιωάννου και ερείπια του μετοχίου της Μονής Διονυσίου (Μαρίοκιν)
- AX2-3: Παλαιοχριστιανική Βασιλική και οικισμός στην παραλία του Γερανίου
- AX4: Πύργος Μετοχίου Σταυρονικήτα
- AX5: Θέση Πίνακας. Παλαιοχριστιανικές αρχαιότητες.
- AX6: Ευαγγελίστρια. Ερείπια ναού Ευαγγελισμού του μετοχίου Μονής Εσφιγμένου.
- AX7: Ο Πύργος και το μετοχιακό συγκρότημα της Μονής Αγίου Παύλου
- AX8α: Ο οικισμός της Αθύτου
- AX8β: Ο Ναός Αγίου Δημητρίου εντός του οικισμού της Αθύτου
- AX9: Παλαιοχριστιανικός ερειπιώνας στη θέση του ναού του Αγίου Νικολάου
- AX10: Ερείπια μετοχίου Λαύρας.
- AX11 : Άγιος Ιωάννης Αθύτου. Εγκατάσταση από τα παλαιοχριστιανικά χρόνια ως τον 17^ο αιώνα.
- AX12: Αγία Τριάδα. Ίχνη βυζαντινής εγκατάστασης ναού.
- AX13: Μεγάλη Κύψα (Camping Σάνη). Εγκατάσταση της ύστερης αρχαιότητος και των πρώτων χριστιανικών χρόνων
- AX14: Μικρή Κύψα. Παλαιοχριστιανική εγκατάσταση και νεκροταφείο.
- AX15: Νεκροταφείο.
- AX16: Κρεμμύδι. Βυζαντινό χωριό και μεταβυζαντινό ναό του Αγίου Δημητρίου ως το 1821.
- AX17: Βυζαντινό νεκροταφείο στον λόφο του Προφήτη Ηλία.
- AX18: Ιερός Ναός Γεννήσεως Θεοτόκου εντός της Κασσάνδρειας
- AX19: Ερείπια μετοχίου και μεταβυζαντινού ναού Μονής Παντοκράτορος (Αζάπικο).
- AX20: Ίχνη βυζαντινής εγκατάστασης.

- ΑΧ21: Ιερό Αμμωνος Διός και παλαιοχριστιανικός ναός και λουτρό στο πρώην Μετόχι Μονής Παντελεήμονος. (Εγκαταστάσεις ξενοδοχείου ΑΜΜΩΝ ΖΕΥΣ)
- ΑΧ22: Παλαιοχριστιανική Βασιλική στη θέση Σωλήνα
- ΑΧ23: Νεκροταφείο και παλαιοχριστιανικά κατάλοιπα στη θέση Τσουγκα.
- ΑΧ24: Ο κοιμητηριακός ναός της Αγίας Τριάδος
- ΑΧ25: Εξωκκλήσι Παναγία Μελέτη (Γεννήσεως της Θεοτόκου)
- ΑΧ26: Κοιμητηριακός ναός Αγίου Αθανασίου
- ΑΧ27: Εξωκκλήσι Παναγία Μαυρούτσα.
- ΑΧ28: Παλαιοχριστιανικό νεκροταφείο στη θέση Αγίος Ιωάννης (παραλία Φούρκας).
- ΑΧ29: Παλαιοχριστιανικό κατάλοιπα στη Σκάλα Φούρκας.
- ΑΧ30: Ναός Παναγίας του τέως Χελανδαρινού μετοχίου
- ΑΧ31: Ενοριακός ναός Κοιμήσεως της Θεοτόκου

Υπό κήρυξη αρχαιολογικοί χώροι:

- ΑΧ32: "Λεκάνη". Οικισμός ιστορικών χρόνων. Υπό κήρυξη
- ΑΧ33: "Σίβηρη". Τρεις χώροι προϊστορικής εποχής. Υπό κήρυξη.
- ΑΧ34: "Σίβηρη". Προϊστορικός οικισμός στη θέση "Σταθείκα", στα όρια του εγκεκριμένου σχεδίου. Υπό κήρυξη.
- ΑΧ35-36 : "Στεφάνι και Μικρή Κύψα". Οικισμοί προϊστορικών και αρχαϊκών χρόνων και ύστερης αρχαιότητας αντίστοιχα. Υπό κήρυξη.
- ΑΧ37: "Βουλγάρα". Προϊστορικός οικισμός.
- ΑΧ38: "Κουτσουπιά". Πόλη, ιερό και νεκροταφείο
- ΑΧ39: "Αρχαία Σάνη". Πόλη, ιερό και νεκροταφείο.
- ΑΧ40: "Αρχαία Αφυτις"
- ΑΧ42: Ρωμαϊκό νεκροταφείο.
- ΑΧ43: "Μετόχι Αγίας Λαύρας". Ρωμαϊκός οικισμός.
- ΑΧ44: "Αρχαία Μένδη". Πόλη και νεκροταφείο.
- ΑΧ45: "Ποσειδί". Ιερό Ποσειδώνα και διάσπαρτες αρχαιότητες ιστορικών χρόνων
- ΑΧ47: "Θέση Χιλιαδού". Λείψανα μικρού οικισμού ρωμαϊκής περιόδου
- ΑΧ48: Λοφίσκος στην παραλία της Φούρκας. Λείψανα ιστορικών χρόνων.
- ΑΧ49: "Σωλήνας". Προϊστορικός οικισμός και οχύρωση όψιμης κλασικής-πρώιμης ελληνιστικής εποχής.
- ΑΧ50: Οικισμός όψιμης ρωμαϊκής εποχής απέναντι περίπου από τον Σωλήνα. Υπό κήρυξη.
- ΑΧ51: Ιερό Αμμωνα Δία.
- ΑΧ52: "Ελληνικά". Οικισμός αρχαϊκής εποχής, πιθανότατα η Αρχαία Νεάπολις.
- ΑΧ53: Βυζαντινό κάστρο πάνω σε προϊστορικό οικισμό.
- ΑΧ54: "Πίνα". Μικρός προϊστορικός οικισμός.
- ΑΧ55: "Γεράνι ή Λίμνες". Ρωμαϊκό νεκροταφείο
- ΑΧ56: "Πίνακας". Οικισμός ύστερης αρχαιότητας.
- ΑΧ57: "Αρχαία Σάνη". Πόλη, ιερό και νεκροταφείο.

- ΑΧ58: Ρωμαϊκό νεκροταφείο στην παραλία της Φούρκας, Υπό κήρυξη
- ΑΧ59: Παλιό κοινοτικό κατάστημα στον οικισμό της Αθύτου
- ΑΧ60: Φυσικές πηγές Βρυσίτσα & Μούδουνο στον οικισμό της Αθύτου
- ΑΧ61: Μετοχιακό κτίσμα Ι. Μ. Φλαμουρίου στον οικισμό της Καλάνδρας
- ΑΧ62: Ανεμόμυλος ιδιοκτησίας Γεωργίου Αλεξού στην Κασσανδρεία
- ΑΧ63: Παλιό σχολικό κτίριο και νυν Δημαρχείο του Δήμου Κασσάνδρας στην Κασσανδρεία
- ΑΧ64: Δύο Μετοχιακά κτίσματα Ι. Μ. Αγίου Παύλου στον οικισμό Ν. Φώκαιας
- ΑΧ65: Κτίριο και περιβάλλον χώρος ιδιοκτησίας Γ. Βαλάση στον οικισμό Φούρκας
- ΑΧ66: Κτίριο και περιβάλλον χώρος ιδιοκτησίας Α. Παράθουρα Ι. & Γ. Οδυσ. Παιονίδη στον οικισμό Φούρκας

Περιοχή προστασίας τοπίου ιδιαίτερου φυσικού κάλλους (ΠΕΠ-ΤΙΦΚ)

Περιλαμβάνει το χαρακτηρισμένο Τοπίο Ιδιαίτερου Φυσικού Κάλλους (ΤΙΦΚ) που εντοπίζεται ανατολικά του οικισμού της Αθύτου.

Ειδικές ζώνες προστασίας

Προστασία της ζώνης υψηλής ανταγωνιστικότητας του παράκτιου χώρου

Ζώνη προστασίας οδικών αξόνων

Πολοδομική Οργάνωση Δήμου Κασσάνδρας

Οι 13 υφιστάμενοι οικισμοί οργανώνονται σε 14 Πολοδομικές Ενότητες (ΠΕ), με συνολικό προγραμματικό πληθυσμό 45.150 κατοίκων, από τους οποίους οι 16.750 θα είναι μόνιμοι κάτοικοι και οι υπόλοιποι εποχικοί. Συνολικά δημιουργούνται 12 οικιστικοί υποδοχείς α' κατοικίας και 13 υποδοχείς β' κατοικίας.

Αναλυτικά για κάθε οικισμό προβλέπονται τα εξής

Οικισμός Κασσανδρείας (υφιστάμενος οικισμός 1.268 στρ., επέκταση α' κατοικίας 211 στρ., επέκταση β' κατοικίας 605 στρ., πραγματικός πληθυσμός 2.801 ΕΣΥΕ2001). Ο οικισμός της Κασσανδρείας είναι προϋφιστάμενος του 1923 και οριοθετήθηκε το 1981/Ο οικισμός στο σύνολο του στερείται πολοδομικού σχεδιασμού. Το οικιστικό απόθεμα του οικισμού διατηρεί ελάχιστα διάσπαρτα μεμονωμένα κτίσματα με αξιολογα μορφολογικά χαρακτηριστικά της λαϊκής αρχιτεκτονικής. Υπάρχουν κηρυγμένα διατηρητέα κτίρια (το παλιό σχολικό κτίριο, ο ανεμόμυλος β.α. του οικισμού κλπ) Ο οικισμός, συνολικής έκτασης 208,4 h.a., οργανώνεται σε 2 Πολεοδ. Ενότητες (Π.Ε.): την Π.Ε.1, οικιστικός υποδοχέας α' κατοικίας, με συνολική έκταση 147,9 h.a., και την Π.Ε.2, οικιστικός υποδοχέας β' κατοικίας, με συνολική έκταση 60,5 h.a. Ο προβλεπόμενος πληθυσμός κορεσμού για την Π.Ε.1 υπολογίζεται σε 6.770 κατοίκους, από τους οποίους το 70% (4.740 κάτοικοι) εκτιμάται ότι θα είναι μόνιμοι. Προβλέπεται νέα επέκταση στα νοτιοανατολικά ίση με 211 στρ., καθώς είναι έδρα της Δ.Ε. Κασσάνδρας αλλά και του Καλλικράτειου Δήμου και το σημαντικότερο

οικιστικό κέντρο της χερσονήσου. Ο προβλεπόμενος πληθυσμός κορεσμού για την Π.Ε.2 εκτιμάται σε 1.630 κατοίκους, το 90% των οποίων θα είναι εποχικοί.

- Π.Ε.1 Στην ΠΕ 1 προβλέπεται αναδιοργάνωση της πολεοδομικής της λειτουργίας, ώστε να ανταποκριθεί στον αναβαθμισμένο διοικητικό και οικιστικό της ρόλο. Περιλαμβάνει το σύνολο του θεσμοθετημένου με το παλαιό ΓΠΣ, οικισμού. Διακρίνεται σε 3 τμήματα: το προϋφιστάμενο του 1923 κεντρικό τμήμα καθώς και το υπόλοιπο αραιοδομημένο τμήμα του υφισταμένου οικισμού (τομέας Ι), τις περιοχές επεκτάσεων που καθορίστηκαν στο πλαίσιο της έγκρισης του ΓΠΣ του οικισμού το 1998 (τομείς ΙΙ) καθώς και τμήμα της νέας επέκτασης α'κατοικίας που προτείνεται με το νέο ΓΠΣ, στα νοτιοδυτικά (τομέας ΙΙΙ) του οικισμού. Το προϋφιστάμενο τμήμα παραμένει το κέντρο του οικισμού. Μέσα από την προτεινόμενη ανάπλαση και κυκλοφοριακή ρύθμιση του, εξακολουθεί να φιλοξενεί τις περισσότερες κοινωνικές υποδομές που εξυπηρετούν τον τοπικό πληθυσμό (π.χ. διοίκηση, εκπαιδευτικές μονάδες, παιδικός σταθμός, Κ.Α.Π.Η.). Περιμετρικά δημιουργούνται πυρήνες κοινωφελών χρήσεων. Σημαντικό στοιχείο της προβλεπόμενης οργάνωσης αποτελεί μία συλλεκτήρια οδός (νέα χάραξη σε μεγάλο της τμήμα) που λειτουργεί ως περιμετρική του οικισμού, καταλήγει στα δύο άκρα της στην επαρχιακή οδό και συνδέει τις δύο περιοχές, α' και β' κατοικίας. Σε συνάρτηση με αυτή χωροθετούνται χώροι στάθμευσης και πρασίνου.
- Π. Ε.2 : η περιοχή παραθεριστικής κατοικίας, περιβάλλει α)νοτιοανατολικά το όριο του θεσμοθετημένου οικισμού με το ΓΠΣ του 1998 και β) νοτιοδυτικά τη νέα επέκταση α'κατοικίας της ΠΕ.1. Αναμένεται να συμβάλλει στην εκτόνωση των οικιστικών πιέσεων της Κασσανδρείας, καλύπτοντας την παρατηρούμενη σχετική ζήτηση. Η περιοχή θεωρείται ιδανική για την ανάπτυξη παραθεριστικής κατοικίας, καθώς εκτείνεται σε ύψωμα με ήπιες κλίσεις, προσφέροντας καλή θέα, διαθέτει καλή προσβασιμότητα στις κοινωνικές υποδομές του οικισμού και γειτνιάζει με περιοχές τουρισμού-αναψυχής. Η ΠΕ2 περιλαμβάνει τις νέες προτεινόμενες επεκτάσεις του οικισμού. Η ασυνέχεια της προταθείσας νέας επέκτασης στο κεντρικό τμήμα της προκύπτει από το γεγονός του ότι ένα τμήμα της περιμετρικής του οικισμού ζώνης -στα νότια - εμπίπτει εντός των ορίων του ΚΑΖ Κασσάνδρας-Φούρκας.

Κοινωνικές υποδομές: λόγω της εκτιμώμενης αύξησης του πληθυσμού, της αναβάθμισης του ρόλου στο οικιστικό δίκτυο, της ήδη διαμορφωμένης κατάστασης, οι κοινωνικές υποδομές εμπλουτίζονται και αναχωροθετούνται, ώστε να είναι ικανές να εξυπηρετήσουν τις ανάγκες του μελλοντικού πληθυσμού και να ικανοποιήσουν τις απαιτήσεις του ρόλου της. Συγκεκριμένα προτείνονται, επιπλέον οι εξής κοινωνικές υποδομές:

- Νέο δημαρχείο και ένας χώρος διοικητικών υπηρεσιών.
- Δύο Νηπιαγωγεία, μιας μονάδας στα ανατολικά και μίας στα δυτικά.
- Ένα δημοτικό σχολείο στα δυτικά, σε συνδυασμό με το προτεινόμενο νηπιαγωγείο.

- Ένα γυμνάσιο και ένα λύκειο στη δυτική επέκταση του εγκεκριμένου ΓΠΣ.
- Δύο παιδικοί σταθμοί στα ανατολικά και στα δυτικά του προϋφιστάμενου τμήματος.
- Επέκταση του κέντρου υγείας που βρίσκεται εκτός ορίου οικισμού και το οποίο εξυπηρετεί ολόκληρο τον Δήμο.
- Μία μονάδα ΚΑΠΗ, στο κέντρο του οικισμού
- Ένα πολιτιστικό κέντρο στα νότια, σε γειτνίαση με την περιοχή τουρισμού-αναψυχής.
- Ένας Ιερός Ναός στη δυτική επέκταση του εγκεκριμένου ΓΠΣ.
- Υπαίθρια γήπεδα αθλοπαιδιών μικτής χρήσης, χώροι πρασίνου και οργανωμένοι χώροι υπαίθριας στάθμευσης.
- Σταθμός υπεραστικών λεωφορείων στη δυτική είσοδο.

Οικισμός Σίβηρης (υφιστάμενος οικισμός 526 στρ., επέκταση Β' κατοικίας 282 στρ., πραγματικός πληθυσμός 267 ΕΣΥΕ 2001). Ο οικισμός της Σίβηρης απέκτησε το πρώτο ρυμοτομικό σχέδιο το 1979 Είναι παραλιακός οικισμός που αποτελεί κυρίως τουριστικό πόλο υπερτοπικής εμβέλειας. Η επέκταση, εμβαδού 28,2 h.a. αφορά παραθεριστική κατοικία και προτείνεται Βόρεια του οικισμού, οργανώνεται ως οικιστικός υποδοχέας β' κατοικίας. Ο προβλεπόμενος πληθυσμός κορεσμού θα ανέλθει στα 4.115 άτομα, εκ των οποίων μόνο οι 820 θα είναι μόνιμοι.

Κοινωνικές υποδομές:

- η δημιουργία κτιρίου διοίκησης το οποίο θα φιλοξενεί Περιφερειακό ιατρείο και ΚΑΠΗ
- η δημιουργία νηπιαγωγείου
- η δημιουργία παιδικού σταθμού
- η δημιουργία ΚΑΠΗ, που θα στεγάζεται στο κτίριο διοίκησης
- η δημιουργία Περιφερειακού Ιατρείου, που θα στεγάζεται στο κτίριο διοίκησης
- η δημιουργία Ιερού Ναού
- η δημιουργία υπαίθριων γηπέδων αθλοπαιδιών μικτής χρήσης, χώρων πρασίνου και οργανωμένων χώρων υπαίθριας στάθμευσης.

Τέλος, προβλέπεται ανάπλαση του παραλιακού μετώπου και της περιοχής εκατέρωθεν του ρέματος, που θα αφορά τους κοινόχρηστους, ελεύθερους χώρους.

Οικισμός Αφύτου (υφιστάμενος οικισμός 412 στρ., επέκταση 6' κατοικίας 385 στρ., πραγματικός πληθυσμός 1.231 ΕΣΥΕ 2001). Ο οικισμός της Αφύτου, ένας από τους μεγαλύτερους πληθυσμιακά και δυναμικότερους οικισμούς του Δήμου, είναι προϋφιστάμενος του 1923, και ο μοναδικός οικισμός του Δήμου που είναι κηρυγμένος ως παραδοσιακός οικισμός. Ανατολικά του οικισμού κηρύχθηκε περιοχή ιδιαίτερου φυσικού κάλλους. Το 1977 με απόφαση Νομάρχη καθορίστηκαν τα όρια του προ του 23 οικισμού Ο οικισμός συνολικής έκτασης 79,7 h.a. Προτείνεται επέκταση, βόρεια και νότια του εγκεκριμένου οικισμού και ανατολικά της επαρχιακής οδού, συνολικού εμβαδού 38,5 h.a., η οποία οργανώνεται ως οικιστικός υποδοχέας β' κατοικίας. Ο προβλεπόμενος πληθυσμός κορεσμού θα ανέλθει στα 4.130 άτομα που

σχεδόν ισομοιράζονται σε μόνιμους (2.215) και εποχικούς. Εκτός οικιστικής επέκτασης μένει το τμήμα που περιλαμβάνεται στον προσωρινά οριοθετημένο αρχαιολογικό χώρο ΑΧ60, του 2009, στα νοτιοανατολικά και σε επαφή με τον οριοθετημένο οικισμό και Βορείως της νέας νοτιοανατολικής επέκτασης ΠΕ4Β.

Κοινωνικές υποδομές: Οι νέες κοινωνικές υποδομές που προτείνονται είναι οι εξής:

- η δημιουργία χώρου διοίκησης στο γήπεδο του νηπιαγωγείου, ο οποίος θα λειτουργεί συμπληρωματικά με το υπάρχον κτήριο (παλιά κοινότητα).
- η δημιουργία νηπιαγωγείου (νότια επέκταση)
- η δημιουργία δημοτικού σχολείου
- η δημιουργία παιδικού σταθμού
- η δημιουργία ΚΑΠΗ
- η επανάχρηση του παλιού δημοτικού σχολείου ως πολιτιστικό κέντρο και της αποθήκης του Γεωργικού Συνεταιρισμού που βρίσκεται στην παραλία, εκτός ορίου οικισμού, σε μουσείο
- η δημιουργία Ιερού Ναού
- η δημιουργία νέου νεκροταφείου, σε κατάλληλη απόσταση από το όριο του οικισμού
- η δημιουργία χώρων πρασίνου (σε συνδυασμό με τις κοινωφελείς χρήσεις και δίπλα στο τοπίο ιδιαίτερου φυσικού κάλλους και στο απότομο πρανές), οργανωμένων χώρων υπαίθριας στάθμευσης (σε σχέση με τις εισόδους και το σύστημα συλλεκτήριων οδών) και ανοιχτών γηπέδων αθλοπαιδιών μικτής χρήσης στην επέκταση.

Λόγω του παραδοσιακού χαρακτήρα του οικισμού, για την πολεοδόμηση τμημάτων αυτού και των επεκτάσεων του δίδονται οι εξής κατευθύνσεις:

- Εξασφάλιση ελεύθερων χώρων, χωρίς όμως να αλλοιωθεί ο παραδοσιακός χαρακτήρας του οικισμού.
- Να εξασφαλισθούν οργανωμένοι υπαίθριοι χώροι στάθμευσης
- Στις προς πολεοδόμηση περιοχές που γειτνιάζουν με τα σημαντικής κλίσεως πρανή προς την πλευρά της θάλασσας, να υπάρξει πρόβλεψη -κατά την πολεοδόμηση- ζωνών πρασίνου και πεζοδρόμων προς την πλευρά των πρανών κλπ
- κατά την πολεοδόμηση των νέων προτεινομένων επεκτάσεων θα προβλεφθεί ζώνη μόνωσης-πρασίνου γύρω από τον κόμβο προς ΣΑΝΗ.
- Εντός του οικισμού προβλέπεται να δημιουργηθούν πεζόδρομοι και χώροι πρασίνου γύρω από δυο περιοχές, οι οποίες δεν έχουν πλήρως δομηθεί και στις οποίες υπάρχουν εντοπισμένες αρχαιότητες: α) στη θέση δεξαμενή (κοινοτική έκταση) όπου επιφανειακές ενδείξεις και μερική αποκάλυψη λιθοδομής υποδηλώνουν θέση αρχαίου ιερού, Β) στο νότιο όριο του οικισμού όπου ανασκάφηκε τμήμα αρχαϊκού και κλασικού νεκροταφείου, αρχαίας οδού και ελληνοιστικού κτιρίου.

Οικισμός Καλλιθέας (υφιστάμενος οικισμός 585 στρ., επέκταση α' κατοικίας 87 στρ., επέκταση Β' κατοικίας 135 στρ., πραγματικός πληθυσμός 779 ΕΣΥΕ 2001). Ο οικισμός της Καλλιθέας αποτελεί σημείο διασταύρωσης του επαρχιακού κυκλώματος που διατρέχει τη χερσόνησο της Κασσάνδρας και η θέση της είναι κεντροβαρική. Αποτελείται από δύο τμήματα: το παραλιακό που δημιουργήθηκε το 1969 (75Δ'/16-4-1969), οπότε και απέκτησε ρυμοτομικό σχέδιο και τον κυρίως προσφυγικό οικισμό που απέκτησε ρυμοτομικό σχέδιο από διανομή του Υπ. Γεωργίας. Ο οικισμός συνολικής έκτασης 80,7 h.a.

Προτείνεται περιορισμένη επέκταση σε δύο τμήματα, Βόρεια και νότια του υφιστάμενου οικισμού, συνολικού εμβαδού 22,2 h.a. Το βόρειο τμήμα και τμήμα της νότιας επέκτασης, μαζί με τον εγκεκριμένο οικισμό, οργανώνονται ως οικιστικός υποδοχέας α' κατοικίας και το υπόλοιπο τμήμα της, 13,5 h.a., ως οικιστικός υποδοχέας β' κατοικίας. Στην υποενοότητα ΠΕ 5B χωροθετούνται οι απαιτούμενες για τον παραθεριστικό χαρακτήρα του οικισμού, κοινόχρηστες και κοινωφελείς χρήσεις (χώροι πρασίνου, αθλητισμού, στάθμευσης). Ο προβλεπόμενος πληθυσμός κορεσμού θα ανέλθει σε 4.520 κατοίκους, από τους οποίους οι μόνιμοι εκτιμώνται σε 1.690, ενώ οι περισσότεροι είναι εποχικοί.

Κοινωνικές υποδομές: Διατηρείται η υφιστάμενη οργάνωση. Επιπλέον, προτείνονται τα παρακάτω:

- η δημιουργία περιφερειακού ιατρείου που θα στεγάζεται στο κατάστημα της τοπικής κοινότητας.
- η δημιουργία ΚΑΠΗ που θα στεγάζεται στο κατάστημα της τοπικής κοινότητας.
- η δημιουργία πολιτιστικού κέντρου.
- Η δημιουργία νηπιαγωγείου στο κέντρο του οικισμού
- η δημιουργία ανοιχτών γηπέδων αθλοπαιδιών μικτής χρήσης, χώρων πρασίνου (σε συνδυασμό με τις κοινωφελείς χρήσεις) και οργανωμένων χώρων υπαίθριας στάθμευσης (σε σχέση με τις εισόδους και το σύστημα συλλεκτήριων οδών).

Οικισμός Κρυσπηγής (υφιστάμενος οικισμός 409 στρ., επέκταση Β' κατοικίας 175 στρ., πραγματικός πληθυσμός 518 ΕΣΥΕ 2001). Ο οικισμός της Κρυσπηγής είναι προϋφιστάμενος του 1923. Ο οικισμός αποτελείται από τέσσερα τμήματα που χωρίζονται μεταξύ τους από το ρέμα που διατρέχει τον οικισμό από ανατολάς και προς δυσμάς και από τον Επαρχιακό δρόμο που διατρέχει τον οικισμό από Βορά προς νότο. Για την οριοθέτηση των οικιστικών περιοχών του οικισμού λαμβάνονται υπόψη οι υφιστάμενοι σημαντικοί φυσικοί περιορισμοί (ανάγλυφο του εδάφους με έντονες κλίσεις, γεωλογικά ακατάλληλες περιοχές, ρέματα, δασικές εκτάσεις)

Ο οικισμός διαθέτει ελάχιστη κοινωνική υποδομή και ελάχιστους ελεύθερους κοινόχρηστους χώρους. Ο οριοθετημένος παλιός οικισμός διατηρεί την παραδοσιακή δομή του. Προτείνεται επέκταση Βόρεια και νοτιοανατολικά του υφιστάμενου οικισμού, συνολικού εμβαδού 17,5 h.a. Ο υφιστάμενος οικισμός οργανώνεται ως

οικιστικός υποδοχέας α' κατοικίας και η επέκταση του ως οικιστικός υποδοχέας β' κατοικίας. Ο προβλεπόμενος πληθυσμός κορεσμού θα ανέλθει σε 3.000 κατοίκους, από τους οποίους οι μόνιμοι εκτιμώνται σε 855.

Κοινωνικές υποδομές: Διατηρείται η υφιστάμενη οργάνωση. Επιπλέον, προτείνονται τα παρακάτω:

- η δημιουργία νηπιαγωγείου
- η δημιουργία παιδικού σταθμού, στη Βόρεια επέκταση
- η δημιουργία ΚΑΠΗ, σε συνδυασμό με το πολιτιστικό κέντρο
- η δημιουργία πολιτιστικού κέντρου, σε συνδυασμό με το ΚΑΠΗ
- η δημιουργία Ιερού Ναού, στη νότια επέκταση
- η δημιουργία ανοιχτών γηπέδων αθλοπαιδιών μικτής χρήσης, χώρων πρασίνου (σε συνδυασμό με τις κοινωφελείς χρήσεις) και οργανωμένων χώρων υπαίθριας στάθμευσης.

Οικισμός Νέας Φώκαιας (υφιστάμενος οικισμός 1.135 στρ., επέκταση α' κατοικίας 66 στρ., επέκταση Β' κατοικίας 50 στρ., πραγματικός πληθυσμός 1.721 ΕΣΥΕ 2001). Ο οικισμός της Νέας Φώκαιας είναι το σημαντικότερο οικιστικό κέντρο μετά την Κασσανδρεία. Πρόκειται για προσφυγικό οικισμό που απέκτησε ρυμοτομικό σχέδιο με διανομή Υπ. Γεωργίας Το επαρχιακό κύκλωμα διερχόμενο αποκόπτει το Βασικό τμήμα του οικισμού από την θάλασσα. Η ανωτέρω θεσμοθετημένη περιοχή επέκτασης του οικισμού, αποδείχθηκε ότι διαθέτει μειονεκτική Θέση-Βρίσκεται σε χαμηλή περιοχή που διασχίζεται από ρέματα και χωρίς θέα, με αποτέλεσμα να μην έχει δομηθεί σχεδόν καθόλου. Σημαντικό τμήμα της νέας δυτικής επέκτασης καταλαμβάνει έκταση δημοτικής ιδιοκτησίας, όπου θα χωροθετηθούν κοινωφελείς χρήσεις(αθλητισμός, εκπαίδευση, πολιτισμός) που θα εξυπηρετούν όχι μόνο τον οικισμό αλλά και ολόκληρο το Δήμο. Ο προβλεπόμενος πληθυσμός κορεσμού θα ανέλθει σε 3.660 κατοίκους, από τους οποίους οι μόνιμοι εκτιμώνται σε 2.275.

Κοινωνικές υποδομές: Διατηρείται η υφιστάμενη οργάνωση. Επιπλέον, προτείνονται τα παρακάτω:

- η δημιουργία περιφερειακού ιατρείου, που θα στεγάζεται στο κατάστημα της τοπ. κοινότητας
- η δημιουργία ΚΑΠΗ, που θα στεγάζεται στο κατάστημα της τοπικής κοινότητας
- η δημιουργία πολιτιστικού κέντρου, στη δυτική επέκταση
- η δημιουργία νηπιαγωγείου στο νοτιοδυτικό τμήμα του υφιστάμενου οικισμού
- η δημιουργία γυμνασίου στη δυτική περιοχή επέκτασης, σε οικόπεδο του Δήμου.
- η δημιουργία αθλητικών εγκαταστάσεων στη δυτική επέκταση
- η δημιουργία ανοιχτών γηπέδων αθλοπαιδιών μικτής χρήσης, χώρων πρασίνου (σε συνδυασμό με τις κοινωφελείς χρήσεις) και οργανωμένων χώρων υπαίθριας στάθμευσης στις περιοχές των επεκτάσεων.

Οικισμός Καλάνδρας (υφιστάμενος οικισμός 700 στρ., επέκταση Β' κατοικίας 203 στρ., πραγματικός πληθυσμός 665 ΕΣΥΕ 2001). Η Καλάνδρα είναι οικισμός προϋφιστάμενος του 1923. Διατηρεί σε τμήματα του παραδοσιακό χαρακτήρα, διατηρώντας σημαντικό κτιριακό απόθεμα κατοικιών λαϊκής αρχιτεκτονικής. Διαθέτει ελάχιστους ελεύθερους κοινόχρηστους χώρους. Οριοθετήθηκε (το συνεκτικό και το διάσπαρτο τμήμα) με την αριθμ. 57140/11-5-1987 Απόφαση Νομάρχη Χαλκιδικής (ΦΕΚ 492Δ'/2-6-1987), χωρίς να έχει πολεοδομηθεί. Συγκροτείται μία Π.Ε., η Π.Ε.8, συνολικής έκτασης 90,3 h.a. Η επέκταση που προτείνεται Βόρεια του υφιστάμενου οικισμού, εμβαδού 20,3 h.a., οργανώνεται ως οικιστικός υποδοχέας Β' κατοικίας. Ο προβλεπόμενος πληθυσμός κορεσμού είναι 3.890 κάτοικοι, από τους οποίους οι μόνιμοι εκτιμώνται σε 1.020.

Κοινωνικές υποδομές: Προτείνονται οι παρακάτω νέες κοινωνικές υποδομές:

- η δημιουργία παιδικού σταθμού
- η δημιουργία περιφερειακού ιατρείου
- η δημιουργία ΚΑΠΗ
- η δημιουργία πολιτιστικού κέντρου
- η δημιουργία ανοιχτών γηπέδων αθλοπαιδιών μικτής χρήσης, χώρων πρασίνου (σε συνδυασμό με τις κοινωφελείς χρήσεις) και οργανωμένων χώρων υπαίθριας στάθμευσης.

Προβλέπεται ζώνη προστασίας της αρχιτεκτονικής κληρονομιάς στο κεντρικό, συνεκτικό τμήμα του οικισμού.

Οικισμός Ποσειδίου (υφιστάμενος οικισμός 150 στρ., επέκταση 6' κατοικίας 123 στρ., πραγματικός πληθυσμός 76 (ΕΣΥΕ 2001). Το Ποσειδί είναι παραλιακός οικισμός, αποτελούσε το επίνειο της Καλάνδρας, σήμερα διατηρεί καθαρά παραθεριστικό και τουριστικό χαρακτήρα. Συγκροτείται μία Π.Ε., η Π.Ε.9, συνολικής έκτασης 27,3 h.a. Προτείνεται επέκταση εμβαδού 12,3 h.a. Βόρεια του υφιστάμενου οικισμού. Ο εγκεκριμένος οικισμός οργανώνεται ως οικιστικός υποδοχέας α' κατοικίας και η επέκταση ως β' κατοικίας. Ο προβλεπόμενος πληθυσμός κορεσμού είναι 1.290 κάτοικοι, από τους οποίους οι μόνιμοι εκτιμώνται μόλις σε 130.

Κοινωνικές υποδομές: Προτείνονται οι παρακάτω νέες κοινωνικές υποδομές:

- η δημιουργία περιφερειακού ιατρείου εντός του εγκεκριμένου ορίου
- η δημιουργία πολιτιστικού κέντρου εντός του εγκεκριμένου ορίου
- η δημιουργία ΚΑΠΗ που θα συστεγάζεται με το πολιτιστικό κέντρο
- η δημιουργία Ιερού Ναού εντός του εγκεκριμένου ορίου
- η δημιουργία ανοιχτών γηπέδων αθλοπαιδιών μικτής χρήσης, χώρων πρασίνου και οργανωμένων χώρων υπαίθριας στάθμευσης (σε σχέση με τις συλλεκτήριες).

Οικισμός Κασσανδρηνού (υφιστάμενος οικισμός 537 στρ., επέκταση Β' κατοικίας 128 στρ., πραγματικός πληθυσμός 296 (ΕΣΥΕ 2001). Το Κασσανδρηνού είναι προϋφιστάμενος του 1923 ημιορεινός οικισμός. Ο οικισμός διαθέτει ελάχιστη κοινωνική υποδομή. Συγκροτείται μία Π.Ε., η Π.Ε.10, συνολικής έκτασης 66,5 h.a.

Προτείνεται επέκταση Βόρεια του οικισμού, εμβαδού 12,8 h.a. Ο εγκεκριμένος οικισμός οργανώνεται ως οικιστικός υποδοχέας α' κατοικίας και η επέκταση ως Β' κατοικίας. Ο προβλεπόμενος πληθυσμός κορεσμού είναι 2.300 κάτοικοι, από τους οποίους οι μόνιμοι εκτιμώνται σε 580.

Κοινωνικές υποδομές: Προτείνονται οι παρακάτω νέες κοινωνικές υποδομές:

- η δημιουργία νηπιαγωγείου, στην περιοχή με εγκεκριμένο ρυμοτομικό σχέδιο
- η δημιουργία δημοτικού σχολείου, στην περιοχή με εγκεκριμένο ρυμοτομικό σχέδιο
- η δημιουργία ΚΑΠΗ που χωροθετείται στο χώρο του παλιού νηπιαγωγείου
- η δημιουργία πολιτιστικού κέντρου, στην περιοχή με εγκεκριμένο ρυμοτομικό σχέδιο
- η δημιουργία Ιερού Ναού στην περιοχή με εγκεκριμένο ρυμοτομικό σχέδιο
- η δημιουργία ανοιχτών γηπέδων αθλοπαιδιών μικτής χρήσης, χώρων πρασίνου και οργανωμένων χώρων υπαίθριας στάθμευσης.
- η δημιουργία νέου νεκροταφείου, σε κατάλληλη απόσταση από το όριο του οικισμού.

Προτεραιότητα πρέπει να δοθεί στην αναβάθμιση των υφισταμένων κοινόχρηστων χώρων και στη δημιουργία-ολοκλήρωση ενός δικτύου περιπάτου-αναψυχής κατά μήκος του ρέματος που διασχίζει τον οικισμό.

Οικισμός Μόλα Καλύβας (υφιστάμενος οικισμός 50 στρ., επέκταση 6' κατοικίας 80 στρ., πραγματικός πληθυσμός 134 (ΕΣΥΕ 2001). Η Μόλα Καλύβα είναι παραλιακός παραθεριστικός οικισμός, επίγειο του οικισμού Κασσανδηνού. Αναπτύσσεται σε μια στενή λωρίδα μεταξύ της επαρχιακής οδού και του θαλασσίου μετώπου, με καθαρά παραθεριστικό χαρακτήρα. Συγκροτείται μία Π.Ε., η Π.Ε.11, συνολικής έκτασης 13 h.a. Προτείνεται μικρή οικιστική επέκταση ανατολικά και δυτικά του εγκεκριμένου οικισμού, νοτίως της επαρχιακής οδού, συνολικού εμβαδού 8 h.a., καθόσον δεν επιτρέπεται να δημιουργηθεί εκτεταμένο μέτωπο δόμησης (επιταγές της κατά κόμβους ανάπτυξης) κατά μήκος των ακτών του αξιόλογου περιβαλλοντικά τοπίου της περιοχής. Ο εγκεκριμένος οικισμός οργανώνεται ως οικιστικός υποδοχέας α' κατοικίας και η επέκταση ως β' κατοικίας. Ο προβλεπόμενος πληθυσμός κορεσμού είναι 570 κάτοικοι, από τους οποίους οι περισσότεροι (450) θα είναι εποχικοί..

Κοινωνικές υποδομές: Προτείνονται οι παρακάτω νέες Βασικές κοινωνικές υποδομές, που απαιτούνται για την εξυπηρέτηση των παραθεριστών-τουριστών:

- η δημιουργία περιφερειακού ιατρείου, στην περιοχή της επέκτασης, σε συνδυασμό με το πολιτιστικό κέντρο
- η δημιουργία πολιτιστικού κέντρου, στην περιοχή της επέκτασης, σε συνδυασμό με το περιφερειακό ιατρείο
- η δημιουργία ανοιχτών γηπέδων αθλοπαιδιών μικτής χρήσης, χώρων πρασίνου και οργανωμένων χώρων υπαίθριας στάθμευσης στην περιοχή της επέκτασης (Π.Ε.11 Β).

Οικισμός Φούρκας (υφιστάμενος οικισμός 588 στρ., επέκταση α' κατοικίας 138 στρ., επέκταση Β' κατοικίας 87 στρ., πραγματικός πληθυσμός 530 (ΕΣΥΕ 2001). Ο οικισμός της Φούρκας είναι προϋφιστάμενος του 1923. Αναπτύσσεται παράλληλα με το Βαθύ ρέμα της Φούρκας και διασχίζεται και την οδό προς Κασσανδρινό. Ο οικισμός δεν έχει αναπτυχθεί τουριστικά. Στερείται ρυμοτομικού σχεδίου σε ολόκληρη την έκταση του. Εντός του οριοθετημένου οικισμού υπάρχουν αρκετές αδόμετες εκτάσεις που πολλές εξ αυτών θεωρούνται ακατάλληλες πολεοδομικά για δόμηση (έντονες κλίσεις, δασικές εκτάσεις κλπ). Προβλέπεται περιορισμένη επέκταση νοτιοδυτικά του οικισμού, στην περιοχή που παρατηρούνται τάσεις οικιστικής ανάπτυξης .Η περιοχή επέκτασης χωρίζεται σε δύο τομείς (III & IV) , καθόσον το μικρό τμήμα που εμπίπτει εντός της Γης Υψηλής παραγωγικότητας, καθορίζεται ως επέκταση α'κατ, ενώ το υπόλοιπο ως Β'κατ. +Ο οικισμός οργανώνεται σε μία Π.Ε. την Π.Ε. 12, συνολικής έκτασης 81,3 h.a. Προβλέπεται οικιστική επέκταση, δυτικά, συνολικού εμβαδού 22,5 h.a. Ο εγκεκριμένος οικισμός και τμήμα της επέκτασης (12,5 h.a.) οργανώνονται ως οικιστικοί υποδοχείς α' κατοικίας (53 στρ.), ενώ η υπόλοιπη επέκταση (72 στρ) ως Β' κατοικίας. Ο πληθυσμός κορεσμού εκτιμάται σε 3.240 κατοίκους, από τους οποίους οι μόνιμοι σε 900.

Κοινωνικές υποδομές: Προτείνονται οι παρακάτω νέες κοινωνικές υποδομές:

- η δημιουργία χώρου διοίκησης (κατάστημα της Τ.Κ. Φούρκας), στον οποίο θα στεγάζεται και το περιφερειακό ιατρείο
- η δημιουργία δύο νηπιαγωγείων, ένα στο ανατολικό τμήμα του εγκεκριμένου οικισμού και ένα στο χώρο του υφιστάμενου δημοτικού σχολείου
- η δημιουργία περιφερειακού ιατρείου, που θα στεγάζεται στο χώρο διοίκησης
- η δημιουργία πολιτιστικού κέντρου στην επέκταση
- η δημιουργία ΚΑΠΗ, στο χώρο της παλιάς κοινότητας
- η δημιουργία παιδικού σταθμού, κατά προτίμηση στο εντός εγκεκριμένου ορίου τμήμα του οικισμού.
- Η δημιουργία ανοιχτών γηπέδων αθλοπαιδιών μικτής χρήσης, χώρων πρασίνου και οργανωμένων χώρων υπαίθριας στάθμευσης.

Οικισμός Σκάλας Φούρκας (υφιστάμενος οικισμός 587 στρ., επέκταση 6' κατοικίας 312 στρ., πραγματικός πληθυσμός 673 (ΕΣΥΕ 2001). Ο οικισμός της Σκάλας Φούρκας, που αποτελεί το επίνειο του οικισμού Φούρκας. +Ο οικισμός διαθέτει ελάχιστους ελεύθερους κοινόχρηστους χώρους και κοινωνική υποδομή. Οργανώνεται σε μία Π.Ε. την Π.Ε. 13, συνολικής έκτασης 89,9 h.a. Προτείνεται οικιστική επέκταση, νότια, εμβαδού 31,2 h.a. Ο εγκεκριμένος οικισμός οργανώνεται ως οικιστικός υποδοχέας α' κατοικίας και η επέκταση ως περιοχή β' κατοικίας. Ο πληθυσμός κορεσμού εκτιμάται σε 4.940 κατοίκους, από τους οποίους οι μόνιμοι σε 1.225 κατοίκους.

Κοινωνικές υποδομές: Διατηρείται η υφιστάμενη πολεοδομική οργάνωση και προτείνονται οι παρακάτω νέες κοινωνικές υποδομές:

- η δημιουργία νηπιαγωγείου, στην επέκταση

- η δημιουργία δημοτικού σχολείου, στην επέκταση
- η δημιουργία περιφερειακού ιατρείου, στην επέκταση, που θα συστεγάζεται με το ΚΑΠΗ
- η δημιουργία ΚΑΠΗ, στην επέκταση, που θα συστεγάζεται με το περιφερειακό ιατρείο
- η δημιουργία πολιτιστικού κέντρου, στην επέκταση
- η δημιουργία Ιερού Ναού, στην επέκταση.
- Η δημιουργία ανοιχτών γηπέδων αθλοπαιδιών μικτής χρήσης, χώρων πρασίνου (σε σχέση με τις κοινωφελείς χρήσεις) και οργανωμένων χώρων υπαίθριας στάθμευσης (σε σχέση με τη συλλεκτήρια και τις κοινωφελείς χρήσεις), στην επέκταση.

Νέος οικιστικός υποδοχέας παραθεριστικής κατοικίας Ανέμης (6' κατοικία 222 στρ.) Η Ανέμη είναι οικισμός που οριοθετείται από τη μελέτη του ΓΠΣ, καθαρά ως παραθεριστικός οικισμός, και στο πλαίσιο της πολεοδομικής εξυγίανσης-οργάνωσης της υφιστάμενης στην περιοχή άτυπα δημιουργημένης οικιστικής συγκέντρωσης κτισμάτων παραθεριστικού χαρακτήρα. Πρόκειται για περιοχή παραθεριστικής κατοικίας, που αποτελεί λειτουργική συνέχεια του οικισμού Νέας Σκιώνης του Δήμου Παλλήνης, από τον οποίο εξαρτάται για την κάλυψη των κοινωνικών αναγκών. Ετσι προτείνεται ως πολεοδομική ενότητα παραθεριστικής κατοικίας με ήπια χαρακτηριστικά και βασική αρχή πολεοδομικής οργάνωσης την κατά κόμβους ανάπτυξη, προκειμένου να επιτευχθεί-κατά το δυνατόν- η κατά κόμβους ανάπτυξη και να αποφευχθεί η δημιουργία ενός συνεχούς δομημένου παραλιακού μετώπου στην περιοχή. Ο οικισμός οργανώνεται ως οικιστικός υποδοχέας β' κατοικίας σε μία Π.Ε. την Π.Ε. 14, συνολικής έκτασης 22,2 ha. Ο πληθυσμός κορεσμού εκτιμάται σε 760 κατοίκους, όλοι τους εποχικοί.

23. Γενική εκτίμηση της χωρητικότητας των Πολεοδομικών Ενότητων

Πολεοδομική Ενότητα	Τμήμα Π.Ε.		Μ. Σ. Δ.	Μικτή Πυκνότητα
Π.Ε.1 - Κασσανδρεία	I	(υφιστάμενος οικισμός)	0,80	46 άτομα/Ha
	II	(επέκταση εγκεκριμένου ΓΠΣ -N. 1337/83)	0,60	
	III	(επέκταση α' κατοικίας)	0,40	
Π.Ε.2 - Κασσανδρεία	IV	(επέκταση β' κατοικίας)	0,30	27 άτομα/Ha
Π.Ε.3 - Σίβηρη	I	(υφιστάμενος οικισμός - Τομέας I-A)	0,60	51 άτομα/Ha
	II	(υφιστάμενος οικισμός - Τομέας II-B)	0,40	
	III	(υφιστάμενος οικισμός - Τομέας III-Γ)	0,25	
	IV	(επέκταση β' κατοικίας)	0,30	
Π.Ε.4 - Άφυτος	I	(παραδοσιακός οικισμός)	0,80	52 άτομα/Ha

	II	(υπόλοιπο τμήμα υφιστάμενου οικισμού και επέκταση α' κατοικίας)	0,60	
	III	(επέκταση Β' κατοικίας)	0,30	
Π.Ε.5- Καλλιθέα	I	(υφιστάμενος οικισμός - Τομείς I & III)	0,80	56 άτομα/Ha
	II	(υφιστάμενος οικισμός - Τομέας II και επέκταση α' κατοικίας)	0,60	
	III	(επέκταση β' κατοικίας)	0,30	
Π.Ε.6 - Κρυσπηγή	I	(υφιστάμενος οικισμός)	0,80	51 άτομα/Ha
	II	(υφιστάμενος οικισμός)	0,60	
	III	(επέκταση Β' κατοικίας)	0,30	
Π.Ε.7 - Νέα Φώκαια	I	(υφιστάμενος οικισμός - Τομέας I)	0,80	29 άτομα/Ha
	II	(υφιστάμενος οικισμός - Τομέας II)	0,50	
	III	(υφιστάμενος οικισμός - Τομέας III και επέκταση β' κατοικίας)	0,30	
	IV	(επέκταση α' κατοικίας)	0,40	
Π.Ε.8 - Καλάνδρα	I	(υφιστάμενος οικισμός)	0,80	43 άτομα/Ha
	II	(υφιστάμενος οικισμός)	0,60	
	III	(επέκταση Β' κατοικίας)	0,30	
Π.Ε.9 - Ποσειδί	I	(υφιστάμενος οικισμός)	0,60	47 άτομα/Ha
	II	(επέκταση β' κατοικίας)	0,30	
Π.Ε. 10 - Κασσανδρινό	I	(προϋφιστάμενος οικισμός)	0,80	35 άτομα/Ha
	II	(υφιστάμενος οικισμός - τμήμα με ρυμοτομικό σχέδιο)	0,50	
	III	(επέκταση Β' κατοικίας)	0,30	
Π.Ε. 11 -Μόλα Καλύβα	I	(υφιστάμενος οικισμός)	0,60	40 άτομα/Ha
	II	(επέκταση β' κατοικίας)	0,30	
Π.Ε. 12 - Φούρκα	I	(υφιστάμενος οικισμός)	0,70	40 άτομα/Ha
	II	(υφιστάμενος οικισμός - τμήμα σε απόσταση από οικισμό-	0,30	

	III	επέκταση β' κατοικίας)	0,30	
	VI	(επέκταση α' κατοικίας)	0,40	
Π.Ε.13 -Σκάλα Φούρκας	I	(υφιστάμενος οριοθετημένος οικισμός - Τομέας I)	0,50	55 άτομα/Ha
	II	(υφιστάμενος οικισμός πολεοδομημένο τμήμα)- Τομέας II)	0,45	
	III	(υφιστάμενος οικισμός - πολεοδομημένο τμήμα) Τομέας III)	0,40	
	IV	(επέκταση Β' κατοικίας)	0,30	
Π.Ε. 14 - Ανέμη	I	(επέκταση β' κατοικίας)	0,30	34 άτομα/Ha

Η Σίβηρης λειτουργεί ως ενιαία πολεοδομική ενότητα. Κυρίαρχη χρήση είναι αυτή της γενικής κατοικίας. Εντοπίζονται επίσης χρήσεις αμιγούς κατοικίας στα όρια του οικισμού και τοπικού κέντρου στο κέντρο του οικισμού και κατά μήκος του κεντρικού δρόμου που οδηγεί στην παραλία. Χρήσεις τουρισμού και αναψυχής αναπτύσσονται στην παραλία. Δεν υπάρχουν κοινωφελείς χρήσεις λόγω του γεγονότος πως είναι καθαρά παραθεριστικός οικισμός, ενώ χώροι πρασίνου υπάρχουν στη ζώνη του ρέματος που μετά την ανάπλαση απέκτησε πρανή με φύτευση και κεντρικό πάρκινγκ (αποτελούν τις κοινόχρηστες εκτάσεις του οικισμού). Το οικιστικό απόθεμα είναι ικανοποιητικό και αποτελείται από διώροφα παραθεριστικά κτίρια και αρκετές μονοκατοικίες. Οι όροι δόμησης έχουν ως εξής:

- Τομέας I-A αρτιότητα 15 – 400 κάλυψη 40% σ.δ. 0,6 όροφοι 2 ύψος 7,5μ.
- Τομέας II-B αρτιότητα 15 – 800 κάλυψη 30% σ.δ. 0,4 όροφοι 2 ύψος 7,5μ.
- Τομέας III-Γ αρτιότητα 15 – 400 κάλυψη 25% σ.δ. 0,25 όροφοι 1 ύψος 4,5μ.

Στο Πολύχρονο διακρίνονται τα εξής τμήματα:

- το τμήμα του οριοθετημένου οικισμού ο οποίος οριοθετήθηκε με τις 57140/1987 (ΦΕΚ 492, Δ' /2.6.87) με την οποία χαρακτηρίστηκε δυναμικός, παραλιακός ή τουριστικός, συνεκτικός, μεσαίος, αδιάφορος και 60065 / 1988 (ΦΕΚ 849, Δ' /25.11.1988) Αποφάσεις του Νομάρχη Χαλκιδικής. Με την πρώτη απόφαση καθορίστηκαν και οι όροι αρτιότητας 500,0Μ2 για τα εντός του συνεκτικού τμήματος και 1.000,0Μ2 για τα εντός του διάσπαρτου τμήματος. Κατά τα λοιπά ισχύουν οι όροι και οι περιορισμοί δόμησης του Π.Δ/1985 (ΦΕΚ 181, Δ' /3.5.85) για τους οριοθετημένους οικισμούς κάτω των 2.000 κατοίκων, εκτός του τομέα Β.
- ο τομέας Β του οριοθετημένου οικισμού για τον οποίο ισχύει η πολεοδομική μελέτη η οποία εγκρίθηκε με την ΕΠΑ 1423 /1993 (ΦΕΚ 518, Δ' /25.5.1994) και για τον οποίο ισχύουν οι όροι και οι περιορισμοί που αναφέρονται σε αυτήν, όπως αρτιότητα 500,0Μ2 με πρόσωπο 14,0μ. και κατά παρέκκλιση είναιάρτια όλα τα οικόπεδα που προκύπτουν από την εφαρμογή της πολεοδομικής

μελέτης, ανεξάρτητα από το εμβαδόν και το πρόσωπο, εφόσον έχουν πρόσωπο σε κοινόχρηστο χώρο και εγγράφεται σε αυτά κτίσμα 50,0Μ2 με ελάχιστη πλευρά 5,0μ. Ποσοστό κάλυψης 70%, Συντελεστής δόμησης 0,6, όροφοι δύο(2), μέγιστο ύψος 7,5μ.

- Η υπόλοιπη περιοχή (περιοχή επέκτασης) για την οποία ισχύει η πολεοδομική μελέτη που εγκρίθηκε με την ΕΠΑ 1190/1994 (ΦΕΚ 914, Δ'/59.1994) Απόφαση Νομάρχη, συμπληρώθηκε με την 1069/1994 (ΦΕΚ 518, Δ'/25.5.94) Απόφαση νομάρχη και αναθεωρήθηκε με τη 5276/2000 Απόφαση Νομάρχη (ΦΕΚ 880, Δ'/14.12.2000) και οι όροι και οι περιορισμοί δόμησης που αναφέρονται σε αυτές, όπως Ποσοστό κάλυψης 50%, Συντελεστής δόμησης 0,4, Όροφοι δύο (2), Μέγιστο ύψος 6,5μ. και επί πλέον στέγη ύψους μέχρι 2,0μ., Αρτιότητα 500,0Μ2 με πρόσωπο 14,0μ. και κατά παρέκκλιση για όσα προϋφίστανται της έγκρισης της πολεοδομικής μελέτης εφόσον εγγράφεται κτίσμα 50,0Μ2 με πρόσωπο 5,0μ. , για όσα προκύπτουν από την πράξη εφαρμογής με ελάχιστο εμβαδόν 150,0Μ2 και πρόσωπο 8,0μ. και σε ότι αφορά τις τουριστικές εγκαταστάσεις που έχουν έγκριση του ΕΟΤ, Σ.Δ 0,50, ΠΚ 60% και ύψος 7,5μ.
- Με την παραπάνω 5276/2000 απόφαση του Νομάρχη περί αναθεώρησης της πολεοδομικής μελέτης, διαφοροποιούνται οι όροι σε ότι αφορά τον Σ.Δ για τον τομέα IV (καθορίζεται σε 0,25) και τη στέγη που το μέγιστο ύψος της καθορίζεται σε 1,5μ. για τους τομείς III και IV.

Θα πρέπει να επισημανθεί το γεγονός ότι το όριο αναδάσωσης του Δασαρχείου Κασσάνδρας περιλαμβάνει εκτάσεις της περιοχής επέκτασης και θα πρέπει η μελέτη εφαρμογής να λάβει υπόψη τις δασικές εκτάσεις που έχουν ενταχθεί στην περιοχή επέκτασης. Η περιοχή σημειώνεται με διαγράμμιση στο χάρτη 1:5.000 του οικισμού. Για το Πολύχρονο δεν προτείνονται επεκτάσεις καθώς η προγενέστερη επέκταση υπερκαλύπτει τις ανάγκες του οικισμού. Διατηρούνται οι ίδιοι όροι και περιορισμοί δόμησης όπως ισχύουν μέχρι σήμερα. Καθορίζονται χρήσεις γης γενικής κατοικίας.

Διακρίνονται τρία τμήματα στον οικισμό της Χανιώτη:

- το αρχικό τμήμα που παραχωρήθηκε από την Πρόνοια το οποίο συμπεριλήφθηκε στα όρια του οριοθετημένου οικισμού σύμφωνα με την 55254/22.1.1988 (ΦΕΚ 128, Δ' / 12.2.88) Απόφαση οριοθέτησης του Νομάρχη, με την οποία χαρακτηρίστηκε δυναμικός, παραλιακός ή τουριστικός, συνεκτικός, μεσαίος, αδιάφορος. Με την ίδια απόφαση καθορίστηκαν και οι όροι αρτιότητας για τα εντός του συνεκτικού τμήματος ως έχουν στο υφιστάμενο ρυμοτομικό σχέδιο και για τα εντός του διάσπαρτου τμήματος 1.000 Μ2. Κατά τα λοιπά ισχύουν οι όροι και οι περιορισμοί δόμησης του Π.Δ/1985 (ΦΕΚ 181, Δ'/3.5.850) για τους οριοθετημένους οικισμούς κάτω των 2.000 κατοίκων.
- Σημειώνεται ότι μέχρι την απόφαση οριοθέτησης για το τμήμα του οικισμού που είχε παραχωρηθεί για την αστική αποκατάσταση των κατοίκων, καθώς και για την επέκτασή του ίσχυαν οι όροι και οι περιορισμοί που αναφέρονται στο Π.Δ / 1976 (ΦΕΚ 208, Δ'/157.1976), με το οποίο είχε εγκριθεί η αναθεώρηση και η επέκταση του οικισμού, καθώς και οι όροι και περιορισμοί δόμησης των οικοπέδων.

- τμήμα επέκτασης ανατολικά του οικισμού για το οποίο ισχύει το ρυμοτομικό σχέδιο το οποίο εγκρίθηκε με την 57579/89 (ΦΕΚ 561, Δ' /11.9.89) Απόφαση του νομάρχη και για το οποίο ισχύουν οι όροι και οι περιορισμοί του αρχικού τμήματος οι οποίοι αναφέρθηκαν παραπάνω.

Τμήμα επέκτασης δυτικά του οικισμού για το οποίο ισχύει η πολεοδομική μελέτη η οποία εγκρίθηκε με την 1357/92 Απόφαση του Νομάρχη Χαλκιδικής (ΦΕΚ 891, Δ' / 26.8.92) και οι όροι και οι περιορισμοί δόμησης που αναφέρονται σε αυτήν, όπως αρτιότητα 1.000,0Μ2 με πρόσωπο 25,0μ. και κατά παρέκκλιση ελάχιστο εμβαδόν 150,0Μ2 για τα οικοπέδα που θα προκύψουν μετά την πράξη εφαρμογής, ποσοστό κάλυψης 50%, Συντελεστής Δόμησης 0,40, Όροφοι δύο (2), ύψος 7,5μ. προσαυξανόμενο λόγω στέγης κατά 30%.

Προτείνεται επέκταση Α' κατοικίας συνολικής έκτασης 54 στρεμμάτων σε δύο τμήματα εκατέρωθεν του οικισμού, τα οποία σχηματίζουν μαζί με τον υφιστάμενο οικισμό την πολεοδομική ενότητα 1. Οι γενικοί όροι και περιορισμοί δόμησης που προτείνονται είναι οι ακόλουθοι:

i. Αρτιότητα οικοπέδων

Ισχύουν οι αρτιότητες οικοπέδων όπως ορίστηκαν με το υφιστάμενο θεσμικό πλαίσιο. Για τα τμήματα των νέων επεκτάσεων η αρτιότητα θα καθορισθεί με την πολεοδομική μελέτη που θα εκπονηθεί για τα τμήματα αυτά.

ii. Μέσοι συντελεστές δόμησης

Οι μέσοι συντελεστές δόμησης των οικοπέδων προτείνεται να είναι:

- για την περιοχή της Διανομής και της αρχικής της επέκτασης, μέσος συντελεστής δόμησης 0,8.
- για την υπόλοιπη περιοχή εντός της οριοθέτησης, μέσος συντελεστής δόμησης 0,8. Ειδικότερα για την περιοχή «Νηρέας», μέσος συντελεστής δόμησης 0,12
- για την περιοχή των ιδιοκτησιών εντός της πολεοδομικής μελέτης επέκτασης, μέσος συντελεστής δόμησης 0,4.
- για την περιοχή επεκτάσεων Α' κατοικίας, μέσος συντελεστής δόμησης 0,3.

Οι λοιποί γενικοί όροι δόμησης παραμένουν ως έχουν, όπως προαναφέρθηκαν.

Αντίστοιχα, η πυκνότητα της πολεοδομικής ενότητας Α' κατοικίας του οικισμού της Χανιώτης (πολεοδομική ενότητα 1), όπως αυτή προκύπτει μετά τις επεκτάσεις (691 στρ.), και βάσει του προγραμματικού πληθυσμιακού μεγέθους του οικισμού, θα είναι 26,30 κάτοικοι/Ha.

Περιοχή παραθεριστικής κατοικίας – Όροι δόμησης

Προτείνονται δύο περιοχές παραθεριστικής (Β') κατοικίας συνολικής έκτασης 226 στρεμμάτων, στο τμήμα νοτίως του κύριου οδικού δικτύου Χαλκιδικής, και κατά μήκος αυτού. Η περιοχή παραθεριστικής κατοικίας θα αποτελεί μια ξεχωριστή πολεοδομική ενότητα (πολεοδομική ενότητα 2) με όριο τον οδικό άξονα. Οι γενικοί όροι και περιορισμοί δόμησης που προτείνονται είναι οι ακόλουθοι:

i. Αρτιότητα οικοπέδων

Έως την εκπόνηση της πολεοδομικής μελέτης, του ρυμοτομικού σχεδίου και πολεοδομικού κανονισμού, ισχύουν οι διατάξεις της νομοθεσίας για την εκτός σχεδίου δόμηση.

ii. Μέσος συντελεστής δόμησης

Ο μέσος συντελεστής δόμησης της πολεοδομικής ενότητας της παραθεριστικής κατοικίας ορίζεται σε 0,2

Οι λοιποί γενικοί όροι δόμησης θα καθορισθούν επίσης με την πολεοδομική μελέτη. Η πυκνότητα με βάση την πληθυσμιακή χωρητικότητα της πολεοδομικής ενότητας της παραθεριστικής κατοικίας θα είναι 13,2 κάτοικοι/Ha.

Στο Πευκοχώρι διακρίνονται δύο τμήματα:

- το οριοθετημένο τμήμα του οποίου τα όρια οριοθετήθηκαν με την 57140/1987 Απόφαση του νομάρχη Χαλκιδικής (ΦΕΚ 492, Δ' / 87), με την οποία χαρακτηρίσθηκε δυναμικός, συνεκτικός, παραλιακός ή τουριστικός, μεσαίος, αδιάφορος. Με την ίδια απόφαση καθορίσθηκαν τα όρια αρτιότητας των οικοπέδων (500,0Μ2 και κατά παρέκκλιση θεωρούνται άρτια τα εντός του οικισμού οικόπεδα με όποιο εμβαδόν είχαν στις 3.5.1985, ημέρα δημοσίευσης του Π.Δ/85).

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι όροι και οι περιορισμοί δόμησης του Π.Δ/1985 (ΦΕΚ 181, Δ' /3.5.850) για τους οριοθετημένους οικισμούς κάτω των 2.000 κατοίκων.

- τα τμήματα επέκτασης εκατέρωθεν του οριοθετημένου οικισμού, των οποίων η πολεοδομική μελέτη εγκρίθηκε με την 501/ 1990 Απόφαση του Νομάρχη Χαλκιδικής (ΦΕΚ 237, Δ' / 10.4.1990) και για τα οποία ισχύουν οι όροι και περιορισμοί δόμησης που αναφέρονται στην παραπάνω απόφαση: Αρτιότητα 1.000 Μ2 με πρόσωπο 20,0μ. και κατά παρέκκλιση όσο απομένουν μετά τη ρυμοτόμηση τους, Ποσοστό κάλυψης 70%, Συντελεστής δόμησης 0,4 και 0,6 για τις τουριστικές εγκαταστάσεις, Όροφοι δύο (2) και Ύψος 7,5μ. με επί πλέον στέγη ύψους 1,5μ.
- Σημειώνεται ότι κατά την εφαρμογή των ορίων του οριοθετημένου οικισμού σύμφωνα με το χάρτη οριοθέτησης και των ορίων των πολεοδομικών μελετών επέκτασης διαπιστώθηκε η ύπαρξη μεταξύ του οριοθετημένου οικισμού και των περιοχών επέκτασης μίας περιμετρικής ζώνης η οποία σύμφωνα με τα διαθέσιμα στοιχεία δεν εντάσσεται ούτε στην οριοθέτηση, ούτε στην επέκταση. Στον κτηματολογικό χάρτη του δασαρχείου στα όρια του υφιστάμενου οικισμού που χαρακτηρίζεται ως ρυμοτομικό σχέδιο οικισμού, περιλαμβάνεται η ζώνη αυτή

Μετά τη διαπίστωση αυτή και επειδή η Διεύθυνση Πολεοδομίας αδυνατούσε, παρόλο που είχε χορηγήσει οικοδομικές άδειες στην περιοχή αυτή, να καθορίσει το όριο του οικισμού με βάση το λεκτικό της απόφασης του Νομάρχη, ο Δήμος Παλλήνης όρισε τριμελή επιτροπή η οποία συνεπικουρούμενη από τον μελετητή με επί τόπου αυτοψία καθόρισε τα όρια που αναφέρονται στο λεκτικό της απόφασης και στη συνέχεια απέστειλε το χάρτη με τα όρια του οικισμού στη Διεύθυνση Πολεοδομίας, η οποία και τον ενέκρινε.

Προτείνεται επέκταση 40 στρεμμάτων δυτικά του σημερινού οικισμού, βόρεια του επαρχιακού δρόμου προς τη θάλασσα σε μια ενιαία πολεοδομική ενότητα (πολεοδομική ενότητα 1), στην οποία συμπεριλαμβάνεται και η περιοχή επέκτασης Β' κατοικίας (συνολική έκταση 1.222 στρεμ.) και εντός της οποίας καθορίζονται χρήσεις

γενικής κατοικίας (στην κεντρική περιοχή του οικισμού) και αμιγούς κατοικίας στην περιοχή επέκτασης. Οι γενικοί όροι και περιορισμοί δόμησης που προτείνονται είναι οι ακόλουθοι:

i. Αρτιότητα οικοπέδων

Έως την εκπόνηση της πολεοδομικής μελέτης, του ρυμοτομικού σχεδίου και πολεοδομικού κανονισμού, ισχύουν οι αρτιότητες οικοπέδων όπως ορίστηκαν με το υφιστάμενο θεσμικό πλαίσιο. Για τα τμήματα των νέων επεκτάσεων η αρτιότητα θα καθορισθεί με την πολεοδομική μελέτη των προς πολεοδόμηση περιοχών.

ii. Μέσοι συντελεστές δόμησης

Οι μέσοι συντελεστές δόμησης των οικοπέδων προτείνεται να είναι:

- για την περιοχή του οριοθετημένου οικισμού, μέσος συντελεστής δόμησης 0,8.
- Για τις ιδιοκτησίες εντός της περιοχής πολεοδομικής μελέτης, μέσος συντελεστής δόμησης 0,4.
- για τις περιοχές των νέων επεκτάσεων Α' κατοικίας, μέσος συντελεστής δόμησης 0,3.

Οι λοιποί γενικοί όροι δόμησης παραμένουν ως έχουν, όπως περιγράφονται παραπάνω.

Αντίστοιχα, η πυκνότητα της ενιαίας πολεοδομικής ενότητας Α' κατοικίας του οικισμού του Πευκοχωρίου (πολεοδομική ενότητα 1), όπως αυτή διαμορφώνεται με την προσθήκη των επεκτάσεων, και με βάση το προγραμματικό πληθυσμιακό μέγεθος του οικισμού, θα είναι 33,90 κάτοικοι/Ha.

Περιοχή παραθεριστικής κατοικίας – Όροι δόμησης

Προτείνεται μία περιοχή παραθεριστικής (Β') κατοικίας συνολικής έκτασης 298 στρεμμάτων, στο τμήμα νότια του κύριου οδικού δικτύου Χαλκιδικής, και κατά μήκος αυτού. Η περιοχή παραθεριστικής κατοικίας θα αποτελεί μια ενιαία πολεοδομική ενότητα (πολεοδομική ενότητα 1) με την περιοχή Α' κατοικίας (υφιστάμενος οικισμός και επέκταση Α' κατοικίας) με συνολική έκταση 1.222 στρ. Οι γενικοί όροι και περιορισμοί δόμησης που προτείνονται είναι οι ακόλουθοι:

i. Αρτιότητα οικοπέδων

Έως την εκπόνηση της πολεοδομικής μελέτης, του ρυμοτομικού σχεδίου και πολεοδομικού κανονισμού, ισχύουν οι διατάξεις της νομοθεσίας για την εκτός σχεδίου δόμηση.

ii. Μέσος συντελεστής δόμησης

Ο μέσος συντελεστής δόμησης της πολεοδομικής ενότητας της παραθεριστικής κατοικίας ορίζεται σε 0,2

Οι λοιποί γενικοί όροι δόμησης θα καθορισθούν επίσης με την πολεοδομική μελέτη. Η πυκνότητα με βάση την πληθυσμιακή χωρητικότητα της πολεοδομικής ενότητας της παραθεριστικής κατοικίας θα είναι 15,60 κάτοικοι/Ha.

Τα όρια του οικισμού του Παλιουρίου έχουν οριοθετηθεί με την 58629 / 1987 Απόφαση του Νομάρχη Χαλκιδικής (ΦΕΚ 810, Δ' / 87) με την οποία χαρακτηρίστηκε αξιόλογος, συνεκτικός, στάσιμος, μεσαιός. Με την ίδια απόφαση καθορίστηκαν τα όρια αρτιότητας των οικοπέδων (300,0Μ2 για το συνεκτικό, 600,0Μ2 για το διάσπαρτο και κατά παρέκκλιση θεωρούνται άρτια τα εντός του οικισμού οικόπεδα με

όποιο εμβαδόν είχαν στις 3.5.1985, ημέρα δημοσίευσης του Π.Δ/85) και ειδικοί μορφολογικοί όροι, όπως επικάλυψη με στέγη, πέτρα, αναλογία ανοιγμάτων κλπ. Κατά τα λοιπά ισχύουν οι όροι και οι περιορισμοί δόμησης του Π.Δ/1985 (ΦΕΚ 181, Δ' /3.5.850) για τους οριοθετημένους οικισμούς κάτω των 2.000 κατοίκων. Προτείνονται επεκτάσεις Α' κατοικίας 109 στρεμμάτων στην ανατολική πλευρά του σημερινού οικισμού. Οι γενικοί όροι και περιορισμοί δόμησης που προτείνονται είναι οι ακόλουθοι:

i. Αρτιότητα οικοπέδων

Έως την εκπόνηση της πολεοδομικής μελέτης, του ρυμοτομικού σχεδίου και πολεοδομικού κανονισμού, ισχύουν οι αρτιότητες οικοπέδων όπως ορίστηκαν με την απόφαση οριοθέτησης του οικισμού. Για τα τμήματα των νέων επεκτάσεων η αρτιότητα θα καθορισθεί με την πολεοδομική μελέτη του οικισμού.

ii. Μέσοι συντελεστές δόμησης

Οι μέσοι συντελεστές δόμησης των επιμέρους τομέων όρων δόμησης, θα είναι:

- Στις περιοχές εντός της οριοθέτησης με απόφαση Νομάρχη, μέσος συντελεστής δόμησης 0,8 (συνεκτικό και διάσπαρτο τμήμα).
- Στην περιοχή επέκτασης Α' κατοικίας, μέσος συντελεστής δόμησης 0,3

Οι λοιποί γενικοί όροι δόμησης παραμένουν ως έχουν, όπως περιγράφονται παραπάνω.

Η πυκνότητα της μοναδικής πολεοδομικής ενότητας (Πολεοδομική Ενότητα 1) που περιλαμβάνει τον υφιστάμενο οικισμό και τις περιοχές επέκτασης Α' και Β' κατοικίας του οικισμού, όπως αυτή διαμορφώνεται με την προσθήκη των συνολικών επεκτάσεων (συνολική έκταση πολεοδομικής ενότητας: 955 στρεμ.), και με βάση το προγραμματικό πληθυσμιακό μέγεθος θα είναι 21,0 κάτοικοι/Ha.

Τα όρια του οικισμού της Αγίας Παρασκευής έχουν οριοθετηθεί με τις 57140/1987 (ΦΕΚ 492, Δ' / 87) με την οποία χαρακτηρίστηκε συνεκτικός, μεσαιός, ούτε περιαστικός, ούτε παραλιακός ή τουριστικός, αδιάφορος, φθίνων και 57760/7.1.1989 (ΦΕΚ 99, Δ' / 89) Αποφάσεις του Νομάρχη Χαλκιδικής. Με την πρώτη απόφαση καθορίστηκαν τα όρια αρτιότητας των οικοπέδων (300,0Μ2 και κατά παρέκκλιση θεωρούνται άρτια τα εντός του οικισμού οικόπεδα με όποιο εμβαδόν είχαν στις 3.5.1985, ημέρα δημοσίευσης του Π.Δ/85).

Σε ότι αφορά τους όρους και περιορισμούς δόμησης ισχύει η Απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας (2341 π.ε / 22.3.2006) με την οποία «τροποποιείται η με αριθμ. 57140/87 απόφαση Νομάρχη Χαλκιδικής για την κατηγοριοποίηση, καθορισμό ορίων και όρων δόμησης του οικισμού Αγ. Παρασκευής, με τη συμπλήρωση γενικών και ειδικών όρων δόμησης». Με την παραπάνω απόφαση συμπληρώνονται οι γενικοί όροι δόμησης σε ότι αφορά το ύψος και την υποχρεωτική κατασκευή στέγης και τίθενται ειδικοί όροι δόμησης σε ότι αφορά την ογκοπλαστική – μορφολογική οργάνωση των κτιρίων και την χρήση υλικών κατασκευής.

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι όροι και οι περιορισμοί δόμησης του Π.Δ/1985 (ΦΕΚ 181, Δ' /3.5.850) για τους οριοθετημένους οικισμούς κάτω των 2.000 κατοίκων.

Προτείνεται επέκταση Α' κατοικίας περίπου 103 στρεμμάτων στο νότιο τμήμα του οικισμού, που θα εξομαλύνει το σχήμα του. Οι γενικοί όροι και περιορισμοί δόμησης που προτείνονται είναι οι ακόλουθοι:

i. Αρτιότητα οικοπέδων

Έως την εκπόνηση της πολεοδομικής μελέτης, του ρυμοτομικού σχεδίου και πολεοδομικού κανονισμού, ισχύουν οι αρτιότητες οικοπέδων όπως ορίστηκαν με την απόφαση οριοθέτησης του οικισμού. Για την περιοχή της επέκτασης η αρτιότητα θα καθορισθεί με την πολεοδομική μελέτη του οικισμού.

ii. Μέσοι συντελεστές δόμησης

Οι μέσοι συντελεστές δόμησης των επιμέρους τομέων όρων δόμησης, θα είναι:

- Στις περιοχές εντός της οριοθέτησης με απόφαση Νομάρχη, μέσος συντελεστής δόμησης 0,8
- Στην περιοχή επέκτασης Α' κατοικίας, μέσος συντελεστής δόμησης 0,3

1.4.5.3 Κίνητρα και πολεοδομικοί μηχανισμοί

Η αποτυχία πολλών θεσμικών ρυθμίσεων στο να διατηρηθούν, συντηρηθούν και αποκατασταθούν τα χαρακτηρισμένα παραδοσιακά κτίσματα είναι συνέπεια τόσο της αδυναμίας των ιδιοκτητών να αντιμετωπίσουν το κόστος των αναγκαίων παρεμβάσεων όσο και του γεγονότος ότι σε πολλές περιπτώσεις οι ιδιοκτήτες προτιμούν την κατεδάφιση των παλιών κτισμάτων και την ανέγερση νέων, προκειμένου να υλοποιήσουν το (συνήθως μεγαλύτερο) δικαίωμα δόμησης. Η αποτυχία ή περιορισμένη υλοποίηση των προτάσεων διατήρησης, εκτός από την καταστροφή του αρχιτεκτονικού πλούτου, προκαλεί μαζί με την απαξίωση του κτιριακού αποθέματος και την οικονομική και κοινωνική στασιμότητα τμημάτων του ιστορικού συνόλου, δημιουργώντας τελικά θύλακες αστικής υποβάθμισης.

Για να αποφευχθούν οι αρνητικές αυτές εξελίξεις στον αστικό χώρο και να ενταχθεί η αρχιτεκτονική κληρονομιά στη διαδικασία της αναζωογόνησης και ενδυνάμωσης της τοπικής οικονομίας, θα πρέπει η πολιτική διατήρησης και αναβίωσης και γενικότερα οι παρεμβάσεις ανάπλασης, να εξοπλιστούν με κατάλληλα πολεοδομικά μέτρα που θα συμπληρώσουν όσα αντίστοιχα οικονομικά μέτρα στήριξης ισχύουν ή πρόκειται να ισχύουν (ευνοϊκά δάνεια, επιδοτήσεις, απευθείας επεμβάσεις δημόσιων ή ιδιωτικών φορέων κλπ). Από τα κίνητρα και τους μηχανισμούς που διαθέτει η πολεοδομική νομοθεσία στην κατεύθυνση της εφαρμογής των προτάσεων ανάπλασης θα συμβάλλουν κατά περίπτωση:

- Θεσμοθέτηση Ζώνης Μεταφοράς Συντελεστή από το ιστορικό τμήμα της πόλης, που θα αφορά τα δικαιώματα δόμησης που είτε δεν εξαντλούνται από τα διατηρητέα κτίσματα, είτε μεταφέρονται ολόκληρα προκειμένου το διατηρητέο κτίσμα να αποκτηθεί από το δήμο για τη στέγαση κοινωφελών λειτουργιών
- Η παράλληλη θεσμοθέτηση Ζώνης Αγοράς Συντελεστή για την ενεργοποίηση της δυνατότητας μεταφοράς.

1.5 Υποδομές Προσπελασιμότητας – Κυκλοφοριακό – Συγκοινωνιακή Εξυπηρέτηση

1.5.1 Ανάλυση Υφιστάμενης Κατάστασης - Προτάσεις

Ο Δήμος Κασσάνδρας μέσω του Αυτοκινητόδρομου 24 (Σύνδεση Εγνατίας Οδού μέσω του Κ4 στον κόμβο Ευκαρπίας με Καλαμαριά και Χαλκιδική μέχρι τα Ν.Μουδανιά) και του Οδικού άξονα Κασσάνδρειας που ολοκληρώθηκε το 2016 (Ν.Ποτίδαια – Καλλιθέα) συνδέεται με ένα σύνολο μεταφορικών δικτύων υπερεθνικής σημασίας.

- Αυτοκινητόδρομοι: Εγνατία Οδός, ΠΑΘΕ, Κάθετοι άξονες με τα σύνορα της Βουλγαρίας.
- Το Διεθνές αεροδρόμιο «Μακεδονία».
- Το λιμάνι της Θεσσαλονίκης,
- Ο Σιδηροδρομικός Σταθμός Θεσσαλονίκης

Η σύνδεση των οικισμών μεταξύ τους γίνεται από το υπάρχον οδικό κύκλωμα Κασσάνδρας (πρωτεύον επαρχιακό δίκτυο). Προτείνεται η βελτίωση του με τα απαραίτητα έργα που θα εξυπηρετούν την κυκλοφορία των οχημάτων, αλλά κυρίως θα εξασφαλίζουν την ασφάλεια των διερχομένων, δεδομένου ότι το οδικό αυτό κύκλωμα διασχίζει τους περισσότερους από τους οικισμούς.

Η συγκοινωνιακή σύνδεση της περιοχής με τη Θεσσαλονίκη και την υπόλοιπη Χαλκιδική γίνεται με λεωφορεία του ΚΤΕΛ Χαλκιδικής. Γενικά, η εξυπηρέτηση του Δήμου από τις δημόσιες συγκοινωνίες χαρακτηρίζεται ικανοποιητική. Αυτό σχετίζεται κυρίως με την κάλυψη των περιοχών από λεωφορειακές γραμμές όσο και με τις συχνότητες των δρομολογίων οι οποίες επαρκούν, σε σχέση με τη ζήτηση των κατοίκων για μεταφορική εξυπηρέτηση. Ενδεχομένως να χρήζουν βελτίωσης οι θέσεις των στάσεων και η πληροφόρηση για την εξυπηρέτηση των δημοσίων συγκοινωνιών στις θέσεις των στάσεων (πληροφορίες για τις γραμμές, τα δρομολόγια κ.ο.κ.).

Παράλληλα, αξίζει να διερευνηθεί η δυνατότητα δημιουργίας ενδοδημοτικής συγκοινωνιακής σύνδεσης κατά τη θερινή περίοδο, σε πρώτη φάση μεταξύ των οικισμών, οι οποίοι συγκεντρώνουν το μεγαλύτερο ποσοστό της τουριστικής κίνησης και βρίσκονται σε μικρή απόσταση μεταξύ τους. Η σύνδεση αυτή θα δώσει τη δυνατότητα συχνότερης συγκοινωνιακής σύνδεσης μεταξύ των οικισμών οι οποίοι εξάλλου αναμένεται να συγκεντρώνουν και την πλειοψηφία του προγραμματικού μόνιμου πληθυσμού του Δήμου.

Σε πολλά Δ.Δ. του Δήμου Κασσάνδρας έχουν υλοποιηθεί κυκλοφοριακές μελέτες για την αντιμετώπιση των έντονων κυκλοφοριακών προβλημάτων που παρατηρούνται στην περιοχή. Κυκλοφοριακές μελέτες έχουν υλοποιηθεί σε Καλλιθέα, Άφυτο, Κασσανδρεία, Σίβηρη, Φώκαια, Φούρκα, Ποσειδί, Χανιώτη, Πολύχρονο, Πευκοχώρι. Πολλές από αυτές θα πρέπει να εξεταστούν ξανά τα κυκλοφοριακά δεδομένα. Παρακάτω παρουσιάζονται μερικά από τα ευρήματα των μελετών αυτών.

Καλλιθέα

- Το οδικό δίκτυο της Καλλιθέας ακολουθεί ορθογωνική χάραξη στον οικισμό
- Τα πλάτη των δρόμων μπορούν να χαρακτηρισθούν ικανοποιητικά
- Δόθηκε αρκετός χώρος στους πεζούς με πεζοδρόμηση και απαγόρευση κυκλοφορίας σε πολλούς δρόμους του αστικού ιστού, αναβαθμίζοντας την ποιότητα ζωής
- Η κατάσταση των οδοστρωμάτων είναι ικανοποιητική με ύπαρξη μεμονωμένων χωμάτινων δρόμων
- Η λειτουργία των πεζοδρόμων έχει αποδώσει και μπορούν να θεωρηθούν θετικές οι επιπτώσεις
- Το φαινόμενο της παράνομης στάθμευσης είναι έντονο
- Έντονο κυκλοφοριακό πρόβλημα κατά τους καλοκαιρινούς ιδιαίτερα μήνες
- Η στάθμευση εξυπηρετείται από διαθέσιμες θέσεις παρά την οδό και από υπαίθριους χώρους στάθμευσης
- Η κίνηση των πεζών συναντά εμπόδια λόγω της χαμηλής υποδομής που υπάρχει σε πεζοδρόμια

Προτάσεις

- Βελτίωση της λειτουργίας των υφιστάμενων πεζοδρόμων κατά τη θερινή περίοδο
- Επέκταση της απαγόρευσης διέλευσης οχημάτων και σε άλλα τμήματα που έχουν πλακοστρωθεί κατά τη διάρκεια συγκεκριμένων ωρών της θερινής περιόδου
- Μονοδρομήσεις
- Πεζοδρομήσεις
- Δημιουργία αξόνων ήπιας κυκλοφορίας
- Τοπικές διαπλατύνσεις (στενώσεις οδοστρώματος) στις διαβάσεις πεζών
- Οργάνωση του συστήματος στάθμευσης με παρεμβάσεις μόνιμου χαρακτήρα ώστε να αποθαρρύνεται η παράνομη στάθμευση
- Κατακόρυφη και οριζόντια σήμανση
- Ολοκληρωμένο σύστημα πληροφοριακής σήμανσης
- Mini Bus για τις εσωτερικές μετακινήσεις του οικισμού.

Αφύτος

- Το οδικό δίκτυο του οικισμού παρουσιάζει φτωχά γεωμετρικά χαρακτηριστικά για τις σημερινές ανάγκες
- Το εύρος των δρόμων διαμορφώνεται από τα όρια των ιδιοκτησιών χωρίς να υπάρχει διαμορφωμένο πεζοδρόμιο
- Τα πλάτη των δρόμων κυμαίνονται μεταξύ 4-6 μέτρων ενώ περιορισμένοι είναι οι δρόμοι με πλάτος 6-8 μέτρα
- Προβλήματα στη σύνδεση των περιοχών αφού το οδικό δίκτυο δεν παρουσιάζει πυκνή διάταξη
- Το 60% των δρόμων είναι ασφαλτοστρωμένοι, το 20% πλακοστρωμένοι, το 15% σκυροδετημένοι και το 5% χωματόδρομοι
- Η κατάσταση του οδοστρώματος θεωρείται καλή για το 50% των δρόμων, μέτρια για το 25% και κακή για το υπόλοιπο 25%

- Όλοι οι δρόμοι λειτουργούν με τη δυνατότητα διπλής κατεύθυνσης κυκλοφορίας
- Ο οικισμός συνδέεται με το επαρχιακό δίκτυο μέσω πέντε κόμβων, οι οποίοι δε διαθέτουν κατάλληλες διαμορφώσεις, σήμανση ή σηματοδότηση
- Τα σημαντικότερα προβλήματα που σχετίζονται με την επαρχιακή οδό και τη σύνδεσή της με τον οικισμό μπορούν να συνοψιστούν στα εξής: μεγάλη ταχύτητα και υψηλό κυκλοφοριακός φόρτος, δεν υπάρχουν διαμορφώσεις στους κόμβους για την ομαλή είσοδο και έξοδο των οχημάτων, υπάρχουν αριστερές στροφές εισόδου και εξόδου προς και από τον οικισμό, ελλιπής σήμανση, κ.α.
- Τα τελευταία χρόνια πλακοστρώθηκαν αρκετοί δρόμοι
- Αποκλεισμός οχημάτων από μερικούς δρόμους σε συγκεκριμένες ώρες και εποχές
- Η στάθμευση των οχημάτων εξυπηρετείται από τους χώρους στον προαύλιο χώρο των οικιών για τους κατοίκους και παρά την οδό για τους επισκέπτες
- Η συνολική ζήτηση στάθμευσης είναι 868 θέσεις (32% εκτός οδού, 68% άναρχα επί του οδικού δικτύου)
- 27% των σταθμευμένων οχημάτων σταθμεύει σε αδόμητα οικόπεδα, 5% σε ιδιωτικούς χώρους, ενώ το ποσοστό της παράνομης στάθμευσης είναι πολύ υψηλό
- Δεν υπάρχει σύστημα αστικών συγκοινωνιών.

Προτάσεις

- Βελτίωση της λειτουργίας των υφιστάμενων πεζοδρόμων κατά τη θερινή περίοδο
- Επέκταση της απαγόρευσης διέλευσης οχημάτων και σε άλλα τμήματα που έχουν πλακοστρωθεί κατά τη διάρκεια συγκεκριμένων ωρών της θερινής περιόδου
- Μονοδρομήσεις
- Πεζοδρομήσεις
- Δημιουργία αξόνων ήπιας κυκλοφορίας
- Τοπικές διαπλατύνσεις (στενώσεις οδοστρώματος) στις διαβάσεις πεζών
- Οργάνωση του συστήματος στάθμευσης με παρεμβάσεις μόνιμου χαρακτήρα ώστε να αποθαρρύνεται η παράνομη στάθμευση
- Κατακόρυφη και οριζόντια σήμανση
- Ολοκληρωμένο σύστημα πληροφοριακής σήμανσης
- Mini Bus για τις εσωτερικές μετακινήσεις του οικισμού.
- Διερεύνηση δυνατότητας μόνιμης πεζοδρόμησης της οδού στο «Βράχο» της Αφύτου
- Διαμόρφωση χώρων στάθμευσης στην παραλία και στον οικισμό

Κασσανδρεία

- Το οδικό δίκτυο διαμορφώνεται στις χαράξεις του παρελθόντος με χαρακτηριστικό γνώρισμα την ακανόνιστη χάραξη και τα αδιέξοδα
- Στοιχειώδης ακτινική μορφή του δικτύου με κέντρο την παλαιά πλατεία Ελευθερίας

- Φτωχά γεωμετρικά χαρακτηριστικά, ανυπαρξία πεζοδρομίων, έντονες κλίσεις
- Πεζόδρομος μόνο στην κεντρική εμπορική οδό του οικισμού
- Τα πλάτη κυμαίνονται μεταξύ 4-7 μέτρων, ενώ περιορισμένοι είναι οι οδοί με πλάτος άνω των 8 μέτρων
- Ελάχιστοι οδοί είναι μονοδρομημένοι
- Ο οικισμός συνδέεται με την επαρχιακή οδό με επτά συνολικούς κόμβους, τρεις εκ των οποίων σηματοδοτούμενοι.

Προτάσεις

- Δημιουργία κεντρικού πεζόδρομου σε συνδυασμό με τη λειτουργία των γειτονικών οδικών τμημάτων, με στόχο τη διευκόλυνση της πρόσβασης των επισκεπτών στα εμπορικά καταστήματα που λειτουργούν στον πεζόδρομο
- Τοποθέτηση πληροφοριακών πινακίδων σε βασικούς κόμβους του οικισμού, με στόχο την καθοδήγηση των οδηγών επισκεπτών του οικισμού σε χρήσεις κοινού ενδιαφέροντος

Σίβηρη

- Υπάρχει χώρος στάθμευσης σε δημοτικό στάδιο, ο οποίος δεν έχει υποστεί καμιά διαμόρφωση.

Πρόταση

- διαμόρφωση χώρου στάθμευσης στην παραλία της Σίβηρης (στον ήδη υπάρχον χώρο στάθμευσης).

Ν. Φώκεια

- Το οδικό δίκτυο του οικισμού έχει ορθογωνική μορφή και αποτελείται από τοπικές οδούς περιορισμένων γεωμετρικών χαρακτηριστικών
- Ο κυκλοφοριακός φόρτος παρουσιάζει αιχμές κατά τους θερινούς μήνες
- Οι υφιστάμενες κυκλοφοριακές ρυθμίσεις περιλαμβάνουν την απαγόρευση της στάθμευσης σε κάποια οδικά τμήματα και στην κεντρική πλατεία καθώς και στον έλεγχο ορισμένων προσβάσεων στην επαρχιακή οδό με υποχρεωτική διακοπή πορείας
- Τα περισσότερα προβλήματα οφείλονται στα περιορισμένα γεωμετρικά χαρακτηριστικά του οδικού δικτύου και στην ανεξέλεγκτη στάθμευση
- Πεζοδρόμια περιορισμένου πλάτους
- Απουσία πεζοδρόμων
- Οι ελεύθεροι χώροι προς αξιοποίηση για τη διαμόρφωση χώρων στάθμευσης είναι περιορισμένοι και σε μη πλεονεκτικές θέσεις.

Προτάσεις

- Μέτρα μείωσης της ταχύτητας κυκλοφορίας στην επαρχιακή οδό
- Ρυθμίσεις για την απλοποίηση της λειτουργίας των ισόπεδων κόμβων της επαρχιακής οδού
- Ρυθμίσεις οργάνωσης της κυκλοφορίας οχημάτων και πεζών και οργάνωσης της στάθμευσης στον κεντρικό οικισμό (δίκτυο πεζοδρόμων, δίκτυο μονόδρομων, κ.α.)
- Βελτίωση της σήμανσης.

Φούρκα

- Το οδικό δίκτυο έχει απλοποιημένη μορφή (μία κεντρική οδός διασχίζει όλο τον οικισμό, μία παρακαμπτήρια οδό κατά μήκος του ρέματος)
- Το πλάτος της οδού κυμαίνεται από 5,5μ – 8μ.
- Τα περισσότερα οδικά τμήματα έχουν πλάτος μικρότερο των 7 μέτρων
- Τα πεζοδρόμια έχουν πλάτος από 1 – 2 μέτρα
- Ανεξέλεγκτη στάθμευση παρά την οδό
- Στην κεντρική οδό της Φούρκας δεν υφίσταται ιδιαίτερο κυκλοφοριακό πρόβλημα
- Οι ταχύτητες διέλευσης είναι μικρές (>50 χλμ/ώρα)
- Δεν υπάρχουν πληροφοριακές πινακίδες
- Πολλοί κάδοι απορριμμάτων είναι τοποθετημένοι στο οδόστρωμα.

Προτάσεις

- Διατήρηση της αμφίδρομης λειτουργίας των βασικών οδικών τμημάτων
- Τοποθέτηση πληροφοριακών πινακίδων προς Κασσανδρινό και Σκάλα
- Τοποθέτηση πινακίδων υποχρεωτικής διακοπής πορείας σε όλες τις συμβάλλουσες σε οδό προτεραιότητας οδούς
- Μονοδρόμηση της οδού σύνδεσης της Κεντρικής οδού με την παρακαμπτήρια με φορά προς την κεντρική οδό
- Τακτοποίηση κάδων απορριμμάτων σε κατάλληλες θέσεις
- Τοποθέτηση πινακίδων απαγόρευσης στάθμευσης κατά μήκος της κεντρικής οδού.

Σκάλα Φούρκας

- Το οδικό δίκτυο δεν έχει ξεκάθαρη μορφή
- Πολλές από τις οδούς είναι χωματόδρομοι, ενώ η διάνοιξη πολλών άλλων δεν έχει ολοκληρωθεί
- Απαγόρευση στάσης και στάθμευσης σε οδικά τμήματα της κύριας εισόδου όπου το πλάτος είναι στενό
- Υψηλή ζήτηση για στάθμευση πλησίον του θαλάσσιου μετώπου
- Ανεπάρκεια χώρων στάθμευσης εκτός οδού
- Απουσία υποδομών για τους πεζούς

Προτάσεις

- Η οργάνωση της κυκλοφορίας κυρίως στην οδό σύνδεσης των οικισμών εκατέρωθεν του ρέματος
- Η οργάνωση της στάθμευσης
- Η εξασφάλιση περισσότερου χώρου για την κυκλοφορία των πεζών.

Ποσειδί

- Το οδικό δίκτυο του οικισμού περιλαμβάνει μόνο δύο σημαντικές οδούς
- Προβληματική η λειτουργία της παραλιακής οδού
- Η ζήτηση για στάθμευση πλησίον της παραλίας είναι ιδιαίτερα υψηλή
- Στάση και παράνομη στάθμευση

- Υπάρχουν υποδομές στάθμευσης.

Πρόταση

η ενίσχυση της ρυθμιστικής σήμανσης και αστυνόμευση, όπου θα απαγορεύεται η στάθμευση και θα υπάρχουν πληροφοριακές πινακίδες για τους ελεύθερους χώρους στάθμευσης. Το όριο ταχύτητας στο εσωτερικό του οικισμού θα είναι 40 χλμ/ώρα και 50 χλμ/ώρα στην οδό Καλάνδρας – Ποσειδίου.

Χανιώτη

- Το οδικό δίκτυο παρουσιάζει φτωχά γεωμετρικά χαρακτηριστικά
- Το εύρος των οδών διαμορφώνεται από τα όρια των ιδιοκτησιών χωρίς διαμορφωμένο πεζοδρόμιο
- Το 65% των οδών είναι ασφαλτοστρωμένοι, το 30% πλακοστρωμένοι και 5% χωματόδρομοι
- Το 80% των οδών είναι σε καλή κατάσταση, το 10 % σε μέτρια και το 10% σε κακή
- Ο οικισμός συνδέεται με το επαρχιακό δίκτυο με 4 κόμβους
- Οι κυκλοφοριακοί φόρτοι και η ταχύτητα των οχημάτων κινούνται σε πολύ υψηλά επίπεδα
- Πλακόστρωση κάποιων οδών γύρω από την πλατεία με ταυτόχρονη τοποθέτηση μηχανισμών απαγόρευσης διέλευσης οχημάτων κατά τη θερινή περίοδο
- Η στάθμευση των οχημάτων εξυπηρετείται από τις διαθέσιμες θέσεις στον προαύλιο χώρο των σπιτιών για τους κατοίκους και παρά την οδό για τους επισκέπτες
- Υπάρχουν 4 χώροι στάθμευσης
- Η κίνηση των πεζών συναντά πολλά προβλήματα
- Σημαντική προσπάθεια λήψης κυκλοφοριακών ρυθμιστικών μέτρων (μονοδρομήσεις, απαγόρευση διέλευσης ΙΧ, απαγόρευση στάθμευσης)
- Ελλείψεις στη σήμανση

Προτάσεις

- Βελτίωση της λειτουργίας των υφιστάμενων πεζοδρόμων και αυστηρότερη τήρηση των κανόνων προστασίας των πεζών
- Επέκταση της απαγόρευσης διέλευσης οχημάτων και σε άλλα τμήματα που έχουν πλακοστρωθεί
- Δημιουργία ζωνών κατά μήκος των δρόμων με υψηλές ροές πεζών για την ασφαλή κίνησή τους
- Μονοδρομήσεις οδών
- Οργάνωση του συστήματος στάθμευσης με παρεμβάσεις μόνιμου χαρακτήρα για την αποθάρρυνση της παράνομης στάθμευσης
- Τοποθέτηση σήμανσης και ολοκληρωμένου συστήματος πληροφοριακής σήμανσης
- Πεζοδρομήσεις οδών
- Άξονες ήπιας κυκλοφορίας

- Δίκτυο ποδηλατοδρόμου που θα ενώνει παραλιακά τους οικισμούς Πολύχρονο, Χανιώτη και Πευκοχώρι.

Πολύχρονο

- Το οδικό δίκτυο παρουσιάζει φτωχά γεωμετρικά χαρακτηριστικά
- Το εύρος των οδών διαμορφώνεται από τα όρια των ιδιοκτησιών χωρίς διαμορφωμένο πεζοδρόμιο
- Το 70% των οδών είναι ασφαλτοστρωμένοι, το 20% πλακοστρωμένοι και 8% χωματόδρομοι και 2% σκυροδεματοστρωμένοι
- Το 70% των οδών είναι σε καλή κατάσταση, το 20 % σε μέτρια και το 10% σε κακή
- Ο οικισμός συνδέεται με το επαρχιακό δίκτυο με 5 κόμβους
- Οι κυκλοφοριακοί φόρτοι και η ταχύτητα των οχημάτων κινούνται σε πολύ υψηλά επίπεδα
- Πλακόστρωση της παραλιακής οδού με ταυτόχρονη τοποθέτηση μηχανισμών απαγόρευσης διέλευσης οχημάτων κατά τη θερινή περίοδο
- Η στάθμευση των οχημάτων εξυπηρετείται από τις διαθέσιμες θέσεις στον προαύλιο χώρο των σπιτιών για τους κατοίκους και παρά την οδό για τους επισκέπτες
- Υπάρχουν 3 χώροι στάθμευσης
- Η κίνηση των πεζών συναντά πολλά προβλήματα
- Σημαντική προσπάθεια λήψης κυκλοφοριακών ρυθμιστικών μέτρων (μονοδρομήσεις, απαγόρευση διέλευσης ΙΧ, απαγόρευση στάθμευσης
- Ελλείψεις στη σήμανση

Προτάσεις

- Βελτίωση της λειτουργίας των υφιστάμενων πεζοδρόμων και αυστηρότερη τήρηση των κανόνων προστασίας των πεζών
- Επέκταση της απαγόρευσης διέλευσης οχημάτων και σε άλλα τμήματα που έχουν πλακοστρωθεί
- Δημιουργία ζωνών κατά μήκος των δρόμων με υψηλές ροές πεζών για την ασφαλή κίνησή τους
- Μονοδρομήσεις οδών
- Οργάνωση του συστήματος στάθμευσης με παρεμβάσεις μόνιμου χαρακτήρα για την αποθάρρυνση της παράνομης στάθμευσης
- Τοποθέτηση σήμανσης και ολοκληρωμένου συστήματος πληροφοριακής σήμανσης
- Πεζοδρομήσεις οδών
- Άξονες ήπιας κυκλοφορίας
- Δίκτυο ποδηλατοδρόμου που θα ενώνει παραλιακά τους οικισμούς Πολύχρονο, Χανιώτη και Πευκοχώρι.

Πευκοχώρι

- Το οδικό δίκτυο παρουσιάζει φτωχά γεωμετρικά χαρακτηριστικά
- Το εύρος των οδών διαμορφώνεται από τα όρια των ιδιοκτησιών χωρίς διαμορφωμένο πεζοδρόμιο

- Το 60% των οδών είναι ασφαλτοστρωμένοι, το 35% πλακοστρωμένοι και 5% χωματόδρομοι
- Το 75% των οδών είναι σε καλή κατάσταση, το 10 % σε μέτρια και το 15% σε κακή
- Ο οικισμός διασχίζεται από το επαρχιακό δίκτυο
- Οι κυκλοφοριακοί φόρτοι και η ταχύτητα των οχημάτων κινούνται σε πολύ υψηλά επίπεδα
- Πλακόστρωση της παραλιακής οδού και μερικών άλλων οδών με ταυτόχρονη τοποθέτηση μηχανισμών απαγόρευσης διέλευσης οχημάτων κατά τη θερινή περίοδο
- Η στάθμευση των οχημάτων εξυπηρετείται από τις διαθέσιμες θέσεις στον προαύλιο χώρο των σπιτιών για τους κατοίκους και παρά την οδό για τους επισκέπτες
- Έλλειψη οργανωμένων χώρων στάθμευσης και οι δημοτικοί χώροι είναι πρόχειρα διαμορφωμένοι
- Η κίνηση των πεζών συναντά πολλά προβλήματα
- Σημαντική προσπάθεια λήψης κυκλοφοριακών ρυθμιστικών μέτρων (μονοδρομήσεις, απαγόρευση διέλευσης ΙΧ, απαγόρευση στάθμευσης
- Ελλείψεις στη σήμανση

Προτάσεις

- Βελτίωση της λειτουργίας των υφιστάμενων πεζοδρόμων και αυστηρότερη τήρηση των κανόνων προστασίας των πεζών
- Επέκταση της απαγόρευσης διέλευσης οχημάτων και σε άλλα τμήματα που έχουν πλακοστρωθεί
- Δημιουργία ζωνών κατά μήκος των δρόμων με υψηλές ροές πεζών για την ασφαλή κίνησή τους
- Μονοδρομήσεις οδών
- Οργάνωση του συστήματος στάθμευσης με παρεμβάσεις μόνιμου χαρακτήρα για την αποθάρρυνση της παράνομης στάθμευσης
- Τοποθέτηση σήμανσης και ολοκληρωμένου συστήματος πληροφοριακής σήμανσης
- Πεζοδρομήσεις οδών
- Άξονες ήπιας κυκλοφορίας
- Δίκτυο ποδηλατοδρόμου που θα ενώνει παραλιακά τους οικισμούς Πολύχρονο, Χανιώτη και Πευκοχώρι.

1.5.2 Μεταφορικό δίκτυο

Η σημερινή κατάσταση δεν είναι ικανοποιητική, κυρίως όσο αφορά την πρόσβαση στο Δήμο και τη σύνδεση των οικισμών.

Προβλέπονται:

- Σημειακές διαπλατύνσεις και Βελτίωση των τεχνικών χαρακτηριστικών των υπαρχουσών οδών.

Όσο αφορά τις λιμενικές εγκαταστάσεις του Δήμου, προβλέπεται η αναβάθμιση του αλιευτικού καταφυγίου Νέας Φώκαιας, με παράλληλη προστασία των παράκτιων αρχαιοτήτων και της διατήρησης της άμεσης επαφής του οικισμού με το παραλιακό μέτωπο, καθώς και η εκπόνηση ειδικών μελετών που θα διερευνούν τη σκοπιμότητα και τη Βιωσιμότητα καθώς και τις περιβαλλοντικές επιπτώσεις από την κατασκευή νέου καταφυγίου τουριστικών σκαφών.

1.5.3 Μαρίνες

Στην Κασσάνδρα βρίσκεται η Μαρίνα Σάνη, στην ομώνυμη τοποθεσία και διαθέτει 215 θέσεις ελλιμενισμού για σκάφη ή θαλαμιγούς μήκους έως 24 μέτρα και στο Παλιούρι που διαθέτει μαρίνα με 81 αγκυροβόλια για σκάφη μέχρι 25 μέτρα.

1.6 Παιδεία

1.6.1 Εκπαίδευση

Υπάρχει πολύ καλή συνεργασία της εκπαιδευτικής κοινότητας και του Δήμου Κασσάνδρας μέσω των διοικητικών υποδομών του (υπεύθυνος παιδείας, δημοτική επιτροπή παιδείας, συμβούλια σχολικών κοινοτήτων, σχολικές επιτροπές) για την αντιμετώπιση καθημερινών προβλημάτων με σκοπό την εύρυθμη λειτουργία των σχολικών μονάδων. Ο Δήμος επιθεωρεί όλες τις εγκαταστάσεις και αναλαμβάνει την συντήρηση και επισκευή τους ώστε να είναι βιώσιμες και οι πλέον κατάλληλες για τους μαθητές. Ενεργεί υγειονομικούς ελέγχους για την πρόληψη επιδημιών. Εφαρμόζει προγράμματα στήριξης των μαθητών σε συνεργασία με ειδικούς επιστήμονες ώστε να εξασφαλιστεί ένα ιδανικό μαθησιακό περιβάλλον καθώς και προγράμματα επιμόρφωσης ενηλίκων και μεταναστών. Εξασφαλίζει την απρόσκοπτη και ασφαλή μεταφορά των μαθητών.

Στην επικράτεια του «Καλλικράτειου» Δήμου Κασσάνδρας λειτουργούν 14 νηπιαγωγεία, 12 μονάδες Α/βάθμιας Εκπαίδευσης, 7 μονάδες Β/βάθμιας Εκπαίδευσης και 6 Δημοτικοί Παιδικοί Σταθμοί και 8 δομές Κέντρων Δημιουργικής Απασχόλησης καλύπτουν σε μεγάλο ποσοστό τις ανάγκες της εκπαιδευτικής κοινότητας. Υπάρχει πληρότητα σε εκπαιδευτικό προσωπικό και εποπτικά όργανα και παρέχεται υψηλής ποιότητας μόρφωση.

1.6.2 Βιβλιοθήκες

Στο Δήμο Κασσάνδρας δεν λειτουργεί Βιβλιοθήκη. Προτείνεται να αρχίσουν οι διαδικασίες για λειτουργία βιβλιοθήκης αρχικά με ένα μικρό αριθμό βιβλίων στο χώρο κάποιου σχολείου ή στο χώρο του Διοικητηρίου και εν συνεχεία σε κάποιο χώρο που θα ανταποκρίνεται στις

απαιτήσεις των μοντέρνων αναγνωστηρίων εντός των οποίων ο ενδιαφερόμενος μπορεί να μελετήσει κατά τις ώρες λειτουργίας της πλήθος συγγραφικών και ερευνητικών κειμένων. Απαιτείται ο εξοπλισμός με τον κατάλληλο τεχνολογικό εξοπλισμό και οπτι-ακουστικά μέσα, on-line συνδέσεις, ή υποδομές για την εξυπηρέτηση ατόμων με ειδικές ανάγκες.

1.6.3 Πάρκα Κυκλοφοριακής Αγωγής

Στον δήμο Κασσάνδρας δεν υπάρχει πάρκο κυκλοφοριακής αγωγής, θα πρέπει όμως να γίνουν όλες οι απαραίτητες εκείνες διαδικασίες για την υλοποίηση ενός τέτοιου Πάρκου. Μια τέτοια πρόταση θα μπορούσε να σχεδιαστεί σε ένα χώρο ιδιοκτησίας του Δήμου με την δημιουργία ενός ειδικά διαμορφωμένου χώρου ο οποίος θα πλαισιώνεται από ένα δίκτυο πεζοδρόμων και χώρων στάθμευσης με πράσινο, κιόσκια και παγκάκια, και εντός των οποίου θα κινούνται ηλεκτροκίνητα αυτοκίνητα και ποδήλατα στον μεγάλο αυτοκινητόδρομο. Επίσης, ο Δήμος θα μπορεί σε μια τέτοια περίπτωση να αναπτύξει συνεργασία με τα δημοτικά σχολεία και τα νηπιαγωγεία της περιοχής για την ανάπτυξη ενός καινοτόμου προγράμματος κυκλοφοριακής αγωγής για τους μικρούς μαθητές. Ειδικότερα, σε κάθε σχολική χρονιά, οι μαθητές των δημοτικών σχολείων και των νηπιαγωγείων να περνούν από τη θεωρεία στην πράξη της οδήγησης, με στόχο την διαμόρφωση μιας οδικής και κυκλοφοριακής συμπεριφοράς από τη μικρή ηλικία, για αυτογνωσία, αυτοκυριαρχία και ανάγνωση των κινδύνων. Με αυτόν τον τρόπο, η διαμόρφωση της κυκλοφοριακής συνείδησης και παιδείας για τους αυριανούς οδηγούς θα γίνει πράξη από τα παιδιά που χρησιμοποιούν τα αυτοκινητάκια και τα ποδήλατα, με τα οποία περνούν τις διαδρομές και συναντούν ότι συναντά ένας οδηγός μέσα στην πόλη: φανάρια, διαβάσεις πεζών, πλατείες και σήματα.

1.6.4 Διερεύνηση Αναγκών / Προβλημάτων με Ad Hoc Προσέγγιση

Βασικός στόχος του Δήμου Κασσάνδρας είναι να εφαρμοστεί η εθνική εκπαιδευτική πολιτική του Υπουργείου Παιδείας, στη βασική και διαρκή μάθηση, σε τοπικό επίπεδο. Μείζονος σημασίας είναι και το κτιριακό αφού η αύξηση του πληθυσμού τα τελευταία χρόνια αλλά και η παλαιότητα κάποιων εγκαταστάσεων επιβάλλουν τόσο την ανέγερση νέων σχολικών μονάδων όσο και την επέκταση και ενεργειακή αναβάθμιση των υπαρχόντων.

Τα προβλήματα που εντοπίζονται αφορούν:

1 Στην κτιριακή υποδομή η οποία κρίνεται πεπαλαιωμένη που σημαίνει πολυέξοδες επισκευές σε τοιχοποιία, στέγες και περιφράξεις, υδραυλικά και ηλεκτρολογικά. Επίσης τα κτίρια είναι ενεργοβόρα και δεν έχει γίνει καμία ενέργεια για χρήση ανανεώσιμων πηγών ενέργειας.

2 Στην χωρητικότητα των σχολείων στις περισσότερες περιπτώσεις αποδεικνύεται ανεπαρκής. Η αντιμετώπιση του προβλήματος με μίσθωση ακινήτων χωρίς καταλληλότητα είναι προβληματική.

3 Οι αύλιοι χώροι δεν προσφέρουν εξοπλισμό για την ψυχαγωγία των μαθητών αντιθέτως κρύβουν πολλές παγίδες όπως και η προσπέλαση των οδών γύρω από τις σχολικές μονάδες (σηματοδότηση, φωτισμός, ρέματα).

4 Οι μετακινήσεις των μαθητών απαιτούν σημαντικό χρόνο λόγω των απομακρυσμένων οικισμών και των ανεπαρκών δρομολογίων.

5 Ο Δήμος δεν διαθέτει:

-τεχνικά συνεργεία για αποκαταστάσεις

-προσωπικό για διαχείριση των αιτημάτων και προβλημάτων

-οχήματα και μηχανήματα

6. Ανυπαρξία συλλόγων γονέων ή τρίτων ενδιαφερόμενων (εθελοντές) για την εκπαίδευση και τις υποδομές.

7. Ασαφής νομοθεσία, αντιφατική νομολογία η μεγαλύτερη τροχοπέδη στην εκπαίδευση και γενικά στην Τ.Α.

Η αξιοποίηση καινοτόμων προγραμμάτων στην παιδεία με χρήση εφαρμογών Τ.Π.Ε. και η ποιοτική αναβάθμιση της εκπαίδευσης μέσω αξιολόγησης, επιμόρφωσης και επιβράβευσης του έμπυχου δυναμικού (εκπαιδευτικών, μαθητών, γονέων) αλλά και της εξασφάλισης των απαραίτητων συγγραμμάτων, εργαλείων και μηχανημάτων. Στην τεχνική εκπαίδευση στόχος είναι να αυξηθούν οι ειδικότητες του ΕΠΑΛ με ταυτόχρονη αύξηση της υλικοτεχνικής και κτιριακής υποδομής.

Ιδιαίτερη έμφαση θα δοθεί στην εξυπηρέτηση παιδιών με ειδικές ανάγκες, μαθησιακά προβλήματα αλλά και στις τάξεις ένταξης. Στα πλαίσια της διά βίου μάθησης θα πολλαπλασιαστούν τα σεμινάρια επιμόρφωσης σε τομείς που αποτελούν μοχλούς ανάπτυξης της περιοχής (πολιτισμός, τουρισμός, πληροφορική, πρωτογενής οικονομία, περιβάλλον). Στους μακροπρόθεσμους στόχους θα αναφέρουμε την ίδρυση Ανώτερης ή Ανώτατης Σχολής ή Τμήματος που να σχετίζεται με τους παραπάνω τομείς.

Όσον αφορά την καταγραφή των προβλημάτων σε κοινωνικές υπηρεσίες του Δήμου αυτές εντοπίζονται κυρίως:

- Άμεση προτεραιότητα είναι η πρόσληψη **σχολικών φυλάκων** για την φύλαξη και προστασία των σχολικών συγκροτημάτων του Δήμου. Κατά καιρούς παρουσιάζονται προβλήματα με βανδαλισμούς που προκαλούν σοβαρές καταστροφές. Επίσης, τα σχολικά συγκροτήματα, κυρίως οι αύλαιοι χώροι, σε ώρες μη λειτουργίας, μετατρέπονται σε καταφύγιο διάφορων εξωσχολικών, με αποτέλεσμα να τίθεται σε κίνδυνο η υγεία των μαθητών, καθώς ορισμένες φορές βρίσκονται χρησιμοποιημένες σύριγγες και άλλα επικίνδυνα απορρίμματα. Για τους λόγους αυτούς κρίνεται απαραίτητη η απασχόληση σχολικών φυλάκων για τα σχολεία του Δήμου σε όλα τα Δημοτικά Διαμερίσματα.
- Ένας ακόμα τομέας των σχολικών μονάδων, που χρήζει άμεσης ενίσχυσης, είναι η προστασία των μαθητών κατά την προσέλευση και την αποχώρησή τους σε αυτές. Με δεδομένο ότι τα περισσότερα σχολικά κτήρια εφάπτονται δημοτικών ή επαρχιακών οδών ή το γεγονός ότι κάποια τμήματα στεγάζονται σε νοικιασμένα καταστήματα κρίνουμε απαραίτητη την πρόσληψη **σχολικών τροχονόμων**.
- Ο τομέας της υγιεινής στις σχολικές μονάδες, του ελέγχου των εμβολιασμών και της ενημέρωσης μαθητών και γονέων σε θέματα επιδημιών, λοιμώξεων,

προληπτικής ιατρικής, κ.τ.λ. είναι απαραίτητο να ενδυναμωθεί με την πρόσληψη Νοσηλευτικού Προσωπικού το οποίο σε συνεργασία με το Κέντρο Υγείας του Δήμου μας θα φροντίζει για τα ως άνω.

Γενικώς παρουσιάζεται κακή συντήρηση των κτιρίων (επιδιορθώσεις σκεπών, τουαλετών, εσωτερικών και εξωτερικών τοίχων λόγω υγρασίας), κακή συντήρηση ηλεκτρολογικού και υδραυλικού συστήματος, ανεπαρκής συντήρηση κεντρικής θέρμανσης των περισσότερων σχολείων. Όλα αυτά τα προβλήματα γίνονται σοβαρότερα και λόγω παλαιότητας. Πρέπει να δοθεί μεγάλη σημασία στην ποιότητα των υλικών των προκάτ αιθουσών για την υγεία των μαθητών. Στα περισσότερα σχολεία οι αύλειοι χώροι είναι προβληματικοί ή και ανύπαρκτοι. Υπάρχουν ελλείψεις στον τεχνολογικό εξοπλισμό που σε κάποια σχολεία είναι εντελώς ανύπαρκτη.

Οι προτάσεις σχετικά με την Παιδεία αφορούν:

1. Κατασκευή μεγάλων σχολικών συγκροτημάτων σε 2 κεντρικά σημεία του δήμου με χρηματοδότηση ΕΣΠΑ ή ΣΔΙΤ.
2. Ενεργειακή αναβάθμιση των σχολείων που θα εξακολουθήσουν να λειτουργούν
3. Ενδοδημοτική συγκοινωνία.
4. Οργάνωση και λειτουργία συλλόγων γονέων.
5. Οργάνωση και λειτουργία ΚΔΒΜ-Σχολές γονέων.
6. Εξωστρεφείς δράσεις του δήμου για την επίτευξη της ευρύτερης κοινωνικής συμμετοχής σε θέματα παιδείας αλλά και δράσεις ενημέρωσης των μαθητών σε θέματα που τους απασχολούν. Επικοινωνήση των θέσεων της διοίκησης με τους εμπλεκόμενους στο εσωτερικό και εξωτερικό περιβάλλον.
7. Ανάδειξη των πολιτιστικών και άλλων ιδιαιτεροτήτων και τοπικών δραστηριοτήτων και σχετική ενημέρωση-εκπαίδευση των μαθητών.
8. Προσλήψεις προσωπικού και αγορά εξοπλισμού και μηχανημάτων για σχολική χρήση.
9. Ορθολογική ανάπτυξη και οργάνωση των Υπηρεσιών του Δήμου μετά από αξιολόγηση των δομών, χρήση ΟΠΣ, εκπαίδευση σε ΤΠΕ και επιμόρφωση προσωπικού, για την επίτευξη των στόχων στο πεδίο «ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ».

1.7 Πολιτισμός

1.7.1 Εισαγωγικά Στοιχεία

Σε έναν τόπο με τέτοια ιστορία, εύλογα οι πολιτιστικές δραστηριότητες είναι από τις πλουσιότερες σε ολόκληρη την Ελλάδα και δημιουργούν τις πιο γερές γέφυρες επικοινωνίας ανάμεσα στους τουρίστες και τους κατοίκους. Με το διεθνές πολιτιστικό φεστιβάλ, το φεστιβάλ της Κασσάνδρας είναι το κυρίως πολιτιστικό γεγονός της Κασσάνδρας και ολόκληρης της Χαλκιδικής. Διοργανώνεται από το 1993 στο αμφιθέατρο της Σίβηρης και στα περιφερειακά δημοτικά διαμερίσματα και ξεχωρίζει για τις ποιοτικές του εκδηλώσεις. Κάθε χρόνο φιλοξενεί πολλά γνωστά ονόματα του ελληνικού, αλλά και του διεθνούς καλλιτεχνικού στερεώματος (μεταξύ άλλων το

έχουν τιμήσει με την παρουσία τους οι Β.Β.Κing, Ray Charles, Νανά Μούσχουρη, Μαρινέλλα, Μάριος Φραγκούλης, Κώστας Καζάκος, Νικήτας Τσακίρογλου, Πυξ-Λαξ, Χάρις Αλεξίου κ.α.). Οι εκδηλώσεις ξεκινούν αρχές Ιουλίου και διαρκούν έως τα τέλη Αυγούστου.

Επίσης, η τοπική αυτοδιοίκηση στηρίζει περιφερειακές εκδηλώσεις σε όλα τα δημοτικά διαμερίσματα της χερσονήσου της Κασσάνδρας που περιλαμβάνουν εικαστικά, τέχνη στο δρόμο, συγκροτήματα παραδοσιακής μουσικής και χορού, αλλά και κλασικής και σύγχρονης μουσικής.

Στο έργο αυτό συμβάλλουν οι Πολιτιστικοί σύλλογοι που δραστηριοποιούνται όλο το χρόνο και συνεισφέρουν όσο τον δυνατόν περισσότερο στην πολιτιστική και πνευματική αναβάθμιση του τόπου αλλά και στην διάσωση και διάδοση της παράδοσης και της πολιτιστικής μας κληρονομιάς, αλλά και το Δημοτικό Ωδείο και η Φιλαρμονική.

1.7.2 Αρχαιολογικοί Χώροι - Μουσεία

Η περιοχή είναι πλούσια σε ιστορικά και αρχαιολογικά ευρήματα. Από την περιοχή καταγόταν ο Αριστόλουλος, ο ιστορικός του Μεγάλου Αλεξάνδρου, ο Παιώνιος διάσημος γλύπτης και Ποσειδίππος, επιφανής κωμικός ποιητής. Στο χώρο ήκμασαν κατά την αρχαιότητα αρκετές πόλεις όπως Θέραμβος, Σκιώνη, Αίγη, Νεάπολης, Μένδη, Ποσειδί, Φώκιες, Παραλία Φούρκας κ.α.

Στην περιοχή υπάρχουν δεκάδες ξωκλήσια που βρίσκονται διάσπαρτα είτε σε δασώδεις εκτάσεις, είτε σε κορυφές λόφων, είτε δίπλα στη θάλασσα και τους οικισμούς. Εντυπωσιακές τοιχογραφίες, εικόνες και θρησκευτικά κειμήλια πλαισιώνουν το μαγευτικό τοπίο που έχτιζαν οι πιστοί τους μικρούς αυτούς ναούς – σύμβολα της πίστης στο πέρασμα των αιώνων. Επίσης, υπάρχουν καταγεγραμμένοι αρχαιολογικοί χώροι, βυζαντινά και νεότερα μνημεία.

Όπως αναφέρθηκε και παραπάνω η απότομη τουριστική ανάπτυξη κατάστρεψε κάθε στοιχείο ή αρχιτεκτονικό μικροσύνολο δείγματα της επιχωριάζουσας παραδοσιακής αρχιτεκτονικής και σήμερα δεν διασώζεται κανένα κτίσμα, εκτός από την οικία Γιαννακούλα στο Πευκοχώρι.

Αναφορικά με τα στοιχεία βιομηχανικής αρχαιολογίας, στοιχεία παραδοσιακών παραγωγικών τεχνικών, στην περιοχή της παραλίας Παλιουρίου (ακρωτήρι «Καράβι») υπάρχει παλιό εγκαταλελειμμένο εργοστάσιο κολοφωνίου, η μοναδική βιομηχανική εγκατάσταση στην περιοχή. Σε ότι αφορά τις παραδοσιακές παραγωγικές τεχνικές σήμερα ασχολούνται ελάχιστοι πια με τις παραδοσιακές παραγωγικές διαδικασίες και όσοι ασχολούνται δεν χειρίζονται τις παραδοσιακές τεχνικές και επομένως δεν υπάρχουν στοιχεία τα οποία θα μπορούσαν να διατηρηθούν ή να αναβιώσουν. Οι παραπάνω περιοχές διέπονται από ίδιο νομικό καθεστώς (αρχαιολογικός νόμος) και κατά συνέπεια εξαιρούνται από τις παρούσες ρυθμίσεις. Στις περιπτώσεις στις οποίες εκκρεμεί η οριοθέτηση των ζωνών Α και Β, αλλά υπάρχει η γνωμοδότηση του Κεντρικού Αρχαιολογικού Συμβουλίου, ισχύουν μέχρι τη δημοσίευση των όρων και περιορισμών, οι όροι και οι περιορισμοί δόμησης που αναφέρονται στις περιοχές προστασίας δάσους και δασικών εκτάσεων.

Ο Δήμος Κασσάνδρας διαθέτει πληθώρα μνημείων, ιστορικών οικισμών και σημείων ενδιαφέροντος με πολιτισμικό, πολιτιστικό, παραδοσιακό, θρησκευτικό και τουριστικό ενδιαφέρον.

- Στα αξιοθέατα πρέπει να αναφερθεί το κτήριο του Δημαρχείου Κασσάνδρας, που χρονολογείται από το 1926.
- Οι εκκλησίες του Γενεσίου της Θεοτόκου και του Αγίου Αθανασίου, αμφότερες του 1850. Υπάρχουν επίσης τα ξωκλήσια του Αγίου Ραφαήλ, του Αγίου Δημητρίου και του Αγίου Γεωργίου.
- Αρχαία Μένδη: Η αρχαία Μένδη αναφέρεται από τον Θουκυδίδη σαν αποικία της Ερέτριας η οποία ιδρύθηκε στην Παλλήνη, την δυτικότερη χερσόνησο της Χαλκιδικής. Η χρονολογία ίδρυσής της δεν μας παραδίδεται, η παρουσία των Ερετριέων και Χαλκιδέων ωστόσο στον βόρειο Ελλαδικό χώρο ανάγεται γενικά στο πλαίσιο του Β' αποικισμού, τον 8ο αι. π.Χ. Η πόλη οφείλει το όνομά της στο αρωματικό φυτό μίνθη, ένα είδος μέντας, που φύεται ακόμη στην περιοχή.
- Άφυτος: Κατοικείται από τα προϊστορικά χρόνια. Η φυσική οχυρή θέση του και τα άφθονα νερά ήταν η αιτία να μη σβήσει ποτέ ο οικισμός. Καταστράφηκε από το Φίλιππο το 348 π.Χ. αλλά σύντομα επανοικίστηκε. Στα Ρωμαϊκά χρόνια και στη συνέχεια άκμαζε ιδιαίτερα. Το 1821 καταστράφηκε από τους Τούρκους και άρχισε να ξανακτιζεται μετά το 1827. Σήμερα αποτελεί έναν από τους πιο αξιόλογους παραδοσιακούς οικισμούς της Χαλκιδικής. Σημαντικά κτίσματα από πωρόλιθο της περιοχής είναι ο ναός του Αγ. Δημητρίου (1858) στο κέντρο και οι οικίες Γαλάνη, Κατσάνη, Παπαβασιλείου, κλπ. Το αρχαίο λατομείο του Μουδουνού βρίσκεται στα ανατολικά όρια του οικισμού, όπου διακρίνονται οι τομές στους βράχους για την εξαγωγή μεγάλων ορθογώνιων όγκων.
- Παλιούρι – Κάνιστρο: Στο σημερινό Παλιούρι πιστεύεται ότι υπήρχε αρχαία πόλη, με το όνομα Θέραμβος, που αναφέρει ο Ηρόδοτος. Ο ίδιος συγγραφέας αναφέρει ότι η πόλη στρατολογήθηκε βίαια από τον Ξέρξη και ίσως γι' αυτό δεν αναφέρεται σε μετέπειτα συγγραφείς. Στη χερσόνησο και στον όρμο του Αγίου Νικολάου έχουν βρεθεί αρχαιολογικά ευρήματα, που πιστοποιούν ότι η πόλη υπήρχε.
- Ιερό Άμμωνα Δία, Διονύσου και Ασκληπιού: Ο Ναός αφιερωμένος στον Άμμωνα Δία, βρίσκεται στη χερσόνησο Κασσάνδρα, δίπλα στην παραλία του χωριού Καλλιθέα και αποτελεί ένα από τα πιο σημαντικά αρχαιολογικά ευρήματα της περιοχής. Τα πρώτα στοιχεία χρήσης του χώρου του ιερού χρονολογούνται στην πρώιμη εποχή του χαλκού. Στη συνέχεια, μετά από τον αποικισμό της Χαλκιδικής από τους Έλληνες του νότου και την ίδρυση της Αφύτιος, αποικίας της Ερέτριας, η περιοχή του ιερού συμπεριλήφθηκε στη χώρα της αρχαίας πόλης.
- Ιερό του Ποσειδώνα: Στο ακρωτήριο του Ποσειδίου ή "Ποσειδώνιον", όπως ονομάζεται ήδη από το Θουκυδίδη, 3ο χλμ ΝΔ της Καλάνδρας, βρίσκεται ένα από τα πιο σημαντικά μνημεία της Ελλάδας. Το αρχαιότερο ιερό του Ποσειδώνα, με αναφορές ακόμα από τον Θουκυδίδη και σε αγιορείτικα έγγραφα του 14ου αιώνα. Οι ανασκαφές εντόπισαν τα λείψανα του αρχαίου ιερού, δυστυχώς σε χαμηλό ύψος. Τα κινητά ευρήματα της ανασκαφής και οι

- επιγραφές φανερώνουν μια συνεχή λατρεία του Θεού της Θάλασσας, από το 12 αι. π.Χ. μέχρι τα ρωμαϊκά χρόνια. Το 1864 χτίστηκε στην άκρη του ακρωτηρίου και ένα φάρος που διασώζεται μέχρι και τώρα.
- Πύργος Ν. Φώκαιας ή Αγ. Παύλου: Κτίστηκε πάνω σε χαμηλό λόφο ΝΑ του οικισμού, σε βραχώδη ακτή το 1407 σε θέση προϊστορικής εγκατάστασης, για προστασία του μετοχίου της Μονής Αγ. Παύλου. Το 1821 πυρπολήθηκε και το 1976 ανακατασκευάστηκε η στέγη του. Είναι πέτρινος με ύψος 17 μ. και διαστάσεις βάσης 7Χ7 μ. Είναι ο μοναδικός που σώζεται μέχρι τις επάλξεις του. Γύρω από τον πύργο σώζονται ερειπωμένα τμήματα της ανατολικής και νότιας πτέρυγας του μετοχίου και ναΐσκος του 1868.
 - Φούρκα: Παλιός οικισμός με ενδιαφέρουσα λαϊκή αρχιτεκτονική (19ος αι.) Εκεί βρίσκεται ο Ενοριακός ναός του 1830 – κοιμητηριακός ναός με τοιχογραφίες του 16ου αι. και εντοιχισμένα παλαιοχριστιανικά γλυπτά -, το ξωκλήσι Παναγία του Μελέτη – σταυροειδής τρουλαίος ναός λαϊκών τεχνιτών – και το ξωκλήσι Παναγία Μαυρούτσα, με λείψανα τοιχογραφιών του 16ου ή 17ου αι.
 - Αγίασμα Αγ. Παύλου: Πρόκειται για έναν υπόγειο, λαξευτό σε βράχο διάδρομο, μήκους 20μ. που καταλήγει σε ορθογώνιο θάλαμο. Πιθανόν πρόκειται για ταφικό έργο που μετασκευάστηκε σε ναό στα Βυζαντινά χρόνια. Υπάρχουν ίχνη τοιχογραφιών και μικρή δεξαμενή όπου συγκεντρώνεται το Αγίασμα.
 - Παλαιοχριστιανική Βασιλική Σωλήνα: Παλαιοχριστιανική εκκλησία του Σωλήνα που χρονολογείται τον 5ο αιώνα μ.χ., περίοδο που ανθεί η χριστιανική τέχνη στη Χαλκιδική, ωστόσο φαίνεται να εξαρτάται από τα καλλιτεχνικά εργαστήρια της Θεσσαλονίκης. Είναι χαρακτηριστικό ότι το κεντρικό θέμα των ψηφιδωτών, ζεύγος ελαφιών μέσα σε παραδείσιο τοπίο, συναντάται τόσο στη Βασιλική του Σωλήνα όσο και στη Βασιλική του Σοφρωνίου στην απέναντι χερσόνησο της Σιθωνίας, στη Νικήτη. Η αρχαιολογική σκαπάνη έφερε στο φως και το σταυρόσχημο βαπτιστήριο, που είναι προσκολλημένο στο νάρθηκα του ναού, καθώς και τάφους με πήλινα αγγεία. Το μεσαίο κλίτος καταλαμβάνεται από ένα προγενέστερο κτίριο του 13ου αιώνα, που φαίνεται να ήταν πύργος.
 - Φυλακές Κασσάνδρας: Στεγάζονται στο παλιό μετόχι της Μονής Σταυρονικήτα.
 - Φυλακές Ξενοφώντος: Στεγάζονται σε παλιά πέτρινα κτίρια που άνηκαν στο μετόχι της μονής Ξενοφώντος.
 - Πύργος Σάνης: Η ευρεία περιοχή μνημονεύεται με το τοπωνύμιο «Πύργος» από το 1346. Στην περιοχή υπήρχε η αρχαία Σάνη της Παλλήνης που την είχαν κτίσει άποικοι από την Ερέτρια και ήταν μέχρι τα χρόνια των Ρωμαίων μια από τις ακμαιότερες πόλεις της Χαλκιδικής. Η περιοχή ήταν μετόχι της μονής Σταυρονικήτα από το 1453 που ιδρύθηκε η μονή. Ο Πύργος Σάνης ή Σταυρονικήτα σώζεται μέχρι σήμερα σε πολύ καλή κατάσταση (σε ύψος 8μ), εκεί που πιθανότατα βρισκόταν η ακρόπολη της αρχαίας Σάνης, σε μια μικρή χερσόνησο μέσα στην περιοχή του τουριστικού συγκροτήματος. Σήμερα φιλοξενεί το Φεστιβάλ Σάνης.
 - Ρωμαϊκή Αγροικία: Στην παραλία της Μεγάλης Κύψας, ανακαλύφθηκε το 1974 κοντά στη θάλασσα, αγροικία των Ρωμαϊκών χρόνων με ψηφιδωτά δάπεδα

και πολλά μαρμάρινα αρχιτεκτονικά μέλη. Η αγροικία έζησε μέχρι τον 9ο αιώνα.

1.7.3 Υποδομές Πολιτισμού

Αναφορικά με την πολιτιστική υποδομή που υπάρχει οι εκδηλώσεις του φεστιβάλ Κασσάνδρας πραγματοποιούνται στο αμφιθέατρο της Σίβηρης, ενώ οι Πολιτιστικοί σύλλογοι διαθέτουν παραδοσιακά κτίρια και λαογραφικά μουσεία. Το Δημοτικό Ωδείο στεγάζεται σε κτίριο με 6 αίθουσες και μια μεγάλη αίθουσα για τη φιλαρμονική.

Στις 23 Ιουνίου 2015 πραγματοποιήθηκαν τα Εγκαίνια του Ιστορικού – Λαογραφικού μουσείου της Τοπικής Κοινότητας Αγίας Παρασκευής, που είναι και το πρώτο μουσείο της περιοχής.

1.7.4 Πολιτιστικοί Φορείς

Ο φορέας του Δήμου που έχει ως αντικείμενο την προώθηση του πολιτισμού, την εφαρμογή πολιτικών για την ανάδειξη και προστασία του τοπικού πολιτισμού, τη προβολή των πολιτιστικών αγαθών και των σύγχρονων πολιτιστικών έργων που παράγονται σε τοπικό επίπεδο, με τη δημιουργία πολιτιστικών και πνευματικών κέντρων, μουσείων, πινακοθηκών, ωδείων, κινηματογράφων και θεάτρων, φιλαρμονικών και σχολών διδασκαλίας μουσικής, σχολών χορού, ζωγραφικής, γλυπτικής κ.λπ., καθώς και την εφαρμογή πολιτιστικών προγραμμάτων είναι η ΚΕΔΗΚ.

Κατά διαστήματα γίνονται διάφορες πολιτιστικές εκδηλώσεις από διάφορους πολιτιστικούς φορείς με στόχο την προώθηση της πολιτιστικής κληρονομιάς, ταυτότητας, τοπικών προϊόντων, τοπικής κουζίνας, κλπ.

Οι πολιτιστικοί σύλλογοι που υπάρχουν και δραστηριοποιούνται στην περιοχή είναι:

- Πολιτιστικός Σύνδεσμος Κασσάνδρειας
- Σύνδεσμος Φίλων Λαογραφίας και Παράδοσης «Αφύτου»
- Πολιτιστικός Σύλλογος Τοπικής Κοινότητας Φούρκας
- Πολιτιστικός και Λαογραφικός Σύλλογος Νέας Φώκαιας:
- Πολιτιστικός Σύλλογος Αγίας Παρασκευής «Οι Χαλκιδείς»
- Πολιτιστικός Σύλλογος Νέας Σκιώνης «ΥΔΝΑ»
- Πολιτιστικός Σύλλογος Πευκοχωρίου «ΑΛΚΥΩΝ»
- Πολιτιστικός Σύλλογος Πολυχρόνου
- Πολιτιστικός Σύλλογος Χανιώτης «Οι Μέτικοι»
- Πολιτιστικός Σύλλογος Παλιουρίου «Θέραμβος»
- Πολιτιστικός Σύλλογος Τοπικής Κοινότητας Κρυσσηγής
- Πολιτιστικός Σύλλογος Τοπικής Κοινότητας Καλάνδρας
- Πολιτιστικός Σύλλογος Τοπικής Κοινότητας Κασσανδρινού
- Σύλλογος Ενοικιαζόμενων Δωματίων – Διαμερισμάτων Άμμων Ζευς

1.7.5 Το φεστιβάλ Κασσάνδρας

Το φεστιβάλ Κασσάνδρας ιδρύθηκε το 1993 και αποτελεί έναν από τους σημαντικότερους πολιτιστικούς θεσμούς της Βορείου Ελλάδος, έναν συνεκτικό ιστό ανάμεσα στον άνθρωπο και την τέχνη. Κι αυτό γιατί στο πλαίσιο της δίμηνης λειτουργίας του (Ιούλιος, Αύγουστος), αναδεικνύει και καλύπτει ένα ευρύ φάσμα επιλογών από όλες τις μορφές της Τέχνης και της ανθρώπινης έκφρασης (μουσική, τραγούδι, θέατρο, χορός, εικαστικές παρεμβάσεις κλπ), με προδιαγραφές που φροντίζει να κρατιούνται πάντοτε υψηλές και με καλλιτεχνικά δρώμενα και προτάσεις από όλη την Ελλάδα και το εξωτερικό.

Στη μακρόχρονη πορεία του το Φεστιβάλ έχει φιλοξενήσει σπουδαία ονόματα της ελληνικής αλλά και διεθνούς σκηνής, όπως Rey Charles, Joan Baez, Bibi King, James Brown, Diamanda Gallas, Goran Bregovic, Jan Garbarek, Cesaria Evora, Μίκη Θεοδωράκη, Δήμο Μούτση, Σταύρο Ξαρχάκο, Θάνο Μικρούτσικο, Διονύση Σαββόπουλο, Δήμητρα Γαλάνη, Μαρία Φαραντούρη, Γιώργο Νταλάρα, Άλκιστη Πρωτοψάλτη, Κώστα Μακεδόνα, Βασίλη Παπακωνσταντίνου, Νίκο Πορτοκάλογλου, Κώστα Χατζή, Σταμάτη Σπανουδάκη και πολλούς άλλους.

Την αίγλη τους προσδίδουν κάθε χρόνο στο θεσμό τα κορυφαία θεατρικά σχήματα της χώρας όπως το Εθνικό Θέατρο, το ΚΘΒΕ, το Θέατρο Τέχνης, η Εθνική Λυρική σκηνή και τα μεγαλύτερα ΔΗΠΕΘΕ, με αξιόλογες παραστάσεις και ηθοποιούς όπως Γιώργος Κιμούλης, Δημήτρης Αρώνης, Θύμιος Καρακατσάνης, Γιώργος Κωνσταντίνου, Πέτρος Φιλιππίδης, Βασίλης Τσιβιλίκας, Γιάννης Μπέζος, Κώστας Βουτσάς κ.α.

Το Φεστιβάλ Κασσάνδρας αποτελεί έναν δυναμικό θεσμό που αναπτύσσεται και εξελίσσεται διαρκώς, ένα εντευκτήριο αξιών και ιδεών, ένα σύγχρονο σταυροδρόμι πολιτισμού.

Διοργάνωση

Η Κ.Ε.ΔΗ.Κ., είναι υπεύθυνη για την διοργάνωση και πραγματοποίηση του Φεστιβάλ Κασσάνδρας που αποτελεί έναν από τους σημαντικότερους πολιτιστικούς θεσμούς της Βόρειας Ελλάδας, με ευρύ, υψηλό και άρτια καλλιτεχνικά πολιτιστικό περιεχόμενο. Αναδεικνύει και καλύπτει ένα ευρύ φάσμα επιλογών από όλες τις μορφές της Τέχνης και της ανθρώπινης έκφρασης (μουσική, τραγούδι, θέατρο, χορός, εικαστικές παρεμβάσεις κλπ), με προδιαγραφές που φροντίζει να κρατιούνται πάντοτε υψηλές και με καλλιτεχνικά δρώμενα και προτάσεις από όλη την Ελλάδα και το εξωτερικό.

Το Φεστιβάλ Κασσάνδρας αποτελεί ένα δυναμικό θεσμό που αναπτύσσεται και εξελίσσεται διαρκώς από την Κ.Ε.ΔΗ.Κ. με στόχο την περαιτέρω εξέλιξη και αναβάθμισή του.

Συγκεκριμένα η διοργάνωση περιλαμβάνει τα εξής:

- εκπόνηση του προγράμματος
- επαφές με καλλιτέχνες, συγκροτήματα, συλλόγους και καλλιτεχνικούς φορείς
- οργάνωση εκδηλώσεων
- ανάδειξη και αξιοποίηση του κλασσικού και νεότερου πολιτισμού (χώροι αρχαιοτήτων κ.α.).

1.7.6 Πολιτιστικές Εκδηλώσεις – Θεσμοί – Ανταλλαγές

Ο Δήμος Κασσάνδρας είναι ένας από τους πλουσιότερους Δήμους της περιοχής σε πολιτιστικές εκδηλώσεις. Το Φεστιβάλ της Κασσάνδρας είναι από τα πλέον γνωστά και σημαντικότερα γεγονότα στην περιοχή της Χαλκιδικής. Το Φεστιβάλ διεξάγεται στο αμφιθέατρο της Σίβηρης, όπου μουσική και θέατρο αποτελούν προτεραιότητες της διοργάνωσης. Επίσης, διοργανώνονται πάρα πολλές περιφερειακές πολιτιστικές εκδηλώσεις (παράρτημα 5). Στο χωριό της Παλλήνης την παραμονή της γιορτής της Αγίας Παρασκευής διοργανώνεται η γιορτή του μελιού με την βοήθεια των ντόπιων παραγωγών. Παράλληλα, η ελληνική παραδοσιακή μουσική και το παραδοσιακό μοίρασμα του ρυζόγαλου συνθέτουν ένα έντονα λαογραφικό σκηνικό.

Στις αρχές του Αυγούστου στο λιμάνι της Νέας Σκιώνης διοργανώνεται η «γιορτή του γαύρου», όπου λαμβάνουν χώρα τριήμερες εκδηλώσεις με γαύρο, κρασί, παραδοσιακά και χορευτικά συγκροτήματα.

Στις παραμονές του 15 Αυγούστου στο Παλιούρι γίνεται προετοιμασία του «Σταρόγαλου» το οποίο μοιράζεται ανήμερα της Παναγίας στους κατοίκους του χωριού.

Τέλος, δύο φορές το χρόνο διοργανώνεται το Παιδικό Φεστιβάλ Παραδοσιακών Χορών με παραδοσιακούς πολιτιστικούς συλλόγους από πολλές χώρες και είναι αφιερωμένο στο πάντρεμα της παράδοσης και των λαών. Το Φεστιβάλ γίνεται το πρώτο δεκαπενθήμερο του Μαΐου και το δεύτερο δεκαπενθήμερο του Σεπτεμβρίου.

Η Κ.Ε.ΔΗ.Κ. είναι υπεύθυνη για τη λειτουργία των Ωδειών του Δήμου Κασσάνδρας. Σήμερα η ΚΕΔΗΚ λειτουργεί μια δομή με δυο παραρτήματα σε Κασσάνδρα και Πευκοχώρι, με τη συμμετοχή συνολικά 50 παιδιών.

Στη συνέχεια γίνεται καταγραφή των σημαντικότερων πανηγυριών και τοπικών εορτών της περιοχής.

- Πανηγύρι της Παναγίας στην Καλάνδρα, 15 Αυγούστου
- Πανηγύρι της Παναγίας στο Ποσειδί της Καλάνδρας, 23 Αυγούστου
- Πανηγύρι του Αγίου Παντελεήμονα στην Καλλιθέα, 27 Ιουλίου
- Πανηγύρι της Παναγίας στην Κασσάνδρεια, 8 Σεπτεμβρίου
- Πανηγύρι της Αγίας Παρασκευής στην Κρυσπηγή, 26 Ιουλίου
- Πανηγύρι της Παναγίας στην Κρυσπηγή, 15 Αυγούστου
- Πανηγύρι της Αγίας Μαρίας στη Φούρκα, 17 Ιουλίου
- Πανηγύρι της Ζωοδόχου Πηγής στη Φούρκα, Παρασκευή του Πάσχα
- Πανηγύρι της Παναγίας στο Παλιούρι, 15 Αυγούστου
- Πανηγύρι του Αγίου Γεωργίου στο Παλιούρι, 23 Απριλίου
- Πανηγύρι της Αγίας Παρασκευής στην Αγία Παρασκευή, 26 Ιουλίου
- Πανηγύρι του Αγίου Ιωάννη στην Αγία Παρασκευή, 29 Αυγούστου
- Πανηγύρι των Αγίων Αποστόλων στη Νέα Φώκαια, 30 Ιουνίου
- Πανηγύρι της Παναγίας στην Άφυτο, 15 Αυγούστου
- Πανηγύρι της Παναγίας στη Νέα Σκιώνη, στις 23 Αυγούστου
- Πανηγύρι της Αγίας Τριάδας στη Νέα Σκιώνη
- Πανηγύρι του Αγίου Αθανασίου στο Πολύχρονο, 2 Μαΐου
- Πανηγύρι της Παναγίας στο Πολύχρονο, 8 Σεπτεμβρίου

- Πανηγύρι των Αγίων Κωνσταντίνου και Ελένης στη Χανιώτη, 21 Μαΐου

Η Κ.Ε.ΔΗ.Κ. στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων της, υποστηρίζει κάθε χρόνο την οργάνωση και πραγματοποίηση δεκάδων πολιτιστικών και πανηγυρικών εκδηλώσεων των Πολιτιστικών Συλλόγων που δραστηριοποιούνται στο Δήμο Κασσάνδρας.

Ήδη η Κ.Ε.ΔΗ.Κ. σε συνεργασία με τους Συλλόγους της περιοχής, έχει ξεκινήσει τη δημιουργία ενός ολοκληρωμένου πλαισίου υποστήριξης των ετήσιων πολιτιστικών εκδηλώσεων που διοργανώνονται στην Κασσάνδρα. Στο πλαίσιο αυτό, προωθεί την υποστήριξη πέραν των καθιερωμένων εκδηλώσεων τη δημιουργία νέων πολιτιστικών γεγονότων που προάγουν τα ιδιαίτερα πολιτιστικά στοιχεία της περιοχής (π.χ. γαστρονομία).

Παρακάτω περιγράφονται μερικές από τις Περιφερειακές Πολιτιστικές εκδηλώσεις που πραγματοποιούνται με την υποστήριξη της Κ.Ε.ΔΗ.Κ. στην Κασσάνδρα.

- Φεστιβάλ Παραδοσιακών χωρών

Το Φεστιβάλ Παραδοσιακών Χωρών είναι η δεύτερη σημαντικότερη εκδήλωση που διοργανώνει η Κ.Ε.ΔΗ.Κ. και γίνεται δύο φορές το χρόνο στη Χανιώτη, κάθε 1η εβδομάδα του Μαΐου και του Ιουνίου.

- Η Κασσανδρούπολη

Γίνεται την περίοδο των Χριστουγεννιάτικων εορτών στην Κασσάνδρεια, από τα μέσα Δεκέμβρη έως τις αρχές Ιανουαρίου με τη συμμετοχή επιπλέον από τους Πολιτιστικούς Συλλόγους, τους συλλόγους Γυναικών, το προσωπικό των παιδικών σταθμών, των νηπιαγωγείων, των Δημοτικών σχολείων, των Κέντρων Δημιουργικής Απασχόλησης, τη φιλαρμονική του Δήμου, και άλλων ομάδων.

- Αναβίωση του εθίμου φωτιών του Αϊ Γιάννη

Στο Πευκοχώρι κάθε 21 Ιουνίου, πραγματοποιείται αναβίωση του εθίμου των φωτιών του Αϊ Γιάννη του Κλήδονα με παραδοσιακό γλέντι και παραδοσιακούς χορούς από το Εφηβικό Χορευτικό Τμήμα του Δήμου Κασσάνδρας.

- Κασσανδρώμενα

Στην Κασσάνδρεια με Πολυήμερες πολιτιστικές εκδηλώσεις στα πλαίσια των "ΚΑΣΣΑΝΔΡΩΜΕΝΩΝ".

- Πανηγύρι Ν.Φώκαια

Στις 28 Ιουνίου το πανηγύρι των αποστόλων Πέτρου και Παύλου.

- Εκδηλώσεις για τον εορτασμό των αλησμόνητων πατρίδων

Τον Ιούλιο πραγματοποιούνται οι Εκδηλώσεις για τον εορτασμό των αλησμόνητων πατρίδων στη Ν.Φώκαια.

- Πανηγύρι Φούρκας

Στις 16 Ιουλίου το Πανηγύρι Αγίας Μαρίας.

- Εκδηλώσεις Πολιτιστικού Συλλόγου Αφύτου

Κάθε καλοκαίρι οι Εκδηλώσεις του Πολιτιστικού Συλλόγου Αφύτου "Η ΑΦΥΤΟΣ ΤΗΣ ΑΘΥΤΟΥ".

- Γιορτή του Γαύρου

Τέλος Ιουλίου – Αρχές Αυγούστου η Γιορτή Γαύρου Νέας Σκιώνης - Γλέντι με δωρεάν γαύρο, μεζέδες και κρασί και ζωντανή μουσική .

- Γιορτή του Αγίου Παντελεήμονα

Κάθε 26 Ιουλίου οι Εκδηλώσεις στα πλαίσια της γιορτής του Αγίου Παντελεήμονα στην Καλλιθέα.

- Πολυχρόνεια

Στις 11 Αυγούστου τα «ΠΟΛΥΧΡΟΝΕΙΑ»

- Γιορτή Μελιού

Στις 25 Ιουλίου με τη Γιορτή Μελιού και Παραδοσιακό μοίρασμα ρυζόγαλου και εμποροπανηγύρι στο προαύλιο χώρο της Εκκλησίας της Αγίας Παρασκευής με συμμετοχή της Φιλαρμονικής του Δήμου Κασσάνδρας. Γευστικές δοκιμές μελιού από τους ντόπιους παραγωγούς και παραδοσιακό γλέντι στην πλατεία του χωριού της Αγίας Παρασκευής.

- Γιορτή της Παναγίας

Στις 14 Αυγούστου με Πανηγύρι Παλιουριού - Γιορτή της Παναγίας - Εορτασμός στην πλατεία του χωριού στο Παλιούρι και στο Κασσανδρινό.

- Παζαριώτικα

Κάθε καλοκαίρι τα «Παζαριώτικα» στην Κρυσπηγή.

- Εκδηλώσεις Καρναβαλιού

Αποκρίατικες Εκδηλώσεις για το Δήμο Κασσάνδρας.

Ωδείο - Φιλαρμονική

Στο Δήμο Κασσάνδρας λειτουργεί το ωδείο και η φιλαρμονική, για την οποία απαιτείται η μετεγκατάσταση σε νέο χώρο που θα πληροί τις σχετικές προδιαγραφές και η απόκτηση μουσικών οργάνων. Επίσης, σημαντική είναι η ενίσχυση της δικτύωσης με άλλες περιοχές.

1.7.7 Προβλήματα και Ανάγκες με ad hoc Διερεύνηση

Από τον Δήμο Κασσάνδρας λείπει η αναγκαία υποδομή για δραστηριότητες πολιτιστικού χαρακτήρα (αίθουσες για εκθέσεις, για θεατρικές/χορευτικές παραστάσεις, ωδεία, λαογραφικά μουσεία). Τη δεδομένη χρονική στιγμή δεν υπάρχει ανοικτή πρόσκληση για χρηματοδότηση δράσεων δημιουργίας και αναβάθμισης σύγχρονων πολιτιστικών υποδομών παραγωγής και διάθεσης πολιτιστικού προϊόντος. Η δυνατότητα χρηματοδότησης των προαναφερόμενων δράσεων μπορεί να επιτευχθεί μέσω του Ε.Π Μακεδονίας – Θράκης,

Δράσεις προστασίας, ανάδειξης και απόδοσης σε λειτουργική χρήση μνημειακών χώρων, με την εξασφάλιση της επισκεψιμότητας και την επανάχρηση όπου είναι δυνατόν.

Δράσεις προστασίας και ανάδειξης χαρακτηρισμένων χώρων και μνημείων όλων των ιστορικών περιόδων.

Σε ότι αφορά τα προβλήματα που πρέπει να αντιμετωπισθούν και οι ανάγκες που πρέπει να ικανοποιηθούν είναι τα εξής:

- Το κύριο πρόβλημα του Δήμου Κασσάνδρας είναι η ανεπάρκεια πόρων για την δημιουργία πολιτιστικών υποδομών και πολιτιστικών δραστηριοτήτων.
- Υπάρχει ανάγκη για ανάπτυξη περισσότερων συνεργασιών με χώρες των

Βαλκανίων και με περιοχές από τη Ρωσία, την Τουρκία, αλλά και την υπόλοιπη Ε.Ε. με στόχο την ανταλλαγή των πολιτιστικών χαρακτηριστικών τους.

1.8 Αθλητισμός

1.8.1 Υφιστάμενη Κατάσταση / Προβλήματα και Ανάγκες με ad hoc Διερεύνηση

Η Τοπική Αυτοδιοίκηση οφείλει να αναπτύσσει δραστηριότητες σχετικές με τον αθλητισμό σε τέσσερις βασικούς άξονες:

- α) τη βελτίωση της αθλητικής υποδομής,
- β) την οικονομική στήριξη των μη επαγγελματικών ενώσεων σε όλα τα αθλήματα,
- γ) τη στήριξη σε οργανωτικό και οικονομικό επίπεδο των προγραμμάτων μαζικού αθλητισμού και
- δ) τη διοργάνωση σημαντικών αθλητικών εκδηλώσεων και συναντήσεων.

Στην περιοχή της Κασσάνδρας συναντάμε σημαντικό αριθμό Αθλητικών εγκαταστάσεων όπου οι σημαντικότερες είναι:

- Γήπεδο ποδοσφαίρου της Αφύτου έχει εμβαδό 7.500 τ.μ. με θέσεις 500 θεατών και περιλαμβάνει χώρο γυμναστηρίου με όργανα.
- Ποδοσφαιρικό γήπεδο Φούρκας.
- Αθλητικό συγκρότημα Καλλιθέας με γήπεδο ποδοσφαίρου χωρητικότητας 1.500 θεατών, ανοιχτό γήπεδο μπάσκετ, ανοιχτό γήπεδο τένις.
- Αθλητικό συγκρότημα Κασσανδρινού που περιλαμβάνει γήπεδο 5x5.
- Κλειστό Γυμναστήριο Κασσανδρείας, εμβαδού 800τ.μ. που μπορεί να φιλοξενήσει αγώνες μπάσκετ, βόλεϊ και χάντμπολ.
- Ποδοσφαιρικό Γήπεδο Κασσανδρείας
- Δημοτικό Στάδιο Κασσανδρείας (στίβος – γήπεδο ποδοσφαίρου) με 1.500 θέσεις θεατών.
- Ποδοσφαιρικό Γήπεδο Φούρκας
- Ποδοσφαιρικό Γήπεδο Φώκαιας με θέσεις 100 θεατών
- Δημοτικό Γήπεδο Σκιώνης
- Δημοτικό Γήπεδο Παλιουρίου
- Δημοτικό Γήπεδο Πευκοχωρίου
- Δημοτικό Γήπεδο Πολυχρόνου
- Δημοτικό Γήπεδο Χανιώτη
- Υπαιθρια γήπεδα αθλοπαιδιών Χανιώτης: 1 BASKETBALL και 1 Μίνι γήπεδο Ποδοσφαίρου (5x5)

24. Αθλητικές εγκαταστάσεις Δήμου Κασσάνδρας

Αθλητικές εγκαταστάσεις			
Είδος χώρου	Περιοχή	Έκταση (τ.μ)	Προβλήματα / Προτάσεις

Γήπεδο	Κοινότητα Κασσάνδρειας	20.803,28	Ανάγκη συντήρησης της τσιμέντινης περιφράξης του γηπέδου λόγω εκτεταμένων φθορών των επιχρισμάτων. Εργασίες μόνωσης των κερκίδων. Ανάγκη μεταφοράς των παροχών ύδρευσης του ποτιστικού συστήματος εκτός του χώρου πρασίνου του γηπέδου. Κατασκευή συνθετικού τάπητα (ταρτάν) στίβου. Αξιοποίηση του στεγαζόμενου χώρου τμήματος των κερκίδων στην βόρεια πλευρά του γηπέδου για την κατασκευή αίθουσας γυμναστικής και αποδυτηρίων των ακαδημιών. Τοποθέτηση σκεπάστρου στο κεντρικό τμήμα των κερκίδων του γηπέδου. Ανάγκη ύπαρξης βοηθητικού γηπέδου λόγω του μεγάλου αριθμού των αθλούμενων.
Γήπεδο	Κοινότητα Νέας Φωκαίας	15.231,00	Ανακαίνιση των αποδυτηρίων του γηπέδου και αξιοποίηση της αίθουσας γυμναστικής.
Γήπεδο	Κοινότητα Αφύτου	15.681,64	Αντικατάσταση του συστήματος ποτίσματος του γήπεδο. Επισκευή της περίφραξης του γηπέδου. Ανακαίνιση των αποδυτηρίων του γηπέδου. Κατασκευή βοηθητικού γηπέδου διαστάσεων 7Χ7 στον υπάρχοντα χώρο
Γήπεδο	Κοινότητα Νέας Σκιώνης	11.419,92	Επισκευή περίφραξης του γηπέδου. Ανακαίνιση των αποδυτηρίων και εγκατάσταση φωτισμού περιμετρικά του γηπέδου
Γήπεδο	Κοινότητα Καλλιθέας	12.339,40	Επισκευή της περίφραξης του γηπέδου. Ανακαίνιση των αποδυτηρίων και επισκευή του ποτιστικού συστήματος του γηπέδου
Γήπεδο	Κοινότητα Καλάνδρας	10.919,97	Επισκευή της περίφραξης του γηπέδου. Ανακαίνιση των αποδυτηρίων και επισκευή του ποτιστικού συστήματος του γηπέδου.
Γήπεδο	Κοινότητα Κρουσηγής	9.451,30	Επισκευή της περίφραξης του γηπέδου. Ανακαίνιση των αποδυτηρίων και εγκατάσταση ποτιστικού συστήματος του γηπέδου.
Γήπεδο	Κοινότητα Χανιώτης	9.787,87	Επισκευή της περίφραξης του γηπέδου. Εγκατάσταση φωτισμού περιμετρικά του γηπέδου
Γήπεδο	Κοινότητα Πολυχρόνου	9.630,44	Εγκατάσταση ποτιστικού συστήματος του γηπέδου. Ανακαίνιση των αποδυτηρίων.
Γήπεδο	Κοινότητα Παλιουριού	11.264,61	Ανακαίνιση των αποδυτηρίων. Ενίσχυση του περιμετρικού φωτισμού. Εργασίες συντήρησης συνθετικού χλοοτάπητα.
Γήπεδο	Κοινότητα Φούρκας	14.959,00	Επισκευή της περίφραξης του γηπέδου. Επισκευή του ποτιστικού συστήματος του γηπέδου. Κατασκευή βοηθητικού γηπέδου διαστάσεων 7Χ7 στον υπάρχοντα χώρο
Γήπεδο	Κοινότητα Πευκοχωρίου	8.000,00	Ενίσχυση του περιμετρικού φωτισμού. Ανακαίνιση των αποδυτηρίων.
Κλειστό Γυμναστήριο	Κοινότητα Κασσάνδρειας	1.000,00	Τοποθέτηση παρκέ στο δάπεδο του γυμναστηρίου. Δημιουργία χώρου αποδυτηρίων. Επισκευή και λειτουργία ηλεκτρονικού πίνακα γυμναστηρίου. Εργασίες μόνωσης στέγης γυμναστηρίου.

Γήπεδο 5Χ5	Κοινότητα Κασσανδρηνού	1.000,00	Εγκατάσταση περιμετρικού φωτισμού. Εργασίες συντήρησης συνθετικού χλοοτάπητα.
------------	------------------------	----------	---

25. Αθλητικοί φορείς και σωματεία

Αθλητικοί Φορείς και Σωματεία	
1.	Αθλητικός Σύλλογος "ΑΡΗΣ ΚΑΣΣΑΝΔΡΕΙΑΣ 2005"
2.	Αθλητικός Σύλλογος "ΤΟΡΩΝΑΙΟΣ ΑΦΥΤΟΥ"
3.	Αθλητικός Σύλλογος "ΗΡΑΚΛΗΣ ΝΕΑΣ ΦΩΚΑΙΑΣ"
4.	Αθλητικός Σύλλογος "ΑΕΤΟΣ ΦΟΥΡΚΑΣ"
5.	Αθλητικός Σύλλογος "ΝΕΑΠΟΛΙΣ ΠΟΛΥΧΡΟΝΟΥ"
6.	Αθλητικός Σύλλογος " ΤΣΑΚΑΛΙΑ ΧΑΝΙΩΤΗΣ"
7.	Αθλητικός Σύλλογος "ΑΙΓΕΑΣ ΠΕΥΚΟΧΩΡΙΟΥ"
8.	Αθλητικός Σύλλογος "ΠΑΛΛΗΝΗ ΠΑΛΙΟΥΡΙΟΥ"
9	Αθλητικός Σύλλογος " ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΟΜΙΛΟΣ ΚΑΣΣΑΝΔΡΑΣ"
10	Αθλητικός Σύλλογος "Κ.Α.Ο.ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ"

Η «άθληση, άσκηση, αναψυχή» ή «αθλητισμός για όλους», δεν χωράει αμφιβολία ότι έχει ανεκτίμητη κοινωνική αξία. Το πρόγραμμα Μαζικός αθλητισμός, περικλείει άξονες όπως αθλητισμός και υγεία, πρόληψη και κοινωνική επανένταξη, άνθρωπος και περιβάλλον, αθλητισμός και ελεύθερος χρόνος, συμμετοχή στην κοινότητα, προσωπική διασκέδαση και αναζωογόνηση.

Ο φθοροποιός ρόλος της υποκινητικότητας έχει εδώ και πολλά χρόνια τεκμηριωθεί επιστημονικά, ώστε να επιτάσσει σύγχρονες και ανανεωμένες πολιτικές αναφορές με σύνθημα «Αθλητισμός για όλους». Ένα σύνθημα που στοχεύει στην βελτίωση όχι μόνο της ατομικής υγείας, αλλά κυρίως της πληθυσμιακής, μέσω κινητικών δραστηριοτήτων που παρέχονται στον πληθυσμό. Καθώς όμως τα δεδομένα ανεβαίνουν ο κόσμος αναζητά υψηλότερη ποιότητα στις παροχές, στις υποδομές και στα προγράμματα τα οποία συνεχώς θα πρέπει να αναβαθμίζονται και να προσαρμόζονται στις κοινωνικές, επαγγελματικές και ηλικιακές κατηγορίες των ασκουμένων.

Διοργανώσεις:

- Πρωταθλήματα ποδοσφαίρου Α1, Α & Β κατηγορίας Χαλκιδικής καθώς και πρωταθλήματα υποδομών από ηλικίες 6 ετών έως και 15 ετών τα οποία διοργανώνονται από την Ένωση Ποδοσφαιρικών Σωματείων Χαλκιδικής.
- Τουρνουά ποδοσφαίρου σωματίων ασφαλείας που διοργανώνεται από τον Αθλητικό Οργανισμό
- Τουρνουά ποδοσφαίρου ακαδημιών που διοργανώνεται από τον Αθλητικό Οργανισμό
- Κολυμβητικοί αγώνες ανοικτής θαλάσσης που διοργανώνονται από τον Αθλητικό Οργανισμό.

Μέσα σ' αυτά τα πλαίσια προτείνεται σαν μελλοντική κατεύθυνση στο θέμα του αθλητισμού:

1. Διεύρυνση και υλοποίηση προγραμμάτων μέσω της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού.
2. Κατάρτιση προγραμμάτων για όλες τις ηλικίες, όπως:
 - Άσκηση στην παιδική ηλικία, 6-12 ετών (εκτός σχολικού ωραρίου φυσικά, με σκοπό την αθλητική αγωγή και όχι την προπόνηση. Κυρίαρχος στόχος, η σωστή κινητική και φυσική ανάπτυξη των παιδιών.

- Ειδικά προγράμματα για παιδιά με σκοπό τη μύηση και εξάσκηση σε συγκεκριμένα αθλήματα.
- Δυνατότητα προγραμματισμού και εφαρμογής διαφόρων δραστηριοτήτων Υγείας, (ορειβασία, πεζοπορία, αγώνων μεταξύ ανεξάρτητων ομάδων, ποδηλασία, κ. ά.) για παιδιά και εφήβους.
- Για ενήλικες, άνδρες και γυναίκες, προγράμματα με σκοπό την κινητική αναψυχή και φυσική άσκηση.
- Για την τρίτη ηλικία προγράμματα με σκοπό τη φυσική και κινητική δραστηριότητα και φυσικά ανάλογα προγράμματα για άτομα με ειδικές ανάγκες.
- Τέλος, ειδικά καινοτόμα προγράμματα όπως αεραθλητισμός, ναυταθλητισμός κ.ά.

Όλες οι παραπάνω προτάσεις, ενταγμένες στα πλαίσια της κοινωνικής πολιτικής του Δήμου, θα μπορούσαν κατά το πρότυπο και άλλων δήμων, να παρέχονται στους κατοίκους με ελάχιστο οικονομικό αντίτιμο.

Φυσικά, η προσπάθεια δημιουργίας νέων αθλητικών χώρων και η ικανοποιητική συντήρηση των ήδη υπαρχόντων, πρέπει να θεωρείται δεδομένο, ώστε ο Σωματειακός και Μαζικός Αθλητισμός να είναι υψηλής ποιότητας, και να γίνει κομμάτι της καθημερινότητας του κατοίκου της Βούλας, δημιουργικό διέξοδο και "δια βίου" συνήθεια. Οι Αθλητικές εγκαταστάσεις του Δήμου Κασσάνδρας αφορούν κατά κύριο λόγο το άθλημα του ποδοσφαίρου. Υπάρχουν σε όλα τα Διαμερίσματα του Δήμου γήπεδα ποδοσφαίρου (είτε κανονικών διαστάσεων, είτε 5x5). Από τα γήπεδα αυτά, μόνο της Κασσάνδρειας είναι στάδιο και ανήκει στη Γ.Γ.Α. ενώ για κάποια από τα υπόλοιπα, δεν είναι ξεκάθαρο το ιδιοκτησιακό καθεστώς και υπάρχει πρόβλημα με τη νομιμότητα των εγκαταστάσεων μέσα σ' αυτά (αποδυτήρια, αποθήκες, κερκίδες κ.ά.).

Τέλος, πρέπει να αναφερθεί πως το κύριο πρόβλημα του Δήμου είναι η ανεπάρκεια πόρων για την δημιουργία αθλητικών γηπέδων και την ενεργοποίηση δραστηριοτήτων Μαζικού Αθλητισμού.

Από την υπάρχουσα κατάσταση στην οποία βρίσκονται οι αθλητικές εγκαταστάσεις τα μεγαλύτερα προβλήματα εντοπίζονται στα γήπεδα όπου υπάρχει μεγαλύτερη προσέλευση αθλητών και δημοτών όπως των γηπέδων των Κοινοτήτων Κασσάνδρειας Νέας Φωκίας, Πευκοχωρίου και Αθύτου.

1.9 Υγεία – Πρόνοια

1.9.1 Πρωτοβουλίες για την Υγεία

Ο Δήμος Κασσάνδρας διαθέτει το Κέντρο Υγείας Κασσάνδρειας και εξυπηρετείται επίσης από το Νοσοκομείο Πολυγύρου και το Κέντρο Υγείας Νέων Μουδανιών. Το Κέντρο Υγείας Κασσάνδρειας διαθέτει 1 παθολόγο, 8 γενικούς ιατρούς και 6 νοσηλεύτες. Επίσης λειτουργούν τα Περιφερειακά Ιατρεία Πευκοχωρίου, Καλάνδρας, Ν.Φώκας και Αγίας Παρασκευής.

Οι υπηρεσίες Μονάδων Κοινωνικής Μέριμνας αφορούν: κοινωνική και ψυχολογική υποστήριξη, νοσηλευτική φροντίδα, οικογενειακή φροντίδα και ενημέρωση παρόχων και συνδυαστικά ολοκληρωμένες ενέργειες προς αποφυγή χρήσης ιδρυματικής φροντίδας ή καταστάσεων κοινωνικού αποκλεισμού.

Η κοινωνική μέριμνα του Δήμου Κασσάνδρας πραγματοποιείται μέσω του προγράμματος «Βοήθεια στο σπίτι» που εν μέρει σηματοδοτείται από το ΕΣΠΑ. Αναφέρεται σε ηλικιωμένα άτομα και ΑΜΕΑ.

Οι υποδομές για την εξυπηρέτηση των ασφαλισμένων στο Δήμο Κασσάνδρας είναι υποτυπώδεις. Υπάρχουν ελάχιστοι ιδιώτες γιατροί (παθολόγοι, παιδίατροι, ορθοπαιδικός, οφθαλμίατρος, γυναικολόγος). Το Κέντρο Υγείας Κασσανδρείας εξυπηρετεί τους ασφαλισμένους και τα επείγοντα περιστατικά με ελάχιστο εξοπλισμό και νοσηλευτές ενώ φροντίζει για την λειτουργία των κατά τόπους ιατρείων.

Στα πλαίσια της πρόληψης ο Δήμος -σε συνεργασία με το Κέντρο Υγείας Κασσανδρείας-συνέβαλε στην προαγωγή της υγείας στην περιοχή με τον εμβολιασμό των ευπαθών ομάδων (μαθητές, ηλικιωμένοι, άτομα με χρόνιες αρρώστιες κλπ), με την πληροφόρηση των πολιτών (μέσω διαλέξεων ιατρών του Κ.Υ.) σε γενικότερα και ειδικότερα θέματα δημόσιας υγείας και υγιεινής σε έκτακτες και μη καταστάσεις, με τον αδιάλειπτο έλεγχο της ποιότητας τόσο του πόσιμου νερού, όσο και του θαλασσινού, τη διασφάλιση της καθαρότητας της ατμόσφαιρας και του υδροφόρου ορίζοντα με έλεγχο των εγκαταστάσεων που ρυπαίνουν (γεωργικές, αλιευτικές και κτηνοτροφικές μονάδες, κεραιές, σφαγεία, χώροι ρίψης απορριμμάτων, βαφεία, βόθροι, συνεργεία κλπ) αλλά και την προστασία του φυσικού πλούτου που συμβάλλει στην ποιότητα της δημόσιας υγείας, με ανακοινώσεις οδηγίων (έντυπα, ηλεκτρονικά, τηλεόραση) ενόψει κινδύνου επιδημιών, με τον έλεγχο καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος και συνεργασία με τον αρμόδιο ιατρό για την εξέταση του προσωπικού, την εφαρμογή τη απαγόρευσης του καπνίσματος σύμφωνα με τις διατάξεις, την σωστή αποκομιδή, μεταφορά, διαχείριση και ανακύκλωση απορριμμάτων, το πλύσιμο των κάδων, την έκδοση και παρακολούθηση κανονισμού καθαριότητας και τέλος με την καταπολέμηση κουνουπιών, τρωκτικών και φορέων παρασιτικών νοσημάτων που μεταδίδουν λοιμώδεις ασθένειες δια μέσου ψεκασμών, απολυμάνσεων, φροντίδας αδέσποτων ζώων κλπ.

1.9.2 Προβλήματα και Ανάγκες με ad hoc Διερεύνηση

Η Διοίκηση του Δήμου με μεγάλο αίσθημα ευθύνης θεωρεί καίριες τις αρμοδιότητες της Τοπικής Αυτοδιοίκησης στο θέμα της Δημόσιας Υγείας. Για το λόγο αυτό θα συνεργαστεί με το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης την Διεύθυνση υγείας και Υγιεινής της Περιφέρειας, το Νοσοκομείο Πολυγύρου και τη Διοίκηση του Κέντρου Υγείας Κασσανδρείας για την υλοποίηση προγραμμάτων πρόληψης και προαγωγής της δημόσιας υγείας και υγιεινής και θα συμμετάσχει και στην χρηματοδότησή τους αν απαιτείται.

Πρωταρχικός στόχος είναι η αναβάθμιση της παροχής υπηρεσιών υγείας στην περιοχή με τον διορισμό ιατρών (και ελεγκτών) όλων των ειδικοτήτων, την πληρότητα ιατρικού εξοπλισμού (όργανα, μηχανήματα, αναλώσιμα) και προσωπικού αφού το υπάρχον δυναμικό δεν επαρκεί ούτε για το μόνιμο πληθυσμό πολύ σε περισσότερο για τους χιλιάδες επισκέπτες του Σαββατοκύριακου και της θερινής περιόδου. Αυτά βέβαια εντάσσονται σε ένα ευρύτερο σχεδιασμό που προβλέπει την επέκταση του Κέντρου Υγείας και των Περιφερειακών Ιατρείων ή την κατασκευή Πολυδύναμου Ιατρικού Κέντρου.

Επίσης στους στόχους πρέπει να συμπεριλάβουμε την αποτελεσματικότερη ενημέρωση των πολιτών και των τοπικών φορέων για μέτρα υγιεινής και θέματα πρόληψης και την εντατικοποίηση των ελέγχων για πηγές μόλυνσης.

Άμεση προτεραιότητα αποτελούν η διατήρηση της ποιότητας του πόσιμου και θαλασσινού νερού, ο πιο συχνός καθαρισμός των ακτών, η συνέχιση της παροχής ιατρικών υπηρεσιών σε μαθητές, ηλικιωμένους και ΑΜΕΑ, ο έλεγχος και η καθαριότητα των δημοσίων χώρων και κτιρίων και ο ενδεδειγμένος έλεγχος των καταστημάτων, κατασκηνώσεων, παιδικών σταθμών και παιδικών χαρών και του προσωπικού τους προκειμένου να χορηγηθούν οι σχετικές άδειες λειτουργίας. Η σύσταση επιτροπής από σχετικούς παράγοντες της περιοχής και δημοτικούς συμβούλους για την αντιμετώπιση των προβλημάτων και η αξιοποίηση όσο το δυνατό περισσότερων χρηματοδοτήσεων είναι επιτακτική ανάγκη. Τέλος με τα σημερινά δεδομένα η ενίσχυση του εθελοντισμού αποτελεί δυναμική παρακαταθήκη για το μέλλον της κοινωνικής πρόνοιας και υγείας και θα επενδύσουμε σε αυτόν τον τομέα.

1.10 Κοινωνική Αλληλεγγύη και Ενσωμάτωση

1.10.1 Κοινωνικές Υποδομές και Δομές

1.10.1.1 Υπηρεσίες Κοινωνικής Μέριμνας

Η κοινωνική υπηρεσία του Δήμου προσφέρει δύο ανεξάρτητους τύπους παροχών. Ο πρώτος έχει να κάνει με οργανικά ζητήματα των δομών:

- Τηλεφωνική επικοινωνία και επαφή με κοινωνικές υπηρεσίες γειτονικών Δήμων
- Επικοινωνία με φορείς υγείας καθώς και με κοινωνικές υπηρεσίες, συλλόγους, σωματεία της περιφέρειας για διεπιστημονική προσέγγιση τρεχόντων περιστατικών
- Οργάνωση και πραγματοποίηση συναντήσεων εγγεγραμμένων μελών με μέλη άλλων Δήμων καθώς και συναθροίσεις μεταξύ των μελών με σκοπό τη μεταξύ τους γνωριμία και ανταλλαγή απόψεων
- Επικοινωνία με υπηρεσίες για τακτοποίηση θεμάτων με τον ασφαλιστικό φορέα του εξυπηρετούμενου, βοήθεια για έκδοση επιδομάτων όταν αυτό κρίνεται αναγκαίο, εξυπηρέτηση σε υποθέσεις με το Δημόσιο, κ.α.

Συνεπώς η μια πλευρά της εργασίας έχει στόχο την κοινωνική δικτύωση των εξυπηρετούμενων, την ανάπτυξη κοινωνικών δεξιοτήτων και την εξυπηρέτησή τους σε υποθέσεις που θα συνδράμουν αποτελεσματικά στην ενεργή συμμετοχή τους στην κοινωνία και θα προσθέσουν ποιότητα στη ζωή τους.

Ο δεύτερος τύπος παροχών αφορά στην εξυπηρέτηση καθημερινών αναγκών των εξυπηρετούμενων σε άτομα που παρουσιάζουν οργανική ή ψυχολογική παθολογία ή μη αυτοεξυπηρετούμενα άτομα λόγω υπερηλικίας. Παρέχονται πρωτοβάθμια νοσηλευτική φροντίδα καθώς και εξυπηρέτηση και βοήθεια για τον καθημερινό προγραμματισμό τους και την κάλυψη βασικών αναγκών.

Οι μονάδες Κοινωνικής Μέριμνας του Δήμου Κασσάνδρας παρέχουν υπηρεσίες φροντίδας σε ηλικιωμένους και άτομα με ειδικές ανάγκες (ΑμΕΑ) και στοχεύουν με την λειτουργία τους στην παραμονή τους στο οικείο φυσικό και κοινωνικό τους περιβάλλον, τη διατήρηση της συνοχής της οικογένειάς τους, την αποφυγή χρήσης ιδρυματικής φροντίδας ή καταστάσεων κοινωνικού αποκλεισμού, την εξασφάλιση αξιοπρεπών και υγιούς διαβίωσης και τη βελτίωση της ποιότητας ζωής τους. Ταυτόχρονα, στόχο αποτελεί η αποδέσμευση των γυναικών από την φροντίδα των ηλικιωμένων και των ατόμων με ειδικές ανάγκες, ώστε να διασφαλίζεται η πρόσβαση τους στην απασχόληση, η σταδιοδρομία και ο συμβιβασμός της επαγγελματικής με την οικογενειακή ζωή. Μεταξύ των υπηρεσιών που προσφέρονται από τις δομές είναι: η κατ' οίκον φροντίδα των ηλικιωμένων, η ψυχολογική υποστήριξη, η νοσηλευτική φροντίδα και η διεκπεραίωση διαφόρων μικρών εξυπηρετήσεων που αδυνατούν να φέρουν εις πέρας οι ηλικιωμένοι.

Στο Δήμο Κασσάνδρας λειτουργούν τρεις μονάδες κοινωνικής μέριμνας που προσφέρουν υπηρεσίες στους ηλικιωμένους και ανήμπορους δημότες. Συγκεκριμένα υπάρχουν οι παρακάτω μονάδες που εξυπηρετούν συνολικά περίπου 80 άτομα:

- Η μονάδα «Κοινωνικής Μέριμνας» με έδρα τη Χανιώτη που εξυπηρετεί τις περιοχές: Χανιώτη, Πολύχρονο και Νέα Σκιώνη.
- Η μονάδα «Κοινωνικής Μέριμνας» με έδρα το Πευκοχώρι που εξυπηρετεί το Πευκοχώρι, την Αγία Παρασκευή και το Παλιούρι.
- Η μονάδα «Κοινωνικής Μέριμνας» με έδρα την Καλλιθέα που εξυπηρετεί όλα τα χωριά της Δημοτικής Ενότητας Κασσάνδρας.
- Στις 3 δομές που λειτουργούν απασχολούνται 10 άτομα προσωπικό για την κάλυψη των παρεχόμενων υπηρεσιών των Μονάδων Κοινωνικής Μέριμνας.

1.10.1.2 Παιδικό Σταθμοί

Ο Δήμος διαθέτει έξι παιδικούς σταθμούς στα δημοτικά διαμερίσματα της Ν. Φώκαιας, Αθύτου, Καλάνδρας, Ν. Σκιώνης, Πευκοχωρίου και Κασσανδρείας. Στον Πίνακα που ακολουθεί υπάρχουν οι πληροφορίες σχετικά με αυτές τις υποδομές.

Η Κ.Ε.ΔΗ.Κ. είναι υπεύθυνη για τη λειτουργία των Παιδικών Σταθμών του Δήμου Κασσάνδρας. Οι Δημοτικοί Βρεφονηπιακοί και Παιδικοί Σταθμοί του Δήμου Κασσάνδρας διαθέτουν ένα καλό επίπεδο παρεχόμενων υπηρεσιών (σίτιση, μετακίνηση, επαρκείς χώροι φιλοξενίας, επαρκείς αύλειοι χώροι, επαρκές προσωπικό). Οι υπηρεσίες που παρέχονται είναι: η καθημερινή φύλαξη εξασφαλίζοντας υγιεινή και ασφαλή παραμονή, φροντίδα, ημερήσια διατροφή, διαπαιδαγώγηση και ψυχαγωγία νηπίων και βρεφών εργαζόμενων γονέων, η πολύπλευρη νοητική, συναισθηματική, κοινωνική, ψυχοσωματική ανάπτυξη των παιδιών, η προπαρασκευή τους για τη φυσική μετάβασή τους από την οικογενειακή ζωή στο σχολικό περιβάλλον, η ψυχολογική βοήθεια ανάλογα με την ηλικία, η μέριμνα για την ομαλή ψυχοσυναισθηματική και υγιεινή ανάπτυξη των παιδιών και παροχή συμβουλευτικής ενημέρωσης και υποστήριξης στις οικογένειές τους και η τακτική ιατρική παρακολούθηση.

Πλήρως εναρμονισμένος στο Π.Δ. 99/2017 είναι οι δομές Ν.Φώκαιας και Καλάνδρας ενώ με το προϊσχύον του Π.Δ. 99/2017 θεσμικό πλαίσιο λειτουργούν οι δομές στην Αφυτο, την Ν.Σκιώνη και το Πευκοχώρι.

ΔΟΜΗ	ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ
Νέα Φώκαια	Παροχή σίτισης. Ανανέωση και εκσυγχρονισμός του υλικού (εκπαιδευτικού και λοιπού) που χρησιμοποιείται στη δομή. Εγκατάσταση συστήματος ωρομέτρησης.
Άθυτος	Απαιτούνται εκτεταμένες παρεμβάσεις για την εναρμόνιση στο Π.Δ. 99/2017. Ανανέωση και εκσυγχρονισμός του υλικού (εκπαιδευτικού και λοιπού) που χρησιμοποιείται στη δομή. Εγκατάσταση συστήματος ωρομέτρησης.
Καλάνδρα	Παροχή σίτισης. Μικρής κλίμακας παρεμβάσεις στον περιβάλλοντα χώρο της δομής. Ανανέωση και εκσυγχρονισμός του υλικού (εκπαιδευτικού και λοιπού) που χρησιμοποιείται στη δομή. Εγκατάσταση συστήματος ωρομέτρησης.
Νέα Σκιώνη	Απαιτούνται εκτεταμένες παρεμβάσεις για την εναρμόνιση στο Π.Δ. 99/2017. Ανανέωση και εκσυγχρονισμός του υλικού (εκπαιδευτικού και λοιπού) που χρησιμοποιείται στη δομή. Εγκατάσταση συστήματος ωρομέτρησης.
Πευκοχώρι	Απαιτούνται εκτεταμένες παρεμβάσεις για την εναρμόνιση στο Π.Δ. 99/2017. Ανανέωση και εκσυγχρονισμός του υλικού (εκπαιδευτικού και λοιπού) που χρησιμοποιείται στη δομή. Εγκατάσταση συστήματος ωρομέτρησης.

26. Παιδικοί Σταθμοί

Εγκαταστάσεις	Δ. Διαμέρισμα	Σύνολο περιόδου 2019-2020
ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ	Ν.ΦΩΚΑΙΑΣ	26
ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ	ΑΘΥΤΟΥ	25
ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ	ΚΑΛΑΝΔΡΑΣ	12
ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ	Ν.ΣΚΙΩΝΗΣ	13

ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ	ΠΕΥΚΟΧΩΡΙΟΥ	27
ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ	ΚΑΣΣΑΝΔΡΕΙΑ	37

Πηγή: Δήμος Κασσάνδρας

1.10.1.3 Κέντρα Δημιουργικής Απασχόλησης

Σκοπός των σταθμών και του ΚΔΑΠ είναι η καθημερινή φύλαξη, φροντίδα, ημερήσια διατροφή, διαπαιδαγώγηση και ψυχαγωγία νηπίων και βρεφών, η πολύπλευρη νοητική, συναισθηματική, κοινωνική, ψυχοσωματική ανάπτυξη των παιδιών, η προπαρασκευή τους για τη μεταφυσική μετάβασή τους από την οικογενειακή ζωή στο σχολικό περιβάλλον.

Οι υπηρεσίες που παρέχονται από τις δομές, είναι οι παρακάτω:

- Υγιεινή και ασφαλή παραμονή
- Απασχόληση, διαπαιδαγώγηση, παιχνίδι, ψυχαγωγία, ανάπαυση, ψυχολογική βοήθεια ανάλογα με την ηλικία
- Μέριμνα για ομαλή ψυχοσυναισθηματική – υγιεινή ανάπτυξη των παιδιών – παροχή συμβουλευτικής ενημέρωσης στις οικογένειες τους
- Υγιεινή και επαρκή διατροφή για κάθε παιδί
- Φροντίδα για την ατομική καθαριότητα των παιδιών
- Τακτική ιατρική παρακολούθηση

Σήμερα η Κ.Ε.ΔΗ.Κ έχει σε λειτουργία 8 δομές Κέντρων Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών, με δύο βάρδιες η καθεμία σε όλη την περιοχή ευθύνης της στο Δήμο Κασσάνδρας.

Απαιτείται η ενίσχυση της υλικοτεχνικής υποδομής σε όλες τις δομές, η προσθήκη νέων δραστηριοτήτων στο πρόγραμμα τους και η εγκατάσταση συστήματος ωρομέτρησης. Επίσης, προτείνεται η δημιουργία ΚΔΑΠ για ΑΜΕΑ.

27. ΚΔΑΠ - Αριθμός ατόμων που έκαναν χρήση υπηρεσιών

Δ. Διαμέρισμα	Σύνολο περιόδου 2019-2020
Ν.ΦΩΚΑΙΑΣ	65
ΠΑΛΙΟΥΡΙΟΥ	39
ΚΑΛΑΝΔΡΑΣ	26
Ν.ΣΚΙΩΝΗΣ	36
ΠΕΥΚΟΧΩΡΙΟΥ	38
ΚΑΣΣΑΝΔΡΕΙΑ	103
ΚΑΛΛΙΘΕΑ	51
ΠΟΛΥΧΡΟΝΟ	66

Πηγή: Δήμος Κασσάνδρας

1.10.1.4 ΚΑΠΗ

Επίσης, στο Δήμο Κασσάνδρας υπάρχουν ΚΑΠΗ σε όλα τα Δημοτικά Διαμερίσματα του Δήμου. Η μονάδα «Κοινωνικής Μέριμνας» προσφέρει υπηρεσίες στους ηλικιωμένους και ανήμπορους δημότες. Μεταξύ των υπηρεσιών που προσφέρει η μονάδα είναι η κατ' οίκον φροντίδα των ηλικιωμένων, η ψυχολογική υποστήριξη, η νοσηλευτική φροντίδα και η διεκπεραίωση διαφόρων μικρών εξυπηρετήσεων που αδυνατούν να φέρουν εις πέρας οι ηλικιωμένοι. Στο Δήμο Κασσάνδρας υπάρχουν

τρεις μονάδες κοινωνικής μέριμνας. Τα προγράμματα είναι χρηματοδοτούμενα και φορέας υλοποίησης του προγράμματος είναι η Κοινοφελής Δημοτική Επιχείρηση Κασσάνδρας.

Όλα τα Κέντρα Αποκατάστασης Ηλικιωμένων του Δήμου Κασσάνδρας ανήκουν στην Κ.Ε.ΔΗ.Κ.. και σκοπό έχουν την πρόληψη βιολογικών, ψυχολογικών και κοινωνικών προβλημάτων των ηλικιωμένων ώστε να παραμείνουν αυτόνομα, ισότιμα και ενεργά μέλη του κοινωνικού συνόλου, την ενημέρωση και τη συνεργασία με το ευρύτερο κοινό και τους ειδικούς φορείς σχετικά με τα προβλήματα και τις ανάγκες των ηλικιωμένων αλλά και την έρευνα πάνω σε σχετικά θέματα.

Οι υπηρεσίες που προσφέρονται μέσω των ΚΑΠΗ είναι:

- Κοινωνικές υπηρεσίες: για άτομα που ζουν μόνα ή έχουν ιδιαίτερες ανάγκες εξυπηρέτησης μέσα και έξω από το σπίτι. Οργάνωση καλλιτεχνικών ομάδων, ομάδων χορού κλπ.
- Πρωτοβάθμια ιατρική περίθαλψη
- Φυσιοθεραπεία
- Εργοθεραπεία
- Οργανωμένη ψυχαγωγία (εκδρομές, επιμόρφωση)
- Συμμετοχή σε προγράμματα λουτροθεραπείας, θαλάσσια μπάνια
- Κυλικείο
- Συνεργασία με φορείς και εθελοντές της κοινωνίας.

Λειτουργούν 8 ΚΑΠΗ τα οποία αριθμούν συνολικά και στεγάζονται στις παρακάτω περιοχές:

- Πολύχρονο
- Χανιώτη
- Πευκοχώρι
- Παλιούρι
- Αγία Παρασκευή
- Νέα Σκιώνη
- Κασσανδρινό
- Φούρκα

ΔΟΜΗ	ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ
Φούρκα	Απαιτείται αναπροσαρμογή και λειτουργική βελτίωση της δομής.
Κασσανδρινό	Απαιτείται αναπροσαρμογή και λειτουργική βελτίωση της δομής.

Αγία Παρασκευή	Απαιτείται αναπροσαρμογή και λειτουργική βελτίωση της δομής.
Νέα Σκιώνη	Διερεύνηση προϋποθέσεων λειτουργίας.
Παλιούρι	Διερεύνηση προϋποθέσεων λειτουργίας.
Πευκοχώρι	Απαιτείται αναπροσαρμογή και λειτουργική βελτίωση της δομής.
Χανιώτη	Απαιτείται αναπροσαρμογή και λειτουργική βελτίωση της δομής.
Πολύχρονο	Απαιτείται αναπροσαρμογή και λειτουργική βελτίωση της δομής.

Επίσης απαιτείται η δημιουργία νέου ΚΑΠΗ στο Δημοτικό Διαμέρισμα Κασσάνδρειας.

1.10.1.5 Κέντρα Κοινότητας

Μέσω του Περιφερειακού Επιχειρησιακού Προγράμματος Κεντρικής Μακεδονίας 2014-2020 και με χρηματοδότηση από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, η Κ.Ε.ΔΗ.Κ. υλοποιεί το έργο της «Κέντρο Κοινότητας» με τη λειτουργία μιας δομής στο Δήμο Κασσάνδρας.

Με τη Συμμετοχή στην Δράση "Εναρμόνιση Οικογενειακής και Επαγγελματικής Ζωής", η οποία εντάσσεται στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα "Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια βίου Μάθηση (ΕΠ ΑΝ.Α.Δ.Ε.Δ.Β.Μ.) 2014-2020 του Υπουργείου Οικονομίας & Ανάπτυξης και εμπίπτει στο Θεματικό Στόχο 8 και στα 13 Περιφερειακά Επιχειρησιακά Προγράμματα (Π.Ε.Π.) 2014-2020 και εμπίπτει στο Θεματικό Στόχο 9 .Δικαιούχος της δράσης είναι η Ελληνική Εταιρεία Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης / Υπηρεσίες Κέντρου Κοινότητας Δήμου Κασσάνδρας που αφορούν : το επίδομα Στέγασης, το Κοινωνικό Επίδομα Αλληλεγγύης (ΚΕΑ), το επίδομα Ανασφάλιστων Υπερηλικών, το επίδομα Γέννησης Παιδιού και προνοιακά επιδόματα βαριάς αναπηρίας, κωφών και βαρήκοων,κ.α.

Το Κέντρο Κοινότητας, αποτελεί τον βασικό «πυρήνα» διευρυμένων υπηρεσιών τύπου "One Stop Shop", με εξατομικευμένη ολιστική προσέγγιση, το οποίο, υποστηρίζοντας ή συνεργώντας με την Κοινωνική Υπηρεσία του Δήμου,, αποτελεί μία δράση «ομπρέλα» παρέχοντας υπηρεσίες οι οποίες ανταποκρίνονται και θα

ενισχύσουν τις πολιτικές που ήδη υλοποιούνται ή προγραμματίζονται. Με τη λειτουργία του επιδιώκεται η ανάπτυξη ενός τοπικού σημείου αναφοράς για την υποδοχή, εξυπηρέτηση και διασύνδεση των πολιτών με όλα τα κοινωνικά προγράμματα και υπηρεσίες που υλοποιούνται στην περιοχή. Τα Κέντρα σε πανελλαδικό επίπεδο ενσωματώνουν τα Γραφεία Διαμεσολάβησης του Δικτύου Δομών για την Αντιμετώπιση της Φτώχειας καθώς και τις λειτουργίες εξειδικευμένων κέντρων που αποτελούν διακριτά Παραρτήματα για ειδικές κατηγορίες του πληθυσμού (π.χ. Κέντρα Ρομά, Κέντρα Ένταξης Μεταναστών).

Το Κέντρο Κοινότητας είναι δομή η οποία σκοπεύει να παρέχει ολιστική υποστήριξη στους κατοίκους του Δήμου, μέσα από την παροχή ενός συνολικού πλέγματος υπηρεσιών με στόχο την καταπολέμηση της φτώχειας, του κοινωνικού αποκλεισμού και κάθε μορφής διακρίσεων καθώς και την προώθηση στην απασχόληση. Παράλληλα αποτελεί χώρο όπου συγκεντρώνεται η κοινότητα για ομαδικές δραστηριότητες και για θέματα ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης. Επιπρόσθετα θα προσφέρει πληροφόρηση, υπηρεσίες συμβουλευτικής, υπηρεσίες προώθησης στην απασχόληση, συμβάλει στην ανάπτυξη πολιτισμικών δραστηριοτήτων, στην προώθηση της προσωπικής και κοινωνικής ευημερίας και στην ανάπτυξη δράσεων κοινωνικής αρωγής και συμπράστασης.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες του Κέντρου Κοινότητας βασίζονται σε 3 άξονες:

- Υποδοχή -Ενημέρωση - Υποστήριξη των πολιτών.
- Συνεργασία με Υπηρεσίες και Δομές.
- Παροχή Υπηρεσιών που αποσκοπούν στη βελτίωση του βιοτικού επιπέδου και διασφαλίζουν την κοινωνική ένταξη των ωφελουμένων.

Ωφελούμενοι από την ενέργεια είναι πολίτες που κατοικούν στο Δήμο Κασσάνδρας και κατά προτεραιότητα, οι ωφελούμενοι του Προγράμματος «Κοινωνικό Εισόδημα Αλληλεγγύης», καθώς και άτομα και οικογένειες που διαβιούν σε συνθήκες φτώχειας και κοινωνικού αποκλεισμού, άνεργοι/ες, παιδιά και άτομα που βιώνουν καταστάσεις αποκλεισμού, μετανάστες, δικαιούχοι διεθνούς προστασίας, αιτούντες άσυλο, ΑμεΑ, Ρομά και γενικότερα ευάλωτες ομάδες πληθυσμού.

1.10.1.6 Παιδικές χαρές

Επίσης, ο Δήμος διαθέτει πλήθος παιδικών χαρών. Για την ασφαλή λειτουργία αυτών, αλλά και για την αδειοδότησή τους, οι προϋποθέσεις αναφέρονται στην Υ.Α. 28492/09. Οι παιδικές χαρές που έχουν καταγραφεί άσχετα με το αν πληρούν τις προϋποθέσεις ασφάλειας και καταλληλότητας είναι:

- Κρυσπηγή
- Πολύχρονο
- Χανιώτη (Δημαρχείο)
- Χανιώτη (Οικισμός)
- Χανιώτη (Παραλία - Εκκλησία)
- Πευκοχώρι (Πλατεία)
- Πευκοχώρι (Παραλία)
- Παλιούρι (Εκκλησία)

- Αγία Παρασκευή (Σχολείο)
- Αγία Παρασκευή (Εκκλησία)
- Ν. Σκιώνη
- Καλάνδρα (Παιδικός σταθμός)
 - βρίσκεται στην αυλή του σχολείου
 - ο εξοπλισμός δεν καλύπτει τις απαιτήσεις, που ορίζονται στην Υ.Α. 28492/09
- Καλάνδρα (Γολγοθάς)
- Φούρκα
- Ν. Φώκαια Χ 2 παιδικές χαρές
- Άφυτος Χ 2 παιδικές χαρές
- Καλλιθέα.

1.10.1.7 Ειδικές πληθυσμιακές ομάδες

Σύμφωνα με τα στοιχεία του Κέντρου Κοινότητας του Δήμου Κασσάνδρας ο αριθμός των ατόμων που λαμβάνουν πενοιοικά επιδόματα είναι:

- ΑΜΕΑ: 173 άτομα
- Άστεγοι: 5 άτομα
- Μετανάστες: 993 άτομα

1.10.2 Φορείς και Δομές Παροχής Υπηρεσιών Κοινωνικού Χαρακτήρα

Ο σημαντικότερος φορέας του Δήμου για παροχή κοινωνικών υπηρεσιών είναι η Δημοτική Κοινοφελής Επιχείρηση Κασσάνδρας (ΚΕΔΗΚ). Στις αρμοδιότητές της εντάσσονται τα εξής:

- Η ανάπτυξη δραστηριοτήτων που στοχεύουν στην κοινωνική ανάπτυξη και αναβάθμιση.
- Ο σχεδιασμός, η μελέτη και η υλοποίηση προγραμμάτων και έργων που συμβάλλουν στην άσκηση δραστηριοτήτων κοινωνικής ανάπτυξης.
- Η εφαρμογή πολιτικών ή συμμετοχή σε προγράμματα για τη μέριμνα, υποστήριξη και φροντίδα ευπαθών κοινωνικών ομάδων με την παροχή υπηρεσιών υγείας και την προαγωγή ψυχικής υγείας, όπως δημιουργία δημοτικών ιατρείων, κέντρων αγωγής υγείας, υποστήριξης και αποκατάστασης ατόμων με αναπηρία, κέντρων ψυχικής υγείας, συμβουλευτικής στήριξης των θυμάτων ενδοοικογενειακής βίας και κέντρων πρόληψης κατά εξαρτησιογόνων ουσιών.
- Η φροντίδα και η παρακολούθηση κατ' οίκον, ατόμων τρίτης ηλικίας, καθώς και η ίδρυση και λειτουργία γηροκομείου.
- Λειτουργία Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών, Βρεφοκομείων, Ορφανοτροφείων και Κέντρων Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών.
- Η μέριμνα και η στήριξη αστέγων και οικονομικά αδύνατων δημοτών.

- Η σχεδίαση, οργάνωση και εφαρμογή προγραμμάτων για την πρόληψη της παραβατικότητας.
- Ο σχεδιασμός και εφαρμογή προγραμμάτων ή συμμετοχή σε προγράμματα για την ένταξη των παλιννοστούντων ομογενών, μεταναστών, προσφύγων και αθίγγανων στην κοινωνική, οικονομική και πολιτιστική ζωή της τοπικής κοινωνίας.
- Η προώθηση και ανάπτυξη του εθελοντισμού και της κοινωνικής αλληλεγγύης με τη δημιουργία ομάδων εθελοντών, εθελοντικών οργανώσεων και τοπικών δικτύων κοινωνικής αλληλεγγύης και δημιουργία Τράπεζας Αίματος.
- Η υλοποίηση ή συμμετοχή σε ολοκληρωμένα τοπικά σχέδια και προγράμματα για την εφαρμογή και ανάπτυξη πολιτικών προώθησης της απασχόλησης και της κοινωνικής ενσωμάτωσης διαφόρων κατηγοριών ανέργων, στο πλαίσιο των εθνικών και ευρωπαϊκών πολιτικών.
- Προώθηση και ενίσχυση της επιχειρηματικότητας και υπηρεσιών επαγγελματικής κατάρτισης, με την ίδρυση και λειτουργία Κέντρου Επαγγελματικού Προσανατολισμού και Κέντρου Υποστήριξης της Τοπικής Οικονομίας.
- Συμβολή στη απορρόφηση του εργατικού δυναμικού της περιοχής του Δήμου Κασσάνδρας με την ανάπτυξη συμβουλευτικών δράσεων που παρέχονται δωρεάν προς τους ανέργους, με στόχο την υποστήριξη και την ενθάρρυνσή τους για την εξεύρεση απασχόλησης, καθώς και την προώθηση ίσων ευκαιριών πρόσβασης στην αγορά εργασίας, με τη δημιουργία Δημοτικού Γραφείου Ενημέρωσης για την Απασχόληση, σε συνεργασία με τους αρμόδιους δημόσιους φορείς και τις επιχειρήσεις της περιοχής.

1.10.3 Προβλήματα και Ανάγκες με ad hoc Διερεύνηση

Ο Δήμος Κασσάνδρας διαθέτει δομές και υποδομές παροχής κοινωνικών υπηρεσιών, αλλά δεν μπορούμε να πούμε ότι είναι ικανοποιητικό το επίπεδο παροχής κοινωνικών υπηρεσιών, οι οποίες καλύπτουν εν μέρει τις σύγχρονες και πολύπλευρες ανάγκες της τοπικής κοινωνίας. Σημαντικές ελλείψεις παρουσιάζονται κυρίως στην παροχή υπηρεσιών σε ότι αφορά στην δημιουργική αξιοποίηση του ελεύθερου χρόνου των δημοτών όλων των ηλικιών, στην ασφάλεια των μαθητών και τη φύλαξη των σχολικών κτηρίων και την περίθαλψη των ηλικιωμένων.

Όσον αφορά την καταγραφή των προβλημάτων σε κοινωνικές υπηρεσίες του Δήμου αυτές εντοπίζονται κυρίως:

- Στην ενίσχυση του δυναμικού των Μονάδων Κοινωνικής Μέριμνας
- Στην ανάγκη Δημιουργός Κοινωνικού παντοπωλείου
- Στην ανάγκη δημιουργίας κέντρου ΑΜΕΑ
- Στην ανάγκη δημιουργίας Δικτύου Τοπικών Ομάδων Εθελοντών βοηθητικά στο έργο κοινωνικής προστασίας και αλληλεγγύης του Δήμου και των Κοινοτήτων.
- Στην ανάπτυξη Δράσεων Πληροφόρησης-Ενημέρωσης γονέων για θέματα δημόσιας υγείας.

- Συμπληρωματικά με τη λειτουργία των μονάδων βοήθεια στο σπίτι και των αγροτικών ιατρείων, προτείνεται να λειτουργήσουν συμβουλευτικές και υποστηρικτικές υπηρεσίες στα ΚΑΠΗ του Δήμου,
- Επιπρόσθετα παρουσιάζονται κενά ως προς την πολιτική που οποία εφαρμόζεται σχετικά με την προώθηση στην απασχόληση ανέργων και ευπαθών κοινωνικά ομάδων δεδομένου ότι δεν έχουν αναπτυχθεί μόνιμες συμπράξεις μεταξύ του δημόσιου και του ιδιωτικού τομέα (κάθετο mainstreaming), ενώ σε ότι αφορά την συνεργασία των υπηρεσιών με άλλες δομές όμορων περιοχών, καθώς επίσης και με φορείς προώθησης της απασχόλησης όπως είναι ο τοπικός ΟΑΕΔ (οριζόντιο mainstreaming) δεν έχει επιτευχθεί στον μέγιστο δυνατό βαθμό.
- Τέλος, διαφαίνεται έλλειψη συστηματικών στοιχείων προόδου – υστέρησης για προγραμματισμό (έλλειψη τεκμηρίωσης-benchmarking) καθώς επίσης και έλλειψη διαδικασίας δημιουργίας ομάδων έργου υποβολής προτάσεων (ως βασική πηγή εσόδων)

1.11 Τοπική Οικονομία

1.11.1 Υφιστάμενη Κατάσταση

Η ενίσχυση της τοπικής οικονομίας είναι μία έννοια η οποία έχει πολλές διαστάσεις, δεδομένου ότι μπορεί να προέλθει είτε μέσα από δράσεις που έχουν βραχυχρόνιο και μονοσήμαντο σκοπό όπως είναι οι αγορές αγαθών και υπηρεσιών μέσα από την τοπική αγορά, είτε μέσα από δράσεις που αφορούν την γενικότερη ανάπτυξη της περιοχής και την προσέλκυση επισκεπτών και αγοραστικού κοινού από άλλες περιοχές.

Η ποσοστιαία συμμετοχή του ενεργού πληθυσμού στους τομείς οικονομικής δραστηριότητας του Δήμου Κασσάνδρας είναι 20% περίπου στον πρωτογενή τομέα, 15% στον δευτερογενή τομέα και 65% στον τριτογενή τομέα. Η διάρθρωση του ΑΕΠ στηρίζεται στους τρεις βασικούς τομείς παραγωγής: τον πρωτογενή, το δευτερογενή και τον τριτογενή. Ο βασικότερος τομέας για την περιοχή του Δήμου Κασσάνδρας αποτελεί ο τριτογενής στον οποίο απασχολείται το μεγαλύτερο μέρος του πληθυσμού.

Τα κύρια προϊόντα που παράγονται είναι: το σιτάρι, οι ελιές, οι ντομάτες, η ξυλεία, η αλιεία, τα τρόφιμα, τα ποτά, το εμπόριο και ο τουρισμός (συμβατικός, ιαματικός, αγροτουρισμός).

Οι απασχολούμενοι σε επίπεδο Νομού, στον Πρωτογενή τομέα αποτελούν το 9%, στον Δευτερογενή τομέα το 17,8% και στον Τριτογενή τομέα το 73,3%.

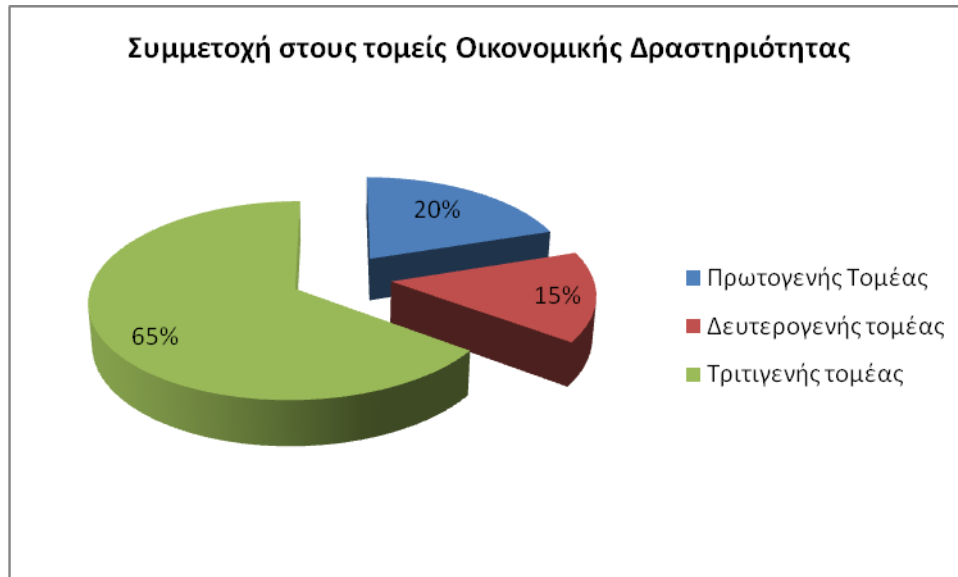
Πρωτογενής τομέας: Ο πρωτογενής τομέας στο Νομό Χαλκιδικής διατηρείται σε χαμηλά επίπεδα, ωστόσο σε επίπεδο χερσονήσου Κασσάνδρας και λόγω της μορφολογίας του εδάφους παρουσιάζεται σε μεγαλύτερο ποσοστό η ενασχόληση με τη γεωργική και κτηνοτροφική δραστηριότητα. Θα πρέπει ωστόσο να τονιστεί ότι ο πρωτογενής τομέας υποχωρεί προς όφελος του τουριστικού τομέα. Σημειώνεται ότι ο

πρωτογενής τομέας δρα ως κύριο ή και συμπληρωματικό εισόδημα. Μόνο το 26,1% της συνολικής έκτασης του νομού είναι πεδινό και εντοπίζεται βασικά στα παράλια της χερσονήσου της Κασσάνδρας. Ο συνδυασμός της πλούσιας βλάστησης και των ιδιαίτερα ελκυστικών ακρογιαλιών, διαμορφώνει ένα υπέροχο φυσικό τοπίο, που δίνει σήμερα στο νομό ένα τεράστιο συγκριτικό πλεονέκτημα. Το ανάγλυφο όμως του εδάφους δημιουργεί δυσχέρειες στις γεωργικές καλλιέργειες. Επιπλέον, η Χαλκιδική αντιμετωπίζει οξύ πρόβλημα άρδευσης. Η κτηνοτροφία συμμετέχει σε μικρότερο βαθμό από τη φυτική παραγωγή στη διαμόρφωση του γεωργικού εισοδήματος. Σε επίπεδο νομού με την παράκτια αλιεία ασχολούνται επαγγελματικά περίπου 1.500 άτομα με 550 περίπου σκάφη ενώ υπάρχουν και 2.000 ερασιτεχνικά. Τις τελευταίες δεκαετίες υπάρχει υπερεκμετάλλευση του θαλάσσιου πλούτου η οποία έχει ήδη αρχίσει να δημιουργεί προβλήματα.

Δευτερογενής Τομέας: Η εγκατάσταση βιομηχανικών και βιοτεχνικών μονάδων παρουσιάζει μικρότερη εμφάνιση στην χερσόνησο της Κασσάνδρας σε σχέση με το υπόλοιπο του Νομού Χαλκιδικής. Ο Νομός παρουσιάζει μεταποιητική δραστηριότητα στον τομέα της ξυλείας και της ποτοποιίας. Οι μικρές και μεσαίες επιχειρήσεις (ΜΜΕ) που κυριαρχούν στο παραγωγικό σύστημα της Περιφέρειας, όπως άλλωστε συμβαίνει και στο σύνολο της χώρας, έχουν χαμηλό επίπεδο οργάνωσης και ελλιπή διοίκηση, διαμορφώνοντας ένα μέσο αριθμό απασχολούμενων ανά επιχείρηση ιδιαίτερα χαμηλό (6,5 απασχολούμενοι ανά μονάδα) ακόμα και σε σύγκριση με το σύνολο της χώρας.

Τριτογενής τομέας: Αναφορικά με τον τριτογενή τομέα παραγωγής στην περιοχή υπάρχουν σημαντικά πλεονεκτήματα για την ανάπτυξη πολύμορφης τουριστικής δραστηριότητας. Κυριαρχεί ο παράκτιος μαζικός τουρισμός, με συνέπειες την εποχικότητα και την υπερεκμετάλλευση των υφιστάμενων πόρων. Η παράκτια ζώνη της περιοχής αλλά και γενικότερα όλου του Νομού Χαλκιδικής είναι βασικοί χώροι υποδοχής αλλοδαπών και ημεδαπών τουριστών. Θα πρέπει να επισημανθεί ότι θα μπορούσαν να αναπτυχθούν και άλλες εναλλακτικές μορφές τουρισμού στη περιοχή όπως αγροτουρισμός, πολιτιστικός τουρισμός, αρχαιολογικός. Αντιθέτως οι κύριες μορφές τουρισμού στην περιοχή αφορούν κυρίως τουρισμό διακοπών/αναψυχής για τουρίστες που καταλήγουν σε ξενοδοχειακά καταλύματα και Campings. Η Χαλκιδική και ειδικότερα ο δήμος Κασσάνδρας διαθέτει καλά οργανωμένα ξενοδοχειακά συγκροτήματα με αποτέλεσμα να κυριαρχεί ο μαζικός τουρισμός (charters, δίκτυα ταξιδιωτικών πρακτορείων, ομαδικές μετακινήσεις). Τα σημαντικότερα προβλήματα του τουριστικού τομέα είναι η αδυναμία ευελιξίας του στην αντιμετώπιση των διακυμάνσεων της διεθνούς ζήτησης, η μονοσήμαντη ανάπτυξη μιας κατηγορίας ζήτησης (θερινού – διακοπών) και οι σε ένα βαθμό υποβαθμισμένες τουριστικές υπηρεσίες. Στην ενότητα 3.5 παρατίθενται αναλυτικά στοιχεία σχετικά με τον τουριστικό κλάδο για την περιοχή της Κασσάνδρας.

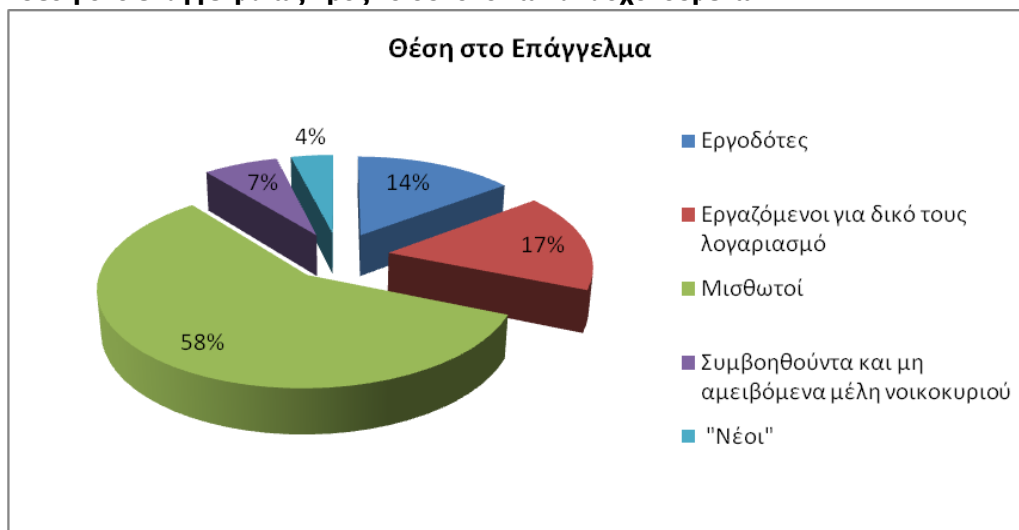
28. Ποσοστιαία Συμμετοχή ενεργού πληθυσμού στους τομείς οικονομικής δραστηριότητας



Πηγή: Ιδία Επεξεργασία

Από το σύνολο των απασχολούμενων και σύμφωνα με τη θέση τους στο Επάγγελμα, όπως απεικονίζεται και στο παρακάτω γράφημα, το 58% είναι μισθωτοί, 17% αυτοαπασχολούμενοι, 14% είναι εργοδότες και ένα 4% νέοι.

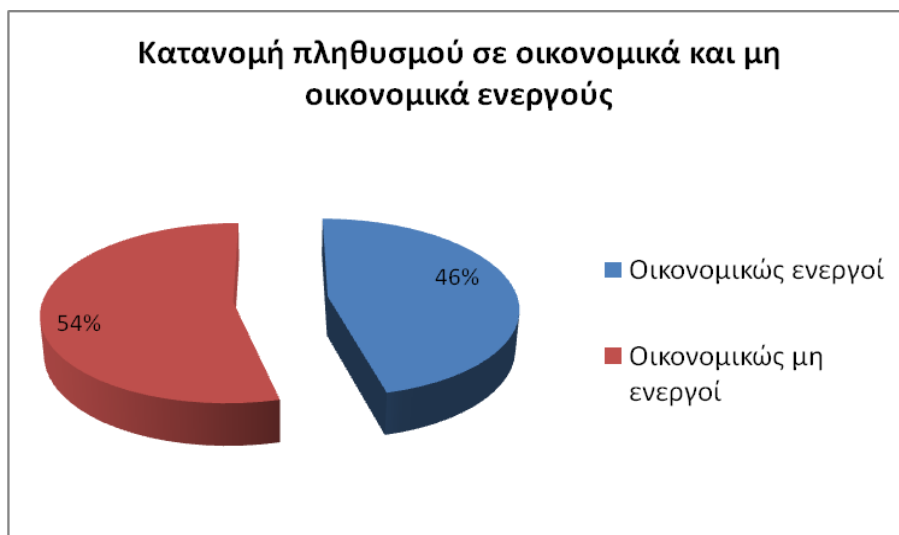
29. Θέση στο επάγγελμα ως προς το σύνολο των απασχολούμενων



Πηγή: Ιδία Επεξεργασία

Από το σύνολο του πληθυσμού όπως φαίνεται και στο παρακάτω γράφημα ο οικονομικά ενεργός πληθυσμός του Δήμου είναι το 46% του πληθυσμού και ο οικονομικά μη ενεργός το 54%.

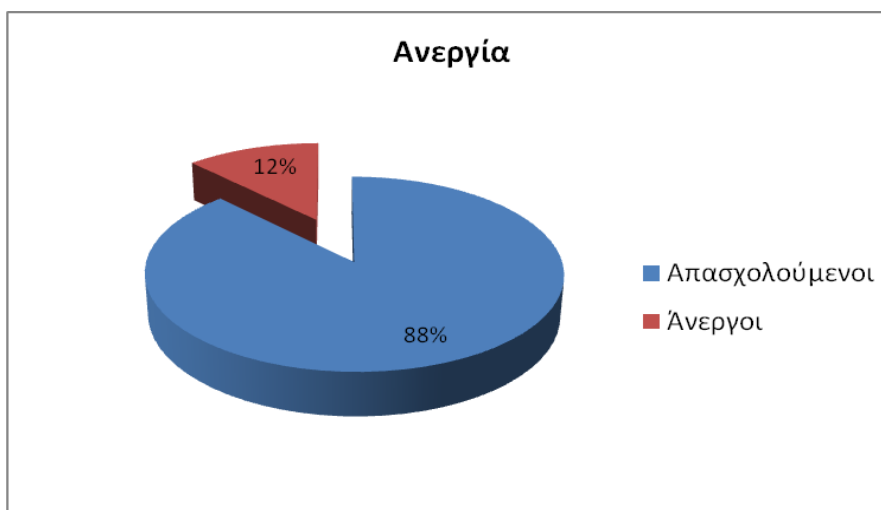
30. Ποσοστό ενεργού πληθυσμού



Πηγή: Ιδία Επεξεργασία

Η ανεργία στο Δήμο ανέρχεται σε ένα ποσοστό της τάξεως του 12%. Τα στοιχεία αυτά προέρχονται από την απογραφή του 2001, επομένως είναι πολύ πιθανό να έχουν αλλάξει ιδιαίτερα αν ληφθούν υπόψη και οι οικονομικές συνθήκες που επικρατούν στη χώρα. Το ποσοστό αυτό σήμερα είναι πιθανό να είναι μεγαλύτερο αν ληφθεί υπόψη και η διεθνής οικονομική συγκυρία. Για τα δεδομένα του Δήμου και τα πληθυσμιακά του χαρακτηριστικά η ανεργία θεωρείται αρκετά υψηλή. Το ποσοστό ανεργίας των γυναικών είναι υψηλότερο και αγγίζει το 20%. Στο Δήμο Κασσάνδρας το πρόβλημα της απεμπλοκής των ανέργων γυναικών είναι πιο έντονο διότι πρόκειται για μία πολύ ανεπτυγμένη τουριστικά περιοχή και οι γυναίκες μπορούν να εργαστούν κατ' ανώτατο για έξι μήνες που διαρκεί η τουριστική περίοδος. Η εργασία στις επιχειρήσεις παροχής υπηρεσιών προς τους τουρίστες είναι απαιτητική και απαιτεί συνήθως περισσότερο χρόνο από το σύννητες οκτάωρο των εργαζομένων, ειδικά όταν πρόκειται για οικογενειακού τύπου εκμεταλλεύσεις ή επιχειρήσεις των γυναικών. Με την λειτουργία υπηρεσιών κοινωνικής πρόνοιας και φροντίδας, ένα μεγάλο μέρος των γυναικών που διαβιούν ή έχουν την φροντίδα ατόμων αδύναμων να αυτοεξυπηρετηθούν, αποδεσμεύεται και μπορεί να ενταχθεί ή να επανενταχθεί στην αγορά εργασίας και στο δικαίωμα για απασχόληση.

31. Ανεργία στο Δήμο Κασσάνδρας



Πηγή: Ιδία Επεξεργασία

1.11.2 Τουρισμός

Λόγω της γεωγραφικής της θέσης αλλά και των ανταγωνιστικών τουριστικών πακέτων που προσφέρει, ο τουρισμός στη Χαλκιδική έχει τέσσερα βασικά χαρακτηριστικά στοιχεία:

- Είναι το κύριο θέρετρο των Θεσσαλονικιών, έχοντας έτσι ένα πολύ υψηλό ποσοστό Ελλήνων επισκεπτών. Είναι επίσης ένας πολύ δημοφιλής προορισμός για τους Έλληνες ομογενείς, οι οποίοι επιθυμούν να αποκτήσουν εκεί μια εξοχική κατοικία.
- Αποτελεί κύριο προορισμό τουριστών από τη Ρωσία.
- Είναι πολύ δημοφιλής μεταξύ των υπηκόων των άλλων βαλκανικών κρατών, όπως οι Σέρβοι, οι Σκοπιανοί κ.α.
- Διαθέτει αρκετά ανταγωνιστικές τιμές στις προσφερόμενες τουριστικές υπηρεσίες και ως εκ τούτου ελκύει οικογένειες. Παρόλα αυτά όμως προσελκύει και άλλες ηλικίες πολύ περισσότερο από ότι ορισμένα νησιά του Αιγαίου, στα οποία η τουριστική αγορά είναι ακριβότερη.

Η κύρια τουριστική περίοδος είναι μεταξύ Μαΐου και Σεπτεμβρίου. Ορισμένες από τις δραστηριότητες που παρέχονται στους επισκέπτες της περιοχής είναι:

- Επίσκεψη σε αρχαιολογικά και θρησκευτικά μνημεία
- Επίσκεψη στα Ιαματικά Λουτρά της Αγίας Παρασκευής που φημίζονται για τις σπάνιες θεραπευτικές ιδιότητες τους για όλες τις ηλικίες
- Θαλάσσια αθλήματα σε οργανωμένες εγκαταστάσεις με δραστηριότητες όπως: η κατάδυση, το ψαροντούφεκο, μηχανοκίνητα σπορ στο νερό, κανό – καγιάκ, ιστιοπλοΐα, ιππασία, πτήση με αλεξίπτωτο κ.α.
- Πεζοπορία στις διάφορες περιπατητικές διαδρομές, ποδηλασία, ιππασία και αναρρίχηση
- Ψάρεμα, μελισσοκομία και κυνήγι

- Εκγύμναση στα αθλητικά κέντρα που απευθύνονται τόσο στα παιδιά όσο και στους νέους και είναι εξοπλισμένα με τελευταίας τεχνολογίας μηχανήματα

2. Αξιολόγηση Εξωτερικού Περιβάλλοντος Δήμου Κασσάνδρας και Εντοπισμός Κρίσιμων Ζητημάτων Τοπικής Ανάπτυξης

2.1 Θεματικός Τομέας: ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ

Ανάλυση του Θεματικού Τομέα ανά θεματική ενότητα:

- *Θέμα: Προστασία και Ανάδειξη Φυσικού Περιβάλλοντος*
- *Θέμα: Καθαριότητα Οδών και Κοινοχρήστων Χώρων – Αποκομιδή Απορριμμάτων - Διαχείριση Ογκωδών Απορριμμάτων*
- *Θέμα: Αστικό και Περιαστικό Πράσινο*
- *Θέμα: Ποιότητα Αστικού Φυσικού Περιβάλλοντος*
- *Θέμα: Αναπλάσεις – Αστικός Μετασχηματισμός Πόλης*
- *Θέμα: Τεχνικές Υποδομές – Δίκτυα*
- *Θέμα: Χωροταξία - Πολεοδομία*
- *Θέμα: Οδοποιία – Κυκλοφοριακό – Στάθμευση – Συγκοινωνία*

32. Κρίσιμα ζητήματα Τοπικής Ανάπτυξης - Περιβάλλον και Ποιότητα ζωής

Θεματικός Τομέας:		ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ				
A/A	ΠΕΔΙΟ	ΑΔΥΝΑΜΙΕΣ (προβλήματα / ανάγκες)	ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΕΣ	ΕΥΚΑΙΡΙΕΣ	ΑΠΕΙΛΕΣ	ΚΡΙΣΙΜΑ ΖΗΤΗΜΑ
Θέμα:		Προστασία και Ανάδειξη Φυσικού Περιβάλλοντος				
1.	Υδάτινοι Πόροι	<ul style="list-style-type: none"> • Χειμάρροποτάμιες αποθέσεις • Αποπλύσεις καλλιεργειών • Τεχνητές επιχωματώσεις • Λύματα παραθαλάσσιων οικισμών 	<ul style="list-style-type: none"> • Αειφορική διαχείριση των υδάτινων πόρων 	<ul style="list-style-type: none"> • Χρηματοδότηση δράσεων από το Π.Ε.Π. Μακεδονίας – Θράκης • Χρηματοδότηση δράσεων ΦΙΛΟΔΗΜΟΣ • Χρηματοδότηση δράσεων μέσα από τα προγράμματα εδαφικής συνεργασίας 	<ul style="list-style-type: none"> • Είσοδος της Θάλασσας στον υδροφόρο ορίζοντα • Ραγδαία τουριστική και παραθεριστική ανάπτυξη • Πλήθος γεωτρήσεων 	<ul style="list-style-type: none"> • κατάλληλα μέτρα ώστε να μην διαταραχθεί η υδραυλική ισορροπία γλυκού – θαλασσινού νερού • Η προμήθεια συστημάτων μέτρησης και καταγραφής ποιότητας νερού • Η διευθέτηση όμβριων και πηγαιών υδάτων • Αποκατάσταση ρεμμάτων και χειμάρρων • Οι προμήθειες συστημάτων παρακολούθησης της οικολογικής κατάστασης των υδάτινων πόρων • Η ανάπτυξη συνεργασιών σε Ευρωπαϊκό επίπεδο για δημιουργία Δικτύου Αποκατάστασης και

						<p>Διαχείριση Υδάτινων πόρων</p> <ul style="list-style-type: none"> · Η προμήθεια υπηρεσιών συμβούλου σε θέματα διαχείρισης – ανάδειξης – αποκατάστασης υδάτινων πόρων · Η διοργάνωση προγράμματος επιμόρφωσης αιρετών και προσωπικού · Η υποβολή προτάσεων χρηματοδότησης, σε συνεργασία με την υπηρεσία προγραμματισμού
2.	<ul style="list-style-type: none"> · Δάση και Οικοσυστήματα 	<ul style="list-style-type: none"> · Ανάγκη λήψης μέτρων για την αποτροπή της ρίψης απορριμμάτων σε δασικές εκτάσεις · Ανάγκη δημιουργίας υγιούς και ελκυστικού περιβάλλοντος στις ορεινές περιοχές · Ανάγκη αξιοποίησης των δασικών εκτάσεων στον Πύργο Σάνης, στην Κασσανδρεία και στο Κασσανδρινό 	<ul style="list-style-type: none"> · Διατήρηση της ισορροπίας του οικοσυστήματος με βέλτιστες πρακτικές διαχείρισης του δάσους · Προώθηση οικολογικού Τουρισμού 	<ul style="list-style-type: none"> · Υποβολή πρότασης χρηματοδότησης στο Ε.Π. Αγροτική Ανάπτυξη, στο ΠΕΠ και στο πρόγραμμα ΦΙΛΟΔΗΜΟΣ · Ένταξη έργων καθαρισμού αλσυλλίων στο ΥΠΕΣΔΔΑ στη πολιτική προστασία · Μελετητική ωρίμανση έργων μέσω Ευρωπαϊκά Συγχρηματοδοτούμενα έργα 	<ul style="list-style-type: none"> · Πυρκαγιές · Οικοπεδοποίηση · Παράνομη υλοτόμηση 	<ul style="list-style-type: none"> · Η δημιουργία Βοτανικού Κήπου και καταφυγίου θηραμάτων · Η εκπόνηση μελέτης προστασίας του ορεινού περιβάλλοντος · Μελέτη Φέρουσας Ικανότητας και Σχέδιο Διαχείρισης Επισκεπτών σε προστατευόμενες περιοχές · Η αναβάθμιση - προστασία - αξιοποίηση υφιστάμενων αλσυλλίων και η δημιουργία νέου περιστατικού πρασίνου · Η υλοποίηση έργων με στόχο την πρόληψη φυσικών καταστροφών · Η συνεργασία με άλλους τοπικούς φορείς για τη προστασία – ανάδειξη οικοσυστημάτων και οικοτόπων · Δενδροφυτεύσεις σε συνεργασία με το Δασαρχείο · Η προμήθεια κατάλληλων υπολογιστικών Προγραμμάτων (GIS) για την κατάρτιση μητρώου εδαφών και τη παρακολούθηση της ποιότητας του φυσικού περιβάλλοντος · Οι αγορές μηχανημάτων καθαρισμού ορεινών - δασικών περιοχών · Η υποβολή προτάσεων χρηματοδότησης, σε συνεργασία με την υπηρεσία προγραμματισμού
3.	<ul style="list-style-type: none"> · Πρωτογενής τομέας 	<ul style="list-style-type: none"> · Έπαψε να αποτελεί κύριο τομέα απασχόλησης 	<ul style="list-style-type: none"> · αναδιάρθρωσης της γεωργικής παραγωγής 	<ul style="list-style-type: none"> · Ένταξη δράσεων στο Π.Ε.Π. Μακεδονία – Θράκη 	<ul style="list-style-type: none"> · Εντατική γεωργική χρήση 	<ul style="list-style-type: none"> · Οι διευθετήσεις χειμάρρων – ρεμάτων

	(γεωργία, αλιεία)	<ul style="list-style-type: none"> Μόλυνση νερών από τα απόβλητα μέσω χειμάρρων και στην αλιεία με δυναμίτιδα, ή ανεμότρατες, όπως επίσης το ψαροντούφεκο με φιάλες οξυγόνου. 	<ul style="list-style-type: none"> υιοθέτηση συστημάτων αμειψισπορών και αγροναυάσεων αύξηση των αρδευόμενων καλλιεργειών 	<ul style="list-style-type: none"> Συμμετοχή σε Ευρωπαϊκά Συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα Ένταξη προγραμμάτων στο Πρόγραμμα Μπαλτατζής Ένταξη στο Πρόγραμμα «Αλιεία» 	<ul style="list-style-type: none"> Τουριστικές κατοικίες 	<ul style="list-style-type: none"> Βελτίωση υποδομών αλιευτικού καταφυγίου της Ν. Σκιώνης Βελτίωση ιχθυόσκαλας στη Σίβηρη Κατασκευή αλιευτικού καταφυγίου στη θέση «Κρουσώ» αποκατάσταση ρεμάτων – χειμάρρων <ul style="list-style-type: none"> Συνεργασία με εξειδικευμένους μελετητές για διερεύνηση δυνατοτήτων αξιοποίησης της γεωργικής γης και του αλιευτικού πλούτου Η συμμετοχή αιρετών και υπαλλήλων σε σεμινάρια αναβάθμισης γνώσεων σε θέματα του πρωτογενούς τομέα Υπηρεσίες συμβούλου σε θέματα γεωργικού και αλιευτικού ενδιαφέροντος Η υποβολή προτάσεων χρηματοδότησης
4.	Η ρύπανση της περιοχής και η προστασία τοπίου	<ul style="list-style-type: none"> Αντιμετώπιση του προβλήματος από τη χρωσθέτηση διαφημιστικών πάνελ χωρίς ειδική άδεια Αντιμετώπιση της αλλοίωσης του περιβάλλοντος από αυθαίρετες διαφημιστικές πινακίδες <ul style="list-style-type: none"> Ανάγκη περιβαλλοντικής συνείδησης από όλους τους Δημότες και επισκέπτες Ανάγκη προστασίας από τη ρύπανση των ακινήτων που ανήκουν στην ΕΤΑ 	<ul style="list-style-type: none"> Δυνατότητα αξιοποίησης της αισθητικής εικόνας που προσδίδει το φυσικό περιβάλλον της περιοχής Δυνατότητα Βελτίωσης της ποιότητας ζωής Δυνατότητα αξιοποίησης των κατοίκων στην όλη προσπάθεια του Δήμου για καθαρό περιβάλλον 	<ul style="list-style-type: none"> Ένταξη των δράσεων στο Ε.Π. Διοικητική Μεταρρύθμιση Ένταξη των δράσεων στο Π.Ε.Π Μακεδονίας – Θράκης Ένταξη των δράσεων στο Πρόγραμμα ΦΙΛΟΔΗΜΟΣ Συμμετοχή σε Ευρωπαϊκά Συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα 	<ul style="list-style-type: none"> Οπτική υποβάθμιση του οπτικού τοπίου που επιφέρουν οι ανθρωπίνες δραστηριότητες 	<ul style="list-style-type: none"> Η δημιουργία Εργαστηρίου Ελέγχου Ρύπανσης σε συνεργασία με άλλους ΟΤΑ Η συνεργασία με την Περιφέρεια για την στήριξη της υλοποίησης του διαδημοτικού εργαστηρίου ελέγχου ρύπανσης Η δημιουργία Επιτροπής Ελέγχου Αυθαίρετης Χρωσθέτησης Διαφημιστικών Πάνελ Η εφαρμογή κανονιστικού πλαισίου χρωσθέτησης διαφημιστικών πάνελ για τη μείωση της οπτικής ρύπανσης και την διαφύλαξη του τοπίου <ul style="list-style-type: none"> Η ψήφιση από το δημοτικό συμβούλιο της επιβολής ποινών σε περιπτώσεις αυθαίρετων κατασκευών διαφημιστικών πινακίδων, και παράλληλη κατεδάφισή τους με χρέωση της διαφημιστικής εταιρείας Η αγορά οργάνων Διαδημοτικού Εργαστηρίου Ελέγχου Ρύπανσης Η αγορά εξοπλισμού για τη λειτουργία της υπηρεσίας σε θέματα κατεδαφίσεων διαφημιστικών πάνελ

						<ul style="list-style-type: none"> · Η υποβολή προτάσεων χρηματοδότησης, σε συνεργασία με την υπηρεσία προγραμματισμού
Θέμα:		Καθαριότητα Οδών και Κοινόχρηστων Χώρων – Αποκομιδή Απορριμμάτων – Διαχείριση Ογκωδών Αντικειμένων				
1.	<ul style="list-style-type: none"> · Η καθαριότητα οδών και κοινοχρήστων χώρων – το σύστημα αποκομιδής των απορριμμάτων της πόλης 	<ul style="list-style-type: none"> · Αντικατάσταση οσών κάδων είναι παλαιού τύπου που δεν μπορούν να πλυθούν · Ανάγκη αντιμετώπισης του προβλήματος της δύσβατης περιοχής και του ιδιόμορφου περιβάλλοντος που δεν επιτρέπει την μετακίνηση των απορριματοφόρων εντός συγκεκριμένων περιοχών · Ανάγκη ανάπτυξης του αισθήματος προστασίας του περιβάλλοντος στους πολίτες 	<ul style="list-style-type: none"> · Δυνατότητα βελτίωσης του επιπέδου καθαριότητας των οδών και κοινοχρηστων χώρων · Δυνατότητα υγειονομικής Διαχείρισης Απορριμμάτων · Δυνατότητα βελτίωσης οικονομικών δεδομένων 	<ul style="list-style-type: none"> · Ένταξη δράσεων προμήθειας υλικοτεχνικής υποδομής στο Πρόγραμμα ΦΙΛΟΔΗΜΟΣ · Ένταξη προτάσεων στο Π.Ε.Π. Μακεδονίας – Θράκης · Ένταξη δράσεων – παρεμβάσεων στο πρόγραμμα Διοικητικής Μεταρρύθμισης · Αύξηση των ανταποδοτικών τελών για την προμήθεια του νέου εξοπλισμού 	<ul style="list-style-type: none"> · Κοινωνικές αντιδράσεις στην προοπτική της αύξησης των τελών · Πρόβλημα στο υψηλό κόστος για την εγκατάσταση ημιυπόγειων κάδων 	<ul style="list-style-type: none"> · Σταθμός Μεταφόρτωσης Απορριμμάτων και Κέντρο Διαλογής Ανακυκλώσιμων υλικών · Η δημιουργία γραφείου παραπόνων πολιτών και καταγραφής αιτήσεων εξυπηρέτησης · Η ενίσχυση της υπηρεσίας με ανθρώπινο δυναμικό · Η εγκατάσταση ημιυπόγειων κάδων σε 20 σημεία με 4-5 κυβικά χωρητικότητα. · Η βελτίωση των οικονομικών και η εξασφάλιση της οικονομικής ισορροπίας της υπηρεσίας -Αντικατάσταση παλαιού τύπου κάδων όπου υπάρχουν. -Μονάδα κομποστοποίησης οργανικών και πράσινων αποβλήτων -Δημιουργία ΣΜΑ για την ανακύκλωση οργανικών και την εξοικονόμηση πόρων από την μεταφορά απορριμμάτων στον Ανθεμόντα. -Δημιουργία 70 γωνιών ανακύκλωσης -Δημιουργία Πράσινων σημείων.
2.	<ul style="list-style-type: none"> · Η συλλογή των ογκωδών αντικειμένων 	<ul style="list-style-type: none"> · Αντιμετώπιση του κινδύνου δημιουργίας εστιών μόλυνσης 	<ul style="list-style-type: none"> · Δυνατότητα συνεργασίας του Δήμου με εταιρείες που δραστηριοποιούνται στον τομέα της περιβαλλοντικής διαχείρισης μπαζο-απορριμμάτων και άλλων ογκωδών αντικειμένων 	<ul style="list-style-type: none"> · Συνεργασία με εταιρία που δραστηριοποιείται στον τομέα της περιβαλλοντικής διαχείρισης μπαζο-απορριμμάτων και άλλων ογκωδών αντικειμένων 	<ul style="list-style-type: none"> · Δημιουργία ανάγκης για αγορά νέου εξοπλισμού αποκομιδής, με συνέπεια την ακόμη μεγαλύτερη αύξηση των εξόδων 	<ul style="list-style-type: none"> · Η δημιουργία γραφείου πολιτών για την συλλογή ογκωδών αντικειμένων

		<ul style="list-style-type: none"> Αντιμετώπιση προβλήματος στους χρόνους αποκομιδής των οικιακών απορριμμάτων εξαιτίας της συλλογής των ογκωδών αντικειμένων Δημιουργία σαφούς κανονιστικού πλαισίου επιβολής προστίμων στους παραβάτες που μολύνουν το περιβάλλον με μπάζα 	<ul style="list-style-type: none"> Δυνατότητα οργανωμένης διαδικασίας συλλογής ογκωδών αντικειμένων με σύγχρονα μηχανήματα και συγκεκριμένες ημέρες της εβδομάδας 	<ul style="list-style-type: none"> Αγορά εξοπλισμού μέσα από το πρόγραμμα ΦΙΛΟΔΗΜΟΣ 	<ul style="list-style-type: none"> Κοινωνικές αντιδράσεις στην προοπτική της αύξησης των τελών Αύξηση των αναγκών σε εξοπλισμό και προσωπικό για την συλλογή των ογκωδών αντικειμένων με συνέπεια την αύξηση του λειτουργικού κόστους της υπηρεσίας 	<ul style="list-style-type: none"> Η συνεργασία με εταιρία συλλογής μπάζο-απορριμμάτων και άλλων ογκωδών αντικειμένων -Η δημιουργία πράσινων σημείων Η προμήθεια υλικοτεχνικής υποδομής η οποία θα έχει ως αποκλειστικό σκοπό την συλλογή των ογκωδών αντικειμένων (φορητά ανατρεπόμενα, JCB, κλπ.) -Η συνεργασία με ιδιώτες που μεταφέρουν ογκώση αντικείμενα. Ο καθορισμός συμβολικής αμοιβής συλλογής ογκωδών αντικειμένων
3.	<ul style="list-style-type: none"> Η ανακύκλωση 	<ul style="list-style-type: none"> Αντιμετώπιση του φαινομένου ρύπανσης από ηλεκτρονικά απόβλητα Ανάγκη για εφαρμογή των προγραμμάτων ανακύκλωσης για τα ηλεκτρικά και ηλεκτρονικά απόβλητα τα οποία και δημιουργούν την μεγαλύτερη αστική ρύπανση στην περιοχή 	<ul style="list-style-type: none"> Η άρση της περιορισμένης εφαρμογής προγραμμάτων ανακύκλωσης για τα ηλεκτρικά και ηλεκτρονικά απόβλητα τα οποία και δημιουργούν την μεγαλύτερη αστική ρύπανση στην περιοχή Δυνατότητα ενημέρωσης για τα προγράμματα ανακύκλωσης στα σχολεία Δυνατότητα ανάπτυξης στους κατοίκους αίσθημα οικολογικής συνείδησης 	<ul style="list-style-type: none"> Η ανακύκλωση τυγχάνει ιδιαίτερης αποδοχής από την Ευρωπαϊκή Ένωση για την χρηματοδότηση ανάλογων έργων Εφαρμογή προγράμματος ανακύκλωσης με την ενεργό στήριξη και συμμετοχή όλων των Σχολικών Μονάδων, καθώς επίσης και των υπαλλήλων του Δήμου οι οποίοι θα έχουν ρόλο καθοδηγητικό Υποβολή πρότασης χρηματοδότησης στο Ε.Π. Διοικητική Μεταρρύθμιση και στο ΥΠΕΣΣΔΔΑ 	<ul style="list-style-type: none"> Το αυτόνομο πρόγραμμα ανακύκλωσης, για να τύχει κοινωνικής αποδοχής, θα πρέπει να συνοδεύεται από αυστηρές κανονιστικές διατάξεις, από την υλοποίηση δράσεων ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης των πολιτών, από την ενεργό συμμετοχή των επιχειρήσεων ως χορηγών με αποδέκτες τους πολίτες, καθώς επίσης και από εκδηλώσεις βράβευσης και τιμητικών διακρίσεων με έμφαση τον πολίτη Μη αποδοχή των συνεργασιών από τις διοικήσεις των όμορων δήμων 	<ul style="list-style-type: none"> Μονάδα κομποστοποίησης οργανικών και πράσινων αποβλήτων Δημιουργία Πράσινων σημείων Η επέκταση υφιστάμενων προγραμμάτων ανακύκλωσης και σε νέα αντικείμενα όπως είναι το αλουμίνιο, το πλαστικό και το γυαλί

						<ul style="list-style-type: none"> · Η υλοποίηση προγράμματος ανακύκλωσης με την ενεργό συμμετοχή όλων των Σχολικών Μονάδων, καθώς επίσης και των υπαλλήλων του Δήμου οι οποίοι θα έχουν ρόλο καθοδηγητικό · Η προμήθεια απαιτούμενου εξοπλισμού συλλογής ηλεκτρονικών αποβλήτων και καθορισμός χώρων εναπόθεσης · Δημιουργία 0 γωνιών ανακύκλωσης
Θέμα:		Αστικό και Περιβατικό Πράσινο				
1.	<ul style="list-style-type: none"> · Αστικό και Περιβατικό Πράσινο 	<ul style="list-style-type: none"> · Το αστικό πράσινο στους οικισμούς είναι γερασμένο και με λιγότερα δενδρύλλια από όσα απαιτούνται · Προβλήματα αισθητικής στις νησίδες και στους δρόμους · Υπάρχουν προβλήματα με τις καταστροφές χώρων πρασίνου · Διαμορφωμένα πάρκα δεν υπάρχουν εντός των οικισμών αλλά μόνο περιφερειακά · Προβλήματα λόγω της στενότητας των πεζοδρομίων που καθιστούν πολύ δύσκολη τη φύτευση · Οι παλαιές κατασκευές δεν έχουν αυτόματη άρδευση 	<ul style="list-style-type: none"> · Αντικατάσταση των γερασμένων δέντρων · Εγκατάσταση ζαρντινιέρων είτε σε επίγειες βάσεις, είτε με υπέργειες κατασκευές (κρεμαστές σε κολώνες, αγκαλιά σε κολώνες) · Καταγραφή χώρων για την ανάπτυξη πρασίνου · Υπάρχουν σχολικά συγκροτήματα τα οποία διαθέτουν ικανοποιητικό αύλειο χώρο για τον χαρακτηρισμό τους ως πάρκα πρασίνου · Ανακατασκευή πάρκων, νησίδων και λοιπών κοινοχρήστων χώρων, με νέα δένδρα προς αντικατάσταση των γερασμένων, καθώς επίσης με νέο πράσινο και φύτευση λουλουδιών που θα υποστηρίζονται με σύστημα αυτόματου ποτίσματος · Αύξηση των ελευθέρων χώρων 	<ul style="list-style-type: none"> · Ανάπτυξη προγράμματος «Πράσινο Δήμος» με την υλοποίηση δράσεων ανακατασκευής και εκσυγχρονισμού πάρκων, νησίδων και κοινοχρήστων χώρων με ίδιους πόρους ή στο πλαίσιο δυναμικού τέλους περιβάλλοντος προς τις επιχειρήσεις · Προώθηση της πολιτικής των «Πράσινων Αυλών» · Έγκριση αναθέωσης ΓΠΣ και χαρακτηρισμός χώρων για πράσινο · Εκπόνηση μελέτης για την καταγραφή και την αξιοποίηση των υφιστάμενων και των εν δυνάμει χώρων πρασίνου · Ευαισθητοποίηση των πολιτών για την προστασία του πρασίνου και της καλαισθησίας των κοινοχρήστων χώρων 	<ul style="list-style-type: none"> · Αδυναμία του δήμου να δεσμεύσει νέους χώρους · Φαινόμενα καταστροφών των δημόσιων χώρων · Φαινόμενα κλοπής φυτών και δενδρυλλίων κυρίως στην 5^η και 6^η ΠΕ 	<ul style="list-style-type: none"> · Ανασχεδιασμός σε όλες τις περιοχές του Δήμου · Ύπαρξη σχολικών αυλών οι οποίες χρήζουν καλλωπισμού και φύτευσης δενδρυλλίων · Πάρκα παλιάς κατασκευής που χρήζουν ανακατασκευής · Αδιαμόρφωτοι κοινόχρηστοι χώροι · Ζώνες Φυσικής Προστασίας · Χρήση φυτών που ενδείκνυται για την περιοχή της Κασσάνδρας

Θέμα:		Ποιότητα Αστικού Φυσικού Περιβάλλοντος				
1.	<ul style="list-style-type: none"> • Η ρύπανση του εδάφους 	<ul style="list-style-type: none"> • Πρόβλημα εντοπίζεται στον τρόπο διαχείρισης των καμένων λαδιών που παράγουν τα οχήματα του δήμου, καθώς επίσης και στην διαχείριση των απόβρωτων από τις συντηρήσεις – πλύσεις των απορριμματοφόρων • Ρύπανση από την χρήση φυτοφαρμάκων • Λύματα κτηνοτροφικών μονάδων 	<ul style="list-style-type: none"> • Εκπόνηση μελέτης περιβαλλοντικών επιπτώσεων και δημιουργία διαχειριστικού σχεδίου για την καταγραφή και τον έλεγχο όλων των εξωγενών πηγών ρύπανσης του εδάφους και ανάπτυξη προγράμματος συμμόρφωσης • Εκπόνηση ΜΠΕ και δημιουργία διαχειριστικού σχεδίου για τις εργασίες συντήρησης – πλύσεως των απορριμματοφόρων (επεξεργασία των απόβρωτων και λαδιών) 	<ul style="list-style-type: none"> • Το ΠΕΠ Μακεδονίας – Θράκης προβλέπει δράσεις προστασίας του περιβάλλοντος 	<ul style="list-style-type: none"> • Ο Δήμος δεν κρατάει στατιστικά στοιχεία για τα αυτοκίνητα σχετικά με την ανάπτυξη διαχειριστικού σχεδίου για τις εργασίες συντήρησης – πλύσεως των απορριμματοφόρων (επεξεργασία των απόβρωτων και λαδιών) 	<ul style="list-style-type: none"> • Ρύπανσης του εδάφους από τον μη ορθό τρόπο διαχείρισης των καμένων λαδιών και απόβρωτων απορριμμάτων • Ρύπανσης του εδάφους από τις καλλιέργειες
2.	<ul style="list-style-type: none"> • Η ρύπανση των νερών 	<ul style="list-style-type: none"> • Την ανεξέλεγκτη χρήση λιπασμάτων και φυτοφαρμάκων, που καταλήγουν και μολύνουν τους φυσικούς αποδέκτες, είτε τα υπόγεια ύδατα είτε τα επιφανειακά νερά. • Ανεξέλεγκτοι σκουπιδοτόποι • Λύματα κτηνοτροφικών μονάδων 	<ul style="list-style-type: none"> • Υπάρχουν περιβαλλοντικές εφαρμογές οι οποίες προέρχονται κυρίως από της Ευρώπη, και αφορούν την επεξεργασία (φιλτράρισμα) των νερών και τον καθαρισμό τους ώστε να μετατραπεί σε αρδευτικό 	<ul style="list-style-type: none"> • Το ΠΕΠ Μακεδονίας – Θράκης προβλέπει δράσεις προστασίας του περιβάλλοντος 	<ul style="list-style-type: none"> • Περιορισμοί στον έλεγχο της ρύπανσης των υδάτων 	<ul style="list-style-type: none"> • Δημιουργία εγκατάστασης φιλτραρίσματος του νερού και της επανάχρησής του για αρδευτικούς σκοπούς
3.	<ul style="list-style-type: none"> • Η οπτική ρύπανση 	<ul style="list-style-type: none"> • Ύπαρξη προβλημάτων οπτικής ρύπανσης με την τοποθέτηση αυθαίρετων διαφημίσεων σε διάφορα σημεία της πόλης και των οδικών αξόνων • Προβλήματα οπτικής ρύπανσης δημιουργούν και οι γερασμένες όψεις των δημόσιων και ιδιωτικών κτιρίων 	<ul style="list-style-type: none"> • Καλές πρακτικές άλλων πόλεων όπως είναι ο Δήμος Αθηναίων, Αμαρουσίου, Πατρών. Κοζάνης και ο Δήμος Θεσσαλονίκης • Δημιουργία αυστηρότερου και εφαρμόσιμου κανονιστικού πλαισίου 	<ul style="list-style-type: none"> • Δημιουργία χωροταξικού σχεδίου τοποθέτησης διαφημιστικών πάνελ σε διαδημοτικό επίπεδο και σε συνεργασία με την Περιφέρεια • Η επιβολή ποινών σε περιπτώσεις αυθαίρετων κατασκευών, και παράλληλη κατεδάφισή τους με χρέωση της διαφημιστικής εταιρίας. 	<ul style="list-style-type: none"> • Το εγχείρημα θα πρέπει να εγκριθεί από το ΥΠΕΚΑ και εν συνέχεια να καταστεί εφαρμόσιμο 	<ul style="list-style-type: none"> • Υψηλά επίπεδα οπτικής ρύπανσης κυρίως από αυθαίρετες τοποθετήσεις διαφημιστικών πάνελ • Γερασμένες όψεις κτιρίων όπου δημιουργούν προβλήματα αισθητικής
4.	<ul style="list-style-type: none"> • Οι μηχανισμοί πολιτικής προστασίας 	<ul style="list-style-type: none"> • Έλλειψη υλικοτεχνικού εξοπλισμού 	<ul style="list-style-type: none"> • Θέσπιση ημέρας έκτακτων αναγκών και ο σχεδιασμός προγράμματος «ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ – ΞΕΝΟΚΡΑΤΗΣ – ΣΕΙΣΜΟΙ – ΠΛΗΜΜΥΡΕΣ» 	<ul style="list-style-type: none"> • Η χρηματοδότηση μπορεί να προέλθει από το (ΕΣΠΑ) ή από το ΠΕΠ Μακεδονίας – Θράκης ή προγράμματα εδαφικής συνεργασίας 	<ul style="list-style-type: none"> • Έλλειψη ελεγκτικών μηχανισμών 	<ul style="list-style-type: none"> • Ύπαρξη πιθανότητας για πυρκαγιές ή πλημμύρες
Θέμα:		Αναπλάσεις – Αστικός Μετασχηματισμός Πόλης				

1.	<ul style="list-style-type: none"> • Τα πάρκα και οι αθλοπαιδιές 	<ul style="list-style-type: none"> • Τα πάρκα δεν ανταποκρίνονται στις ανάγκες των πολιτών • Έλλειψη παιδικών χαρών που να πληρούν τα κριτήρια ασφάλειας 	<ul style="list-style-type: none"> • Δυνατότητα δημιουργίας νέων και η αναβάθμιση των υπαρχόντων αθλοπαιδιών με νέο εξοπλισμό και αντιολισθητικό τάπητα, με φωτισμό, καθώς επίσης και με φυτεύσεις για την βελτίωση της αισθητικής τους 	<ul style="list-style-type: none"> • Χρηματοδότηση από το ΠΕΠ Μακεδονίας – Θράκης • Χρηματοδότηση από το ΥΠΕΣΔΔΑ • Χρηματοδότηση από το ΥΜΑΘ • Ίδιοι πόροι 	<ul style="list-style-type: none"> • Η πιθανότητα χρηματοδότησης από κοινοτικά κονδύλια και από το ΠΔΕ είναι περιορισμένη 	<ul style="list-style-type: none"> • Βασικά ζητήματα τα οποία πρέπει να τύχουν επίλυσης είναι η δημιουργία νέων και η αναβάθμιση των υπαρχόντων αθλοπαιδιών οι οποίες δεν βρίσκονται σε καλή κατάσταση
2.	<ul style="list-style-type: none"> • Οι εισοδοί και εξοδοί του δήμου 	<ul style="list-style-type: none"> • Κακή ποιότητα και λειτουργικότητα των εισόδων και εξόδων του Δήμου στο επαρχιακό δίκτυο 	<ul style="list-style-type: none"> • Δυνατότητα υλοποίησης εργασιών βελτίωσης των τοπικών οδικών χαρακτηριστικών • Δυνατότητα βελτίωσης του ηλεκτροφωτισμού • Δυνατότητα εγκατάστασης σήμανσης (πληροφοριακοί χάρτες) • Δυνατότητα πραγματοποίησης διανοίξεων οδών και ασφαλτοστρώσεις 	<ul style="list-style-type: none"> • Χρηματοδότηση μέσα από το ΠΕΠ Μακεδονίας - Θράκης 	<ul style="list-style-type: none"> • Έλλειψη μελετητική ωριμότητας • Υψηλό κόστος πραγματοποίησης μίας συνολικής παρέμβασης 	<ul style="list-style-type: none"> • Αναβάθμιση όλων των κύριων εισόδων και εξόδων του Δήμου στο πλαίσιο της χάραξης μίας συνολικής στρατηγικής για την περιοχή
3.	<ul style="list-style-type: none"> • Ο βαθμός εξυπηρέτησης των κοινοχρήστων χώρων προς όφελος των πολιτών 	<ul style="list-style-type: none"> • Οι κοινόχρηστοι χώροι είναι ελάχιστοι με αποτέλεσμα οι διαθέσιμοι χώροι για ξεκούραση, περίπατο και αναψυχή να εκλείπουν • Οι κοινόχρηστοι χώροι του δήμου παρουσιάζουν έντονη προβληματικότητα και χρειάζονται επεμβάσεις για την εξυγιάνσή τους • Δεν υπάρχει αστική συνέχεια μεταξύ των οικισμών 	<ul style="list-style-type: none"> • Ο Δήμος έχει προβεί στην υλοποίηση παρεμβάσεων ανάπλασης με στόχο τον αστικό μετασχηματισμό της περιοχής, οι οποίες όμως θα πρέπει να ενταχθούν σε μία συνολική φιλοσοφία • Η δυνατότητα του σχεδιασμού μία συνολικής παρέμβασης που θα ολοκληρώνει υφιστάμενες αναπλάσεις και θα προβλέπει νέες στο πλαίσιο της χάραξης μίας συνολικής στρατηγικής για την δημιουργία μίας Διαδρομής Περιπάτου – Πολιτισμού – Αναψυχής σε κάθε οικισμό. 	<ul style="list-style-type: none"> • Η χρηματοδότηση του έργου από το ΠΕΠ Μακεδονίας - Θράκης με την πραγματοποίηση παρεμβάσεων ανάπλασης οδών, κοινοχρήστων χώρων και πεζοδρομιών, παρεμβάσεις για την δημιουργία χώρων πρασίνου και αναψυχής, η αντικατάσταση γερασμένων δέντρων, η εγκατάσταση ζαρντινιέρων είτε σε επίγειες βάσεις, είτε με υπέργειες κατασκευές, καθώς και υποστηρικτικές εργασίες που συνάδουν με την διασκέδαση και την ψυχαγωγία του πολίτη και την υποστήριξη των παραπάνω δράσεων (προμήθεια μηχανήματος αυτόματου ποτίσματος ζαρντινιέρων), • Η πραγματοποίηση ενός αρχιτεκτονικού διαγωνισμού για την διερεύνηση μοντέλων ανάπτυξης της Διαδρομής Περιπάτου – Πολιτισμού – Αναψυχής • Η χρηματοδότηση έργων συντήρησης 	<ul style="list-style-type: none"> • Μεγάλος χρόνος μελετητικής ωρίμανσης με υψηλά κόστη και αβεβαιότητα στην χρηματοδότηση • Δυνατότητα το συνολικό έργο να «σπάσει» σε επιμέρους εργολαβίες • Η πιθανότητα χρηματοδότησης από κοινοτικά κονδύλια είναι περιορισμένη • Η πιθανότητα χρηματοδότησης από το ΠΔΕ είναι επίσης περιορισμένη 	<ul style="list-style-type: none"> • Η δημιουργία δικτύου πεζοδρόμων, αναψυχής και οδικών αξόνων ήπιας κυκλοφορίας (Διαδρομής Περιπάτου – Πολιτισμού – Αναψυχής) ώστε να δημιουργηθούν με συστηματικό τρόπο διαδρομές πεζών που θα συνδέουν τις γειτονιές μεταξύ τους και με σημεία κοινού ενδιαφέροντος (για όλους τους μεγάλους οικισμούς)

				<p>κοινοχρήστων χώρων μέσα από δημοτικούς πόρους · Η χρηματοδότηση έργων αύξησης του αστικού πρασίνου είτε μέσα από Δημοτικούς Πόρους είτε από πόρους του ΥΠΕΣΔΔΑ · Η χρηματοδότηση παρεμβάσεων ανάπλασης κοινοχρήστων χώρων μέσα από το ΠΕΠ και στο πλαίσιο των ολοκληρωμένων αστικών παρεμβάσεων (εφόσον υπάρξει αντίστοιχο πρόγραμμα)</p>		
4.	<p>· Η ποιότητα και η λειτουργικότητα των βασικών οδικών αξόνων</p>	<p>· προβλήματα παράνομης στάθμευσης</p> <p>· Υπαρξη υψηλών κυκλοφοριακών φορτίων που δημιουργούν προβλήματα κατά τους θερινούς μήνες</p> <p>· Δεν υπάρχει πράσινο, ο φωτισμός των πεζοδρομίων κρίνεται σε πολλά σημεία ανεπαρκής</p> <p>· Δεν υπάρχουν δοχεία απορριμμάτων ενώ και οι κάδοι απορριμμάτων δεν επαρκούν ούτε έχουν καθορισμένη θέση</p> <p>· Προβλήματα με τα όμβρια ύδατα ενώ υπάρχουν άναρχα τοποθετημένες διαφημιστικές πινακίδες</p>	<p>· Αξιοποίηση μελετών που ήδη έχουν γίνει</p>	<p>· Υλοποίηση Προγράμματος Αστικής Ανάπτυξης «ΔΙΑΔΡΟΜΗΣ ΠΕΡΙΠΑΤΟΥ – ΨΥΧΑΓΩΓΙΑΣ – ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΕΩΝ» και χρηματοδότησή του μέσα από το ΠΕΠ Μακεδονίας – Θράκης</p> <p>· Αξιοποίηση Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων για την ωρίμανση δράσεων</p>	<p>· Μη εύρεση πόρων</p>	<p>· Αναβάθμιση των κεντρικών οδών των οικισμών και η μετατροπή τους σε άξονες που θα συνδυάζουν περίπατο, εμπόριο, αναψυχή και λοιπές δραστηριότητες</p>
Θέμα:		Τεχνικές Υποδομές – Δίκτυα				
1.	<p>· Τα δίκτυα ύδρευσης και αποχέτευσης του Δήμου</p>	<p>· υπεράντλησης των μόνιμων και ρυθμιστικών υπόγειων αποθεμάτων νερού</p>	<p>· Δυνατότητα τοποθέτησης βανών διακοπής νερού για γρήγορη επισκευή βλαβών του δικτύου</p>	<p>· Ένταξη των έργων στον σχεδιασμό δράσεων και χρηματοδότηση της υλοποίησής τους από το ΦΙΛΟΔΗΜΟΣ ή το Π.Ε.Π. Μακεδονίας – Θράκης ή το ΕΠ «Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη»</p>	<p>· Η μη χρηματοδότηση των δικτύων ύδρευσης από Κοινοτικά Προγράμματα</p>	<p>· Δ.Δ. Αφύτου: Το εσωτερικό δίκτυο του οικισμού, χρήζει κατά το ένα τμήμα του αντικατάσταση, διότι είναι κατασκευασμένο από αμιαντοτσιμεντοσωλήνες.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> · έχει μειωθεί η παροχή άντλησης των υπάρχουσών γεωτρήσεων · το υπάρχον νερό δεν επαρκεί για την ζήτηση και για την κάλυψη των υδρευτικών αναγκών. · Η συνεχής λειτουργία και υπεράντληση των υπάρχουσών γεωτρήσεων έχει ως αποτέλεσμα την καταπόνηση τους · υπάρχει πιθανότητα να μολυνθεί ο υπόγειος υδροφόρος από φαινόμενα υφαλμύρωσης σε περιπτώσεις παράκτιας μορφολογίας 	<ul style="list-style-type: none"> · Δυνατότητα αγοράς μηχανολογικού εξοπλισμού που σήμερα απουσιάζει · Δυνατότητα ψηφιοποίησης και χαρτογράφησης του δικτύου · Δυνατότητα ανάπτυξης σεναρίων αντιμετώπισης βλαβών · Αξιοποίηση του προγράμματος που έχει κατατεθεί στην Ψηφιακή Σύγκλιση · κατασκευή νέων εφεδρικών γεωτρήσεων 	<ul style="list-style-type: none"> · Ωρίμανση έργων και μελετών μέσω Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων 		<ul style="list-style-type: none"> · Δ.Δ. Καλλιθέας: θα απαιτηθεί η κατασκευή μίας ακόμα δεξαμενής χωρητικότητας 600m³, και η ανόρυξη δύο επιπλέον γεωτρήσεων. · Δ.Δ. Κασσανδρείας: Στην Κασσανδρεία και στη Σταυρονικήτα, κατασκευή υδραγωγείου, θα απαιτηθεί η κατασκευή τουλάχιστον δύο επιπλέον γεωτρήσεων. Στη Σίβηρη, αναβάθμιση του κεντρικού αντλιοστασίου και υδραγωγείο. · Δ.Δ. Κασσανδρινού: ανάγκη η κατασκευή διυλιστηρίου. · Δ.Δ. Κρουσηγής: αναβάθμιση του κεντρικού αντλιοστασίου Χειμαδιά · Δ.Δ. Φούρκας: Χρήζει ανάγκη η αναβάθμιση του κεντρικού αντλιοστασίου και θα απαιτηθεί η ανόρυξη μίας γεώτρησης. · Δ.Δ. Ν. Φώκαιας: ανόρυξη μίας ακόμα γεώτρησης και υδραγωγείο · Δ.Δ. Αγ. Παρασκευής, Ν. Σκιώνης, Παλιουρίου, Πευκοχωρίου, Πολυχρόνου, Χανιώτη: η ανόρυξη και λειτουργία νέων εφεδρικών υδρευτικών γεωτρήσεων και μονάδα επεξεργασίας (αφαλάτωσης) του νερού. · Η κατασκευή δικτύων ύδρευσης – αποχέτευσης – ομβρίων περιοχής επέκτασης ΓΠΣ · Η αποτύπωση γενικού δικτύου παροχής νερού σε ψηφιακό χάρτη – Δημιουργία βάσης δεδομένων (GIS) – Εγκατάσταση συστήματος ηλεκτρονικής παρακολούθησης της λειτουργίας των συστημάτων και ανάπτυξη μοντέλου διαχείρισης βλαβών · Η αποτύπωση γενικού δικτύου αποχέτευσης σε ψηφιακό χάρτη – Αποτύπωση γενικού δικτύου ομβρίων σε Ψηφιακό Χάρτη – Δημιουργία βάσης δεδομένων (GIS) · Ο σχεδιασμός και εφαρμογή κανονιστικού πλαισίου για την επιβολή ποινών στους παραβάτες
--	--	--	---	--	---

						<ul style="list-style-type: none"> · Η ανάπτυξη συστήματος διάγνωσης της ποιότητας του πόσιμου νερού και καθορισμός συνεργασίας με πανεπιστήμιο ή με ιδιωτικό φορέα · Η αποτύπωση παροχών καταναλωτών σε Ψηφιακό Χάρτη – Δημιουργία βάσης δεδομένων (GIS) – Εγκατάσταση συστήματος ηλεκτρονικής παρακολούθησης παραβάσεων και ανάπτυξη μοντέλου διαχείρισης βλαβών · Η προμήθεια οχημάτων και μηχανημάτων · Η εφαρμογή κλιμακωτού τιμολογίου με βάση τα επίπεδα κατανάλωσης νερού · Ολοκληρωμένο σύστημα τηλεελέγχου, τηλεειδοποίησης και ελέγχου διαρροών στα Δ.Δ. του πρώην Δήμου Παλλήνης <ul style="list-style-type: none"> · Εγκατάσταση υδρομετρητών ηλεκτρονικής καταγραφής ενδείξεων · Δίκτυο αποχέτευσης στους οικισμούς Παλιούρι, Αγ. Παρασκευή, Λουτρά, Ν. Σκίωνη και αντίστοιχη Ε.Ε.Λ. · Αναβάθμιση όλων των Ε.Ε.Λ.
2.	<ul style="list-style-type: none"> · Τα δίκτυα ΟΚΩ και ΑΠΕ 	<ul style="list-style-type: none"> · Σταθερή βελτίωση και εκσυγχρονισμό των παρεχόμενων υπηρεσιών στα δίκτυα τηλεπικοινωνίας. · Βελτίωση της άσχημης αισθητικής εικόνας της πόλης λόγω των εναέριων δικτύων μέσης και χαμηλής τάσης · Υψηλό λειτουργικό κόστος 	<ul style="list-style-type: none"> · Δυνατότητα ενεργειακής σύνδεσης της πόλης με όμορους Δήμους · Δυνατότητα ανάπτυξης πιλοτικών προγραμμάτων εναλλακτικών μορφών ενέργειας 	<ul style="list-style-type: none"> · Η πίεση της ΚΕΔΚΕ για τη χρηματοδότηση της υπογειοποίησης των γραμμών με έξοδα της ΔΕΗ · Η χρηματοδότηση δράσεων υπογειοποίησης μέσα από το ΕΣΠΑ (ΕΠ Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη) 		<ul style="list-style-type: none"> · Η υπογειοποίηση γραμμών ΩΚΟ και ειδικότερα του δικτύου μέσης – χαμηλής τάσης · Η διερεύνηση της δυνατότητας ανάπτυξης τηλεθέρμανσης (πιλοτικού τύπου) και εναλλακτικών μορφών ενέργειας στην ευρύτερη αστική περιοχή · Η άσκηση πίεσης στην ΔΕΗ μέσω της ΚΕΔΚΕ για την χρηματοδότηση της υπογειοποίησης των γραμμών με έξοδα της ΔΕΗ – Εξέταση εναλλακτικών σεναρίων <ul style="list-style-type: none"> · Αναβάθμιση ενεργειακής απόδοσης δημοτικών κτιρίων <ul style="list-style-type: none"> · Αξιοποίηση ΑΠΕ · Εγκατάσταση συστημάτων μείωσης κατανάλωσης και εξοικονόμησης ενέργειας στα αντλιοστάσια ύδρευσης, αποχέτευσης, γεωτρήσεις, ΕΕΛ · Εγκατάσταση συστήματος διαχείρισης δημοτικού φωτισμού
3.	<ul style="list-style-type: none"> · Ανάπτυξη Τεχνολογιών Πληροφο 	<ul style="list-style-type: none"> · Μειωμένη ταχύτητα στις συνδέσεις 	<ul style="list-style-type: none"> · Τα ευρυζωνικά δίκτυα αποτελούν την τεχνολογική εξέλιξη διαχείρισης/μετάδοσης της πληροφορίας 	<ul style="list-style-type: none"> · Χρηματοδότηση από πόρους της «Ψηφιακής Σύγκλισης», Α.Π. 2: Βελτίωση Ποιότητας 	<ul style="list-style-type: none"> · Έλλειψη μελέτης 	<ul style="list-style-type: none"> · Ανάπτυξη ευρυζωνικών υποδομών

	ρικής και Επικοινωνίας	<ul style="list-style-type: none"> Αυξημένες δαπάνες στις τηλεπικοινωνίες 	<ul style="list-style-type: none"> συμβάλλουν σημαντικά στην προώθηση του ηλεκτρονικού επιχειρείν, της απασχόλησης και της οικονομικής ανάπτυξης εξασφαλίζουν πλήθος εφαρμογών και υπηρεσιών σε διάφορους τομείς της οικονομικής και κοινωνικής δραστηριότητας (π.χ. εργασία, εκπαίδευση, υγεία, εξυπηρέτηση του πολίτη, επικοινωνία κ.λ.π.). 	Ζωής		<ul style="list-style-type: none"> Ανάπτυξη ευρυζωνικών υπηρεσιών μέσω ενός επιχειρησιακού σχεδίου
Θέμα:		Χωροταξία - Πολεοδομία				
1.	Τα υφιστάμενα εργαλεία πολεοδομικού σχεδιασμού για την αξιοποίηση της αρχιτεκτονικής κληρονομιάς	<ul style="list-style-type: none"> Ανάγκη αναδιοργάνωσης των χρήσεων και η επιβολή των απαραίτητων όρων που θα επιτρέψουν μια ορθολογικότερη οικιστική ανάπτυξη και εξυγίανση των υφιστάμενων κορεσμένων περιοχών Ανάγκες για χαρακτηρισμό νέων κοινόχρηστων χώρων για την πραγματοποίηση κοινωνικών υποδομών Άρση του φαινομένου του μη χωροταξικού σχεδιασμού της περιοχής 	<ul style="list-style-type: none"> Το νέο ΓΠΣ του Δήμου θα αποτελέσει το υπόβαθρο για την αναθεώρηση της πολεοδομικής του οργάνωσης, καθώς και των γύρω οικισμών Δυνατότητα εκμετάλλευσης των προγραμμάτων διασυνοριακής και διαπεριφερειακής ανάπτυξης 	<ul style="list-style-type: none"> Το πρόγραμμα ΦΙΛΟΔΗΜΟΣ για την χρηματοδότηση πολεοδομικών μελετών Τα προγράμματα διασυνοριακής και διαπεριφερειακής συνεργασίας 	<ul style="list-style-type: none"> Αποφυγή χρήσης της θαλάσσιας περιοχής και παραλίας για ανάπτυξη οποιασδήποτε μορφής δραστηριοτήτων εξυπηρέτησης του κοινού. 	<ul style="list-style-type: none"> Η εκπόνηση ειδικής μελέτης διερεύνησης του τρόπου εφαρμογής πολεοδομικών και χρηματοδοτικών κινήτρων για την ένταξη της αρχιτεκτονικής κληρονομιάς στην παραγωγική διαδικασία Η θεσμοθέτηση Ζώνης Μεταφοράς Συντελεστή (ΣΜΣ) Η θεσμοθέτηση Ζώνης Αγοράς Συντελεστή (ΖΑΣ)
2.	Οι υφιστάμενες ρυθμίσεις προστασίας και αναβάθμισης του φυσικού οικοσυστήματος	<ul style="list-style-type: none"> Ανάγκη αναδιοργάνωσης των χρήσεων και η επιβολή των απαραίτητων όρων που θα επιτρέψουν μια ορθολογικότερη οικιστική ανάπτυξη και εξυγίανση των υφιστάμενων κορεσμένων περιοχών Ανάγκες για χαρακτηρισμό νέων κοινόχρηστων χώρων για την πραγματοποίηση κοινωνικών υποδομών Άρση του φαινομένου του μη χωροταξικού σχεδιασμού της περιοχής 	<ul style="list-style-type: none"> Το νέο ΓΠΣ του Δήμου θα αποτελέσει το υπόβαθρο για την αναθεώρηση της πολεοδομικής του οργάνωσης, καθώς και των γύρω οικισμών Δυνατότητα εκμετάλλευσης των προγραμμάτων διασυνοριακής και διαπεριφερειακής ανάπτυξης 	<ul style="list-style-type: none"> Τα προγράμματα διασυνοριακής και διαπεριφερειακής συνεργασίας 	<ul style="list-style-type: none"> Αποφυγή χρήσης της θαλάσσιας περιοχής και παραλίας οποιασδήποτε μορφής δραστηριοτήτων εξυπηρέτησης του κοινού. 	<ul style="list-style-type: none"> Η εκπόνηση ειδικής μελέτης διερεύνησης των επιπτώσεων από την υλοποίηση εξειδικευμένων λειτουργιών αναψυχής, καλλιέργειας, κλπ σε περιοχές πλησίον οικοσυστημάτων Η απαγόρευση οικιστικής ανάπτυξης και κάθε άλλης ανθρωπογενούς δραστηριότητας (γεωργία, κτηνοτροφία, κλπ.) και ακριβής οριοθέτηση των περιοχών προστασίας στο πλαίσιο της εκπόνησης ειδικής μελέτης

3.	<ul style="list-style-type: none"> • Οι χωροταξικές και πολεοδομικές ρυθμίσεις για την οικιστική ανάπτυξη και τη βελτίωση της τοπικής οικονομίας του Δήμου 	<ul style="list-style-type: none"> • Ανάγκη αναδιοργάνωσης των χρήσεων και η επιβολή των απαραίτητων όρων που θα επιτρέψουν μια ορθολογικότερη οικιστική ανάπτυξη και εξυγίανση των υφιστάμενων κορεσμένων περιοχών • Ανάγκες για χαρακτηρισμό νέων κοινόχρηστων χώρων για την πραγματοποίηση κοινωνικών υποδομών • Άρση του φαινομένου του μη χωροταξικού σχεδιασμού της περιοχής 	<ul style="list-style-type: none"> • Το νέο ΓΠΣ του Δήμου θα αποτελέσει το υπόβαθρο για την αναθεώρηση της πολεοδομικής του οργάνωσης, καθώς και των γύρω οικισμών • Δυνατότητα εκμετάλλευσης των προγραμμάτων διασυνοριακής και διαπεριφερειακής ανάπτυξης 		<ul style="list-style-type: none"> • Αποφυγή χρήσης της θαλάσσιας περιοχής και παραλίας για ανάπτυξη οποιασδήποτε μορφής δραστηριοτήτων εξυπηρέτησης του κοινού. 	<ul style="list-style-type: none"> • Εφαρμογή των όσων προβλέπονται στα δύο υπό έγκριση ΓΠΣ
Θέμα:		Οδοποιία – Κυκλοφοριακό – Στάθμευση – Συγκοινωνία				
1.	<ul style="list-style-type: none"> • Η δημοτική οδοποιία 	<ul style="list-style-type: none"> • Στο οδικό δίκτυο εμφανίζονται προβλήματα σε σχέση με την ποιότητα του τάπητα, τον ηλεκτροφωτισμό, την καλαισθησία και την λειτουργικότητα • Υπάρχουν προβλήματα τα οποία αφορούν πραγματοποίηση κρασπεδώσεων και διανοίξεων οδών 	<ul style="list-style-type: none"> • Ο Δήμος έχει υλοποιήσει παρεμβάσεις οδοποιίας για την ανακατασκευή των οδικών αξόνων που ήταν σε κακή κατάσταση καθώς επίσης και διανοίξεις οδών σε εφαρμογή του ρυμοτομικού σχεδίου 	<ul style="list-style-type: none"> • Οι ευκαιρίες οι οποίες υπάρχουν για την οδοποιία αφορούν μόνο αστικές αναπλάσεις και μετατροπή βασικών αξόνων σε δρόμους ήπιας κυκλοφορίας, οι οποίες και αναλύθηκαν σε προηγούμενη ενότητα • Οι ευκαιρίες που υπάρχουν για τις εκτός σχεδίου περιοχές αφορούν κυρίως διανοίξεις οδών 	<ul style="list-style-type: none"> • Οι διανοίξεις οδών απαιτούν υψηλά κόστη 	<ul style="list-style-type: none"> • Πραγματοποίηση διανοίξεων και κρασπεδώσεων οδών σε εφαρμογή του υπάρχοντος ρυμοτομικού σχεδίου • Πραγματοποίηση διανοίξεων και κρασπεδώσεων οδών στις εκτός σχεδίου περιοχές ακολουθώντας τα νέα ΓΠΣ • Πεζοδρομήσεις • Δρόμοι ήπιας κυκλοφορίας
2.	<ul style="list-style-type: none"> • Η κυκλοφοριακή οργάνωση της πόλης 	<ul style="list-style-type: none"> • Το εσωτερικό οδικό δίκτυο παρουσιάζει κυκλοφοριακά προβλήματα 	<ul style="list-style-type: none"> • Ο Δήμος προχώρησε στην υλοποίηση παρεμβάσεων που αναμένεται να βοηθήσουν στην ρύθμιση των κυκλοφοριακών φορτίων που δέχεται καθημερινά η περιοχή, ενώ παράλληλα αναμένεται να διασφαλίσουν την ασφάλεια των κινήσεων των πεζών και των οχημάτων στην πόλη 	<ul style="list-style-type: none"> • Εκπόνηση μίας συνολικής κυκλοφοριακής μελέτης 	<ul style="list-style-type: none"> • Έλλειψη οριστικών μελετών για την χρηματοδότηση των παρεμβάσεων 	<ul style="list-style-type: none"> • Επίλυση των κυκλοφοριακών προβλημάτων εντός των οδικών αξόνων του Δήμου

		<ul style="list-style-type: none"> Επίσης παρατηρούνται αυθαιρέσιες σε κατασκευές επί των πεζοδρομίων όπως περιφράξεις αυλόγυρων, πιλοτών κ.α. Η ρυμοτομία δεν επιτρέπει επεμβάσεις λόγω ύπαρξης στοιχείων όπως περίπτερα, κλώνες ΔΕΗ, αυθαίρετα κτίσματα, τα οποία έχουν υψηλό κόστος απαλλοτρίωσης 		<ul style="list-style-type: none"> Αξιοποίηση των νέων τεχνολογιών για την ρύθμιση των κυκλοφοριακών δεδομένων του δήμου και την εξυπηρέτηση του πολίτη με χρηματοδότηση από το ΠΕΠ Μακεδονίας Θράκης 		<ul style="list-style-type: none"> Αξιοποίηση των νέων τεχνολογιών και της τηλεματικής στις μεταφορές Οριζόντια και κατακόρυφη σήμανση
3.	<ul style="list-style-type: none"> Οι υποδομές στάθμευσης των οχημάτων 	<ul style="list-style-type: none"> Υπαρξη σημαντικών προβλημάτων στην στάθμευση των οχημάτων και ειδικότερα στην στάθμευση των βαρέων οχημάτων Μη ύπαρξη κανονιστικών διατάξεων για την ρύθμιση της κυκλοφορίας και την μείωση των παράνομων σταθμεύσεων 	<ul style="list-style-type: none"> Εκπόνηση Κυκλοφοριακής Μελέτης Δυνατότητα κατασκευής θέσεων πάρκινγκ σε δημοτικές εκτάσεις 	<ul style="list-style-type: none"> Αξιοποίηση της μεθοδολογίας των ΣΔΙΤ για την ανάπτυξη υπόγειων parking και διερεύνηση της ζήτησης που θα τύχει από τους επενδυτές 	<ul style="list-style-type: none"> Μικρή δυναμικότητα των parking με συνέπεια την ανάγκη, είτε πρόβλεψης πρόσθετων εσόδων μέσα από την αξιοποίηση των υπέργειων χώρων, είτε μέσα από δημοτική χρηματοδότηση Μη αποδοχή των τελών στάθμευσης από τους κατοίκους 	<ul style="list-style-type: none"> Σχεδιασμός προγράμματος διαχείρισης ελεγχόμενων θέσεων στάθμευσης, Εφαρμογή κανονιστικού πλαισίου σε θέματα παράνομης στάθμευσης Δημιουργία χώρων στάθμευσης για την εξυπηρέτηση των κατοίκων και των επισκεπτών Δημιουργία υπόγειων χώρων στάθμευσης σε ελεύθερους χώρους και ανάπλαση αυτών Κυκλοφοριακή οργάνωση των οικισμών και βελτίωση της λειτουργικότητάς τους
4.	<ul style="list-style-type: none"> Η συγκοινωνία 	<ul style="list-style-type: none"> Σημαντικό είναι το πρόβλημα της μετάβασης κατοίκων από την Κασσάνδρα στη Θεσσαλονίκη Δεν υπάρχει δημοτική συγκοινωνία ή αστική Ανάγκη για δημιουργία δημοτικής συγκοινωνίας 	<ul style="list-style-type: none"> Αγορά αστικό λεωφορείο (mini bus) που θα εκτελεί ενδοδημοτικό δρομολόγιο, και θα διασυνδέει τα ΔΔ μεταξύ τους, εξυπηρετώντας την μετάβαση των κατοίκων σε συγκεκριμένους χώρους δημόσιου ενδιαφέροντος Σημαντική είναι η δυνατότητα της ανάπτυξης διαδημοτικής συγκοινωνίας 	<ul style="list-style-type: none"> Η δράση της αγοράς ενός αστικού λεωφορείου μπορεί να χρηματοδοτηθεί μέσα από το ΕΣΠΑ στο πλαίσιο των ολοκληρωμένων παρεμβάσεων αγροτικής ανάπτυξης 	<ul style="list-style-type: none"> Η διαδημοτική συγκοινωνία μπορεί να μην τύχει επιλεξιμότητας από πρόγραμμα χρηματοδότησης 	<ul style="list-style-type: none"> Δημιουργία δημοτικής συγκοινωνίας Ανάπτυξη διαδημοτικής συγκοινωνίας μεταξύ όμορων δήμων

5.	<ul style="list-style-type: none"> Οι μορφές μετακίνησης 	<ul style="list-style-type: none"> Η απόσταση μεταξύ των οικισμών δεν επέτρεψε την δημιουργία ποδηλατοδρόμου 	<ul style="list-style-type: none"> Ανάπτυξη συνεργασιών με φορείς για την προώθηση του ποδηλάτου ως εναλλακτικού μέσου μετακίνησης Δυνατότητα προώθησης μίας δεύτερης μορφής εναλλακτικής μετακίνησης που είναι το περπάτημα 	<ul style="list-style-type: none"> Προγραμματισμός παρεμβάσεων που δίνουν έμφαση στην προώθηση του περπατήματος ως εναλλακτικού μέσου μετακίνησης (Διαδρομή Περιπάτου – Πολιτισμού – Αναψυχής και Διαδρομή Περιπάτου - Ψυχαγωγίας – Διοικητικών Εξυπηρετήσεων) Υλοποίηση προγράμματος για το «ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ και ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑ» 	<ul style="list-style-type: none"> Στήριξη του ποδηλάτου και προώθηση του περπατήματος ως εναλλακτικών μέσων μετακίνησης Προώθηση του προγράμματος «ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ και ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑ» Δίκτυο ποδηλατοδρόμου που θα ενώνει παραλιακά τους οικισμούς Πολύχρονο, Χανιώτη και Πευκοχώρι
----	---	---	--	--	---

2.2 Θεματικός Τομέας: ΠΑΙΔΕΙΑ – ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ – ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ – ΥΓΕΙΑ – ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ

Ανάλυση του Θεματικού Τομέα ανά θεματική ενότητα:

- Θέμα: Κοινωνία της Γνώσης
- Θέμα: Πολιτισμός
- Θέμα: Αθλητισμός
- Θέμα: Υγεία – Πρόνοια
- Θέμα: Κοινωνική Πολιτική

33. Κρίσιμα ζητήματα τοπικής ανάπτυξης - Παιδεία, Πολιτισμός, Αθλητισμός, Υγεία και Κοινωνική Πολιτική

Θεματικός Τομέας:		Παιδεία – Πολιτισμός – Αθλητισμός – Υγεία – Κοινωνική Πολιτική				
A/A	ΠΕΔΙΟ	ΑΔΥΝΑΜΙΕΣ (προβλήματα / ανάγκες)	ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΕΣ	ΕΥΚΑΙΡΙΕΣ	ΑΠΕΙΛΕΣ	ΚΡΙΣΙΜΑ ΖΗΤΗΜΑ
Θέμα:		Κοινωνία της Γνώσης				
1.	<ul style="list-style-type: none"> Σχολικές Υποδομές 	<ul style="list-style-type: none"> Έλλειψη σχολικών φυλάκων Έλλειψη αισουσών 	<ul style="list-style-type: none"> Διαθέτει σημαντική υλικοτεχνική υποδομή κυρίως σε αθλητικό υλικό, σε εξοπλισμό, καθώς επίσης και σε Η/Υ. Χρηματοδότηση για κατασκευή σχολικών κτιρίων από το ΕΣΠΑ 	<ul style="list-style-type: none"> Χρηματοδότηση μέσω του ΕΣΠΑ -Διάθεση πιστώσεων του Δήμου από ίδιους πόρους 	<ul style="list-style-type: none"> Πρόβλημα εύρεσης χώρων για την δημιουργία κοινωνικών υποδομών (έλλειμμα κοινόχρηστων χώρων) -Δεν έχουν γίνει δράσεις για την ενσωμάτωση των μεταναστών σε κεντρικό και περιφερειακό επίπεδο. 	<ul style="list-style-type: none"> Πρόσληψη σχολικών φυλάκων

		<ul style="list-style-type: none"> Χρηματοδότηση για ενεργειακή αναβάθμιση κτιρίων από το ΕΣΠΑ 	<ul style="list-style-type: none"> Διεκδίκηση πόρων από την Περιφέρεια για υλικοτεχνική υποδομή 	<ul style="list-style-type: none"> Χρηματοδότηση παρεμβάσεων εκπαίδευσης μέσα από το ΠΕΠ Μακεδονίας Θράκης Χρηματοδότηση παρεμβάσεων μέσα από τον ΟΣΚ – Σύναψη προγραμματικής σύμβασης Χρηματοδότηση ανακατασκευών - συντηρήσεων σχολικών κτιρίων μέσα από πόρους του ΥΠΕΣΔΔΑ 	<ul style="list-style-type: none"> -Ανυπαρξία ΚΤΥΠ Θεσμικό πλαίσιο για την εκπαίδευση και διαθέσιμοι πόροι 	<ul style="list-style-type: none"> Πρόσληψη σχολικών τροχονόμων Πρέπει να υπάρξει έλεγχος στατικότητας των κτιρίων των κάτωθι σχολείων: Κατασκευή μεγάλων σχολικών συγκροτημάτων σε 2 κεντρικά σημεία του δήμου με χρηματοδότηση ΕΣΠΑ ή ΣΔΙΤ. Ενεργειακή αναβάθμιση των σχολείων που θα εξακολουθήσουν να λειτουργούν
2.	<ul style="list-style-type: none"> Λοιπές Υποδομές 	<ul style="list-style-type: none"> Ακαταλληλότητα κτισμάτων Έλλειψη σχολικών τροχονόμων Δεν υπάρχουν μελέτες Δεν υπάρχουν οικοδομικές άδειες <p>-Δημοτικές υπηρεσίες</p> <p>- Οι αύλιοι χώροι δεν προσφέρουν εξοπλισμό για την ψυχαγωγία των μαθητών αντιθέτως κρύβουν πολλές παγίδες όπως και η προσπέλαση των οδών γύρω από τις σχολικές μονάδες (σηματοδότηση, φωτισμός, ρέματα).</p> <p>Οι μετακινήσεις των μαθητών απαιτούν σημαντικό χρόνο λόγω των απομακρυσμένων οικισμών και των ανεπαρκών δρομολογίων.</p> <p>Ανυπαρξία συλλόγων γονέων ή τρίτων ενδιαφερόμενων (εθελοντές) για την εκπαίδευση και τις υποδομές.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Δυνατότητα δέσμευσης χώρου και κατασκευής πάρκου κυκλοφοριακής αγωγής 	<ul style="list-style-type: none"> Χρηματοδότηση της κατασκευής από το ΠΕΠ Μακεδονίας – Θράκης 	<ul style="list-style-type: none"> Η εκπόνηση μελέτης και η επιτάχυνση των διαδικασιών κατασκευής του Πάρκου Κυκλοφοριακής Αγωγής 	
3.	<ul style="list-style-type: none"> Δομές 	<ul style="list-style-type: none"> Πολλά προγράμματα της σχολικής κοινότητας δεν είναι θεσμοθετημένα σε ετήσια βάση 	<ul style="list-style-type: none"> Υλοποίηση σημαντικών προγραμμάτων εντός της σχολικής κοινότητας με χρηματοδότηση από το Υπουργείο Παιδείας 	<ul style="list-style-type: none"> Ένταξη των προγραμμάτων σε έναν συνολικό σχεδιασμό δράσεων υποστήριξης της σχολικής κοινότητας που μπορεί να χρηματοδοτηθεί από πόρους το Υπουργείου Παιδείας 	<ul style="list-style-type: none"> Για την θεσμική υλοποίηση και τον προγραμματισμό των δράσεων της σχολικής κοινότητας απαιτείται η συνεργασία πολλών φορέων που είναι δύσκολο να πραγματοποιηθεί χωρίς την ύπαρξη οργανωμένου γραφείου παιδείας 	<ul style="list-style-type: none"> Η υλοποίηση προγραμμάτων πολιτισμού και αθλητισμού στους χώρους των σχολείων κατά τους καλοκαιρινούς μήνες

	<ul style="list-style-type: none"> Σημαντικές είναι οι ελλείψεις σε οπτικοακουστικά μέσα, σε On – Line Συνδέσεις, σε υποδομές για την εξυπηρέτηση ατόμων με ειδικές ανάγκες Δεν υπάρχει βιβλιοθήκη 	<ul style="list-style-type: none"> Δυνατότητα διεκδίκησης νέων προγραμμάτων Δυνατότητα ανάπτυξης και εφαρμογής πολιτικής για την προώθηση του βιβλίου στις μικρές ηλικίες, καθώς επίσης και στο ευρύ κοινό της περιοχής. Δυνατότητα συνεργασίας με τις σχολικές επιτροπές, τους συλλόγους γονέων και κηδεμόνων, καθώς επίσης και μέσα από τους ίδιους του δασκάλους και τους καθηγητές. Δυνατότητα εμπλουτισμού του υλικού που διαθέτει η βιβλιοθήκη ώστε να ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις της εποχής και ειδικότερα της νέας γενιάς. 		<ul style="list-style-type: none"> Απαιτείται η ενεργοποίηση των γονέων και η παρουσία τους στις δράσεις των προγραμμάτων ώστε αυτά να τύχουν υποστήριξης και αποδοχής από τα παιδιά Υψηλά κωστολόγια υλοποίησης προγράμματος ανάπτυξης της δημοτικής βιβλιοθήκης και εμπλουτισμού της σύμφωνα με τις απαιτήσεις των χρηστών και ειδικά των νέων 	<ul style="list-style-type: none"> Η επέκταση του θεσμού των σχολικών φυλάκων στα Δημοτικά σχολεία Η αξιοποίηση των σχολικών κτιρίων και χώρων για επαγγελματική κατάρτιση και οργάνωση σεμιναρίων με σκοπό την πληροφόρηση, την ενημέρωση, την ευαισθητοποίηση και τη διαμόρφωση στάσεων και συμπεριφορών (Ε.Π. Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση) Ο προγραμματισμός και προώθηση της χρηματοδότησης μέσω του Ε.Π. του Υπουργείου Παιδείας προγραμμάτων σχολικής κοινότητας όπως: Πρόγραμμα Παροχής Α΄ Βοηθειών – Εθελοντική Αιμοδοσία – Μεσογειακή Αναιμία, Πρόγραμμα Αντισεισμικής Προστασίας, Πρόγραμμα Φιλαναγνωσίας, Πρόγραμμα «Συμβουλευτική Γονέων», Πρόγραμμα Αιμοδοσίας Αγωγής Υγείας «Καρδιαγγειακά Νοσήματα και Διατροφικές συνήθειες», Πρόγραμμα Δωρεάν μαθημάτων Πληροφορικής για Αρχαρίους, Πρόγραμμα «Περιβαλλοντική εκπαίδευση» Πρόγραμμα, «Πυρόσβεση. Η διεκδίκηση της χρηματοδότησης νέων προγραμμάτων μέσω του Ε.Π. του Υπουργείου Παιδείας όπως: Πρόγραμμα «Ευαισθητοποίηση για Θέματα Μετανάστευσης», Πρόγραμμα «Υιοθετώ και Προστατεύω». Δημιουργία σχολικών βιβλιοθηκών με χρηματοδότηση από το Ε.Π. Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση (Άξονας 1.Β.1.2: Ενίσχυση του επιπέδου παροχής εκπαιδευτικών υπηρεσιών των βιβλιοθηκών, στις βαθμίδες και στα επίπεδα της εκπαίδευσης)
<p>Θέμα:</p>	<p>Πολιτισμός</p>				

1.	<ul style="list-style-type: none"> • Οι υποδομές – δομές – φορείς παραγωγής ής πολιτιστικού έργου 	<ul style="list-style-type: none"> • Υπάρχει διάσπαση των πολιτιστικών τμημάτων σε πολλές χωρικές ενότητες, γεγονός που δημιουργεί προβλήματα εύρυθμης λειτουργίας και χάραξης μίας ενιαίας πολιτικής • Υπάρχουν σημαντικές ελλείψεις σε υλικοτεχνική υποδομή • Υπάρχουν σημαντικές ελλείψεις σε υποδομές • Ο Δήμος δεν είναι επιλέξιμος σε δράσεις ανάδειξης αρχαιολογικών χώρων 	<ul style="list-style-type: none"> • Δυνατότητα αξιοποίησης της πολιτιστικής ταυτότητας 	<ul style="list-style-type: none"> • Φεστιβάλ Κασσάνδρας • Ύπαρξη προγράμματος ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ για την ανάπτυξη νέων δραστηριοτήτων και την ενίσχυση του φορέα μέσω Ευρωπαϊκών Κονδυλίων • ΕΠ Μακεδονία – Θράκη στον ΑΠ Αειφόρος Ανάπτυξη και Ποιότητα ζωής στην ΠΚΜ στη ΘΠ Ανάπτυξη Πολιτιστικής Υποδομής/Υποδομές Σύγχρονου πολιτισμού 	<ul style="list-style-type: none"> • Μη συνεργασία με Αρχαιολογικές Υπηρεσίες και άλλους φορείς 	<ul style="list-style-type: none"> • Κατασκευή υποδομών για δραστηριότητες πολιτιστικού ενδιαφέροντος (αίθουσες για εκθέσεις, θεατρικές χορευτικές παραστάσεις, λαογραφικά μουσεία, κα) • Ανάδειξη προσβασιμότητας Αρχαιολογικών χώρων και μνημείων • Ενοποίηση – Σήμανση επισκέψιμων Αρχαιολογικών Χώρων, Μνημείων και Μουσείων • Συνεργασία με Υπουργείο Πολιτισμού, Αρχαιολογικές Υπηρεσίες, ΝΠΙΔ, ΝΠΔΔ • Ένταξη στο πρόγραμμα ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ
2.	<ul style="list-style-type: none"> • Οι Φορείς και οι Σύλλογοι Πολιτισμού 	<ul style="list-style-type: none"> • Βασική έλλειψη αποτελεί η ύπαρξη ενός λαογραφικού – προσφυγικού μουσείου το οποίο θα παρουσιάζει και θα αναδεικνύει τα βασικά συστατικά στοιχεία του τοπικού πληθυσμού και της προέλευσής του • Υπάρχει η ανάγκη για ανάπτυξη θεσμοθετημένων και προγραμματισμένων κοινών δραστηριοτήτων με τους πολιτιστικούς συλλόγους της περιοχής 	<ul style="list-style-type: none"> • Δυνατότητα ανάπτυξης θεσμοθετημένων συνεργασιών με όλους τους συλλόγους και φορείς πολιτισμού που προάγουν τα ήθη και έθιμα της περιοχής, στο πλαίσιο ενός ετήσιου σχεδιασμού δράσεων και εκδηλώσεων. 	<ul style="list-style-type: none"> • Φεστιβάλ Κασσάνδρας • Ύπαρξη προγράμματος ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ για την ανάπτυξη νέων δραστηριοτήτων και την ενίσχυση του φορέα μέσω Ευρωπαϊκών Κονδυλίων • ΕΠ Μακεδονία – Θράκη στον ΑΠ Αειφόρος Ανάπτυξη και Ποιότητα ζωής στην ΠΚΜ στη ΘΠ Ανάπτυξη Πολιτιστικής Υποδομής/Υποδομές Σύγχρονου πολιτισμού 	<ul style="list-style-type: none"> • Απαιτείται συναίνεση από όλους τους φορείς και συλλόγους για τον σχεδιασμό κοινής πολιτιστικής δράσης στην περιοχή 	<ul style="list-style-type: none"> • Αξιοποίηση και ανάδειξη του ρόλου της ΚΕΔΗΚ
3.	<ul style="list-style-type: none"> • Ο πολιτισμός και η ενίσχυση της τοπικής αγοράς 	<ul style="list-style-type: none"> • Δεν υπάρχει συγκεκριμένη πολιτική ανάπτυξης πλέγματος κοινών δράσεων μεταξύ της τοπικής αγοράς και της ΚΕΔΗΚ 	<ul style="list-style-type: none"> • Δυνατότητα βελτίωσης του επιπέδου επικοινωνίας μεταξύ της διοίκησης της ΚΕΔΗΚ και της τοπικής κοινωνίας 	<ul style="list-style-type: none"> • Ανάπτυξη πλέγματος χορηγιών με την συμμετοχή τοπικών και μη επιχειρήσεων για την χρηματοδότηση των δράσεων πολιτισμού 	<ul style="list-style-type: none"> • 	<ul style="list-style-type: none"> • Ανάπτυξη δράσεων προώθησης των τοπικών χαρακτηριστικών στοιχείων της τοπικής αγοράς

				<ul style="list-style-type: none"> Συμμετοχή σε Ευρωπαϊκά συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα 		<ul style="list-style-type: none"> Εκπόνηση Master Plan για την προώθηση των τοπικών προϊόντων Εκπόνηση Master Plan με τίτλο Μάρκετινγκ του Τόπου και δράσεις προώθησης της πολιτιστικής ταυτότητας της περιοχής Ανάπτυξη μηχανισμού άντλησης χορηγιών
Θέμα:		Αθλητισμός				
1.	<ul style="list-style-type: none"> Οι υποδομές και ο αθλητικός εξοπλισμός 	<ul style="list-style-type: none"> Ανάγκη κατασκευής και συντήρησης γηπέδων όλων των αθλημάτων Ανάγκη κατασκευής αθλητικών πάρκων σε όλους τους οικισμούς 	<ul style="list-style-type: none"> Ύπαρξη χρηματοδότησης από την Γ.Γ Αθλητισμού για την υλοποίηση παρεμβάσεων Δυνατότητα αξιοποίησης των υφισταμένων αθλητικών χώρων 	<ul style="list-style-type: none"> Ωρίμανσης τεχνικών μελετών κατασκευής έργων και υποβολή τους στην Γ.Γ. Αθλητισμού για την χρηματοδότησή τους Ένταξη των έργων στον σχεδιασμό των έργων ΣΔΙΤ Εθνικής Εμβέλειας που θα χρηματοδοτήσει η Γ.Γ. Αθλητισμού Χαρακτηρισμός χώρων σε όλους τους οικισμούς και προώθηση θεματικών παρεμβάσεων αθλητισμού που θα αφορούν γήπεδα 5Χ5, μπάσκετ και τένις Ανακατασκευή των γυμναστηρίων που λειτουργούν στα δημοτικά σχολεία με πόρους από την Περιφέρεια από το πρόγραμμα σχολικής στέγης 	<ul style="list-style-type: none"> Μη σαφές ιδιοκτησιακό καθεστώς Ανεπάρκεια πόρων για την δημιουργία αθλητικών γηπέδων και την ενεργοποίηση δραστηριοτήτων Μαζικού Αθλητισμού 	<ul style="list-style-type: none"> Ανακατασκευή των αθλητικών χώρων Κατασκευή κλειστού γυμναστηρίου στην Καλλιθέα Κατασκευή κλειστού γηπέδου στο Πευκοχώρι
2.	<ul style="list-style-type: none"> Οι δομές και τα προγράμματα μαζικού αθλητισμού 	<ul style="list-style-type: none"> Ύπαρξη ανάγκης επανασχεδιασμού και εκ νέου προγραμματισμού των δράσεων που υλοποιούνται στον αθλητισμό με στόχο την κοινωνική αποδοχή των αθλητικών προγραμμάτων 	<ul style="list-style-type: none"> Ανασχεδιασμός και προγραμματισμός για νέες δράσεις μαζικού αθλητισμού που θα έχουν σε ετήσια βάση και καθορισμένους πόρους 	<ul style="list-style-type: none"> Δημιουργία Αθλητικού Οργανισμού για την ολοκληρωμένη αντιμετώπιση της πολιτικής του αθλητισμού στον Δήμο Διεκδίκηση της χρηματοδότησης νέων προγραμμάτων από την ΓΓ Αθλητισμού 	<ul style="list-style-type: none"> Ο επανασχεδιασμός των δράσεων θα πρέπει να τύχουν κοινωνικής διαβούλευσης με στόχο την μέγιστη ανταπόκριση των πολιτών σε αυτές 	<ul style="list-style-type: none"> Σύσταση Αθλητικού Οργανισμού Ανάπτυξη νέων αθλητικών προγραμμάτων με κοινωνική διαβούλευση με έμφαση στον μαζικό αθλητισμό και χρηματοδότησή τους από την ΓΓ Αθλητισμού Κατάρτιση προγραμμάτων για όλες τις ηλικίες
3.	<ul style="list-style-type: none"> Οι Φορείς και οι σύλλογοι Αθλητισμού 	<ul style="list-style-type: none"> Υπάρχει η ανάγκη για ανάπτυξη θεσμοθετημένων και προγραμματισμένων κοινών δραστηριοτήτων με τους αθλητικούς συλλόγους της περιοχής 	<ul style="list-style-type: none"> Στην περιοχή δραστηριοποιούνται πολλοί αθλητικοί σύλλογοι 		<ul style="list-style-type: none"> Απαιτείται συναίνεση από όλους τους φορείς και συλλόγους για τον σχεδιασμό κοινής αθλητικής δράσης στην περιοχή 	<ul style="list-style-type: none"> Ανάπτυξη κοινού προγραμματικού πλαισίου του γραφείου αθλητισμού με τους Συλλόγους και φορείς της περιοχής
4.	<ul style="list-style-type: none"> Ο αθλητισμός και η 	<ul style="list-style-type: none"> Δεν υπάρχει συγκεκριμένη πολιτική ανάπτυξης πλέγματος 	<ul style="list-style-type: none"> Δυνατότητα βελτίωσης του επιπέδου επικοινωνίας 	<ul style="list-style-type: none"> Ανασχεδιασμός των δραστηριοτήτων με στόχο την ενίσχυση 	<ul style="list-style-type: none"> Υψηλά κόστη και λειτουργικές εξαρτήσεις 	<ul style="list-style-type: none"> Ανάπτυξη μηχανισμού άντλησης χορηγιών για δράσεις αθλητισμού

ενίσχυση της τοπικής αγοράς	κοινών δράσεων μεταξύ της τοπικής αγοράς και της ΚΕΔΗΚ	μεταξύ της ΚΕΔΗΚ και της τοπικής κοινωνίας	της τοπικής αγοράς		· Ανάπτυξη δράσεων αθλητισμού στον «δρόμο» για την ενίσχυση της τοπικής αγοράς
Θέμα:		Υγεία - Πρόνοια			
<p>1.</p> <p>· Υποδομές και δομές πρόνοιας (παιδικοί – βρεφικοί – βρεφονηπιακοί)</p>	<p>· Ανάγκη κατασκευής νέων δομών και υποδομών λόγω παλαιότητας και χωρητικότητας</p> <p>· Ανάγκη βελτιστοποίησης της λειτουργίας των υπαρχόντων σταθμών όσο αναφορά τον εξοπλισμό</p>	<p>· Δυνατότητα δημιουργία Διαδημοτικής επιστημονικής ομάδας που θα υλοποιεί σεμινάρια στους νέους γονείς</p> <p>· Δυνατότητα τροποποίησης του Κανονισμού Λειτουργίας των παιδικών σταθμών για την λειτουργία και κατά τους θερινούς μήνες για εξυπηρέτηση της εργαζόμενης μητέρας</p> <p>-Λειτουργία ΚΔΒΜ</p>	<p>· Υποβολή φακέλου χρηματοδότησης στο ΠΕΠ Μακεδονίας Θράκης</p>	<p>· Ο Δήμος να πρέπει να απαλλοτριώσει χώρους, πράξη η οποία όμως είναι δαπανηρή και ανέφικτη για τα οικονομικά του δεδομένα</p> <p>· Αδυναμία εξεύρεσης νέων χώρων</p> <p>· Ανάγκη ανάπτυξη ενιαίας στρατηγικής για την φύλαξη των παιδιών η οποία θα τυγχάνει κοινωνικής αποδοχής καθώς επίσης και οικονομικής ενίσχυσης για την ανάπτυξη νέων και καινοτόμων εκπαιδευτικών δράσεων.</p>	<p>· Ανάπτυξη συνεργασιών με όμορους δήμους για την δημιουργία διεπιστημονικής ομάδας στήριξης των νέων γονιών</p> <p>· Προώθηση της χρηματοδότησης από το ΠΕΠ Μακεδονίας – Θράκης</p> <p>· Κατασκευή και συντήρηση υποδομών</p> <p>· Προώθηση της χρηματοδότησης από το Ε.Π. Ανθρώπινοι Πόροι της λειτουργίας των Παιδικών Σταθμών</p> <p>· Προώθηση της χρηματοδότησης από το Ε.Π. Ανθρώπινοι Πόροι της λειτουργίας των Βρεφονηπιακών Σταθμών</p> <p>· Τροποποίηση Κανονισμού Λειτουργίας των παιδικών σταθμών για την λειτουργία τους και κατά τους θερινούς μήνες για την μέγιστη εξυπηρέτηση της εργαζόμενης μητέρας</p>
<p>2.</p> <p>· Δομές δημιουργικής απασχόλησης για</p>	<p>· Δεν υπάρχουν τέτοιες δομές στο Δήμο πέρα από το ΚΔΑΠ</p>	<p>· Τα παιδιά παρακολουθούν εκπαιδευτικές βιντεοταινίες και παίζουν εκπαιδευτικά</p>	<p>-</p>	<p>·</p>	<p>· Προώθηση της χρηματοδότησης από το Ε.Π. Ανθρώπινοι Πόροι της λειτουργίας ενός νέου ΚΔΑΠ</p>

	την ικανοποίηση των αναγκών της εργαζόμενης μητέρας		παιχνίδια στους Η/Υ του κέντρου, ενώ στο χώρο του Κ.Δ.Α.Π λειτουργεί βιβλιοθήκη με μια πλούσια σειρά εικονογραφημένων βιβλίων για να μπορούν τα παιδιά να ενημερωθούν πάνω σε διάφορα θέματα			
3.	Υπηρεσία υποστήριξης κατοίκων σε θέματα υγείας και πρόληψης	<ul style="list-style-type: none"> Στον δήμο Κασσάνδρας λειτουργούν τα πολιαιτρεία που παρέχουν υπηρεσίες αγωγής υγείας και ιατρικής περίθαλψη αλλά δεν ικανοποιούν το σύνολο των αναγκών των δημοτών Υπαρξη ανάγκης για ενίσχυση της δομής και ένταξη της σε έναν συγκεκριμένο και οριοθετημένο πλαίσιο λειτουργίας, προγραμματισμού και στόχευσης βασισμένο σε μία ενιαία κοινωνική πολιτική Ανάγκες κατοίκων για υπηρεσίες γενικού ιατρού, οφθαλμίατρου και οδοντογιατρού 	<ul style="list-style-type: none"> Δυνατότητα τα πολιαιτρεία να εξοπλιστούν με εξειδικευμένα όργανα και εγκαταστάσεις, ώστε να γίνει από τα πληρέστερα στο νομό Θεσσαλονίκης Δυνατότητα το πολιαιτρείο να ενσωματωθεί σε μία γενικότερη πολιτική Αγωγής Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης σε συνεργασία με τα ΚΑΠΗ Ανάπτυξη νέων δραστηριοτήτων με την παροχή υπηρεσιών συνταγογράφησης 	Ένταξη του έργου του εκσυγχρονισμού του πολιαιτρείου στο ΠΕΠ Μακεδονίας – Θράκης στο πλαίσιο των Ολοκληρωμένων Αστικών Παρεμβάσεων	<ul style="list-style-type: none"> Απαιτείται η συγκατάθεση του ΙΚΑ για την παροχή υπηρεσιών συνταγογράφησης Υψηλά κόστη λειτουργίας ενός πολιαιτρείου με συνέπεια να απαιτείται να λειτουργήσει ως ανταποδοτικό έργο 	<ul style="list-style-type: none"> Οριοθέτηση πλαισίου λειτουργίας, προγραμματισμού και στόχευσης της δομής των πολιαιτρείων σε μία ενιαία κοινωνική πολιτική Πρώθηση της χρηματοδότησης από το ΠΕΠ Μακεδονίας – Θράκης στο πλαίσιο των Ολοκληρωμένων Αστικών Παρεμβάσεων, με νέο εξοπλισμό και ιατρικό προσωπικό (οδοντίατρος, οφθαλμίατρος) για την συνολική ικανοποίηση των αναγκών των πολιτών Εξέταση της αναγκαιότητας αν θα χρειαστούν επιπλέον υποδομές Υγείας σε συνεργασία με το Κ.Υ. Κασσανδρείας
Θέμα:		Κοινωνική Πολιτική				
1.	Οι υποδομές και δομές στήριξης και εξυπηρέτησης των αναγκών της τρίτης ηλικίας	<ul style="list-style-type: none"> Η εξυπηρέτηση των ηλικιωμένων βασίζεται σε δράσεις ψυχαγωγίας και πολιτισμού Δεν υπάρχει συστηματική παρακολούθηση των δράσεων και δεν υφίσταται προγραμματισμός Ανάγκη ανάπτυξης νέων δραστηριοτήτων όπως είναι η παροχή υπηρεσιών ψυχολογικής στήριξης και απασχόλησης της τρίτης ηλικίας ώστε να αισθάνονται ενεργά μέλη της κοινωνίας 	<ul style="list-style-type: none"> Σημαντική δομή είναι το πρόγραμμα βοήθεια στο σπίτι το οποίο βοηθά ανήμπορα ηλικιωμένα άτομα που χρίζουν υποστήριξης και βοήθεια Δυνατότητα ανάπτυξης νέων υπηρεσιών όπως είναι η πρόληψη βιολογικών, ψυχολογικών και κοινωνικών προβλημάτων των ηλικιωμένων ώστε να παραμείνουν αυτόνομα, ισότιμα και ενεργά μέλη του κοινωνικού συνόλου Δυνατότητα βελτίωσης των οικονομικών δεδομένων των ΚΑΠΗ μέσα από χορηγίες 	Χρηματοδότηση της λειτουργίας ενός Κέντρου Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων μέσα από το Ε.Π. Ανθρώπινοι Πόροι		<ul style="list-style-type: none"> Προγραμματισμός δράσεων των ΚΑΠΗ βασισμένο σε μία ενιαία κοινωνική πολιτική σε συνεργασία με την ΚΕΔΗΚ, τα πολιαιτρεία και το Δήμο Εκσυγχρονισμός των ΚΑΠΗ με νέο εξοπλισμό για την συνολική ικανοποίηση των αναγκών της τρίτης ηλικίας Πρόσληψη προσωπικού για την ανάπτυξη δραστηριοτήτων εργοθεραπείας, ιατρικής στήριξης και πρόληψης για την ολοκληρωμένη αντιμετώπιση των αναγκών της τρίτης ηλικίας

		<ul style="list-style-type: none"> Ανάγκη συνεργασίας με φορείς για την ενημέρωση των ηλικιωμένων σε θέματα που αφορούν την υγεία τα κοινωνικά και ψυχολογικά προβλήματα τους Ανάγκη αναβάθμισης των υφιστάμενων κτιριακών εγκαταστάσεων 				<ul style="list-style-type: none"> Ανάπτυξη θεσμοθετημένων συνεργασιών με φορείς για την ενημέρωση των ηλικιωμένων σε θέματα υγείας και ψυχολογικής στήριξης Βελτίωση των οικονομικών των ΚΑΠΗ μέσα από χορηγίες Βελτίωση των οικονομικών μέσα από τις ενοικιάσεις των εντευκτηρίων με ανοικτό δημόσιο διαγωνισμό Βελτίωση της λειτουργικότητας των υφιστάμενων κτιριακών εγκαταστάσεων των ΚΑΠΗ Πρώτωση της χρηματοδότησης από το Ε.Π. Ανθρώπινοι Πόροι της λειτουργίας ενός Κέντρου Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων
2.	<ul style="list-style-type: none"> Δομές και προγράμματα στήριξης ευπαθών κοινωνικά ομάδων 	<p>Νέες πληθυσμιακές ομάδες που έχουν ανάγκη την κοινωνική προστασία και φροντίδα: οικονομικοί μετανάστες, άστεγοι, νεόπτωχοι, άτομα εξαρτημένα, θύματα οικογενειακής βίας κ.α.</p> <p>Αδυναμία καταγραφής κοινωνικών προβλημάτων επειδή δεν δηλώνονται.</p>	<p>- Δυνατότητες προσωποποιημένης υποστήριξης λόγω μικρής έκτασης ευπαθών ομάδων</p> <p>Λειτουργία αυτοτελούς γραφείου κοινωνικής μέριμνας</p> <p>Λειτουργία κέντρου κοινότητας καταγραφής αιτημάτων ευπαθών κι ευάλωτων ομάδων κι αξιολόγηση των αποτελεσμάτων.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Υποβολή προτάσεων στο Ε.Π. Ανθρώπινοι Πόροι για τη στήριξη των ευπαθών κοινωνικά ομάδων -Covid 19 	<ul style="list-style-type: none"> Απαιτείται η χάραξη μίας συνολικής στρατηγικής για την κοινωνική ενσωμάτωση Απαιτείται η ύπαρξη συμβολαίων εργασίας με τον ιδιωτικό τομέα για την χρηματοδότηση προγραμμάτων <p>Δραστηριοποίηση της ΚΕΔΕ για την αντιμετώπιση του κοινωνικού αποκλεισμού</p>	<ul style="list-style-type: none"> Εκπόνηση μελέτης σχεδιασμού και εφαρμογής ολοκληρωμένης πολιτικής κατά του κοινωνικού αποκλεισμού Δημιουργία κέντρου ψυχολογικής στήριξης γυναικών - θυμάτων οικογενειακής βίας – ατόμων καταναγκαστικής πορνείας Δημιουργία προγράμματος παροχών και διευκολύνσεων της πολύτεκνης οικογένειας Ανάπτυξη προγράμματος αντιμετώπισης αναγκών αστέγων - Μέριμνα αποκατάστασης τους - Εντοπισμός, παρακολούθηση και συνδρομή αναξιοπαθούντων δημοτών Σχεδιασμός και εφαρμογή Ολοκληρωμένης πολιτικής για την στήριξη της μονογονεϊκής οικογένειας Σχεδιασμός και εφαρμογή Ολοκληρωμένης πολιτικής για την κοινωνική ενσωμάτωση Βορειοηπειρωτών και Αλβανών οικονομικών μεταναστών

						<ul style="list-style-type: none"> Σχεδιασμός και εφαρμογή Ολοκληρωμένης πολιτικής για την στήριξη των ατόμων με ειδικές ανάγκες
3.	<ul style="list-style-type: none"> Οι κοινωνικές υπηρεσίες του Δήμου 	<ul style="list-style-type: none"> Ανάγκη στήριξης των αναξιοπαθούντων πολιτών και βελτίωση των συνθηκών διαβίωσής τους Ανάγκη θεσμοθέτησης δράσεων διαβούλευσης στην διαμόρφωση της συνολικής πολιτικής για την Κοινωνική Ενσωμάτωση Ανάγκη ενίσχυσης της εξωστρέφειας των κοινωνικών υπηρεσιών 	<ul style="list-style-type: none"> Δυνατότητα ανάπτυξη συστήματος χορηγιών και εισφορών τρίτων για το Κοινωνικό Ταμείο και λειτουργία του με διαφάνεια και ειδικότερα με τακτικές ανακοινώσεις των αποτελεσμάτων στο Δημοτικό Συμβούλιο, στο ευρύ κοινό δια του τύπου και του διαδικτύου, και με υλικό δημοσιότητας 		-	<ul style="list-style-type: none"> Δημιουργία Κεντρικής Κοινωνικής Υπηρεσίας με προγραμματικό και εποπτικό ρόλο στις δράσεις Κοινωνικής Πολιτικής που ασκούνται στην περιοχή Στήριξη και ενίσχυση του δημοτικού ταμείου αλληλοβοήθειας αναξιοπαθούντων δημοτών – θεσμοθέτηση δράσης και τρόπου λειτουργίας

2.3 Θεματικός Τομέας: ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ

Ανάλυση του Θεματικού Τομέα ανά θεματική ενότητα:

- Θέμα: Στήριξη της Επιχειρηματικότητας και της Καινοτομίας
- Θέμα: Τόνωση της Εμπορικής Δραστηριότητας
- Θέμα: Διευκόλυνση της Πρόσβασης στην Απασχόληση και Μείωση της Ανεργίας

34. Κρίσιμα ζητήματα Τοπικής Ανάπτυξης - Οικονομία και Απασχόληση

Θεματικός Τομέας:		Οικονομία και Απασχόληση				
A/A	ΠΕΔΙΟ	ΑΔΥΝΑΜΙΕΣ (προβλήματα / ανάγκες)	ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΕΣ	ΕΥΚΑΙΡΙΕΣ	ΑΠΕΙΛΕΣ	ΚΡΙΣΙΜΑ ΖΗΤΗΜΑ
	Θέμα:	Στήριξη της επιχειρηματικότητας και της Καινοτομίας				
1.	<ul style="list-style-type: none"> Υποδομές και δομές στήριξης της Επιχειρηματικότητας και ενίσχυσης της καινοτομίας 	<ul style="list-style-type: none"> Ανάγκη για την ανάπτυξη υπερτοπικών πρωτοβουλιών από την Αυτοδιοίκηση με στόχο την ενημέρωση της επιχειρηματικής κοινωνίας για τα επιδοτούμενα προγράμματα Ανάγκη στήριξης των ενδιαφερομένων σε θέματα που αφορούν την δυνατότητα και τον τρόπο χρηματοδότησης της ιδέας τους ή της επιχειρηματικής τους ανάγκης 	<ul style="list-style-type: none"> Δημιουργία συντονιστικού οργάνου για την διεκδίκηση και την χρηματοδότηση της κατασκευής ενός Κέντρου Έρευνας, Μελετών και Υποστήριξης των ΜΜΕ. Δυνατότητα ανάπτυξης υπηρεσιών ενημέρωσης της επιχειρηματικής κοινωνίας και των εν δυνάμει επιχειρηματιών για Εθνικά και Ευρωπαϊκά προγράμματα χρηματοδότησης 	<ul style="list-style-type: none"> Το ΠΕΠ Μακεδονίας Θράκης χρηματοδοτεί παρεμβάσεις για την δημιουργία Κέντρων στήριξης της Επιχειρηματικότητας Υπαρξη κατηγορία παρέμβασης «R&D – ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ – ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ» στο ΠΕΠ Μακεδονίας – Θράκης 	<ul style="list-style-type: none"> Χαμηλού επιπέδου δεξιότητες από την Αυτοδιοίκηση για την υλοποίηση ενός τέτοιου σημαντικού εγχειρήματος Απαιτείται στελεχιακό δυναμικό υψηλής εξειδίκευσης 	<ul style="list-style-type: none"> Δημιουργία Κέντρου Στήριξης των Επιχειρήσεων και Ανάπτυξης της Επιχειρηματικότητας Ανάπτυξη υπηρεσιών ενημέρωσης για επιδοτούμενα προγράμματα, και υποστήριξης της υποβολής και της ολοκλήρωσης του επενδυτικού έργου

		<ul style="list-style-type: none"> Ανάγκη θεσμοθέτησης χώρων για την ανάπτυξη επιχειρηματικών επενδύσεων Ανάγκη στήριξης του μεταφορικού έργου Ζήτηση υπηρεσιών technoclusters Ζήτηση υπηρεσιών στήριξης της νεανικής επιχειρηματικότητας μέσα σε ένα προστατευόμενο επαγγελματικό περιβάλλον 	<ul style="list-style-type: none"> Δημιουργία επιχειρηματικών υποδομών για την διευκόλυνση της εισαγωγής των μεταποιητικών επιχειρήσεων στην καινοτομία και στην έρευνα και ανάπτυξη (Ε&Α) Δυνατότητα επένδυσης στον τομέα του τεχνολογικού κεφαλαίου δηλαδή σε προηγμένες υποδομές και υπηρεσίες Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ευρυζωνικών δικτύων) 	<ul style="list-style-type: none"> Υπαρξη του χρηματοδοτικού εργαλείου των ΣΔΙΤ Υπαρξη του Αναπτυξιακού Νόμου που χρηματοδοτεί τέτοιες παρεμβάσεις για την ιδιωτική οικονομία Ο νέος κώδικας προβλέπει την δημιουργία εταιρειών ειδικού σκοπού που έχουν ως στόχο την αξιοποίηση ακίνητης περιουσίας του Δημοσίου 	<ul style="list-style-type: none"> Απαιτείται η συνεργασία με ιδιώτη επενδυτή 	<ul style="list-style-type: none"> Ανάπτυξη υπηρεσιών στήριξης της νεανικής επιχειρηματικότητας μέσα σε ένα προστατευόμενο επαγγελματικό περιβάλλον Ανάπτυξη υπηρεσιών στήριξης του ηλεκτρονικού «Επιχειρείν» και της καινοτομίας Αξιοποίηση των ευρυζωνικών δικτύων και προώθηση της ελεύθερης πρόσβασης στο διαδίκτυο
--	--	---	---	--	--	--

Θέμα:	Τόνωση της Εμπορικής Δραστηριότητας
--------------	--

1.	Η τοπική αγορά	<ul style="list-style-type: none"> Προβλήματα βιωσιμότητας της τοπικής αγοράς από τον έντονο ανταγωνισμό που δέχονται από τα εμπορικά κέντρα της Θεσσαλονίκης Υπαρξη ανάγκης για συνολική υποστήριξη από τον δήμο, και κυρίως μέσα από δράσεις συνολικής αναβάθμισης της περιοχής 	<ul style="list-style-type: none"> Δυνατότητα προώθησης και δωρεάν διαφήμισης όλων των καταστημάτων του Δήμου μέσω της Δημοτικής Ιστοσελίδας ή με την δημιουργία μίας νέας δικτυακής πύλης αγοράς και διαφήμισης των καταστημάτων του Δήμου Δυνατότητα εφαρμογής του θεσμού «Γιορτές των Δρόμων» κατά τα ισχύοντα στην Ε.Ε. με την υλοποίηση πολιτιστικών και αθλητικών εκδηλώσεων σε επίπεδο γειτονιάς 	<ul style="list-style-type: none"> Πραγματοποίηση πολιτιστικών και αθλητικών εκδηλώσεων για την προσέλκυση επισκεπτών από άλλες περιοχές Προώθηση συστήματος δωρεάν στάθμευσης για συγκεκριμένες ημέρες και ώρες με την αγορά προϊόντων από τα καταστήματα του δήμου 	<ul style="list-style-type: none"> Δύσκολη εκτιμάται η συνεργασία των επαγγελματιών του Δήμου για την δημιουργία τοπικού συλλόγου 	<ul style="list-style-type: none"> Υλοποίηση πολιτιστικών και αθλητικών εκδηλώσεων σε επίπεδο γειτονιάς Δημιουργία ενημερωτικού οδηγού και portal για τις επιχειρήσεις του Δήμου
----	-----------------------	---	---	--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> · Ανάγκη αναβάθμισης της λαϊκής αγοράς · Ανάγκες για ενημέρωση σε θέματα επιχορηγήσεων και δυνατοτήτων πρόσληψης προσωπικού μέσω προγραμμάτων του ΟΑΕΔ 		<ul style="list-style-type: none"> · Συνεργασία με τα καταστήματα της περιοχής για την δημιουργία Συλλόγου Επαγγελματιών και δημιουργία ενός πλαισίου αρχών και διαλόγου για την τόνωση της ζήτησης και την εξυπηρέτησης της τοπικής επιχειρηματικής κοινωνίας · Κλείσιμο οδών κατά τις γιορτινές ημέρες των Χριστουγέννων και της Πρωτοχρονιάς για την δημιουργία εκδηλώσεων με στόχο την προσέλκυση επισκεπτών · Δημιουργία ενημερωτικού οδηγού και portal για τις επιχειρήσεις του Δήμου 		<ul style="list-style-type: none"> · Διαμόρφωση χώρων λαϊκής αγοράς και οργάνωση τρόπου λειτουργίας της - διερεύνηση της δυνατότητας για την λειτουργία κλειστής Αγοράς · Ενίσχυσης της τοπικής οικονομίας μέσα από δράσεις που αφορούν την γενικότερη ανάπτυξη της περιοχής και την προσέλκυση επισκεπτών και αγοραστικού κοινού από άλλες περιοχές · Δημιουργία επαγγελματικού συλλόγου που θα συζητήσει και θα διαπραγματευτεί ζητήματα τοπικής ανάπτυξης και στήριξης της τοπικής οικονομίας · Υλοποίηση δράσεων προώθησης και διάδοσης των τοπικών καταστημάτων
2.	<p>Η ικανότητα του δήμου να προωθήσει και να ενισχύσει το τοπικό προϊόν</p>	<ul style="list-style-type: none"> · Ανάγκη διάγνωσης όλων των δυνατοτήτων αξιοποίησης των τουριστικών πόρων της περιοχής · Ανάγκη χάραξης μίας συνολικής στρατηγικής για τον τουρισμό · Ανάγκη αξιοποίησης των τουριστικών πόρων της περιοχής 	<ul style="list-style-type: none"> · Δυνατότητα ανάπτυξης εναλλακτικών μορφών τουρισμού (Συνεδριακός Τουρισμός, Πολιτιστικός Τουρισμός) · Δυνατότητα αξιοποίησης της γεωφυσικής θέσης της περιοχής 	<ul style="list-style-type: none"> · Η ανάπτυξη εναλλακτικών μορφών τουρισμού με την αξιοποίηση των συγκριτικών πλεονεκτημάτων του δήμου προσέλκυσης επισκεπτών και βελτίωσης της εμπορικής κίνησης των τοπικών καταστημάτων 	<ul style="list-style-type: none"> · Η ανάπτυξη εναλλακτικών μορφών τουρισμού προϋποθέτουν αφενός την ύπαρξη ενός ισχυρού γραφείου δημοσίων σχέσεων στον Δήμο με γνώση θεμάτων τουρισμού και αφετέρου απαιτείται επαγγελματικός προγραμματισμός των δράσεων που θα αναπτυχθούν ώστε να προκαλέσουν ιδιαίτερο ενδιαφέρον 	<ul style="list-style-type: none"> · Αξιοποίηση των συγκριτικών πλεονεκτημάτων της περιοχής και των υποδομών που διαθέτει για την ανάπτυξη εναλλακτικών μορφών τουρισμού με στόχο την προσέλκυση τουριστών και την βελτίωση των οικονομικών δεδομένων της τοπικής αγοράς · Εκπόνηση ειδικής μελέτης τουριστικής αξιοποίησης των δυνατοτήτων που προσφέρονται από τη θέση και τη μορφή της πόλης στον τομέα αναψυχής, με τη χωροθέτηση ζώνης κοινόχρηστων χώρων και αναψυχής σε όλο το μήκος της παραλίας · Δημιουργία σύγχρονου κάμπινγκ σύμφωνα με τις προδιαγραφές του ΕΟΤ · Δημιουργία υποδομών πληροφόρησης των επισκεπτών (τουριστικά περίπτερα, χάρτες, σήμανση, τουριστικοί οδηγοί, κλπ) · Αξιοποίηση του ηλεκτρονικού αρχείου μνημείων του Νομού και εκ νέου ψηφιοποίηση για την ενίσχυση του τουρισμού · Συμμετοχή σε εθνικές και διεθνείς εκθέσεις τουρισμού

						<ul style="list-style-type: none"> Ανάπτυξη συνεργασιών με ελληνικά και διεθνή τουριστικά γραφεία, με προξενεία
Θέμα:		Διευκόλυνση της Πρόσβασης στην Απασχόληση και Μείωση της Ανεργίας				
1.	<ul style="list-style-type: none"> Οι δομές προώθησης στην απασχόληση 	<ul style="list-style-type: none"> Ανάγκη δικτύωσης με τις επιχειρηματικές μονάδες Ανάγκη δημιουργίας δομών σύζευξης προσφοράς και ζήτησης εργασίας 	<ul style="list-style-type: none"> Δυνατότητα ανάπτυξης και λειτουργίας «Συστήματος Σύζευξης Προσφοράς – Ζήτησης Εργασίας» με τη συμμετοχή φορέων του δημόσιου και ιδιωτικού τομέα της οικονομίας, της αυτοδιοίκησης, της τριτοβάθμιας εκπαίδευσης κτλ. Δυνατότητα πρόσληψης νέου προσωπικού με την υλοποίηση για το γραφείο απασχόλησης μέσω των χρηματοδοτούμενων έργων 	<ul style="list-style-type: none"> Χρηματοδότηση δράσεων προώθησης στην απασχόληση με την ένταξη της δημοτικής επιχείρησης σε προγράμματα του Ε.Π. Ανάπτυξη Ανθρώπινου δυναμικού 	<ul style="list-style-type: none"> Η Ανάπτυξη συστήματος προφοράς και ζήτησης εργασίας και η υλοποίηση των ενεργητικών μορφών απασχόλησης θα αποτελέσουν μέρος ενός ολοκληρωμένου προγράμματος δράσης το οποίο θα έχει αυστηρό σχεδιασμό και προδιαγραφές υλοποίησης, ενώ θα βασίζεται σε συγκεκριμένα στοιχεία που θα δηλώνουν την ύπαρξη των κοινωνικών εταιρών Η έλλειψη συνέχισης των προγραμμάτων δημιουργήσε προβλήματα στις ΔΥΑ με συνέπεια το ειδικευμένο προσωπικό τους να αναζητήσει αλλού εργασία με αποτέλεσμα την μείωση της υπεραξίας των δομών 	<ul style="list-style-type: none"> Σύζευξη προσφοράς – ζήτησης εργασίας και ενίσχυση του ρόλου των κοινωνικών εταιρών με χρηματοδότηση από το Ε.Π. Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού Ανάπτυξη μόνιμων συνεργασιών με επιχειρηματικές μονάδες της περιοχής Ανάπτυξη συνεργασιών με φορείς που υλοποιούν δράσεις ενεργητικών μορφών απασχόλησης, καθώς και εκπαίδευσης και επαγγελματικής κατάρτισης μέσω του Ε.Π. Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού Πρώθηση της δημιουργίας δικτύου εκπαιδευτικών ιδρυμάτων και επιχειρηματικών φορέων, με στόχο την στήριξη των μικρομεσαίων επιχειρήσεων με νέο εξειδικευμένο προσωπικό και την συγκράτηση του ανθρώπινου δυναμικού στην περιοχή
2.	<ul style="list-style-type: none"> Η ανεργία και οι προοπτικές απασχόλησης 	<ul style="list-style-type: none"> Ανάγκη ανάληψης δράσεων για την μείωση της μακροχρόνιας ανεργίας 	<ul style="list-style-type: none"> Δυνατότητα προώθησης στην απασχόληση μακροχρόνια ανέργων με την υλοποίηση ενεργητικών μορφών απασχόλησης 	<ul style="list-style-type: none"> Ένταξη της δημοτικής επιχείρησης σε στοχευμένα προγράμματα προώθησης της απασχόλησης ανέργων μέσα από πόρους του Ε.Π. Ανάπτυξη Ανθρώπινου δυναμικού 	<ul style="list-style-type: none"> Ενίσχυση της επιχειρηματικότητας, προώθηση της αυτό-απασχόλησης, μερικής και πλήρους απασχόλησης, απόκτηση εργασιακής εμπειρίας, επιδότηση νέων θέσεων εργασίας, επαγγελματικός προσανατολισμός 	

	<ul style="list-style-type: none"> Υψηλά επίπεδα ανεργίας στις γυναίκες δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης Υψηλά επίπεδα ανέργων νεοεισερχόμενων στην αγορά εργασίας Υπαρξη του φαινομένου των ομαδικών απολύσεων Υπαρξη ειδικών ομάδων πληθυσμού όπως οι νέοι άνεργοι (έως 29 ετών), οι γυναίκες άνεργες (έως 55 ετών), οι μακροχρόνια άνεργοι (άνω των 45 ετών), οι παλιννοστούντες (έως 29 ετών), οι ΆμεΑ, κ.α. που αντιμετωπίζουν άνιση μεταχείριση που οφείλονται στις ταχύρυθμες αλλαγές που διατρέχουν τις σύγχρονες κοινωνίες της γνώσης και τις ψηφιακές οικονομίες 	<ul style="list-style-type: none"> Δυνατότητα προώθησης στην απασχόληση νέων ανέργων υπεύθυνων νοικοκυριών με την υλοποίηση ενεργητικών μορφών απασχόλησης Δυνατότητα πρόβλεψης των αλλαγών που επέρχονται στην αγορά εργασίας για την άρση του φαινομένου των ομαδικών απολύσεων Δυνατότητα προώθησης στην απασχόληση γυναικών ανέργων με την υλοποίηση ενεργητικών μορφών απασχόλησης Δυνατότητα εναρμόνισης της οικογενειακής και επαγγελματικής ζωής των γυναικών με την υλοποίηση αντίστοιχων δράσεων 	<ul style="list-style-type: none"> Ένταξη της δημοτικής επιχείρησης σε προγράμματα προώθησης της ισότητας των δύο φύλων, με χρηματοδότηση μέσα από πόρους του Ε.Π. Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού Ένταξη της δημοτικής επιχείρησης σε ολοκληρωμένα προγράμματα αξιοποίησης της εργασιακής εμπειρίας ατόμων πλησίον της σύνταξης, με χρηματοδότηση μέσα από πόρους του Ε.Π. Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού 	<ul style="list-style-type: none"> Η υλοποίηση σχεδίου ολοκληρωμένης παρέμβασης, που θα περιλαμβάνει δράσεις συμβουλευτικής, κατάρτισης, απασχόλησης και ανάπτυξης της επιχειρηματικότητας, καθώς και ενέργειες ευαισθητοποίησης τοπικών κοινωνιών και εργοδοτών για την αντιμετώπιση του φαινομένου των ομαδικών απολύσεων με χρηματοδότηση από το Ε.Π. στο Ε.Π. Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού Ανάπτυξη στοχευμένων δράσεων που θα αντιμετωπίζουν διαγνωσμένες ανάγκες κατά περιοχή, ομάδα-στόχο, κλάδο διάρκειας ανεργίας Η υλοποίηση ολοκληρωμένων σχεδίων προώθησης στην απασχόληση προσαρμοσμένα στις τοπικές ανάγκες της αγοράς εργασίας Η προώθηση της ισότητας των δύο φύλων και η μείωση της ανεργίας των γυναικών (Γυναίκες επιχειρηματίες, Πρόγραμμα ενίσχυσης του «συνεταιριζέσθαι» των γυναικών, και τέλος Πρόγραμμα ενίσχυσης κοινωνικής επιχειρηματικότητας των γυναικών)
--	--	--	---	--

	<ul style="list-style-type: none"> Υψηλή ανεργία στις ειδικές ομάδες πληθυσμού των γυναικων, οι οποίες παρουσιάζουν στοιχεία χαμηλού εκπαιδευτικού επιπέδου και υψηλής τεχνικής ειδίκευσης 	<ul style="list-style-type: none"> Δυνατότητα σχεδιασμού ή/και ένταξης σε ολοκληρωμένο υπερτοπικό πρόγραμμα για την υλοποίηση δράσεων προσαρμοσμένες στις ανάγκες της τοπικής αγοράς (ΚΠΑ-ΔΥΑ-ΜΚΟ-Φορείς Εκπαίδευσης) για την δημιουργία νέων θέσεων απασχόλησης ή συνθηκών πλήρους απασχόλησης (GLOBAL GRANTS - ολοκληρωμένες παρεμβάσεις) 			<ul style="list-style-type: none"> Η μείωση της ανεργίας ατόμων που βρίσκονται πλησίον της σύνταξης και οι οποίοι παρουσιάζουν ιδιαίτερες γνώσεις και εμπειρία από την επαγγελματική τους σταδιοδρομία με στόχο την μετάδοση γνώσεων προς όφελος των νέων επιχειρηματιών και εργαζόμενων
--	---	--	--	--	---

3. Περιγραφή & Ανάλυση Εσωτερικού περιβάλλοντος του Δήμου Κασσάνδρας

Το 2020 σηματοδοτεί την απαρχή μιας νέας δεκαετίας και συνάμα μιας νέας εποχής για την τοπική αυτοδιοίκηση. Τα στοιχεία που συνδυαστικά διαφοροποιούν τη νέα αυτή περίοδο και ουσιαστικά προσδιορίζουν τις οργανωτικές και διοικητικές απαιτήσεις για την επιτυχή πορεία του Δήμου εντός του προγραμματικού πλαισίου που οριοθετεί το παρόν Επιχειρησιακό Πρόγραμμα, είναι:

- Οι αυξημένες υποχρεώσεις των δήμων απέναντι στις τοπικές κοινωνίες και μάλιστα σε πολύ περισσότερα και κρίσιμότερα πεδία δράσης σε σχέση με το παρελθόν.
- Οι μειωμένοι πόροι και ειδικότερα η πολύ σημαντική μείωση προσωπικού των τελευταίων ετών. Οι εξελίξεις σε ότι αφορά το προσωπικό («κύμα» προώρων συνταξιοδοτήσεων, μεγάλες μισθολογικές μειώσεις, κλπ.), καθώς επίσης και η έλλειψη δυνατοτήτων ανανέωσης (περιορισμός προσλήψεων), αποτελούν σημαντικό εμπόδιο για την ανταπόκριση του Δήμου στις ανάγκες των δημοτών, σε όρους ποιότητας προσφερόμενων υπηρεσιών.
- Το γεγονός ότι την ίδια στιγμή που οι απαιτήσεις αυξάνονται, οι δυνατότητες χρηματοδότησης των δήμων από του πόρους του κεντρικού κράτους έχουν μειωθεί και συνεχίζουν να μειώνονται δραματικά, κυρίως λόγω της δυσμενούς οικονομικής συγκυρίας σε εθνικό επίπεδο.
- Ενώ οι πόροι του κεντρικού κράτους προς την τοπική αυτοδιοίκηση είναι περιορισμένοι, νέα κονδύλια θα διατεθούν για την Ελλάδα από το νέο ΕΣΠΑ 2021 - 2027, το οποίο έχει σχεδιαστεί στρατηγικά με σκοπό να διαδραματίσει καθοριστικό ρόλο στο περιορισμό των συνεπειών της κλιματικής αλλαγής και την προώθηση έξυπνων λύσεων για οικονομικό μετασχηματισμό. Μεγάλο μέρος των κονδυλίων αυτών καλούνται να απορροφήσουν και κυρίως να αξιοποιήσουν οι δήμοι. Η ευθύνη για την απορρόφηση των πιο πάνω κονδυλίων και την διάχυσή τους στις τοπικές κοινωνίες αποτελεί σε μεγάλο

βαθμό ευθύνη των ΟΤΑ, καθώς πρόκειται να οριστικοποιηθεί πως κονδύλια που προορίζονται για συγκεκριμένες κατηγορίες δράσεων (οι οποίες άπτονται των θεσμικών αρμοδιοτήτων της τοπικής αυτοδιοίκησης), θα έχουν τους ΟΤΑ ως κύριους δυνητικούς δικαιούχους.

Η αποτελεσματική και αποδοτική διαχείριση των παραπάνω απαιτεί οργανωτικές και διοικητικές δεξιότητες υψηλότερες σε σχέση με τα προγενέστερα χρόνια. Ο Δήμος, κάνοντας την αρχή από το πολυετές Επιχειρησιακό Πρόγραμμα, θα πρέπει άμεσα να αναλύσει τις αναπτυξιακές ανάγκες στο νέο περιβάλλον, να σχεδιάσει τις απαιτούμενες στοχευμένες δράσεις για την ανάπλασή του, να διαμορφώσει βιώσιμες πολιτικές και κυρίως να δράσει ταχύτατα και αποτελεσματικά για την χρηματοδότηση των ενεργειών αυτών από τα επιχειρησιακά προγράμματα του ΕΣΠΑ και από άλλες πηγές χρηματοδότησης.

Η καταγραφή της υφιστάμενης κατάστασης του εσωτερικού περιβάλλοντος του Δήμου ξεκινά με την αποτύπωση του υφιστάμενου Οργανισμού Εσωτερικών Υπηρεσιών του Δήμου (ΟΕΥ), καθώς ο ΟΕΥ καθορίζει σε μεγάλο βαθμό τον τρόπο με τον οποίο ένας οργανισμός λειτουργεί. Ακολουθεί η ανάλυση της υφιστάμενης κατάστασης των Υπηρεσιών του Δήμου.

3.1 Οργανωτική Δομή

Αντικείμενο της παρούσας ενότητας είναι η ανάλυση και η παρουσίαση της προβλεπόμενης οργανωτικής δομής του Δήμου, όπως αυτή αποτυπώνεται στον υφιστάμενο ΟΕΥ και σύγκριση του ΟΕΥ με την πραγματική κατάσταση των Υπηρεσιών του Δήμου, δηλαδή το Λειτουργικό Οργανόγραμμα με βάση την στελέχωση των Υπηρεσιών τη δεδομένη χρονική στιγμή.

Ο Δήμος διοικείται από το Δημοτικό Συμβούλιο, την Οικονομική Επιτροπή, την Επιτροπή Ποιότητας Ζωής, την Εκτελεστική Επιτροπή και το Δήμαρχο. Οι αρμοδιότητες των οργάνων αυτών ορίζονται από τις κείμενες διατάξεις.

Όργανα διοίκησης, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους, των Κοινοτήτων του Δήμου είναι, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, το Συμβούλιο και ο Πρόεδρος του συμβουλίου της Κοινότητας. Οι αρμοδιότητες των οργάνων αυτών ορίζονται από τις κείμενες διατάξεις.

Το Δήμαρχο επικουρούν οι Αντιδήμαρχοι που ορίζει ο Δήμαρχος και στους οποίους μεταβιβάζει την άσκηση αρμοδιοτήτων καθ' ύλην (π.χ. άσκηση εποπτείας συγκεκριμένων δημοτικών υπηρεσιών) και κατά τόπο (εποπτεία αποκεντρωμένων υπηρεσιών και ζητημάτων που αφορούν συγκεκριμένες Δημοτικές ενότητες) αλλά και κατά αντικείμενο.

Οι αποκεντρωμένες υπηρεσίες στις έδρες των Δημοτικών Ενοτήτων εποπτεύονται συνολικά από τον αντίστοιχο Αντιδήμαρχο που ορίζεται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις. Κάθε αποκεντρωμένη υπηρεσία υπάγεται διοικητικά και ακολουθεί κατά την άσκηση των θεματικών αρμοδιοτήτων της, τις οδηγίες και κατευθύνσεις της αντίστοιχης υπερκείμενης θεματικής διοικητικής ενότητας (π.χ. το αποκεντρωμένο

Γραφείο Διοικητικών Θεμάτων διοικείται και ακολουθεί τις οδηγίες και τα πρότυπα που ορίζει η κεντρική Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών).

Όλες οι υπηρεσίες του Δήμου συνεργάζονται με το Γραφείο Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής κατά το σχεδιασμό και την παρακολούθηση εφαρμογής των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων, των ετησίων προγραμμάτων και γενικά των προγραμμάτων δράσης του Δήμου.

Όλες οι κεντρικές υπηρεσίες του Δήμου συνεργάζονται με τα αποκεντρωμένα Γραφεία Διοικητικών θεμάτων και Εξυπηρέτησης του Πολίτη προκειμένου αυτά (α) να ενημερώνουν και να πληροφορούν τους πολίτες για τις ενέργειες που απαιτούνται για τη διεκπεραίωση διοικητικών υποθέσεων σχετικών με τις κεντρικές δημοτικές υπηρεσίες, (β) να παραλαμβάνουν αιτήσεις πολιτών για τη διεκπεραίωση υποθέσεων τους από τις κεντρικές υπηρεσίες και να διαβιβάζουν πλήρεις τους φακέλους των υποθέσεων των πολιτών στην αρμόδια για την διεκπεραίωσή τους δημοτική υπηρεσία και (γ) να παραλαμβάνουν από τις αρμόδιες κεντρικές υπηρεσίες τα τελικά έγγραφα που έχουν ζητηθεί από τους πολίτες και να μεριμνούν για την παράδοσή τους στους πολίτες.

Ο Δήμαρχος δύναται να συγκαλεί περιοδικά ή κατά περίπτωση Συντονιστικά Συμβούλια στα οποία μετέχουν με εκπροσώπους τους το σύνολο ή μέρος (ανάλογα με ομοιογενή θεματικά αντικείμενα) των υπηρεσιών του Δήμου. Παράλληλα, και για την βελτίωση της αποτελεσματικότητας και απόδοσης του έργου του Δήμου, είναι δυνατός ο ορισμός, με απόφαση του Δημάρχου:

(α) Μόνιμων ή κατά περίπτωση διατμηματικών επιτροπών ή ομάδων εργασίας για την επεξεργασία ζητημάτων που αφορούν περισσότερες διοικητικές ενότητες του Δήμου.

(β) Ομάδων διοίκησης έργου ή προγράμματος.

(γ) Συντονιστών (project managers) για την εκτέλεση έργων ή προγραμμάτων με αξιοποίηση προσωπικού και από διάφορες διοικητικές ενότητες.

δ) Υπαλλήλων συνδέσμων μεταξύ διοικητικών ενοτήτων με ισχυρή αλληλεξάρτηση.

Ο Προϊστάμενος μιας διοικητικής ενότητας (Διεύθυνσης, Τμήματος, Αυτοτελούς Τμήματος ή Αυτοτελούς Γραφείου) ευθύνεται έναντι του αμέσως υπερκείμενου διοικητικού επιπέδου για την αποτελεσματική και αποδοτική εκτέλεση των λειτουργιών της ενότητας, προγραμματίζοντας, οργανώνοντας, συντονίζοντας και ελέγχοντας τις επί μέρους δραστηριότητες, έτσι ώστε να εκπληρώνονται οι περιοδικοί στόχοι του Δήμου με βάση τα αντίστοιχα προγράμματα δράσης.

Ειδικότερα, ο προϊστάμενος της διοικητικής ενότητας:

- Διατυπώνει σε συνεργασία με το ιεραρχικά ανώτερο διοικητικό επίπεδο και τη Διεύθυνση Προγραμματισμού, τους στόχους και τα προγράμματα δράσης της διοικητικής ενότητας καθώς και τους αντίστοιχους προϋπολογισμούς, σε συνεργασία με τις Οικονομικές Υπηρεσίες.
- Φροντίζει για την υλοποίηση των κατά περίπτωση αποφάσεων των ιεραρχικά ανωτέρων διοικητικών επιπέδων.
- Υπογράφει τα σχετικά έγγραφα για τις αποφάσεις που αποκεντρώνονται στον υπηρεσιακό μηχανισμό μετά από εξουσιοδότηση του Δημάρχου.

- Μεριμνά για την στελέχωση, την οργάνωση, τον συντονισμό και τον έλεγχο των δραστηριοτήτων της διοικητικής ενότητας με τρόπο ώστε να υλοποιούνται αποτελεσματικά τα προγράμματα δράσης και οι κατά περίπτωση αποφάσεις ή εντολές.
- Μεριμνά για τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας της δράσης της διοικητικής ενότητας, τη βελτίωση της απόδοσης του ανθρώπινου δυναμικού και των τεχνικών μέσων, την καλύτερη εξυπηρέτηση του δημότη και την καλύτερη ανταπόκριση της ενότητας στις τοπικές ανάγκες.
- Εποπτεύει, αξιολογεί και κατευθύνει το προσωπικό της διοικητικής ενότητας, μεριμνώντας για την ανάπτυξη και επιμόρφωσή του, τη βελτίωση των συνθηκών εργασίας και τη διατήρηση αρμονικών εργασιακών σχέσεων.
- Ετοιμάζει τους περιοδικούς απολογισμούς των προγραμμάτων δράσης της διοικητικής ενότητας και τους αντίστοιχους οικονομικούς απολογισμούς σε συνεργασία με τις οικονομικές υπηρεσίες.
- Παραλαμβάνει την αλληλογραφία που σχετίζεται με τις αρμοδιότητες της διοικητικής μονάδας του, την χαρακτηρίζει και την διανέμει στις αρμόδιες υπηρεσιακές μονάδες ή υπαλλήλους παρέχοντας τις αναγκαίες οδηγίες για τις ενέργειες που πρέπει να γίνουν.
- Εισηγείται για θέματα αρμοδιότητας της διοικητικής ενότητας προς τον προϊστάμενο του ανώτερου ιεραρχικά επιπέδου και τα αρμόδια πολιτικά όργανα και παρίσταται, εφόσον απαιτηθεί, στις συνεδριάσεις συλλογικών οργάνων και επιτροπών.
- Έχει το δικαίωμα τροποποίησης ή απόρριψης των υπηρεσιακών εισηγήσεων των κατώτερων ιεραρχικά επιπέδων με ενυπόγραφη πάντοτε σημείωση του στα σχετικά έγγραφα και παράλληλη υποχρέωση έγκαιρης και αιτιολογημένης ενημέρωσης του ανώτερου ιεραρχικά επιπέδου.
- Έχει την ευθύνη ελέγχου και θεώρησης όλων των εγγράφων των υπαλλήλων της διοικητικής ενότητας που εποπτεύει.
- Δέχεται τους πολίτες και παρέχει τις αναγκαίες διευκρινήσεις σε περιπτώσεις παραπόνων και διαφορών σχετικών με τις υπηρεσίες που εποπτεύει. Εισηγείται συστήματα ενημέρωσης των δημοτών σχετικά με τις προσφερόμενες υπηρεσίες, τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις τους έναντι του Δήμου.
- Συνεργάζεται με προϊσταμένους άλλων διοικητικών ενότητων του Δήμου ή των νομικών προσώπων του για τον συντονισμό και την ολοκλήρωση των λειτουργιών του Δήμου.
- Συνεργάζεται με φορείς εκτός Δήμου που σχετίζονται με τις λειτουργίες της διοικητικής ενότητας.
- Είναι υπεύθυνος για την νομιμότητα των ενεργειών της διοικητικής μονάδας του.
- Παρακολουθεί τη νομοθεσία, τις εξελίξεις της επιστήμης και τεχνολογίας και τις εξελίξεις στον τοπικό, ελληνικό και διεθνές περιβάλλον, που έχουν σχέση με τις λειτουργίες της διοικητικής ενότητας. Ενημερώνει το προσωπικό και μεριμνά για την τήρηση των νομικών διατάξεων, την εφαρμογή καινοτομιών και την προσαρμογή της λειτουργίας της διοικητικής ενότητας στις εξελίξεις του εξωτερικού περιβάλλοντος.

Οι Κεντρικές Υπηρεσίες είναι εγκατεστημένες στην έδρα του Δήμου και περιλαμβάνουν τις παρακάτω οργανικές μονάδες ομαδοποιημένες σε ενότητες συναφούς σκοπού και αντικειμένου:

ΕΝΟΤΗΤΑ Α: Γενικός Γραμματέας

ΕΝΟΤΗΤΑ Β: ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΑΓΟΜΕΝΕΣ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΣΤΟ ΔΗΜΑΡΧΟ

1. Ιδιαίτερο Γραφείο Δημάρχου
2. Αυτοτελές Γραφείο Επικοινωνίας και Δημοσίων Σχέσεων και Διοικητικής Βοήθειας
3. Αυτοτελές Γραφείο Νομικής Υπηρεσίας
4. Αυτοτελές Τμήμα Πολεοδομίας:
 - α) Γραφείο Έκδοσης Οικοδομικών Αδειών
 - β) Γραφείο Πολεοδομικών Εφαρμογών
 - γ) Γραφείο Ελέγχου κατασκευών
5. Αυτοτελές Τμήμα Ελέγχου Κοινόχρηστων Χώρων και Αδειών Καταστημάτων:
 - α) Γραφείο Εκδόσεων αδειών και ελέγχου κοινόχρηστων χώρων
 - β) Γραφείο Αδειοδοτήσεων και ρύθμισης εμπορικών δραστηριοτήτων
6. Αυτοτελές Γραφείο Πολιτικής Προστασίας
7. Αυτοτελές Γραφείο Εσωτερικού Ελέγχου και Τήρησης Διαδικασιών

ΕΝΟΤΗΤΑ Γ: ΕΠΙΤΕΛΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΙ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ

Αυτοτελές Γραφείο Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Πληροφορικής, (ΤΠΕ) και Διαφάνειας

ΕΝΟΤΗΤΑ Δ: ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

Αυτοτελές Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νέας Γενιάς που περιλαμβάνει ειδικότερα τα παρακάτω γραφεία:

- α) Γραφείο Κοινωνικής Προστασίας, Ισότητας των Φύλων και Παιδικών Σταθμών
- β) Γραφείο Προστασίας και Προαγωγής της Δημόσιας Υγείας
- γ) Γραφείο Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νέας Γενιάς

ΕΝΟΤΗΤΑ Ε: ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Αυτοτελές Τμήμα Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης που περιλαμβάνει ειδικότερα τα παρακάτω γραφεία:

- α) Γραφείο Αγροτικής Παραγωγής και Αλιείας
- β) Γραφείο Απασχόλησης και Τουρισμού

ΕΝΟΤΗΤΑ ΣΤ: ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ

Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών και Περιβάλλοντος που περιλαμβάνει ειδικότερα τις παρακάτω οργανικές μονάδες:

1. Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών:
 - α) Γραφείο Τεχνικών Έργων

- β) Γραφείο Ηλεκτρομηχανολογικών Έργων και Συγκοινωνιών
- 2. Τμήμα Ύδρευσης Άρδευσης Αποχέτευσης
 - α) Γραφείο Μελέτης Κατασκευής Συντήρησης και Λειτουργίας Έργων Ύδρευσης Άρδευσης Αποχέτευσης.
 - β) Γραφείο Καταναλωτών
- 3. Τμήμα Καθαριότητας Ανακύκλωσης και Περιβάλλοντος
 - α) Γραφείο αποκομιδής απορριμμάτων και ανακυκλώσιμων υλικών
 - β) Γραφείο Καθαρισμού κοινόχρηστων χώρων, κτιρίων και συντήρησης πρασίνου
 - γ) Γραφείο Διαχείρισης και Συντήρησης Οχημάτων
 - δ) Γραφείο Περιβάλλοντος

ΕΝΟΤΗΤΑ Ζ: ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

- 1. Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών που περιλαμβάνει ειδικότερα τις παρακάτω οργανικές μονάδες:
 - α) Τμήμα Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων:
 - 1. Γραφείο Υποστήριξης Συλλογικών Οργάνων
 - 2. Γραφείο Υποστήριξης Ατομικών Οργάνων
 - β) Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού:
 - 1. Γραφείο Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού
 - 2. Γραφείο Εκπαίδευσης, Ανάπτυξης, Υγιεινής και Ασφάλειας Ανθρώπινου Δυναμικού
 - γ) Τμήμα Δημοτικής Κατάστασης, Ληξιαρχείου και Διοικητικής Μέριμνας
 - 1. Γραφείο Δημοτικής Κατάστασης και Ληξιαρχείου
 - 2. Γραφείο Διοικητικής Μέριμνας
 - δ) Τμήμα ΚΕΠ Δημοτικής Ενότητας Κασσάνδρας
 - 1. Γραφείο Εξυπηρέτησης Πολιτών
 - 2. Γραφείο Εσωτερικής Ανταπόκρισης
 - ε) Τμήμα ΚΕΠ Δημοτικής Ενότητας Παλλήνης
 - 1. Γραφείο Εξυπηρέτησης Πολιτών
 - 2. Γραφείο Εσωτερικής Ανταπόκρισης
- 2. Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών που περιλαμβάνει ειδικότερα τις παρακάτω οργανικές μονάδες:
 - α) Τμήμα Προϋπολογισμού, Λογιστηρίου
 - 1. Γραφείο Προϋπολογισμού
 - 2. Γραφείο Λογιστηρίου
 - β) Τμήμα Προμηθειών
 - 1. Γραφείο Προμηθειών
 - 1. Γραφείο Αποθηκών
 - γ) Τμήμα Εσόδων και Περιουσίας
 - 1. Γραφείο Εσόδων
 - 2. Γραφείο Περιουσίας
 - δ) Τμήμα Ταμείου
 - 1. Διαχειριστικό Γραφείο
 - 2. Γραφείο Εσόδων

Οι Αποκεντρωμένες Υπηρεσίες του Δήμου είναι εγκατεστημένες στην έδρα της δημοτικής ενότητας, εξυπηρετούν τις κοινότητες της ενότητας και περιλαμβάνουν υπηρεσίες οι οποίες υπάγονται διοικητικά σε αντίστοιχες Διευθύνσεις ή Τμήματα ή Αυτοτελή Τμήματα των Κεντρικών Υπηρεσιών του Δήμου.

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΜΕ ΕΔΡΑ τη Χανιώτη

1. Τμήμα ΚΕΠ.
2. Γραφείο Συντήρησης Υποδομών
3. Γραφείο Ληξιαρχείου ΔΕ Παλλήνης
4. Γραφείο Οικονομικών Θεμάτων
5. Γραφείο Είσπραξης

3.2 Αρμοδιότητες Υπηρεσιών

3.2.1 Αρμοδιότητες Γενικού Γραμματέα

Ο Γενικός Γραμματέας υποστηρίζει το Δήμαρχο στα διοικητικά του καθήκοντα υλοποιώντας τις αρμοδιότητες που του εκχωρεί ο Δήμαρχος με απόφαση του. Οι αρμοδιότητες αυτές αφορούν κυρίως στο συντονισμό των δημοτικών υπηρεσιών, έτσι ώστε να εξασφαλίζεται με αποδοτικό τρόπο η αποτελεσματικότητα στην επίτευξη των περιοδικών στόχων και προγραμμάτων που αποφασίζονται από τα πολιτικά όργανα του Δήμου.

Ειδικότερα ο Γενικός Γραμματέας:

1. Παρέχει οδηγίες, δίνει κατευθύνσεις και, γενικότερα, συντονίζει τις υπηρεσίες του Δήμου κατά την άσκηση του έργου τους.
2. Μεριμνά για την επεξεργασία από τις αρμόδιες υπηρεσίες των θεμάτων που είναι προς συζήτηση ενώπιον του Δημοτικού Συμβουλίου, της Οικονομικής Επιτροπής, της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής και της Εκτελεστικής Επιτροπής σύμφωνα με την ημερήσια διάταξη ή έχουν ήδη συζητηθεί σε αυτά, καθώς και να τα υποστηρίζει ενώπιον των ανωτέρω οργάνων, εφόσον κρίνεται απαραίτητο από τον Πρόεδρο τους.
3. Παρακολουθεί τη διαδικασία εφαρμογής των αποφάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου, της Οικονομικής Επιτροπής, της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής και της Εκτελεστικής Επιτροπής από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου.
4. Συμμετέχει στις διαδικασίες κατάρτισης του Επιχειρησιακού Σχεδίου και των Ετησίων Προγραμμάτων Δράσης του Δήμου και παρακολουθεί την επίτευξη των περιοδικών στόχων και την υλοποίηση των αντίστοιχων προγραμμάτων που αποφασίζονται από τα πολιτικά όργανα του Δήμου.
5. Μεριμνά για την έγκαιρη ετοιμασία των περιοδικών απολογισμών δράσης του Δήμου σύμφωνα προς τα αντίστοιχα προγράμματα ή τις συγκεκριμένες αποφάσεις και ενημερώνει σχετικά την Εκτελεστική Επιτροπή.
6. Οργανώνει κάθε νέα υπηρεσία που δημιουργείται στο Δήμο και μεριμνά για τη συνεχή βελτίωση της αποτελεσματικής δράσης των υπηρεσιών του Δήμου, την προσαρμογή της λειτουργίας τους στις ανάγκες της τοπικής κοινωνίας και τη βελτίωση της απόδοσης του στελεχικού δυναμικού και των τεχνικών μέσων του Δήμου.

7. Δύναται να συγκαλεί περιοδικά ή κατά περίπτωση Συντονιστικά Συμβούλια στα οποία μετέχουν με εκπροσώπους τους το σύνολο ή μέρος (ανάλογα με ομοιογενή θεματικά αντικείμενα) των υπηρεσιών του Δήμου.
8. Παρακολουθεί τις δραστηριότητες των νομικών προσώπων του Δήμου και συνεργάζεται με τις διοικήσεις τους, ώστε να εξασφαλίζεται η εναρμόνιση των αποτελεσμάτων από την δραστηριοποίηση τους προς τους στόχους του Δήμου.
9. Υπογράφει τις αποφάσεις χορήγησης αδειών με ή χωρίς αποδοχές και μετακίνησης εκτός έδρας στο εσωτερικό και εξωτερικό των υπαλλήλων του Δήμου.
10. Υπογράφει έγγραφα σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που του εκχωρεί ο Δήμαρχος.
11. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και αφορά στις αρμοδιότητές του, σύμφωνα με τις οδηγίες του Δημάρχου.

3.2.2 Αρμοδιότητες Ιδιαίτερου Γραφείου Δημάρχου

Το Γραφείο Δημάρχου παρέχει κάθε είδους διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη προς τον Δήμαρχο και ιδίως:

1. Προγραμματίζει, οργανώνει και ρυθμίζει τις συναντήσεις του Δημάρχου.
2. Διεξάγει και διεκπεραιώνει την προσωπική αλληλογραφία του Δημάρχου και τηρεί το πρωτόκολλο και το αρχείο αυτής.
3. Τηρεί αρχείο των κάθε είδους αποφάσεων του Δήμου προς χρήση του Δημάρχου, καθώς και κάθε άλλο στοιχείο σύμφωνα με τις κατευθύνσεις του Δημάρχου.
4. Παρέχει κάθε είδους διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη προς τους κατέχοντες θέσεις Ειδικών Συμβούλων ή Ειδικών Συνεργατών ή Επιστημονικών Συνεργατών.
5. Ο Προϊστάμενος του Γραφείου παραλαμβάνει με κάθε πρόσφορο μέσο (ΕΛΤΑ, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, εφαρμογές διακίνησης εγγράφων κ.τ.λ.) όλα τα εισερχόμενα έγγραφα προς τον Δήμο και μετά τον χαρακτηρισμό τους από τον Δήμαρχο, φροντίζει να αποσταλούν με κάθε πρόσφορο μέσο εσωτερική διανομή, (κλητήρες, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, εφαρμογές διακίνησης εγγράφων κ.τ.λ.) στους αρμόδιους Διευθυντές, Τμηματάρχες Αυτοτελών Τμημάτων και Προϊσταμένους Αυτοτελών Γραφείων προς ενέργειες.
6. Ο Προϊστάμενος του Γραφείου τηρεί το εμπιστευτικό πρωτόκολλο.
7. Ο Προϊστάμενος του Γραφείου μεριμνά για τις μετακινήσεις του προσωπικού του Δήμου, μετά από σχετική εντολή του Δημάρχου.

3.2.3 Αρμοδιότητες Αυτοτελούς Γραφείου Επικοινωνίας και Δημοσίων Σχέσεων και Διοικητικής Βοήθειας

- 1) Σχεδιάζει και εισηγείται τη επικοινωνιακή πολιτική για την προώθηση της αποστολής και των στόχων του Δήμου και αντίστοιχα σχεδιάζει και εισηγείται και προωθεί την εφαρμογή των προγραμμάτων των ενεργειών που είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της επικοινωνιακής αυτής πολιτικής.
- 2) Οργανώνει και υλοποιεί κάθε είδους εκδηλώσεις του Δήμου (συνέδρια, συνελεύσεις, εορτές κ.λπ., καθώς και προγράμματα προβολής του έργου και των υπηρεσιών που παρέχει ο Δήμος.

- 3) Σχεδιάζει, εισηγείται και εφαρμόζει προγράμματα ενημέρωσης των πολιτών για τις επιδιώξεις, στόχους και υπηρεσίες του Δήμου με γενικό στόχο τη δραστηριοποίηση των πολιτών για την προώθηση των τοπικών συμφερόντων.
- 4) Παρακολουθεί συστηματικά τα δημοσιεύματα (έντυπα και ηλεκτρονικά) σχετικά με τις δραστηριότητες του Δήμου και ενημερώνει σχετικά τα όργανα διοίκησης και τις υπηρεσίες του Δήμου. Τηρεί αρχείο των δημοσιεύσεων καθώς και των σχετικών απαντήσεων του Δήμου.
- 5) Διαχειρίζεται τις σχέσεις του Δήμου με τον ηλεκτρονικό και έντυπο τύπο και τα μέσα μαζικής ενημέρωσης και επιμελείται των δημοσιευμάτων και των δελτίων τύπου του Δήμου.
- 6) Επιμελείται των ενημερωτικών εκδόσεων ή εκπομπών του Δήμου στα ΜΜΕ.
- 7) Σχεδιάζει και εφαρμόζει συστήματα και διαδικασίες για την εξυπηρέτηση των δημοτών που έχουν αντικειμενική αδυναμία προσπέλασης στις δημοτικές υπηρεσίες ή στα ΚΕΠ και χρειάζονται να έλθουν σε επαφή με τις επιμέρους υπηρεσίες για συγκεκριμένες ανάγκες τους.
- 8) Μεριμνά για τη δημιουργία και την αποτελεσματική λειτουργία δικτύων εθελοντών που αναλαμβάνουν την εξυπηρέτηση των ανωτέρω δημοτών για την εκτέλεση των δοσοληψιών τους με τις δημοτικές υπηρεσίες και τα ΚΕΠ για λογαριασμό τους.
- 9) Δέχεται αιτήματα των ανωτέρω δημοτών με βάση τις σχετικές διαδικασίες και μεριμνά για την ικανοποίησή τους, με την αξιοποίηση τόσο των υπαλλήλων του Γραφείου όσο και των δικτύων εθελοντών.
- 10) Συνεργάζεται με τα αρμόδια ΚΕΠ για την διεκπεραίωση υποθέσεων των ανωτέρω δημοτών σε ζητήματα αρμοδιότητας των ΚΕΠ.
- 11) Σχεδιάζει και προωθεί κάθε άλλη σχετική ενέργεια για την καλύτερη εξυπηρέτηση των δημοτών με αντικειμενική αδυναμία προσπέλασης στις δημοτικές υπηρεσίες ή στα ΚΕΠ.
- 12) Ο Προϊστάμενος του Γραφείου κατανέμει τα προς διεκπεραίωση έγγραφα στους υπαλλήλους με κάθε πρόσφορο μέσω και κυρίως μέσω των διαδικτυακών εφαρμογών διακίνησης εγγράφων που εφαρμόζει συμμετέχει ο Δήμος.
- 13) Ο Προϊστάμενος του Γραφείου φροντίζει για την παρακολούθηση της έγκαιρης και ορθής διεκπεραίωσης των υποθέσεων της υπηρεσίας του καθώς και την αποστολή των σχεδίων εξερχόμενων εγγράφων στο Γραφείο Πρωτοκόλλου προς αποστολή στις αρμόδιες υπηρεσίες πολίτες.

3.2.4 Αρμοδιότητες Νομικής Υπηρεσίας

Η Νομική Υπηρεσία παρέχει νομική υποστήριξη προς τα αιρετά όργανα του Δήμου και τις δημοτικές υπηρεσίες για την προώθηση των επιδιώξεων/στόχων/συμφερόντων του Δήμου. Ειδικότερα η Υπηρεσία:

- 1) Παρέχει νομικές συμβουλές και γνωμοδοτήσεις προς τα πολιτικά όργανα διοίκησης του Δήμου (Δημοτικό Συμβούλιο, Επιτροπές, Δήμαρχος κ.λπ.) διασφαλίζοντας το νομότυπο των πράξεων του Δήμου.
- 2) Παρέχει νομικές συμβουλές και κατευθύνσεις προς τις επί μέρους υπηρεσίες του Δήμου, καθώς και στα ιδρύματα και στα άλλα νομικά πρόσωπα του Δήμου, για την διασφάλιση του νομότυπου των δράσεων τους.

- 3) Επεξεργάζεται και γνωμοδοτεί για πράξεις της δημόσιας διοίκησης που αφορούν το Δήμο.
- 4) Επεξεργάζεται και ελέγχει νομικά όλες τις συμβάσεις που συνάπτει ο Δήμος με τρίτους, καθώς και τις προκηρύξεις του Δήμου για την ανάθεση έργων, προμηθειών και υπηρεσιών σε τρίτους.
- 5) Εκπροσωπεί τον Δήμο σε νομικές υποθέσεις εντός και εκτός των Δικαστηρίων και των Διοικητικών Αρχών, για την προάσπιση των συμφερόντων του Δήμου.
- 6) Παρακολουθεί την σχετική νομοθεσία και νομολογία και τηρεί και επικαιροποιεί αρχείο με τις νομοθετικές και κανονιστικές ρυθμίσεις που ενδιαφέρουν το Δήμο.
- 7) Ο Προϊστάμενος του Γραφείου κατανέμει τα προς διεκπεραίωση έγγραφα στους υπαλλήλους με κάθε πρόσφορο μέσω και κυρίως μέσω των διαδικτυακών εφαρμογών διακίνησης εγγράφων που εφαρμόζει συμμετέχει ο Δήμος.
- 8) Ο Προϊστάμενος του Γραφείου φροντίζει για την παρακολούθηση της έγκαιρης και ορθής διεκπεραίωσης των υποθέσεων της υπηρεσίας του καθώς και την αποστολή των σχεδίων εξερχόμενων εγγράφων στο Γραφείο Πρωτοκόλλου προς αποστολή στις αρμόδιες υπηρεσίες πολίτες.

3.2.5 Αρμοδιότητες Αυτοτελούς Τμήματος Πολεοδομίας

Το Αυτοτελές Τμήμα Πολεοδομίας είναι αρμόδιο για την εφαρμογή του πολεοδομικού σχεδιασμού, την έκδοση και έλεγχο εφαρμογής των οικοδομικών αδειών και τον έλεγχο των αυθαίρετων κατασκευών. Οι συγκεκριμένες αρμοδιότητες του Τμήματος στο πλαίσιο της αποστολής του, καθορίζονται από τις ισχύουσες διατάξεις Νόμων, Διαταγμάτων και Υπουργικών Αποφάσεων.

Ο Προϊστάμενος του Τμήματος κατανέμει τα προς διεκπεραίωση έγγραφα στους υπαλλήλους με κάθε πρόσφορο μέσω και κυρίως μέσω των διαδικτυακών εφαρμογών διακίνησης εγγράφων που εφαρμόζει συμμετέχει ο Δήμος.

Ο Προϊστάμενος του Τμήματος φροντίζει για την παρακολούθηση της έγκαιρης και ορθής διεκπεραίωσης των υποθέσεων της υπηρεσίας του καθώς και την αποστολή των σχεδίων εξερχόμενων εγγράφων στο Γραφείο Πρωτοκόλλου (Διοικητικής Μέριμνας) προς αποστολή στις αρμόδιες υπηρεσίες πολίτες.

Οι αρμοδιότητες των επί μέρους Γραφείων του Τμήματος Πολεοδομίας είναι οι εξής:

Α) Αρμοδιότητες Γραφείου Έκδοσης Οικοδομικών Αδειών

1) Παραλαμβάνει, ελέγχει την πληρότητα των υποβαλλομένων φακέλων για την έκδοση οικοδομικών αδειών, ελέγχει τις υποβαλλόμενες μελέτες (αρχιτεκτονική, στατική, ηλεκτρομηχανολογικές, θερμομόνωση, παθητική πυροπροστασία, μελέτη ενεργειακής απόδοσης) σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και μετά τον έλεγχο των φορολογικών εκδίδει τις οικοδομικές άδειες.

2) Ελέγχει τις αρχιτεκτονικές, στατικές, υδραυλικές και ηλεκτρομηχανολογικές μελέτες, τη μελέτη θερμομόνωσης, τη μελέτη παθητικής πυροπροστασίας και τα σχετικά φορολογικά στοιχεία για την έκδοση ή αναθεώρηση οικοδομικών αδειών βιομηχανικών κτιρίων, κατά τις ρυθμίσεις της σχετικής νομοθεσίας.

- 3) Αναθεωρεί και ενημερώνει τις οικοδομικές άδειες, εγκρίνει εργασίες μικρής κλίμακας και τηρεί όλα τα απαιτούμενα σχετικά στατιστικά στοιχεία και αρχεία των οικοδομικών αδειών.
- 4) Ελέγχει το σύννομο εκδοθεισών οικοδομικών αδειών και προβαίνει σε διακοπή εργασιών ή ανάκληση αδειών, αν απαιτείται.
- 5) Εκδίδει απόφαση για τον καθορισμό μεμονωμένων κτιρίων ή των περιοχών, εντός των οποίων οι όψεις των κτιρίων πρέπει να αποπερατώνονται μέσα σ' έξι έτη από την έκδοση της οικοδομικής άδειας ή της ανωτέρω απόφασης.
- 6) Χορηγεί την άδεια εγκατάστασης δομικής ή μηχανικής κατασκευής προς εγκατάσταση κεραιάς σταθμού στην ξηρά, σύμφωνα με το άρθρο 24α' του ν. 2075/1992 (ΦΕΚ 129 Α'), όπως ισχύει, και την επιβολή κυρώσεων στους παραβάτες.
- 7) Παρέχει διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη προς το Τμήμα Πολεοδομίας και τα Γραφεία του (τήρηση πρωτοκόλλου, διεκπεραίωση και αρχειοθέτηση αλληλογραφίας, θέματα προσωπικού κ.λπ.).

Β) Αρμοδιότητες Γραφείου Πολεοδομικών Εφαρμογών

- 1) Παρακολουθεί την εξέλιξη των ρυθμιστικών σχεδίων και των πολεοδομικών μελετών για την επέκταση/ τροποποίηση των σχεδίων πόλεων στην περιοχή του Δήμου.
- 2) Μελετά και εισηγείται για τις ανάγκες τροποποιήσεων/αναθεώρησης των ρυμοτομικών σχεδίων των πόλεων στην περιοχή του Δήμου.
- 3) Μελετά και εισηγείται την προκαταρκτική πρόταση ανάπτυξης ορισμένης περιοχής
- 4) Ελέγχει την εφαρμογή ρυμοτομικών και πολεοδομικών σχεδίων, σύμφωνα με τις αρμοδιότητες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις. Οι εφαρμογές αυτές περιλαμβάνουν ιδίως:
 - (α) Τον έλεγχο εφαρμογής ρυμοτομικών σχεδίων στο έδαφος πριν την έγκριση των πινακίδων εφαρμογής.
 - (β) Την σύνταξη διαγραμμάτων εφαρμογής και διαγραμμάτων διαμορφωμένης κατάστασης.
 - (γ) Τον έλεγχο τοπογραφικών διαγραμμάτων που προορίζονται για σύνταξη πράξεων τακτοποιήσεως και αναλογισμού ή πράξεων εφαρμογής.
 - (δ) Την επίβλεψη τοπογραφικών μελετών και μελετών πράξεων Εφαρμογής Σ.Π.
 - (ε) Την σύνταξη πράξεων εφαρμογής.
 - (στ) Την εφαρμογή πολεοδομικών σχεδίων και συναφών εκτελεστών πράξεων, που δεν έχουν γενικότερο χαρακτήρα.
 - (ζ) Τον έλεγχο εφαρμογής ρυμοτομικών σχεδίων στο έδαφος, κατ' άρθρο 115 Κ.Β.Π.Ν.
 - (η) Την εφαρμογή εγκεκριμένων σχεδίων επί του εδάφους κατά την πρόβλεψη της παρ.1 του άρθρου 155 Κ.Β.Π.Ν.
- 5) Γνωμοδοτεί για παρέκκλιση από τους όρους δόμησης κατασκευής κτιρίων που προορίζονται για γεωκτηνοτροφικές, γεωπτηνοτροφικές ή υδατοκαλλιεργητικές εγκαταστάσεις, καθώς και για εγκαταστάσεις αποθήκευσης λιπασμάτων, φαρμάκων, ιχθυοτροφών, γεωργικών και αλιευτικών εφοδίων, γεωργικών και αλιευτικών προϊόντων, στεγάστρων σφαγής ζώων και δεξαμενών από οποιοδήποτε υλικό (Σε συνεργασία με τις υπηρεσίες Αγροτικής παραγωγής και Αλιείας).

6) Τηρεί αρχεία χαρτών και ρυμοτομικών διαγραμμάτων, όρων δόμησης, διαγραμμάτων και πράξεων εφαρμογής, πράξεων τακτοποίησης και αναλογισμού

Γ) Αρμοδιότητες Γραφείου Ελέγχου Κατασκευών

1) Προβαίνει σε έλεγχο των κατασκευών ώστε να διαπιστώνεται η εφαρμογή των εγκεκριμένων σχεδίων των αντίστοιχων οικοδομικών αδειών.

2) Προβαίνει σε έλεγχο της κατασκευής αυθαίρετων κτισμάτων και στον χαρακτηρισμό αυτών σύμφωνα με την ισχύουσα πολεοδομική νομοθεσία.

3) Σε περιπτώσεις διαπίστωσης κατά τους ανωτέρω ελέγχους παραβάσεων, προβαίνει σε επιβολή προστίμων ή άλλων προβλεπομένων κυρώσεων κατά την κείμενη πολεοδομική νομοθεσία.

4) Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν τον γενικό οικοδομικό κανονισμό και τις οικοδομές που χαρακτηρίζονται επικίνδυνες, σε συνεργασία με τη δημοτική αστυνομία.

5) Εισηγείται την αφαίρεση άδειας από οικοδομές για μη εξόφληση ασφαλιστικών εισφορών στο ΙΚΑ, σε συνεργασία με την αστυνομία.

3.2.6 Αρμοδιότητες Αυτοτελούς Τμήματος Ελέγχου Κοινόχρηστων Χώρων και Αδειών Καταστημάτων

Α) Γραφείο Εκδόσεων αδειών και ελέγχου κοινόχρηστων χώρων με παράλληλη άσκηση καθηκόντων με την Ελληνική Αστυνομία από το Δήμο μας:

1. Τον έλεγχο τήρησης των όρων που προβλέπονται στην κείμενη νομοθεσία και στις τοπικές κανονιστικές αποφάσεις που εκδίδει η δημοτική αρχή και την χρήση αλσών και των κήπων των πλατιών των παιδικών χαρών και των λοιπών κοινοχρήστων χώρων.

2. Το έλεγχο τήρησης των διατάξεων που αφορούν στην υπαίθρια διαφήμιση καθώς και τον έλεγχο της τήρησης ειδικότερων προδιαγραφών κατασκευής και προϋποθέσεων τοποθέτησης διαφημιστικών πλαισίων, που τυχόν έχουν τεθεί με τοπικές κανονιστικές αποφάσεις από την δημοτική αρχή. Επίσης έχει εν γένει την ευθύνη της εφαρμογής των ισχυουσών διατάξεων για τη διαφήμιση και επιμελείται την εφαρμογή του νόμου 2946/2001 και ενημερώνει τους παραβάτες προς συμμόρφωση.

3. Τον Έλεγχο τήρησης της καθαριότητας σε κοινόχρηστους υπαίθριους χώρους της εδαφικής περιφέρειας του Δήμου και γενικότερα την τήρηση των κανόνων ποθου εκδίδει η δημοτική αρχή για την αναβάθμιση της αισθητικής των πόλεων και των οικισμών.

4. Την εκτέλεση των διοικητικών κυρώσεων που αφορούν τη λειτουργία καταστημάτων και επιχειρήσεων των οποίων την άδεια ίδρυσης και λειτουργίας χορηγεί η δημοτική αρχή.

5. Τον έλεγχο τήρησης των διατάξεων που αφορούν τις κάθε είδους κανονιστικές αποφάσεις που εκδίδουν οι δημοτικές αρχές καθώς και την επιβολή των πάσης φύσεως διοικητικών μέτρων που προβλέπονται από αυτές.

6. Την επίδοση πάσης φύσεως εγγραφών του Δήμου ή άλλων Δημοτικών Αρχών εντός των διοικητικών ορίων του Δήμου Κασσάνδρας.

Β) Γραφείο Αδειοδοτήσεων και ρύθμισης εμπορικών δραστηριοτήτων με καθήκοντα:
(Γενικές Αρμοδιότητες)

1. Μελετά και εισηγείται τη ρύθμιση θεμάτων εμπορικής δραστηριότητας που επηρεάζουν τις λειτουργίες και το περιβάλλον της πόλης και την ποιότητα ζωής των κατοίκων, σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις. Τα θέματα αυτά αφορούν ιδίως:

(α) Τον καθορισμό των χώρων και των όρων λειτουργίας των υπαίθριων εμπορικών δραστηριοτήτων (λαϊκές αγορές και εμποροπανηγύρεις).

(β) Τον καθορισμό των χώρων και των όρων για την προσωρινή διαμονή μετακινουμένων πληθυσμιακών ομάδων.

(γ) Τον καθορισμό των προδιαγραφών και των όρων της υπαίθριας διαφήμισης.

(δ) Τον προσδιορισμό των ειδικότερων όρων και προϋποθέσεων για την ίδρυση και εγκατάσταση καταστημάτων και επιχειρήσεων, στο βαθμό που επηρεάζουν το περιβάλλον και τις λειτουργίες της πόλης.

(ε) Τον προσδιορισμό των όρων και των ωρών λειτουργίας μουσικής σε καταστήματα.

(στ) Τον καθορισμό των ωρών έναρξης και λήξης της εργασίας των ναυτεργατών και των αρτεργατών.

(ζ) Τον καθορισμό των χρονικών ορίων λειτουργίας καταστημάτων και επιχειρήσεων.

(η) Τον καθορισμό των ανώτατου αριθμού των αδειών υπαίθριου πλανόδιου εμπορίου και τη συγκρότηση της Επιτροπής Υπαίθριου Πλανόδιου Εμπορίου.

(θ) Την έγκριση της λειτουργίας Κυριακάτικων Αγορών.

(ι) Την έκδοση αποφάσεων για την ίδρυση, τη διάλυση και τον καθορισμό του τρόπου της εν γένει λειτουργίας Λαϊκών Αγορών, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία περιλαμβανομένης της χορήγησης επαγγελματικών και παραγωγικών αδειών καθώς και κάθε άλλου συναφούς αντικειμένου.

(ια) Την συγκρότηση Επιτροπών για τον έλεγχο των πωλητών, παραγωγών και επαγγελματιών των λαϊκών αγορών.

(ιβ) Την εφαρμογή της ισχύουσας νομοθεσίας για τη χορήγηση αδειών εκμετάλλευσης περιπτέρων.

(ιγ) Τη λήψη απόφασης σχετικά με τον καθορισμό των ωρών ανοίγματος, μεσημβρινής διακοπής και κλεισίματος των φαρμακείων και φαρμακαποθηκών, καθώς και τον καθορισμό για κάθε έτος του αριθμού των φαρμακείων που διημερεύουν και διανυκτερεύουν.

2. Παρακολουθεί και ελέγχει την εφαρμογή των αποφάσεων των σχετικών με τα προηγούμενα θέματα εμπορικής δραστηριότητας και εισηγείται τη λήψη μέτρων, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

3. Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν τα ζώα συντροφιάς και την τήρηση των διατάξεων της τουριστικής νομοθεσίας από τις επιχειρήσεις τουριστικού ενδιαφέροντος κατά τις ειδικότερες προβλέψεις του νόμου.

(Αρμοδιότητες προστασίας του καταναλωτή)

1. Μεριμνά για την προστασία του καταναλωτή με τη δημιουργία και λειτουργία μηχανισμών ενημέρωσής του (π.χ. Γραφείο Ενημέρωσης Καταναλωτή).

2. Εισηγείται για τη σύσταση της επιτροπής φιλικού διακανονισμού για την εξώδικη επίλυση των διαφορών ανάμεσα σε προμηθευτές και σε καταναλωτές ή ενώσεις

καταναλωτών, τηρεί αρχεία των πορισμάτων της οικείας επιτροπής καθώς και μητρώο καταναλωτών.

(Αρμοδιότητες χορήγησης αδειών εμπορικών και γενικών επιχειρηματικών δραστηριοτήτων)

1. Εισηγείται την χορήγηση αδειών για την άσκηση εμπορικών και γενικών επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις. Οι άδειες αυτές αφορούν ιδίως:

(α) Τις άδειες παραγωγών που διαθέτουν τα αγροτικά τους προϊόντα τους σε λαϊκές αγορές (εκτός από άδειες στους Νομούς Αττικής και Θεσσαλονίκης).

(β) Την ίδρυση, λειτουργία και εγκατάσταση των καταστημάτων και επιχειρήσεων οι όροι λειτουργίας και εγκατάστασης των οποίων καθορίζονται από την νομοθεσία και τους αντίστοιχους υγειονομικούς κανονισμούς και διατάξεις

(γ) Την ίδρυση και λειτουργία καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος (βλ. άρθρο 80 του ΚΔΚ).

(δ) Την εγκατάσταση και λειτουργία κινηματογράφων, θεάτρων και παρεμφερών επιχειρήσεων και τη διενέργεια των προβλεπόμενων επιθεωρήσεων.

(ε) Την ίδρυση και λειτουργίας παιδοτόπων, και διαφόρων ψυχαγωγικών δραστηριοτήτων (λούνα πάρκ, τσίρκο, πίστες αυτοκινητιδίων, μουσικών συναυλιών και άλλων καλλιτεχνικών εκδηλώσεων, που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία.

(στ) Τα τεχνικά ψυχαγωγικά παίγνια και την παροχή υπηρεσιών διαδικτύου.

(ζ) Τη λειτουργία μουσικών οργάνων.

(η) Την άσκηση υπαίθριου στάσιμου εμπορίου, εμποροπανηγύρεων και υπαίθριων χριστουγεννιάτικων αγορών.

(θ) Τα ζωήλατα οχήματα.

(ι) Την εγκατάσταση και χρήση του οικήματος για την άσκηση δραστηριότητας από εκδιδόμενα πρόσωπα.

(ια) Τη διενέργεια διαφήμισης, την τοποθέτηση πλαισίων υπαίθριας διαφήμισης, την τοποθέτηση επιγραφών προσδιορισμού επαγγελματικής δραστηριότητας σε φυσικά και νομικά πρόσωπα, καθώς και την παραχώρηση χώρων για την προβολή δραστηριοτήτων σε νομικά πρόσωπα που επιδιώκουν κοινωφελείς σκοπούς.

(ιβ) Τη λειτουργία καταστημάτων εκμίσθωσης μοτοποδηλάτων.

(ιγ) Την ίδρυση υπεραγορών λιανικού εμπορίου.

(ιδ) Την άσκηση υπαίθριου πλανόδιου εμπορίου.

(ιε) Την συμμετοχή σε Κυριακάτικες Αγορές.

(ιστ) Την άσκηση επαγγέλματος κουρέα, κομμωτή, τεχνίτη περιποίησης χεριών και ποδιών, καθώς και τη συγκρότηση σχετικής εξεταστικής επιτροπής και Πειθαρχικού Συμβουλίου, σε συνεργασία με την υπηρεσία Δημ. Υγείας.

(ιζ) Τη λειτουργία εκθέσεων βιβλίου.

(ιη) Την οργάνωση εκθέσεων (εκτός των Διεθνών), τη ρύθμιση θεμάτων λειτουργίας τους και την εποπτεία αυτών.

(ιθ) Την καταλληλότητα εκθεσιακών χώρων στεγασμένων μόνιμα ή προσωρινά ή υπαίθριων ή μικτών.

2. Παρακολουθεί και ελέγχει την τήρηση των προϋποθέσεων υπό τις οποίες χορηγούνται οι ανωτέρω άδειες και εισηγείται τη λήψη μέτρων, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις π.χ. ανάκληση άδειας, αφαίρεση άδειας, επιβολή προστίμων.
3. Ελέγχει την εφαρμογή των διατάξεων περί υπαίθριας διαφήμισης, των προδιαγραφών των διαφημιστικών πλαισίων και επιγραφών, προβαίνει στην αφαίρεση των παράνομων υπαίθριων διαφημίσεων και επιγραφών και εισηγείται την επιβολή των προβλεπόμενων προστίμων, με τις προϋποθέσεις και όρους που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία.

3.2.7 Αρμοδιότητες Αυτοτελούς Γραφείου Πολιτικής Προστασίας

1. Εισηγείται για το Σχεδιασμό Πολιτικής Προστασίας, προσδιορίζοντας τις φυσικές, τεχνολογικές και λοιπές καταστροφές που μπορούν να πλήξουν τον Δήμο.
2. Φροντίζει για την εφαρμογή του Εθνικού Σχεδιασμού Πολιτικής Προστασίας κατά το μέρος που αφορά μέτρα και δράσεις στο Δήμο.
3. Μεριμνά για την εφαρμογή των σχετικών προγραμμάτων, μέτρων και δράσεων στο πλαίσιο του εθνικού και περιφερειακού σχεδιασμού.
4. Μεριμνά για τον σχεδιασμό προληπτικών μέτρων για την αντιμετώπιση κινδύνων.
5. Μεριμνά για τον σχεδιασμό, συντονισμό και επίβλεψη των μέτρων για την αποκατάσταση των καταστροφών.
6. Μεριμνά για τον συντονισμό και στην επίβλεψη του έργου της πολιτικής προστασίας για την πρόληψη, ετοιμότητα, αντιμετώπιση και αποκατάσταση των καταστροφών που συμβαίνουν στην περιοχή του Δήμου.
7. Στη μέριμνα για τη διάθεση και το συντονισμό των πόρων (ανθρώπινο δυναμικό, μηχανικά και άλλα μέσα) για τη διαχείριση κρίσεων και την αντιμετώπιση και αποκατάσταση καταστροφών στην περιοχή του Δήμου.
8. Μεριμνά για την εκπαίδευση Προσωπικού σε θέματα αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών.
9. Μεριμνά για την υλοποίηση προγραμμάτων ενημέρωσης των πολιτών σε θέματα πρόληψης και αντιμετώπισης φυσικών ή άλλων καταστροφών ή καταστάσεων έκτακτης ανάγκης.
10. Μεριμνά για την εξασφάλιση της αναγκαίας οργάνωσης και υποδομής των υπηρεσιών του Δήμου προκειμένου να είναι ικανές για τη λήψη αποτελεσματικών μέτρων πολιτικής προστασίας και συντάσσει προς τούτο σχετικά μνημόνια ενεργειών.
11. Μεριμνά για τη σύσταση του συντονιστικού τοπικού οργάνου πολιτικής προστασίας (ν. 3013/2002).
12. Εισηγείται προτάσεων προς τις αρμόδιες υπηρεσίες για την προστασία των δασικών περιοχών του Δήμου, στη συμμετοχή στην οργάνωση της πυροπροστασίας των δασών και στη διατύπωση προτάσεων για την αποκατάσταση των δασών.
13. Μεριμνά για τον καθορισμό χώρων υποδοχής πληγέντων και στη μεριμνά για την ανάπτυξη υποδομών στους χώρους αυτούς ικανών για τη διαβίωση των εκεί διαμενόντων.
14. Μεριμνά για την προώθηση σε εθελοντικό επίπεδο θεμάτων πολιτικής προστασίας.
15. Στη συνεργασία με τους εμπλεκόμενους σε θέματα Πολιτικής Προστασίας Φορείς.

16. Στη συνεργασία με το Αυτοτελές Γραφείο Διαχείρισης Ποιότητας για την εφαρμογή των σχετικών απαιτήσεων που προβλέπονται από το Πρότυπο Περιβαλλοντικής Διαχείρισης.

17. Στην αντιμετώπιση των ανθυγιεινών καταστάσεων και των έκτακτων περιστατικών (νόσος των πτηνών, κ.λπ.) σε συνεργασία με άλλες υπηρεσίες και άλλους φορείς (Αστυνομία, Εισαγγελία, Δ/ση Υγιεινής Ν.Α.).

3.2.8 Αρμοδιότητες Αυτοτελούς Γραφείου Εσωτερικού Ελέγχου και Τήρησης Διαδικασιών

Η λειτουργία της υπηρεσίας έχει ως στόχο την προώθηση της πιστοποίησης των διαδικασιών λειτουργίας των υπηρεσιών του Δήμου, τον εσωτερικό έλεγχο για την εξασφάλιση της υλοποίησης των γενικών στόχων που έχουν τεθεί.

Ειδικότερα:

1. Προτείνει μέτρα με στόχο την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών και μεριμνά για την εγκατάσταση και τήρηση συστημάτων διασφάλισης ποιότητας των επί μέρους λειτουργιών του Δήμου σύμφωνα με τα αποδεκτά εθνικά ή και διεθνή πρότυπα ποιότητας.
2. Καταγράφει ψηφιακά τις ροές διαδικασιών λειτουργίας των Διευθύνσεων και Τμημάτων, τις πιστοποιεί για την ορθότητά τους και βάσει αυτών προχωρεί σε ελέγχους λειτουργίας και απόδοσης των Υπηρεσιών. Είναι υπεύθυνο για την τήρηση και επικαιροποίηση του σχετικού ψηφιακού αρχείου ροών διαδικασιών και συνεργάζεται με τους Προϊσταμένους των Διευθύνσεων και των Τμημάτων για την ενσωμάτωση αλλαγών και νέων ρυθμίσεων.
3. Προτείνει κατάλληλες διαδικασίες και μηχανισμούς ελέγχου για την εξασφάλιση της αποτελεσματικότητας και της αποδοτικότητας των υπηρεσιών του Δήμου.
4. Εκτελεί πιθανό επανασχεδιασμό βάσει των ετήσιων εκθέσεων που υποβάλλονται στην ανώτερη διοίκηση, ενσωματώνοντας τις τυχόν βελτιωτικές παρατηρήσεις.
5. Ο Προϊστάμενος του Γραφείου κατανέμει τα προς διεκπεραίωση έγγραφα στους υπαλλήλους με κάθε πρόσφορο μέσο και κυρίως μέσω των διαδικτυακών εφαρμογών διακίνησης εγγράφων που εφαρμόζει συμμετέχει ο Δήμος.
6. Ο Προϊστάμενος του Γραφείου φροντίζει για την παρακολούθηση της έγκαιρης και ορθής διεκπεραίωσης των υποθέσεων της υπηρεσίας του καθώς και την αποστολή των σχεδίων εξερχόμενων εγγράφων στο Γραφείο Πρωτοκόλλου προς αποστολή στις αρμόδιες υπηρεσίες πολίτες.

3.2.9 Αρμοδιότητες Αυτοτελούς Γραφείου Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Πληροφορικής και Διαφάνειας

Το Αυτοτελές Γραφείο Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Πληροφορικής και Διαφάνειας του Δήμου είναι αρμόδια για την υποστήριξη των οργάνων διοίκησης, των υπηρεσιών και των νομικών προσώπων του Δήμου κατά τις διαδικασίες σύνταξης, παρακολούθησης και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων των περιοδικών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων και των Ετησίων Προγραμμάτων Δράσης, την παρακολούθηση της αποτελεσματικότητας και απόδοσης των υπηρεσιών του Δήμου κατά την επίτευξη των περιοδικών στόχων του και τον σχεδιασμό και την παρακολούθηση της εφαρμογής των εσωτερικών οργανωτικών συστημάτων του

Δήμου υπό συνθήκες διασφάλισης του επιθυμητού επιπέδου ποιότητας των παρεχομένων κάθε είδους υπηρεσιών. Επίσης είναι αρμόδια για τη διασφάλιση της ένταξης των πολιτικών ισότητας των φύλων στις τοπικές πολιτικές. Επιπρόσθετα το τμήμα είναι αρμόδιο για την ανάπτυξη, εγκατάσταση, λειτουργία και συντήρηση των συστημάτων ΤΠΕ του Δήμου, περιλαμβανομένης της ευθύνης εκπλήρωσης του έργου του ΚΟ.Σ.Ε. (Κομβικό Σημείο Επαφής) του Δήμου, όπως προβλέπεται στο άρθρο 19 του ν. 3882/2010 (ΦΕΚ Α' 166).

Τέλος είναι αρμόδιο για το σχεδιασμό και την εφαρμογή συστημάτων και διαδικασιών που επιδιώκουν την διασφάλιση της διαφάνειας στις κάθε είδους σχέσεις του Δήμου προς τρίτους.

Ο Προϊστάμενος του Γραφείου κατανέμει τα προς διεκπεραίωση έγγραφα στους υπαλλήλους του με κάθε πρόσφορο μέσο και κυρίως μέσω των διαδικτυακών εφαρμογών διακίνησης εγγράφων που εφαρμόζει συμμετέχει ο Δήμος.

Ο Προϊστάμενος του Γραφείου φροντίζει για την παρακολούθηση της έγκαιρης και ορθής διεκπεραίωσης των υποθέσεων της υπηρεσίας του καθώς και την αποστολή των σχεδίων εξερχόμενων εγγράφων στο Γραφείο Πρωτοκόλλου (Διοικητικής Μέριμνας) προς αποστολή στις αρμόδιες υπηρεσίες πολίτες.

Οι αρμοδιότητες των επί μέρους οργανωτικών μονάδων του Τμήματος Προγραμματισμού Οργάνωσης, Πληροφορικής και Διαφάνειας είναι οι εξής:

Α. Αρμοδιότητες μελετών και έρευνας

1) Συγκεντρώνει, επεξεργάζεται, τεκμηριώνει και ενημερώνει συνεχώς τα γεωγραφικά, δημογραφικά, οικονομικά, κοινωνικά και άλλα στοιχεία που αφορούν στην ανάπτυξη του Δήμου, σε συνεργασία με τους αρμόδιους φορείς και τις υπηρεσίες του Δήμου.

2) Συγκεντρώνει και τεκμηριώνει την αναγκαία τεχνογνωσία και πληροφόρηση που είναι απαραίτητη για τη διαμόρφωση των προγραμμάτων ανάπτυξης του Δήμου (π.χ. κλαδικές και αναπτυξιακές μελέτες, μελέτες και θέματα της Αυτοδιοίκησης, νομοθεσία που αφορά την αυτοδιοίκηση, τις λειτουργίες και τους στόχους του Δήμου κ.λπ.).

3) Μεριμνά για τη διενέργεια ερευνών για τις ανάγκες των δημοτών και συγκεντρώνει και τεκμηριώνει προτάσεις για επεμβάσεις (έργα, ενέργειες, προγράμματα) που θα ικανοποιούν τις ανάγκες των δημοτών.

4) Μεριμνά για την εκπόνηση ερευνών και μελετών για τη διάγνωση των αναγκών ανάπτυξης του Δήμου, τη διερεύνηση της σκοπιμότητας αναπτυξιακών προτάσεων και την ιεράρχηση προτεραιοτήτων έργων, δράσεων και μέτρων.

Β. Αρμοδιότητες σχεδιασμού και παρακολούθησης προγραμμάτων

1) Μελετά, σχεδιάζει και εισηγείται την εφαρμογή προγραμμάτων οικονομικής ανάπτυξης της περιοχής του Δήμου, με την αξιοποίηση των τοπικών φυσικών πόρων, την ανάπτυξη του ανθρώπινου δυναμικού, την αξιοποίηση της δημοτικής περιουσίας και τη δημιουργία και διαχείριση υποδομών στήριξης της τοπικής οικονομίας.

2) Μελετά, σχεδιάζει και εισηγείται την εφαρμογή προγραμμάτων και δράσεων, που ενσωματώνουν την ισότητα των φύλων και τη λήψη θετικών μέτρων υπέρ των γυναικών στις προτάσεις του Δήμου στα εθνικά και συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα.

- 3) Συνεργάζεται με τις υπηρεσίες της Περιφέρειας στην οποία ανήκει ο Δήμος για την εναρμόνιση των προγραμμάτων οικονομικής ανάπτυξης της περιοχής του Δήμου με τα ευρύτερα αντίστοιχα προγράμματα της Περιφέρειας.
- 4) Συνεργάζεται με τις αρμόδιες υπηρεσίες και συντάσσει προτάσεις που αφορούν στην εφαρμογή προγραμμάτων για την εξασφάλιση και διαρκή βελτίωση των τεχνικών και κοινωνικών υποδομών (δομημένο περιβάλλον) στην περιοχή του Δήμου, με στόχο την εξασφάλιση ικανοποιητικών συνθηκών ποιότητας ζωής.
- 5) Διερευνά και ενημερώνει τα όργανα και τις υπηρεσίες του Δήμου για τις πιθανές πηγές χρηματοδότησης των αναπτυξιακών προγραμμάτων του Δήμου (προγράμματα συγχρηματοδοτούμενα από την ΕΕ, προγράμματα της ΕΕ, εθνικά προγράμματα, έργα ΣΔΙΤ, έργα αυτοχρηματοδοτούμενα κ.λπ.).
- 6) Υποστηρίζει τα όργανα διοίκησης και τις υπηρεσίες του Δήμου και των Νομικών Προσώπων του και την ομάδα έργου που είναι δυνατόν να συγκροτείται για τη σύνταξη του 5ετούς Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου, κατά τη διαδικασία κατάρτισης, παρακολούθησης και αξιολόγησης του επιχειρησιακού προγράμματος και των Ετησίων Προγραμμάτων Δράσης, στα οποία εξειδικεύεται το επιχειρησιακό πρόγραμμα.
- 7) Μεριμνά για τη διενέργεια των διαδικασιών ένταξης έργων και δράσεων του Δήμου σε αναπτυξιακά και άλλα προγράμματα, για την παρακολούθηση της υλοποίησής τους και τη σχετική ενημέρωση των αρμοδίων Αρχών, σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου.
- 8) Υποστηρίζει το Δήμαρχο για την παρακολούθηση και αξιολόγηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος, συνεργάζεται με τις υπηρεσίες του Δήμου και των Νομικών Προσώπων του και συντάσσει την ενδιάμεση και την τελική έκθεση αξιολόγησης, τις οποίες υποβάλλει στο Δήμαρχο. Εισηγείται την ενδεχόμενη αναθεώρηση των στόχων του Επιχειρησιακού Προγράμματος μετά την ενδιάμεση αξιολόγησή του.
- 9) Με σκοπό την αντικειμενικότερη αξιολόγηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος, διαμορφώνει τους κατάλληλους δείκτες αποτελεσματικότητας, που επιτρέπουν να εκτιμηθεί ο βαθμός επίτευξης των στόχων σε σχέση με τα αποτελέσματα των δράσεων, καθώς και κατάλληλους δείκτες αποδοτικότητας, που συσχετίζουν το κόστος πραγματοποίησης με τις εκροές των δράσεων.
- 10) Συντάσσει σχέδιο του Ετησίου Προγράμματος Δράσης του Δήμου, αφού λάβει υπόψη τις γραπτές εισηγήσεις των υπηρεσιών, και το υποβάλλει στην Εκτελεστική Επιτροπή.
- 11) Υποστηρίζει την Εκτελεστική Επιτροπή για την παρακολούθηση και τον απολογισμό των Ετησίων Προγραμμάτων Δράσης του Δήμου. Ειδικότερα (α) κατά τη διάρκεια εφαρμογής του ετησίου προγράμματος δράσης του Δήμου, συντάσσει εκθέσεις παρακολούθησης σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες, ανά τακτά διαστήματα που ορίζονται με απόφαση του Δημάρχου και (β) πριν από τη σύνταξη του οικονομικού απολογισμού, υποβάλλει στη Εκτελεστική Επιτροπή έκθεση με τον απολογισμό δράσης του προηγούμενου έτους, αφού λάβει υπόψη τις απολογιστικές εκθέσεις των υπηρεσιών.
- 12) Υποστηρίζει την σύναψη και παρακολουθεί την πρόοδο των προγραμματικών και άλλων συμβάσεων μεταξύ του Δήμου και άλλων φορέων για την υλοποίηση έργων,

ενεργειών και προγραμμάτων. Υποστηρίζει τις σχέσεις διαδημοτικής συνεργασίας και συντονίζει τις σχέσεις του Δήμου με άλλους δημόσιους φορείς.

13) Παρέχει γραμματειακή υποστήριξη προς τη Διεύθυνση Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής και τα Τμήματά της (τήρηση πρωτοκόλλου, διεκπεραίωση και αρχειοθέτηση αλληλογραφίας, θέματα προσωπικού κ.λπ.).

Γ. Αρμοδιότητες αποτελεσματικότητας και απόδοσης

1) Σχεδιάζει και εισηγείται συστήματα και μεθόδους μέτρησης της αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητας των υπηρεσιών του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων (διαδικασίες, δείκτες κ.λπ.). Σχεδιάζει και εισηγείται τον Κανονισμό Μέτρησης και Αξιολόγησης της απόδοσης των δημοτικών υπηρεσιών κατά την ισχύουσα νομοθεσία.

2) Διαμορφώνει και εισηγείται περιοδικούς στόχους για την βελτίωση της αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητας των υπηρεσιών του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων.

3) Συγκεντρώνει στοιχεία και δεδομένα που αναφέρονται στην αποδοτικότητα και αποτελεσματικότητα των υπηρεσιών και στην επίτευξη των σχετικών περιοδικών τους στόχων, παρακολουθεί την εξέλιξή τους, επεξεργάζεται τα στοιχεία και εκδίδει ενημερωτικές αναφορές.

4) Διατυπώνει αναλυτικά ετησίως τις εκθέσεις αποδοτικότητας και αποτελεσματικότητας των υπηρεσιών και των Νομικών Προσώπων.

5) Εντοπίζει τις καλύτερες πρακτικές αποτελεσματικής και αποδοτικής λειτουργίας και προωθεί την εφαρμογή τους και σε άλλες υπηρεσίες.

6) Παρακολουθεί την εφαρμογή των καλών πρακτικών και αξιολογεί τα αποτελέσματά τους.

7) Εισηγείται, παρακολουθεί και αξιολογεί μέτρα για τη διαρκή βελτίωση της αποδοτικότητας και της αποτελεσματικότητας των υπηρεσιών και της ανταπόκρισής τους στις ανάγκες των πολιτών.

8) Σχεδιάζει, εισηγείται και συντονίζει την εφαρμογή συστημάτων διοίκησης ολικής ποιότητας και διαδικασιών αυτοαξιολόγησης.

9) Εισηγείται και παρακολουθεί την υλοποίηση προγραμμάτων έργων και δράσεων για την βελτίωση της οργάνωσης του Δήμου με στόχο την βελτίωση της αποδοτικότητας και της αποτελεσματικότητάς του.

10) Συνεργάζεται με τη Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών για τη διαμόρφωση των καταλλήλων συστημάτων προϋπολογισμού και απολογιστικού ελέγχου των οικονομικών μεγεθών του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων, καθώς και των καταλλήλων συστημάτων παρακολούθησης του κόστους λειτουργίας των οργανωτικών μονάδων του Δήμου και του κόστους των παραγομένων και παρεχομένων υπηρεσιών του Δήμου προς τους πολίτες.

11) Παρακολουθεί και ενημερώνει με συγκεκριμένες αναφορές τα όργανα του Δήμου σχετικά με την εξέλιξη των οικονομικών μεγεθών του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων, καθώς και την εξέλιξη του κόστους λειτουργίας των οργανωτικών μονάδων και του κόστους των παραγομένων και παρεχομένων υπηρεσιών προς τους πολίτες.

Δ. Αρμοδιότητες ποιότητας και οργάνωσης

- 1) Μεριμνά για την εγκατάσταση και τήρηση συστημάτων διασφάλισης ποιότητας των επί μέρους λειτουργιών του Δήμου.
- 2) Μεριμνά για την εγκατάσταση και τήρηση του συστήματος διασφάλισης της διαχειριστικής επάρκειας του Δήμου στον σχεδιασμό και παραγωγή έργων.
- 3) Μεριμνά για την εκτέλεση των εγκεκριμένων προγραμμάτων έργων και δράσεων για την βελτίωση της οργάνωσης του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων. Ειδικότερα μεριμνά για τον σχεδιασμό/ανασχεδιασμό και την εφαρμογή βελτιωμένων οργανωτικών δομών, κατανομής αρμοδιοτήτων, κατανομής στελεχιακού δυναμικού, οργανωτικών συστημάτων, εσωτερικών διαδικασιών και εντύπων.
- 4) Μεριμνά για την εκπόνηση των κάθε είδους εσωτερικών Κανονισμών του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων (Εσωτερικός Κανονισμός Υπηρεσιών, Εσωτερικοί Κανονισμοί Λειτουργίας, Κανονισμοί Παροχής Υπηρεσιών στους Δημότες κ.λπ.) σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες.
- 5) Παρακολουθεί την τήρηση και σχεδιάζει και εισηγείται τις τυχόν επικαιροποιήσεις της οργανωτικής δομής και γενικότερα των διατάξεων του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου.
- 6) Μεριμνά για τον προσδιορισμό των αναγκαίων θέσεων εργασίας και τον προσδιορισμό του αριθμού του προσωπικού ανά θέση εργασίας και οργανωτική μονάδα του Δήμου, σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες και συνεργάζεται με τη Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών για τον προγραμματισμό της κάλυψης των θέσεων (με νέα στελέχη ή ανακατανομή των υφισταμένων στελεχών).
- 7) Σχεδιάζει και εισηγείται συστήματα και διαδικασίες για την παρακολούθηση της καλής εφαρμογής των εγκεκριμένων από τα αρμόδια όργανα εσωτερικών οργανωτικών συστημάτων, διαδικασιών και κανονισμών.
- 8) Εφαρμόζει τα εγκεκριμένα συστήματα και διαδικασίες για την παρακολούθηση της καλής εφαρμογής των εσωτερικών οργανωτικών συστημάτων, διαδικασιών και κανονισμών και ενημερώνει τα αρμόδια όργανα του Δήμου στην περίπτωση που διαπιστώνονται αποκλίσεις.
- 9) Μελετά και εισηγείται για τη σκοπιμότητα σύστασης, τροποποίησης του αντικειμένου ή κατάργησης των Νομικών Προσώπων του Δήμου.

Ε. Αρμοδιότητες στρατηγικής και μελετών ΤΠΕ

- 1) Διαμορφώνει και εισηγείται τη στρατηγική του Δήμου σε ότι αφορά την ανάπτυξη, επέκταση και βελτίωση των συστημάτων τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών (ΤΠΕ) και τα ζητήματα της Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.
- 2) Συγκεντρώνει στοιχεία, προσδιορίζει τις ανάγκες και τις απαιτήσεις και εισηγείται για τα αναγκαία έργα ανάπτυξης και βελτίωσης των συστημάτων ΤΠΕ που πρέπει να αξιοποιεί ο Δήμος για την υποστήριξη των λειτουργιών του.
- 3) Προδιαγράφει και εισηγείται την μεθοδολογία ανάπτυξης των αναγκαίων συστημάτων ΤΠΕ και την υλοποίηση μηχανισμών επιχειρησιακής υποστήριξης των συστημάτων και των χρηστών των εφαρμογών.
- 4) Μεριμνά για την μελέτη, ανάπτυξη και εγκατάσταση των συστημάτων ΤΠΕ με την αξιοποίηση και εξειδικευμένων τρίτων.
- 5) Προδιαγράφει τα νέα συστήματα ή τις νέες λειτουργίες συστημάτων ΤΠΕ, παρακολουθεί την ανάπτυξή τους και παραλαμβάνει τα συστήματα.

ΣΤ. Αρμοδιότητες διαχείρισης συστημάτων ΤΠΕ

- 1) Σχεδιάζει, εγκαθιστά και παρέχει υπηρεσίες συνεχούς συντήρησης δικτυακών τόπων και ιστοσελίδων καλύπτοντας τις σχετικές ανάγκες του Δήμου.
- 2) Παρακολουθεί την ποιότητα των δεδομένων που τηρούνται στα συστήματα ΤΠΕ του Δήμου.
- 3) Διαχειρίζεται και συντηρεί τις εφαρμογές και τις βάσεις δεδομένων που σχεδιάζει και εγκαθιστά ο Δήμος για τις ανάγκες του.
- 4) Διαχειρίζεται το περιεχόμενο των συστημάτων και της ανάκτησης δεδομένων για τα συστήματα ΤΠΕ που λειτουργούν στο Δήμο.
- 5) Μεριμνά για την αξιοποίηση τρίτων για την επεξεργασία δεδομένων σύμφωνα με σχετικές ανάγκες του Δήμου.
- 6) Εκπαιδεύει τους χρήστες των συστημάτων ΤΠΕ του Δήμου και μεριμνά για την παροχή κάθε είδους υποστήριξης προς τους χρήστες ώστε να είναι σε θέση να λειτουργούν και να αξιοποιούν αποτελεσματικά τα συστήματα. Μεριμνά για τη λειτουργία σχετικών Helpdesk για τις ανάγκες των χρηστών.
- 7) Μεριμνά για τη δημιουργία των κατάλληλων αναφορών επιτελικής πληροφόρησης με την αξιοποίηση των στοιχείων που τηρούνται στα πληροφορικά συστήματα του Δήμου.
- 8) Μεριμνά για την τήρηση των βαθμών ασφαλείας της πρόσβασης στις πληροφορίες που τηρούνται στα πληροφορικά συστήματα του Δήμου, ώστε να εξασφαλίζεται η εμπιστευτικότητά τους.
- 9) Εξασφαλίζει την ασφάλεια των δεδομένων και την βελτίωση της χρηστικότητας των ιστοσελίδων και των βάσεων δεδομένων του Δήμου.

Ζ. Αρμοδιότητες διαχείρισης εξοπλισμού ΤΠΕ

- 1) Προσδιορίζει τις ανάγκες των δημοτικών υπηρεσιών σε εξοπλισμό πληροφορικής και επικοινωνιών, προσδιορίζει τις απαιτήσεις του εξοπλισμού αυτού σε αναβάθμιση και εισηγείται τα αναγκαία προγράμματα για την προμήθεια και εγκατάσταση του αναγκαίου εξοπλισμού.
- 2) Προσδιορίζει τις τεχνικές προδιαγραφές και προδιαγράφει και εισηγείται την μεθοδολογία προμήθειας και εγκατάστασης του αναγκαίου εξοπλισμού πληροφορικής και επικοινωνιών.
- 3) Μεριμνά για την παρακολούθηση της παραλαβής και την εγκατάσταση του αναγκαίου εξοπλισμού ΤΠΕ.
- 4) Μεριμνά για την άρτια λειτουργία του δικτύου των κεντρικών και περιφερειακών συστημάτων.
- 5) Εισηγείται για την θέσπιση κανόνων ασφαλούς χρήσης του δικτύου και των συστημάτων ΤΠΕ και παρακολουθεί και ελέγχει την τήρηση των κανόνων αυτών.
- 6) Μεριμνά για την συνεχή συντήρηση και την αποκατάσταση βλαβών του εξοπλισμού ΤΠΕ του Δήμου.

Η. Γενικές Αρμοδιότητες ΤΠΕ

Υποστηρίζει την εκπλήρωση του έργου του ΚΟ.Σ.Ε. (Κομβικό Σημείο Επαφής) του Δήμου, όπως προβλέπεται στο άρθρο 19 του ν. 3882/2010 (ΦΕΚ Α' 166).

Θ. Αρμοδιότητες Διαφάνειας

- 1) Σχεδιάζει, ενημερώνει τις δημοτικές υπηρεσίες και μεριμνά για την εφαρμογή κάθε είδους διαδικασίας και ενέργειας που διασφαλίζουν την διαφάνεια στις σχέσεις του δήμου προς τρίτους. Προς τούτο χρησιμοποιεί κάθε πρόσφορο μέσο και κυρίως τις κατάλληλες τεχνολογίες πληροφορικής και επικοινωνιών (ΤΠΕ).
- 2) Μεριμνά για την εξασφάλιση της έγκαιρης πρόσβασης από κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο σε πληροφορίες που έχουν σχέση με τις προκηρύξεις του Δήμου για την εκτέλεση έργων και την προμήθεια υλικών και υπηρεσιών, σύμφωνα με τις νόμιμες διαδικασίες.
- 3) Μεριμνά για την εξασφάλιση της πρόσβασης των δημοτών και κάθε τρίτου σε πληροφορίες που έχουν σχέση με την δομή, την οργάνωση και τις αρμοδιότητες των δημοτικών υπηρεσιών, καθώς και τους κανονισμούς τις διαδικασίες και τις προϋποθέσεις παροχής από το Δήμο υπηρεσιών στους δημότες.
- 4) Μεριμνά για την εφαρμογή της νομοθεσίας σε θέματα ανάθεσης από το Δήμο της εκτέλεσης έργων και της προμήθειας υλικών και υπηρεσιών.
- 5) Μεριμνά για την έγκαιρη πληροφόρηση των δημοτών για κάθε είδους προγράμματα και δράσεις που σχεδιάζει ο Δήμος και απευθύνονται στους δημότες και μεριμνά για την εξασφάλιση της αρχής της ίσης πρόσβασης των δημοτών στις δραστηριότητες αυτές.
- 6) Υποδέχεται υποδείξεις, προτάσεις και παράπονα των δημοτών και τους ενημερώνει για τα δικαιώματά τους και τις ενέργειες που απαιτούνται για τη διεκπεραίωση των υποθέσεών τους. Μεριμνά επίσης για τον εφοδιασμό τους με τα απαραίτητα πληροφοριακά στοιχεία και έντυπα.
- 7) Μεριμνά για την πληροφόρηση των δημοτών σχετικά με απολογιστικά στοιχεία που αφορούν εκπλήρωση στόχων, ολοκλήρωση προγραμμάτων και έργων που αναλαμβάνει και προωθεί ο Δήμος.
- 8) Σχεδιάζει ειδικά προγράμματα πληροφόρησης των δημοτών για την εξέλιξη και υλοποίηση των δραστηριοτήτων του Δήμου και μεριμνά για την πραγματοποίησή τους.
- 9) Σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για την έκδοση και διακίνηση, σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή:
 - (α) Χάρτας Δικαιωμάτων και Υποχρεώσεων δημοτών και κατοίκων,
 - (β) Οδηγού του Δημότη για τις παρεχόμενες υπηρεσίες του Δήμου,
 - (γ) Κανονισμού πληροφόρησης των πολιτών και Κανονισμού Διαβούλευσης.
- 10) Μεριμνά για την τήρηση μητρώου πολιτών προς τους οποίους ο Δήμος προσφέρει συγκεκριμένες υπηρεσίες.
- 11) Μεριμνά για την εφαρμογή διαδικασιών διαβούλευσης για αποφάσεις και ζητήματα που αφορούν το Δήμο.
- 12) Λειτουργεί τηλεφωνικές γραμμές επικοινωνίας πολιτών με το Δήμο για την υποδοχή παραπόνων ή παροχή διοικητικών πληροφοριών προς τους πολίτες.

3.2.10 Αρμοδιότητες Αυτοτελούς Τμήματος Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νέας Γενιάς

Το Αυτοτελές Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού είναι αρμόδιο για το σχεδιασμό και την εφαρμογή της κοινωνικής πολιτικής, των πολιτικών ισότητας των φύλων καθώς και για την προστασία και προαγωγή της δημόσιας υγείας

στην περιοχή του Δήμου, με τη λήψη των καταλλήλων μέτρων και τη ρύθμιση των σχετικών δραστηριοτήτων. Συγχρόνως το Τμήμα είναι αρμόδιο για την προώθηση και ρύθμιση ζητημάτων της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, την προώθηση της Διά Βίου Μάθησης, καθώς και για το σχεδιασμό και την εφαρμογή προγραμμάτων Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νέας Γενιάς. Οι συγκεκριμένες αρμοδιότητες του Τμήματος στο πλαίσιο της αποστολής του, καθορίζονται από τις ισχύουσες διατάξεις Νόμων, Διαταγμάτων και Υπουργικών Αποφάσεων.

Ο Προϊστάμενος του Τμήματος κατανέμει τα προς διεκπεραίωση έγγραφα στους υπαλλήλους του με κάθε πρόσφορο μέσο και κυρίως μέσω των διαδικτυακών εφαρμογών διακίνησης εγγράφων που εφαρμόζει συμμετέχει ο Δήμος.

Ο Προϊστάμενος του Τμήματος φροντίζει για την παρακολούθηση της έγκαιρης και ορθής διεκπεραίωσης των υποθέσεων της υπηρεσίας του καθώς και την αποστολή των σχεδίων εξερχόμενων εγγράφων στο Γραφείο Πρωτοκόλλου (Διοικητικής Μέριμνας) προς αποστολή στις αρμόδιες υπηρεσίες πολίτες.

Οι αρμοδιότητες των επί μέρους γραφείων του Τμήματος Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού είναι οι εξής:

(α) Αρμοδιότητες Γραφείου Κοινωνικής Προστασίας και Πολιτικών Ισότητας των φύλων και Παιδικών Σταθμών.

1) Διεξάγει κοινωνικές έρευνες, σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για την εφαρμογή κοινωνικών πολιτικών ή συμμετέχει σε δράσεις που αποσκοπούν στην υποστήριξη και κοινωνική φροντίδα της βρεφικής και παιδικής ηλικίας και της τρίτης ηλικίας, με την ίδρυση και λειτουργία νομικών προσώπων, ιδρυμάτων και επιχειρήσεων (παιδικοί και βρεφονηπιακοί σταθμοί, βρεφοκομεία, ορφανοτροφεία, κέντρα ανοικτής περίθαλψης και ημερήσιας φροντίδας, ψυχαγωγίας και αναψυχής ηλικιωμένων, γηροκομείων κ.λπ.).

2) Σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για την εφαρμογή προγραμμάτων ή συμμετέχει σε προγράμματα και δράσεις για την ένταξη αθίγγανων, παλιννοστούντων ομογενών, μεταναστών, και προσφύγων στην κοινωνική, οικονομική και πολιτιστική ζωή της τοπικής κοινωνίας.

3) Διεξάγει κοινωνικές έρευνες, σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για την εφαρμογή κοινωνικών πολιτικών που αφορούν την κοινωνική φροντίδα της οικογένειας, του παιδιού, των εφήβων, των ηλικιωμένων, των ατόμων με αναπηρία καθώς και ευπαθών κοινωνικών ομάδων.

4) Σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για την εφαρμογή κοινωνικών πολιτικών ή συμμετέχει σε δράσεις που στοχεύουν στην υποστήριξη και φροντίδα της υγείας των δημοτών με την ίδρυση και λειτουργία εγκαταστάσεων για την παροχή υπηρεσιών υγείας και την προαγωγή της ψυχικής υγείας (με τη δημιουργία δημοτικών και κοινοτικών ιατρείων, κέντρων αγωγής υγείας, κέντρων υποστήριξης και αποκατάστασης ατόμων με αναπηρία, κέντρων ψυχικής υγείας, κέντρων συμβουλευτικής στήριξης των θυμάτων της ενδοοικογενειακής βίας και βίας κατά συνοικούντων προσώπων και κέντρων πρόληψης κατά εξαρτησιογόνων ουσιών.

5) Σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για την εφαρμογή προγραμμάτων και πρωτοβουλιών που στοχεύουν στην πρόληψη της παραβατικότητας στην περιοχή του Δήμου, με τη δημιουργία Τοπικών Συμβουλίων Πρόληψης Παραβατικότητας.

6) Μεριμνά για την προώθηση και ανάπτυξη του εθελοντισμού και της κοινωνικής αλληλεγγύης με τη δημιουργία τοπικών δικτύων κοινωνικής αλληλεγγύης, εθελοντικών οργανώσεων και ομάδων εθελοντών.

7) Συντονίζει, παρακολουθεί και αξιολογεί την άσκηση Κοινωνικής Πολιτικής σε τοπικό επίπεδο πχ μέσω της εκπόνησης και περιοδικής αναπροσαρμογής ενός «Τοπικού Συμφώνου Κοινωνικής Πολιτικής»

8) Οργανώνει, παρακολουθεί και αξιολογεί τη δικτύωση τοπικών φορέων Κοινωνικής Φροντίδας, όπως:

οι κοινωνικές υπηρεσίες του Δήμου

οι κοινωνικές υπηρεσίες των Νομικών Προσώπων του Δήμου

οι Μ.Κ.Ο

οι υπηρεσίες και δομές Κοινωνικής προστασίας της Περιφέρειας και του Κράτους

τα αντιπροσωπευτικά σώματα των ομάδων-χρηστών

9) Υλοποιεί δράσεις και προγράμματα κοινωνικής πολιτικής και κοινωνικής μέριμνας, καθ' ολοκληρία ή συμπληρωματικά με τις δράσεις και τα προγράμματα κοινωνικής πολιτικής που υλοποιούνται από τον Δήμο και τα Νομικά πρόσωπα του Δήμου.

Στο πλαίσιο αυτό ενδεικτικά:

(α) Διενεργεί κοινωνικές έρευνες για τη χορήγηση των επιδομάτων πρόνοιας.

(β) Ασκεί κοινωνική εργασία με άτομα, οικογένειες και κοινωνικές ομάδες.

(γ) Λειτουργεί μονάδες συμβουλευτικής, ψυχολογικής και κοινωνικής υποστήριξης.

(δ) Συνεργάζεται με τα σχολεία της περιοχής για ενημέρωση σε κοινωνικά θέματα (AIDS, ναρκωτικά κ.λπ.) και σε συνεργασία με τους συλλόγους γονέων διοργανώνει Σχολές Γονέων.

(ε) Υλοποιεί προγράμματα πρόληψης και αντιμετώπισης ψυχοκοινωνικών και οικονομικών προβλημάτων (προσφύγων, μεταναστών, παλιννοστούντων, φυλακισμένων, υπερηλίκων κ.λπ.).

(στ) Υλοποιεί δράσεις προστασίας περιθαλπομένων σε ιδρύματα κλειστής περίθαλψης.

(ζ) Υλοποιεί δράσεις προστασίας μονογονεϊκών οικογενειών.

(η) Υλοποιεί δράσεις και προγράμματα προστασίας και μέριμνας υπερηλίκων (π.χ. πρόγραμμα «Βοήθεια στο σπίτι», κ.τ.λ.).

(Αρμοδιότητες Εφαρμογής Προγραμμάτων Κοινωνικής Προστασίας)

1) Μεριμνά για την εφαρμογή προγραμμάτων Κοινωνικής Πρόνοιας που στοχεύουν στη στήριξη αστέγων και οικονομικά αδυνάτων πολιτών. Στο πλαίσιο αυτό και σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις:

(α) Μεριμνά για την παροχή οικονομικής ενίσχυσης των αυτοστεγαζομένων, για τη σχετική μίσθωση ακινήτων, τη ρύθμιση διαφόρων θεμάτων κοινωνικής κατοικίας και την επιβολή κυρώσεων για παραβάσεις της οικείας νομοθεσίας.

(β) Εκδίδει πιστοποιητικά οικονομικής αδυναμίας.

(γ) Μεριμνά για την καταβολή επιδομάτων σε τυφλούς, κωφάλαλους, ανασφάλιστους παραπληγικούς, τετραπληγικούς και ακρωτηριασμένους, διανοητικά καθυστερημένους, ανίκανους προς εργασία, υποφέροντες από εγκεφαλική παράλυση (σπαστικούς), απροστάτευτους ανήλικους, υποφέροντες από αιμολυτική αναιμία και βαριά ανάπηρους, καθώς και σε λοιπά άτομα δικαιούμενα παροχής κοινωνικής

προστασίας, σύμφωνα με τις διατάξεις της σχετικής νομοθεσίας, καθώς και των οικείων κανονιστικών ρυθμίσεων.

(δ) Εισηγείται την δωρεάν παραχώρηση της χρήσης οικημάτων ένεκα απορίας ή για άλλους σοβαρούς λόγους.

(ε) Προβαίνει στην αναγνώριση δικαιούχων στεγαστικής συνδρομής.

(στ) Εισηγείται την έκδοση αποφάσεων παροχής κοινωνικής προστασίας.

(ζ) Εισηγείται την χορήγηση αδειών διενέργειας λαχειοφόρων αγορών, εράνων και φιλανθρωπικών αγορών.

(η) Χορηγεί κάρτες αναπηρίας έπειτα από γνωμάτευση της Επιτροπής Πιστοποίησης Αναπηρίας.

2) Επιμελείται των θεμάτων που αφορούν ασφαλισμένους του ΟΓΑ δημότες σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία που διέπει τους ασφαλισμένους αυτούς.

3) Επιμελείται της εφαρμογής του προγράμματος «Βοήθεια στο Σπίτι», καθώς και εισηγείται τροποποιήσεις αυτού.

4) Παρέχει γραμματειακή υποστήριξη προς το Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού και τα Γραφεία του (τήρηση πρωτοκόλλου, διεκπεραίωση και αρχειοθέτηση αλληλογραφίας, θέματα προσωπικού κ.λπ.).

(Αρμοδιότητες Πολιτικών Ισότητας των φύλων)

Σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για την εφαρμογή προγραμμάτων και μέτρων που στοχεύουν στην ισότητα γυναικών και ανδρών σε όλους τους τομείς. Στο πλαίσιο αυτό μεριμνά για:

(α) τη λήψη μέτρων για την πρόληψη και καταπολέμηση της βίας κατά των γυναικών και των παιδιών

(β) την ανάπτυξη δράσεων για την καταπολέμηση των κοινωνικών στερεότυπων με βάση το φύλο

(γ) την ανάπτυξη ειδικών προγραμμάτων για ευπαθείς ομάδες γυναικών

(δ) την ανάπτυξη δράσεων για την αύξηση της συμμετοχής των γυναικών στην απασχόληση

(ε) τη λήψη μέτρων για την εναρμόνιση επαγγελματικών και οικογενειακών υποχρεώσεων

(στ) την ανάπτυξη δράσεων για την κοινωνική και πολιτική συμμετοχή των γυναικών και την προώθησή τους στα κέντρα λήψης αποφάσεων.

(Αρμοδιότητες Εποπτείας και Ελέγχου)

1. Χορηγεί άδεια ίδρυσης και λειτουργίας δημοτικών και ιδιωτικών παιδικών ή βρεφονηπιακών σταθμών.

2. Ασκεί έλεγχο και εποπτεία στα ιδρύματα παιδικής προστασίας ιδιωτικού δικαίου (ιδιωτικοί παιδικοί σταθμοί) και ευθύνεται για τη λειτουργία των παιδικών εξοχών.

3. Χορηγεί άδεια ίδρυσης και λειτουργίας ιδρυμάτων παιδικής πρόνοιας σε ιδιώτες,

4. Ασκεί εποπτεία επί των φιλανθρωπικών σωματείων και ιδρυμάτων, εγκρίνει τον προϋπολογισμό τους και παρακολουθεί και ελέγχει τις επιχορηγήσεις, που δίδονται σε νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου με κοινωφελείς σκοπούς.

5. Μεριμνά για τον διορισμό των μελών διοικητικών συμβουλίων και εποπτεύει και ρυθμίζει θέματα λειτουργίας ιδρυμάτων προστασίας και αγωγής οικογένειας του

παιδιού, (όπως Κέντρων Παιδικής Μέριμνας, Παιδικών Σταθμών, Παιδικών Εξοχών, παραρτημάτων ΠΙΚΠΑ και ΚΕΠΕΠ).

6. Χορηγεί άδεια ίδρυσης και λειτουργίας ιδιωτικών επιχειρήσεων περίθαλψης ηλικιωμένων ή απόμων, που πάσχουν ανίατα από κινητική αναπηρία.

7. Μεριμνά για τον ορισμό μελών του Διοικητικού Συμβουλίου των Ταμείων Πρόνοιας και Προστασίας Πολυτέκνων, όταν η έδρα των Ταμείων είναι στο Δήμο.

(Αρμοδιότητες Παιδικών Σταθμών)

Οι αρμοδιότητες θα ορίζονται με ξεχωριστές αποφάσεις Δημάρχου ή ειδικού εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας.

(β) Αρμοδιότητες Γραφείου Προστασίας και Προαγωγής της Δημόσιας Υγείας.

1) Σχεδιάζει, προγραμματίζει και μεριμνά για την εφαρμογή μέτρων για την προστασία της δημόσιας υγείας. Στο πλαίσιο αυτό και σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις:

(α) Μεριμνά για τον υγειονομικό έλεγχο των δημοτικών δεξαμενών νερού.

(β) Μεριμνά για τον υγειονομικό έλεγχο των καταστημάτων και επιχειρήσεων,

(γ) Μεριμνά για τον έλεγχο της ηχορύπανσης, της κοινής ησυχίας και της εκπομπής ρύπων, θορύβων και άλλων επιβαρύνσεων του περιβάλλοντος από τροχοφόρα,

(δ) Χορηγεί βιβλιάρια υγείας στους εκδοροσφαγείς.

(ε) Παρέχει συνδρομή στο έργο του Ε.Φ.Ε.Τ. και διενεργεί ελέγχους ή άλλες πράξεις, που ζητούν τα εντεταλμένα όργανα του Ε.Φ.Ε.Τ. και σύμφωνα με τις οδηγίες τους.

(Συνεργασία με τον τομέα ζωικής παραγωγής της υπηρεσίας αγροτικής παραγωγής, όταν απαιτείται).

(στ) Μεριμνά για την τήρηση των κανόνων υγιεινής στα δημόσια και ιδιωτικά σχολεία της περιοχής.

2) Σχεδιάζει, προγραμματίζει μια μεριμνά για την εφαρμογή προγραμμάτων μέτρων για την προαγωγή της δημόσιας υγείας. Στο πλαίσιο αυτό και σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις:

(α) Μεριμνά για την εφαρμογή προγραμμάτων εμβολιασμών.

(β) Μεριμνά για την υλοποίηση i) προγραμμάτων δημόσιας υγιεινής που οργανώνονται από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης ή από άλλα Υπουργεία, το κόστος των οποίων βαρύνει απευθείας τον προϋπολογισμό του αντίστοιχου Υπουργείου ii) εκτάκτων προγραμμάτων δημόσιας υγείας, τα οποία εκτελούνται με έκτακτη χρηματοδότηση iii) προγραμμάτων δημόσιας υγείας που χρηματοδοτούνται από πόρους της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

(γ) Εκδίδει τοπικές υγειονομικές διατάξεις και λαμβάνει μέτρα σε θέματα δημόσιας υγιεινής.

(δ) Μεριμνά για την πληροφόρηση των δημοτών για θέματα δημόσιας υγείας.

(ε) Οργανώνει αυτοτελώς ή σε συνεργασία με τις αντίστοιχες περιφερειακές υπηρεσίες ειδικά προγράμματα για την προστασία και προαγωγή της Δημόσιας Υγείας στην περιοχή αρμοδιότητας του Δήμου, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

3) Ρυθμίζει διάφορα διοικητικά ζητήματα που σχετίζονται με τη δημόσια υγεία στην περιοχή του Δήμου. Στο πλαίσιο αυτό και σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις:

(α) Εισηγείται τον ορισμό ιατρών προς εξέταση επαγγελματιών και εργαζομένων σε καταστήματα υγειονομικού ενδιαφέροντος για τη χορήγηση σε αυτούς βιβλιαρίων υγείας.

(β) Εισηγείται την επιβολή κυρώσεων σε ιατρούς, οι οποίοι πωλούν φάρμακα χωρίς άδεια, καθώς και σε βάρους ιατρών και φαρμακοποιών για κατοχή ή πώληση δειγμάτων φαρμάκων.

(γ) Εισηγείται τον ορισμό ελεγκτή γιατρού ΟΓΑ για τα ν.π.δ.δ. της περιοχής του Δήμου.

(γ) Αρμοδιότητες Γραφείου Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης, Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νέας Γενιάς

(Αρμοδιότητες σε θέματα παιδείας και διά βίου μάθησης)

1) Μεριμνά για την εξασφάλιση των κατάλληλων υλικοτεχνικών υποδομών για την προσχολική εκπαίδευση και για τα σχολεία της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης. Στο πλαίσιο αυτό και σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις:

(α) Μεριμνά για την συντήρηση, τη βελτίωση, τη καθαριότητα και την φύλαξη των υλικοτεχνικών υποδομών του εθνικού συστήματος της πρωτοβάθμιας και της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, με επιφύλαξη των αρμοδιοτήτων των Σχολικών Επιτροπών και παρέχει κάθε αναγκαία διοικητική υποστήριξη στις Σχολικές Επιτροπές για τη λειτουργία τους και για την άσκηση των αρμοδιοτήτων τους (Άρθρο 243 του ΔΚΚ).

(β) Μεριμνά για τη συγκρότηση επιτροπής καταλληλότητας, επιλογής και εκτίμησης της αξίας οικοπέδου για την ανέγερση διδακτηρίου, καθώς και επιλογής οικοπέδου μετά κτιρίου κατάλληλου να χαρακτηριστεί ως διδακτήριο.

(γ) Συνεργάζεται με την τεχνική υπηρεσία, για την απαλλοτρίωση οικοπέδων για τις ανάγκες της σχολικής στέγης, καθώς και την ανέγερση σχολικών κτιρίων.

(δ) Μεριμνά για τη μίσθωση ακινήτων για τη στέγαση δημόσιων σχολικών μονάδων, τη στέγαση και συστέγαση αυτών και σε περίπτωση συστέγασης καθορίζει την αποκλειστική χρήση ορισμένων χώρων του διδακτηρίου, από κάθε σχολική μονάδα, καθώς και την κοινή χρήση των υπολοίπων χώρων και τις ώρες λειτουργίας της κάθε συστεγαζόμενης σχολικής μονάδας (Συνεργασία με την Οικονομική υπηρεσία για τη μίσθωση ακινήτων).

(ε) Συνεργάζεται με την Δημοτική Επιτροπή Παιδείας, την ενημερώνει για θέματα της αρμοδιότητάς της και της παρέχει κάθε αναγκαία διοικητική υποστήριξη για τη λειτουργία της.

2) Σχεδιάζει και μεριμνά για την εφαρμογή πολιτικών, προγραμμάτων και δράσεων για την υποστήριξη των μαθητών της πρωτοβάθμιας και της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, αλλά και για τη γενική παιδεία των κατοίκων. Περιλαμβάνονται αρμοδιότητες όπως:

(α) Η ίδρυση και λειτουργία βιβλιοθηκών

(β) Η ίδρυση και λειτουργία κέντρων δημιουργικής απασχόλησης παιδιών

(γ) Η ίδρυση και λειτουργία πάρκων κυκλοφοριακής αγωγής

3) Μεριμνά για το σχεδιασμό και την εκτέλεση προγραμμάτων διά βίου μάθησης στο πλαίσιο του αντίστοιχου εθνικού και περιφερειακού προγραμματισμού, σύμφωνα με

την κείμενη νομοθεσία. Στο πλαίσιο αυτό και σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις:

(α) Καταρτίζει, στο πλαίσιο του τοπικού αναπτυξιακού προγράμματός του, το τοπικό πρόγραμμα διά βίου μάθησης, με βάση το Εθνικό Πρόγραμμα Διά Βίου Μάθησης και το αντίστοιχο περιφερειακό πρόγραμμα διά βίου μάθησης (ν. 3879/2010, άρθρο 8). Το τοπικό πρόγραμμα διά βίου μάθησης περιλαμβάνει, ιδίως, επενδύσεις, προγράμματα ή επί μέρους δράσεις γενικής εκπαίδευσης ενηλίκων και γενικότερα δράσεις εφαρμογής της δημόσιας πολιτικής διά βίου μάθησης σε τοπικό επίπεδο.

(β) Μεριμνά για την εφαρμογή του τοπικού προγράμματος διά βίου μάθησης και διαχειρίζεται την εφαρμογή των πολιτικών και των κανόνων που αφορούν τη γενική εκπαίδευση ενηλίκων στην περιφέρεια του Δήμου.

(γ) Εισηγείται την ίδρυση και μεριμνά για τη λειτουργία Κέντρων Διά Βίου Μάθησης (Κ.Δ.Β.Μ.) που εφαρμόζουν το τοπικό πρόγραμμα διά βίου μάθησης και τα οποία οργανώνονται είτε στο πλαίσιο του Τμήματος, είτε στο πλαίσιο νομικού προσώπου του Δήμου.

(δ) Μεριμνά για τη λειτουργία και διαχείριση τοπικών δομών και την εφαρμογή προγραμμάτων της Γενικής Γραμματείας Διά Βίου Μάθησης στο πλαίσιο προγραμματικών συμβάσεων που συνάπτει ο Δήμος με τη Γενική Γραμματεία Διά Βίου Μάθησης.

(ε) Μεριμνά για την εφαρμογή προγραμμάτων των Κέντρων Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης (Κ.Π.Ε.) του Υπουργείου Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, στο πλαίσιο προγραμματικών συμβάσεων που συνάπτει ο Δήμος με το Υπουργείο.

(στ) Ασκεί τις αρμοδιότητες λαϊκής επιμόρφωσης ή γενικής εκπαίδευσης ενηλίκων που μεταφέρονται από τη Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση μαζί με την αντίστοιχη επιχειρησιακή μονάδα ή αποκεντρωμένη δομή υπηρεσιακής μονάδας, κατά τις διατάξεις του άρθρου 23 του ν. 3879/2010.

4) Μελετά και εισηγείται για τη ρύθμιση ζητημάτων εύρυθμης λειτουργίας της προσχολικής εκπαίδευσης και των σχολείων της πρωτοβάθμιας και της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης. Στο πλαίσιο αυτό και σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις:

(α) Εισηγείται τη διάθεση διδακτηρίου για άλλες χρήσεις κοινής ωφέλειας ή για την πραγματοποίηση εκδηλώσεων κοινού ενδιαφέροντος, σε συνεργασία με τη Σχολική Επιτροπή.

(β) Μεριμνά για τη μεταφορά μαθητών από τον τόπο διαμονής στο σχολείο φοίτησης, περιλαμβανομένης της μεταφοράς των μαθητών σχολείων ειδικής αγωγής, καθώς και της μεταφοράς και σίτισης μαθητών μουσικών γυμνασίων και λυκείων (Συνεργασία με την Οικονομική υπηρεσία).

(γ) Εποπτεύει και ελέγχει τους συλλόγους γονέων και κηδεμόνων.

(δ) Εγκρίνει την εγκατάσταση, μεταφορά ή επισκευή τηλεφωνικών συνδέσεων (κυρίων, δευτερευουσών, πρόσθετων και παράλληλων) στα σχολεία.

(ε) Οργανώνει συναυλίες ή άλλες πολιτιστικές εκδηλώσεις για τους μαθητές, κατόπιν έγκρισης της Σχολικής Επιτροπής.

(στ) Μεριμνά για το διορισμό και την αντικατάσταση διοικητών των ιδρυμάτων, που χορηγούν υποτροφίες, εφόσον έχουν τοπική σημασία.

- (ζ) Εγκρίνει οποιαδήποτε μίσθωση ιδιωτικού αυτοκινήτου δημόσιας χρήσης για μεταφορά προσώπων και υλικών προς κάλυψη σχολικών αναγκών.
- (η) Εισηγείται τον καθορισμό κοινωφελούς χρήσης των σχολείων σε περίπτωση παύσης της λειτουργίας τους.
- (θ) Εισηγείται την κατανομή πιστώσεων στις Σχολικές Επιτροπές για την επισκευή και συντήρηση των σχολικών κτιρίων.
- (ι) Εισηγείται την επιβολή κυρώσεων, κατά τις ισχύουσες διατάξεις, στους γονείς και κηδεμόνες που δεν εγγράφουν τα παιδιά τους στο σχολείο και αμελούν για την τακτική φοίτησή τους.
- (ια) Εισηγείται τη διακοπή μαθημάτων, λόγων έκτακτων συνθηκών ή επιδημικής νόσου, εντός των διοικητικών ορίων του οικείου Δήμου.

(Αρμοδιότητες σε θέματα Πολιτισμού, Αθλητισμού και Νέας Γενιάς)

1) Σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για την εφαρμογή πολιτικών, προγραμμάτων και δράσεων στον τομέα του πολιτισμού για την προστασία του τοπικού πολιτισμού, την προβολή των πολιτιστικών αγαθών και των πολιτιστικών έργων που παράγονται σε τοπικό επίπεδο. Περιλαμβάνονται πολιτικές, προγράμματα και δράσεις όπως:

(α) Δημιουργία πολιτιστικών και πνευματικών κέντρων, μουσείων, πινακοθηκών, κινηματογράφων και θεάτρων, φιλαρμονικών και σχολών διδασκαλίας μουσικής, σχολών χορού, ζωγραφικής, γλυπτικής κ.λπ..

(β) Διοργάνωση και εφαρμογή πολιτιστικών προγραμμάτων (θεατρικές παραστάσεις, συναυλίες και άλλες πολιτιστικές εκδηλώσεις).

(γ) Προστασία μουσείων, μνημείων, σπηλαίων καθώς και αρχαιολογικών και ιστορικών χώρων της περιοχής.

(δ) Επισκευή, συντήρηση και αξιοποίηση παραδοσιακών και ιστορικών σχολικών κτιρίων και κτιρίων που παραχωρούνται στο Δήμο από τρίτους.

(ε) Προώθηση πολιτιστικών ανταλλαγών σε εθνικό, ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο.

(στ) Προώθηση της ανάπτυξης του πολιτιστικού τουρισμού.

2) Μελετά και εισηγείται για τη ρύθμιση τοπικών πολιτιστικών θεμάτων. Στο πλαίσιο αυτό και σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις:

(α) Εισηγείται για τη συμμετοχή εκπροσώπου του Δήμου στην οργανωτική επιτροπή φεστιβάλ τοπικής εμβέλειας.

(β) Εισηγείται για την επιχορήγηση ΝΠΙΔ τα οποία αναπτύσσουν πολιτιστικού χαρακτήρα δραστηριότητες στη χωρική αρμοδιότητα του Δήμου.

(γ) Εισηγείται για τη χορήγηση αδειών ίδρυσης και λειτουργίας ιδιωτικών μουσικών ιδρυμάτων (Ωδείων, μουσικών σχολών, χορωδιών, συμφωνικών ορχηστρών και συγκροτημάτων μουσικής δωματίου).

3) Σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για την εφαρμογή πολιτικών, προγραμμάτων και δράσεων για την προώθηση του τοπικού αθλητισμού και την παροχή δυνατοτήτων άθλησης στους κατοίκους. Περιλαμβάνονται πολιτικές, προγράμματα και δράσεις όπως:

(α) Κατασκευή, συντήρηση και διαχείριση αθλητικών εγκαταστάσεων (δημοτικά γυμναστήρια, αθλητικά κέντρα και δημοτικοί χώροι άθλησης).

(β) Προώθηση και εφαρμογή προγραμμάτων ενίσχυσης του μαζικού αθλητισμού και διοργάνωση αθλητικών εκδηλώσεων.

(γ) Άσκηση εποπτείας επί των Εθνικών Αθλητικών Κέντρων, που καθορίζονται με διυπουργική απόφαση.

4) Τηρεί το μητρώο νέων και συνεργάζεται με το Δημοτικό Συμβούλιο Νέων για την ανάληψη πρωτοβουλιών και δραστηριοτήτων για την πλήρη και ελεύθερη ανάπτυξη της προσωπικότητας των νέων.

5) Μεριμνά για την οργάνωση και εφαρμογή προγραμμάτων που απευθύνονται στους νέους και συμμετέχει στους σχεδιασμούς και τα προγράμματα της Γενικής Γραμματείας Νέας Γενιάς.

6) Παρακολουθεί τη λειτουργία και δράση δημοτικών δομών και νομικών προσώπων που εφαρμόζουν προγράμματα και δράσεις στους τομείς του πολιτισμού του αθλητισμού και της Νέας Γενιάς.

7) Υλοποιεί δράσεις και προγράμματα στους τομείς του Πολιτισμού, του Αθλητισμού και της Νέας Γενιάς, συμπληρωματικά με τις δράσεις και τα προγράμματα που υλοποιούνται από τα Νομικά Πρόσωπα του Δήμου.

3.2.11 Αρμοδιότητες Αυτοτελούς Τμήματος Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης

Το Αυτοτελές Τμήμα Οικονομικής Ανάπτυξης είναι αρμόδιο για την προστασία και ανάπτυξη της φυτικής παραγωγής, της ζωικής παραγωγής και της αλιείας στην περιοχή του Δήμου, την υποστήριξη του αγροτικού κόσμου για την βελτίωση των μεθόδων εργασίας και την καλύτερη οργάνωση των αγροτικών εκμεταλλεύσεων, την προώθηση της απασχόλησης και την εφαρμογή ενεργειών τουριστικής ανάπτυξης. Οι συγκεκριμένες αρμοδιότητες του Τμήματος στο πλαίσιο της αποστολής του, καθορίζονται από τις ισχύουσες διατάξεις νόμων, διαταγμάτων και υπουργικών αποφάσεων.

Ο Προϊστάμενος του Τμήματος κατανέμει τα προς διεκπεραίωση έγγραφα στους υπαλλήλους του με κάθε πρόσφορο μέσο και κυρίως μέσω των διαδικτυακών εφαρμογών διακίνησης εγγράφων που εφαρμόζει συμμετέχει ο Δήμος.

Ο Προϊστάμενος του Τμήματος φροντίζει για την παρακολούθηση της έγκαιρης και ορθής διεκπεραίωσης των υποθέσεων της υπηρεσίας του καθώς και την αποστολή των σχεδίων εξερχόμενων εγγράφων στο Γραφείο Πρωτοκόλλου (Διοικητικής Μέριμνας) προς αποστολή στις αρμόδιες υπηρεσίες πολίτες.

Οι αρμοδιότητες των επί μέρους γραφείων του Τμήματος Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης είναι οι εξής:

(α) Αρμοδιότητες Γραφείου Αγροτικής Παραγωγής και Αλιείας

(Αρμοδιότητες στον τομέα της φυτικής παραγωγής)

1) Ερευνά και μελετά κάθε θέμα για την ανάπτυξη της γεωργίας, καθώς και τη διατήρηση του γεωργικού πληθυσμού στις εστίες του.

2) Μεριμνά για την ανάπτυξη, προστασία, εκτίμηση και παρακολούθηση της φυτικής παραγωγής.

3) Προωθεί προγράμματα εγκατάστασης νέων αγροτών και μεριμνά για τη σύνδεση αγροτικής παραγωγής και τουριστικής ανάπτυξης, σε συνεργασία με την υπηρεσία Τουρισμού.

- 4) Εκτιμά και παρακολουθεί τη γεωργική παραγωγή, τις απολαμβανόμενες από τους παραγωγούς τιμές γεωργικών προϊόντων και την πορεία των αγορών των γεωργικών προϊόντων και μεριμνά για τη λήψη αντιπροσωπευτικών τιμών προϊόντων.
- 5) Συνεργάζεται με την Τεχνική υπηρεσία για τη μελέτη και εκτέλεση έργων τεχνικής υποδομής, τοπικής σημασίας, που αφορούν στη γεωργία και ιδίως αυτών που σχετίζονται με την αγροτική οδοποιία, την κατασκευή λιμνοδεξαμενών, τα έργα βελτίωσης βοσκοτόπων και τα εγγειοβελτιωτικά έργα.
- 6) Ασκεί εποπτεία επί των Τοπικών Οργανισμών Εγγείων Βελτιώσεων (Τ.Ο.Ε.Β.), των Προσωρινών Διοικουσών Επιτροπών (Π.Δ.Ε.) και των Τοπικών Επιτροπών Άρδευσης (Τ.Ε.Α.) σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.
- 7) Συνεργάζεται με ιδρύματα έρευνας της αγροτικής παραγωγής, ενημερώνει τον αγροτικό πληθυσμό για τις βελτιωμένες μεθόδους παραγωγής και οργάνωσης των εκμεταλλεύσεων για την αντιμετώπιση τεχνικών, οικονομικών και διαρθρωτικών προβλημάτων, στο πλαίσιο των προγραμμάτων του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και μεριμνά για την ευρύτερη διάδοση στον αγροτικό κόσμο, μέσω εκπαιδευτικών προγραμμάτων, γνώσεων για την εφαρμογή βελτιωμένων μεθόδων καλλιέργειας.
- 8) Μεριμνά για την καλύτερη οργάνωση των γεωργικών εκμεταλλεύσεων στο πλαίσιο σχεδίων βελτίωσης.
- 9) Εισηγείται για την χορήγηση, ανανέωση, ανάκληση ή μεταβίβαση αδειών λειτουργίας καταστημάτων λιανικής πώλησης αγροτικών φαρμακευτικών προϊόντων.
- 10) Μεριμνά για τη σύσταση και την εύρυθμη λειτουργία του Γραφείου Γεωργικής Ανάπτυξης του Δήμου. Παρακολουθεί τη λειτουργία του Γραφείου αυτού παρέχοντας κατευθύνσεις και πρότυπα για τη δράση τους. Ειδικότερα το Γραφείο Γεωργικής Ανάπτυξης:
 - (α) Συνεργάζεται με τους αγρότες και τις συνεταιριστικές οργανώσεις τους για την διερεύνηση και επισήμανση των τεχνικών και οικονομικών προβλημάτων των γεωργικών εκμεταλλεύσεων.
 - (β) Παρέχει τεχνική βοήθεια για την εφαρμογή βελτιωμένων μεθόδων εργασίας, με σκοπό τη βελτίωση της ποιότητας των παραγομένων προϊόντων και τη μείωση κόστους παραγωγής τους.
 - (γ) Μεριμνά για την οργάνωση των γεωργικών εκμεταλλεύσεων και την εν γένει αντιμετώπιση των προβλημάτων στα διάφορα στάδια της παραγωγικής διαδικασίας, στα πλαίσια των εκάστοτε εφαρμοζόμενων προγραμμάτων γεωργικής και κτηνοτροφικής ανάπτυξης.
 - (δ) Διενεργεί επιτόπιους ελέγχους, με σκοπό την υλοποίηση κοινοτικών προγραμμάτων (οικονομικές ενισχύσεις στη φυτική και ζωική παραγωγή) και μεριμνά για την χορήγηση βεβαιώσεων (αγροτικά αυτοκίνητα, αγροτικές αποθήκες, εκτίμηση ζημιών κ.λπ.).
 - (ε) Ενημερώνει το Τμήμα Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης για τα ζητήματα της περιοχής που αφορούν τον αγροτικό κόσμο και λαμβάνει κατευθύνσεις και πρότυπα για την αντιμετώπισή τους.

(Αρμοδιότητες ζωικής παραγωγής)

- 1) Ερευνά και μελετά κάθε θέμα για την ανάπτυξη της κτηνοτροφίας, καθώς και τη διατήρηση του κτηνοτροφικού πληθυσμού στις εστίες του.

- 2) Μεριμνά για την ανάπτυξη, προστασία, εκτίμηση και παρακολούθηση της ζωικής παραγωγής.
- 3) Συνεργάζεται με την Τεχνική υπηρεσία για τη μελέτη και την εκτέλεση έργων τεχνικής υποδομής, τοπικής σημασίας, που αφορούν τη κτηνοτροφία όπως π.χ τα έργα βελτίωσης βοσκοτόπων.
- 4) Μεριμνά για τη διαχείριση των βοσκοτόπων.
- 5) Συνεργάζεται με ιδρύματα έρευνας της κτηνοτροφικής παραγωγής, ενημερώνει τον αγροτικό πληθυσμό για τις βελτιωμένες μεθόδους παραγωγής και οργάνωσης των κτηνοτροφικών εκμεταλλεύσεων για την αντιμετώπιση τεχνικών, οικονομικών και διαρθρωτικών προβλημάτων, στο πλαίσιο των προγραμμάτων του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και μεριμνά για την ευρύτερη διάδοση στον αγροτικό κόσμο, μέσω εκπαιδευτικών προγραμμάτων, γνώσεων για την εφαρμογή βελτιωμένων μεθόδων κτηνοτροφικής παραγωγής.
- 6) Μεριμνά για την εφαρμογή και τον έλεγχο του συστήματος αναγνώρισης και καταγραφής του ζωικού κεφαλαίου του Δήμου (ενώτια για την ατομική αναγνώριση των ζώων, ηλεκτρονικές βάσεις δεδομένων, διαβατήρια ζώων, τήρηση ατομικών μητρώων).
- 7) Μεριμνά για τα αδέσποτα ζώα (περισυλλογή, δημιουργία και λειτουργία καταφυγίων κ.λπ.).
- 8) Εισηγείται για την χορήγηση αδειών λειτουργίας καταστημάτων και εγκαταστάσεων που σχετίζονται με το εμπόριο ή την αξιοποίηση ζώων (καταστήματα διατήρησης, εμπορίας και διακίνησης ζώων, καταστήματα πώλησης σκύλων ή γατών, κτηνοπτηνοτροφικές εγκαταστάσεις, αυτοκίνητα που μεταφέρουν ζώα, ζωολογικοί κήποι).
- 9) Εισηγείται για την χορήγηση, ανανέωση, ανάκληση ή μεταβίβαση αδειών λειτουργίας καταστημάτων λιανικής πώλησης κτηνιατρικών φαρμακευτικών προϊόντων.
- 10) Εφαρμόζει, οργανώνει και εποπτεύει την τεχνητή σπερματέγχυση και τον συγχρονισμό του οίστρου των ζώων.
- 11) Γνωματεύει για την υγειονομική καταλληλότητα των ζώων, όταν πρόκειται για πλανόδια έκθεση ζώων.
- 12) Εισηγείται για την χορήγηση άδειας για τη λειτουργία κτηνιατρικού γραφείου για τα παραγωγικά ζώα, ειδικής άδειας για την αποθήκευση φαρμακευτικών κτηνιατρικών προϊόντων και αδειών λειτουργίας ιδιωτικών κτηνιατρείων και κτηνιατρικών κλινικών τα οποία και εποπτεύει.
- 13) Εφαρμόζει προγράμματα για την καταπολέμηση λοιμωδών και παρασιτικών νοσημάτων ζώων, σε συνεργασία με την υπηρεσία Δημόσιας Υγείας για τα νοσήματα που μεταδίδονται και στον άνθρωπο.
- 14) Επιβάλλει ή αίρει υγειονομικά μέτρα, λόγω εμφάνισης βαριάς επιζωotίας για την έκδοση πιστοποιητικών προς μεταφορά ζώων.
- 15) Διενεργεί όλες τις κατάλληλες δραστηριότητες για την άσκηση εποπτείας και ελέγχου στον τομέα της αλιείας στην περιοχή δικαιοδοσίας του Δήμου.
- 16) Ερευνά και μελετά κάθε θέμα για την ανάπτυξη της αλιείας, καθώς και τη διατήρηση του αλιευτικού πληθυσμού στις εστίες του.
- 17) Συνεργάζεται με την Τεχνική υπηρεσία για τη μελέτη και την εκτέλεση έργων τεχνικής υποδομής, το

πικής σημασίας, που αφορούν την αλιεία. Μεριμνά για την κατασκευή και λειτουργία αλιευτικών καταφυγίων, υποδομών και εξοπλισμών σε λιμένες αλιευτικούς ή λιμένες που εξυπηρετούν αλιευτικά σκάφη.

18) Γνωμοδοτεί για την παραχώρηση, μίσθωση και αναμίσθωση υδάτινων εκτάσεων για την ίδρυση, επέκταση και μετεγκατάσταση μονάδων υδατοκαλλιέργειας εντατικής ή ημιεντατικής μορφής των ιχθυοτρόφων υδάτων, καθώς και για την χορήγηση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας τους.

19) Συγκεντρώνει και τηρεί στοιχεία των υδατοκαλλιεργειών και της αλιείας στα εσωτερικά ύδατα καθώς και στοιχεία των πάσης φύσεως αλιευτικών εκμεταλλεύσεων.

20) Καταρτίζει μελέτες και συντάσσει εκλαϊκευμένα έντυπα που αφορούν δραστηριότητες θαλάσσιας αλιείας, υδατοκαλλιεργειών και προστασίας των υδάτινων οικοσυστημάτων και διοργανώνει ενημερωτικές συναντήσεις με αλιείς, υδατοκαλλιεργητές και γενικά εργαζόμενους σε επιχειρήσεις του αλιευτικού τομέα.

21) Εισηγείται τη λήψη αποφάσεων για την ανάπτυξη και ρύθμιση ζητημάτων του τομέα της αλιείας στην περιοχή του Δήμου, σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις. Οι αποφάσεις αυτές αφορούν ιδίως:

(α) την καταστροφή, εκποίηση και έγκριση του αποτελέσματος της σχετικής δημοπρασίας ή διάθεσης των δημευθέντων υλικών και μέσων αλιείας.

(β) την εφαρμογή του προγράμματος ανάπτυξης των ιχθυοκαλλιεργειών με την έγκαιρη και επαρκή παραγωγή του αναγκαίου γόνου για τον εφοδιασμό με αυτόν των ενδιαφερομένων ιδιωτών πεστροφοκαλλιεργητών.

(γ) την έγκριση για τη διενέργεια εμπλουτισμού λιμνών και ποταμών και τον καθορισμό της απαγορευτικής περιόδου αλιείας με κάθε μέσο και εργαλείο στις λίμνες.

(δ) την έγκριση ή ανάκληση της έγκρισης της χορήγησης από τις αρμόδιες αρχές, αδειών απόπλου στα αλιευτικά σκάφη για τη διενέργεια αλιείας στα διεθνή ύδατα.

(ε) τη διάθεση σε δημόσιες υπηρεσίες ή σε ερευνητικά ιδρύματα ή σε νομικά πρόσωπα του δημόσιου τομέα των πλωτών μέσων, εργαλείων και λοιπού εξοπλισμού που δημεύθηκε, εφόσον δεν έχει πλειστηριασθεί.

(στ) την έγκριση για διενέργεια αθλητικής αλιείας.

(ζ) την επιβολή ειδικών ή πρόσθετων περιοριστικών μέτρων της αλιείας για ποτάμους, λιμναίους, λιμνοθαλάσσιους και άλλους υδάτινους χώρους.

(η) την έγκριση αντικατάστασης αλιευτικού σκάφους.

(θ) την επιβολή κυρώσεων σε όσους δεν παρέχουν πληροφορίες σχετικά με την παραγωγή και αξία αλιευμάτων των επαγγελματικών αλιευτικών σκαφών.

(ι) τη σύμφωνη γνώμη για την εισαγωγή από το εξωτερικό ζώντων υδρόβιων ζώων και φυτών ή φυκών ή των αγών τους για τεχνητή εκτροφή ή εμπλουτισμό υδάτων.

(ια) την έγκριση της χορήγησης, από τις αρμόδιες αρχές, αδειών αλιείας στα επαγγελματικά ή ερασιτεχνικά σκάφη αλιείας ή σπογγαλιείας.

(ιβ) τον καθορισμό της διάρκειας, έναρξης και λήξης της απαγορευτικής περιόδου αλιείας στους ποταμούς και τις λίμνες χωρικής αρμοδιότητας του Δήμου.

(ιγ) τον καθορισμό περιορισμών κατά τη διενέργεια αλιείας εντός των τεχνικών λιμνών για την προστασία των έργων που υπάρχουν σε αυτές.

(ιδ) την έκτακτη αναστολή των αδειών αλιείας και σπογγαλιείας για ορισμένη περίοδο σε περιοχή χωρικής αρμοδιότητας του Δήμου, όταν το επιβάλλει η προστασία της ιχθυοπαραγωγής και η ρύθμιση της αλιείας και σπογγαλιείας.

- (Ιε) την πρόταση για εγγραφή πιστώσεων για απαλλοτρίωση υδάτινων και χερσαίων εκτάσεων.
- (Ιστ) την αξιοποίηση, ιχθυοτροφικά, των μη εκμεταλλεύσιμων τελμάτων ή άγονων εκτάσεων σε συνεργασία με τις υπηρεσίες.
- (Ιζ) τις εξαιρέσεις υποχρέωσης προσκόμισης αλιευμάτων στις ιχθυόσκαλες.
- (Ιη) τη σύσταση τριμελών συμβουλίων εκδίκασης αλιευτικών προσφυγών.
- (Ιθ) την έγκριση και την τροποποίηση καταστατικών αλιευτικών συνεταιρισμών και την παροχή σ' αυτούς τεχνικών οδηγιών.
- (Κ) την κοπή των καλάμων στις λίμνες.
- (Κα) την παροχή γνώμης για κάθε τεχνική τροποποίηση ή διαρρύθμιση που αφορά ή θίγει τα κρηπιδώματα και τη χερσαία ζώνη των ιχθυοσκαλών.
- 22) Εισηγείται την χορήγηση αδειών στον τομέα της αλιείας στην περιοχή του Δήμου, σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις. Οι άδειες αυτές αφορούν ιδίως:
- (α) τα αλιευτικά σκάφη για τη διενέργεια δοκιμαστικής αλιείας.
- (β) τις ερασιτεχνικές άδειες αλιείας.
- (γ) τη χρήση καταδυτικών συσκευών σε περιπτώσεις διεξαγωγής ερευνών.
- (δ) τις επαγγελματικές άδειες αλιείας.
- (ε) τη μεταβίβαση κυριότητας επαγγελματικής άδειας αλιείας σκάφους.
- (στ) την αντικατάσταση μηχανής αλιευτικού σκάφους.
- (ζ) την άδεια αλιείας γόνου ιχθύων και λοιπών υδρόβιων οργανισμών.
- 23) Αντιμετωπίζει θέματα και εισηγείται μέτρα που αφορούν τη διακίνηση, μεταποίηση, τυποποίηση, συντήρηση και εμπορία των αλιευτικών προϊόντων σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.
- (β) Αρμοδιότητες Γραφείου Απασχόλησης και Τουρισμού

(Αρμοδιότητες σε θέματα Απασχόλησης)

- 1) Σχεδιάζει, εισηγείται την εφαρμογή και εφαρμόζει τοπικά προγράμματα δράσης και τοπικές πρωτοβουλίες ή συμμετέχει σε ανάλογες δράσεις και πρωτοβουλίες, για την προώθηση και διεύρυνση της απασχόλησης στην περιοχή του Δήμου.
- 2) Μεριμνά για την ενίσχυση της επιχειρηματικότητας και της επαγγελματικής κατάρτισης προωθώντας την ίδρυση και λειτουργία Κέντρων Επαγγελματικού Προσανατολισμού και Κέντρων Επαγγελματικής Κατάρτισης σε συνεργασία και με το Γραφείο Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Πολιτισμού του Τμήματος Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού και με τη Διεύθυνση Διά Βίου Μάθησης και Απασχόλησης της αντίστοιχης Περιφέρειας και λαμβάνοντας υπόψη τις προγραμματικές επιλογές για θέματα επαγγελματικής κατάρτισης του περιφερειακού προγράμματος διά βίου μάθησης.
- 3) Μεριμνά για την απορρόφηση του εργατικού δυναμικού της περιοχής του Δήμου με την ανάπτυξη συμβουλευτικών δράσεων προς τους ανέργους και την προώθηση ίσων ευκαιριών πρόσβασης στην αγορά εργασίας. Μεριμνά για τη δημιουργία και λειτουργία μηχανισμών ενημέρωσης των ανέργων για τις ευκαιρίες απασχόλησης στην περιοχή.

(Αρμοδιότητες σε θέματα Τουρισμού)

- 1) Τηρεί μητρώα και στοιχεία που αφορούν την υφιστάμενη κατάσταση του τουρισμού στην περιοχή του Δήμου (τουριστικά αξιοθέατα, τουριστικές επιχειρήσεις, τουριστικές υποδομές, στοιχεία απασχόλησης, οικονομικά στοιχεία κ.λπ.).
- 2) Σχεδιάζει και εισηγείται προγράμματα δράσεων παρέμβασης του Δήμου για την ανάπτυξη του τουρισμού στην περιοχή και την αναβάθμιση των παρεχομένων τουριστικών υπηρεσιών, σε συνεργασία με τους τουριστικούς επαγγελματικούς φορείς της περιοχής. Μεριμνά για την εφαρμογή των προγραμμάτων αυτών.
- 3) Μεριμνά για το σχεδιασμό και την πραγματοποίηση προγραμμάτων τουριστικής προβολής της περιοχής του Δήμου (π.χ. παραγωγή τουριστικού υλικού και εκδόσεις πρακτικών οδηγών για τους ταξιδιώτες, συμμετοχή σε εκθέσεις τουρισμού, δημιουργία δικτύων επικοινωνίας και συνεργασίας με άλλες περιοχές εντός και εκτός της χώρας κ.λπ.).
- 4) Μεριμνά για την εφαρμογή μηχανισμών ενημέρωσης/πληροφόρησης των επισκεπτών της περιοχής.

3.2.12 Αρμοδιότητες Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και Περιβάλλοντος

Η Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών είναι αρμόδια για τη μελέτη, εκτέλεση και συντήρηση των κάθε είδους τεχνικών έργων του Δήμου, με στόχο την έγκαιρη, οικονομική και άριστη από επιστημονικής απόψεως πραγματοποίησής τους. Συγχρόνως η Διεύθυνση είναι αρμόδια για την εξασφάλιση βελτιωμένων συνθηκών ασφαλούς μετακίνησης και κυκλοφορίας των δημοτών και των οχημάτων τους, καθώς και για τον έλεγχο εγκαταστάσεων, την έκδοση αδειών εγκαταστάσεων και εγκαταστατών κυρίως στον τομέα των μεταφορών. Επίσης είναι αρμόδια για την ενεργειακή διαχείριση, την προστασία και αναβάθμιση του τοπικού φυσικού, αρχιτεκτονικού και πολιτιστικού περιβάλλοντος, για την εξασφάλιση της αποκομιδής και της μεταφοράς των απορριμμάτων, της χωριστής αποκομιδής και μεταφοράς των ανακυκλώσιμων υλικών, την εξασφάλιση της καθαριότητας των κοινοχρήστων χώρων, τη συντήρηση των χώρων πρασίνου, τη λειτουργία των κοιμητηρίων και των Δημοτικών Σφαγείων καθώς και για την Πολιτική Προστασία στο επίπεδο του Δήμου.

Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης κατανέμει τα προς διεκπεραίωση έγγραφα στους Τμηματάρχες του με κάθε πρόσφορο μέσω και κυρίως μέσω των διαδικτυακών εφαρμογών διακίνησης εγγράφων που εφαρμόζει συμμετέχει ο Δήμος.

Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης φροντίζει για την παρακολούθηση της έγκαιρης και ορθής διεκπεραίωσης των υποθέσεων της υπηρεσίας του καθώς και την αποστολή των σχεδίων εξερχόμενων εγγράφων στο Γραφείο Πρωτοκόλλου (Διοικητικής Μέριμνας) προς αποστολή στις αρμόδιες υπηρεσίες πολίτες.

Οι συγκεκριμένες αρμοδιότητες της Διεύθυνσης στο πλαίσιο της αποστολής της, καθορίζονται από τις ισχύουσες διατάξεις Νόμων, Διαταγμάτων και Υπουργικών Αποφάσεων.

Στη Διεύθυνση υπάγονται διοικητικά, τα αποκεντρωμένα Γραφεία Συντήρησης Υποδομών, και Καθαριότητας σε επιμέρους δημοτικές ενότητες.

Οι αρμοδιότητες των επί μέρους οργανικών μονάδων της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και Περιβάλλοντος είναι οι εξής:

1. Αρμοδιότητες Τμήματος Τεχνικών Υπηρεσιών

α) Αρμοδιότητες Γραφείου Τεχνικών Έργων

1) Συνεργάζεται με το Γραφείο Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Πληροφορικής, (ΤΠΕ) και Διαφάνειας κατά το σχεδιασμό των προγραμμάτων δράσης του Δήμου που αφορούν την υλοποίηση τεχνικών έργων που περιλαμβάνουν ειδικότερα, σύμφωνα με το εύρος της δικαιοδοσίας των δήμων:

(α) συγκοινωνιακά έργα (κατασκευές νέων έργων οδοποιίας, συντήρηση υφιστάμενου οδικού δικτύου, κατασκευές γεφυρών, κόμβων και διαβάσεων κ.λπ.),

(β) κτιριακά έργα (κατασκευή, συντήρηση, επισκευή, διακόσμηση και εξοπλισμός των δημοτικών κτηρίων και εγκαταστάσεων),

(γ) έργα διαμόρφωσης, διαρρύθμισης και εξωραϊσμού των κοινοχρήστων χώρων στην περιοχή του Δήμου (πεζόδρομοι, πλατείες, παιδικές χαρές, τεχνικά έργα χώρων πρασίνου, αθλητικοί χώροι, αρχαιολογικοί χώροι και μνημεία, κοιμητήρια κ.λπ.),

(δ) ηλεκτρομηχανολογικά έργα (δίκτυα φωτισμού οδών, κοινοχρήστων χώρων, κτιρίων μνημείων, δίκτυα σηματοδότησης και ρύθμισης κυκλοφορίας, έργα συντήρησης επέκτασης των κάθε είδους ΗΛΜ εγκαταστάσεων, κ.λπ.).

2) Διενεργεί δειγματοληπτικούς ελέγχους, προκειμένου να διαπιστωθεί η ποιότητα των χαλύβων οπλισμού σκυροδέματος, καθώς και η ποιότητα των προϊόντων τσιμέντου.

3) Μεριμνά για την εκπόνηση όλων των αναγκαίων μελετών για την υλοποίηση των έργων του Τμήματος (εκπόνηση με προσωπικό του Τμήματος ή με ανάθεση σε τρίτους). Επιβλέπει την καλή εκπόνηση των μελετών.

4) Συντάσσει τεχνικές προδιαγραφές και προσδιορίζει τις ανάγκες κάθε έργου σε υλικά, εργαλεία, τεχνικό εξοπλισμό, ανθρώπινο δυναμικό κ.λπ. και εισηγείται την μεθοδολογία εκτέλεσης κάθε έργου (με αυτεπιστασία ή με ανάθεση σε τρίτους).

5) Επιβλέπει την εκτέλεση των έργων του Τμήματος που εκτελούνται με αυτεπιστασία. Συγκροτεί, οργανώνει και διοικεί τα σχετικά συνεργεία του Δήμου.

6) Συνεργάζεται με τις Οικονομικές Υπηρεσίες για την καλή εκτέλεση των διαδικασιών ανάθεσης των μελετών και της εκτέλεσης των έργων σε τρίτους.

7) Επιβλέπει την εκτέλεση των έργων του Τμήματος που ανατίθενται σε τρίτους. Διενεργεί επιμετρήσεις εργασιών και ελέγχει τις πιστοποιήσεις εργασιών που υποβάλλονται από τρίτους.

8) Μεριμνά για τις διαδικασίες παραλαβής των έργων που εκτελούνται από τρίτους.

9) Μεριμνά για τον σωστό χειρισμό και την αξιοποίηση των μηχανημάτων και γενικά του τεχνικού εξοπλισμού που χρησιμοποιεί το Τμήμα.

10) Συγκροτεί, οργανώνει και διοικεί συνεργεία άμεσου επέμβασης σε περιπτώσεις επειγόντων περιστατικών εκτός προγράμματος.

11) Τηρεί τεχνικά αρχεία με αναλυτικά στοιχεία των έργων που εκτελεί (αναλώσεις υλικών, απασχόληση τεχνικού προσωπικού, απασχόληση τεχνικού εξοπλισμού, στοιχεία κόστους κ.λπ.) και αντίστοιχα αρχεία μελετών και σχεδίων (φάκελοι των έργων). Εξάγει περιοδικά στατιστικά στοιχεία και δείκτες από την εκτέλεση των έργων του Τμήματος.

12) Ενημερώνει το Γραφείο Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Πληροφορικής, (ΤΠΕ) και Διαφάνειας για την πρόοδο της υλοποίησης των έργων του Τμήματος.

13) Παρέχει διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη προς τη Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών και τα Τμήματά της (τήρηση πρωτοκόλλου, διεκπεραίωση και αρχειοθέτηση αλληλογραφίας, θέματα προσωπικού κ.λπ.).

β) Αρμοδιότητες Γραφείου Ηλεκτρομηχανολογικών Έργων και Συγκοινωνιών

1) Προγραμματίζει, εισηγείται, σχεδιάζει και μεριμνά για την κατασκευή έργων που αφορούν:

(α) Στην επέκταση, συντήρηση, επισκευή και βελτίωση του δικτύου ηλεκτροφωτισμού των οδών και γενικά των υπαίθριων χώρων του Δήμου, καθώς και του φωτισμού για την ανάδειξη των δημοτικών κτηρίων, μνημείων και αρχαιολογικών χώρων της περιοχής.

(β) Στην επέκταση, συντήρηση και επισκευή του δικτύου φωτεινής σηματοδότησης για τη ρύθμιση της κυκλοφορίας στην περιοχή του Δήμου.

(γ) Στην εγκατάσταση και συντήρηση κάθε είδους πληροφοριακών πινακίδων στην περιοχή του Δήμου (πινακίδες ονομασίας οδών και πλατειών, αρίθμησης κτηρίων, παροχής πληροφοριών σε οδηγούς και διερχομένους, πινακίδες στάσεων συγκοινωνιακών μέσων κ.λπ.).

(δ) Στην εκτέλεση εργασιών απομάκρυνσης παράνομων διαφημιστικών πινακίδων.

(ε) Στην εκτέλεση εργασιών σήμανσης και διαγράμμισης οδών, καθώς και τοποθέτησης και συντήρησης προστατευτικών μέσων για την ασφάλεια της κυκλοφορίας οχημάτων και πεζών.

(στ) Στη συντήρηση, επισκευή ή βελτίωση του ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού και των κάθε είδους Η/Μ εγκαταστάσεων του Δήμου.

2) Μεριμνά για την εξασφάλιση ικανοποιητικού δικτύου αστικών συγκοινωνιών στο Δήμο και τη ρύθμιση σχετικών θεμάτων. Στο πλαίσιο αυτό:

(α) Μεριμνά για την άσκηση, με δυνατότητα επιβολής κομίστρου, συγκοινωνιακού έργου για την εξυπηρέτηση της μετακίνησης των κατοίκων της περιοχής, εφόσον το έργο αυτό δεν εξυπηρετείται από υφιστάμενη γραμμή.

Η άσκηση συγκοινωνιακού έργου είναι δυνατόν να γίνεται είτε με ιδιόκτητα μέσα, είτε με τη χρήση μισθωμένων μέσων και υπηρεσιών.

(β) Μεριμνά για τη διενέργεια μεταφορών για τη μετακίνηση κατοίκων που ανήκουν σε κοινωνικές ομάδες (άτομα με αναπηρία, ηλικιωμένοι, παιδιά).

(γ) Καθορίζει τις αστικές γραμμές λεωφορείων, καθώς και την αφετηρία, τη διαδρομή, τις στάσεις και το τέρμα των αντίστοιχων γραμμών.

(δ) Εισηγείται τον καθορισμό κομίστρων των αστικών φορέων παροχής συγκοινωνιακού έργου.

(ε) Καθορίζει τις προδιαγραφές των στάσεων και των στεγάστρων αναμονής επιβατών των αστικών και υπεραστικών γραμμών.

(στ) Εισηγείται την ανάκληση άδειας κυκλοφορίας αστικού λεωφορείου, από τον κύκλο εργασίας, εντός του ίδιου ημερολογιακού έτους.

3) Μεριμνά και εισηγείται τη λήψη μέτρων για την ασφάλεια της κυκλοφορίας και τη διευκόλυνση των μετακινήσεων. Στο πλαίσιο αυτό:

(α) Μεριμνά για τη ρύθμιση της κυκλοφορίας, τον καθορισμό πεζοδρόμων, μονοδρομήσεων και κατευθύνσεων της κυκλοφορίας.

(β) Μεριμνά για την απομάκρυνση εγκαταλελειμμένων οχημάτων.

(γ) Ρυθμίζει τα θέματα στάθμευσης των αυτοκινήτων και μεριμνά για τη δημιουργία χώρων στάθμευσης τροχοφόρων και με δυνατότητα μίσθωσης ακινήτων, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

(δ) Λαμβάνει μέτρα για την απρόσκοπτη πρόσβαση στους κοινόχρηστους χώρους.

(ε) Μεριμνά για την ονομασία οδών και πλατειών, τοποθέτηση πινακίδων, αρίθμηση κτισμάτων κ.λπ.

(στ) Μεριμνά για την εκπόνηση κυκλοφοριακών μελετών.

(ζ) Απαγορεύει τη δημιουργία θέσεων στάθμευσης σε συγκεκριμένους χώρους.

(η) Μεριμνά για την παραλαβή των αποσυρόμενων δικύκλων, μοτοσικλετών και μοτοποδηλάτων, όπου δεν υπάρχουν υποκαταστήματα του ΟΔΔΥ.

(θ) Καθορίζει το εξωτερικό χρώμα των ΤΑΞΙ.

4) Μεριμνά και λαμβάνει μέτρα για την προστασία της ζωής και της παρουσίας των κατοίκων από δραστηριότητες που εγκυμονούν κινδύνους, σε συνεργασία και με τη Δημοτική Αστυνομία. Στο πλαίσιο αυτό:

(α) Ελέγχει τη σήμανση των εργασιών που εκτελούνται στις οδούς.

(β) Ελέγχει την τήρηση των υποχρεώσεων αυτών που εκτελούν έργα και εναποθέτουν υλικά και εργαλεία στις οδούς.

(γ) Λαμβάνει και ελέγχει την εφαρμογή μέτρων για την προστασία από επικίνδυνες οικοδομές, και από έλλειψη μέτρων ασφαλείας και υγιεινής, και ελέγχει τα υφιστάμενα μέτρα ασφαλείας σε εργασίες που εκτελούνται.

5) Ρυθμίζει κάθε θέμα το οποίο αφορά στην εγκατάσταση, λειτουργία και στη συντήρηση ανελκυστήρων, καθώς και στη χορήγηση των σχετικών τεχνικών επαγγελματικών αδειών, σύμφωνα με τις διατάξεις της σχετικής νομοθεσίας.

6) Χορηγεί τις άδειες εγκατάστασης και τις άδειες λειτουργίας φωτοβόλων σωλήνων, φωτεινών επιγραφών και ηλεκτροκίνητων ανυψωτικών μηχανημάτων και ελέγχει τη λειτουργία τους.

7) Χορηγεί τις άδειες εγκατάστασης και λειτουργίας στεγνοκαθαριστηρίων, πλυντηρίων ρούχων, σιδηρωτηρίων ρούχων και ταπητοκαθαριστηρίων.

8) Μεριμνά για την αδειοδότηση επιχειρήσεων και επαγγελματιών στον τομέα των μεταφορών. Στο πλαίσιο αυτό:

(α) Χορηγεί τις άδειες άσκησης επαγγέλματος τεχνιτών επισκευής και συντήρησης αυτοκινήτων, μοτοσικλετών και μοτοποδηλάτων.

(β) Χορηγεί τις άδειες άσκησης επαγγέλματος οδικού μεταφορέα επιβατών και εμπορευμάτων.

(γ) Χορηγεί, ανανεώνει, ανακαλεί και αφαιρεί τις άδειες εκγυμναστών, καθώς και ίδρυσης και λειτουργίας σχολών υποψηφίων οδηγών αυτοκινήτων και μοτοσικλετών.

(δ) Εκδίδει τις άδειες ίδρυσης και λειτουργίας συνεργείων επισκευής και συντήρησης αυτοκινήτων, μοτοσικλετών και μοτοποδηλάτων και λοιπών συναφών εγκαταστάσεων και διενεργεί επιθεωρήσεις και ηλεκτρολογικούς ελέγχους.

(ε) Χορηγεί εξουσιοδοτήσεις σε συνεργεία συντήρησης και επισκευής αυτοκινήτων για διάθεση Κάρτας Ελέγχου Καυσαερίων (ΚΕΚ) και παρακολουθεί και ελέγχει τα Κέντρα ελέγχου Καυσαερίων.

(στ) Χορήγηση εξουσιοδοτήσεων σε συνεργεία συντήρησης και επισκευής αυτοκινήτων για τοποθέτηση συστημάτων περιορισμού ταχυτήτων.

(ζ) Θεωρεί τις Κάρτες Επιθεώρησης και επισκευών των ενοικιαζόμενων οχημάτων.

9) Μεριμνά για την συντήρηση και αποκατάσταση βλαβών των κτιριακών και των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων του Δήμου.

2. Αρμοδιότητες Τμήματος Ύδρευσης Άρδευσης Αποχέτευσης

Το Τμήμα Ύδρευσης Άρδευσης Αποχέτευσης είναι αρμόδιο για τη μελέτη, εκτέλεση και συντήρηση των κάθε είδους έργων Ύδρευσης Άρδευσης και Αποχέτευσης του Δήμου, με στόχο την έγκαιρη, οικονομική και άριστη από επιστημονικής απόψεως πραγματοποίησής τους.

Επίσης είναι αρμόδιο για την διοίκηση και την λήψη όλων των απαραίτητων μέτρων για την εύρυθμη και απρόσκοπτη λειτουργία των έργων ύδρευσης άρδευσης και αποχέτευσης.

Οι αρμοδιότητες των επί μέρους οργανωτικών μονάδων του Τμήματος Ύδρευσης Άρδευσης και Αποχέτευσης είναι οι εξής:

α) Αρμοδιότητες Γραφείου Μελέτης Κατασκευής Συντήρησης και Λειτουργίας Έργων Ύδρευσης Άρδευσης Αποχέτευσης.

1) Συνεργάζεται με το Γραφείο Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Πληροφορικής, (ΤΠΕ) και Διαφάνειας κατά το σχεδιασμό των προγραμμάτων δράσης του Δήμου που αφορούν την α) εκπόνηση μελετών και β) την υλοποίηση και συντήρηση έργων ύδρευσης, άρδευσης και αποχέτευσης που περιλαμβάνουν ειδικότερα:

α) Έργα ύδρευσης (γεωτρήσεις, δεξαμενές, υδρευτικά δίκτυα, εγκαταστάσεις επεξεργασίας πόσιμου νερού κ.λπ.).

β) Έργα άρδευσης (γεωτρήσεις, δεξαμενές, αρδευτικά δίκτυα, κατασκευή λιμνοδεξαμενών και συνοδών έργων κ.λπ.)

γ) Έργα αποχέτευσης (βιολογικός καθαρισμός, δίκτυα αποχέτευσης, δίκτυα όμβριων, κ.λπ.).

2) Μεριμνά για την εκτέλεση και συντήρηση των έργων των κατηγοριών α), β) και γ) που αναφέρθηκαν προηγουμένως σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

3) Επιβλέπει την εκτέλεση των έργων που ανατίθεται σε τρίτους ή εκτελούνται με αυτεπιστασία. Διενεργεί επιμετρήσεις εργασιών και ελέγχει τις πιστοποιήσεις εργασιών που υποβάλλονται από τρίτους. Συγκροτεί, οργανώνει και διοικεί τα σχετικά συνεργεία.

4) Μεριμνά για τις διαδικασίες παραλαβής των έργων που εκτελούνται από τρίτους.

5) Τηρεί τεχνικά αρχεία με αναλυτικά στοιχεία των έργων που εκτελεί και αντίστοιχα αρχεία μελετών και σχεδίων (φάκελοι έργων). Εξάγει περιοδικά στατιστικά στοιχεία και δείκτες από την εκτέλεση των έργων.

6) Ενημερώνει το Γραφείο Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Πληροφορικής, (ΤΠΕ) και Διαφάνειας για την πρόοδο της υλοποίησης των έργων.

7) Συντάσσει τεχνικές προδιαγραφές και προσδιορίζει τις ανάγκες κάθε έργου σε υλικά, εργαλεία, τεχνικό εξοπλισμό, ανθρώπινο δυναμικό κ.λπ. και εισηγείται την μεθοδολογία εκτέλεσης κάθε έργου (με αυτεπιστασία ή με ανάθεση σε τρίτους).

8) Συνεργάζεται με τις Οικονομικές Υπηρεσίες του Δήμου για την καλή εκτέλεση των διαδικασιών ανάθεσης των μελετών και της εκτέλεσης των έργων.

9) Μεριμνά για τον σωστό χειρισμό και την αξιοποίηση των μηχανημάτων και γενικά του τεχνικού εξοπλισμού της Διεύθυνσης.

10) Συγκροτεί, οργανώνει και διοικεί συνεργεία αμέσου επέμβασης σε περιπτώσεις επειγόντων περιστατικών εκτός προγράμματος.

11) Μεριμνά για την εκπόνηση όλων των αναγκαίων μελετών για την υλοποίηση των έργων του Τμήματος (εκπόνηση με προσωπικό του Τμήματος ή με ανάθεση σε τρίτους). Επιβλέπει την καλή εκπόνηση των μελετών και φροντίζει για την παραλαβή τους.

12) Συνεργάζεται με το Τμήματος Καθαριότητας, Ανακύκλωσης και Περιβάλλοντος για τη παρακολούθηση και ορθή διαχείριση του υδάτινου δυναμικού του Δήμου β) Αρμοδιότητες Γραφείου Καταναλωτών

1) Μεριμνά για την καταγραφή των καταναλώσεων νερού, καταρτίζοντας πρόγραμμα στους υδρομετρητές και ενημερώνει σχετικά την Οικονομική Υπηρεσία για βεβαίωση και είσπραξη του αντιτίμου των καταναλώσεων.

2) Παραλαμβάνει αιτήσεις καταναλωτών για νέες παροχές, αλλαγή στοιχείων, διαγραφές υδρομέτρων.

3) Παρέχει πληροφορίες στους καταναλωτές σχετικά με την Ύδρευση Άρδευση Αποχέτευση.

4) Δέχεται πληροφορίες σχετικά με την ύπαρξη ζημιών στα δίκτυα και ενημερώνει του υπεύθυνους για την αποκατάστασή τους.

5) Παραλαμβάνει τα στοιχεία καταναλώσεων άρδευσης από τους υδρονομείς και τα διαβιβάζει στην Οικονομική Υπηρεσία του Δήμου για την βεβαίωση και είσπραξη του αντιτίμου καταναλώσεων.

6) Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν την ύδρευση, την άρδευση και την αποχέτευση, όπως αυτές περιλαμβάνονται στην εκάστοτε κείμενη νομοθεσία, στις τοπικές κανονιστικές αποφάσεις που εκδίδουν οι Δημοτικές Αρχές.

7) Παρέχει γραμματειακή υποστήριξη προς τη Διεύθυνση Ύδρευσης Άρδευσης Αποχέτευσης και τα τμήματα (διεκπεραίωση και αρχειοθέτηση αλληλογραφίας κ.λπ.).

3. Αρμοδιότητες Τμήματος Καθαριότητας, Ανακύκλωσης και Περιβάλλοντος

1) Σχεδιάζει, προγραμματίζει, εισηγείται και μεριμνά για την εφαρμογή πολιτικών, προγραμμάτων, δράσεων και μέτρων για την προστασία και αναβάθμιση του περιβάλλοντος στην περιοχή του Δήμου.

2) Μεριμνά για την προστασία και διαχείριση των υδάτινων πόρων και την καταπολέμηση της ρύπανσης στην περιοχή του Δήμου.

3) Παρακολουθεί την εφαρμογή των ρυθμίσεων που αφορούν τις προστατευόμενες περιοχές στην γεωγραφική περιοχή του Δήμου, σε συνεργασία και με άλλες αρμόδιες υπηρεσίες.

4) Μεριμνά για τη δημιουργία και καλή λειτουργία μηχανισμών και συστημάτων για την αποκομιδή και διαχείριση των αποβλήτων. Στο πλαίσιο αυτό μεριμνά για:

(α) την διαχείριση, σύμφωνα με τον αντίστοιχο σχεδιασμό που καταρτίζεται από την Περιφέρεια, των στερεών αποβλήτων σε επίπεδο προσωρινής αποθήκευσης, μεταφόρτωσης, επεξεργασίας, ανακύκλωσης και εν γένει αξιοποίησης, διάθεσης λειτουργίας σχετικών εγκαταστάσεων, κατασκευής μονάδων επεξεργασίας και αξιοποίησης.

(β) την αποκατάσταση υφισταμένων χώρων εναπόθεσης (ΧΑΔΑ), σε συνεργασία με τον τομέα εγγειοβελτιωτικών έργων της τεχνικής υπηρεσίας.

(γ) την κατασκευή και διαχείριση συστημάτων αποχέτευσης και βιολογικού καθαρισμού, σε συνεργασία με τη Δημοτική Επιχείριση Ύδρευσης και αποχέτευσης (ΔΕΥΑ).

5) Ελέγχει και εισηγείται τη ρύθμιση θεμάτων περιβαλλοντικής προστασίας, σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις. Τα θέματα αυτά αφορούν ιδίως:

(α) Την ίδρυση και λειτουργία σφαγείων.

(β) Τον καθορισμό των χώρων για τη δημιουργία κοιμητηρίων και την παροχή γνώμης για τον καθορισμό χώρων αποτέφρωσης νεκρών.

(γ) Την περιβαλλοντική αποκατάσταση και ανάπλαση περιοχών.

(δ) Την παροχή γνώμης για τον καθαρισμό βιομηχανικών και Επιχειρησιακών Περιοχών (Β.Ε.Π.Ε.) και για τη μελέτη περιβαλλοντικών επιπτώσεων, κατ' άρθρο 5 ν. 2545/1997 (ΦΕΚ 254, Α'), σε συνεργασία με την υπηρεσία Πολεοδομίας.

(ε) Την παρακολούθηση προγραμμάτων του υπουργείου Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής (π.χ. του προγράμματος Καθαρές Ακτές Καθαρές Θάλασσες).

(στ) Τη λήψη προληπτικών και κατασταλτικών μέτρων για την προστασία των κοινοχρήστων χώρων από εκδήλωση πυρκαγιάς. Στο πλαίσιο αυτό μεριμνά για την τήρηση των υποχρεώσεων από τους ιδιοκτήτες, νομείς και επικαρπωτές, προς καθαρισμό των οικοπεδικών και ακάλυπτων χώρων που βρίσκονται εντός πόλεων και αυτοτελών οικισμών και σε απόσταση μέχρι 100 μέτρων από τα όρια τους. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης των υπόχρεων, προβαίνει υποχρεωτικά στον αυτεπάγγελο καθαρισμό των χώρων αυτών και βεβαιώνει εις βάρος τους την ισόποση σχετική δαπάνη του Δήμου.

6) Μελετά, σχεδιάζει, εισηγείται και παρακολουθεί την εφαρμογή συστημάτων εναλλακτικής διαχείρισης των αστικών στερεών αποβλήτων στην περιοχή του Δήμου (συστήματα και προγράμματα ανακύκλωσης).

7) Μεριμνά για τη λήψη μέτρων για την προστασία και αναβάθμιση της αισθητικής των πόλεων και των οικισμών.

8) Μελετά την οργάνωση και λειτουργία του συστήματος συλλογής και μεταφοράς και μεριμνά για την έκδοση της προβλεπόμενης άδειας συλλογής και μεταφοράς.

9) Μελετά, σχεδιάζει και εισηγείται για τη βελτίωση των συστημάτων και μέσων που είναι κατάλληλα για τη διασφάλιση της αποκομιδής και μεταφοράς των απορριμμάτων και των ανακυκλώσιμων υλικών, καθώς και της καθαριότητας των κοινόχρηστων χώρων του Δήμου.

10) Μελετά και εισηγείται για τις τεχνικές προδιαγραφές και τις αναγκαίες ποσότητες των κάθε είδους τεχνικών μέσων και υλικών που απαιτούνται για την αποτελεσματική και αποδοτική εκτέλεση των παραπάνω λειτουργιών (οχήματα, τεχνικά μέσα, κάδοι κ.λπ.).

11) Συγκεντρώνει, τηρεί και επεξεργάζεται στοιχεία από την εκτέλεση των λειτουργιών της καθαριότητας και διαμορφώνει και παρακολουθεί σχετικούς δείκτες αποδοτικότητας.

12) Διαμορφώνει τα κατάλληλα προγράμματα για τη διενέργεια των εργασιών καθαριότητας (αποκομιδή απορριμμάτων, ανακυκλώσιμων υλικών, οδοκαθαρισμός, ειδικά συνεργεία κ.λπ.).

13) Μελετά, σχεδιάζει και εισηγείται την κατάλληλη συγκρότηση και στελέχωση των διαφόρων συνεργείων και εισηγείται προγράμματα αναγκών ανθρώπινου δυναμικού.

14) Προσδιορίζει τα σημεία και μεριμνά για την τοποθέτηση κάδων απορριμμάτων και κάδων ανακύκλωσης.

- 15) Παρακολουθεί την κανονική εφαρμογή των προγραμμάτων διενέργειας των εργασιών και εποπτεύει την ποιότητα των αποτελεσμάτων των σχετικών εργασιών.
- 16) Παρακολουθεί τη διαθεσιμότητα των τεχνικών μέσων που απαιτούνται για τη διενέργεια των εργασιών και συνεργάζεται με το Γραφείο Συντήρησης Οχημάτων για την καλύτερη αξιοποίηση των τεχνικών μέσων που διαθέτει ο Δήμος.
- 17) Καταρτίζει και μεριμνά για την εφαρμογή προγραμμάτων εκπαίδευσης του προσωπικού του Τμήματος.
- 18) Μεριμνά για την φύλαξη, την ασφάλεια και την καθαριότητα των κάθε είδους εγκαταστάσεων του Δήμου.
- α) Γραφείο αποκομιδής απορριμμάτων και ανακυκλώσιμων υλικών
- Διαμορφώνει τα αναλυτικά περιοδικά προγράμματα και συγκροτεί τα συνεργεία για την αποκομιδή των αστικών απορριμμάτων και των ανακυκλούμενων υλικών και την μεταφορά τους στους ΧΥΤΑ ή τα εργοστάσια επεξεργασίας τους.
 - Διενεργεί με τα κατάλληλα συνεργεία και τεχνικά μέσα το έργο της αποκομιδής των αστικών απορριμμάτων και των ανακυκλούμενων υλικών και την μεταφορά τους στους ΧΥΤΑ ή τα εργοστάσια επεξεργασίας τους.
 - Μεριμνά για τον σωστό χειρισμό και τη διατήρηση σε καλή κατάσταση των οχημάτων και τεχνικών μέσων που χρησιμοποιούν τα συνεργεία καθαριότητας του Τμήματος.
 - Καταγράφει και συγκεντρώνει καθημερινά στοιχεία για την εκτέλεση των προγραμμάτων αποκομιδής των απορριμμάτων και των ανακυκλούμενων υλικών.
 - Μεριμνά για το πλύσιμο και τη διατήρηση σε καλή κατάσταση των κάδων και των απορριμματοδοχείων συγκέντρωσης των απορριμμάτων και των ανακυκλούμενων υλικών.
 - Συγκροτεί ειδικά συνεργεία και διενεργεί παρεμφερείς εργασίες όπως η περισυλλογή ογκωδών αντικειμένων, ο καθαρισμός από παράνομες αφίσες και διαφημίσεις, ο καθαρισμός εγκαταλελειμμένων οικιών κ.λπ.
- β) Αρμοδιότητες Γραφείου καθαρισμού κοινοχρήστων χώρων, κτιρίων και συντήρησης πρασίνου
- 1) Διενεργεί με τα κατάλληλα συνεργεία και τεχνικά μέσα το έργο του καθαρισμού των οδών και των λοιπών κοινοχρήστων χώρων του Δήμου και της συγκέντρωσης των απορριμμάτων σε χώρους μεταφόρτωσης.
- 2) Μελετά, σχεδιάζει και εισηγείται για τη βελτίωση των συστημάτων και μέσων που είναι κατάλληλα για τη διασφάλιση της ικανοποιητικής συντήρησης των χώρων πρασίνου του Δήμου.
- 3) Μελετά και εισηγείται για τις τεχνικές προδιαγραφές και τις αναγκαίες ποσότητες των κάθε είδους τεχνικών μέσων και υλικών που απαιτούνται για την αποτελεσματική και αποδοτική εκτέλεση των λειτουργιών της συντήρησης των χώρων πρασίνου του Δήμου (τεχνικά μέσα, εργαλεία, λιπάσματα, φάρμακα κ.λπ.).
- 4) Διαμορφώνει τα κατάλληλα προγράμματα για τη διενέργεια των εργασιών συντήρησης των χώρων πρασίνου (φυτεύσεις, λίπανση, πότισμα, κλάδεμα κ.λπ.).
- 5) Διαμορφώνει τα αναλυτικά περιοδικά προγράμματα και συγκροτεί τα συνεργεία για την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης πρασίνου και κηποτεχνίας.
- 6) Διενεργεί με τα κατάλληλα συνεργεία και τεχνικά μέσα το έργο της συντήρησης πρασίνου και κηποτεχνίας.

- 7) Μεριμνά για τον σωστό χειρισμό και τη διατήρηση σε καλή κατάσταση των τεχνικών μέσων που χρησιμοποιούν τα συνεργεία του Τμήματος.
- 8) Καταγράφει και συγκεντρώνει καθημερινά στοιχεία για την εκτέλεση των προγραμμάτων πρασίνου του Τμήματος.
- γ) Αρμοδιότητες Γραφείου διαχείρισης και συντήρησης οχημάτων
- 1) Διαχειρίζεται το στόλο των οχημάτων του Δήμου (απορριμματοφόρα, διάφορα αυτοκινούμενα μηχανήματα, φορτηγά και επιβατικά οχήματα) μεριμνώντας για τη στελέχωσή τους, την ασφάλισή τους και τον εφοδιασμό με όλα τα σχετικά με την κίνηση έγγραφα.
 - 2) Παρακολουθεί και εποπτεύει την κίνηση των οχημάτων του Δήμου, την κατανάλωση καυσίμων και την ανάγκη περιοδικής προληπτικής τους συντήρησης.
 - 3) Διερευνά τις συνθήκες τυχόν ατυχημάτων και μεριμνά για την αποκατάσταση βλαβών και αποτελεσμάτων ατυχημάτων.
 - 4) Σχεδιάζει και εφαρμόζει τα προγράμματα προληπτικής συντήρησης των κάθε είδους οχημάτων και κινητών μηχανημάτων του Δήμου.
 - 5) Μεριμνά για την αποκατάσταση κάθε είδους βλαβών και την επισκευή των οχημάτων και κινητών μηχανημάτων του Δήμου.
 - 6) Τηρεί τη φυσική αποθήκη ανταλλακτικών και λοιπών υλικών που είναι αναγκαία για τη συντήρηση και την αποκατάσταση βλαβών των οχημάτων και κινητών μηχανημάτων του Δήμου.
 - 7) Συγκεντρώνει, τηρεί και επεξεργάζεται στοιχεία από την εκτέλεση των λειτουργιών συντήρησης και αποκατάστασης βλαβών των οχημάτων του Δήμου και διαμορφώνει και παρακολουθεί σχετικούς δείκτες αποδοτικότητας.
- δ) Αρμοδιότητες Γραφείου Περιβάλλοντος
- 1) Τηρεί τις διαδικασίες των δημοτικών κοιμητηρίων σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και τους ειδικότερους κανονισμούς λειτουργίας του Δήμου.
 - 2) Μέριμνα για τη δημιουργία και λειτουργία κέντρων αποτέφρωσης νεκρών, καθώς και για τη χορήγηση άδειας ταφής και αποτέφρωσης νεκρών.
 - 3) Μεριμνά για την τήρηση των διαδικασιών και αρχείων καταγραφής των κάθε είδους πληροφοριακών στοιχείων που σχετίζονται με τη λειτουργία των δημοτικών κοιμητηρίων.
 - 4) Τηρεί τις διαδικασίες και αρχεία που σχετίζονται με τις οικονομικές δοσοληψίες των πολιτών ως προς τη λειτουργία των κοιμητηρίων και συνεργάζεται με τις οικονομικές υπηρεσίες του Δήμου για την απόδοση των εισπραττόμενων ποσών.
 - 5) Μεριμνά για την καθαριότητα, ευπρέπεια, διακόσμηση των χώρων των κοιμητηρίων καθώς και για τη συντήρηση/κατασκευή των τάφων και των λοιπών τεχνικών υποδομών και πρασίνου των κοιμητηρίων.
 - 6) Τηρεί τις διαδικασίες λειτουργίας των δημοτικών σφαγείων σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και τους ειδικότερους κανονισμούς λειτουργίας του Δήμου.
 - 7) Μεριμνά για την εξασφάλιση των κατάλληλων συνθηκών υγιεινής στα δημοτικά σφαγεία, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.
 - 8) Μεριμνά για την τήρηση των διαδικασιών και αρχείων καταγραφής των κάθε είδους πληροφοριακών στοιχείων που σχετίζονται με τη λειτουργία των δημοτικών σφαγείων.

- 9) Τηρεί τις διαδικασίες και αρχεία που σχετίζονται με τις οικονομικές δοσοληψίες των πολιτών ως προς τη λειτουργία των σφαγείων και συνεργάζεται με τις οικονομικές υπηρεσίες του Δήμου για την απόδοση των εισπραττόμενων ποσών.
- 10) Μεριμνά για την καθαριότητα των χώρων των σφαγείων καθώς και για τη συντήρηση των κάθε είδους υποδομών και τεχνικών εγκαταστάσεων των σφαγείων.
- 11) Το γραφείο έχει επίσης ως αντικείμενο την προώθηση της εξοικονόμησης ενέργειας στις κινητές και ακίνητες εγκαταστάσεις του Δήμου (κτήρια, αυτοκίνητα κ.λπ.) και την προώθηση των ήπιων μορφών ενέργειας. Στο πλαίσιο αυτό:
- (α) Μεριμνά για τη μελέτη και σταδιακή εφαρμογή συστήματος ενεργειακής διαχείρισης, σύμφωνα με τους σχεδιασμούς της Πολιτείας, έτσι ώστε να επιτυγχάνεται συστηματική και συνεχής βελτίωση της ενεργειακής απόδοσης.
- (β) Μεριμνά για την εφαρμογή των μέτρων βελτίωσης και των ελάχιστων απαιτήσεων ενεργειακής απόδοσης για τις προμήθειες του Δήμου, σύμφωνα με τις σχετικές ρυθμίσεις της Πολιτείας.
- (γ) Μεριμνά για την εφαρμογή των μέτρων μείωσης της ενεργειακής κατανάλωσης των κτηρίων του Δήμου, καθώς και των δικτύων ηλεκτροφωτισμού των δημόσιων κοινόχρηστων χώρων που θεσπίζονται από την Πολιτεία.
- (δ) Μεριμνά για την αξιοποίηση των ήπιων μορφών ενέργειας και τη χρησιμοποίηση, κατά το δυνατόν καθαρών οχημάτων από το Δήμο.

3.2.13 Αρμοδιότητες Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών

Η Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών είναι αρμόδια για την τήρηση των διαδικασιών και αρχείων που αφορούν την δημοτική κατάσταση και την καταγραφή των ληξιαρχικών γεγονότων στην περιοχή του Δήμου και για τον σχεδιασμό και τον συντονισμό εφαρμογής των πολιτικών, συστημάτων και διαδικασιών που αποσκοπούν στην ορθολογική διοίκηση/διαχείριση του ανθρώπινου δυναμικού του Δήμου. Παράλληλα η Διεύθυνση είναι αρμόδια για την γραμματειακή υποστήριξη των πολιτικών οργάνων του Δήμου, τη λειτουργία του κεντρικού πρωτοκόλλου και την παροχή γενικών υπηρεσιών διοικητικής υποστήριξης προς τις δημοτικές υπηρεσίες. Οι συγκεκριμένες αρμοδιότητες της Διεύθυνσης στο πλαίσιο της αποστολής της, καθορίζονται από τις ισχύουσες διατάξεις Νόμων, Διαταγμάτων και Υπουργικών Αποφάσεων. Στη Διεύθυνση, και ειδικότερα στο Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας, υπάγονται διοικητικά και τα αποκεντρωμένα Τμήματα Διοικητικών Θεμάτων σε επιμέρους δημοτικές ενότητες.

Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης κατανέμει τα προς διεκπεραίωση έγγραφα στους Τμηματάρχες του με κάθε πρόσφορο μέσω και κυρίως μέσω των διαδικτυακών εφαρμογών διακίνησης εγγράφων που εφαρμόζει συμμετέχει ο Δήμος.

Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης φροντίζει για την παρακολούθηση της έγκαιρης και ορθής διεκπεραίωσης των υποθέσεων της υπηρεσίας του καθώς και την αποστολή των σχεδίων εξερχόμενων εγγράφων στο Γραφείο Πρωτοκόλλου (Διοικητικής Μέριμνας) προς αποστολή στις αρμόδιες υπηρεσίες πολίτες.

Οι αρμοδιότητες των επί μέρους οργανωτικών μονάδων της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών είναι οι εξής:

1. Αρμοδιότητες Τμήματος Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων

Ο Προϊστάμενος του Τμήματος κατανέμει τα προς διεκπεραίωση έγγραφα στους υπαλλήλους του με κάθε πρόσφορο μέσο και κυρίως μέσω των διαδικτυακών εφαρμογών διακίνησης εγγράφων που εφαρμόζει συμμετέχει ο Δήμος.

Ο Προϊστάμενος του Τμήματος φροντίζει για την παρακολούθηση της έγκαιρης και ορθής διεκπεραίωσης των υποθέσεων της υπηρεσίας του καθώς και την αποστολή των σχεδίων εξερχόμενων εγγράφων στο Γραφείο Πρωτοκόλλου (Διοικητικής Μέριμνας) προς αποστολή στις αρμόδιες υπηρεσίες πολίτες.

Τηρεί το αρχείο των υπόχρεων ΠΟΘΕ και ΔΟΣ σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία και ενημερώνει σχετικά τους υπόχρεους με κάθε πρόσφορο τρόπο (email, με επίδοση, ... κ.τ.λ.).

α) Αρμοδιότητες Γραφείου Υποστήριξης Συλλογικών Οργάνων

Παρέχει κάθε είδους διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη προς τα συλλογικά διοικητικά αιρετά όργανα του Δήμου, δηλαδή το Δημοτικό Συμβούλιο, την Οικονομική Επιτροπή, την Επιτροπή Ποιότητας Ζωής και την Εκτελεστική Επιτροπή (οργάνωση συνεδριάσεων, τήρηση πρακτικών συνεδριάσεων, παραγωγή, διεκπεραίωση, διαχείριση και αρχειοθέτηση εγγράφων, ρύθμιση συναντήσεων, τήρηση πρωτοκόλλου, τήρηση αρχείου αποφάσεων συλλογικών οργάνων κ.λπ.).

Παρέχει διοικητική υποστήριξη προς τη Δημοτική Επιτροπή Διαβούλευσης, το Συμβούλιο Ένταξης Μεταναστών, την Επιτροπή Τουριστικής Ανάπτυξης, τις Επιτροπές του Δημοτικού Συμβουλίου, καθώς και προς το Συμπαραστάτη του Δημότη και της Επιχείρησης.

Παρέχει γραμματειακή υποστήριξη στις Δημοτικές Παρατάξεις.

β) Αρμοδιότητες Γραφείου Υποστήριξης Ατομικών Οργάνων

1) Παρέχει κάθε είδους διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη προς τα ατομικά διοικητικά αιρετά όργανα του Δήμου, δηλαδή τον Πρόεδρο του Δημοτικού Συμβουλίου, τον Δήμαρχο, τους Αντιδημάρχους, καθώς και το Γενικό Γραμματέα (οργάνωση και ρύθμιση συναντήσεων, παραγωγή, διεκπεραίωση, διαχείριση και αρχειοθέτηση εγγράφων, τήρηση πρωτοκόλλου, τήρηση αρχείου αποφάσεων ατομικών οργάνων κ.λπ.).

2) Μεριμνά για την ενημέρωση των πολιτικών οργάνων και των υπηρεσιών του Δήμου για τις αποφάσεις που λαμβάνουν τα όργανα του Δήμου.

3) Τηρεί το αρχείο των εκπροσώπων του Δήμου σε διάφορους φορείς και όργανα και μεριμνά για την αποστολή στοιχείων στους εκπροσώπους και την παραλαβή και διεκπεραίωση των εκθέσεων που υποβάλλουν στο Δήμο.

2. Αρμοδιότητες Τμήματος Ανθρώπινου Δυναμικού α) Αρμοδιότητες Γραφείου Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού

1) Σχεδιάζει, εισηγείται και συντονίζει την εφαρμογή των διαδικασιών και εσωτερικών κανονισμών που

ρυθμίζουν τις σχέσεις του Δήμου με το προσωπικό του, στο πλαίσιο πάντοτε των γενικότερων ρυθμίσεων της Πολιτείας.

2) Στο πλαίσιο και των πολιτικών ανθρώπινου δυναμικού που θεσπίζει η Πολιτεία για τον δημόσιο τομέα, μεριμνά για τον προσδιορισμό των αναγκαίων θέσεων εργασίας ανά διοικητική ενότητα του Δήμου σε συνεργασία με το Γραφείο Αποτελεσματικότητας, Ποιότητας και Οργάνωσης του γραφείου Προγραμματισμού,

Οργάνωσης και Πληροφορικής και την κατάρτιση/επικαιροποίηση των περιγραφών αρμοδιοτήτων των επιμέρους θέσεων.

3) Παρακολουθεί την κάλυψη των διαφόρων θέσεων εργασίας στις διοικητικές ενότητες του Δήμου με στόχο τόσο την αξιοποίηση των προσόντων των στελεχών όσο και την απρόσκοπτη και διαρκή κάλυψη των αναγκών των δημοτικών υπηρεσιών.

4) Εισηγείται, έπειτα από σχετικά αιτήματα των αρμόδιων Προϊσταμένων, τις κατάλληλες εσωτερικές μετακινήσεις στελεχών για την αποτελεσματικότερη κάλυψη των επιμέρους θέσεων εργασίας με βάση τα προσόντα των στελεχών.

5) Αξιολογεί τα προσόντα των νεοπροσλαμβανομένων στελεχών και διαμορφώνει σχετικές προτάσεις προς τους προϊσταμένους των προς κάλυψη θέσεων.

6) Μεριμνά για την εφαρμογή του συστήματος αξιολόγησης των εργαζομένων στο Δήμο και την τήρηση των σχετικών στοιχείων.

7) Εισηγείται και παρακολουθεί την υλοποίηση μέτρων επιπρόσθετης στήριξης του ανθρώπινου δυναμικού του Δήμου (πχ. οργάνωση μετακινήσεων του προσωπικού στις εγκαταστάσεις του Δήμου, παιδικοί σταθμοί κ.λπ.).

8) Μεριμνά για την ανάπτυξη του ανθρώπινου δυναμικού του Δήμου με τον προσδιορισμό των αναγκών βελτίωσης των προσόντων και ικανοτήτων των εργαζομένων και την εισήγηση και την παρακολούθηση της υλοποίησης των συμφωνουμένων μέτρων βελτίωσης.

9) Μεριμνά για την τήρηση των νομοθετικών και κανονιστικών διατάξεων που ισχύουν εκάστοτε και ρυθμίζουν τις σχέσεις του Δήμου με το ανθρώπινο δυναμικό του (πχ. θέματα μισθολογικά, ωραρίου, αδειών, ασθενειών, υπερωριών, απολύσεων, διεκδικήσεων κ.λπ.).

10) Μεριμνά για τη διενέργεια και ολοκλήρωση των διαδικασιών πρόσληψης ανθρώπινου δυναμικού για την κάλυψη συγκεκριμένων θέσεων εργασίας με βάση τις νόμιμες διαδικασίες.

11) Τηρεί τα Μητρώα του Προσωπικού στο οποίο καταγράφονται τα στοιχεία της ατομικής και οικογενειακής του κατάστασης, οι κάθε είδους μεταβολές στην εργασιακή του ζωή (προσλήψεις, απολύσεις, αλλαγές θέσεων εργασίας, αμοιβές, άδειες, απουσίες, αξιολογήσεις κ.λπ.) και τα προσόντα του.

12) Σχεδιάζει και εισηγείται βελτιώσεις και παρακολουθεί την εφαρμογή όλων των διαδικασιών που σχετίζονται με την απασχόληση των εργαζομένων, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις (τήρηση ωραρίου, έγκριση και πραγματοποίηση υπερωριών κ.λπ.).

13) Συγκεντρώνει τα στοιχεία απασχόλησης και τις μεταβολές των στοιχείων των εργαζομένων που επηρεάζουν τις αμοιβές τους και ενημερώνει έγκαιρα τις αρμόδιες οικονομικές υπηρεσίες, ώστε να προωθείται έγκαιρα η πληρωμή των εργαζομένων και η απόδοση των ασφαλιστικών εισφορών.

14) Συνεργάζεται με τους Προϊσταμένους των επιμέρους διοικητικών ενότητων του Δήμου και τους ενημερώνει για τις διαδικασίες που πρέπει να ακολουθούνται σε εργασιακά θέματα (διαχείριση παρουσιών, υπερωριών, βεβαιώσεων προς το προσωπικό κ.λπ.).

15) Εκδίδει κάθε είδους βεβαιώσεις προς το προσωπικό για θέματα που άπτονται της απασχόλησής τους στο Δήμο.

β) Αρμοδιότητες Γραφείου Εκπαίδευσης Ανάπτυξης και Υγιεινής και Ασφάλειας Ανθρώπινου Δυναμικού

1. Σχεδιάζει, εισηγείται και οργανώνει προγράμματα συνεχιζόμενης κατάρτισης και επιμόρφωσης του ανθρώπινου δυναμικού του Δήμου. Παρακολουθεί την υλοποίηση των προγραμμάτων και μεριμνά για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων από την υλοποίηση των προγραμμάτων αυτών στην πράξη.

2. Μεριμνά για την βελτίωση των ανθρωπίνων σχέσεων μέσα στο Δήμο με τον σχεδιασμό, την εισήγηση και την οργάνωση σχετικών προγραμμάτων (πχ. εκδηλώσεις, ταξίδια κ.λπ.).

3. Μεριμνά για την ενημέρωση των Προϊσταμένων των οργανικών μονάδων για τη θέσπιση και την εφαρμογή των κανόνων υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων, σύμφωνα με την νομοθεσία. Παρέχει κάθε διοικητική υποστήριξη στους τεχνικούς ασφαλείας και στους γιατρούς εργασίας που προσφέρουν τις αντίστοιχες υπηρεσίες τους στο Δήμο σύμφωνα με τις αρμοδιότητές τους που καθορίζονται από την ισχύουσα νομοθεσία. Σύμφωνα με τις αρμοδιότητες αυτές:

(α) Ο τεχνικός ασφαλείας παρέχει προς τα όργανα διοίκησης του Δήμου, στους εργαζόμενους και στους εκπροσώπους τους, υποδείξεις και συμβουλές, γραπτά ή προφορικά, σε θέματα σχετικά με την ασφάλεια της εργασίας και την πρόληψη των εργατικών ατυχημάτων.

(β) Ο γιατρός εργασίας παρέχει προς τα όργανα διοίκησης του Δήμου, στους εργαζόμενους και στους εκπροσώπους τους, υποδείξεις και συμβουλές, γραπτά ή προφορικά, σχετικά με τα μέτρα που πρέπει να λαμβάνονται για τη σωματική και ψυχική υγεία των εργαζομένων και επιβλέπει την εφαρμογή των μέτρων προστασίας της υγείας των εργαζομένων.

(γ) Ο γιατρός εργασίας και ο τεχνικός ασφαλείας καταχωρούν τις γραπτές υποδείξεις τους σε ειδικό βιβλίο. Τα όργανα διοίκησης του Δήμου λαμβάνουν γνώση των υποδείξεων αυτών ενυπογράφως.

2. Αρμοδιότητες Τμήματος Δημοτικής Κατάστασης, Ληξιαρχείου και Διοικητικής Μέριμνας

α) Αρμοδιότητες γραφείου Δημοτικής Κατάστασης και Ληξιαρχείου

1) Τηρεί και ενημερώνει τα μητρώα (έγγραφα και ηλεκτρονικά) του δημοτολογίου και τα μητρώα (έγγραφα και ηλεκτρονικά) αρρένων, σύμφωνα με τις ισχύουσες θεσμοθετημένες διαδικασίες και τηρεί τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την κείμενη νομοθεσία για τη δημιουργία και τήρηση του Εθνικού Δημοτολογίου.

2) Μεριμνά για την πρόσληψη και αλλαγή επωνύμου, καθώς και την πρόσληψη πατρωνύμου και μητρωνύμου από παιδιά, που γεννήθηκαν χωρίς γάμο των γονέων τους ή είναι αγνώστων γονέων.

3) Μεριμνά για τον εξελληνισμό του ονοματεπωνύμου Ελλήνων του εξωτερικού, ομογενών αλλοδαπών, που αποκτούν την ελληνική ιθαγένεια και παλιννοστησάντων ομογενών, που έχουν την ελληνική ιθαγένεια.

4) Ενημερώνει περιοδικά τις δημόσιες υπηρεσίες για τις μεταβολές προσωπικής κατάστασης που προκύπτουν από τα τηρούμενα στοιχεία.

5) Εκδίδει κάθε είδους πιστοποιητικά ατομικής και οικογενειακής κατάστασης (έγγραφα και ηλεκτρονικά) καθώς και κάθε είδους βεβαιώσεις, καταλόγους και πίνακες με τα στοιχεία που αναγράφονται στα ανωτέρω Μητρώα.

- 6) Συνεργάζεται με άλλους Δήμους και δημόσιες υπηρεσίες στις περιπτώσεις μεταβολών των μητρώων σε αντιστοιχία προς ανάλογα αρχεία που τηρούνται εκεί.
 - 7) Μεριμνά για την τήρηση των υποχρεώσεων του Δήμου που προκύπτουν από την ισχύουσα εκλογική νομοθεσία.
 - 8) Τηρεί και ενημερώνει τα ληξιαρχικά βιβλία και αρχεία (έγγραφα και ηλεκτρονικά), στα οποία καταχωρούνται τα ληξιαρχικά γεγονότα που συμβαίνουν στην περιφέρεια του Δήμου (γεννήσεις, γάμοι, θάνατοι) καθώς και κάθε μεταγενέστερο γεγονός που συνδέεται με αυτά (π.χ. διαζύγια), σύμφωνα με τις ισχύουσες θεσμοθετημένες διαδικασίες.
 - 9) Το Ληξιαρχείο κάθε Δημοτικής Ενότητας χορηγεί άδειες πολιτικού γάμου και μεριμνά για την τέλεση των γάμων αυτών.
 - 10) Τηρεί αρχεία (έγγραφα και ηλεκτρονικά) επισήμων εγγράφων ληξιαρχικών γεγονότων.
 - 11) Εκδίδει αποσπάσματα (έγγραφα και ηλεκτρονικά) των ληξιαρχικών πράξεων ή άλλα θεσμοθετημένα πιστοποιητικά.
 - 12) Ενημερώνει τα αντίστοιχα Τμήματα άλλων Δήμων για τα ληξιαρχικά γεγονότα που επηρεάζουν τα στοιχεία των μητρώων/αρχείων που τηρούνται στα Τμήματα αυτά, εγγράφως ή μέσω ηλεκτρονικής πλατφόρμας του ΥΠΕΣ (ΠΣ-ΜΗΠΟΛ).
 - 13) Συνεργάζεται με Ληξιαρχεία άλλων Δήμων σε περιπτώσεις μεταβολών ή προσθήκης ληξιαρχικών πράξεων που βρίσκονται καταχωρημένες εκεί, εγγράφως ή μέσω ηλεκτρονικής πλατφόρμας του ΥΠΕΣ (ΠΣ-ΜΗΠΟΛ).
- β) Αρμοδιότητες γραφείου Διοικητικής Μέριμνας
- 10) Μεριμνά για τη λειτουργία του Κεντρικού Πρωτοκόλλου (έγγραφο και ηλεκτρονικό) του Δήμου.
 - 11) Μεριμνά για την αποστολή, με κάθε πρόσφορο μέσο (ΕΛΤΑ, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, διαδικτυακές εφαρμογές κ.τ.λ.) όλων των εξερχόμενων εγγράφων προς τους παραλήπτες ως ακριβή αντίγραφα των σχεδίων εγγράφων που κατατίθενται από τους αρμόδιους Προϊσταμένους.
 - 12) Παρέχει γραμματειακή υποστήριξη προς τη Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών και τα Τμήματά της (τήρηση πρωτοκόλλου, διεκπεραίωση και αρχειοθέτηση αλληλογραφίας, θέματα προσωπικού κ.λπ.).
 - 13) Μεριμνά για τη λειτουργία του τηλεφωνικού κέντρου του Δήμου.
 - 14) Μεριμνά για τη σύσταση και την εύρυθμη λειτουργία των αποκεντρωμένων Γραφείων Διοικητικών Θεμάτων σε δημοτικές ενότητες του Δήμου.
 - 15) Εισηγείται προτάσεων βελτίωσης των παρεχόμενων υπηρεσιών προς τους ανωτέρους.

3. Αρμοδιότητες Τμημάτων Κέντρων Εξυπηρέτησης Πολιτών (Κ.Ε.Π. Δ.Ε. Κασσάνδρας και Κ.Ε.Π. Δ.Ε. Παλλήνης).

Τα Τμήματα Κέντρων Εξυπηρέτησης Πολιτών (Κ.Ε.Π.) είναι αρμόδια για την παροχή διοικητικών πληροφοριών και τη διεκπεραίωση των υποθέσεων των πολιτών από την υποβολή της αίτησης μέχρι την έκδοση της τελικής πράξης, σε συνεργασία με τις καθ' ύλην αρμόδιες υπηρεσίες και σύμφωνα με τον κεντρικό σχεδιασμό του Υπουργείου Εσωτερικών.

Παρέχουν κάθε δυνατή πληροφορία για την εξυπηρέτηση του πολίτη από τις κεντρικές υπηρεσίες του Δήμου.

Οι αρμοδιότητες των Γραφείων των Τμημάτων των Κ.Ε.Π. είναι οι εξής:

α) Αρμοδιότητες γραφείων Εξυπηρέτησης Πολιτών

1) Ενημερώνει και πληροφορεί τους πολίτες για τις ενέργειες που απαιτούνται για τη διεκπεραίωση διοικητικών υποθέσεων σχετικών με τις δημόσιες υπηρεσίες.

2) Παραλαμβάνει αιτήσεις πολιτών για την διεκπεραίωση υποθέσεων τους από τις υπηρεσίες του Δημοσίου, ελέγχει την πληρότητά τους και σε περίπτωση που για την διεκπεραίωση της υπόθεσης απαιτούνται δικαιολογητικά, που δεν υποβάλλονται μαζί με την αίτηση, τα αναζητά και τα παραλαμβάνει με οποιονδήποτε πρόσφορο τρόπο από τις αρμόδιες υπηρεσίες, μετά από σχετική εξουσιοδότηση των πολιτών.

3) Διαβιβάζει πλήρεις τους φακέλους των υποθέσεων των πολιτών στην αρμόδια για την διεκπεραίωσή τους υπηρεσία με οποιονδήποτε πρόσφορο τρόπο

4) Παραλαμβάνει από τις αρμόδιες υπηρεσίες τα τελικά έγγραφα που έχουν ζητηθεί από τους πολίτες και μεριμνά για την παράδοσή τους στους πολίτες, είτε με αποστολή, είτε μέσω του ΚΕΠ.

5) Παρέχει διάφορες υπηρεσίες στους πολίτες σύμφωνα με τον γενικό σχεδιασμό των ΚΕΠ (επικύρωση εγγράφων, θεώρηση γνησίου υπογραφής, χορήγηση παράβολων, χορήγηση αποδεικτικών φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας κ.λπ.).

6) Τηρεί αρχεία και επεξεργάζεται στατιστικά στοιχεία από την δράση των ΚΕΠ του Δήμου.

β) Αρμοδιότητες γραφείων Εσωτερικής Ανταπόκρισης

1) Υποδέχεται από άλλα Κ.Ε.Π. αιτήσεις πολιτών η διεκπεραίωση των οποίων εμπίπτει στις αρμοδιότητες του Δήμου.

2) Προωθεί τα ανωτέρω αιτήματα στις αρμόδιες για τη διεκπεραίωσή τους υπηρεσίες και παρακολουθεί τη διαδικασία της διεκπεραίωσης και την τήρηση των νόμιμων χρονικών προθεσμιών.

3) Παραλαμβάνει τα σχετικά έγγραφα από τις υπηρεσίες και τα αποστέλλει στα Κ.Ε.Π. της αρχικής υποβολής των αιτήσεων.

4) Τηρεί τα σχετικά με τη διακίνηση των ανωτέρω αναφερόμενων αιτήσεων πολιτών στατιστικά στοιχεία.

5) Υποδέχεται και διαχειρίζεται τα παράπονα και τις προτάσεις των πολιτών για βελτιώσεις των διοικητικών διαδικασιών.

Στη Διεύθυνση υπάγεται διοικητικά και το αποκεντρωμένο Γραφείο Ληξιαρχείου στη ΔΕ Παλλήνης.

3.2.14 Αρμοδιότητες Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών

Η Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών είναι αρμόδια για την αποτελεσματική τήρηση των οικονομικών προγραμμάτων λειτουργίας του Δήμου, τη σωστή απεικόνιση των οικονομικών πράξεων και τη διαχείριση των εσόδων και δαπανών του, καθώς και τη διασφάλιση και αξιοποίηση της δημοτικής περιουσίας. Συγχρόνως, η Διεύθυνση μεριμνά για την αποτελεσματική διενέργεια όλων των νόμιμων διαδικασιών που απαιτούνται για την προμήθεια υλικών, εξοπλισμού και υπηρεσιών του Δήμου.

Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης κατανέμει τα προς διεκπεραίωση έγγραφα στους Τμηματάρχες του με κάθε πρόσφορο μέσω και κυρίως μέσω των διαδικτυακών εφαρμογών διακίνησης εγγράφων που εφαρμόζει συμμετέχει ο Δήμος.

Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης φροντίζει για την παρακολούθηση της έγκαιρης και ορθής διεκπεραίωσης των υποθέσεων της υπηρεσίας του καθώς και την αποστολή των σχεδίων εξερχόμενων εγγράφων στο Γραφείο Πρωτοκόλλου (Διοικητικής Μέριμνας) προς αποστολή στις αρμόδιες υπηρεσίες πολίτες.

Στη Διεύθυνση υπάγονται διοικητικά και τα αποκεντρωμένα γραφεία Οικονομικών Θεμάτων και είσπραξης στη ΔΕ Παλλήνης.

Οι αρμοδιότητες των επί μέρους οργανωτικών μονάδων της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών είναι οι εξής:

1. Αρμοδιότητες Τμήματος Προϋπολογισμού και Λογιστηρίου

α) Αρμοδιότητες Γραφείου Προϋπολογισμού

Μεριμνά για την τήρηση του συστήματος κατάρτισης των Προϋπολογισμών του Δήμου.

1) Συνεργάζεται με τις επιμέρους δημοτικές υπηρεσίες για την παροχή οικονομικών στοιχείων, κατευθύνσεων και προτύπων που θα επιτρέπουν την κατάρτιση από τις υπηρεσίες των προϋπολογισμών τους σε συνάρτηση με τα αντίστοιχα προγράμματά τους.

2) Συγκεντρώνει τους επιμέρους προϋπολογισμούς των υπηρεσιών και διαμορφώνει και εισηγείται τους συνολικούς Προϋπολογισμούς του Δήμου προς έγκριση από τα αρμόδια όργανα.

3) Παρακολουθεί την εκτέλεση των Προϋπολογισμών, επισημαίνει τις αποκλίσεις μεταξύ απολογιστικών και προϋπολογιστικών μεγεθών, μεριμνά για την ερμηνεία των αποκλίσεων και εισηγείται τις αναγκαίες διορθωτικές ενέργειες.

4) Συνεργάζεται με τις υπόλοιπες υπηρεσίες του Δήμου για την τήρηση των διαδικασιών αμφίδρομης ενημέρωσης και ροής των οικονομικών πληροφοριών που σχετίζονται με την εκτέλεση και την αναθεώρηση των προϋπολογισμών κάθε υπηρεσίας.

5) Μεριμνά για την σύνταξη και υποβολή στα αρμόδια όργανα τα περιοδικά οικονομικά απολογιστικά στοιχεία, σύμφωνα με το σύστημα οικονομικής πληροφόρησης που εφαρμόζει ο Δήμος.

6) Παρακολουθεί την κατάρτιση και την εξέλιξη των ταμειακών προγραμμάτων του Δήμου. Διερευνά τις ταμειακές ανάγκες και εισηγείται τις κατάλληλες μεθόδους για την αντιμετώπιση των ταμειακών αναγκών του Δήμου (π.χ. δανεισμός). Μεριμνά για την εφαρμογή των αποφάσεων που σχετίζονται με την κάλυψη των ταμειακών αναγκών του Δήμου.

7) Συνεργάζεται με τις τράπεζες και μεριμνά για την αξιοποίηση των διαθεσίμων του Δήμου.

8) Παρέχει γραμματειακή υποστήριξη προς τη Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών και τα Τμήματά της (τήρηση πρωτοκόλλου, διεκπεραίωση και αρχειοθέτηση αλληλογραφίας, θέματα προσωπικού κ.λπ.).

9) Παρέχει κάθε είδους πληροφόρηση προς τα αρμόδια όργανα του Δήμου και τις υπόλοιπες δημοτικές υπηρεσίες για την εξέλιξη των λογιστικών μεγεθών του Δήμου.

10) Μεριμνά για την παροχή κάθε είδους στοιχείων που ζητούνται από Δημόσιες/Ελεγκτικές Υπηρεσίες σύμφωνα με τις διαδικασίες που ισχύουν εκάστοτε.

β) Αρμοδιότητες γραφείου Λογιστηρίου

- 1) Τηρεί το σύστημα λογιστικής απεικόνισης των οικονομικών πράξεων του Δήμου (Γενική και αναλυτική λογιστική). Τηρεί τις σχετικών λογιστικές διαδικασίες καθώς και τα αντίστοιχα λογιστικά βιβλία και στοιχεία που προβλέπονται από την νομοθεσία.
- 2) Τηρεί τα αρχεία των κάθε είδους παραστατικών που απαιτούνται για την ενημέρωση του συστήματος λογιστικής απεικόνισης των οικονομικών πράξεων του Δήμου.
- 3) Παρακολουθεί και μεριμνά για την εκπλήρωση όλων των φορολογικών και ασφαλιστικών υποχρεώσεων του Δήμου.
- 4) Παρακολουθεί και ελέγχει τη λογιστική συμφωνία των δοσοληπτικών λογαριασμών με τράπεζες, προμηθευτές, πιστωτές και άλλους συναλλασσομένους με τον Δήμο, καθώς και των δοσοληπτικών λογαριασμών με τα νομικά πρόσωπα και τα ιδρύματα του Δήμου.
- 5) Εκδίδει τις λογιστικές και οικονομικές καταστάσεις που συνδέονται με το τηρούμενο λογιστικό σχέδιο (πχ. ισολογισμοί και αποτελέσματα χρήσης) και ενημερώνει σχετικά τα αρμόδια όργανα του Δήμου με βάση τις ισχύουσες διαδικασίες.
- 6) Τηρεί ειδικά συστήματα λογιστικής και οικονομικής διαχείρισης Προγραμμάτων και Έργων στα οποία συμμετέχει ο Δήμος και που χρηματοδοτούνται από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων ή/και από ευρωπαϊκούς ή διεθνείς πόρους.
- 7) Τηρεί αρχείο Παραστατικών Διαχείρισης των προηγούμενων προγραμμάτων και έργων σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στους ειδικούς κανονισμούς των φορέων από τους προέρχεται η σχετική χρηματοδότηση.
- 8) Μεριμνά για την ετοιμασία των περιοδικών οικονομικών αναφορών που σχετίζονται με την πρόοδο των προηγούμενων προγραμμάτων και έργων.
- 9) Τηρεί το αρχείο συμβάσεων για υπηρεσίες, έργα και προμήθειες που αναθέτει ο Δήμος. Παραλαμβάνει και ελέγχει τα κάθε φύσης παραστατικά που απαιτούνται κατά περίπτωση για την πληρωμή των οφειλών του Δήμου στους αντίστοιχους δικαιούχους και ελέγχει την ύπαρξη των προϋποθέσεων για τη διενέργεια πληρωμών του Δήμου με βάση τις διατάξεις των αντιστοιχών συμβάσεων.
- 10) Ελέγχει την πρόβλεψη των οφειλών στους αντίστοιχους κωδικούς του προϋπολογισμού του Δήμου και ελέγχει την επάρκεια των αντίστοιχων πιστώσεων.
- 11) Εκδίδει τα εντάλματα πληρωμής των οφειλών του Δήμου και τα αποστέλλει στο Ταμείο για πληρωμή.
- 12) Συγκεντρώνει τα στοιχεία μεταβολών και των αντιστοιχών καταβληθέντων παροχών ή καταλογισθέντων ποσών προς το προσωπικό και τους αιρετούς του Δήμου, που έχουν επίδραση στην διαμόρφωση των αμοιβών τους και μεριμνά για την έκδοση των μισθολογικών καταστάσεων και την πληρωμή των αμοιβών (Μισθοδοσία, αρχείο ΕΑΠ, κ.τ.λ.).
- 13) Μεριμνά για τη έκδοση βεβαιώσεων καταβληθεισών αμοιβών προς το προσωπικό και τους αιρετούς του Δήμου και για τον υπολογισμό και την απόδοση προς τα ασφαλιστικά ταμεία των αντιστοιχών ασφαλιστικών εισφορών, καθώς και την αποστολή ΑΠΔ στον ΕΦΚΑ, κ.τ.λ..

2. Αρμοδιότητες Τμήματος Προμηθειών α) Αρμοδιότητες γραφείου Προμηθειών

- 1) Συγκεντρώνει από τις υπηρεσίες τα απαραίτητα στοιχεία που χρειάζονται για τη διενέργεια των προμηθειών.

- 2) Τηρεί ιδιαίτερους φακέλους για κάθε είδους προμήθειας.
 - 3) Είναι ενήμερο πάντοτε επί των τιμών για κάθε είδος στην αγορά και τηρεί βιβλίο προμηθειών για κάθε είδος.
 - 4) Συντάσσει τα πρωτόκολλα παραλαβής των προμηθευομένων ειδών και μεριμνά για την σύγκληση της επιτροπής παραλαβών, για την παραλαβή των υλικών και την υπογραφή των σχετικών πρωτοκόλλων.
 - 5) Διενεργεί όλες τις δημοπρασίες τις σχετικές με την προμήθεια υλικών.
 - 6) Παρακολουθεί την τήρηση των όρων των συμβάσεων για την εντός των οριζόμενων προθεσμιών παράδοση των υλικών από τους προμηθευτές την επιβολή ποινικής ρήτρας σε περίπτωση εκπρόθεσμων παραδόσεων ή την χορήγηση παρατάσεων με απόφαση του αρμοδίου οργάνου όπως τούτο καθορίζεται στις συμβάσεις ή στις διακηρύξεις.
 - 7) Παραλαμβάνει τα τιμολόγια από τους προμηθευτές και αφού ολοκληρώσει το σχετικό φάκελο προμήθειας
 - 8) με όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά (εφημερίδες, δημοσιεύσεων, συγγραφή υποχρεώσεων, μελέτες, πρακτικά Δημαρχιακής Επιτροπής), αποφάσεις Δ.Σ. και Δ.Ε., πρωτόκολλα παραλαβής, δελτία εισαγωγής, έκθεση δαπάνης κ.λπ.) τα διαβιβάζει στο τμήμα Λογιστηρίου για την έκδοση εντάλματος.
 - 9) Τηρεί το βιβλίο κινητών περιουσιακών στοιχείων του Δήμου (έπιπλα, σκεύη, πίνακες ζωγραφικής κ.λπ.).
 - 10) Ασχολείται με την εκποίηση των άχρηστων υλικών.
 - 11) Κινεί τη διαδικασία αχρήστευσης και καταστροφής άχρηστων υλικών καθώς και τις εκποιήσεις μη χρήσιμων για το Δήμο υλικών, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.
 - 12) Φροντίζει για την εφαρμογή των διατάξεων του κανονισμού λειτουργίας της αποθήκης.
 - 13) Φροντίζει για την σύνταξη των προκηρύξεων διενέργειας των διαγωνισμών, την παραλαβή, τη διαφύλαξη και τη διάθεση του υλικού, σύμφωνα με τη διαδικασία που ορίζει το π.δ. 28/1980.
- α) Αρμοδιότητες γραφείου Αποθηκών
- 1) Τηρεί τα βιβλία και τις καρτέλες καθώς και τις σχετικές ηλεκτρονικές εφαρμογές κατά κωδικό αριθμό όλου του μηχανολογικού εξοπλισμού του Δήμου.
 - 2) Εκδίδει τα δελτία εισαγωγής κατά την προμήθεια νέων μηχανημάτων και τα δελτία εξαγωγής κατά την παράδοση τούτων στις αρμόδιες υπηρεσίες.
 - 3) Μεριμνά για τη διεξαγωγή από τα οικεία βιβλία εκείνων των μηχανημάτων τα οποία, σύμφωνα με τα πρακτικά επιτροπών κρίνονται ακατάλληλα (παλαιότητας καταστροφές κ.λπ..) για περαιτέρω χρήση.
 - 4) Φροντίζει για την εκποίηση των άχρηστων μηχανημάτων σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.
 - 5) Είναι πάντοτε ενήμεροι επί του αριθμού των μηχανημάτων κατά είδος και υπηρεσία στην οποία έχουν διατεθεί.
 - 6) Μεριμνά για την παραλαβή και αποθήκευση σε προκαθορισμένους χώρους όλων των υλικών του Δήμου.
 - 7) Ενεργεί τον έλεγχο της ποιότητας των καυσίμων αποστέλλοντας δείγμα στο Γενικό Χημείο του Κράτους.
 - 8) Μεριμνά για την ασφάλεια των αποθηκών καυσίμων, εγκαθιστώντας πλησίον αυτών πυροσβεστικές αντλίες, καθώς και των γενικών αποθηκών.

- 9) Τηρεί τα από το νόμο προβλεπόμενα βιβλία ή καρτέλες εισαγωγής και εξαγωγής των υλικών και των καυσίμων.
- 10) Μεριμνά για τον εφοδιασμό με καύσιμα όλων των θερμαντικών εγκαταστάσεων των κτιρίων του Δήμου (καλοριφέρ) τηρώντας τις ίδιες διαδικασίες εισαγωγής και εξαγωγής καυσίμων.
- 11) Ομοίως μεριμνά για την παραλαβή και διάθεση των ελαιολιπαντικών τηρώντας τη νόμιμη διαδικασία εισαγωγής και εξαγωγής.
- 12) Αποθηκεύει τα ελαιολιπαντικά σε ιδιαίτερο χώρο και μεριμνά για τη διαφύλαξη τους.
- 13) Μεριμνά για την ταξινόμηση των υλικών ιδίως των ανταλλακτικών σε ειδικές θυρίδες και κατά είδος ανταλλακτικού για την ευχερή και έγκαιρη διακίνηση τους.
- 14) Μεριμνά για την τήρηση των διαδικασιών των περιοδικών απογραφών των κάθε είδους υλικών και εξοπλισμού του Δήμου.
- 15) Μεριμνά τον έγκαιρο εφοδιασμό των Δ/σεων, τμημάτων και γραφείων με τα απαραίτητα υλικά.

2. Αρμοδιότητες Τμήματος Εσόδων και Περιουσίας

α) Γραφείο Εσόδων

- 1) Συγκεντρώνει στοιχεία, τα οποία καταχωρεί και σε ηλεκτρονική βάση δεδομένων, για την εξακρίβωση των υπόχρεων και του ύψους των χρηματικών υποχρεώσεων προς τον Δήμο των φυσικών και νομικών προσώπων για φόρους, εισφορές, τέλη, κατανάλωσης νερού, χρήσης αποχέτευσης, δικαιώματα που περιοδικά πρέπει να καταβάλλονται στο Δήμο με βάση τις ισχύουσες εκάστοτε διατάξεις της νομοθεσίας.
- 2) Ελέγχει την ακρίβεια των μεγεθών με βάση τα οποία υπολογίζονται το ύψος ανά υπόχρεο των προηγούμενων φόρων, εισφορών, τελών, δικαιωμάτων κ.λπ.
- 3) Δημιουργεί και τηρεί αρχεία (έγγραφα και ηλεκτρονικά) υπόχρεων για την καταβολή των επιμέρους ποσών που αποτελούν τακτικά έσοδα του Δήμου.
- 4) Επεξεργάζεται στοιχεία και υπολογίζει περιοδικά το ύψος των οφειλομένων ποσών κατά κατηγορία προσόδου και υπόχρεο. Καταρτίζει βεβαιωτικούς καταλόγους υπόχρεων και αντίστοιχων οφειλόμενων ποσών κατά κατηγορία προσόδου.
- 5) Μεριμνά για την ενημέρωση των υπόχρεων για την καταβολή των προηγούμενων οφειλομένων ποσών και μεριμνά για την τήρηση των διαδικασιών που ισχύουν για τις προσφυγές των υπόχρεων όταν αμφισβητούν το ύψος των οφειλόμενων ποσών.
- 6) Οριστικοποιεί τους βεβαιωτικούς καταλόγους μετά την ολοκλήρωση των διαδικασιών των τυχόν προσφυγών για την εκτέλεση των αντιστοίχων εισπράξεων.
- 7) Τηρεί τις αντίστοιχες διαδικασίες και εκδίδει βεβαιώσεις που σχετίζονται με την είσπραξη διαφόρων τελών, δικαιωμάτων ή εισφορών.
- 8) Παρακολουθεί και μεριμνά για την τήρηση όλων των οικονομικών δοσοληψιών που σχετίζονται με τη λειτουργία της παροχής υπηρεσιών του Δήμου μέσω των νεκροταφείων, σφαγείων, δημοτικών αγορών, κ.λπ.

β) Γραφείο Περιουσίας

- 1) Τηρεί τις διαδικασίες που σχετίζονται με την αποδοχή και την αξιοποίηση των δωρεών και των κληροδοτημάτων προς τον Δήμο, σύμφωνα με τους αντιστοίχους όρους.
- 2) Τηρεί τα αρχεία της δημοτικής ακίνητης περιουσίας σε ηλεκτρονική και φυσική μορφή (φάκελοι με στοιχεία περιγραφικά και ιδιοκτησιακά έγγραφα).

3) Μεριμνά για την διερεύνηση μεθόδων αξιοποίησης της δημοτικής ακίνητης περιουσίας και διατυπώνει σχετικές εισηγήσεις προς τα αρμόδια όργανα του Δήμου.

4) Μεριμνά για την προώθηση της αξιοποίησης της δημοτικής ακίνητης περιουσίας σύμφωνα με τις σχετικές αποφάσεις του Δήμου και τη διαχείριση της εκμετάλλευσης της δημοτικής ακίνητης περιουσίας (πχ. κατάρτιση συμβάσεων μισθώσεων, μέριμνα είσπραξης μισθωμάτων κ.λπ.).

5) Μεριμνά για την εκμίσθωση δημοτικών εκτάσεων γης για βιομηχανικούς ή βιοτεχνικούς σκοπούς, κτηνοτροφικές εκμεταλλεύσεις, εγκαταστάσεις θερμοκηπίων και για μονάδες στους τομείς αλιείας.

6) Μεριμνά για την παραχώρηση χρήσης δημοτικών ακινήτων ή τη καταβολή μισθώματος προς κάλυψη στεγαστικών αναγκών της πυροσβεστικής υπηρεσίας.

3. Αρμοδιότητες Τμήματος Ταμείου

α) Διαχειριστικό Γραφείο.

Στο διαχειριστή ή στο διαχειριστικό γραφείο του ταμείου ανατίθεται:

α) Η εξόφληση των χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής και η πληρωμή των δαπανών που έχουν υπαχθεί στις διατάξεις του άρθρου 38 του β.δ. 17/5-15/6/1959 (Άρθρο 51 παρ. 1 και 2 β.δ. 17/515/6/1959).

β) Η παραλαβή των εισπράξεων από τους δημοτικούς εισπράκτορες και η έκδοση του γραμματίου «τακτοποιητέων εισπράξεων» για κάθε παραλαβή (άρθρα 51 παρ. 4 και 56 β.δ. 17/515/6/1959).

γ) Τηρεί τα λογιστικά βιβλία του ταμείου και καταρτίζει τους μηνιαίους και ετήσιους λογαριασμούς της ταμειακής διαχείρισης (άρθρα 50 παρ. 1β και 60 παρ. 2 β.δ. 17/5-15/6/1959).

β) Γραφείο εσόδων.

Το γραφείο εσόδων του ταμείου διεξάγει κάθε υπηρεσία που σχετίζεται με τη βεβαίωση και την είσπραξη των δημοτικών εσόδων και την τήρηση των λογιστικών βιβλίων (Άρθρο 50 παρ. 1α β.δ. 17/515/6/1959).

Ειδικότερα:

α) Οι δημοτικοί εισπράκτορες εισπράττουν τα έσοδα του δήμου εκδίδοντας το προβλεπόμενο από το νόμο αποδεικτικό είσπραξης και παραδίδουν τις εισπράξεις της ημέρας ή του τυχόν μεγαλύτερου χρονικού διαστήματος που ορίζει ο ταμίας, στο διαχειριστή ή στο δημοτικό ταμείο. Πριν από την παράδοση των χρημάτων παραδίδουν για έλεγχο στο δημοτικό ταμείο ή στον ελεγκτή του γραφείου εσόδων τα χρησιμοποιηθέντα βιβλία (διπλότυπα) είσπραξης, μαζί με τα αποσπάσματα των διπλοτύπων είσπραξης (άρθρα 53 58 β.δ. 17/ 5-15/6/1959).

β) Ο προϊστάμενος ή άλλος υπάλληλος του γραφείου εσόδων φροντίζει για τον εμπρόθεσμο έλεγχο των χρηματικών καταλόγων, την έκδοση των τριπλοτύπων αποδεικτικών παραλαβής εισπρακτέων και την καταχώρισή τους στο βιβλίο εισπρακτέων εσόδων καθώς και για την αποστολή παραρτήματος του αποδεικτικού παραλαβής στην υπηρεσία που βεβαίωσε το έσοδο και στο λογιστήριο του δήμου (Άρθρο 52 παρ. 1 β.δ. 17/5-15/6/1959).

γ) Το γραφείο εσόδων φροντίζει για την αποστολή των ατομικών ειδοποιήσεων στους οφειλότες (Άρθρο 52 παρ. 2 β.δ. 17/5-15/6/1959), για την παράδοση αντιγράφων των χρηματικών καταλόγων στους εισπράκτορες (Άρθρο 52 παρ. 2 β.δ. 17/5-15/6/1959), για τον έλεγχο των λογαριασμών του εισπράκτορα, την πίστωση των οφειλετών στους χρηματικούς καταλόγους, την οίκοθεν βεβαίωση των εσόδων

και την τακτική εισαγωγή των εισπράξεων (άρθρα 58 και 59 β.δ. 17/5-15/6/1959) καθώς και για την ενημέρωση των τίτλων εισπραξης με βάση τις δικαστικές αποφάσεις, τις αποφάσεις του δημοτικού συμβουλίου για τη διαγραφή χρεών και τις αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων για την παροχή διευκολύνσεων στους οφειλότες.

δ) Το γραφείο εξόδων του ταμείου ελέγχει τα χρηματικά εντάλματα και διεξάγει τις λογιστικές πράξεις που σχετίζονται με την πληρωμή των εξόδων του Δήμου.

Δημοτικός ταμίας.

Ο δημοτικός ταμίας έχει τα ακόλουθα καθήκοντα και αρμοδιότητες:

α) Με απόφαση του Δημάρχου, προϊστάται του Τμήματος Ταμείου και των υπαλλήλων που υπηρετούν σε αυτή (άρθρα 45 παρ. 2, 48 παρ. 1 και 50 παρ. 2 β.δ. 17/ 5-15/6/1959).

β) Φροντίζει ο ίδιος προσωπικά ή διά των υπαλλήλων του Γραφείου ή Τμήματος εσόδων του ταμείου, για τον έγκαιρο έλεγχο των χρηματικών καταλόγων, την εμπρόθεσμη έκδοση του αποδεικτικού παραλαβής εισπρακτέων και την καταχώρισή του στο βιβλίο εισπρακτέων εσόδων, για την αποστολή αντιγράφου της περιληπτικής κατάστασης και του αποδεικτικού παραλαβής στην υπηρεσία ή αρχή που βεβαίωσε το έσοδο και στη λογιστική υπηρεσία του δήμου (άρθρα 4 παρ. 9 και 10, 52 παρ. 1 β.δ. 17/5-15/6/1959).

γ) Αποστέλλει ο ίδιος προσωπικά ή με φροντίδα του Γραφείου Εσόδων ατομικές ειδοποιήσεις στους οφειλότες (Άρθρο 52 παρ. 2 β.δ. 17/5-15/6/1959).

δ) Εισπράττει ο ίδιος ή αναθέτει την εισπραξη των δημοτικών εσόδων στους εισπράκτορες, στους οποίους παραδίδει με απόδειξη αντίγραφα ή αποσπάσματα των χρηματικών καταλόγων, καθορίζοντας και την προθεσμία μέσα στην οποία πρέπει αυτά να εισπραχθούν (άρθρα 48 και 52 παρ. 2 β.δ. 17/5-15/6/1959).

ε) Παραλαμβάνει ο ίδιος προσωπικά ή ο διαχειριστής τις εισπράξεις από τα εισπρακτορικά όργανα, ελέγχει τα ποσά και εκδίδει τα γραμμάτια για την τακτική εισαγωγή των εισπράξεων κατά τον τρόπο που ορίζουν λεπτομερώς οι διατάξεις των άρθρων 55, 58 και 59 του β.δ. 17/515/6/1959.

στ) Θεωρεί τις πράξεις και βεβαιώνει, μαζί με τον εισπράκτορα και τον πληρωτή, την ακρίβεια τυχόν διορθώσεων στα διπλότυπα εισπραξης (Άρθρο 55 παρ. 1 και 2 β.δ. 17/5-15/6/1959).

ζ) Εξοφλεί τις επιταγές που κατατίθενται στο δημοτικό ταμείο (Άρθρο 57 παρ. 3 β.δ. 17/515/6/1959) και καταθέτει ή αναλαμβάνει χρήματα από τον τραπεζικό λογαριασμό του δήμου (Άρθρο 171 παρ. 2 ν. 3463/2006). Η μη έγκαιρη εμφάνιση των επιταγών των οφειλετών στην τράπεζα προς εισπραξη ή η μη επιβολή των νομίμων προσαυξήσεων σε περίπτωση ακάλυπτης επιταγής, συνιστά έλλειμμα καταλογιστέο σε βάρος του ταμία (ΕΣ Τμ. Ι απόφ. 2198/2012). Η έκδοση ή συνυπογραφή ή παραλαβή ή εξόφληση επιταγών από τον δήμαρχο για λογαριασμό του δήμου και γενικά η ανάμιξη του σε διαχειριστικές ενέργειες της ταμειακής υπηρεσίας δεν επιτρέπονται (Άρθρο 204 παρ. 6 ν. 4555/2018). Πέραν του δημοτικού ταμία, λόγοι ασφαλείας επιβάλλουν τη συνυπογραφή των επιταγών σε βάρος του Δήμου από δεύτερο υπάλληλο της ταμειακής υπηρεσίας, αποκλεισμένων σε κάθε περίπτωση των δημάρχων και των λοιπών αιρετών.

η) Λαμβάνει κατά των οφειλετών τα μέτρα αναγκαστικής εισπραξης που προβλέπει ο νόμος (Άρθρο 48 β.δ. 17/5-15/6/1959) και ασκεί γενικά όλες τις αρμοδιότητες που

προβλέπουν οι ισχύουσες κάθε φορά διατάξεις για την είσπραξη των δημοτικών εσόδων (Άρθρο 167 παρ. 1 ν. 3463/2006).

θ) Ελέγχει τη νομιμότητα και την εγκυρότητα των χρηματικών ενταλμάτων, τα οποία θεωρεί και στη συνέχεια εξοφλεί ο ίδιος ή ο διαχειριστής του ταμείου (άρθρα 48 και 60 β.δ. 17/5 15/6/1959).

ι) Πληρώνει χωρίς χρηματικό ένταλμα τις δαπάνες που έχουν υπαχθεί στις διατάξεις του άρθρου 38 του β.δ. 17/5-15/6/1959.

ια) Πιστοποιεί την απώλεια χρηματικών ενταλμάτων, προκειμένου να εκδοθούν αντίγραφα αυτών (άρθρα 74 και 75 β.δ. 17/5-15/6/1959).

ιβ) Έχει την ευθύνη της τήρησης και ορθής ενημέρωσης των προβλεπόμενων από τις διατάξεις των άρθρων 63-70 του β.δ. 17/5-15/6/1959 και 6 του β.δ. 542/1961 βιβλίων του ταμείου (Άρθρο 12 παρ. 3 β.δ. 542/1961).

ιγ) Παρέχει στους οφειλέτες τις διευκολύνσεις που προβλέπει η ισχύουσα νομοθεσία (Άρθρο 170 ν. 3463/2006, άρθρο 98 β.δ. 24/9-20/10/1958).

ιδ) Υποβάλλει κάθε μήνα στο δήμαρχο και στην οικονομική επιτροπή λογαριασμό εσόδων-εξόδων (Άρθρο 48 β.δ. 17/5-15/6/1959).

ιε) Υποβάλλει στις αρμόδιες αρχές τα στατιστικά στοιχεία που προβλέπουν οι διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας.

ιστ) Υποβάλλει διά του δημάρχου στην οικονομική επιτροπή τους λογαριασμούς του προηγούμενου οικονομικού έτους, δηλαδή τον ετήσιο απολογισμό (Άρθρο 163 ν.3463/2006).

ιζ) Εισηγείται στο δήμαρχο τον καταλογισμό χρηματικών ελλειμμάτων ή άλλων διαχειριστικών ανωμαλιών σε βάρος των υπευθύνων υπαλλήλων (Άρθρο 77 παρ. 3 β.δ. 17/5-15/6/1959).

ιη) Εισηγηση στο δημοτικό συμβούλιο για τη διαγραφή ταμειακά βεβαιωμένων εσόδων (με τη στενή έννοια) για κάθε είδους χρέη προς τους Δήμους, που διαγράφονται ολόκληρα ή εν μέρει:

1) όταν οι οφειλέτες απεβίωσαν χωρίς να αφήσουν περιουσία ή οι κληρονόμοι τους αποποιήθηκαν την κληρονομιά,

2) όταν οι οφειλέτες δεν έχουν καθόλου περιουσία και η επιδίωξη της είσπραξης δεν έφερε κανένα αποτέλεσμα επί τρία (3) χρόνια, αφότου έληξε η χρήση κατά την οποία βεβαιώθηκαν, και

3) όταν οι οφειλέτες δεν έχουν καθόλου περιουσία και είναι αγνώστου διαμονής, εφόσον οι προσπάθειες που έγιναν επί μια τριετία για την ανεύρεση της διαμονής τους, δεν έφεραν αποτέλεσμα.

ιθ) Συντάσσει και υποβάλλει στα Πολιτικά Όργανα των ετήσιων απολογιστικών πινάκων του Δήμου, σε συνεργασία με το Τμήμα Προϋπολογισμού και Λογιστηρίου και προώθηση προς έγκριση.

κ) Τηρεί τις διαδικασίες συναλλαγών με τις Τράπεζες για την τοποθέτηση των χρηματικών διαθεσίμων και την διενέργεια εισπράξεων και πληρωμών μέσω επιταγών ή ηλεκτρονικά.

3.2.15 Αποκεντρωμένες υπηρεσίες

1. Γραφείο Συντήρησης Υποδομών, (υπαγόμενο στη Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών).

- 1) Μεριμνά για την φύλαξη, την ασφάλεια και την καθαριότητα των κάθε είδους εγκαταστάσεων της δημοτικής ενότητας.
- 2) Συγκεντρώνει πληροφορίες για την καλή λειτουργία των υποδομών του Δήμου (π.χ. ηλεκτροφωτισμός) και ενημερώνει σχετικά τις αρμόδιες κεντρικές υπηρεσίες του Δήμου.
- 3) Μεριμνά για την συντήρηση και αποκατάσταση βλαβών των κτιριακών και των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων της δημοτικής ενότητας.

2. Γραφείο Ληξιαρχείου Δ.Ε. Παλλήνης (υπαγόμενο στη Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών).

- 1) Χορηγεί άδειες πολιτικού γάμου και μεριμνά για την τέλεση των γάμων αυτών
- 2) Τηρεί και ενημερώνει τα ληξιαρχικά βιβλία και αρχεία (έγγραφα και ηλεκτρονικά), στα οποία καταχωρούνται τα ληξιαρχικά γεγονότα που συμβαίνουν στην περιφέρεια του Δήμου (γεννήσεις, γάμοι, θάνατοι) καθώς και κάθε μεταγενέστερο γεγονός που συνδέεται με αυτά (π.χ. διαζύγια), σύμφωνα με τις ισχύουσες θεσμοθετημένες διαδικασίες.
- 3) Τηρεί αρχεία επισήμων εγγράφων και μηχανογραφημένων ληξιαρχικών γεγονότων και του ΠΣ ΜΗΠΟΛ.
- 4) Εκδίδει αποσπάσματα (έγγραφα και ηλεκτρονικά) των ληξιαρχικών πράξεων ή άλλα θεσμοθετημένα πιστοποιητικά.
- 5) Ενημερώνει τα αντίστοιχα Τμήματα άλλων Δήμων για τα ληξιαρχικά γεγονότα που επηρεάζουν τα στοιχεία των μητρώων/αρχείων που τηρούνται στα Τμήματα αυτά, εγγράφως ή μέσω ηλεκτρονικής πλατφόρμας του ΥΠΕΣ (ΠΣ-ΜΗΠΟΛ).
- 6) Συνεργάζεται με Ληξιαρχεία άλλων Δήμων σε περιπτώσεις μεταβολών ή προσθήκης ληξιαρχικών πράξεων που βρίσκονται καταχωρημένες εκεί, εγγράφως ή μέσω ηλεκτρονικής πλατφόρμας του ΥΠΕΣ (ΠΣ-ΜΗΠΟΛ).

3. Γραφείο Οικονομικών Θεμάτων (υπαγόμενο στη Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών).

- 1) Συγκεντρώνει στοιχεία, τα οποία καταχωρεί και σε ηλεκτρονική βάση δεδομένων, για την εξακρίβωση των υπόχρεων και του ύψους των χρηματικών υποχρεώσεων προς τον Δήμο των φυσικών και νομικών προσώπων για φόρους, εισφορές, τέλη, κατανάλωσης νερού, χρήσης αποχέτευσης, δικαιώματα που περιοδικά πρέπει να καταβάλλονται στο Δήμο με βάση τις ισχύουσες εκάστοτε διατάξεις της νομοθεσίας.
- 2) Επεξεργάζεται στοιχεία και υπολογίζει περιοδικά το ύψος των οφειλομένων ποσών κατά κατηγορία προσόδου και υπόχρεο. Καταρτίζει βεβαιωτικούς καταλόγους υπόχρεων και αντίστοιχων οφειλομένων ποσών κατά κατηγορία προσόδου.
- 3) Τηρεί τις αντίστοιχες διαδικασίες και εκδίδει βεβαιώσεις που σχετίζονται με την είσπραξη διαφόρων τελών, δικαιωμάτων ή εισφορών.
- 4) Ενημερώνει και πληροφορεί τους πολίτες για τις ενέργειες που απαιτούνται για τη διεκπεραίωση υποθέσεων σχετικών με το αντικείμενο στις κεντρικές δημοτικές υπηρεσίες.
- 5) Παραλαμβάνει αιτήσεις πολιτών για την διεκπεραίωση υποθέσεών τους από τις κεντρικές υπηρεσίες, ελέγχει την πληρότητά τους και διαβιβάζει πλήρεις τους φακέλους των υποθέσεων των πολιτών στην αρμόδια για την διεκπεραίωσή τους δημοτική υπηρεσία με οποιονδήποτε πρόσφορο τρόπο.

- 6) Παραλαμβάνει από τις αρμόδιες κεντρικές υπηρεσίες τα τελικά έγγραφα που έχουν ζητηθεί από τους πολίτες και μεριμνά για την παράδοσή τους στους πολίτες.
- 7) Υποδέχεται και διαχειρίζεται τα παράπονα και τις προτάσεις των πολιτών για βελτιώσεις των διοικητικών διαδικασιών του Δήμου.

4. Γραφείο Είσπραξης Δ.Ε. Παλλήνης (υπαγόμενο στη Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών).

- 1) Διενεργεί εισπράξεις οφειλών προς τον Δήμο και ενημερώνει το λογιστικό σύστημα του Δήμου με τις σχετικές ταμειακές εγγραφές, σύμφωνα με ειδικότερες οδηγίες της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών.
- 2) Μεριμνά για την παράδοση των χρηματικών διαθεσίμων και των επιταγών στον Ταμεία ή τον Αναπληρωτή Ταμεία του Δήμου. Τηρεί το αναγκαίο φυσικό ταμείο στα γραφεία της δημοτικής ενότητας.
- 3) Τηρεί τις αντίστοιχες διαδικασίες και εκδίδει βεβαιώσεις που σχετίζονται με την είσπραξη διαφόρων τελών, δικαιωμάτων ή εισφορών και Δημοτικής Ενημερότητας.
- 4) Ενημερώνει και πληροφορεί τους πολίτες για τις ενέργειες που απαιτούνται για τη διεκπεραίωση υποθέσεων σχετικών με το αντικείμενο στις κεντρικές δημοτικές υπηρεσίες.
- 5) Παραλαμβάνει αιτήσεις πολιτών για την διεκπεραίωση υποθέσεων τους από τις κεντρικές υπηρεσίες, ελέγχει την πληρότητά τους και διαβιβάζει πλήρεις τους φακέλους των υποθέσεων των πολιτών στην αρμόδια για την διεκπεραίωσή τους δημοτική υπηρεσία με οποιονδήποτε πρόσφορο τρόπο.
- 6) Παραλαμβάνει από τις αρμόδιες κεντρικές υπηρεσίες τα τελικά έγγραφα που έχουν ζητηθεί από τους πολίτες και μεριμνά για την παράδοσή τους στους πολίτες.
- 7) Υποδέχεται και διαχειρίζεται τα παράπονα και τις προτάσεις των πολιτών για βελτιώσεις των διοικητικών διαδικασιών του Δήμου.

3.3 Διάκριση Υπηρεσιών σε Κάθετες, Οριζόντιες και Υποστηρικτικές

Σύμφωνα με την ανάλυση που πραγματοποιήθηκε στις προηγούμενες ενότητες ο Δήμος Κασσάνδρας αποτελεί έναν σύγχρονο και δυναμικά εξελισσόμενο οργανισμό, με έντονη δραστηριότητα σε όλους τους τομείς της κοινωνικής, πολιτιστικής και οικονομικής ζωής. Καθοριστικό ρόλο στην εξελικτική πορεία του Δήμου, διαδραματίζουν τα νομικά πρόσωπα δημοσίου και ιδιωτικού δικαίου, τα οποία συστάθηκαν με σκοπό τη διεύρυνση των παρεχόμενων δημοτικών υπηρεσιών με την παράλληλη αξιοποίηση υφιστάμενων χρηματοδοτικών πηγών. Στην συνέχεια, και σύμφωνα με τη διάκριση των αρμοδιοτήτων των ΟΤΑ, οι υπηρεσίες και τα Νομικά Πρόσωπα στα οποία συμμετέχει ο Δήμος εντάσσονται σε γενικές και τομεακές αρμοδιότητες, οι οποίες ομαδοποιούνται στους επόμενους 3 θεματικούς τομείς :

1. Περιβάλλον & ποιότητα ζωής
2. Κοινωνική πολιτική, παιδεία, πολιτισμός & αθλητισμός
3. Τοπική οικονομία & απασχόληση

Στον επόμενο πίνακα φαίνονται οι υπηρεσίες του Δήμου και των Νομικών του Προσώπων, που ασκούν τις προηγούμενες αρμοδιότητες.

35. Πίνακας Συσχέτισης Υπηρεσιών και Νομικών Προσώπων με Θέματα Ανάπτυξης

ΘΕΜΑΤΙΚΟΙ ΤΟΜΕΙΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ			ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ
Περιβάλλον & ποιότητα ζωής	Κοινωνική πολιτική, παιδεία, πολιτισμός & αθλητισμός	Τοπική οικονομία & απασχόληση	
<ul style="list-style-type: none"> · Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών · Τμήμα Καθαριότητας & Ανακύκλωσης, Περιβάλλοντος & Πολιτικής Προστασίας · Αυτοτελές Τμήμα Πολεοδομίας · ΚΕΔΗΚ · ΔΕΔΑΚΑΠ 	<ul style="list-style-type: none"> · ΚΕΔΗΚ · Γραφείο Κοινωνικής Πολιτικής και Ισότητας των Φύλων · Γραφείο Προστασίας και Προαγωγής της Δημόσιας Υγείας · Γραφείο Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Πολιτισμού & Αθλητισμού · Γραφείο Παιδικών Σταθμών και Κοινωνικής Μέριμνας · Γραφείο Αγροτικής Παραγωγής & Αλιείας 	<ul style="list-style-type: none"> · ΚΕΔΗΚ · Γραφείο Αδειοδοτήσεων και Ρύθμισης Εμπορικών Δραστηριοτήτων · Γραφείο Απασχόλησης και Τουρισμού 	<ul style="list-style-type: none"> · Ιδιαίτερο Γραφείο Δημάρχου · Αυτοτελές Γραφείο Επικοινωνίας και Δημοσίων Σχέσεων · Αυτοτελές Γραφείο Νομικής Υπηρεσίας · Αυτοτελές Τμήμα Πολεοδομίας · Διεύθυνση Δημοτικής Αστυνομίας · Τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Πληροφορικής και Διαφάνειας · Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών · Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών
ΚΑΘΕΤΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ			ΟΡΙΖΟΝΤΙΕΣ & ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

Οι αποδέκτες των κάθετων υπηρεσιών είναι χωρικά τμήματα της περιοχής του Δήμου (Δημοτικά Διαμερίσματα) ή κοινωνικο - οικονομικές ομάδες κατοίκων (νέοι, ενήλικες, ηλικιωμένοι, άνεργοι) ή ομάδες τοπικών φορέων. Οριζόντιες, είναι οι κύριες υπηρεσίες μέσω των οποίων ασκούνται οι γενικές αρμοδιότητες του Δήμου. Περιλαμβάνουν :

1. Υπηρεσίες διοικητικής εξυπηρέτησης των πολιτών (πχ εξυπηρέτηση των αλλοδαπών σε σχέση με την άδεια παραμονής, εξυπηρέτηση των κατοίκων των Δ.Δ. στις σχέσεις τους με το Δήμο κλπ)
2. Υπηρεσίες προστασίας και ελέγχου των πολιτών (πχ Δημοτική αστυνομία)

Οι υπηρεσίες αυτές έχουν ως αποδέκτες όλους τους πολίτες γενικώς και είναι οριζόντιες με την έννοια της εμπλοκής τους σε όλους τους τομείς δραστηριοτήτων της περιοχής. Οι κάθετες και οι οριζόντιες αποτελούν τις κύριες υπηρεσίες, μέσω των οποίων ασκούνται οι αρμοδιότητες του Δήμου. Υποστηρικτικές, είναι οι υπηρεσίες που υποστηρίζουν τη λειτουργία των κύριων υπηρεσιών και των οργάνων διοίκησης του Δήμου (πχ Οικονομική υπηρεσία, Νομική υπηρεσία, Αυτοτελές Γραφείο

Προγραμματισμού Οργάνωσης, υλοποίησης Κοινοτικών Προγραμμάτων και Πληροφορικής). Ο ρόλος τους συνίσταται στην εξασφάλιση πόρων (πχ έσοδα, υλικά, εξοπλισμός, προσωπικό, πληροφορίες, γνώσεις) και στην παροχή υπηρεσιών υποστήριξης (πχ διαχείριση θεμάτων προσωπικού, οικονομική διαχείριση, προμήθειες υλικών και εξοπλισμού, διοικητική υποστήριξη, νομική υποστήριξη, τεκμηρίωση πληροφοριών κλπ). Οι αποδέκτες των υποστηρικτικών υπηρεσιών δεν είναι οι κάτοικοι ή οι φορείς της περιοχής του Δήμου (εξωτερικοί αποδέκτες), αλλά τα όργανα διοίκησης και οι υπόλοιπες υπηρεσίες του Δήμου (εσωτερικοί αποδέκτες).

3.4 Διάρθρωση Ανθρώπινου Δυναμικού Δήμου Κασσάνδρας

Στο πλαίσιο της παρούσας ενότητας, πραγματοποιείται μία καταγραφή όλου του απασχολούμενου προσωπικού και γίνεται διερεύνηση τόσο της σχέσης εργασίας όσο και του επιπέδου εκπαίδευσης. Στόχος είναι να διαπιστωθεί η επάρκεια του δήμου από πλευράς στελεχιακού δυναμικού καθώς επίσης και ικανότητά του να αντεπεξέλθει στις συνεχώς αυξανόμενες απαιτήσεις.

Στους παρακάτω πίνακες γίνεται συγκεντρωτική παρουσίαση του προσωπικού που απασχολείται στο Δήμο.

36. Προσωπικό τακτικό Δημοσίου και Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου που υπηρετεί στο Δήμο

ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟΥ & ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ					
Ειδικότητα	Επίπεδο Εκπαίδευσης				Σύνολο
	ΠΕ	ΤΕ	ΔΕ	ΥΕ	
Μηχανικοί - Υπομηχανικοί	3	2	0	0	5
Οικονομολόγοι	1	0	0	0	1
Γεωπόνοι	0	1	0	0	1
Πληροφορικής	0	0	0	0	0
Νομικοί	0	0	0	0	0
Κοινωνιολόγοι - Πολιτ. Επιστήμονες	1	0	0	0	1
Διοικητικοί γραμματείς -	7	5	34	0	46
Εργατοτεχνίτες	0	0	20	22	42
Άλλοι:	6	6	6	4	22
Σύνολο	18	14	60	26	118

37. Προσωπικό Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου που υπηρετούσε / υπηρετεί στο Δήμο

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ					
Χρονική διάρκεια σύμβασης	Ειδικότητα	ΠΕ/ΤΕ	ΔΕ	ΥΕ	Σύνολο
1 ΕΤΟΣ (ΕΩΣ 31/8/2021)	ΤΕ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟ ΚΟΜΩΝ	1	0	0	1
8ΜΗΝΕΣ (ΕΩΣ 2/4/2021)	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧ. ΕΡΓΟΥ	0	1	0	1
8ΜΗΝΕΣ (ΕΩΣ 2/4/2021)	ΔΕ ΟΔΗΓΟΣ ΦΟΡΤΗΓΟΥ	0	1	0	1
Σύνολο		1	2	0	3

38. Προσωπικό Ειδικών Θέσεων

Προσωπικό Ειδικών Θέσεων	Ειδικότητα	Αριθμός
Ειδικοί Συνεργάτες	ΔΙΚΗΓΟΡΟΣ ΠΑΡ' ΑΡΕΙΩ ΠΑΓΩ / ΟΙΚΟΝΟΜΟΛΟΓΟΣ / ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ	3
Δικηγόροι με έμμισθη εντολή	ΔΙΚΗΓΟΡΟΣ ΠΑΡ' ΑΡΕΙΩ ΠΑΓΩ	1

39. Προσωπικό ανά υπηρεσία

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΑΝΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ		
Υποδομή - Υπηρεσία	ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ
Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών	50	2
Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών	25	
Δ/ση Διοικητικών Υπηρεσιών	15	
Ιδιαίτερο Γραφείο Δημάρχου	1	
Αυτοτελές τμήμα Ελέγχου Κοινοχρήστων Χώρων και Αδειών Καταστημάτων	5	
Αυτοτελές γραφείο Πολιτικής Προστασίας	1	

Αυτοτελές γραφείο Εσωτερικού Ελέγχου και τήρησης διαδικασιών	1	
Αυτοτελές γραφείο οργάνωσης, Πληροφορικής και Διαφάνειας	1	
Αυτοτελές τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού, Αθλητισμού & Ν. Γενιάς	16	1
Αυτοτελές τμήμα τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης	1	
Τμήμα ΚΕΠ Δ.Ε. Κασσάνδρας	4	
Τμήμα ΚΕΠ Δ.Ε. Παλλήνης	3	

3.5 Υλικοτεχνική Υποδομή

3.5.1 Κτίρια – Εγκαταστάσεις

Ο Δήμος Κασσάνδρας αποτελείται από τα Δημοτικά Καταστήματα των δύο Δημοτικών Ενοτήτων, πρόσθετων ιδιόκτητων/ενοικιασμένων χώρων στην έδρα του Δήμου που στεγάζονται τα ΚΕΠ της Δημοτικής Ενότητας Κασσάνδρας, το τμήμα Αλλοδαπών & Μετανάστευσης, η υπηρεσία καθαριότητας του Δήμου καθώς και κτιρίων των δημοτικών και Τοπικών Κοινοτήτων, ως εξής:

1) Δημαρχιακό Μέγαρο, βρίσκεται στην έδρα του Δήμου και είναι ένα παραδοσιακό κτίριο, ιδιαίτερης αισθητικής άρρηκτα συνδεδεμένο με την γενικότερη αρχιτεκτονική της περιοχής και τη φυσιογνωμία της πόλης. Το δημοτικό κατάστημα ήταν το πρώτο Δημοτικό Σχολείο της Κασσανδρείας. Στεγάζει τα βασικά αιρετά όργανα του Δήμου (Δήμαρχος, Αντιδήμαρχοι, Δημοτικό Συμβούλιο, Αντιπολίτευση) καθώς και τις υπηρεσίες Πολεοδομίας, Τεχνική, Περιβάλλοντος, Προγραμματισμού & Διαφάνειας του Δήμου.

2) Διοικητήριο, βρίσκεται στην έδρα του Δήμου, είναι ένα σύγχρονο κτήριο με αρκετούς χώρους και στεγάζει τις Διοικητικές και Οικονομικές Υπηρεσίες.

Και τα δύο κτήρια προσφέρουν την εύκολη και ταχεία πρόσβαση στην πρωτεύουσα του νομού, τον Πολύγυρο, όπου βρίσκονται υπηρεσίες με τις οποίες έρχονται σε επαφή καθημερινά οι υπάλληλοι και η Δημοτική Αρχή όπως το Ελεγκτικό Συνέδριο, η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας – Θράκης και η Περιφερειακή Ενότητα

Χαλκιδικής. Είναι η πόλη του Δήμου που βρίσκεται πιο κοντά στη Θεσσαλονίκη με την οποία η αλληλεπίδραση του Δήμου σε επίπεδο υπηρεσιών είναι καθημερινή. Το μοναδικό τους πρόβλημα είναι πως δεν είναι διαμορφωμένα έτσι ώστε να υπηρετούν τις ανάγκες του νέου διευρυμένου Δήμου και κυρίως δεν υπάρχει επαρκής υποδομή για την υποστήριξη της ηλεκτρονικής διακυβέρνησης (τηλεφωνικές γραμμές, δίκτυα internet, κ.τ.λ.) και χώροι για αρχείο.

3) Κτήριο όπου στεγάζονται τα ΚΕΠ Δημοτικής Ενότητας Κασσάνδρας. Βρίσκεται στην έδρα του Δήμου και είναι ένα σύγχρονο και άνετο κτήριο απέναντι από το κατάστημα της Ελληνικής Αστυνομίας.

4) Κτήριο Δημοτικής Ενότητας Παλλήνης, που βρίσκεται στην Τ.Κ. του Χανιώτη, είναι ένα υπεσύγχρονο και πολύ καλά μελετημένο για την χρήση του κτίριο, με άνετους χώρους και άριστη ηλεκτρονική υποδομή.

3.5.2 Ιστοσελίδα

Ο δήμος Κασσάνδρας διαθέτει ιστοσελίδα η οποία είναι www.kassandra.gr και η οποία παρουσιάζει πλήθος δεδομένων και πληροφοριών για τον δήμο και την περιοχή. Σημαντικό είναι το στοιχείο της διοχέτευσης πληροφοριών σε θέματα που άπτονται στοιχείων που πρέπει να γνωρίζει ο πολίτης πριν προσέλθει στην υπηρεσία για συναλλαγή. Το ηλεκτρονικό ταχυδρομείο είναι το info@kassandra.gr.

3.5.3 Οχήματα και Μηχανολογικός Εξοπλισμός

Σε ότι αφορά τον διαθέσιμο κινητό εξοπλισμό, αυτός κρίνεται ικανοποιητικός. Τα μόνα προβλήματα αφορούν τη παλαιότητα ορισμένων οχημάτων που έχουν κλείσει 20ετία λειτουργίας. Σε ότι αφορά τα κόστη συντήρησης αυτά κυμαίνονται σε υψηλά επίπεδα. Η παλαιότητα ορισμένων οχημάτων τα οποία προτείνονται για απόσυρση αναμένεται να δημιουργήσουν προβλήματα στο προσεχές μέλλον και για αυτόν τον λόγο, θα πρέπει ο Δήμος να προγραμματίσει τον σταδιακό εκσυγχρονισμό του στόλου.

3.6 Νομικά Πρόσωπα Δήμου Κασσάνδρας

Ο Δήμος Κασσάνδρας διαθέτει 3 Νομικά Πρόσωπα. Ειδικότερα:

40. Πίνακας Νομικών Προσώπων Δήμου Κασσάνδρας

A/A	Επωνυμία	Στοιχεία Ίδρυσης	Νομική Μορφή	Σκοπός
1	Κοινοφελής Επιχείρηση Δήμου Κασσάνδρας	· Σύσταση Νομικού Προσώπου ΦΕΚ 750/31/8/1995 Τροποποιήσεις	Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου	· Κοινωνική πολιτική, παιδεία, πολιτισμός & αθλητισμός · Περιβάλλον · Τοπική Οικονομία και Απασχόληση

		<ul style="list-style-type: none"> · ΦΕΚ 964/18/10/1996 · ΦΕΚ 269/30/3/1999 · ΦΕΚ 1398/7/11/1999 · ΦΕΚ 58/25.01.2001 · ΦΕΚ 1670/13.11.2003 · ΦΕΚ 980/27.05.2008 · ΦΕΚ 766/6.05.2011 · ΦΕΚ 442/24-02-2016 		
2	Αθλητικός Οργανισμός Δήμου Κασσάνδρας	· Σύσταση Νομικού προσώπου με ΦΕΚ 647/19-04-2011	Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου	· Αθλητικός Οργανισμός
3	Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Κασσάνδρας	· Σύσταση Νομικού προσώπου με ΦΕΚ 159/20-10-2017	Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου	· Λιμενικό Ταμείο

3.6.1 Δημοτική Κοινωφελής Επιχείρηση Κασσάνδρας

3.6.1.1 Ίδρυση

Η επιχείρηση με την επωνυμία «Κοινωφελής Επιχείρηση Δήμου Κασσάνδρας» και με διακριτικό τίτλο: «Κ.Ε.ΔΗ.Κ.», συστάθηκε βάση της παρ. 1 του άρθρου 109 του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», από τη συγχώνευση των κάτωθι Κοινωφελών Επιχειρήσεων του Δήμου Κασσάνδρας:

- «Κοινωφελής Δημοτική Επιχείρηση Κασσάνδρας» με τον διακριτικό τίτλο «ΔΗ.Κ.Ε.Κ.», η οποία συστήθηκε με το ΦΕΚ 750/31.08.1995 και τροποποιήθηκε με τα ΦΕΚ 1398/07.07.1999, 58/25.01.2001, 1670/13.11.2003 και 980/27.05.2008.
- «Κοινωφελής Δημοτική Επιχείρηση Παλλήνης» με τον διακριτικό τίτλο «Κ.Δ.Ε.Π.», η οποία συστήθηκε με το ΦΕΚ 65/03.02.1997 και τροποποιήθηκε με τα ΦΕΚ 220/15.03.1999, 822/06.06.2000, 780/02.05.2008 και 1550/05.08.2008.
- «Κοινωφελής Δημοτική Επιχείρηση Λουτρών Αγίας Παρασκευής» με τον διακριτικό τίτλο «Κ.Δ.Ε.Λ.Α.Π.», η οποία συστήθηκε με το ΦΕΚ 218/06.03.1998 και τροποποιήθηκε με τα ΦΕΚ 269/30.03.1999, 1507/09.11.2011, 520/29.04.2002, 472/18.04.2003 και 2254/31.12.2010.

Αποτελεί Κοινωφελή επιχείρηση του Νόμου 3463/2016 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων» και συστάθηκε από το Δήμο Κασσάνδρας βάσει της υπ' αριθ. 44/2011 απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου, η οποία εγκρίθηκε με την υπ' αριθ.4245/29.03.2011 απόφαση επικύρωσης του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης και δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 766/06.05.2011. Η συστατική Πράξη τροποποιήθηκε με την 292/2015 απόφαση του

Δημοτικού Συμβουλίου Κασσάνδρας η οποία δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 442/24.02.2016 (συμπλήρωση των σκοπών της εταιρίας).

Έδρα της Επιχείρησης είναι ο Δήμος Κασσάνδρας Χαλκιδικής και συγκεκριμένα το Τοπικό Διαμέρισμα της Καλλιθέας Χαλκιδικής.

Η χρονική διάρκεια της Επιχείρησης ορίζεται σε 50 χρόνια από την ημέρα δημοσίευσης της απόφασης του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης του Ν.Χαλκιδικής στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

3.6.1.2 Σκοπός - Αρμοδιότητες της Κ.Ε.ΔΗ.Κ.

Σκοπός της Επιχείρησης σύμφωνα με το καταστατικό της, είναι η οργάνωση λειτουργιών ή δραστηριοτήτων και η παροχή υπηρεσιών συναφών ή συνδεδεμένων με τις αρμοδιότητες του Δήμου, που αναφέρονται στους τομείς της κοινωνικής προστασίας και αλληλεγγύης, της παιδείας, του πολιτισμού, του αθλητισμού και του περιβάλλοντος, την οργάνωση δημοτικής συγκοινωνίας, την εκπόνηση και εφαρμογή προγραμμάτων έρευνας και τεχνολογίας και προγραμμάτων και πολιτικών προώθησης της Απασχόλησης για την ανάπτυξη της περιοχής τους και τέλος, η τουριστική προβολή του Δήμου Κασσάνδρας.

Ειδικότερα οι σκοποί της Κ.Ε.ΔΗ.Κ. είναι:

A) Η Κοινωνική Προστασία και η Αλληλεγγύη, στην οποία περιλαμβάνεται:

- I. Η υποστήριξη και κοινωνική φροντίδα βρεφικής – παιδικής – τρίτης ηλικίας.
- II. Η δημιουργία και λειτουργία:
 - κέντρου πρόληψης από εξαρτησιογόνες ουσίες,
 - δημοτικού ιατρείου,
 - προγράμματος για την υποστήριξη των νέων που έχουν παραβατική συμπεριφορά.
- III. Ο σχεδιασμός και εφαρμογή προγραμμάτων ή συμμετοχή σε προγράμματα και δράσεις για την ένταξη αθίγγανων, παλιννοστούντων ομογενών, μεταναστών και προσφύγων στην κοινωνική, οικονομική και πολιτιστική ζωή της τοπικής κοινωνίας.
- IV. Η προώθηση και ανάπτυξη του εθελοντισμού και της κοινωνικής αλληλεγγύης με τη δημιουργία τοπικών δικτύων κοινωνικής αλληλεγγύης, εθελοντικών οργανώσεων και ομάδων εθελοντών που θα δραστηριοποιούνται για την επίτευξη των στόχων και την υποβοήθηση του έργου της κοινωνικής προστασίας και αλληλεγγύης του Δήμου και της Κοινότητας.
- V. Η πληροφόρηση των δημοτών για θέματα δημόσιας υγείας.
- VI. Η εφαρμογή προγραμμάτων ή συμμετοχή σε προγράμματα και δράσεις:
 - παιδικών και βρεφονηπιακών σταθμών
 - βρεφοκομείων
 - ορφανοτροφείων
 - κέντρων ανοικτής περίθαλψης και ημερήσιας φροντίδας

- ψυχαγωγίας και αναψυχής ηλικιωμένων
- γηροκομείων
- βοήθεια στο σπίτι
- μονάδων κοινωνικής μέριμνας
- κέντρων ημερήσιας φροντίδας
- κέντρων για ΑΜΕΑ
- ελληνικής γλώσσας στους μετανάστες
- αναψυχής ατόμων με αναπηρία
- η λειτουργία Κέντρων Ανοιχτής Προστασίας Ηλικιωμένων (ΚΑΠΗ)

Β) Η Παιδεία και ο Πολιτισμός, στους οποίους περιλαμβάνεται:

- I. Η λειτουργία κέντρου δημιουργικής απασχόλησης παιδιών.
- II. Η λειτουργία πάρκου κυκλοφοριακής αγωγής.
- III. Η λειτουργία σχολής χορού, ζωγραφικής, γλυπτικής.
- IV. Η λειτουργία ωδείου.
- V. Η λειτουργία φιλαρμονικής.
- VI. Η λειτουργία βιβλιοθήκης.
- VII. Η λειτουργία πολιτιστικού και πνευματικού κέντρου.
- VIII. Η λειτουργία μουσείου.
- IX. Η λειτουργία πινακοθήκης.
- X. Η λειτουργία κινηματογράφου και θεάτρου.
- XI. Η διοργάνωση συναυλιών, θεατρικών παραστάσεων και άλλων πολιτιστικών εκδηλώσεων.
- XII. Η προστασία μουσείων, μνημείων, σπηλαίων, καθώς και αρχαιολογικών και ιστορικών χώρων της περιοχής και των εγκαταστάσεων αυτών που δεν ανήκουν στην αρμοδιότητα του Υπουργείου Πολιτισμού.
- XIII. Η προώθηση πολιτιστικών ανταλλαγών, σε εθνικό, ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
- XIV. Η ανάπτυξη του πολιτιστικού τουρισμού.

Γ) Το Περιβάλλον, στο οποίο περιλαμβάνεται:

- I. Η εκπόνηση τοπικών προγραμμάτων για την προστασία και αναβάθμιση του φυσικού, αρχιτεκτονικού και πολιτιστικού περιβάλλοντος, στο πλαίσιο των εθνικών και ευρωπαϊκών πολιτικών.
- II. Η λειτουργία σφαγείων.
- III. Η λειτουργία δημοτικών εργαστηρίων.
- IV. Η παρακολούθηση του Προγράμματος Καθαρές Ακτές – Καθαρές Θάλασσες του Υπουργείου Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής.
- V. Η εκπόνηση και η υλοποίηση προγράμματος προστασίας αγρίων ζώων.
- VI. Η λειτουργία εργαστηρίου για τον έλεγχο της ρύπανσης του Δήμου.
- VII. Η διαχείριση και λειτουργία της ιαματικής πηγής των Λουτρών Αγίας Παρασκευής.

Επίσης στους σκοπούς της Επιχείρησης περιλαμβάνονται σύμφωνα με το άρθρο 254/2006 και την εγκύκλιο 77/2007:

- Η οργάνωση δημοτικής συγκοινωνίας.
- Η εκπόνηση και εφαρμογή προγραμμάτων έρευνας και τεχνολογίας για την ανάπτυξη της περιοχής του Δήμου Κασσάνδρας.
- Η εκπόνηση και εφαρμογή προγραμμάτων και πολιτικών προώθησης της απασχόλησης για την ανάπτυξη της περιοχής του Δήμου Κασσάνδρας.

Επιπρόσθετα σύμφωνα με την 292/2015 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Κασσάνδρας η οποία δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 442/24.02.2016, έγινε τροποποίηση της συστατικής πράξης της Κ.Ε.ΔΗ.Κ. με την προσθήκη ενός ακόμη σκοπού και συγκεκριμένα της υλοποίηση δράσεων, που αφορούν στην τουριστική προβολή της περιοχής του Δήμου Κασσάνδρας.

3.6.1.3 Οργάνωση - Διοίκηση της Κ.Ε.ΔΗ.Κ.

Διοικητικό Συμβούλιο

Σύμφωνα με το καταστατικό της Επιχείρησης, η Επιχείρηση διοικείται από 11μελές Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο ορίζεται μαζί με τους αναπληρωτές τους από το Δημοτικό Συμβούλιο Κασσάνδρας.

Από τα μέλη αυτά τουλάχιστον:

- Τα τρία (3) είναι αιρετοί εκπρόσωποι του Δήμου Κασσάνδρας και τουλάχιστον ένα (1) μέλος εξ αυτών προέρχεται από τη μειοψηφία.
- Ένα (1) μέλος είναι εκπρόσωπος κοινωνικού φορέα της περιοχής
- Τα υπόλοιπα μέλη είναι δημότες ή κάτοικοι του Δήμου, που έχουν πείρα ή γνώσεις σχετικές με το αντικείμενο της Επιχείρησης.
- Σε περίπτωση που η Επιχείρηση απασχολεί περισσότερους από είκοσι (20) εργαζόμενους, ορίζεται ως μέλος ένας (1) εκπρόσωπος των εργαζομένων στην Επιχείρηση, ο οποίος υποδεικνύεται από τη Γενική Συνέλευση αυτών. Κατά την περίπτωση που η Επιχείρηση δεν απασχολεί ικανό αριθμό εργαζομένων, τότε τη θέση του εκπροσώπου των εργαζομένων καταλαμβάνει κάποιος δημότης.

Ο Πρόεδρος, ο Αντιπρόεδρος και τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ορίζονται από το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Κασσάνδρας. Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου προϊστάται και διευθύνει τις συνεδριάσεις. Σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας του τον αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος ή ένας Σύμβουλος που ορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

Η θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου ακολουθεί την θητεία του Δημοτικού και λήγει το αργότερο τρεις (3) μήνες μετά την εγκατάσταση του Δημοτικού Συμβουλίου (άρθρο 256, παρ. 2 του Ν. 3463/2006).

Αρμοδιότητες Διοικητικού Συμβουλίου:

Το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει για όλα τα θέματα που αφορούν στην επιχείρηση, πλην των περιπτώσεων που ορίζει διαφορετικά ο Νόμος 3463/2006.

Ειδικότερα το Διοικητικό Συμβούλιο:

- διορίζει και απολύει το υπαλληλικό και εργατοτεχνικό προσωπικό και αποφασίζει για όλες τις μεταβολές της υπηρεσιακής του κατάστασης, σύμφωνα με τον εσωτερικό κανονισμό υπηρεσιών του άρθρου 257 παρ. 1α του ΔΚΚ
- ψηφίζει τον προϋπολογισμό, εγκρίνει τον Ισολογισμό και καταρτίζει την Έκθεση πεπραγμένων στο τέλος κάθε διαχειριστικής χρήσης,
- καθορίζει το αντίτιμο και τους όρους για τη χρήση των υπηρεσιών της ή τη διάθεση τυχόν προϊόντων της επιχείρησης,
- αποφασίζει για τον τρόπο ανάθεσης των μελετών, εκτέλεσης των έργων και διενέργειας των προμηθειών υλικών και υπηρεσιών, αναθέτει τη σύνταξη των μελετών και την εκτέλεση των έργων και εγκρίνει τις μελέτες και τις προμήθειες, στα πλαίσια της ισχύουσας για τις επιχειρήσεις της κατηγορίας αυτής νομοθεσίας στο πλαίσιο του κανονισμού της παρ.2 του άρθρου 257 ΔΚΚ,
- αποφασίζει την αγορά και τη μίσθωση ακινήτων και κινητών που είναι χρήσιμα στην επιχείρηση, και την εκποίηση και εκμίσθωση ακινήτων και κινητών που ανήκουν στην επιχείρηση,
- αποφασίζει την άσκηση και παραίτηση από οποιοδήποτε ένδικο μέσο ενώπιον οποιουδήποτε δικαστηρίου και διοικητικής αρχής, καθώς και τα σχετικά με δικαστικούς ή εξώδικους συμβιβασμούς,
- αποφασίζει τη σύναψη κάθε φύσης δανείων, και μπορεί για ασφάλειά τους να εκχωρεί το σύνολο ή μέρος από τις προσόδους της επιχείρησης, και αποφασίζει την παροχή δικαιωμάτων υποθήκης σε ακίνητά της,
- παρέχει την γνώμη του για όλα τα θέματα που αφορούν την επιχείρηση, εφόσον τα θέματα αυτά ανήκουν στην αποφασιστική αρμοδιότητα του Δημοτικού ή Κοινοτικού Συμβουλίου.
- συντάσσει τους παρακάτω Κανονισμούς:
 - Εσωτερικός Κανονισμός Υπηρεσιών, ο οποίος εγκρίνεται από το Δημοτικό Συμβούλιο.
 - Κανονισμός Διαχείρισης, ο οποίος εγκρίνεται από το Δημοτικό Συμβούλιο.
 - Κανονισμός Προσωπικού, ο οποίος εγκρίνεται από το Δημοτικό Συμβούλιο.
 - Λοιποί Κανονισμοί, εφόσον κρίνονται απαραίτητοι για τη λειτουργία της Δημοτικής Επιχείρησης.

Για την αποτελεσματικότερη λειτουργία της Επιχείρησης, το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να αναθέσει με απόφασή του στον Πρόεδρο, στον Αντιπρόεδρο, στο Διευθυντή και στους Υπεύθυνους των λειτουργικών τμημάτων της Επιχείρησης το σύνολο ή μέρος των αρμοδιοτήτων του, εκτός από αυτές που αφορούν:

- στην κατάρτιση ή την έγκριση του προϋπολογισμού, του ισολογισμού και της έκθεσης πεπραγμένων,
- στον καθορισμό των τιμών και των όρων για τη διάθεση των προϊόντων της Επιχείρησης ή για τη χρήση των υπηρεσιών της,
- στην αγορά ή εκμίσθωση ή εκποίηση ή μίσθωση κινητών και ακινήτων και

- στη σύναψη δανείων.

Πρόεδρος Διοικητικού Συμβουλίου

Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου της Κ.Ε.ΔΗ.Κ. με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Κασσάνδρας έχει οριστεί ο Ηρακλής Λειβαδιώτης.

Αρμοδιότητες του Προέδρου είναι:

- Υπογράφει στα συμβόλαια της Δημοτικής Επιχείρησης, την οποία εκπροσωπεί στα Δικαστήρια και σε κάθε αρχή και δίνει τους όρκους που επιβάλλεται. Σε περίπτωση κινδύνου από αναβολή μπορεί, χωρίς απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, να εγείρει και αντικρούει αγωγές και να ασκεί ένδικα μέσα, να διορίζει πληρεξούσιους και να προβαίνει σε κάθε δικαστική ή εξώδικη πράξη που προστατεύει τα συμφέροντα της Δημοτικής Επιχείρησης. Τις πράξεις αυτές υποβάλλει αμέσως στο Διοικητικό Συμβούλιο. Αρμοδιότητες της παραγράφου αυτής, μπορούν να μεταβιβαστούν στο Διευθυντή της Επιχείρησης με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.
- Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο τα Ετήσια Προγράμματα Δράσης της Δημοτικής Επιχείρησης (Εργασιών, Επενδύσεων, Λειτουργίας, κ.λπ.).
- Εισηγείται γενικά στο Διοικητικό Συμβούλιο για τη λήψη αποφάσεων, που εντάσσονται στις αρμοδιότητες του Διοικητικού Συμβουλίου.
- Μεριμνά για την με αποδοτικό τρόπο εκτέλεση των κάθε φύσης αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου, παρακολουθώντας και συντονίζοντας τις εργασίες του συνόλου των Υπηρεσιών της Δημοτικής Επιχείρησης.
- Ενημερώνει το Διοικητικό Συμβούλιο για την πορεία των εγκεκριμένων Προγραμμάτων Δράσης της Δημοτικής Επιχείρησης και γενικά για την εκτέλεση των αποφάσεών του.
- Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο την τροποποίηση των Προγραμμάτων Δράσης της Δημοτικής Επιχείρησης, όταν θεωρείται απαραίτητο ανάλογα με την εξέλιξή τους ή και με βάση τη μεταβολή των αντικειμενικών συνθηκών.

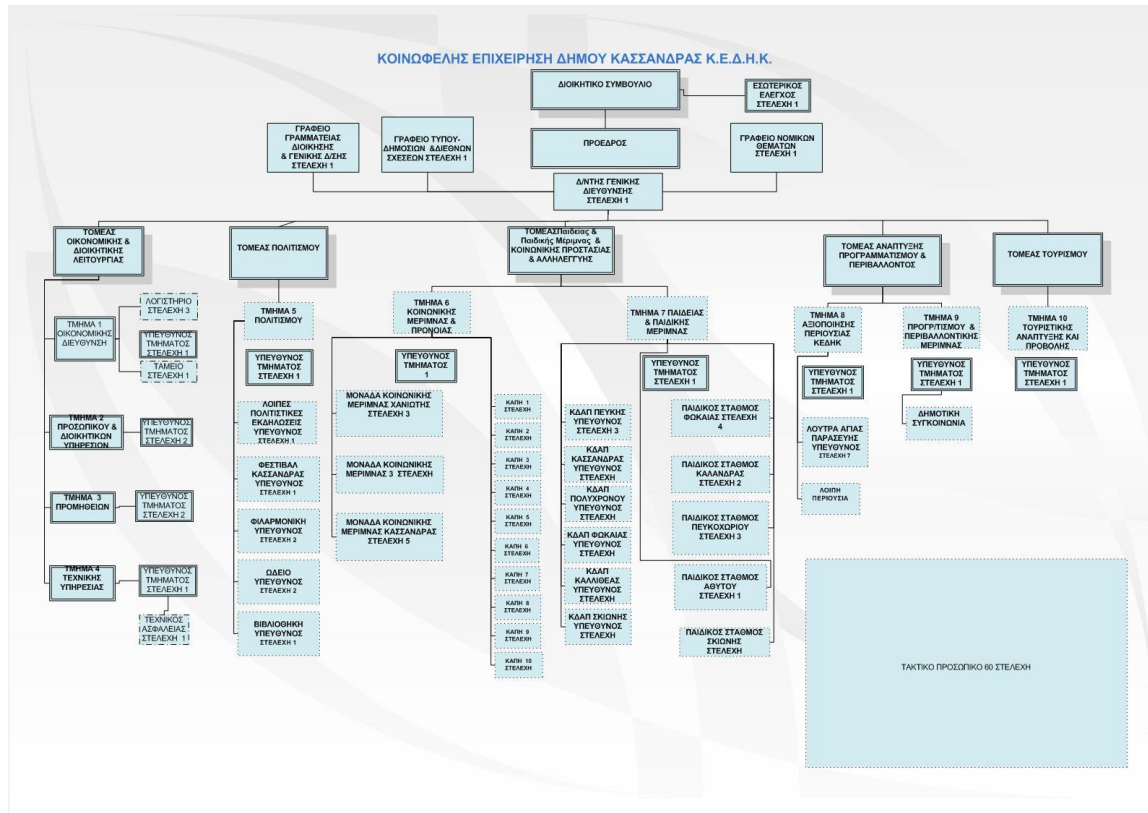
Τον Πρόεδρο αναπληρώνει στα καθήκοντά του ο Αντιπρόεδρος.

Διευθυντής Επιχείρησης

Αναλαμβάνει τις αρμοδιότητες που του ανατίθενται από το Διοικητικό Συμβούλιο της Επιχείρησης. Καθήκοντα του Διευθυντή δεν μπορούν να ανατεθούν σε μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου της Επιχείρησης ή σε μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου. Στον κανονισμό προσωπικού καθορίζονται τα προσόντα που πρέπει να έχει ο διευθυντής της επιχείρησης. Ο Διευθυντής είναι υπόλογος στο Διοικητικό Συμβούλιο του οποίου εκφράζει και υλοποιεί τις αποφάσεις. Είναι υπεύθυνος για τη διεύθυνση και το συντονισμό γενικά της λειτουργίας της Επιχείρησης και για την εκτέλεση των αποφάσεων του ΔΣ, στο οποίο και κάνει και τις απαραίτητες εισηγήσεις. Υπάγεται και αναφέρεται απευθείας, στον Πρόεδρο και το Διοικητικό Συμβούλιο. Βρίσκεται σε συνεχή συνεργασία και επαφή με τον Πρόεδρο, για την εισήγηση και τη λήψη τρεχουσών αποφάσεων που έχουν εγκριθεί από το Δ.Σ.,. Οι αρμοδιότητες που δύναται να ασκεί ο Διευθυντής μεταβιβάζονται μετά από απόφαση του διοικητικού συμβουλίου.

Παρακάτω παρατίθεται το οργανόγραμμα της επιχείρησης:

41. Οργανόγραμμα ΚΕΔΗΚ



3.6.1.4 Ανθρώπινο Δυναμικό της επιχείρησης

Τα προσόντα του τακτικού προσωπικού καθορίζονται με όσα ισχύουν στο Π.Δ. 50/02.03.2001 (ΦΕΚ 39 Α') «Καθορισμός των προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημοσίου τομέα», όπως ισχύουν κάθε φορά. Η επιχείρηση χρησιμοποιεί και έκτακτο προσωπικό για να καλύπτει έκτακτες ή περιοδικές ανάγκες της.

Σήμερα, η επιχείρηση για τη διοικητική και οικονομική λειτουργία της αλλά και την λειτουργία των δομών που διαθέτει (παιδικό σταθμοί, Κ.Δ.Α.Π. κτλ. απασχολεί προσωπικό διαφόρων ειδικοτήτων.

Συνολικά απασχολούνται 28 άτομα με σύμβαση αορίστου χρόνου και 55 άτομα με σύμβαση ορισμένου χρόνου.

Στον παρακάτω πίνακα παρουσιάζεται ο αριθμός του προσωπικού με βάση τα καθήκοντα και το αντικείμενο απασχόλησης.

42. Αριθμός Απασχολούμενων στην ΚΕΔΗΚ

ΤΟΜΕΑΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΥΠΟΥ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ	1
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	1

ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ	2
ΤΜΗΜΑ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ ΤΗΣ ΚΕΔΗΚ	15
ΤΜΗΜΑ ΝΟΜΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ	1
ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	6
ΤΜΗΜΑ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ	45
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ - ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ	1
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	1
ΦΙΛΑΡΜΟΝΙΚΗ Δ.Ε. ΠΑΛΛΗΝΗΣ	1
ΦΙΛΑΡΜΟΝΙΚΗ ΔΗΜΟΥ ΚΑΣΣΑΝΔΡΑΣ	1
ΩΔΕΙΟ ΔΗΜΟΥ ΚΑΣΣΑΝΔΡΑΣ	4
ΛΟΙΠΑ (ΑΔΕΙΕΣ - ΑΠΟΣΠΑΣΕΙΣ)	4
ΣΥΝΟΛΟ	83

3.6.1.5 Πόροι της επιχείρησης

Οι πόροι της Κ.Ε.ΔΗ.Κ. σύμφωνα με το καταστατικό της είναι από:

- Τη Χρηματοδότηση από το Δήμο Κασσάνδρας για τις δραστηριότητες και τις παρεχόμενες υπηρεσίες, με βάση το επιχειρησιακό σχέδιο του άρθρου 259 του Ν.3463/2006.
- Τα έσοδα από την παροχή υπηρεσιών του άρθρου 268 του Ν.3463/2006.
- Τη συμμετοχή σε επιδοτούμενα προγράμματα από τους πόρους της Ευρωπαϊκής Ένωσης και Εθνικών φορέων.
- Τις δωρεές, τα κληροδοτήματα και τις ενισχύσεις από νομικά πρόσωπα δημοσίου ή ιδιωτικού τομέα και από φυσικά πρόσωπα.
- Λοιπές επιχορηγήσεις
- Την παροχή υπηρεσιών σχετικών με τους καταστατικούς σκοπούς της επιχείρησης προς τρίτους.

3.6.1.6 Ανάλυση και αξιολόγηση των παρεμβάσεων της

Τα έργα υλοποίησης της Κοινωφελούς Επιχείρησης του Δήμου Κασσάνδρας είναι:

- Η Κ.Ε.ΔΗ.Κ. υλοποιεί τις απαραίτητες εργασίες και ενέργειες που απαιτούνται για την πλήρωση των προϋποθέσεων αδειοδότησης και λειτουργίας των παιδικών σταθμών που λειτουργεί ως νομικό πρόσωπο του Δήμου Κασσάνδρας, όπως αυτές καθορίζονται από το σχετικό Προεδρικό Διάταγμα (ΠΔ 99/22-09-2017) και αφορούν την άδεια ίδρυσης και λειτουργίας, τις τεχνικές προδιαγραφές και τις κατασκευαστικές διατάξεις των παιδικών σταθμών.
- Η Κ.Ε.ΔΗ.Κ. υλοποιεί δράσεις και ενεργεί για την εναρμόνιση του Υδροθεραπευτηρίου Λουτρών Αγ. Παρασκευής με τις διατάξεις λειτουργίας της ισχύουσας νομοθεσίας.
- Συμμετοχή στην Δράση "Εναρμόνιση Οικογενειακής και Επαγγελματικής Ζωής", η οποία εντάσσεται:

στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα "Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια βίου Μάθηση (ΕΠ ΑΝ.Α.Δ.Ε.Δ.Β.Μ.) 2014-2020 του Υπουργείου Οικονομίας & Ανάπτυξης

- Υπηρεσίες Κέντρου Κοινότητας Δήμου Κασσάνδρας που αφορούν: το επίδομα Στέγασης, το Κοινωνικό Επίδομα Αλληλεγγύης (ΚΕΑ), το επίδομα Ανασφάλιστων Υπερηλίκων, το επίδομα Γέννησης Παιδιού και προνοιακά επιδόματα βαριάς αναπηρίας, κωφών και βαρήκων, κ.α.
- Λειτουργία Κ.Δ.Α.Π
- Δημοτικό Ωδείο Κασσάνδρας
- Φιλαρμονική Δήμου Κασσάνδρας
- ΚΑΠΗ Δήμου Κασσάνδρας
- Λουτρά Αγ. Παρασκευής
- Φεστιβάλ Κασσάνδρας
- Περιφερειακές Πολιτιστικές Εκδηλώσεις Δήμου Κασσάνδρας
- Προώθηση Τουριστικών Υπηρεσιών.

3.6.2 Δημοτικό Λιμενικό ταμείο Κασσάνδρας

Το νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου με την επωνυμία «Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Κασσάνδρας» ιδρύθηκε το 2017, με έδρα τη Χανιώτη, στο οποίο μεταφέρθηκαν οι αρμοδιότητες του Λιμενικού Ταμείου Χαλκιδικής που αφορούν στο Δήμο Κασσάνδρας Νομού Χαλκιδικής.

Το συνιστώμενο Ταμείο ασκεί τις αρμοδιότητές του σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 28 του ν. 2738/1999, όπως ισχύει.

3.6.3 Αθλητικός Οργανισμός Δήμου Κασσάνδρας

Ο Οργανισμός προέκυψε από τη συγχώνευση κατά τις διατάξεις του άρθρου 103 του Ν.3852/2010 των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου με την επωνυμία

A) Οργανισμός Κοινωνικοπολιτιστικών – Πνευματικών Υπηρεσιών Δήμου Παλλήνης

B) Αθλητικός Οργανισμός Δήμου Κασσάνδρας

με τη σύσταση νέου Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου στο Δήμο ΚΑΣΣΑΝΔΡΑΣ με την επωνυμία ΑΘΛΗΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΗΜΟΥ ΚΑΣΣΑΝΔΡΑΣ και με το διακριτικό τίτλο «Α.Ο.Δ.Κ.».

Σκοπός του Νομικού Προσώπου είναι η οργάνωση και η λειτουργία των κάτωθι υπηρεσιών με γνώμονα την καλύτερη εξυπηρέτηση των αναγκών των κατοίκων στον τομέα αρμοδιότητας του Αθλητισμού στον οποίο περιλαμβάνεται, ιδίως:

- η λειτουργία αθλητικού κέντρου,
- η λειτουργία γυμναστηρίου,
- η διοργάνωση αθλητικών εκδηλώσεων
- η συμμετοχή σε προγράμματα μαζικού αθλητισμού
- η λειτουργία τμημάτων αθλητισμού και άθλησης
- η ανάληψη δράσεων για την προώθηση του αθλητισμού

Διοίκηση του Νομικού Προσώπου:

Το Νομικό Πρόσωπο διοικείται από το Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο αποτελείται από επτά (7) μέλη,

4. Χρηματοοικονομική Ανάλυση

4.1 Οικονομική Διαχείριση

Οι βασικοί στόχοι της οικονομικής πολιτικής του Δήμου, όπως αυτοί καταγράφηκαν συνοψίζονται στους ακόλουθους:

- Μείωση των δημοσίων δαπανών
- Αύξηση των εσόδων
- Βελτίωση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών με ταυτόχρονη μείωση του χρόνου εξυπηρέτησης
- Αύξηση του αριθμού των παρεχόμενων υπηρεσιών
- Αποτελεσματικότερη διαχείριση πόρων
- Μείωση της γραφειοκρατίας
- Αύξηση της λογοδοσίας (accountability) του Δήμου προς τους πολίτες
- Αύξηση της διαφάνειας στη διαχείριση των οικονομικών

Βασικοί πυλώνες στη διαμόρφωση της οικονομικής πολιτικής του Δήμου αποτελεί η βελτίωση της αποδοτικότητας και της αποτελεσματικότητας της διαχείρισης των εσόδων, των εξόδων και γενικότερα των πόρων του.

4.2 Προϋπολογισμός του Δήμου

Η λειτουργία του Δήμου ξεκινά από τον καθορισμό των θεμελιωδών στόχων του, τους οποίους καλείται να καλύψει βάσει των πόρων που έχει στη διάθεσή του.

Ο προϋπολογισμός είναι ζωτικής σημασίας για τον Δήμο καθώς δίνει τη δυνατότητα

- του ελέγχου της τήρησης του αρχικού σχεδιασμού

- της μέτρησης της αποδοτικότητας του οργανισμού βάσει των πεπραγμένων του.

Σε περίπτωση που στην ανάλυση των αποτελεσμάτων διαπιστωθεί απόκλιση από τους επιθυμητούς στόχους, η διοίκηση του Δήμου μπορεί

- να τροποποιήσει το λειτουργικό της πρόγραμμα,

- να τροποποιήσει τον προϋπολογισμό προκειμένου να ανταποκριθεί στους αρχικά καθορισμένους στόχους του ή και ακόμα να επαναπροσδιορίσει τους στόχους που είχε θέσει εξ' αρχής προκειμένου να θέσει πιο ρεαλιστικές και εφαρμόσιμες στρατηγικές (υιοθέτηση εφαρμόσιμων στόχων).

Σε περιπτώσεις ιδιαίτερων ή έκτακτων συνθηκών αντιμετώπισης κρίσιμων καταστάσεων (φυσικές καταστροφές, πανδημίες κ.α.) ο Δήμος μπορεί να αναπροσαρμόσει ριζικά τον αρχικό λειτουργικό προγραμματισμό του ούτως ώστε να ανταποκριθεί στις νέες συνθήκες.

Ο προϋπολογισμός του Δήμου δεν συνδέεται μόνο με τον στρατηγικό σχεδιασμό του αλλά αποτελεί και ένα εργαλείο ορθής εκτέλεσης και παρακολούθησης των εργασιών του. Πιο συγκεκριμένα, αποτελεί ένα εργαλείο μέτρησης της αποδοτικότητας των διαφόρων τμημάτων του οργανισμού το οποίο συνακόλουθα χρησιμεύει στην υποκίνηση του προσωπικού με τρόπο τέτοιο που να ανταποκρίνεται στις επιδιώξεις του οργανισμού. Παράλληλα, η ορθή τήρηση του προϋπολογισμού εξασφαλίζει την αποφυγή περιπτώσεων ανάληψης δαπανών οι οποίες να μην ανταποκρίνονται στα όρια τα οποία είχαν εξαρχής τεθεί και να ξεφεύγει η λειτουργία του Δήμου από τα πλαίσια που έχουν τεθεί.

Τέλος, η ορθή τήρηση του προϋπολογισμού εξασφαλίζει τη διαφύλαξη των πόρων του οργανισμού από κακοδιαχείριση και σπατάλη.

4.3 Απολογισμός Εσόδων - Εξόδων 2017-2019

Στον παρακάτω πίνακα παρατίθενται ο απολογισμός εσόδων και εξόδων ανά ομάδα λογαριασμών για την τριετία 207 - 2019.

43. Απολογισμός Εσόδων - Δαπανών 2017 - 2019

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ / ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ 2017 - 2019				
ΕΣΟΔΑ €				
0	ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	2017	2018	2019
01	ΠΡΟΣΟΔΟΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΚΙΝΗΤΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ	107.438,03	97.419,04	133.795,43
02	ΠΡΟΣΟΔΟΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΚΙΝΗΤΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ	101.630,94	98.103,60	98.989,01
03	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΑΝΤΑΠΟΔΟΤΙΚΑ ΤΕΛΗ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ	8.591.762,41	6.773.358,89	8.724.617,75
04	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΛΟΙΠΑ ΤΕΛΗ, ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	1.817.074,37	1.751.915,98	1.837.109,48
05	ΦΟΡΟΙ ΚΑΙ ΕΙΣΦΟΡΕΣ	323.847,35	275.662,25	271.930,26
06	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	2.264.113,36	2.304.815,56	1.555.373,51
07	ΛΟΙΠΑ ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	31.750,00	55.613,48	55.941,00
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΑΚΤΙΚΩΝ ΕΣΟΔΩΝ	13.237.616,46	11.356.888,80	12.677.756,44
1	ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ	2017	2018	2019
11	ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΕΚΠΟΙΗΣΗ ΚΙΝΗΤΗΣ ΚΑΙ ΑΚΙΝΗΤΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ	255,00	26.764,40	0,00
12	ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΚΑΛΥΨΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ	246.406,27	3.606.659,21	78.507,80
13	ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	829.503,86	419.281,23	687.552,03
14	ΔΩΡΕΕΣ – ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΕΣ – ΚΛΗΡΟΔΟΣΙΕΣ	0,00	0,00	0,00
15	ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΕΙΣ – ΠΡΟΣΤΙΜΑ – ΠΑΡΑΒΟΛΑ	589.633,88	722.792,01	484.269,32
16	ΛΟΙΠΑ ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ	203.114,70	455.221,07	489.304,59
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΕΣΟΔΩΝ	1.868.913,71	5.230.717,92	1.739.633,74
2	ΕΣΟΔΑ ΠΑΡΕΛΘΟΝΤΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΤΩΝ (ΠΟΕ) ΠΟΥ ΘΑ ΒΕΒΑΙΩΘΟΥΝ ΓΙΑ ΠΡΩΤΗ ΦΟΡΑ	2017	2018	2019
21	ΕΣΟΔΑ Π.Ο.Ε. ΤΑΚΤΙΚΑ	3.549.902,99	3.333.453,27	6.620.749,06

22	ΕΣΟΔΑ Π.Ο.Ε. ΕΚΤΑΚΤΑ	31.015,37	13.310,15	28.300,73
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΕΣΟΔΩΝ ΠΑΡΕΛΘΟΝΤΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΤΩΝ (ΠΟΕ)	3.580.918,36	3.346.763,42	6.649.049,79
3	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΑΠΟ ΔΑΝΕΙΑ ΚΑΙ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΑΠΟ ΠΟΕ	2017	2018	2019
31	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΑΠΟ ΔΑΝΕΙΑ	0,00	0,00	396,43
32	ΕΙΣΠΡΑΚΤΕΑ ΥΠΟΛΟΙΠΑ ΑΠΟ ΒΕΒΑΙΩΘΕΝΤΑ ΕΣΟΔΑ ΚΑΤΑ ΤΑ ΠΑΡΕΛΘΟΝΤΑ ΕΤΗ	3.214.726,69	3.586.145,64	2.457.008,25
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΕΙΣΠΡΑΞΕΩΝ ΑΠΟ ΔΑΝΕΙΑ ΚΑΙ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΑΠΟ ΠΟΕ	3.214.726,69	3.586.145,64	2.457.404,68
4	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΥΠΕΡ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΣΤΡΟΦΕΣ ΧΡΗΜΑΤΩΝ	2017	2018	2019
41	ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΥΠΕΡ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	1.793.685,36	2.144.727,23	1.910.648,37
42	ΕΠΙΣΤΡΟΦΕΣ ΧΡΗΜΑΤΩΝ	9.567,19	2.848,26	6.037,75
43	ΕΣΟΔΑ ΠΡΟΣ ΑΠΟΔΟΣΗ ΣΕ ΤΡΙΤΟΥΣ (ΝΟΜΙΚΑ Ή ΦΥΣΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ)	0,00	0,00	205.580,00
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΕΙΣΠΡΑΞΕΩΝ ΥΠΕΡ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	1.803.252,55	2.147.575,49	2.122.266,12
5	ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ	2017	2018	2019
511	ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ ΑΠΟ ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΣΟΔΑ	6.851.823,93	6.421.337,59	3.467.000,21
512	ΧΡΗΜΑΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ ΑΠΟ ΕΚΤΑΚΤΑ ΕΣΟΔΑ	3.661.547,43	4.019.964,34	3.985.892,76
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ 5 ΧΡΗΜΑΤΙΚΟΥ ΥΠΟΛΟΙΠΟΥ	10.513.371,36	10.441.301,93	7.452.892,97
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΕΣΟΔΩΝ	34.218.799,13	36.109.393,20	33.099.003,74
ΔΑΠΑΝΕΣ €				
6	ΕΞΟΔΑ ΧΡΗΣΗΣ	2017	2018	2019
60	Αμοιβές και έξοδα προσωπικού	2.590.755,57	2.620.133,42	2.531.786,59
61	Αμοιβές αιρετών και τρίτων	718.557,35	844.027,12	812.855,74
62	Παροχές τρίτων	10.817.579,29	12.350.565,15	11.612.254,97
63	Φόροι και τέλη	1.528.172,66	504.947,87	286.473,18
64	Λοιπά γενικά έξοδα	63.889,26	59.569,31	67.055,66
65	Πληρωμές για την εξυπηρέτηση δημόσια πίστης	771.533,93	772.767,40	406.027,62
66	Δαπάνες προμήθειας αναλωσίμων	432.318,31	456.781,89	287.674,28
67	Πληρωμές για μεταβιβάσεις εισοδημάτων σε τρίτους παραχωρήσεις- παροχές - επιχορηγήσεις - επιδοτήσεις - δωρεές	2.141.536,20	2.755.720,01	2.426.087,82
68	Λοιπά έξοδα	100.310,23	341.541,92	291.713,24
	ΣΥΝΟΛΟ Κ.Α. 6 ΕΞΟΔΩΝ ΧΡΗΣΗΣ	19.164.652,80	20.706.054,09	18.721.929,10
7	ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ	2017	2018	2019
71	Αγορές κτιρίων, τεχνικών έργων και προμήθειες παγίων	200.308,59	330.137,50	254.385,94
73	Έργα	1.390.505,88	1.852.941,40	2.030.341,80
74	Μελέτες, έρευνες, πειραματικές εργασίες και ειδικές δαπάνες	97.182,90	174.785,55	212.115,51
75	Τίτλοι πάγιας επένδυσης (συμμετοχές σε επιχειρήσεις)	34.200,00	4.000,00	4.000,00
	ΣΥΝΟΛΟ Κ.Α. 7 ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ	1.722.197,37	2.361.864,45	2.500.843,25
8	ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΠΟΕ , ΑΠΟΔΟΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ	2017	2018	2019
81	Πληρωμές οφειλών παρελθόντων οικονομικών ετών (ΠΟΕ)	962.276,42	3.422.632,69	793.906,92

82	Λοιπές Αποδόσεις	1.928.370,61	2.165.949,00	1.914.130,15
85	Προβλέψεις μη είσπραξης εισπρακτέων υπολοίπων βεβαιωθέντων κατά τα παρελθόντα οικονομικά έτη	0,00	0,00	0,00
ΣΥΝΟΛΟ Κ.Α. 8 ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΠΟΕ, ΑΠΟΔΟΣΕΙΣ, ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ		2.890.647,03	5.588.581,69	2.708.037,07
9 ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟ				
91	Αποθεματικό	0,00	0,00	0,00
ΣΥΝΟΛΟ Κ.Α. 9 ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟ		0,00	0,00	0,00
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ (6-7-8-9)		23.777.497,20	28.656.500,23	23.930.809,42

5. Αξιολόγηση Εσωτερικού περιβάλλοντος Δήμου Κασσάνδρας

5.1 Αξιολόγηση Θεματικής Ενότητας: ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ

A/A	ΘΕΜΑΤΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	ΑΔΥΝΑΜΙΕΣ (προβλήματα / ανάγκες)	ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΕΣ	ΕΥΚΑΙΡΙΕΣ	ΑΠΕΙΛΕΣ	ΚΡΙΣΙΜΑ ΖΗΤΗΜΑ
1	Δραστηριότητες τεχνικών, πολεοδομικών και περιβαλλοντικών υπηρεσιών	· Έλλειψη διαδικασίας προγραμματισμού και υλοποίησης έργων που χρηματοδοτούνται από τα Ευρωπαϊκά προγράμματα	· Η υπηρεσία έχει ως φιλοσοφία της την απόλυτη εστίαση στον στόχο	· Ύπαρξη καλής πρακτικής για την δημιουργία διαδικασίας Petty Cash	· Η εισαγωγή νέων μεθοδολογιών προγραμματισμού και ελέγχου θα πρέπει να τύχουν αποδοχής από τους υπαλλήλους ώστε να δώσουν την δυνατότητα για βελτίωση της επικοινωνίας μεταξύ των τμημάτων και την αναβάθμιση της εργασίας με συνέπεια την αύξηση της παραγωγικότητας	· Οριοθέτηση δραστηριότητας και διαδικασίας λειτουργίας του τμήματος σχεδίου πόλης σε θέματα που άπτονται της διαχείρισης των αυθαιρέτων κατασκευών

		<ul style="list-style-type: none"> Δεν υπάρχει διαδικασία διασφάλισης απαιτούμενων πόρων ωρίμανσης της υλοποίησης ενός έργου Έλλειψη διαδικασιών διασφάλισης της εκτέλεσης της ποιότητας των απαιτούμενων μελετών Κατακερματισμός των επενδύσεων σε πολλά μικρά έργα με συνέπεια στη μη ολοκληρωμένη παρέμβαση ευρείας κλίμακας Αδυναμία αποπεράτωσης μεγάλων αναπτυξιακών υποδομών Έλλειψη συστηματικής συντήρησης δημοτικών και σχολικών κτιρίων Αδυναμία αντιμετώπισης περιπτώσεων που απαιτούν άμεση επέμβαση, λόγω ανυπαρξίας οργανωμένου μηχανισμού και υλικοτεχνικής υποδομής Έλλειψη συστηματικής, ολοκληρωμένης οικονομικής παρακολούθησης των έργων, καθώς επίσης και οργανωμένου αρχείου του τμήματος 	<ul style="list-style-type: none"> Έχουν ήδη ξεκινήσει με διαδικασίες προγράμματα ανακύκλωσης Καλή συχνότητα συγκομιδής σκουπιδιών Η ύπαρξη εμπειρίας από την υλοποίηση μεγάλων αναπτυξιακών παρεμβάσεων Η έναρξη διαδικασιών προώθησης δράσεων ΣΔΙΤ με έμφαση τα μεγάλα έργα 	<p>Χρηματοδοτικά εργαλεία</p>	<ul style="list-style-type: none"> Απαιτείται η εκπαίδευση των υπαλλήλων για την άρτια εκτέλεση των νέων δραστηριοτήτων και της υιοθέτησης συστημάτων διασφάλισης ποιότητας 	<ul style="list-style-type: none"> Δημιουργία μίας νέας διαδικασίας που θα αφορά την αγορά υλικού άμεσης ανάγκης για την συντήρηση και ανακατασκευή έργων με την δημιουργία Petty Cash, δηλαδή με την δημιουργία ενός μικρού αποθεματικού υλικών άμεσης εκτέλεσης Προώθηση διαδικασιών προγραμματισμού, ωρίμανσης, δημοπράτησης, ελέγχου, επίβλεψης και οικονομικής διαχείρισης έργων που εκτελούνται από το Κοινοτικό Πλαίσιο Στήριξης Ωρίμανσης μεγάλων έργων και παρεμβάσεων ευρείας κλίμακας σε συνεργασία με γειτονικούς ΟΤΑ και ανάγκη ολοκλήρωσης συνεχιζόμενων έργων και υλοποίηση νέων Καταγραφή δημοτικής περιουσίας, καθορισμός προτεραιοτήτων και εφαρμογή πολιτικής γης (προγραμματισμός για τις ανταλλαγές, καθορισμός προτεραιοτήτων για τις αποζημιώσεις χώρων σε σχέση και με των χαρακτηρισμένων από το σχέδιο χώρων)
--	--	---	---	-------------------------------	--	---

2	<p>Δραστηριότητες κοινωνικών, πολιτιστικών και αθλητικών υπηρεσιών</p>	<ul style="list-style-type: none"> Αναγκαιότητα λήψης πολιτικών αποφάσεων στην κατεύθυνση της οργάνωσης και της βιωσιμότητας όλων των Νομικών Προσώπων ώστε να μην υπάρχουν επικαλύψεις και συγκρούσεις αρμοδιοτήτων Δεν υπάρχει συγκεκριμένη διαδικασία παρακολούθησης των εγκαταστάσεων και της ποιότητας όλων των κοινωνικών – αθλητικών – εκπαιδευτικών – πολιτιστικών υποδομών 	<ul style="list-style-type: none"> Ενεργοποίηση κοινωνικών εταίρων μέσω της διατύπωσης θεμάτων στο δημοτικό συμβούλιο, αλλά και μέσω της ανάπτυξης μεθόδων επικοινωνίας με τους πολίτες και της επίλυσης των παραπόνων τους Βούληση για ανάπτυξη νέων πεδίων δράσης στην κοινωνική πολιτική, στον πολιτισμό, στον αθλητισμό, στην παιδεία και στην υγεία- πρόνοια Η συνεργασία των νομικών προσώπων με άλλες κοινωνικές υπηρεσίες Δήμου, φορείς και μη κυβερνητικές οργανώσεις 	<ul style="list-style-type: none"> Χρηματοδοτικές δυνατότητες της νέας προγραμματικής περιόδου για ολοκληρωμένες παρεμβάσεις στους τομείς παιδείας, πολιτισμού, κοινωνικών υπηρεσιών Η θεσμοθέτηση Επιχειρησιακών Προγραμμάτων από τους Ο.Τ.Α. εντάσσει το Δήμο στην λογική του ορθού προγραμματισμού και στην εξυπηρέτηση του πολίτη 	<ul style="list-style-type: none"> Έλλειψη ικανών πόρων για να αναπτυχθούν νέες δραστηριότητες Έλλειψη χώρων που να ανήκουν στο Δήμο 	<ul style="list-style-type: none"> Αποσαφήνιση ρόλων και αρμοδιοτήτων μεταξύ νομικών προσώπων και υπηρεσιών Δήμου
3	<p>Δραστηριότητες υπηρεσιών οικονομικής ανάπτυξης και απασχόλησης</p>	<ul style="list-style-type: none"> Ανάγκη ανάπτυξης δραστηριοτήτων σύζευξης της προσφοράς και της ζήτησης της εργασίας Ανάγκη ανάπτυξης δραστηριοτήτων ενημέρωσης της επιχειρηματικής κοινωνίας για τα επιδοτούμενα προγράμματα Ανάγκη δικτύωσης του δήμου με τις μεγάλες επιχειρηματικές μονάδες με τις οποίες γειτνιάζει Ανάγκη εκμετάλλευσης των υποδομών του δήμου και του φυσικού περιβάλλοντος για την τουριστική ανάπτυξη της περιοχής και την προσέλκυση επισκεπτών με συνέπεια την αύξηση της εμπορικής κίνησης 	<ul style="list-style-type: none"> Δυνατότητα νέας δημιουργίας δραστηριότητας «Συστήματος Σύζευξης Προσφοράς – Ζήτησης Εργασίας» με τη συμμετοχή φορέων του δημόσιου και ιδιωτικού τομέα της οικονομίας, της αυτοδιοίκησης, της τριτοβάθμιας εκπαίδευσης κτλ. Δυνατότητα δημιουργίας επαγγελματικού συλλόγου που θα συζητήσει και θα διαπραγματευτεί ζητήματα τοπικής ανάπτυξης και στήριξης της τοπικής οικονομίας Δυνατότητα ανάπτυξης εναλλακτικών μορφών τουρισμού 	<ul style="list-style-type: none"> Η ανάπτυξη εναλλακτικών μορφών τουρισμού προϋποθέτουν αφενός την ύπαρξη ενός ισχυρού γραφείου δημοσίων σχέσεων στον Δήμο με γνώση θεμάτων τουρισμού και αφετέρου απαιτείται επαγγελματικός προγραμματισμός των δράσεων που θα αναπτυχθούν ώστε να προκαλέσουν ιδιαίτερο ενδιαφέρον 	<ul style="list-style-type: none"> Ανάπτυξη υπηρεσιών ενημέρωσης για επιδοτούμενα προγράμματα, και υποστήριξης της υποβολής και της ολοκλήρωσης του επενδυτικού έργου Δημιουργία επαγγελματικού συλλόγου που θα συζητήσει και θα διαπραγματευτεί ζητήματα τοπικής ανάπτυξης και στήριξης της τοπικής οικονομίας Υλοποίηση δράσεων προώθησης και διάδοσης των τοπικών καταστημάτων Αξιοποίηση των συγκριτικών πλεονεκτημάτων της περιοχής και των υποδομών που διαθέτει για την ανάπτυξη εναλλακτικών μορφών τουρισμού με στόχο την προσέλκυση τουριστών και την βελτίωση των οικονομικών δεδομένων της τοπικής αγοράς 	<ul style="list-style-type: none"> Ανάπτυξη υπηρεσιών ενημέρωσης για επιδοτούμενα προγράμματα, και υποστήριξης της υποβολής και της ολοκλήρωσης του επενδυτικού έργου Δημιουργία επαγγελματικού συλλόγου που θα συζητήσει και θα διαπραγματευτεί ζητήματα τοπικής ανάπτυξης και στήριξης της τοπικής οικονομίας Υλοποίηση δράσεων προώθησης και διάδοσης των τοπικών καταστημάτων Αξιοποίηση των συγκριτικών πλεονεκτημάτων της περιοχής και των υποδομών που διαθέτει για την ανάπτυξη εναλλακτικών μορφών τουρισμού με στόχο την προσέλκυση τουριστών και την βελτίωση των οικονομικών δεδομένων της τοπικής αγοράς

4	<p>Δραστηριότητες οριζόντιων και υποστηρικτικών υπηρεσιών</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Έλλειψη κανονιστικών διατάξεων διαχείρισης της καθαριότητας και έλλειψη αστυνόμευσης και ποινών • Έλλειψη δράσεων πολιτικής προστασίας • Ανάγκη ανάπτυξης νέων οριζόντιων και υποστηρικτικών υπηρεσιών (γραφείο πολιτικής προστασίας, γραφείο προγραμματισμού Δημοτική Αστυνομία, γραφείο προϋπολογισμού και διαχείρισης εσόδων – εξόδων, γραφείο δρομολόγησης δημοτικών οχημάτων, γραφείο προμηθειών και αποθήκης διαχείρισης δημοτικού υλικού) • Ανάγκη ανάπτυξης δραστηριοτήτων για θέματα δημόσιας υγείας (ασφάλεια στο χώρο εργασίας, καθαριότητα, ανακύκλωση κ.α.) • Έλλειψη συντονισμού μεταξύ γραφείου δημοσιότητας / επικοινωνίας και υπηρεσιών του Δήμου για την οργανωμένη και συστηματική προβολή των δράσεων • Αδυναμία πλήρους αξιοποίησης διπλογραφικού συστήματος 	<ul style="list-style-type: none"> • Δυνατότητα προώθησης στην απασχόληση γυναικών ανέργων με την υλοποίηση ενεργητικών μορφών απασχόλησης • Δυνατότητα εναρμόνισης της οικογενειακής και επαγγελματικής ζωής των γυναικών με την υλοποίηση αντίστοιχων δράσεων • Δυνατότητα σχεδιασμού ή/και ένταξης σε ολοκληρωμένο υπερτοπικό πρόγραμμα για την υλοποίηση δράσεων προσαρμοσμένες στις ανάγκες της τοπικής αγοράς για την δημιουργία νέων θέσεων απασχόλησης ή συνθηκών πλήρους απασχόλησης (GLOBAL GRANTS - ολοκληρωμένες παρεμβάσεις) 	<ul style="list-style-type: none"> • Το ΥΠΕΣχρηματοδοτεί τους δήμους για Δράσεις πολιτικής προστασίας • Η θεσμοθέτηση Επιχειρησιακών Προγραμμάτων από τους Ο.Τ.Α. εντάσσει το Δήμο στην λογική του ορθού προγραμματισμού και στην εξυπηρέτηση του πολίτη 	<ul style="list-style-type: none"> • Ύπαρξη φαινομένου κοινωνικής απόρριψης εφόσον ο ανασχεδιασμός των κανονιστικών διατάξεων δεν βασισθεί σε ένα ενιαίο και εφαρμόσιμο σύστημα διαχείρισης και προστασίας του περιβάλλοντος σε συνεργασία με τους πολίτες και ειδικά με τα παιδιά • Η έλλειψη χώρων για την ανάπτυξη νέων οριζόντιων υπηρεσιών • Η έλλειψη πόρων για την αναδιοργάνωση των οριζόντιων υπηρεσιών 	<ul style="list-style-type: none"> • Η δημιουργία προγράμματος ανάπτυξης νέων οριζόντιων και υποστηρικτικών υπηρεσιών (γραφείο πολιτικής προστασίας, γραφείο προγραμματισμού Δημοτική Αστυνομία, γραφείο προϋπολογισμού και διαχείρισης εσόδων – εξόδων, γραφείο δρομολόγησης δημοτικών οχημάτων, γραφείο προμηθειών και αποθήκης διαχείρισης δημοτικού υλικού) • Η υλοποίηση δραστηριοτήτων για θέματα δημόσιας υγείας (ασφάλεια στο χώρο εργασίας, καθαριότητα, ανακύκλωση κ.α.) • Η λειτουργία οργανωμένου γραφείου τύπου και δημοσίων σχέσεων
---	---	--	--	--	---	--

5	Διαδικασίες διοίκησης	<ul style="list-style-type: none"> Ανάγκη βελτίωσης των διαδικασιών προγραμματισμού, παρακολούθησης και αξιολόγησης της λειτουργίας του Δήμου Έλλειψη συστήματος καταγραφής αναγκών, ιεράρχησης και διαδικασιών μεσοπρόθεσμου και μακροπρόθεσμου προγραμματισμού Ανάγκη χάραξης πολιτικών αποφάσεων σε θέματα που άπτονται της διαχείρισης γραφείων και Νομικών Προσώπων 	<ul style="list-style-type: none"> Δυνατότητα αξιοποίησης δεικτών αποτελεσματικότητας Ν 3230/2004 	<ul style="list-style-type: none"> Η θεσμοθέτηση Επιχειρησιακών Προγραμμάτων από τους Ο.Τ.Α. εντάσσει το Δήμο στην λογική του ορθού προγραμματισμού και στην εξυπηρέτηση του πολίτη 		<ul style="list-style-type: none"> Εισαγωγή συστημικών διαδικασιών προγραμματισμού, παρακολούθησης και αξιολόγησης της δράσης του Δήμου μέσω της μεθοδολογίας ISO Εισαγωγή μεθόδων διαβούλευσης του προγραμματισμού της δράσης σε επίπεδο διοίκησης δήμου
6	Διαδικασίες που βελτιώνουν τη σχέση του Δήμου με την κοινωνία και τον πολίτη	<ul style="list-style-type: none"> Ανάγκη συστηματικής καταγραφής των αιτημάτων και των παραπόνων των πολιτών 	<ul style="list-style-type: none"> Δυνατότητες ανάπτυξης διαδικασιών διαχείρισης αιτημάτων και παραπόνων πολιτών, καθώς επίσης αξιολόγησης υπηρεσιών από τους δημότες Δυνατότητα δημιουργίας τετραψήφιου αριθμού επικοινωνίας Δυνατότητα αξιοποίησης της νέας τεχνολογίας 	<ul style="list-style-type: none"> Η θεσμοθέτηση Επιχειρησιακών Προγραμμάτων από τους Ο.Τ.Α. εντάσσει το Δήμο στην λογική του ορθού προγραμματισμού και στην εξυπηρέτηση του πολίτη Το Ε.Π. Διοικητική Μεταρρύθμιση του ΥΠΕΣ προωθεί και χρηματοδοτεί δράσεις εξυπηρέτησης του πολίτη Το νέο κοινοτικό πλαίσιο στήριξης χρηματοδοτεί δράσεις e - government 	<ul style="list-style-type: none"> Χαμηλή ζήτηση υπηρεσιών από τους κοινωνικούς εταίρους για εμπλοκή τους στην διαμόρφωση και σχεδιασμού και πολιτικής δράσεων 	<ul style="list-style-type: none"> Ανάπτυξη διαδικασιών διαχείρισης αιτημάτων και παραπόνων πολιτών Δημιουργία τετραψήφιου αριθμού επικοινωνίας Θεσμοθέτηση διαδικασιών κοινωνικής διαβούλευσης σε ζητήματα αναπτυξιακού προγραμματισμού και υλοποίησης παρεμβάσεων που τους αφορούν Δημιουργία Πληροφοριακού Συστήματος Ηλεκτρονικής Εξυπηρέτησης Πολιτών Δημιουργία Χάρτας Δικαιωμάτων Πολιτών

5.2 Αξιολόγηση Θεματικής Ενότητας: ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΕΣ

Εξεταζόμενη Ενότητα:		Θεματική	ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΕΣ			
A/A	ΘΕΜΑΤΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	ΑΔΥΝΑΜΙΕΣ (προβλήματα / ανάγκες)	ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΕΣ	ΕΥΚΑΙΡΙΕΣ	ΑΠΕΙΛΕΣ	ΚΡΙΣΙΜΑ ΖΗΤΗΜΑ

1	Δομές (όργανα και υπηρεσίες)	<ul style="list-style-type: none"> Ανάγκη αναθεώρησης του τρόπου λειτουργίας των Νομικών Προσώπων και των γραφείων διοίκησης 	<ul style="list-style-type: none"> Αναμόρφωση του ΟΕΥ για την πρόβλεψη όλων των απαιτούμενων αλλαγών 	<ul style="list-style-type: none"> Η θεσμοθέτηση Επιχειρησιακών Προγραμμάτων από τους Ο.Τ.Α. εντάσσει το Δήμο στην λογική του ορθού προγραμματισμού 	<ul style="list-style-type: none"> Δημιουργία πολλών τμημάτων και διευθύνσεων που αφενός βελτιώνουν την λειτουργία, αφετέρου όμως αυξάνουν το κόστος λειτουργίας του Δήμου 	<ul style="list-style-type: none"> Αναθεώρηση του ΟΕΥ και εξυγίανση του Δημοτικού μηχανισμού Ανασυγκρότηση όλων των Νομικών Προσώπων του Δήμου και διερεύνηση της δυνατότητας μεταφοράς των υπηρεσιών εντός του Δήμου με τη δημιουργία τμημάτων Η αξιοποίηση του διπλογραφικού λογιστικού συστήματος Δημιουργία ειδικών σχημάτων ομαδικής εργασίας σε θέματα πολιτικών στόχων Η αξιοποίηση των δεικτών αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητας
2	Συστήματα διαχείρισης και λειτουργίας	<ul style="list-style-type: none"> Ανάγκη πλήρους αξιοποίησης του διπλογραφικού λογιστικού συστήματος Ανάγκη αναδιοργάνωσης των υπηρεσιών δεδομένου ότι η λειτουργία του δήμου χαρακτηρίζεται από πολυδιάσπαση αρμοδιοτήτων, από έλλειψη ανάθεσης ειδικών καθηκόντων και ευθυνών, από απουσία σχημάτων ομαδικής εργασίας Ανάγκη πιστοποίησης της διαχειριστικής επάρκειας του Δήμου 	<ul style="list-style-type: none"> Η μεθοδικότητα και οι καινοτομίες που χρησιμοποιούνται για την καλύτερη εξυπηρέτηση των δημοτών 		<ul style="list-style-type: none"> Οι ενδεχόμενες αντιδράσεις των υπαλλήλων σχετικά με την εφαρμογή νέων συστημάτων 	<ul style="list-style-type: none"> Η αξιοποίηση των δεικτών αποτελεσματικότητας και αποδοτικότητας
3	Συνεργασίες και Δικτύωση του Δήμου με άλλους φορείς	<ul style="list-style-type: none"> Ανάγκη ανάπτυξης διακρατικών συνεργασιών Ανάγκη εξυγίανσης των υφιστάμενων επιχειρήσεων που αποτελούν προϋπόθεση συνεργασίας για την υλοποίηση αναπτυξιακών παρεμβάσεων Ανάγκη διεύρυνσης των διαδημοτικών συνεργασιών για την υλοποίηση έργων υποδομής και την αντιμετώπιση προβλημάτων που αφορούν και τους όμορους Δήμους 	<ul style="list-style-type: none"> Υπάρχουν επαφές με τους άλλους ΟΤΑ Δυνατότητα ανάπτυξης τοπικών δικτύων και συμμετοχή σε Ευρωπαϊκά και εθνικά δίκτυα Δυνατότητα ανάπτυξης δικτύων με επιχειρήσεις για την εφαρμογή προγραμμάτων χορηγιών 	<ul style="list-style-type: none"> Το Ε.Π. Διοικητικής Μεταρρύθμισης ενδεχόμενα να χρηματοδοτήσει εθελοντικές συνεργασίες σε θέματα τοπικής ανάπτυξης Το νέο ΚΠΣ χρηματοδοτεί δράσεις διαδημοτικής συνεργασίας και δίνει προτεραιότητα σε αυτές 	<ul style="list-style-type: none"> Συνεργασία με όμορους ΟΤΑ για την ανάπτυξη μεγάλων παρεμβάσεων Συνεργασία με όμορους ΟΤΑ και επιχειρηματικούς φορείς για την υλοποίηση ολοκληρωμένων παρεμβάσεων αστικής ανάπτυξης 	

5.3 Αξιολόγηση Θεματικής Ενότητας: ΑΝΘΡΩΠΙΝΟ ΔΥΝΑΜΙΚΟ ΚΑΙ ΥΛΙΚΟΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΔΟΜΗ

A/A	ΘΕΜΑΤΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	ΑΔΥΝΑΜΙΕΣ (προβλήματα / ανάγκες)	ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΕΣ	ΕΥΚΑΙΡΙΕΣ	ΑΠΕΙΛΕΣ	ΚΡΙΣΙΜΑ ΖΗΤΗΜΑ
1	Ανθρώπινο δυναμικό	<ul style="list-style-type: none"> Ανεπαρκές εργατοτεχνικό προσωπικό Ορθολογικότερη αξιοποίηση του στελεχιακού δυναμικού του Δήμου ανάλογα με την εμπειρία, το γνωστικό αντικείμενο, τα προσόντα και τις δεξιότητές του Έλλειψη εξειδικευμένου προσωπικού Απουσία ουσιαστικής ατομικής αξιολόγησης της απόδοσης των εργαζομένων με βάση το παραγόμενο έργο και τις δεξιότητες Ανάγκη κατάρτισης αιρετών και ανθρώπινου δυναμικού ΚΠΣ, ασφάλεια εργαζομένων, υγιεινή, νέες τεχνολογίες, κλπ.) Αδυναμία αντικατάστασης - αναπλήρωσης, σε περίπτωση αδειών, υπαλλήλων Μη ενεργός συμμετοχή του στελεχιακού δυναμικού στο σχεδιασμό και στο προγραμματισμό δράσεων και γενικά στην υλοποίηση των πολιτικών στόχων και αρχών Ελλείψεις σε προσωπικό στη Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών και Πολεοδομίας 	<ul style="list-style-type: none"> Το προσωπικό διαθέτει πολυετής εμπειρία και γνώση του αντικείμενου Δυνατότητα πρόσληψης ΠΕ προσωπικού Δυνατότητα αξιοποίησης εθελοντών και εξωτερικών συνεργατών Δυνατότητα βελτίωσης του εργασιακού κλίματος με την πλήρη στελέχωση των οργανικών θέσεων που προβλέπεται βάσει ΟΕΥ στα τμήματα που απαιτείται 	<ul style="list-style-type: none"> Αξιοποίηση προγράμματος μερικής απασχόλησης Αξιοποίηση προγραμμάτων ΟΑΕΔ 	<ul style="list-style-type: none"> Η οικονομική δυνατότητα του δήμου είναι περιορισμένη για την πραγματοποίηση προσλήψεων 	<ul style="list-style-type: none"> Η αύξηση του προσωπικού ΠΕ και ΤΕ με σύγχρονες ειδικότητες λαμβάνοντας υπόψη τα έσοδα του Δήμου και με βάση μεσοπρόθεσμο πρόγραμμα στελέχωσης Η συνέχιση της αξιοποίησης των προγραμμάτων του ΟΑΕΔ και του ΥΠΕΣ για την χρηματοδότηση προσωπικού Η ενημέρωση αιρετών και υπαλλήλων και η κατάρτισή τους σε θεματικά αντικείμενα που τους αφορούν Η ενεργός συμμετοχή του στελεχιακού δυναμικού στο σχεδιασμό και στο προγραμματισμό δράσεων και γενικά στην υλοποίηση των πολιτικών στόχων και αρχών
2	Εξοπλισμός	<ul style="list-style-type: none"> Ανάγκη αναβάθμισης του εξοπλισμού 	<ul style="list-style-type: none"> Απόσυρση εξοπλισμού που παρουσιάζει πολλά λειτουργικά κόστη και δεν κρίνεται πλέον 	<ul style="list-style-type: none"> 	<ul style="list-style-type: none"> Η οικονομική δυνατότητα του δήμου είναι περιορισμένη 	<ul style="list-style-type: none"> Η αγορά νέου εξοπλισμού καθαριότητας με βάση ένα μεσοπρόθεσμο πρόγραμμα προμηθειών

		<ul style="list-style-type: none"> · Ανάγκη αναβάθμισης των μεταφορικών μέσων για τις ανάγκες των υπηρεσιών 	<p>συμφέρουσα λειτουργία του</p>			<ul style="list-style-type: none"> · Η αγορά μεταφορικών μέσων για τις ανάγκες των υπηρεσιών με βάση ένα μεσοπρόθεσμο πρόγραμμα προμηθειών
3	Μηχανοργάνωση /ΤΠΕ	<ul style="list-style-type: none"> · Ανάγκη αντικατάστασης εξοπλισμού που έχει συμπληρώσει εξαετία · Ανάγκη να έχουν όλες οι υπηρεσίες ομοειδή εξοπλισμό σε Η/Υ για να μπορέσει να εφαρμοστεί η τεχνολογία Active Directory · Ανάγκη η Τεχνική Υπηρεσία αναβάθμισης των προγραμμάτων της τεχνικής υπηρεσίας · Ανάγκη δημιουργίας ενιαίου δικτύου δεδομένων και φωνής με σκοπό την ένωση των περιφερειακών κτιρίων του δήμου στο κεντρικό δίκτυο τηλεφωνίας και Η/Υ · Ανάγκη εισαγωγής νέων τεχνολογιών για την βέλτιστη λειτουργία του γραφείου κίνησης οχημάτων · Υπάρχουν εξειδικευμένα λογισμικά (ERP) τα οποία δίνουν την δυνατότητα για καλύτερο έλεγχο εσόδων και εξόδων μέσα από την προοδευτική βελτίωση της κωδικοποίησης 	<ul style="list-style-type: none"> · Υπάρχουν σημαντικές εφαρμογές που χρησιμοποιούνται και διευκολύνουν την παραγωγικότητα των τμημάτων · Δυνατότητα το σύστημα να παρέχει μια αναφορά για όλα τα αντικείμενα του δικτύου, όπως χρηστές, ομάδες, υπολογιστές, εκτυπωτές, πολιτικές και δικαιώματα 	<ul style="list-style-type: none"> · Η αξιοποίηση του ΚΠΣ για την υλοποίηση αναπτυξιακών παρεμβάσεων στις ΤΠΕ 	<ul style="list-style-type: none"> · Ο δήμος δεν έχει ωριμάσει μεγάλα αναπτυξιακά έργα πληροφορικής · Η ενδεχόμενη απροθυμία υπαλλήλων για τη χρήση νέων εφαρμογών πληροφορικής 	<ul style="list-style-type: none"> · Δημιουργίας ενιαίου δικτύου δεδομένων και φωνής · Εισαγωγή συστήματος ERP για καλύτερο έλεγχο εσόδων και εξόδων μέσα από την προοδευτική βελτίωση της κωδικοποίησης · Εισαγωγή Πληροφοριακού Συστήματος Ηλεκτρονικής Εξυπηρέτησης Πολιτών και του Γεωγραφικού συστήματος Πληροφοριών · Αξιοποίηση Τηλεματικής και Ρύθμιση Κυκλοφοριακών Δεδομένων · Δημιουργία portal αστικού – επιχειρηματικού – πολιτιστικού ενδιαφέροντος με χαρτογραφίες και συστήματα gis · Ανάπτυξη ενιαίων σημείων πρόσβασης των ψηφιακών υπηρεσιών του Δήμου Κασσάνδρας και του ψηφιακού περιεχομένου κάθε είδους, μέσω portals, infokiosks · Υποστήριξη με ενιαίο τρόπο εναλλακτικών καναλιών παροχής υπηρεσιών (remote, services, digital TV, συστήματα επαυξημένης και εικονικής πραγματικότητας κλπ.).

						<ul style="list-style-type: none"> Παροχή προσωποποιημένων ψηφιακών υπηρεσιών στον πολίτη (π.χ. πληροφόρηση ανάλογα με την επαγγελματική δραστηριότητα, την οικογενειακή κατάσταση, την μαθητική ή φοιτητική ιδιότητα, κ.α.).
4	Κτιριακές εγκαταστάσεις	<ul style="list-style-type: none"> Το κτιριακό και η έλλειψη λειτουργικών χώρων είναι ένα από τα πιο σημαντικά εμπόδια το οποίο περιορίζει την παραγωγικότητα των υπηρεσιών του δήμου Οι μικροί έως ανύπαρκτοι χώροι αδυνατούν να προσφέρουν ποιοτική εξυπηρέτηση στους κατοίκους. 		<ul style="list-style-type: none"> Η πλήρης εφαρμογή του Ν.3389/2005 		<ul style="list-style-type: none"> Η σνακατασκευή και συντήρηση κτιρίων του Δήμου

5.4 Αξιολόγηση Θεματικής Ενότητας: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ

Εξεταζόμενη Ενότητα:		Θεματική	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ			
A/A	ΘΕΜΑΤΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	ΑΔΥΝΑΜΙΕΣ (προβλήματα / ανάγκες)	ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΕΣ	ΕΥΚΑΙΡΙΕΣ	ΑΠΕΙΛΕΣ	ΚΡΙΣΙΜΑ ΖΗΤΗΜΑ
1	Έσοδα	<ul style="list-style-type: none"> Ανάγκη επαναδιαπραγμάτευσης των συμβολαίων με ιδιώτες που ενοικιάζουν δημοτικά ακίνητα για την δημιουργία εσόδων 	<ul style="list-style-type: none"> Δυνατότητα δημιουργίας τέλους περιβάλλοντος, και αθλητισμού Δυνατότητα βελτίωσης του εισπρακτικού μηχανισμού μέσα από προσλήψεις και εκπαίδευση 	<ul style="list-style-type: none"> Η πλήρης εφαρμογή του Ν.3389/2005 με διαφάνεια και αξιοκρατία Η αξιοποίηση του ΚΠΣ για την υλοποίηση αναπτυξιακών παρεμβάσεων που θα φέρουν έσοδα στον δήμο 	<ul style="list-style-type: none"> περίπτωση αύξησης των τελών χωρίς αυτά να έχουν ανταποδοτικό χαρακτήρα σαφώς προσδιορισμένο Προβλήματα με τους ενοικιαστές σε περίπτωση επαναδιαπραγμάτευσης των συμβολαίων τους 	<ul style="list-style-type: none"> Βελτίωση του εισπρακτικού μηχανισμού με την πρόσληψη στελεχών και την εκπαίδευσή τους Δημιουργία τέλους περιβάλλοντος και αθλητισμού Αύξηση των ανταποδοτικών τελών για την εξισορρόπηση εσόδων – εξόδων χωρίς να δημιουργούνται ανισότητες
2	Δαπάνες	<ul style="list-style-type: none"> Ανάγκη κοστολόγησης των υπηρεσιών Ανάγκη διατήρησης του κόστους κατασκευής και κόστους λειτουργίας των έργων 	<ul style="list-style-type: none"> Δυνατότητα κοστολόγησης των υπηρεσιών μέσα από συστήματα προηγμένες τεχνολογίας Δυνατότητα οριοθέτησης και κανόνων συμπεριφορά από τα Νομικά Πρόσωπα και παρακολούθηση της δράσης τους μέσα από στοχοθεσία και report 	<ul style="list-style-type: none"> Η αξιοποίηση του ΚΠΣ για την υλοποίηση αναπτυξιακών παρεμβάσεων που θα μειώσουν τα λειτουργικά έξοδα 	<ul style="list-style-type: none"> Υψηλή οικονομική επιβάρυνση του Δήμου για υποχρεώσεις των νομικών προσώπων Η οικονομική επιβάρυνση του Δήμου από τα μισθώματα χώρων για τη στέγαση των υπηρεσιών του 	<ul style="list-style-type: none"> Η οριοθέτηση κανόνων στα Νομικά Πρόσωπα για την ορθολογικότερη χρήση των δαπανών τους Εισαγωγή συστήματος κοστολόγησης υπηρεσιών και ορθολογικότερης κατανομής των δαπανών

		<ul style="list-style-type: none"> Ανάγκη ανακατανομής των δαπανών ανά τομέα δραστηριότητας 			<ul style="list-style-type: none"> Οι νέες αρμοδιότητες της Τ.Α. που δεν συνοδεύονται από αντίστοιχες χρηματοδοτήσεις επιβαρύνουν οικονομικά το Δήμο 	<ul style="list-style-type: none"> Η διαρκής βελτίωση της εκτέλεσης του προϋπολογισμού
3	Δημοτική περιουσία	<ul style="list-style-type: none"> Ανάγκη ορθολογικότερης αξιοποίησης της Δημοτικής περιουσίας Ανάγκη επανασχεδιασμού των μορφών αξιοποίησης της ακίνητης περιουσίας Ανάγκη ολοκλήρωσης των μεγάλων αναπτυξιακών παρεμβάσεων 	<ul style="list-style-type: none"> Δυνατότητα εκπόνησης επιχειρησιακού σχεδίου αξιοποίησης ακίνητης περιουσίας 	<ul style="list-style-type: none"> Η αξιοποίηση του ΚΠΣ για την υλοποίηση αναπτυξιακών παρεμβάσεων που θα φέρουν έσοδα στον δήμο 	<ul style="list-style-type: none"> Προβλήματα με τους ενοικιαστές σε περίπτωση επαναδιαπραγμάτευσης των συμβολαίων τους 	<ul style="list-style-type: none"> Εκπόνηση επιχειρησιακού σχεδίου αξιοποίησης ακίνητης περιουσίας
4	Οικονομική Βιωσιμότητα	<ul style="list-style-type: none"> Ανάγκη αυστηρής οριοθέτησης της χρονικής διάρκειας υλοποίησης των προγραμμάτων, και οι άνεργοι που δουλεύουν σε αυτά θα σταματούν όταν διακόπτεται η επιχορήγηση χωρίς άλλες διαδικασίες και χωρίς να εφευρίσκονται θέσεις απασχόλησης με κόστος για τον Δήμο 	<ul style="list-style-type: none"> Δυνατότητα ανάπτυξης νέων δραστηριοτήτων που θα είναι κερδοφόρες και θα της αποφέρουν μηνιαία έσοδα (δημοτική συγκοινωνία, αξιοποίηση δημοτικής περιουσίας, ενημέρωση για προγράμματα χρηματοδότησης και συντάξεις φακέλων, έκδοση ενημερωτικού εντύπου για της ευκαιρίες χρηματοδότησης, κλπ.) 			<ul style="list-style-type: none"> Συσχέτιση των εξόδων και των εσόδων ανά υπηρεσία ώστε να υπάρχει πλήρη παρακολούθηση των οικονομικών καταστάσεων σε επίπεδο υπηρεσίας (παρακολούθηση των υπηρεσιών σε επίπεδο κέντρων κόστους – οφέλους)

6. Χρηματοδοτήσεις από Εθνικούς πόρους

6.1. Προγράμματα Υπουργείου Εσωτερικών

6.1.1. ΦΙΛΟΔΗΜΟΣ I

Φορέας χρηματοδότησης: Υπουργείο Εσωτερικών, Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων

Κατηγορία Δικαιούχων : ΔΗΜΟΙ, ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΕΣ, ΣΥΝΔΕΣΜΟΙ (ΛΟΙΠΟΙ), ΔΗΜΟΤΙΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ (Δ.Ε.Υ.Α.)

Περίοδος εφαρμογής : 2018 – 2022

Στόχοι: Οι βασικοί στόχοι του Προγράμματος «ΦΙΛΟΔΗΜΟΣ» είναι:

- η οικονομικά βιώσιμη και δίκαιη ανάπτυξη
- η βελτίωση των βασικών υποδομών των δήμων
- η εξυπηρέτηση των κατοίκων στους τομείς των περιβαλλοντικών έργων, της προσπελασιμότητας με υποδομές αρμοδιότητας της τοπικής αυτοδιοίκησης και προστασίας από φυσικές καταστροφές

- η άρση των συνεπειών της οικονομικής κρίσης των τελευταίων ετών, στο πλαίσιο επίτευξης του κατωτέρω σκοπού.

Σκοπός: Σκοπός του Προγράμματος είναι η κατασκευή έργων και προμήθεια εξοπλισμού στους τομείς:

- ύδρευσης
- αποχέτευσης
- αντιπλημμυρικής προστασίας
- αποκατάστασης ζημιών από φυσικές καταστροφές
- αποκατάστασης Χώρων Ανεξέλεγκτης Διάθεσης Απορριμμάτων (ΧΑΔΑ)
- αγροτικής οδοποιίας
- ανέγερσης ή αποκατάστασης δημοτικών κτιρίων

Χρηματοδοτούμενες δράσεις :

- Η βελτίωση των υποδομών των δικτύων ύδρευσης
- Η βελτίωση των βασικών περιβαλλοντικών υποδομών και ιδίως αυτών της επεξεργασίας των λυμάτων
- Η αποκατάσταση των Χώρων Ανεξέλεγκτης Διάθεσης Απορριμμάτων (ΧΑΔΑ) της χώρας με κάλυψη των υπολειπόμενων αναγκών για το σκοπό αυτό
- Οι υποδομές αντιπλημμυρικής προστασίας και αποκατάστασης ζημιών από φυσικές καταστροφές
- Οι δράσεις για την αποκατάσταση της αγροτικής οδοποιίας
- Οι δράσεις ανέγερσης ή/και αποκατάστασης δημοτικών κτιρίων

Προϋπολογισμός : 2.000.000.000

Θεσμικό πλαίσιο : - ΚΥΑ 13022 / ΦΕΚ 1377/Β/24.04.2018 - ΚΥΑ 44173 / ΦΕΚ 3656/Β/27.08.2018

6.1.2 ΦΙΛΟΔΗΜΟΣ ΙΙ

Φορέας χρηματοδότησης : Υπουργείο Εσωτερικών

Κατηγορία Δικαιούχων : ΔΗΜΟΙ, ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ (Ν.Π.Δ.Δ.) Ο.Τ.Α.

Περίοδος εφαρμογής : 2018 – 2022

Στόχοι :

- Η ενδυνάμωση της ισόρροπης, βιώσιμης και δίκαιης ανάπτυξης
- Η βελτίωση των υποδομών
- Η αύξηση της απασχόλησης
- Η ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας των δήμων

Σκοπός : Χρηματοδότηση δήμων για:

- έργα
- προμήθειες
- υπηρεσίες
- μελέτες

Χρηματοδοτούμενες δράσεις :

α) Τοπική ανάπτυξη και η προστασία περιβάλλοντος – περιλαμβάνονται παρεμβάσεις όπως:

1. Κατασκευή, βελτίωση και συντήρηση έργων
 - τεχνικών υποδομών
 - προστασίας του περιβάλλοντος
 - αναβάθμισης της ποιότητας ζωής
2. Χρηματοδότηση μελετών των ανωτέρω
3. Προμήθεια μηχανολογικού εξοπλισμού και μηχανημάτων.

β) Κοινωνικές και πολιτιστικές υποδομές και δραστηριότητες των δήμων – περιλαμβάνονται παρεμβάσεις όπως:

1. Κατασκευή, βελτίωση και συντήρηση διοικητικών, κοινωνικών, αθλητικών και πολιτιστικών υποδομών
2. Χρηματοδότηση μελετών των ανωτέρω

Προϋπολογισμός :300.000.000 €

Θεσμικό πλαίσιο : Αριθμ. πρωτ. 4748/20-02-2018: "Ειδικό Πρόγραμμα Ενίσχυσης Δήμων: Σκοπός, κριτήρια ένταξης, διαδικασία αξιολόγησης καθώς και κάθε άλλο σχετικό ζήτημα" και η τροποποίησή της.

6.1.3. Παιδικό Σταθμοί

Προσαρμογή λειτουργούντων δημοτικών βρεφικών, παιδικών και βρεφονηπιακών σταθμών στις προδιαγραφές του νέου θεσμικού πλαισίου αδειοδότησης σύμφωνα με τις διατάξεις του π.δ. 99/2017

Φορέας χρηματοδότησης : Υπουργείο Εσωτερικών

Κατηγορία Δικαιούχων : ΔΗΜΟΙ, ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ (Ν.Π.Δ.Δ.) Ο.Τ.Α.

Περίοδος εφαρμογής : έως 31.12.2022

Σκοπός : Σκοπός του Προγράμματος είναι η επιχορήγηση για την προσαρμογή λειτουργούντων δημοτικών βρεφικών, παιδικών και βρεφονηπιακών σταθμών στις προδιαγραφές του νέου θεσμικού πλαισίου αδειοδότησης σύμφωνα με τις διατάξεις του π.δ. 99/2017.

Χρηματοδοτούμενες δράσεις :

Επιλέξιμες δαπάνες: Οι δαπάνες που αποσκοπούν στην προσαρμογή των κτιρίων στα οποία στεγάζονται οι δημοτικοί βρεφικοί, παιδικοί και βρεφονηπιακοί σταθμοί στις προδιαγραφές του π.δ. 99/2017 και αφορά σε σταθμούς που έχουν αδειοδοτηθεί σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Προϋπολογισμός : 95.000.000€

Θεσμικό πλαίσιο : ΦΕΚ 141/τ.Α'/28.9.2017 π.δ. 99/2017: "Καθορισμός προϋποθέσεων αδειοδότησης και λειτουργίας των παιδικών και βρεφονηπιακών σταθμών που λειτουργούν εντός νομικών προσώπων των δήμων ή υπηρεσίας των δήμων"

6.1.4. Χ.Π «ΑΝΤΩΝΗΣ ΤΡΙΤΣΗΣ»

Σκοπός, στόχοι και διάρκεια Προγράμματος

1. Βασικός σκοπός του νέου προγράμματος ανάπτυξης και αλληλεγγύης της αυτοδιοίκησης με το συμβολικό όνομα «Αντώνης Τρίτσης» είναι η εφαρμογή ενός ολοκληρωμένου στρατηγικού σχεδιασμού αναπτυξιακής προοπτικής και κοινωνικής αλληλεγγύης μέσω των φορέων της αυτοδιοίκησης. Ειδικότερα αποτελούν στόχους του προγράμματος:
 2. α) η βελτίωση και ο εκσυγχρονισμός των βασικών υποδομών των ΟΤΑ Α' και Β' βαθμού των Συνδέσμων Δήμων και των νομικών προσώπων των ΟΤΑ, με στόχο τη βιώσιμη ανάπτυξη και την ασφάλεια και ποιότητα ζωής των πολιτών, β) η επανεκκίνηση της κοινωνικής και οικονομικής ζωής, η εξομάλυνση των συνεπειών της κρίσης εξαιτίας του κορωνοϊού, η προστασία της δημόσιας υγείας και η ενίσχυση της κοινωνικής συνοχής και της τοπικής οικονομίας, γ) η εκτέλεση δράσεων και πρωτοβουλιών κοινωνικής συνοχής και αλληλεγγύης και ειδικότερα η στήριξη των δομών παροχής κοινωνικών υπηρεσιών της τοπικής αυτοδιοίκησης, δ) η εισαγωγή τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνίας στη σχέση της τοπικής αυτοδιοίκησης με τον πολίτη με στόχο την εμπέδωση της έννοιας του ψηφιακού πολιτισμού, ε) η ενίσχυση της ανταπόκρισης της διοίκησης στους τομείς αρμοδιότητας της τοπικής αυτοδιοίκησης με τη συνεχή ενσωμάτωση νέων αναγκών και απαιτήσεων και ο εκσυγχρονισμός του θεσμού της πολιτικής προστασίας σε τοπικό επίπεδο.
 2. Οι στόχοι του Προγράμματος υλοποιούνται μέσω μελετών για την ωρίμανση πράξεων του παρόντος προγράμματος, καθώς και της τρέχουσας και της επόμενης προγραμματικής περιόδου του ΕΣΠΑ, κατασκευής τεχνικών έργων, της προμήθειας αγαθών και υπηρεσιών με αναπτυξιακό και περιβαλλοντικό πρόσημο, καθώς και μέσω οποιαδήποτε άλλης πρόσφορης δράσης στους τομείς αρμοδιότητας των ΟΤΑ Α και Β' βαθμού των Συνδέσμων Δήμων και των νομικών προσώπων των ΟΤΑ, όπως ενδεικτικά: περιβάλλον, απασχόληση, ποιότητα ζωής και εύρυθμη λειτουργία των πόλεων και των οικισμών, ανακύκλωση, πολιτική προστασία, δημόσια υγεία, κοινωνική συνοχή και αλληλεγγύη, παιδεία, πολιτισμός, αθλητισμός.
 3. Η προγραμματική περίοδος είναι τα έτη 2020 - 2023, με δυνατότητα παράτασης.

6.2 Προγράμματα του Πράσινου Ταμείου

6.2.1. Δράσεις Περιβαλλοντικού Ισοζυγίου - Αστική Αναζωογόνηση (ΑΠ 1)

Φορέας χρηματοδότησης : Πράσινο Ταμείο

Κατηγορία Δικαιούχων : ΔΗΜΟΙ

Στόχοι : το Χρηματοδοτικό Πρόγραμμα «ΔΡΑΣΕΙΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΟΥ ΙΣΟΖΥΓΙΟΥ» ενισχύει έργα, που στοχεύουν:

- στην περιβαλλοντική αναβάθμιση των πόλεων
- στην επίτευξη των οικονομικών και κοινωνικών στόχων.
- στη χρηματοδότηση δράσεων περιβαλλοντικού ισοζυγίου, οι οποίες επιλέγονται από τις προβλεπόμενες στο άρθρο 77 του Ν. 4495/2017 «Έλεγχος και προστασία του Δομημένου Περιβάλλοντος και άλλες διατάξεις» (όπως ισχύει).

Σκοπός: Σκοπός του Προγράμματος είναι η χρηματοδότηση δράσεων περιβαλλοντικού ισοζυγίου των Δήμων για την περιβαλλοντική και πολεοδομική αποκατάσταση και εξισορρόπηση της επιβάρυνσης που προκαλείται από τη διατήρηση αυθαίρετων κατασκευών και αλλαγών χρήσης,

Χρηματοδοτούμενες δράσεις :

- Ολοκληρωμένες παρεμβάσεις ανάπλασης σε περιβαλλοντικά και πολεοδομικά υποβαθμισμένες ή κορεσμένες περιοχές, και σε περιοχές που χρήζουν ειδικής προστασίας.
- Διαμόρφωση κοινόχρηστων χώρων για την εξασφάλιση μέγιστης περιβαλλοντικής και αισθητικής ποιότητας και χρηστικότητας από τους πολίτες.
- Κατεδάφιση αυθαίρετων ή και επικίνδυνων κτισμάτων.
- Αποκατάσταση, ανακαίνιση, αισθητική αναβάθμιση και διαμόρφωση κτιρίων που ανήκουν στην ιδιοκτησία των Ο.Τ.Α. και φορέων Ν.Π.Δ.Δ. και ΔΕΚΟ.
- Καθαρισμό και οριοθέτηση ρεμάτων, καθώς και την εκτέλεση έργων αποκατάστασης και ανάδειξής τους.
- Αποκομιδή και ασφαλή διαχείριση επικίνδυνων αποβλήτων και μπαζών με έμφαση σε περιβαλλοντικά και πολεοδομικά ευαίσθητες περιοχές.
- Ολοκλήρωση ή αναθεώρηση του χωρικού σχεδιασμού, καθώς και την εκπόνηση μελετών περιβαλλοντικής και πολεοδομικής διαχείρισης
- Χρηματοδότηση για την απόκτηση μέσω απαλλοτρίωσης ακινήτων, τα οποία δεν ανήκουν στο Δημόσιο ή τον ευρύτερο Δημόσιο Τομέα και τα οποία είναι χαρακτηρισμένα ως Κοινόχρηστοι Χώροι
- Χρηματοδότηση για την προστασία, αποκατάσταση και ανάδειξη του φυσικού περιβάλλοντος, περιλαμβανομένων των οικοτόπων και των ειδών άγριας πανίδας και χλωρίδας, ιδιαίτερα σε περιοχές όπου υφίστανται πιέσεις αστικοποίησης ή/και πλήττονται από φυσικές ή ανθρωπογενείς καταστροφές.

Θεσμικό πλαίσιο : άρθρο 77 του Ν. 4495/2017

Παρατηρήσεις : - Ως χωρικό πεδίο δράσεων περιβαλλοντικού ισοζυγίου καθορίζονται:
α) αστικά κέντρα και οικισμοί και ιδιαίτερα πυκνοδομημένες αστικές περιοχές κατοικίας με πολεοδομική, περιβαλλοντική ή και κοινωνική επιβάρυνση,
β) περιοχές εκτός σχεδίου και εκτός ορίων οικισμού, καθώς και περιοχές με αυθαίρετη δόμηση.

6.2.2 Πρόγραμμα ΤΧΣ

Ειδικό πρόγραμμα χορήγησης επενδυτικών δανείων οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΟΤΑ) Α' βαθμού για εκπόνηση τοπικών χωρικών σχεδίων (ΤΧΣ)
Φορέας χρηματοδότησης : Πράσινο Ταμείο, Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων
Κατηγορία Δικαιούχων : ΔΗΜΟΙ
Περίοδος εφαρμογής : 2019-2024 (με δυνατότητα παράτασης)

Στόχοι : Βασικός στόχος του Προγράμματος ΤΧΣ είναι η ταχεία εκπόνηση και έγκριση Τοπικών Χωρικών Σχεδίων για το σύνολο της χώρας, που θα συμβάλει στην ολοκληρωμένη χωρική ανάπτυξη και εδαφική οργάνωση σε επίπεδο πρωτοβάθμιων ΟΤΑ, δημιουργώντας συνθήκες ασφάλειας δικαίου για τους πολίτες και τις επιχειρήσεις.

Σκοπός : Σκοπός του Προγράμματος είναι η ολοκλήρωση του χωρικού σχεδιασμού σε τοπικό επίπεδο σύμφωνα με το θεσμικό πλαίσιο του ν. 4447/20156 και του ν. 3852/2010.

Χρηματοδοτούμενες δράσεις : Εκπόνηση και έγκριση Τοπικών Χωρικών Σχεδίων

Προϋπολογισμός : 200.000.000 Ευρώ

Θεσμικό πλαίσιο : ΚΥΑ ΥΠΕΝ/ΓΡΓΓ/32989/627

ΦΕΚ 1620/Β/10-05-2019

6.2.3 Ευρωπαϊκό Πρόγραμμα LIFE

Φορέας χρηματοδότησης: Πράσινο Ταμείο

Κατηγορία Δικαιούχων: ΑΣΤΙΚΕΣ ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ Ο.Τ.Α., ΑΛΛΟΙ, ΛΟΙΠΟΙ ΦΟΡΕΙΣ

Περίοδος εφαρμογής : 01/01/2018 - 31/12/2020

Στόχοι : Οι στόχοι του προγράμματος LIFE συντίθενται στα κάτωθι:

- Να συμβάλλει προς μια αποδοτική, φιλική προς το κλίμα, χαμηλών εκπομπών άνθρακα οικονομία, στην προστασία και βελτίωση του περιβάλλοντος, διατηρώντας και βελτιώνοντας τη βιοποικιλότητα, τα οικοσυστήματα και ειδικότερα το δίκτυο Natura 2000
- Να προωθήσει την εφαρμογή και ενσωμάτωση των περιβαλλοντικών και κλιματικών στόχων στις πολιτικές και πρακτικές των κρατών – μελών
- Να βελτιώσει την περιβαλλοντική και κλιματική διακυβέρνηση σε όλα τα επίπεδα
- Να υποστηρίξει την εφαρμογή του 7ου Προγράμματος Περιβαλλοντικής Δράσης

Σκοπός: Το πρόγραμμα LIFE αποτελεί το κύριο χρηματοδοτικό μέσο της Ευρωπαϊκής Ένωσης για το περιβάλλον. Το LIFE συμβάλλει στην αειφόρο ανάπτυξη και στην επίτευξη των σκοπών και στόχων της στρατηγικής «Ευρώπη 2020», στηρίζει την εφαρμογή του 7ου Προγράμματος Δράσης για το Περιβάλλον και άλλες στρατηγικές και σχέδια της ΕΕ για το περιβάλλον και για το κλίμα.

Στο πρόγραμμα LIFE (2014-2020), καθιερώνονται δύο υποπρογράμματα:

- Για το Περιβάλλον
- Δράση για το κλίμα

Προϋπολογισμός : 1.657.063.000 € (1.243.817.750 € για το Υποπρόγραμμα Περιβάλλον: 413.245.250 € για το Υποπρόγραμμα Δράση για το Κλίμα)

Θεσμικό πλαίσιο : ΚΑΝΟΝΙΣΜΌΣ (ΕΕ) αριθ. 1293/2013 (11/12/2013)

6.2.4. Φυσικό Περιβάλλον και Καινοτόμες δράσεις

Φορέας χρηματοδότησης : Πράσινο Ταμείο
Περίοδος εφαρμογής : 2019 - 2020
Προϋπολογισμός : 2.500.000,00 ευρώ
Θεσμικό πλαίσιο : αρ.πρωτ. 1387/22-3-2019 ΥΑ/ ΑΔΑ: ΨΘΙΨ46Ψ844-ΡΝΘ
Επικοινωνία : ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ - ΠΡΑΣΙΝΟ

6.2.5. Απόκτηση ελεύθερων Κοινόχρηστων Χώρων στις πόλεις

Φορέας χρηματοδότησης : Πράσινο Ταμείο
Κατηγορία Δικαιούχων : ΔΗΜΟΙ
Στόχοι: Στόχος του Προγράμματος είναι οι ώριμες απαλλοτριώσεις αμιγώς κοινόχρηστων χώρων και χώρων πρασίνου που προβλέπονται σε εγκεκριμένα Ρυμοτομικά Σχέδια. Με το πρόγραμμα αυτό, το Πράσινο Ταμείο συμβάλει στην προστασία από τις δυσμενείς καιρικές συνθήκες και τα έκτακτα φαινόμενα, στην προσαρμογή στις συνέπειες της κλιματικής αλλαγής, αλλά και στη διευκόλυνση της επικοινωνίας μεταξύ των κατοίκων των πόλεων.
Σκοπός: Σκοπός του προγράμματος με τίτλο «Απόκτηση ελεύθερων Κοινόχρηστων Χώρων στις πόλεις» είναι η χρηματοδότηση των Ο.Τ.Α. Α΄ βαθμού για την απόκτηση αμιγώς Κοινοχρήστων Χώρων και χώρων πρασίνου που προβλέπονται σε εγκεκριμένα Ρυμοτομικά Σχέδια, οι οποίοι έχουν ιδιαίτερη πολεοδομική σημασία και των οποίων η εξασφάλιση αποζημίωσης έχει επείγοντα χαρακτήρα. Για την απόκτηση των κοινόχρηστων χώρων το Πράσινο Ταμείο καταβάλει την αποζημίωση για τη συντέλεση επιβληθείσας απαλλοτριώσεως ή μπορεί να δεσμεύει ανάλογο ποσό προκειμένου να επανεπιβληθεί η απαλλοτρίωση. Τα αιτήματα των Ο.Τ.Α. αφορούν ώριμες απαλλοτριώσεις σε τεχνικό και οικονομικό επίπεδο.
Χρηματοδοτούμενες δράσεις : Το Πράσινο Ταμείο καταβάλει αποζημιώσεις για τις απαλλοτριώσεις, μόνο κατά το μέρος που αφορά στις υποχρεώσεις των Δήμων και όχι των τρίτων, για την απόκτηση των προβλεπόμενων ελεύθερων κοινόχρηστων χώρων, όπως πλατείες, άλση, χώροι πρασίνου, παιδικές χαρές κ.α.,
Προϋπολογισμός :15.000.000 ευρώ
Θεσμικό πλαίσιο : Παρ. 1 άρθρου 77 του Ν.4495/17
Παρατηρήσεις: Στο Πρόγραμμα δεν εντάσσονται κοινωφελείς χώροι, δρόμοι, πεζόδρομοι, υποδομές κ.λ.π..

6.3. Προγράμματα λοιπών Υπουργείων

6.3.1. Ίδρυση νέων τμημάτων βρεφικής, παιδικής και βρεφονηπιακής φροντίδας

Φορέας χρηματοδότησης : Λοιπά Υπουργεία

Κατηγορία Δικαιούχων: ΔΗΜΟΙ, ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ (Ν.Π.Δ.Δ.) Ο.Τ.Α.

Σκοπός: Η χρηματοδότηση, από το Υπουργείο Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, πραγματοποιείται με σκοπό την ίδρυση και λειτουργία έως δύο (2) νέων τμημάτων βρεφικής, παιδικής και βρεφονηπιακής φροντίδας σε κάθε Δήμο. Τα νέα τμήματα δύναται να ενταχθούν σε ήδη λειτουργούντες σταθμούς, εφόσον σε αυτούς υπάρχει ελεύθερος χώρος ικανός να διαμορφωθεί ώστε να τα στεγάσει, ή να αποτελέσουν τμήματα νέου/νέων σταθμού/σταθμών που θα συστήσει ο Δήμος.

Χρηματοδοτούμενες δράσεις :

- Εργασίες ανακαίνισης - επισκευής και διαμόρφωσης υφιστάμενων κενών και ελεύθερων κτιριακών χώρων
- Το κόστος προμήθειας του απαραίτητου εξοπλισμού για τη λειτουργία των νέων τμημάτων φροντίδας βρεφών και νηπίων
- Πιθανές δαπάνες αναγκαίων προπαρασκευαστικών και υποστηρικτικών μελετών και υπηρεσιών

Προϋπολογισμός :

- Μέχρι 50.000 ευρώ: για ένα τμήμα δυναμικότητας 12 βρεφών ή ένα τμήμα δυναμικότητας 25 νηπίων
- Μέχρι 75.000 ευρώ: για δύο τμήματα (όπως τα παραπάνω) βρεφικής ή δύο νηπιακής ή ένα βρεφικής κι ένα νηπιακής φροντίδας

Θεσμικό πλαίσιο :- ΑΠΟΦΑΣΗ Αριθμ. Δ 11/οικ. 21568/620 - ΦΕΚ 1409/Β'/25-04-2018

6.3.2 ΗΛΕΚΤΡΑ: Πρόγραμμα Ενεργειακής Αναβάθμισης Δημόσιων Κτιρίων

Φορέας χρηματοδότησης : Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων

Κατηγορία Δικαιούχων : ΛΟΙΠΟΙ ΦΟΡΕΙΣ

Περίοδος εφαρμογής :2019 - 2025

Στόχοι: Βασικός στόχος του Προγράμματος «ΗΛΕΚΤΡΑ» είναι η συμβολή του στην επίτευξη του εθνικού ενδεικτικού στόχου ενεργειακής απόδοσης και παράλληλα η ικανοποίηση του στόχου της ετήσιας ενεργειακής ανακαίνισης του συνολικού εμβαδού της θερμικής ζώνης των κτιρίων της κεντρικής δημόσιας διοίκησης, που αποτελεί το 3% του συνολικού εμβαδού και την προώθηση του υποδειγματικού ρόλου του δημοσίου.

Σκοπός: Σκοπός του Προγράμματος είναι η ενεργειακή αναβάθμιση του κτιριακού αποθέματος που ανήκει στην ιδιοκτησία των φορέων της Γενικής Κυβέρνησης, με παρεμβάσεις που αφορούν ενδεικτικά στο κέλυφος του κτιρίου, στα διάφορα συστήματα Ηλεκτρο-Μηχανολογικών (Η/Μ) εγκαταστάσεων και παρεμβάσεις που αποδεδειγμένα συμβάλουν στην ενεργειακή αναβάθμιση των κτιρίων, συμπεριλαμβανομένης της στατικής ενίσχυσης, όπου απαιτείται.

Χρηματοδοτούμενες δράσεις : Ενδεικτικές δράσεις:

Παρεμβάσεις που αφορούν ενδεικτικά στο κέλυφος του κτιρίου, στα διάφορα συστήματα Ηλεκτρο-Μηχανολογικών (Η/Μ) εγκαταστάσεων και παρεμβάσεις που αποδεδειγμένα συμβάλουν στην ενεργειακή αναβάθμιση των κτιρίων, συμπεριλαμβανομένης της στατικής ενίσχυσης, όπου απαιτείται.

Προϋπολογισμός : 500.000.000 ευρώ

Θεσμικό πλαίσιο : ΚΥΑ 2597/Β'/28.06.2019

Απόφαση αρ. ΥΠΕΝ/ΔΕΠΕΑ/56386/620

Παρατηρήσεις : - Πεδίο εφαρμογής του Προγράμματος είναι όλη η χώρα

- Το Πρόγραμμα αφορά στη χορήγηση επενδυτικών δανείων μέσω του ΤΠΔ στους φορείς της Γενικής Κυβέρνησης/

Χρηματοοικονομική Διαχείριση: Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων

- Φορέας διαχείρισης του Προγράμματος «ΗΛΕΚΤΡΑ» ορίζεται η Διεύθυνση Ενεργειακών Πολιτικών και Ενεργειακής Αποδοτικότητας του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας.

6.4 Προγράμματα λοιπών φορέων

6.4.1 Επιχορήγηση Μελετών Ωρίμανσης Έργων των ΟΤΑ - Β' Δράση (ΤΠ&Δ)

Φορέας χρηματοδότησης : Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων

Κατηγορία Δικαιούχων : ΔΗΜΟΙ

Στόχοι : Στόχος του παρόντος Προγράμματος είναι η επιχορήγηση από το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, μέσω ειδικού καταπιστευτικού λογαριασμού (escrow account), με σκοπό την εκπόνηση μελετών για την ωρίμανση και εκτέλεση έργων υποδομής ή έργων γενικού συμφέροντος.

Χρηματοδοτούμενες δράσεις :

Η επιχορήγηση καλύπτει τη δαπάνη:

Α) των δικαιούχων Ο.Τ.Α.: για την εκπόνηση μελέτης ή μελετών, για την ωρίμανση του έργου, στο οποίο αφορά η μελέτη, που περιλαμβάνει την υποστήριξη όλων των επιμέρους διαδικασιών ωρίμανσης αυτού.

Β) του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων: για τη σύνταξη υποδείγματος μελέτης και τευχών δημοπράτησης, που στοχεύουν στην προτυποποίηση κατηγοριών έργων υποδομής, ή γενικού συμφέροντος, από τρίτους φορείς μέσω προγραμματικών συμβάσεων που θα συναφθούν για το σκοπό αυτό με το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων για την υλοποίηση του προγράμματος.

Προϋπολογισμός : 7.500.000 ευρώ

Θεσμικό πλαίσιο : ΚΥΑ 2/89947/2017 (ΦΕΚ 4704/Β/29-12-2017) - Αρ. 73, Ν. 4445/2016 (ΦΕΚ 236/Τ.Α' /19-12-2016)

6.4.2 Πρόγραμμα Κοινωφελούς Εργασίας (Υπουργείο Εργασίας/ ΟΑΕΔ)

Φορέας χρηματοδότησης : Υπουργείο Εργασίας/ ΟΑΕΔ/ ΕΣΠΑ

Κατηγορία Δικαιούχων : ΔΗΜΟΙ, ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΕΣ, ΑΛΛΟΙ

Στόχοι : Η δράση έχει ως στόχο την άμεση αντιμετώπιση της ανεργίας πληθυσμιακών ομάδων που συνεχίζουν να πλήττονται από την παρατεταμένη οικονομική κρίση και τη μακρά ύφεση που υπέστη η ελληνική οικονομία. Αποβλέπει στην ενίσχυση της απασχόλησης των ανέργων, στην ένταξη/επανεένταξή τους στην αγορά εργασίας και ταυτόχρονα στην αναβάθμιση των παρεχόμενων προς τους πολίτες υπηρεσιών μέσω προγραμμάτων κοινωφελούς χαρακτήρα.

Σκοπός : Η δράση αποσκοπεί:

- στην επανασύνδεση των μακροχρονίως ανέργων και ευάλωτων ομάδων στην αγορά εργασίας,
- στην αναβάθμιση των δεξιοτήτων των ανέργων,
- στην κάλυψη κοινωνικών αναγκών
- στη σύζευξη των παραγωγικών ικανοτήτων των ανέργων με τις ανάγκες της τοπικής κοινωνίας.

Προγράμματα κοινωφελούς εργασίας: Αντικείμενο της δράσης είναι η προώθηση στην απασχόληση ανέργων εγγεγραμμένων στα μητρώα του ΟΑΕΔ (ωφελούμενοι) μέσω της τοποθέτησής τους για συνολικό χρονικό διάστημα οκτώ (8) μηνών, όπως η δημόσια πρόσκληση θα εξειδικεύσει, σε Δήμους, Περιφέρειες και Κέντρα Κοινωνικής Πρόνοιας και κατάρτισης για την περαιτέρω ενδυνάμωση και αναβάθμιση των προσόντων και των δεξιοτήτων των συμμετεχόντων σε συνδυασμό με την απασχόλησή τους προς την επίτευξη του στόχου της ένταξης / επανεένταξής τους στην αγορά εργασίας.

Προϋπολογισμός : α) ύψους περίπου 155.780.038 ευρώ (2018 και 2019) ως προς συγχρηματοδοτούμενο σκέλος και β) ύψους 63.495.962 (2018 και 2019) ως προς το εθνικό σκέλος σε βάρος του προϋπολογισμού

Θεσμικό πλαίσιο : - ΚΥΑ 8.7847/2018 - ΦΕΚ 3013/Β/25.07.2018

- ΚΥΑ 9.3761/2019 - ΦΕΚ 2466/Β/21.6.2019 (Τροποποίηση της ΚΥΑ 8.7847/2018: επέκταση της οκτάμηνης εργασίας των ωφελούμενων για επιπλέον 4 μήνες)

Παρατηρήσεις : Αναμένεται νέα πρόσκληση-Φορέας διαχείρισης του προγράμματος είναι ο ΟΑΕΔ

6.4.3. Προώθηση της απασχόλησης μέσω Προγραμμάτων Κοινωφελούς Χαρακτήρα

Προώθηση της απασχόλησης μέσω Προγραμμάτων Κοινωφελούς Χαρακτήρα για 36.500 άτομα σε Δήμους, Περιφέρειες, Κέντρα Κοινωνικής Πρόνοιας Περιφερειών (ΚΚΠΠ)/συναφείς φορείς, Υπηρεσίες Υπουργείων και άλλων φορέων

Φορέας χρηματοδότησης : Υπουργείο Εργασίας/ ΟΑΕΔ/ ΕΣΠΑ

Κατηγορία Δικαιούχων : ΔΗΜΟΙ, ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΕΣ, ΑΛΛΟΙ, ΛΟΙΠΟΙ ΦΟΡΕΙΣ

Περίοδος εφαρμογής : 2020 - 2022

Στόχοι : Η δράση έχει ως στόχο την ενίσχυση/προώθηση της απασχόλησης των ανέργων (36.500 άτομα) με έμφαση κυρίως σε ευπαθείς ομάδες πληθυσμού που αντιμετωπίζουν υψηλό κίνδυνο αποκλεισμού (όπως ενδεικτικά οι μακροχρόνια άνεργοι, άνεργοι με χαμηλά προσόντα) και απαιτείται να εργαστούν σε πρώτη φάση, σε «προστατευμένο περιβάλλον» προκειμένου να ενταχθούν στην αγορά εργασίας και να αποφύγουν την περιθωριοποίηση, διατηρώντας την ικανότητα απασχόλησής τους. Παράλληλα τα προγράμματα θα συνδέονται με την αναβάθμιση γνώσεων και δεξιοτήτων σύμφωνα με

τις πραγματικές εξατομικευμένες ανάγκες των ανέργων ώστε οι συμμετέχοντες να ενισχύονται κατά την διαδικασία ένταξης τους στην αγορά εργασίας, ούτως ώστε να έχουν πολλαπλασιαστική επίδραση στην οικονομία.

Σκοπός :

- α) στην επανασύνδεση των μακροχρονίως ανέργων και ευάλωτων ομάδων στην αγορά εργασίας,
- β) στην αναβάθμιση των δεξιοτήτων των ανέργων,
- γ) στην κάλυψη κοινωνικών αναγκών και
- δ) στην σύζευξη των παραγωγικών ικανοτήτων των ανέργων με τις ανάγκες της τοπικής κοινωνίας.

Χρηματοδοτούμενες δράσεις : Συνοψίζοντας η δράση περιλαμβάνει:

- Τοποθέτηση σε συγκεκριμένη θέση απασχόλησης για 8 μήνες σε Δήμους, Περιφέρειες, Κέντρα Κοινωνικής Πρόνοιας Περιφερειών (ΚΚΠΠ)/συναφείς φορείς και Υπηρεσίες Υπουργείων και άλλων φορέων.
- Μία ατομική συνεδρία επαγγελματικής συμβουλευτικής προκειμένου να ληφθούν υπόψη οι ανάγκες και οι επιθυμίες των ωφελουμένων
- Πρόγραμμα θεωρητικής κατάρτισης 150 ωρών το οποίο θα οδηγεί στην πιστοποίηση των γνώσεων και δεξιοτήτων που θα αποκτηθούν στο πλαίσιο του προγράμματος κατάρτισης το οποίο υποχρεωτικά θα παρακολουθεί το σύνολο των ωφελουμένων.

Προϋπολογισμός : 276.699.200 Ευρώ (200.532.200,00 Ευρώ στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση 2021-2027» και β) 76.167.000,00 Ευρώ ως προς το εθνικό σκέλος σε βάρος του προϋπολογισμού του 2020 του Οργανισμού Απασχολήσεως Εργατικού Δυναμικού (ΚΑΕ 2493)

Θεσμικό πλαίσιο : Η δράση ως προς το συγχρηματοδοτούμενο σκέλος της εντάσσεται στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα (ΕΠ) «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση & Διά Βίου Μάθηση» του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων και ως προς το σκέλος που χρηματοδοτείται από εθνικούς πόρους εντάσσεται στην υποπαρ. ΙΔ.1 της παρ. ΙΔ του άρθρου πρώτου του ν. 4152/2013.

7. Συγχρηματοδοτούμενα Προγράμματα - ΕΣΠΑ

7.1. Τομεακά προγράμματα

7.1.1. ΕΠ ΥΜΕΠΕΡΑΑ: Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη

Φορέας χρηματοδότησης : ΥΠ.Ο.ΑΝ.

Κατηγορία Δικαιούχων : ΔΗΜΟΙ, ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΕΣ, ΦΟΡΕΙΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ (ΦΟ.Δ.Σ.Α.), ΔΗΜΟΤΙΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ (Δ.Ε.Υ.Α.), ΑΛΛΟΙ, ΛΟΙΠΟΙ ΦΟΡΕΙΣ

Στόχοι : Οι στόχοι του ΥΜΕΠΕΡΑΑ είναι:

Α. Για τις Μεταφορές:

- Προώθηση της ολοκλήρωσης μέρους των υποδομών του βασικού Διευρωπαϊκού Δικτύου Μεταφορών (ΔΕΔ-Μ), οδικών και σιδηροδρομικών και περαιτέρω ανάπτυξη/ αναβάθμιση του αναλυτικού ΔΕΔ-Μ, με έμφαση στο οδικό και σιδηροδρομικό, αλλά και επιλεγμένες παρεμβάσεις λιμένων και αεροδρομίων

- Προώθηση των συνδυασμένων μεταφορών και εκσυγχρονισμός του συστήματος μεταφορών (σιδηροδρομικές συνδέσεις με τα λιμάνια του βασικού ΔΕΔ-Μ και τα εμπορευματικά κέντρα, οδικές συνδέσεις διευρωπαϊκών λιμανιών και αεροδρομίων της ηπειρωτικής και νησιωτικής χώρας)

- Βελτίωση της ασφάλειας των μεταφορών (οδική ασφάλεια, ασφάλεια ναυσιπλοΐας και λιμενικών εγκαταστάσεων, ασφάλεια αεροναυτιλίας)

- Ανάπτυξη και επέκταση των βιώσιμων και οικολογικών αστικών μεταφορών (αστικών μέσων σταθερής τροχιάς και λοιπών καθαρών επιφανειακών μέσων)

Β. Για το Περιβάλλον:

- Εκπλήρωση των απαιτήσεων του περιβαλλοντικού κεκτημένου της ΕΕ στους τομείς των Αποβλήτων και των Υδάτων

- Προσαρμογή στην κλιματική αλλαγή - Πρόληψη και διαχείριση κινδύνων

- Διατήρηση του φυσικού περιβάλλοντος και της βιοποικιλότητας

- Βιώσιμη αστική ανάπτυξη - Αστική αναζωογόνηση

Σκοπός : Σκοπός του προγράμματος είναι:

Α. Προστασία του περιβάλλοντος, μετάβαση σε μια οικονομία φιλική στο περιβάλλον, ανάπτυξη, εκσυγχρονισμός και συμπλήρωση υποδομών για την οικονομική και κοινωνική ανάπτυξη.

Β. Συμβολή στην ολοκληρωμένη αστική ανάπτυξη, τη βελτίωση της ποιότητας της ατμόσφαιρας και τη μείωση του θορύβου, προώθηση της βιώσιμης κινητικότητας μέσω ανάπτυξης συστημάτων μεταφορών φιλικών προς το περιβάλλον (προαστιακός, μετρό, τραμ).

Χρηματοδοτούμενες δράσεις : Οι ενδεικτικές δράσεις του προγράμματος είναι:

- Προώθηση των βιώσιμων μεταφορών και άρση των εμποδίων σε βασικές υποδομές δικτύων

- Υποστήριξη της μετάβασης σε μια οικονομία χαμηλών εκπομπών διοξειδίου του άνθρακα σε όλους τους τομείς

- Προώθηση της προσαρμογής στην κλιματική αλλαγή, της πρόληψης και της διαχείρισης κινδύνων μέσω στοχευμένων δράσεων υποστήριξης της προσαρμογής στην κλιματική αλλαγή, και αντιμετώπισης υψηλής επικινδυνότητας πλημμυρικών φαινομένων

- Διατήρηση και προστασία περιβάλλοντος και προώθηση της αποδοτικότητας των πόρων μέσω δράσεων για ικανοποίηση των απαιτήσεων του κεκτημένου της Ένωσης στους τομείς των αποβλήτων και των υδάτων, εμβληματικών παρεμβάσεων για βελτίωση και αναζωογόνηση του αστικού περιβάλλοντος και στοχευμένων δράσεων για μείωση της ατμοσφαιρικής ρύπανσης, περιορισμό του θορύβου και προστασία της βιοποικιλότητας

Προϋπολογισμός : 5.516.191.842 ευρώ

Θεσμικό πλαίσιο : - Ν. 4314/2014 (ΦΕΚ 265/Α/23.12.2014) - Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής με αριθμό C (2014) 10160 final / 18-12-2014 που αφορά στην έγκριση του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Υποδομές Μεταφορών, Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη»

2014-2020 (CCI 2014GR16M1OP001), όπως τροποποιήθηκε με την με αριθμό C(2017) 8399 final/6-12-2017 Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής

7.1.2. ΕΠ ANEK: Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα & Καινοτομία

Προσκλήσεις

Φορέας χρηματοδότησης : ΥΠ.Ο.ΑΝ. - ΕΣΠΑ

Κατηγορία Δικαιούχων : ΔΗΜΟΙ, ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΕΣ, ΦΟΡΕΙΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ (ΦΟ.Δ.Σ.Α.), ΔΗΜΟΤΙΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ (Δ.Ε.Υ.Α.), ΑΛΛΟΙ, ΛΟΙΠΟΙ ΦΟΡΕΙΣ

Περίοδος εφαρμογής : 2014 - 2020

Στόχοι : Το ΕΠΑΝΕΚ στοχεύει στην δημιουργία ενός νέου αναπτυξιακού υποδείγματος, που αναδεικνύει σε κεντρικό

ρόλο παραγωγικούς, ανταγωνιστικούς και εξωστρεφείς τομείς της οικονομίας και υλοποιεί την στρατηγική της Έξυπνης Εξειδίκευσης, με στόχο τη σύνδεση της έρευνας και της καινοτομίας με την επιχειρηματικότητα και την ενίσχυση των υφιστάμενων πλεονεκτημάτων της Ελλάδας και των περιφερειών της ως αναγκαίες προϋποθέσεις για την μακροπρόθεσμη ανάπτυξή τους και την ευημερία των πολιτών της.

Σκοπός : Το ΕΠΑΝΕΚ κατέχει κεντρική θέση στην προσπάθεια της χώρας για τη δημιουργία και στήριξη ενός νέου παραγωγικού μοντέλου που θα οδηγήσει στην ανάπτυξη και στην ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας της ελληνικής οικονομίας και τη δημιουργία βιώσιμων θέσεων απασχόλησης.

Χρηματοδοτούμενες δράσεις : Οι χρηματοδοτούμενες δράσεις κινούνται στο πλαίσιο των παρακάτω στρατηγικών πυλώνων που οικοδομούν και στηρίζουν τη στρατηγική του ΕΠΑΝΕΚ, με γνώμονα το νέο μοντέλο ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας:

Α. Προσαρμογή των επιχειρήσεων και του ανθρώπινου δυναμικού στις νέες αναπτυξιακές απαιτήσεις

Β. Επικέντρωση σε τομείς παραγωγικούς, ανταγωνιστικούς και δυνάμει εξωστρεφείς και καινοτόμους

Γ. Στοχευόμενη επιλογή επενδύσεων / επιχειρήσεων / δραστηριοτήτων που διαθέτουν τα ζητούμενα χαρακτηριστικά για το νέο αναπτυξιακό υπόδειγμα

Δ. Εξασφάλιση των παραγόντων που διευκολύνουν τη δραστηριοποίηση των επιχειρήσεων στο ελληνικό επιχειρησιακό περιβάλλον

Προϋπολογισμός : 4,67δισ ευρώ (3,65 δισ Ευρώπη & 1,02 δισ ελληνική συμμετοχή
Θεσμικό πλαίσιο : Ν. 4314/2014 για τη διαχείριση, τον έλεγχο και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020» (ΦΕΚ 265/Α/23.12.2014)

7.1.3. ΕΠ ΑΝΑΔΕΔΒ: Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση

Φορέας χρηματοδότησης : ΥΠ.Ο.ΑΝ. - ΕΣΠΑ

Κατηγορία Δικαιούχων : ΔΗΜΟΙ, ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΕΣ, ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ (Ν.Π.Δ.Δ.) Ο.Τ.Α. , ΚΟΙΝΩΦΕΛΕΙΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ Ο.Τ.Α., ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΕΣ ΑΝΩΝΥΜΕΣ ΕΤΑΙΡΕΙΕΣ Ο.Τ.Α., ΑΛΛΟΙ, ΛΟΙΠΟΙ ΦΟΡΕΙΣ

Στόχοι : Στόχοι:

- Ανάπτυξη και αξιοποίηση ικανοτήτων του ανθρώπινου δυναμικού και ενεργός κοινωνική ενσωμάτωση στο σύνολο των Περιφερειών της χώρας.
- Αντιμετώπιση της ανεργίας και αύξηση της βιώσιμης απασχόλησης για όλους.
- Βελτίωση της ποιότητας και της αποτελεσματικότητας όλων των βαθμίδων του εκπαιδευτικού συστήματος.
- Ανάπτυξη της Διά Βίου Μάθησης και βελτίωση της συνάφειας της εκπαίδευσης και της κατάρτισης με την αγορά εργασίας.
- Καταπολέμηση της ανεργίας, της φτώχειας και του κοινωνικού αποκλεισμού, ενίσχυση της απασχόλησης και ισότιμη πρόσβαση στην αγορά εργασίας σε όλες τις Περιφέρειες της χώρας για το σύνολο του εργατικού δυναμικού, κυρίως σε ομάδες με μεγάλα ποσοστά ανεργίας
- Ανάπτυξη των γνώσεων και δεξιοτήτων του ανθρώπινου δυναμικού, ιδίως άτομα μειωμένων τυπικών προσόντων, με στόχο την ένταξη ή/και επανένταξή τους στην αγορά εργασίας.
- Μείωση της ανεργίας των νέων 15-29 ετών, ιδιαίτερα εκείνων εκτός εργασίας, δομών εκπαίδευσης ή κατάρτισης, με τη διευκόλυνση της εισόδου στην αγορά εργασίας και ενίσχυσης των δεξιοτήτων τους.
- Εκσυγχρονισμός και περαιτέρω ενίσχυση των θεσμών της αγοράς εργασίας.
- Εναρμόνιση της επαγγελματικής και οικογενειακής ζωής.
- Ένταξη ή/και επανένταξη στην αγορά εργασίας ωφελουμένων στο πλαίσιο της πιλοτικής εφαρμογής του «Ελάχιστου Εγγυημένου Εισοδήματος».
- Ενδυνάμωση της κοινωνικής συνοχής και της κοινωνικής ένταξης ευάλωτων κοινωνικά ομάδων (ΕΚΟ), μέσω και της προώθησης της κοινωνικής οικονομίας.
- Μείωση της σχολικής διαρροής, ιδιαίτερα σε περιοχές με υψηλά ποσοστά πρόωρης εγκατάλειψης του σχολείου (ΠΕΣ)
- Αναβάθμιση και διασύνδεση των συστημάτων Τεχνικής-Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Αρχικής Επαγγελματικής Κατάρτισης με την αγορά εργασίας.
- Προώθηση της έγκαιρης ολοκλήρωσης των σπουδών Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης.

- Ενδυνάμωση των δεσμών της Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης με την αγορά εργασίας και τον επιχειρηματικό κόσμο.
- Ενίσχυση της ποιότητας και αποτελεσματικότητας της Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης μέσω της προώθησης της έρευνας και της καινοτομίας και της ενδυνάμωσης του ανθρώπινου ερευνητικού δυναμικού.
- Αναβάθμιση του συστήματος Διά Βίου Μάθησης και αύξηση της συμμετοχής σε αυτήν.

Σκοπός : Η συμβολή του Προγράμματος μέσω του σχεδιασμού και της υλοποίησης παρεμβάσεων απασχόλησης, κατάρτισης, εκπαίδευσης και διά βίου μάθησης, στην επίτευξη των εθνικών στόχων για την απασχόληση, την καταπολέμηση της φτώχειας και την εκπαίδευση, υποστηρίζοντας έτσι το συνολικό όραμα της χώρας για τη αναγέννηση της ελληνικής οικονομίας και την ενίσχυση της κοινωνικής συνοχής.

Χρηματοδοτούμενες δράσεις : Ενδεικτικές Δράσεις

- Συστημικές παρεμβάσεις των θεσμών της εργασίας και της πρόνοιας
- Βελτίωση προοπτικών απασχόλησης και ανάπτυξης δεξιοτήτων ανθρώπινου δυναμικού
- Πρωτοβουλία για την Απασχόληση των Νέων: Διευκόλυνση της Πρόσβασης στην Απασχόληση των Νέων έως 29 ετών (ΠΑΝ)
- Βελτίωση της ποιότητας και αποτελεσματικότητας του εκπαιδευτικού συστήματος
- Τεχνική Βοήθεια

Προϋπολογισμός : 2,67 δις (2,1 δις Ευρωπαϊκή Ένωση & 0,5 δις Ελλάδα)

Θεσμικό πλαίσιο : Ν. 4314/2014 για τη διαχείριση, τον έλεγχο και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020» (ΦΕΚ 265/Α/23.12.2014)

7.1.4. ΕΠ ΜΔΤ: Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα

Φορέας χρηματοδότησης : ΥΠ.Ο.ΑΝ. - ΕΣΠΑ

Κατηγορία Δικαιούχων : ΔΗΜΟΙ, ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΕΣ, ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ (Ν.Π.Δ.Δ.) Ο.Τ.Α. , ΑΛΛΟΙ, ΛΟΙΠΟΙ ΦΟΡΕΙΣ

Στόχοι :

- Ενίσχυση της οργανωτικής, θεσμικής και επιχειρησιακής ικανότητας της δημοσίας διοίκησης και της τοπικής αυτοδιοίκησης μέσα από παρεμβάσεις που θα αλλάξουν τη δομή την οργάνωση και τη λειτουργία των υπηρεσιών προς όφελος των πολιτών και των επιχειρήσεων.
- Προώθηση της ηλεκτρονικής διακυβέρνησης στο Δημόσιο Τομέα η οποία σε συνδυασμό με συστημικές δράσεις και πολιτικές, θα αποτελέσουν τα κύρια εργαλεία μετασχηματισμού των υφιστάμενων διαδικασιών βελτιώνοντας τις παρεχόμενες υπηρεσίες και καθιστώντας τη Διοίκηση πιο αποτελεσματική και αποδοτική.
- Ανάπτυξη του ανθρώπινου δυναμικού του δημόσιου τομέα, μέσω: της ορθολογικής κατανομής των ανθρώπινων πόρων, της καλύτερης αξιοποίησης των στελεχών της διοίκησης καθώς και της παροχής αναβαθμισμένων υπηρεσιών

κατάρτισης/εκπαίδευσης, με στόχο την ατομική ανάπτυξη των υπαλλήλων και την ανταπόκρισή τους στις αυξημένες ανάγκες.

Σκοπός : Σκοπός του επιχειρησιακού προγράμματος είναι, μέσα από την υλοποίηση στοχευμένων δράσεων, να καταστεί η ελληνική Δημόσια Διοίκηση συνεκτική, καλά συντονισμένη, ευέλικτη, εξωστρεφής και αποτελεσματική αποκαθιστώντας τη σχέση εμπιστοσύνης του κράτους με τους πολίτες και τις επιχειρήσεις, παρέχοντας πολιτοκεντρικές και συνεχώς αναβαθμιζόμενες υπηρεσίες αποτελώντας έτσι έναν από τους βασικούς πυλώνες για την ανάκαμψη της χώρας

Χρηματοδοτούμενες δράσεις :

- Αναβάθμιση των διαδικασιών σχεδιασμού, εφαρμογής και παρακολούθησης δημοσίων πολιτικών.
- Αναδιοργάνωση φορέων της Δημόσιας Διοίκησης.
- Κωδικοποιήσεις νομοθεσίας.
- Ανάπτυξης και εφαρμογής συστημάτων στοχοθεσίας και αξιολόγησης.
- Ανασχεδιασμός εσωτερικών και εξωστρεφών διεργασιών και απλούστευση διοικητικών διαδικασιών.

Ενίσχυση ελεγκτικών μηχανισμών.

- Προώθηση αρχών διαφάνειας και καταπολέμησης της διαφθοράς.
- Εφαρμογές ηλεκτρονικής διακυβέρνησης:
 1. δημιουργία ή αναβάθμιση συστημάτων ΤΠΕ για την υποστήριξη της καλύτερης οργάνωσης και λειτουργίας του Δημοσίου Τομέα.
 2. ανάπτυξη ηλεκτρονικών υπηρεσιών για την εξυπηρέτηση των πολιτών και των επιχειρήσεων.
 3. ενίσχυση της διαλειτουργικότητας μεταξύ δημοσίων υπηρεσιών.
- Εκπαίδευση – κατάρτιση δημοσίων υπαλλήλων

Προϋπολογισμός : 487 εκατ. ευρώ (377 εκατ. Ευρωπαϊκή Ένωση & 110 εκατ. ευρώ Εθνική Συμμετοχή)

Θεσμικό πλαίσιο : Ν. 4314/2014 για τη διαχείριση, τον έλεγχο και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020» (ΦΕΚ 265/Α/23.12.2014)

7.1.5. Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Αγροτική Ανάπτυξη

Φορέας χρηματοδότησης : ΥΠ.Ο.ΑΝ. - ΕΣΠΑ

Κατηγορία Δικαιούχων : ΔΗΜΟΙ, ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΕΣ, ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ (Ν.Π.Δ.Δ.) Ο.Τ.Α. , ΑΛΛΟΙ, ΛΟΙΠΟΙ ΦΟΡΕΙΣ

Στόχοι : Η στρατηγική του Προγράμματος διαρθρώνεται γύρω από δύο αλληλένδετους και συμπληρωματικούς κεντρικούς στόχους:

- Τη μετάβαση σε ένα ισχυρό, αειφόρο αγροδιατροφικό σύστημα
- Την αύξηση της «προστιθέμενης» αξίας των αγροτικών περιοχών μέσω συγκεκριμένων στρατηγικών επιλογών όπως:

1. Η ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας και της παραγωγικότητας του αγροδιατροφικού συστήματος και ενίσχυση της αξίας αλυσίδας των εγχώριων αγροτικών προϊόντων

2. Η αναβάθμιση του ανθρώπινου δυναμικού και ενίσχυση της επιχειρηματικότητας και της καινοτομίας

3. Η προστασία του περιβάλλοντος και των φυσικών πόρων και αντιμετώπιση ή/και προσαρμογή στην κλιματική αλλαγή

4. Η ενίσχυση του κοινωνικού ιστού στις αγροτικές περιοχές

Σκοπός : Σκοπός του προγράμματος είναι η ολοκληρωμένη ανάπτυξη και βιώσιμη ανταγωνιστικότητα του αγροτικού χώρου και ο σχεδιασμός του αποσκοπεί στην ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας του αγροδιατροφικού τομέα, στην ανάδειξη του πολυλειτουργικού χαρακτήρα των αγροτικών περιοχών και στην προστασία του περιβάλλοντος.

Χρηματοδοτούμενες δράσεις :

- Δράσεις μεταφοράς γνώσεων και ενημέρωσης
- Συμβουλευτικές υπηρεσίες, υπηρεσίες διαχείρισης γεωργικής εκμετάλλευσης και υπηρεσίες αντικατάστασης στην εκμετάλλευση
- Συστήματα ποιότητας γεωργικών προϊόντων και τροφίμων
- Επενδύσεις σε υλικά στοιχεία του ενεργητικού
- Αποκατάσταση του γεωργικού παραγωγικού δυναμικού που επλήγη από φυσικές καταστροφές και ανάληψη κατάλληλων προληπτικών δράσεων
- Ανάπτυξη γεωργικών εκμεταλλεύσεων και επιχειρήσεων
- Βασικές υπηρεσίες και ανάπλαση χωριών σε αγροτικές περιοχές
- Επενδύσεις στην ανάπτυξη δασικών περιοχών και στη βελτίωση της βιωσιμότητας των δασών
- Σύσταση ομάδων και οργανώσεων παραγωγών στους τομείς της γεωργίας και της δασοκομίας
- Ενισχύσεις για τη γεωργία, το περιβάλλον και το κλίμα
- Βιολογική Γεωργία
- Αντισταθμιστική ενίσχυση σε δασικές περιοχές του Natura 2000
- Ενισχύσεις περιοχών που αντιμετωπίζουν φυσικά ή άλλα ειδικά μειονεκτήματα
- Ενίσχυση για την καλή διαβίωση των ζώων
- Συνεργασία
- Στήριξη της τοπικής ανάπτυξης LEADER (ΤΑΠΤΚ)
- Τεχνική βοήθεια

Προϋπολογισμός : 5,88 εκατ. ευρώ (4,72 εκατ. ευρώ Ευρωπαϊκή Ένωση & 1,16 εκατ. ευρώ Εθνική Συμμετοχή)

Θεσμικό πλαίσιο : Ν. 4314/2014 για τη διαχείριση, τον έλεγχο και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020» (ΦΕΚ 265/Α/23.12.2014)

7.1.6. ΕΠΑΛΘ: Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Αλιείας και Θάλασσας 2014 - 2020

Φορέας χρηματοδότησης : ΥΠ.Ο.ΑΝ. - ΕΣΠΑ 2014-2020

Κατηγορία Δικαιούχων : ΔΗΜΟΙ, ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΕΣ, ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ (Ν.Π.Δ.Δ.) Ο.Τ.Α. , ΔΗΜΟΤΙΚΑ ΛΙΜΕΝΙΚΑ ΤΑΜΕΙΑ, ΣΥΝΔΕΣΜΟΙ (ΛΟΙΠΟΙ), ΑΛΛΟΙ, ΛΟΙΠΟΙ ΦΟΡΕΙΣ

Περίοδος εφαρμογής : 2014 - 2020

Στόχοι :

- Βελτίωση της ανταγωνιστικότητας των κλάδων της υδατοκαλλιέργειας και της μεταποίησης.

- Βιωσιμότητα της θαλάσσιας αλιείας και βιώσιμη ανάπτυξη των περιοχών που εξαρτώνται παραδοσιακά από την αλιεία.

- Προστασία και αποκατάσταση του θαλάσσιου περιβάλλοντος και των έμβιων πόρων, έλεγχος των αλιευτικών δραστηριοτήτων, συλλογή αλιευτικών δεδομένων και βελτίωση των γνώσεων σχετικά με την κατάσταση του θαλάσσιου περιβάλλοντος.

Σκοπός : Η ενίσχυση της περιβαλλοντικά βιώσιμης, αποδοτικής ως προς τους πόρους, καινοτόμου και ανταγωνιστικής αλιείας και υδατοκαλλιέργειας, καθώς και η προώθηση της γαλάζιας ανάπτυξης και των θαλάσσιων δεξιοτήτων στην Ελλάδα.

Χρηματοδοτούμενες δράσεις : Οι χρηματοδοτούμενες δράσεις κινούνται στο πλαίσιο των παρακάτω αξόνων προτεραιότητας του Προγράμματος:

- Προώθηση της περιβαλλοντικά βιώσιμης, αποδοτικής ως προς τη χρήση των πόρων, καινοτόμου, ανταγωνιστικής και βασιζόμενης στη γνώση αλιείας

- Προαγωγή της περιβαλλοντικά βιώσιμης, αποδοτικής ως προς τη χρήση των πόρων, καινοτόμου, ανταγωνιστικής και βασιζόμενης στη γνώση υδατοκαλλιέργειας

- Προαγωγή της εφαρμογής της Κοινής Αλιευτικής Πολιτικής

- Αύξηση της απασχόλησης και της εδαφικής συνοχής

- Προαγωγή της εμπορίας και της μεταποίησης

- Προαγωγή της εφαρμογής της Ολοκληρωμένης Θαλάσσιας Πολιτικής

Προϋπολογισμός : 523 εκατ. ευρώ (389 εκατ. ευρώ Ευρωπαϊκή Ένωση & 134 εκατ. Εθνική Συμμετοχή)

Θεσμικό πλαίσιο : Ν. 4314/2014 για τη διαχείριση, τον έλεγχο και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020» (ΦΕΚ 265/Α/23.12.2014)

7.2. Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Μακεδονία -Θράκη

Το Περιφερειακό Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Μακεδονίας – Θράκης χρηματοδοτεί παρεμβάσεις για την ευρύτερη περιοχή της Μακεδονίας – Θράκης, η οποία απαρτίζεται από δύο διοικητικές περιφέρειες που ανήκουν στο στόχο σύγκλισης – phasing out (Κεντρική και Δυτική Μακεδονία) και μία περιφέρεια αμιγούς στόχου σύγκλισης (Ανατολική Μακεδονία – Θράκη). Το γεγονός αυτό επιφέρει διαφοροποιήσεις ως προς τις πηγές χορήγησης των κοινοτικών πόρων και συνεπώς ως προς τη στοχοθεσία κάθε διοικητικής περιφέρειας. Ειδικότερα:

Α. Για την Κεντρική και Δυτική Μακεδονία δεν προβλέπεται η διάθεση πόρων προερχόμενων από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) και χορηγούμενων μέσω των Τομεακών Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του ΕΣΠΑ, ενώ στην Ανατολική Μακεδονία – Θράκη οι παρεμβάσεις του ΕΤΠΑ θα υλοποιηθούν και μέσω Τομεακών Προγραμμάτων.

- Β. Και στις τρεις διοικητικές περιφέρειες οι δράσεις που σχετίζονται με το ανθρώπινο δυναμικό και τη διακυβέρνηση και χρηματοδοτούνται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) υλοποιούνται κυρίως μέσω των Τομεακών ΕΠ.
- Γ. Και στις τρεις διοικητικές περιφέρειες οι δράσεις που σχετίζονται με την αγροτική ανάπτυξη και την αλιεία θα χρηματοδοτηθούν από τα αντίστοιχα Ταμεία και Προγράμματα που καταρτίζονται από Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.
- Δ. Το Ταμείο Συνοχής θα χρηματοδοτήσει έργα μεταφορών και περιβάλλοντος.

Στην συνέχεια γίνεται μία αναφορά των αξόνων προτεραιότητας του ΠΕΠ Μακεδονίας – Θράκης που έχουν ως πεδίο αναφοράς την Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας:

Άξονας Προτεραιότητας 1: Υποδομές και Υπηρεσίες Προσπελασιμότητας

- Ολοκλήρωση των διευρωπαϊκών δικτύων της Περιφέρειας (ΠΑΘΕ και η Εγνατία Οδός) ως σύνδεση με τις πύλες της χώρας, συμπληρωματικά με τις συνδέσεις τους με το εθνικό και περιφερειακό οδικό δίκτυο.
- Ολοκλήρωση του «κορμού» του σιδηροδρομικού άξονα ΠΑΘΕ-Π στα όρια της Περιφέρειας, και βελτίωση των λοιπών γραμμών του περιφερειακού σιδηροδρομικού δικτύου
- Αστικές μεταφορές της Θεσσαλονίκης - υποθαλάσσια αρτηρία.
- Δράσεις ενίσχυσης του λιμενικού δικτύου της Περιφέρειας.

Για την χρηματοδοτική ενίσχυση των παρεμβάσεων του Άξονα Προτεραιότητας 1 ενδέχεται να γίνει χρήση, κατά περίπτωση, των Συνολικών Επιχορηγήσεων (Global Grants).

Άξονας Προτεραιότητας 4: Ψηφιακή Σύγκλιση και Επιχειρηματικότητα στην ΠΚΜ του ΠΕΠ Μακεδονίας – Θράκης

- **Επιχειρηματικότητα**
- **Έρευνα και Τεχνολογική Ανάπτυξη (ΕΤΑ) - Καινοτομία**
- **Ενέργεια**
- **Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ)**

Για την χρηματοδοτική ενίσχυση των παρεμβάσεων του Άξονα Προτεραιότητας 4 ενδέχεται να γίνει χρήση, κατά περίπτωση, των Συνολικών Επιχορηγήσεων (Global Grants).

Άξονας Προτεραιότητας 7: Αειφόρος Ανάπτυξης και Ποιότητα Ζωής στην ΠΚΜ του ΠΕΠ Μακεδονίας – Θράκης

• **Περιβάλλον**

Η υλοποίηση των στρατηγικών στόχων για την αναβάθμιση προστασία και ανάδειξη του φυσικού και δομημένου περιβάλλοντος, την ανάπτυξη των περιβαλλοντικών υποδομών και την βιώσιμη διαχείριση των φυσικών πόρων, θα επιτευχθεί με την ενσωμάτωση της περιβαλλοντικής διάστασης στις αναπτυξιακές πολιτικές (ενέργεια, βιομηχανία, γεωργία, τουρισμός, υπηρεσίες, μεταφορές, εμπόριο), την ορθολογική διαχείριση των φυσικών πόρων, την πλήρη ανάπτυξη

περιβαλλοντικών υποδομών διαχείρισης αποβλήτων, την διαχείριση κινδύνων και την αειφορική διαχείριση του φυσικού και ανθρωπογενούς περιβάλλοντος.

- **Υγεία και Κοινωνική Αλληλεγγύη**

Οι παρεμβάσεις στον Τομέα της Υγείας και της Κοινωνικής Αλληλεγγύης στοχεύουν στην προστασία της Δημόσιας Υγείας και στην ανάπτυξη εναλλακτικών πολιτικών Κοινωνικής Αλληλεγγύης.

- **Εκπαίδευση**

Στον τομέα της Εκπαίδευσης στόχος είναι η ολοκλήρωση της διαδικασίας ποιοτικής και ποσοτικής βελτίωσης των υποδομών ώστε να καταστεί το εκπαιδευτικό σύστημα, σε περιφερειακό επίπεδο, πρότυπο σε ότι αφορά στην ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και να ανταποκρίνεται στις σύγχρονες ανάγκες και απαιτήσεις της κοινωνίας και της οικονομίας.

- **Πολιτισμός**

Το πολιτιστικό περιβάλλον στην Κεντρική Μακεδονία είναι ιδιαίτερα πλούσιο και ποικιλόμορφο και καλύπτει όλες τις φάσεις του Ελλαδικού πολιτισμού από την παλαιολιθική εποχή ως τα σύγχρονα χρόνια. Αλλά και το νεότερο οικιστικό και μνημειακό απόθεμα μπορεί να αναδειχτεί μέσα από την ανάπλαση και αναβάθμιση των ιστορικών κέντρων, και την ένταξη μεμονωμένων ή ομάδων παραδοσιακών οικισμών στις ευρύτερες γεωγραφικές ενότητες που συνιστούν οι φυσικοί πόροι της Περιφέρειας, οργανωμένοι σε δίκτυα τουρισμού και αναψυχής.

Η ανάδειξη των πολιτιστικών πόρων (του μνημειακού αποθέματος και των νεότερων εκφραστικών πολιτιστικών και καλλιτεχνικών μέσων της πλούσιας Ελληνικής παράδοσης) και η ένταξή τους στην Περιφερειακή και τοπική αναπτυξιακή στρατηγική, είναι η στόχευση των παρεμβάσεων στον Τομέα του Πολιτισμού.

- **Βιώσιμη αστική ανάπτυξη**

Κεντρικός στόχος των παρεμβάσεων Ολοκληρωμένης αστικής ανάπτυξης, είναι η ανασυγκρότηση και αειφόρος οικονομική και κοινωνική αναζωογόνηση των αστικών κέντρων της Κεντρικής Μακεδονίας. Ο στόχος επιτυγχάνεται με λήψη μέτρων που αποσκοπούν στην ανάπτυξη της πολυκεντρικότητας σε περιφερειακό επίπεδο αλλά και στην ανάπτυξη σχέσεων των αστικών κέντρων με τον περιαστικό και αγροτικό χώρο, στη λογική της δημιουργίας περιαστικών συστημάτων και την ενίσχυση των λειτουργικών δεσμών τους με την άμεση αλλά και ευρύτερη περιφέρεια, ώστε να διασφαλιστεί η ισόρροπη σχέση πόλης – υπαίθρου. Επίσης επιδιώκεται η σύνδεση του αστικού σχεδιασμού με την εξειδίκευση του χωροταξικού σχεδιασμού της Περιφέρειας και την ενίσχυση του ρόλου των αστικών κέντρων στη βάση του σχεδιασμού αυτού.

Ενδεικτικές κατηγορίες πράξεων στον τομέα της Αστικής Ανάπτυξης αναφέρονται στη:

- Βιώσιμη ανάπτυξη με έμφαση στην προστασία και βελτίωση του αστικού χώρου σε όλες τις συνιστώσες του:
- Στο φυσικό περιβάλλον του αστικού χώρου και πέριξ αυτού: αντιμετώπιση ρύπανσης (ατμοσφαιρικής, επιφανειακής, υδάτων, ηχορύπανσης), διαχείριση υδάτων, ανάπτυξη αστικού πρασίνου).

- Στο δομημένο περιβάλλον: παρέμβαση στα μορφολογικά χαρακτηριστικά του αστικού χώρου, διευθετήσεις του Δημόσιου χώρου, οδικό δίκτυο, διαχείριση κτιριακού αποθέματος.

Στις αστικές λειτουργίες: ανελαστικές αστικές υποδομές (ύδρευσης, διαχείρισης αποβλήτων), αστικές μεταφορές (ανάπτυξη του Μετρό Θεσσαλονίκης), κυκλοφορία πεζών και οχημάτων.

Ενδυνάμωση της οικονομικής ευημερίας και κοινωνικής συνοχής, με έμφαση στην ολοκληρωμένη προσέγγιση προβλημάτων που επηρεάζουν θετικά την οικονομική μεγέθυνση, την απασχόληση και την τοπική αγορά εργασίας, την ισότητα και την κοινωνική ένταξη μέσα από:

τη σύμπραξη με τοπικές επιχειρήσεις

την ανάπτυξη της επιχειρηματικότητας

τη βελτίωση δεξιοτήτων του ανθρώπινου δυναμικού

τη διασφάλιση της ισότητας για όλα τα μέλη των τοπικών κοινωνιών

Κατηγορία Δικαιούχων : ΔΗΜΟΙ, ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΕΣ, ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ (Ν.Π.Δ.Δ.) Ο.Τ.Α. , ΔΗΜΟΤΙΚΑ ΛΙΜΕΝΙΚΑ ΤΑΜΕΙΑ, ΣΥΝΔΕΣΜΟΙ ΥΔΡΕΥΣΗΣ - ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ, ΣΥΝΔΕΣΜΟΙ (ΛΟΙΠΟΙ), ΦΟΡΕΙΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΣΤΑΤΕΥΟΜΕΝΩΝ ΠΕΡΙΟΧΩΝ, ΦΟΡΕΙΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ (ΦΟ.Δ.Σ.Α.), ΔΗΜΟΤΙΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ (Δ.Ε.Υ.Α.), ΚΟΙΝΩΦΕΛΕΙΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ Ο.Τ.Α., ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΕΣ ΑΝΩΝΥΜΕΣ ΕΤΑΙΡΕΙΕΣ Ο.Τ.Α., ΑΝΩΝΥΜΕΣ ΕΤΑΙΡΕΙΕΣ Ο.Τ.Α, ΑΣΤΙΚΕΣ ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ Ο.Τ.Α., ΕΝΩΣΕΙΣ ΟΤΑ, ΑΛΛΟΙ, ΛΟΙΠΟΙ ΦΟΡΕΙΣ

Στόχοι :

- Αξιοποίηση και βελτίωση της ερευνητικής υποδομής και του ανθρώπινου δυναμικού.
- Ανάπτυξη επιχειρηματικότητας, συμπεριλαμβανομένης της κοινωνικής οικονομίας.
- Ολοκλήρωση των βασικών υποδομών (ειδικότερα των υποδομών προστασίας του περιβάλλοντος).
- Μείωση των χωρικών ανισοτήτων εντός της Περιφέρειας.
- Αντιμετώπιση της φτώχειας και της κοινωνικής περιθωριοποίησης των πληθυσμιακών ομάδων.

Σκοπός : Σκοπός του Περιφερειακού Προγράμματος είναι η κοινωνική, οικονομική και περιβαλλοντική ανασυγκρότηση της Αττικής, ως Περιφέρεια της Ευρώπης, με μοχλούς ανάπτυξης την πολιτιστική της ταυτότητα, τις τοπικές παραγωγικές δυνάμεις, την τεχνολογία και καινοτομία. Κεντρικό σημείο αναφοράς αποτελεί η ενεργοποίηση της κοινωνίας των πολιτών και η ενθάρρυνση της συμμετοχής τους στην ολοκληρωμένη και ισόρροπη ανάπτυξη της Αττικής

Χρηματοδοτούμενες δράσεις :

- Ενίσχυση της έρευνας, της τεχνολογικής ανάπτυξης και της καινοτομίας
 - Βελτίωση της πρόσβασης, της χρήσης και της ποιότητας των τεχνολογιών των πληροφοριών και των επικοινωνιών
 - Βελτίωση της ανταγωνιστικότητας των μικρομεσαίων επιχειρήσεων
- Υποστήριξη της μετάβασης προς μια οικονομία χαμηλών εκπομπών διοξειδίου του άνθρακα σε όλους τους τομείς
- Προώθηση της προσαρμογής στην κλιματική αλλαγή, της πρόληψης και της διαχείρισης κινδύνων
 - Προστασία του περιβάλλοντος και προώθηση της αποδοτικότητας των πόρων

- Προώθηση των βιώσιμων μεταφορών και άρση των προβλημάτων σε βασικές υποδομές δικτύων
- Προώθηση της βιώσιμης απασχόλησης υψηλής ποιότητας και υποστήριξη της κινητικότητας των εργαζομένων
- Προώθηση της κοινωνικής ένταξης και καταπολέμηση της φτώχειας - ΕΚΤ
- Προώθηση της κοινωνικής ένταξης και καταπολέμηση της φτώχειας - ΕΤΠΑ
- Επένδυση στην εκπαίδευση, την απόκτηση δεξιοτήτων και τη διά βίου μάθηση
- Τεχνική Βοήθεια

7.3. Προγράμματα Ευρωπαϊκής Εδαφικής / Διακρατικής Διαπεριφερειακής Συνεργασίας

7.3.1 Πρόγραμμα Διασυνοριακής Συνεργασίας INTERREG V-A "Ελλάδα - Βουλγαρία"

Φορέας χρηματοδότησης : ΥΠ.Ο.ΑΝ. - ΕΣΠΑ

Κατηγορία Δικαιούχων : ΔΗΜΟΙ, ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΕΣ, ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ (Ν.Π.Δ.Δ.) Ο.Τ.Α. , ΣΥΝΔΕΣΜΟΙ ΥΔΡΕΥΣΗΣ - ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ, ΣΥΝΔΕΣΜΟΙ (ΛΟΙΠΟΙ), ΦΟΡΕΙΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΣΤΑΤΕΥΟΜΕΝΩΝ ΠΕΡΙΟΧΩΝ, ΚΟΙΝΩΦΕΛΕΙΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ Ο.Τ.Α., ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΕΣ ΑΝΩΝΥΜΕΣ ΕΤΑΙΡΕΙΕΣ Ο.Τ.Α., ΑΝΩΝΥΜΕΣ ΕΤΑΙΡΕΙΕΣ Ο.Τ.Α, ΑΣΤΙΚΕΣ ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ Ο.Τ.Α., ΑΛΛΟΙ, ΛΟΙΠΟΙ ΦΟΡΕΙΣ

Στόχοι :

- Περαιτέρω βελτίωση και ενδυνάμωση της διασυνοριακή συνεργασίας.
- Ανάπτυξη και προώθηση της πολιτιστικής και φυσικής κληρονομιάς της διασυνοριακής περιοχής.
- Προστασία του τοπικού πληθυσμού από τον κίνδυνο φυσικών καταστροφών (π.χ. πυρκαγιές, πλημμύρες).
- Βελτίωση διαχείρισης των υδατικών πόρων.
- Βελτίωση της διασυνοριακής συνδεσιμότητας (π.χ. μείωση του χρόνου μετακίνησης, βελτίωση της οδικής ασφάλειας).
- Επέκταση της κοινωνικής επιχειρηματικότητας στη διασυνοριακή περιοχή, κάτι που θα έχει ως αποτέλεσμα να αυξηθεί η απασχόληση στις κοινωνικές επιχειρήσεις και να αυξηθεί η παροχή κοινωνικών υπηρεσιών στις ευάλωτες κοινότητες.
- Ενίσχυση της τουριστικής κίνησης στην παραμεθόρια περιοχή.

Δημιουργία ανάπτυξης και νέων θέσεων εργασίας, με την τόνωση της επιχειρηματικής δραστηριότητας και τη βελτίωση της ικανότητας των μικρομεσαίων επιχειρήσεων να διευρύνουν τις δραστηριότητές τους πέρα από τις τοπικές αγορές

Σκοπός : Μετατροπή της διασυνοριακής περιοχής σε μια ανταγωνιστική, καινοτόμο, βιώσιμη, κλιματικά προσαρμόσιμη, καλύτερα διασυνδεδεμένη περιοχή χωρίς κοινωνικούς αποκλεισμούς.

Χρηματοδοτούμενες δράσεις : Ενδεικτικές δράσεις

- Προώθηση της επιχειρηματικότητας
- Ενίσχυση της ανάπτυξης των ΜικροΜεσαίων Επιχειρήσεων

Προώθηση επενδύσεων για την αντιμετώπιση φυσικών καταστροφών

- Διατήρηση, προστασία, προώθηση και ανάπτυξη της φυσικής και πολιτιστικής κληρονομιάς
- Προστασία και αναδόμηση της βιοποικιλότητας
- Προώθηση καινοτόμων τεχνολογιών για τη βελτίωση της προστασίας του περιβάλλοντος
- Ενδυνάμωση της περιφερειακής κινητικότητας
- Επένδυση στην υγεία και στις κοινωνικές υποδομές
- Παροχή υποστήριξης στις κοινωνικές επιχειρήσεις

7.3.2 Πρόγραμμα Διακρατικής Συνεργασίας INTERREG V-B "Βαλκανική- Μεσόγειος"

Φορέας χρηματοδότησης : ΥΠ.Ο.ΑΝ. - ΕΣΠΑ 2014-2020

Κατηγορία Δικαιούχων : ΔΗΜΟΙ, ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΕΣ, ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ (Ν.Π.Δ.Δ.) Ο.Τ.Α. , ΑΛΛΟΙ, ΛΟΙΠΟΙ ΦΟΡΕΙΣ

Περίοδος εφαρμογής : 2014 - 2020

Στόχοι :

- Τόνωση της επιχειρηματικής απόδοσης και εξωστρέφειας μέσω διακρατικών διασυνδέσεων, συμπλεγμάτων και δικτύων.
- Βελτίωση σε διακρατικό επίπεδο της ικανότητας για καινοτομία του επιχειρηματικού τομέα.
- Επιχειρηματική μάθηση και μεταφορά γνώσεων για βελτίωση της ανταγωνιστικότητας των ΜΜΕ.
- Προώθηση της οικολογικής συνοχής και της διακρατικής ολοκλήρωσης των οικοσυστημάτων.
- Προώθηση της διακρατικής συνεργασίας για την αποδοτικότερη χρήση των πόρων και την ανθεκτικότητα στην κλιματική αλλαγή.
- Ανάπτυξη θεσμικού περιβαλλοντικού πλαισίου: βελτίωση των ικανοτήτων της διακυβέρνησης σε διακρατικό επίπεδο.

Σκοπός : Η προώθηση ολοκληρωμένης εδαφικής ανάπτυξης και συνεργασίας για την βελτίωση της ανταγωνιστικότητας και αειφορίας της επιλέξιμης περιοχής.

Χρηματοδοτούμενες δράσεις : Οι χρηματοδοτούμενες δράσεις διακρατικής συνεργασίας είναι σχετικές με:

- Επιχειρηματικότητα, Απασχόληση και Διακρατική Ανταγωνιστικότητα
- Προώθηση Καινοτομίας και Τεχνολογίας
- Προώθηση Τουρισμού και Πολιτισμού
- Περιβάλλον, Ενέργεια, Βιώσιμη Αστική και Περιφερική ανάπτυξη

Προϋπολογισμός : 39.727.654,00 ευρώ

Θεσμικό πλαίσιο : Ν. 4314/ 2014: ΕΣΠΑ 2014 - 2020

7.3.3 Πρόγραμμα Διακρατικής Συνεργασίας INTERREG V-B "Mediterranean (MED)"

Φορέας χρηματοδότησης : ΥΠ.Ο.ΑΝ. - ΕΣΠΑ 2014-2020

Κατηγορία Δικαιούχων : ΔΗΜΟΙ, ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΕΣ, ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ (Ν.Π.Δ.Δ.) Ο.Τ.Α. , ΑΛΛΟΙ, ΛΟΙΠΟΙ ΦΟΡΕΙΣ

Περίοδος εφαρμογής : 2014 - 2020

Στόχοι :

- Τόνωση της καινοτομίας μέσω της συνεργασίας μεταξύ ΜΜΕ, κρατικών αρχών και ερευνητικών φορέων
- Υποστήριξη των στρατηγικών χαμηλών εκπομπών άνθρακα και της ενεργειακής απόδοσης σε συγκεκριμένες περιοχές
- Προστασία των φυσικών και πολιτιστικών πόρων
- Ενίσχυση της διακυβέρνησης στη Μεσόγειο μέσω έργων συνεργασίας με τη συμμετοχή περιφερειακών, εθνικών και διεθνών εταίρων

Σκοπός : Η προώθηση της αειφόρου ανάπτυξης της περιοχής της Μεσογείου χρησιμοποιώντας καινοτόμες ιδέες και πρακτικές, προάγοντας την ορθολογική χρήση των πόρων και στηρίζοντας την κοινωνική ενσωμάτωση μέσω ολοκληρωμένης εδαφικής συνεργασίας

Χρηματοδοτούμενες δράσεις : Οι χρηματοδοτούμενες δράσεις του προγράμματος θα κινούνται στο πλαίσιο των παρακάτω αξόνων:

- ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ
- ΧΑΜΗΛΕΣ ΕΚΠΟΜΠΕΣ ΑΝΘΡΑΚΑ
- ΦΥΣΙΚΟΙ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΙ ΠΟΡΟΙ

Προϋπολογισμός : 275.905.320 ευρώ

Θεσμικό πλαίσιο : Ν. 4314/ 2014: ΕΣΠΑ 2014 - 2020

8. Προγράμματα ΕΕ και Διεθνών Οργανισμών (Ανταγωνιστικά Προγράμματα Ε.Ε.)

8.1 EUROPE FOR CITIZENS 2014 - 2020: Πρόγραμμα "Ευρώπη για τους Πολίτες" 2014 - 2020

Φορέας χρηματοδότησης : Ευρωπαϊκή Ένωση

Κατηγορία Δικαιούχων : ΔΗΜΟΙ, ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΕΣ, ΣΥΝΔΕΣΜΟΙ (ΛΟΙΠΟΙ), ΑΛΛΟΙ, ΛΟΙΠΟΙ ΦΟΡΕΙΣ

Περίοδος εφαρμογής : 2014 - 2020

Στόχοι : Γενικοί στόχοι του προγράμματος:

- να συμβάλει στην κατανόηση των πολιτών όσον αφορά την Ένωση, την ιστορία και την πολυμορφία της,
- να προαγάγει την ευρωπαϊκή ιθαγένεια και να βελτιώσει τις συνθήκες συμμετοχής των πολιτών στις δημοκρατικές διαδικασίες και στα κοινά σε επίπεδο Ένωσης.

Ειδικό στόχοι του προγράμματος:

- η ενίσχυση της ευαισθητοποίησης σχετικά με τη μνήμη, την κοινή ιστορία, τις κοινές αξίες και τον σκοπό της Ένωσης, ήτοι να προάγει την ειρήνη, τις αξίες της και την ευημερία των λαών της, μέσα από την ανάπτυξη δημόσιου διαλόγου, προβληματισμού και δικτύων

- η ενθάρρυνση της συμμετοχής των πολιτών στις δημοκρατικές διαδικασίες και τα κοινά σε επίπεδο Ένωσης, μέσα από την ενίσχυση της κατανόησης των πολιτών όσον αφορά τις διαδικασίες χάραξης πολιτικής της Ένωσης και την προώθηση ευκαιριών για κοινωνική και διαπολιτισμική δέσμευση και εθελοντισμό σε επίπεδο Ένωσης

Σκοπός : Το πρόγραμμα «Ευρώπη για τους πολίτες» 2014-2020, αποσκοπεί να ενθαρρύνει τα 500 εκατομμύρια κατοίκους της Ένωσης να διαδραματίσουν μεγαλύτερο ρόλο στην ανάπτυξη της Ένωσης. Μέσω της χρηματοδότησης προγραμμάτων και δραστηριοτήτων στις οποίες μπορούν να συμμετάσχουν οι πολίτες, το πρόγραμμα προωθεί την κοινή ιστορία και τις αξίες της Ευρώπης και δημιουργεί μια αίσθηση κοινής ευθύνης για τον τρόπο με τον οποίον αναπτύσσεται η Ένωση.

Χρηματοδοτούμενες δράσεις : Το πρόγραμμα υλοποιείται σε δύο σκέλη και μια οριζόντια ενέργεια:

- Σκέλος 1: Ευρωπαϊκή μνήμη: Ευαισθητοποίηση της μνήμης, της κοινής ιστορίας και των αξιών και του στόχου της Ένωσης.

- Σκέλος 2: Συμμετοχή στις δημοκρατικές διαδικασίες και στα κοινά: Ενθάρρυνση της συμμετοχής στις δημοκρατικές διαδικασίες και τα κοινά σε επίπεδο Ένωσης. Μέτρα αυτού του σκέλους είναι τα εξής:

1. Αδελφοποίηση πόλεων
2. Δίκτυα πόλεων
3. Έργα της κοινωνίας των πολιτών

- Τα δύο σκέλη συμπληρώνονται από μια οριζόντια ενέργεια: Αξιοποίηση: Ανάλυση, διάδοση και χρήση των αποτελεσμάτων του έργου.

Τα είδη των επιχορηγήσεων για τα δυο σκέλη είναι:

1. Οι ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΔΡΑΣΕΩΝ υποστηρίζουν έργα (και στα δύο σκέλη) με περιορισμένη χρονική διάρκεια, με στόχο την υλοποίηση συγκεκριμένων δραστηριοτήτων.
2. Οι ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ παρέχουν χρηματοδοτική στήριξη για δαπάνες που σχετίζονται με τη διεξαγωγή των συνήθων και μόνιμων δραστηριοτήτων ενός οργανισμού.

Προϋπολογισμός : 187.718.000 EUR

8.2 HORIZON 2020

Φορέας χρηματοδότησης : Ευρωπαϊκή Ένωση

Κατηγορία Δικαιούχων : ΔΗΜΟΙ, ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΕΣ, ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ (Ν.Π.Δ.Δ.) Ο.Τ.Α. , ΑΣΤΙΚΕΣ ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ Ο.Τ.Α., ΑΛΛΟΙ, ΛΟΙΠΟΙ ΦΟΡΕΙΣ

Στόχοι : Το Horizon 2020 έχει ως γενικό στόχο την οικοδόμηση μιας κοινωνίας και παγκοσμίως πρωτοπόρας οικονομίας βασισμένης στη γνώση και στην καινοτομία σε

ολόκληρη την Ένωση, προσελκύοντας επιπλέον έρευνα, ανάπτυξη και χρηματοδότηση στην καινοτομία και συμβάλλοντας στην επίτευξη των στόχων της έρευνας και της βιώσιμης ανάπτυξης. Επίσης στόχος είναι να διασφαλιστεί ότι η Ευρώπη παράγει επιστήμη και τεχνολογία παγκοσμίου επιπέδου που δίνουν ώθηση στην οικονομική ανάπτυξη.

Σκοπός : Ο "Ορίζοντας 2020" (Horizon 2020), αποτελεί το πρόγραμμα της Ευρωπαϊκής Ένωσης για τη χρηματοδότηση της Έρευνας και της Καινοτομίας την περίοδο 2014-2020 και αποσκοπεί στην ενδυνάμωση της παγκόσμιας ανταγωνιστικότητας της Ευρώπης. Προτεραιότητα του νέου προγράμματος είναι η αξιοποίηση των επιστημονικών επιτευγμάτων σε καινοτόμα προϊόντα και υπηρεσίες, τα οποία προσφέρουν επιχειρηματικές ευκαιρίες και βελτιώνουν την ποιότητα ζωής των Ευρωπαίων πολιτών.

Χρηματοδοτούμενες δράσεις : Η επιστημονική αριστεία, η ανταγωνιστική βιομηχανία και η αντιμετώπιση των κοινωνικών αλλαγών βρίσκονται στον πυρήνα του προγράμματος «Ορίζοντας 2020». Οι τύποι δράσεων είναι:

- Δράσεις έρευνας και καινοτομίας
- Δράσεις καινοτομίας
- Συντονισμός και δράσεις στήριξης
- Επιχορηγήσεις για έρευνα αιχμής — Ευρωπαϊκό Συμβούλιο Έρευνας
- Στήριξη για εκπαίδευση και επαγγελματική ανάπτυξη — Δράσεις Marie Skłodowska-Curie
- Χρηματοδοτικό εργαλείο για τις ΜΜΕ
- Επιτάχυνση της καινοτομίας

Προϋπολογισμός : 77.030.000.000 €

Θεσμικό πλαίσιο : Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 1290/2013

8.3 RIGHTS, EQUALITY AND CITIZENSHIP: Πρόγραμμα Δικαιώματα, Ισότητα και Ιθαγένεια,

Φορέας χρηματοδότησης : Ευρωπαϊκή Ένωση

Κατηγορία Δικαιούχων : ΔΗΜΟΙ, ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΕΣ, ΑΛΛΟΙ, ΛΟΙΠΟΙ ΦΟΡΕΙΣ

Στόχοι : Το Πρόγραμμα «Δικαιώματα, Ισότητα και Ιθαγένεια» υπερασπίζεται τα δικαιώματα και τις ελευθερίες που εκλύουν τα άτομα από τη νομοθεσία της ΕΕ. Έχει στόχο:

- να προωθήσει την καταπολέμηση των διακρίσεων,
- να καταπολεμήσει το ρατσισμό, την ξενοφοβία, την ομοφοβία και άλλες μορφές μη ανοχής,
- να προωθήσει τα δικαιώματα των ατόμων με αναπηρίες,
- να προωθήσει την ισότητα των φύλων και την συνεκτίμηση του φύλου στις διάφορες πολιτικές (gender mainstreaming),
- να αποτρέψει τη βία κατά παιδιών, νέων, γυναικών και άλλων ομάδων που κινδυνεύουν,
- να προωθήσει τα δικαιώματα του παιδιού,
- να εξασφαλίσει την προστασία προσωπικών δεδομένων στην ΕΕ,

- να προωθήσει τα δικαιώματα από την Ευρωπαϊκή Ιθαγένεια,
- και να υλοποιήσει τα δικαιώματα του καταναλωτή.

Σκοπός : Σκοπός του προγράμματος είναι να συμβάλει στο να καταστούν στην πράξη τα δικαιώματα και οι ελευθερίες των πολιτών, χάρη στην καλύτερη ενημέρωση τους και στη συνεκτικότερη εφαρμογή τους στην ΕΕ. Επίσης, στόχο αποτελεί να προάγει τα δικαιώματα του παιδιού, τις αρχές της απαγόρευσης των διακρίσεων και την ισότητα των φύλων.

Χρηματοδοτούμενες δράσεις : Το πρόγραμμα υποστηρίζει δράσεις όπως:

- Ανάλυση δεδομένων, στατιστικών, ανάπτυξη κοινών μεθοδολογιών, δεικτών, μελετών, ερευνών, αξιολόγησης αντίκτυπου κλπ.
- Δράσεις κατάρτισης όπως για παράδειγμα ανταλλαγές προσωπικού, εργαστήρια, σεμινάρια κλπ.

Δράσεις αμφίδρομης μάθησης, συνεργασίας, διάχυσης, ανταλλαγές, καινοτομικές προσεγγίσεις κτλ.

Υποστήριξη σε κύριους εταίρους, όπως είναι τα κράτη μέλη που εφαρμόζουν την ενωσιακή νομοθεσία και πολιτικές.

Προϋπολογισμός : 439.470.000€

Θεσμικό πλαίσιο : κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1381/2013

8.7 ERASMUS +

Φορέας χρηματοδότησης : Ευρωπαϊκή Ένωση

Κατηγορία Δικαιούχων : ΔΗΜΟΙ, ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΕΣ, ΑΛΛΟΙ, ΛΟΙΠΟΙ ΦΟΡΕΙΣ

Στόχοι : Το πρόγραμμα στοχεύει και στηρίζει την ανάπτυξη δράσεων, συνεργασιών και εργαλείων που είναι άμεσα συνδεδεμένα με τη στρατηγική Ευρώπη 2020 και τις προτεραιότητές της. Επίσης παρέχει την ευκαιρία σε, περισσότερα από 4 εκατομμύρια, Ευρωπαίους να σπουδάσουν, να εκπαιδευτούν και να αποκτήσουν εργασιακή πείρα ή να εργαστούν εθελοντικά στο εξωτερικό. Το πρόγραμμα στηρίζει διακρατικές συνεργασίες μεταξύ ιδρυμάτων και οργανισμών στους τομείς της εκπαίδευσης της κατάρτισης και της νεολαίας ώστε να ενισχυθεί η συνεργασία και να γεφυρωθεί ο κόσμος της εκπαίδευσης με τον κόσμο της εργασίας με απώτερο στόχο να καλυφθούν οι ελλείψεις δεξιοτήτων που αντιμετωπίζουμε στην Ευρώπη. Στηρίζονται, επιπλέον, οι εθνικές προσπάθειες εκσυγχρονισμού των συστημάτων εκπαίδευσης, κατάρτισης και νεολαίας. Στον τομέα του αθλητισμού χρηματοδοτεί τοπικές δράσεις και διασυνοριακά σχέδια αντιμετώπισης προβλημάτων στημένων αγώνων, ντόπιγκ, βίας και ρατσισμού.

Σκοπός : Το ERASMUS + είναι ένα Ευρωπαϊκό πρόγραμμα για την εκπαίδευση, την κατάρτιση, τη νεολαία και τον αθλητισμό. Το πρόγραμμα αποσκοπεί στη βελτίωση των δεξιοτήτων και απασχολησιμότητας, στον εκσυγχρονισμό της εκπαίδευσης, της κατάρτισης και της εργασίας των νέων.

Χρηματοδοτούμενες δράσεις :

- Βασική Δράση 1: Κινητικότητα ατόμων (Υποστηρίζει την κινητικότητα των σπουδαστών και του προσωπικού, κοινές μεταπτυχιακές σπουδές, εγγύηση φοιτητικών δανείων)

- Βασική Δράση 2: Συνεργασία για την Καινοτομία και Ανταλλαγή Καλών Πρακτικών (Υποστηρίζει διακρατικές στρατηγικές συμπράξεις, συμμαχίες γνώσεων, τομεακές συμμαχίες δεξιοτήτων, ανάπτυξη ικανοτήτων, ΤΠΕ πλατφόρμες υποστήριξης)
 - Βασική Δράση 3: Υποστήριξη για μεταρρυθμίσεις πολιτικής (υποστηρίζει γνώσεις στους τομείς της εκπαίδευσης, κατάρτισης και της νεολαίας, μελλοντικές πρωτοβουλίες, εργαλεία ευρωπαϊκής πολιτικής, τη συνεργασία με διεθνείς οργανισμούς, διαλόγους μεταξύ ενδιαφερόμενων μερών, προώθηση της πολιτικής του προγράμματος)
 - Δράσεις Jean Monnet (Υποστηρίζει ακαδημαϊκά ινστιτούτα ιδρύματα και ενώσεις, έδρες, κέντρα αριστείας, συζητήσεις για ακαδημαϊκή εργασία, διασκέψεις για μελέτες)
 - Δράσεις για τον Αθλητισμό (Υποστηρίζει συνεργασίες, μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα αθλητικές εκδηλώσεις, τον διάλογο με ευρωπαϊκούς φορείς κλπ)
- Προϋπολογισμός : 14.7000.000.000 ευρώ

8.9 ELENA: European Local ENergy Assistance

Φορέας χρηματοδότησης : Ευρωπαϊκή Ένωση

Κατηγορία Δικαιούχων : ΔΗΜΟΙ, ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΕΣ

Περίοδος εφαρμογής : Μέγιστη χρηματοδότηση ενός έργου: τρία (3) χρονια

Στόχοι : Στόχος του ELENA είναι να χρηματοδοτηθούν επενδυτικά προγράμματα τα οποία αφορούν:

- Επενδύσεις στην αύξηση της ενεργειακής απόδοσης σε δημόσια και ιδιωτικά κτίρια, συμπεριλαμβανομένων των κατοικιών κοινωνικής στέγασης και του φωτισμού οδών και πλατειών

- Ενσωμάτωση των ανανεώσιμων πηγών ενέργειας (ΑΠΕ) στο δομημένο περιβάλλον

- Επενδύσεις σε αναβάθμιση, επέκταση ή την κατασκευή νέων δικτύων τηλεθέρμανσης / τηλεψύξης, συμπεριλαμβανομένων των δικτύων που βασίζονται σε συνδυασμένη παραγωγή θερμότητας και ηλεκτρισμού (CHP), αποκεντρωμένα συστήματα CHP (σε κτίριο ή επίπεδο γειτονιάς)

- Αστικές μεταφορές προκειμένου να υποστηριχθεί η αύξηση της ενεργειακής αποδοτικότητας και της ενσωμάτωσης των ανανεώσιμων πηγών ενέργειας

Σκοπός : Το πρόγραμμα ELENA είναι ένα «ευρωπαϊκό χρηματοδοτικό μέσο» το σκοπός του οποίου είναι να παρέχει τεχνική βοήθεια στις περιφερειακές και τοπικές αρχές για την επιτάχυνση των επενδυτικών προγραμμάτων τους σχετικά με τους τομείς της ενεργειακής απόδοσης, των ανανεώσιμων πηγών ενέργειας και των βιώσιμων μέσων μεταφοράς.

Χρηματοδοτούμενες δράσεις : Ενδεικτικές δράσεις που χρηματοδοτεί το ELENA:

- Κόστος επιπλέον προσωπικού αν απαιτείται για τις ανάγκες του έργου

- Έρευνες Αγοράς

- Τεχνοοικονομικές Μελέτες και Μελέτες Σκοπιμότητας

- Ενεργειακούς Ελέγχους

- Τεύχη Δημοπράτησης

- Διαγωνιστική διαδικασία κ.α

Προϋπολογισμός : 40 έως 50 εκατομμύρια ευρώ

8.10 CONSUMER PROGRAMME: Πρόγραμμα Καταναλωτών

Φορέας χρηματοδότησης : Ευρωπαϊκή Ένωση

Κατηγορία Δικαιούχων : ΔΗΜΟΙ, ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΕΣ, ΑΛΛΟΙ

Στόχοι : Ο γενικός στόχος του προγράμματος είναι να εξασφαλισθεί υψηλό επίπεδο προστασίας των καταναλωτών, να τους δοθεί μεγαλύτερη δύναμη και να τεθούν στο επίκεντρο της εσωτερικής αγοράς μέσα στο πλαίσιο μιας γενικής στρατηγικής για έξυπνη, βιώσιμη και χωρίς αποκλεισμούς ανάπτυξη. Αυτό θα το επιτύχει το πρόγραμμα συμβάλλοντας στην προστασία της υγείας, της ασφάλειας και των νόμιμων και οικονομικών συμφερόντων των καταναλωτών, καθώς και στην προώθηση του δικαιώματός τους στην πληροφόρηση, την εκπαίδευση και την αυτοοργάνωση για λόγους διαφύλαξης των συμφερόντων τους, και στην υποστήριξη της ενσωμάτωσης των συμφερόντων των καταναλωτών σε άλλους τομείς πολιτικής. Το πρόγραμμα συμπληρώνει, υποστηρίζει και παρακολουθεί τις πολιτικές των κρατών μελών.

Ο γενικός στόχος επιδιώκεται μέσω των ακόλουθων ειδικών στόχων:

α) Στόχος I – Ασφάλεια: εδραίωση και ενίσχυση της ασφάλειας των προϊόντων μέσω της αποτελεσματικής εποπτείας της αγοράς, σε ολόκληρη την Ένωση.

β) Στόχος II – Πληροφόρηση και εκπαίδευση των καταναλωτών και στήριξη των οργανώσεων των καταναλωτών

γ) Στόχος III – Δικαιώματα και έννομη προστασία των καταναλωτών

δ) Στόχος IV – Επιβολή της εφαρμογής των δικαιωμάτων των καταναλωτών

Σκοπός : Το πρόγραμμα για τους Καταναλωτές έχει ως σκοπό να βοηθήσει τους πολίτες να απολαμβάνουν πλήρως τα δικαιώματά τους ως καταναλωτές, να παρέχει στήριξη προς την ανάπτυξη, την καινοτομία και την υλοποίηση των στόχων της στρατηγικής Ευρώπη 2020, όσο επίσης και την ενεργή συμμετοχή στην ενιαία αγορά. Χρηματοδοτούμενες δράσεις : α) εξειδικευμένης τεχνικής συνδρομής για τις αρμόδιες αρχές των κρατών μελών μέσω ενός ή περισσότερων εκ των ακολούθων:

- της παροχής ειδικών γνώσεων, εξειδικευμένου και τεχνικά προηγμένου εξοπλισμού και αποτελεσματικών εργαλείων της τεχνολογίας των πληροφοριών, διευκολύνοντας τη διεθνική συνεργασία και τη συνεργασία με την Επιτροπή·

- της διασφάλισης της απαιτούμενης στήριξης και διευκόλυνσης των ερευνών, ιδίως με τη σύσταση κοινών ομάδων ερευνών και με διασυνοριακές επιχειρήσεις·

- της στήριξης των ικανοτήτων των κρατών μελών να αποθηκεύουν και να καταστρέφουν κατασχεθέντα τσιγάρα, καθώς και των ανεξάρτητων υπηρεσιών αναλύσεων στο έργο της ανάλυσης των κατασχεθέντων τσιγάρων·

- της ενίσχυσης των ανταλλαγών προσωπικού σε συγκεκριμένα σχέδια, ιδίως στον τομέα της καταπολέμησης του λαθρεμπορίου και της παραποίησης τσιγάρων·

- της παροχής τεχνικής και επιχειρησιακής στήριξης στις αρμόδιες για την επιβολή του νόμου αρχές των κρατών μελών στο έργο της καταπολέμησης των παράνομων διασυνοριακών δραστηριοτήτων και απατών εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, συμπεριλαμβανομένης ειδικότερα της στήριξης των τελωνειακών αρχών·

- της ανάπτυξης ικανοτήτων στον τομέα της τεχνολογίας των πληροφοριών στις συμμετέχουσες χώρες, αναπτύσσοντας και παρέχοντας ειδικές βάσεις δεδομένων και εργαλεία μηχανοργάνωσης που διευκολύνουν την πρόσβαση σε δεδομένα και την ανάλυση αυτών·
 - της αύξησης της ανταλλαγής δεδομένων, της ανάπτυξης και παροχής εργαλείων μηχανοργάνωσης για έρευνες και της παρακολούθησης των εργασιών στον τομέα των πληροφοριών·
- β) οργάνωση στοχευμένης εξειδικευμένης κατάρτισης και εργαστηρίων κατάρτισης στην ανάλυση κινδύνου, καθώς επίσης, όπου απαιτείται, διασκέψεων που στοχεύουν σε ένα ή περισσότερα εκ των ακολούθων:
- την περαιτέρω ενθάρρυνση της καλύτερης κατανόησης των ενωσιακών και εθνικών μηχανισμών·
 - την ανταλλαγή εμπειριών και βέλτιστων πρακτικών μεταξύ των αρμοδίων αρχών των συμμετεχουσών χωρών, συμπεριλαμβανομένων των ειδικών υπηρεσιών επιβολής του νόμου, καθώς και των εκπροσώπων διεθνών οργανισμών, όπως αναφέρεται στο άρθρο 7 παράγραφος 3·
 - τον συντονισμό των δραστηριοτήτων των συμμετεχουσών χωρών και των εκπροσώπων διεθνών οργανισμών, όπως αναφέρεται στο άρθρο 7 παράγραφος 3·
 - τη διάδοση των γνώσεων, ιδίως για τον καλύτερο εντοπισμό του κινδύνου για τους σκοπούς των ερευνών·
 - την ανάπτυξη υψηλού επιπέδου δραστηριοτήτων έρευνας, συμπεριλαμβανομένων των μελετών·
 - τη βελτίωση της συνεργασίας μεταξύ των αρμοδίων για την εφαρμογή στην πράξη και των θεωρητικών·
 - την περαιτέρω ευαισθητοποίηση των δικαστών και των λοιπών κλάδων του νομικού επαγγέλματος στο θέμα της προστασίας των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης·
- Προϋπολογισμός : 188 829 000 EUR
Θεσμικό πλαίσιο : ΚΑΝΟΝΙΣΜΌΣ (ΕΕ) αριθ. 254/2014 (26/2/2014)

9. Δανειοδοτήσεις

9.1 Δανεισμός από το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων (Τ.Π.Δ.)

9.1.1 Χρηματοδοτικό Πρόγραμμα Ιδίων Πόρων (Δάνεια Π.Δ 169/2013)

Φορέας χρηματοδότησης : Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων
Κατηγορία Δικαιούχων : ΔΗΜΟΙ, ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΕΣ, ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ (Ν.Π.Δ.Δ.) Ο.Τ.Α. , ΣΥΝΔΕΣΜΟΙ ΥΔΡΕΥΣΗΣ - ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ, ΣΥΝΔΕΣΜΟΙ (ΛΟΙΠΟΙ), ΦΟΡΕΙΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΣΤΑΤΕΥΟΜΕΝΩΝ ΠΕΡΙΟΧΩΝ, ΑΣΤΙΚΕΣ ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ Ο.Τ.Α., ΛΟΙΠΟΙ ΦΟΡΕΙΣ
Περίοδος εφαρμογής : Αποπληρωμή: έως 25 έτη

Στόχοι : 1. Την εκτέλεση έργων υποδομής για την περιφερειακή ανάπτυξη της χώρας ή έργων γενικού συμφέροντος, με ή χωρίς τη σύμπραξη του ιδιωτικού τομέα καθώς και την εκπόνηση μελετών για την ωρίμανση και την εκτέλεση των έργων αυτών, την προμήθεια ή μίσθωση μηχανημάτων και εξοπλισμού για την εξ ιδίων εκτέλεση των ως άνω έργων, την καταβολή αποζημιώσεων για απαλλοτριώσεις ακινήτων στο πλαίσιο εκτέλεσης των ως άνω έργων

2. Την εξυγίανση ΟΤΑ

Σκοπός : 1. Σκοπός των δανείων των προς τους Φορείς των περιπτώσεων α,β,γ και δ ανωτέρω, είναι:

- η εκτέλεση έργων υποδομής για την περιφερειακή ανάπτυξη της χώρας ή έργων γενικού συμφέροντος, με ή χωρίς τη σύμπραξη του ιδιωτικού τομέα καθώς και η εκπόνηση μελετών για την ωρίμανση και την εκτέλεση των έργων αυτών,
- προμήθεια ή μίσθωση μηχανημάτων και εξοπλισμού για την εξ ιδίων εκτέλεση των έργων,
- η καταβολή αποζημιώσεων για απαλλοτριώσεις ακινήτων στο πλαίσιο εκτέλεσης των έργων.

- η εξυγίανση – μόνο των ΟΤΑ, των συνδέσμων, ενώσεων και νομικών προσώπων των Ο.Τ.Α.

2. Σκοπός των δανείων προς τους Φορείς της περίπτωσης ε ανωτέρω, είναι η εκτέλεση έργων για την περιφερειακή ανάπτυξη της χώρας ή έργων γενικού συμφέροντος.

Χρηματοδοτούμενες δράσεις : - Υποδομές: οδοποιία, ασφαλτοστρώσεις, πεζοδρομήσεις, συντηρήσεις, κατασκευή αθλητικών κέντρων, κολυμβητηρίων κ.ά.

- Ύδρευση – αποχέτευση: δίκτυο ύδρευσης – ακαθάρτων (σε Ο.Τ.Α που δεν έχουν συστήσει Δ.Ε.Υ.Α), γεωτρήσεις, αφαλατώσεις κ.α.

- Βελτίωση φυσικού περιβάλλοντος: ανάπλαση πλατειών, διαμόρφωση πάρκων – παιδικών χαρών, διαχείριση στερεών αποβλήτων – απορριμμάτων, δημοτικός ηλεκτροφωτισμός, παραγωγή ενέργειας από ανανεώσιμες πηγές, διαμόρφωση κοινόχρηστων χώρων, προστασία περιβάλλοντος, αντιπλημμυρικά έργα κ.α.

- Κοινωνική στεγαστική πολιτική: ανέγερση κατοικιών για εργαζομένους, ανέγερση δημοτικών κατοικιών κ.α.

- Κοινή ωφέλεια: κατασκευή δημοτικών κοιμητηρίων, δημοτικών ιατρείων ή ΚΑΠΗ κ.α.

Προϋπολογισμός : ΥΨΟΣ ΔΑΝΕΙΟΥ

1. Το ύψος του χορηγούμενου δανείου μπορεί να φθάσει μέχρι 100% του προϋπολογισμού του έργου, της μελέτης, της δαπάνης προμήθειας και μίσθωσης μηχανημάτων και εξοπλισμού, καθώς και του ποσού της αποζημίωσης για τις απαλλοτριώσεις ακινήτων ή του αναγκαίου προς εξυγίανση του αιτούντος, ποσού.

2. Στην περίπτωση δανείου χορηγούμενου σε νομικά πρόσωπα στο πλαίσιο Σύμπραξης Δημοσίου και Ιδιωτικού Τομέα, το ύψος του δεν υπερβαίνει το 30% του προϋπολογισμού του προς εκτέλεση έργου ενώ σε περίπτωση συγχρηματοδότησης το ύψος του δεν υπερβαίνει το 90% του προϋπολογισμού αυτού. 3. Το επιτόκιο του χορηγούμενου δανείου συναρτάται με τους ειδικότερους σκοπούς που εξυπηρετεί το δάνειο.

Θεσμικό πλαίσιο : ΠΔ 169 / 2013, Φ.Ε.Κ 272 / Α / 13-12-2013

9.1.2 Αναβάθμιση Δημοτικού Οδοφωτισμού

Φορέας χρηματοδότησης : Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, Ευρωπαϊκή Τράπεζα Επενδύσεων

Κατηγορία Δικαιούχων : ΔΗΜΟΙ, ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΕΣ

Περίοδος εφαρμογής : Διάρκεια έως δέκα (10) έτη (με επιτόκιο δανεισμού κυμαινόμενο ή σταθερό κατ' επιλογή του ΟΤΑ)

Στόχοι : Στόχος του Προγράμματος είναι, οι εκτιμώμενες ετήσιες μειώσεις των δαπανών λειτουργίας και συντήρησης των εγκαταστάσεων οδοφωτισμού που θα προκύψουν από την υλοποίησή του, να μπορούν να καλύψουν την εξυπηρέτηση του δανείου (Ποσοστό Κάλυψης Εξυπηρέτησης Οφειλών >1) και να αποφέρουν οικονομικό όφελος για τον ΟΤΑ.

Σκοπός : Σκοπός του προγράμματος είναι η χορήγηση χαμηλότοκου δανείου από το Τ.Π.& Δ., με πηγές χρηματοδότησης:

1. Ευρωπαϊκή Τράπεζα Επενδύσεων (75%)
2. Πόρους του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων (25%)

Σκοπός του δανείου είναι η χρηματοδότηση έργων για τη βελτίωση της ενεργειακής απόδοσης στο Δίκτυο Οδοφωτισμού των ΟΤΑ και στην επίτευξη σημαντικού δυναμικού εξοικονόμησης ενέργειας στον τομέα του οδοφωτισμού με την αντικατάσταση παλαιών φωτιστικών σωμάτων και λαμπτήρων με νέα.

Απώτερος σκοπός:

- Εξοικονόμηση πόρων,
- Τη μείωση των δαπανών λειτουργίας και συντήρησης
- Βελτίωση της ποιότητας φωτισμού των ΟΤΑ

Χρηματοδοτούμενες δράσεις :

- Προμήθεια φωτιστικών σωμάτων σύγχρονης τεχνολογίας, την επί τόπου μεταφορά τους, την εγκατάστασή τους, τη σύνδεσή τους στο ηλεκτρικό δίκτυο καθώς και τις δοκιμές ορθής λειτουργίας.
- Προμήθεια λαμπτήρων σύγχρονης τεχνολογίας, την επί τόπου μεταφορά τους και την εγκατάστασή τους σε υφιστάμενα φωτιστικά σώματα.
- Προμήθεια και εγκατάσταση νέων βραχιόνων φωτιστικών σωμάτων για τις περιπτώσεις όπου τα σύγχρονα φωτιστικά σώματα δεν μπορούν να στηριχθούν στους υφιστάμενους βραχίονες.
- Προμήθεια και εγκατάσταση εξοπλισμού αντικεραυνικής προστασίας της εγκατάστασης οδοφωτισμού.
- Προμήθεια εξαρτημάτων (τροφοδοτικό, κλπ) φωτιστικών προς αποθήκευση.
- Αποξήλωση των υφιστάμενων φωτιστικών σωμάτων παλιάς τεχνολογίας, την αφαίρεσή τους, την μεταφορά και την αποκομιδή τους, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
- Αποσύνδεση βραχιόνων φωτιστικών σωμάτων, την αφαίρεση, τη μεταφορά και αποκομιδή τους, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
- Λοιπός εξοπλισμός που απαιτείται για την ορθή και ασφαλή λειτουργία της εγκατάστασης του οδοφωτισμού.

Προϋπολογισμός : Καθορίζεται από τον ΟΤΑ

Θεσμικό πλαίσιο : Υπ. ' αρ. 3505/7/12-12-13 και 3603/7/16-2-2017 αποφάσεις του Δ.Σ. του Τ.Π. & Δανείων

9.1.3 Αναχρηματοδότηση Δανείων

Φορέας χρηματοδότησης : Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων

Κατηγορία Δικαιούχων : ΔΗΜΟΙ, ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΕΣ, ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ (Ν.Π.Δ.Δ.) Ο.Τ.Α. , ΣΥΝΔΕΣΜΟΙ ΥΔΡΕΥΣΗΣ - ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ, ΣΥΝΔΕΣΜΟΙ (ΛΟΙΠΟΙ)

Στόχοι : Στόχος είναι οι Ο.Τ.Α. και ειδικά όσοι καταβάλουν σχετικά υψηλές ετήσιες τοκοχρεωλυτικές δόσεις να μπορούν να ενισχύσουν τη ρευστότητά τους μέσω της αναχρηματοδότησης με προνομιακούς όρους των ήδη συναφθέντων δανείων τους από το Τ.Π.& Δ.

Σκοπός : Η συναρμολόγηση δανείων με Δήμους, Περιφέρειες, Συνδέσμους, Ενώσεις και Νομικά Πρόσωπα αυτών έχει αποκλειστικό σκοπό την αναχρηματοδότηση ήδη συναφθέντων δανείων τους με το Τ.Π και Δανείων ή με Πιστωτικά Ιδρύματα της Ελλάδος ή του Εξωτερικού και απώτερο στόχο την κάλυψη των παρακάτω αναγκών:

- Η σημαντική περικοπή των κρατικών επιχορηγήσεων προς την Τοπική Αυτοδιοίκηση σε συνδυασμό με τη μείωση πολλών ιδίων εσόδων (δημοτικοί φόροι, εισφορές).
- Οι αυξημένες ανάγκες των Δήμων σε πόρους προς εκπλήρωση των σκοπών τους.
- Η αύξηση των αναγκών χρηματοδότησης και στελέχωσης των κοινωνικών δομών (παιδικοί σταθμοί, κοινωνικά παντοπωλεία και φαρμακεία, Κέντρα Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων, συσσίτια κ.λπ.) για τη στήριξη των οικονομικά ευπαθών κοινωνικών ομάδων

Χρηματοδοτούμενες δράσεις :

Θεσμικό πλαίσιο : - Παρ. 1 και 2 του άρθρου 81 του Ν. 4316/2014 (ΦΕΚ 270/Α/24-12-2014)

9.1.4 Ισοσκέλιση Προϋπολογισμού

Φορέας χρηματοδότησης : Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων

Κατηγορία Δικαιούχων : ΔΗΜΟΙ, ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΕΣ

Περίοδος εφαρμογής : Είκοσι πέντε (25) έτη

Στόχοι : - Αντιμετώπιση της αδυναμίας ισοσκέλισης του προϋπολογισμού του Ο.Τ.Α..

- Εξορθολογισμός στη λειτουργία του Ο.Τ.Α. και στη διαχείριση των υποχρεώσεών του.

- Διαχείριση και αξιόπιστη εξυπηρέτηση του χρέους.
- Υποβοήθηση της απρόσκοπτης συνέχισης της οικονομικής λειτουργίας του.
- Συνέχιση παροχής υπηρεσιών προς τους πολίτες.

Σκοπός : Το πρόγραμμα χρηματοδότησης χρεών του Τ.Π.&Δ. για την ισοσκέλιση του προϋπολογισμού των Δήμων και των Περιφερειών αποτελεί μία δυνατότητα για να θέσετε τις βάσεις για την οικονομική εξυγίανση του Δήμου ή της Περιφέρειάς σας, με στόχο την ανάκαμψη και την δυναμική πορεία προς το μέλλον.

Χρηματοδοτούμενες δράσεις :

Προϋπολογισμός : Το είδος και οι όροι εξασφάλισης του δανείου θα καθορίζονται ύστερα από την αξιολόγηση της σκοπιμότητας του δανείου, της βιωσιμότητας, της ορθολογικής οργάνωσης και της πιστοληπτικής ικανότητας του υποψηφίου δανειολήπτη.

Θεσμικό πλαίσιο : - άρ 43 του Ν. 4325/2015 (ΦΕΚ 47/Α/11-5-2015),

- άρ 2 της 26.8.2015 ΠΝΠ, (ΦΕΚ 102/Α/26.8.2015)

9.1.5 Δάνεια ΕΤΕπ - ΤΠ&Δ

Φορέας χρηματοδότησης : Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, Ευρωπαϊκή Τράπεζα Επενδύσεων

Κατηγορία Δικαιούχων : ΔΗΜΟΙ, ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΕΣ, ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ (Ν.Π.Δ.Δ.) Ο.Τ.Α. , ΣΥΝΔΕΣΜΟΙ ΥΔΡΕΥΣΗΣ - ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ, ΣΥΝΔΕΣΜΟΙ (ΛΟΙΠΟΙ), ΕΝΩΣΕΙΣ ΟΤΑ

Περίοδος εφαρμογής : Διάρκεια εξόφλησης του δανείου: μέχρι είκοσι πέντε (25) έτη και η τυχόν χορηγούμενη περίοδος χάριτος μέχρι τρία έτη

Στόχοι : Το Τ.Π.& Δ., αρωγός επί σειρά ετών της Τοπικής Αυτοδιοίκησης, σε συνεργασία με την Ευρωπαϊκή Τράπεζα Επενδύσεων (ΕΤΕπ.), δύναται να χρηματοδοτήσει, με πολύ ευνοϊκούς όρους, τις επενδυτικές πρωτοβουλίες των Ο.Τ.Α. είτε στο συνολικό προϋπολογισμό των έργων τους είτε ως ποσοστό της ίδιας συμμετοχής τους σε έργα ενταγμένα σε διάφορα προγράμματα συγχρηματοδότησης.

Σκοπός : Σκοπός του Δανείου είναι οι Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης να βρουν τους αναγκαίους πόρους για να υλοποιήσουν τα επενδυτικά τους προγράμματα με σκοπό τη δημιουργία αναγκαίων υποδομών για την βελτίωση της ποιότητας ζωής των κατοίκων τους.

Χρηματοδοτούμενες δράσεις : Επιλέξιμοι Τομείς Δανειοδότησης:

- Οδικό Δίκτυο – Μεταφορές
- Αναβάθμιση δημόσιων κτιρίων και εγκαταστάσεων – Εκσυγχρονισμός κτιρίων Δημόσιας Διοίκησης
- Πολιτιστική, ιστορική και αρχιτεκτονική κληρονομιά
- Χώροι πρασίνου και αποκατάσταση ανοιχτών δημοσίων χώρων
- Υγεία/Κοινωνική Υποδομή
- Στέγαση
- Εκπαιδευτικές/Αθλητικές Εγκαταστάσεις
- Βελτίωση Περιβάλλοντος

Προϋπολογισμός : - Μέχρι το 75% του συνολικού κόστους του έργου, από τους πόρους της Ευρωπαϊκής Τράπεζας Επενδύσεων (ΕΤΕπ) - Το υπόλοιπο 25% του συνολικού κόστους του έργου, από πόρους του Τ.Π.& Δ.

9.1.6 Ολοκληρωμένο Πρόγραμμα Απαλλοτριώσεων

Φορέας χρηματοδότησης : Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων

Κατηγορία Δικαιούχων : ΔΗΜΟΙ, ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΕΣ

Στόχοι : Στόχος του προγράμματος είναι η διευκόλυνση των ΟΤΑ Α΄ και Β΄ Βαθμού σχετικά με τις απαλλοτριώσεις. Οι Δήμοι και οι Περιφέρειες, προκειμένου να υλοποιήσουν τα προγράμματα τους ιδίως αυτά που αφορούν σε αναπλάσεις, ρυμοτομήσεις και δημιουργία αναγκαίων κοινωνικών υποδομών, υποχρεούνται να απαλλοτριώσουν ακίνητα τρίτων με διαδικασίες που πολλές φορές είναι μακροχρόνιες και ατελέσφορες.

Σκοπός : Σκοπός είναι:

- η ύπαρξη ενός ολοκληρωμένου προγράμματος υπηρεσιών προς τους Ο.Τ.Α. που να καλύπτει όλες τις ανάγκες τους σχετικά με τις απαλλοτριώσεις

η αντιμετώπιση των παρακάτω επιπτώσεων:

α) Απώλεια της απαλλοτρίωσης λόγω παραγραφής του δικαιώματος.

β) Μη υλοποίηση της σχεδιαζόμενης επένδυσης και απώλεια του κοινωνικού οφέλους.

γ) Ουσιαστική δέσμευση του ακινήτου χωρίς, όμως, οι ιδιοκτήτες να έχουν το αντίστοιχο όφελος.

δ) Αρνητική εικόνα του Δήμου στην τοπική κοινωνία.

Χρηματοδοτούμενες δράσεις : - Συμβουλευτικές υπηρεσίες σε όλα τα στάδια της διαδικασίας απαλλοτρίωσης από τα εξειδικευμένα και με πλούσια εμπειρία σε απαλλοτριώσεις στελέχη του Τ.Π. & Δ.

- Δυνατότητα χρηματοδότησης της απαλλοτρίωσης με την προϋπόθεση ότι αυτή εντάσσεται στο συνολικό πρόγραμμα χρηματοδότησης της επένδυσης, η οποία θα πρέπει να ολοκληρωθεί εντός τριετίας από την χρηματοδότηση της απαλλοτρίωσης.

- Εκκαθάριση της απαλλοτρίωσης με τρόπο οριστικό και χωρίς καμία αμφισβήτηση.

Θεσμικό πλαίσιο : ΠΔ 169 / 2013, Φ.Ε.Κ 272 / Α / 13-12-2013

9.2 Δανεισμός από την Ευρωπαϊκή Τράπεζα Επενδύσεων

9.2.1 Ταμείο Υποδομών - ΤΑΜΥΠΟΔ

Φορέας χρηματοδότησης : Ταμείο Υποδομών (ΤΑΜΥΠΟΔ) / Ευρωπαϊκή Τράπεζα Επενδύσεων (ΕΤΕπ)

Κατηγορία Δικαιούχων : ΔΗΜΟΙ, ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΕΣ, ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ (Ν.Π.Δ.Δ.) Ο.Τ.Α. , ΦΟΡΕΙΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ (ΦΟ.Δ.Σ.Α.), ΔΗΜΟΤΙΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ (Δ.Ε.Υ.Α.), ΑΝΩΝΥΜΕΣ ΕΤΑΙΡΕΙΕΣ Ο.Τ.Α, ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΤΟΜΕΑΣ, ΙΔΙΩΤΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ, ΑΛΛΟΙ, ΛΟΙΠΟΙ ΦΟΡΕΙΣ

Στόχοι : Η χρηματοδότηση και υλοποίηση των επενδύσεων μέσω του Ταμείου αναμένεται να συμβάλλει στην επίτευξη των κάτωθι στόχων του ΕΤΠΑ:

- Θεματικός Στόχος 4: Υποστήριξη της μετάβασης προς μια οικονομία χαμηλών εκπομπών διοξειδίου του άνθρακα σε όλους τους τομείς

- Θεματικός Στόχος 6: Διαφύλαξη και προστασία του περιβάλλοντος και προώθηση της αποδοτικότητας των πόρων

Σκοπός : Σκοπός του Ταμείου Υποδομών είναι να προσφέρει ευνοϊκούς όρους χρηματοδότησης στον ιδιωτικό και δημόσιο τομέα για την υλοποίηση μικρών και μεσαίων έργων, με έμφαση στους τομείς της ενέργειας, του περιβάλλοντος και της

αστικής ανάπτυξης. Έργα στους τομείς των ανανεώσιμων πηγών ενέργειας, της ενεργειακής αποδοτικότητας και της αστικής ανάπτυξης θα μπορέσουν να υλοποιηθούν καλύπτοντας υπάρχουσες ανάγκες, συμβάλλοντας στην ενίσχυση της απασχόλησης, στην προώθηση της κοινωνικής συνοχής και την βελτίωση της ανταγωνιστικότητας και των επενδύσεων. Ο προγραμματισμός του νέου Ταμείου δύναται να συμπεριλάβει την αξιοποίηση της πρακτικής των Συμπράξεων Δημόσιου και Ιδιωτικού Τομέα (ΣΔΙΤ)

Χρηματοδοτούμενες δράσεις : Μέσω του νέου Ταμείου Υποδομών θα μπορούν να χρηματοδοτούνται έργα στους τομείς:

- Ενεργειακής Αποδοτικότητας (πχ οδικός φωτισμός, νοσοκομεία κλπ)
- Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας (αιολικά πάρκα, φωτοβολταϊκές εγκαταστάσεις, υδροηλεκτρικοί - της προστασίας του περιβάλλοντος (υποδομών ύδρευσης, διαχείρισης αποβλήτων, βιομηχανικά πάρκα κλπ)

Ολοκληρωμένης αστικής ανάπτυξης (αστικές υποδομές ανάπλαση αποκατάσταση εγκαταλειμμένων βιομηχανικών εκτάσεων, αθλητικές εγκαταστάσεις, κλπ)

Στην χρηματοδότηση δύναται να συμπεριλαμβάνονται έργα Συμπράξεων Δημόσιου και Ιδιωτικού Τομέα (ΣΔΙΤ)

Προϋπολογισμός : 450.000.000 ευρώ (- Συγχρηματοδοτούμενοι πόροι του ΕΠΑΝΕΚ: 200.000.000 €. - Επιπρόσθετοι Εθνικοί πόροι μέσω του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ) 200.000.000 €. - Εθνικοί πόροι ύψους 50 εκ. €. οι οποίοι θα προέρθουν από επιστροφές του χρηματοδοτικού εργαλείου JESSICA που λειτούργησε την ΠΠ 2007-2013)

Θεσμικό πλαίσιο : - Αριθ. 6269/1895 Α1

- ΦΕΚ 4159 Β/2017

Παρατηρήσεις :

- Η Ευρωπαϊκή Τράπεζα Επενδύσεων (ΕΤΕπ) είναι ο φορέας διαχείρισης του ΤΑΜΥΠΟΔ.
- Η ΕΤΕπ επιλέγει Ενδιάμεσους Χρηματοδοτικούς Οργανισμούς (ΕΧΟ) οι οποίοι θα λάβουν πόρους προκείμενου να τους διοχετεύσουν, υπό την μορφή δανείων, σε βιώσιμα έργα στους παραπάνω τομείς. Ήδη έχουν επιλεγεί από την ΕΤΕπ οι τέσσερες συστατικές τράπεζες (Εθνική Τράπεζα, , Eurobank, Τράπεζα Πειραιώς και AlphaBank)

9.2.2 Δάνεια ΕΤΕπ - ΤΠ&Δ

Φορέας χρηματοδότησης : Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, Ευρωπαϊκή Τράπεζα Επενδύσεων

Κατηγορία Δικαιούχων : ΔΗΜΟΙ, ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΕΣ, ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ (Ν.Π.Δ.Δ.) Ο.Τ.Α. , ΣΥΝΔΕΣΜΟΙ ΥΔΡΕΥΣΗΣ - ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ, ΣΥΝΔΕΣΜΟΙ (ΛΟΙΠΟΙ), ΕΝΩΣΕΙΣ ΟΤΑ

Περίοδος εφαρμογής : Διάρκεια εξόφλησης του δανείου: μέχρι είκοσι πέντε (25) έτη και η τυχόν χορηγούμενη περίοδος χάριτος μέχρι τρία έτη

Στόχοι : Το Τ.Π.& Δ., αρωγός επί σειρά ετών της Τοπικής Αυτοδιοίκησης, σε συνεργασία με την Ευρωπαϊκή Τράπεζα Επενδύσεων (ΕΤΕπ.), δύναται να χρηματοδοτήσει, με πολύ ευνοϊκούς όρους, τις επενδυτικές πρωτοβουλίες των Ο.Τ.Α.

είτε στο συνολικό προϋπολογισμό των έργων τους είτε ως ποσοστό της ίδιας συμμετοχής τους σε έργα ενταγμένα σε διάφορα προγράμματα συγχρηματοδότησης.
Σκοπός : Σκοπός του Δανείου είναι οι Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης να βρουν τους αναγκαίους πόρους για να υλοποιήσουν τα επενδυτικά τους προγράμματα με σκοπό τη δημιουργία αναγκαίων υποδομών για την βελτίωση της ποιότητας ζωής των κατοίκων τους.

Χρηματοδοτούμενες δράσεις : Επιλέξιμοι Τομείς Δανειοδότησης:

- Οδικό Δίκτυο – Μεταφορές
- Αναβάθμιση δημόσιων κτιρίων και εγκαταστάσεων – Εκσυγχρονισμός κτιρίων Δημόσιας Διοίκησης
- Πολιτιστική, ιστορική και αρχιτεκτονική κληρονομιά
- Χώροι πρασίνου και αποκατάσταση ανοιχτών δημοσίων χώρων
- Υγεία/Κοινωνική Υποδομή
- Στέγαση
- Εκπαιδευτικές/Αθλητικές Εγκαταστάσεις
- Βελτίωση Περιβάλλοντος

Προϋπολογισμός : - Μέχρι το 75% του συνολικού κόστους του έργου, από τους πόρους της Ευρωπαϊκής Τράπεζας Επενδύσεων (ΕΤΕπ) - Το υπόλοιπο 25% του συνολικού κόστους του έργου, από πόρους του Τ.Π.& Δ.

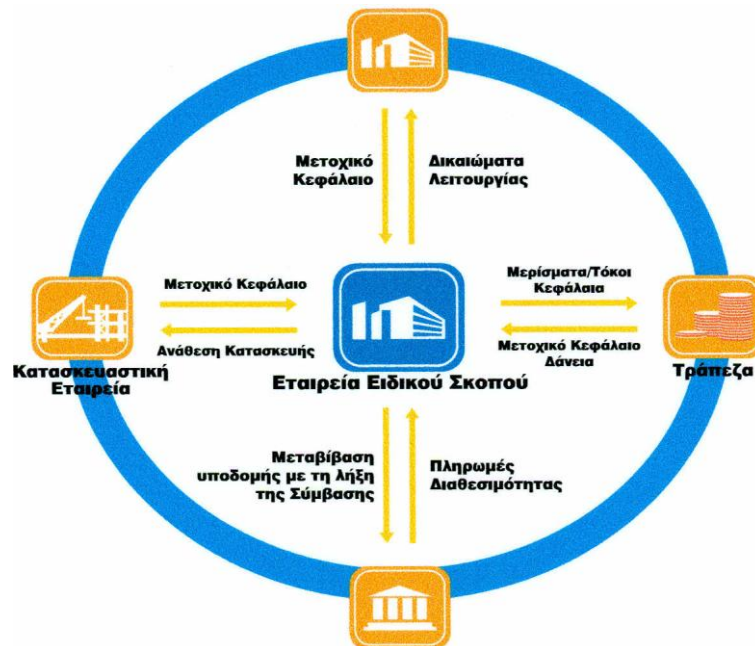
9.3 Χρηματοδοτικά Εργαλεία

9.3.1 Συμπράξεις Δημοσίου και Ιδιωτικού Τομέα (Σ.Δ.Ι.Τ.)

Βασικά Στοιχεία του Ν.3389/2005

Τα έργα ΣΔΙΤ είναι από την φύση τους πολύπλοκα και ο μεγάλος αριθμός φορέων που εμπλέκονται σε αυτές, έχει οδηγήσει πολλές χώρες στη θέσπιση ειδικών νόμων για τη ρύθμιση της εφαρμογής τους. Στην Ελλάδα το νομικό πλαίσιο των ΣΔΙΤ προσδιορίζεται με το Νόμο 3389/2005. Συνοπτικά, ο νόμος αυτός κωδικοποιεί τις σχετικές έννοιες με τις ΣΔΙΤ, προσδιορίζει το πεδίο εφαρμογής τους, προβλέπει τη δημιουργία δύο αρμόδιων διοικητικών οργάνων (Διυπουργική Επιτροπή ΣΔΙΤ και Ειδική Γραμματεία ΣΔΙΤ) για τη χάραξη πολιτικής και την καλύτερη διαχείριση των έργων, προσδιορίζει τις διαδικασίες ανάθεσης, τα συμβατικά και νομικά θέματα και, τέλος, προβλέπει ειδικές ρυθμίσεις σχετικές με αδειοδοτήσεις, φορολογικά θέματα κλπ.

44. Σχηματική Αναπαράσταση Τρόπου Λειτουργίας Μεθόδου ΣΔΙΤ



Με τον Νόμο 3389/2005 εισάγεται για πρώτη φορά ένα σταθερό νομικό πλαίσιο που προωθεί και διευκολύνει την ευρύτερη εφαρμογή και ανάπτυξη των ΣΔΙΤ στην Ελλάδα και δημιουργεί κλίμα εμπιστοσύνης στην αγορά.

Οι Συμπράξεις Δημόσιου και Ιδιωτικού Τομέα (ΣΔΙΤ) είναι συμβάσεις – κατά κανόνα μακροχρόνιες - οι οποίες συνάπτονται μεταξύ ενός δημόσιου φορέα και ενός ιδιωτικού, με σκοπό την εκτέλεση έργων ή την παροχή υπηρεσιών. Σε μία ΣΔΙΤ ο ιδιωτικός φορέας αναλαμβάνει το σύνολο ή μέρος του κόστους υλοποίησης του έργου και ένα σημαντικό μέρος των κινδύνων που σχετίζονται με την κατασκευή και λειτουργία του. Ο δημόσιος τομέας από την πλευρά του επικεντρώνεται στον καθορισμό των σχεδιαστικών, τεχνικών και λειτουργικών απαιτήσεων του έργου και αποπληρώνει τους Ιδιώτες είτε με τμηματικές καταβολές από την πλευρά του Δημοσίου συνδεδεμένες με τη διαθεσιμότητα του έργου και την τήρηση των προδιαγραφών λειτουργίας του, είτε με απευθείας καταβολές από τους τελικούς χρήστες.

Η επιλογή των ιδιωτών που αναλαμβάνουν ένα έργο ΣΔΙΤ γίνεται μετά από δημόσιο διαγωνισμό. Οι ΣΔΙΤ υλοποιούνται με συμβάσεις, στις οποίες περιγράφονται λεπτομερώς όλες οι παράμετροι του έργου, τόσο κατά την περίοδο κατασκευής όσο και κατά την περίοδο λειτουργίας, καθώς και οι υποχρεώσεις τόσο του Ιδιωτικού όσο και του Δημοσίου τομέα. Τα έργα που υλοποιούνται με ΣΔΙΤ επιστρέφονται στο Δημόσιο μετά από συγκεκριμένη περίοδο λειτουργίας, όπως αυτή ορίζεται στη σύμβαση. Με το πέρας του διαγωνισμού, ο υποψήφιος Ιδιωτικός Φορέας που επιλέγεται δημιουργεί μία ανώνυμη Εταιρία Ειδικού Σκοπού (ΕΕΣ), η οποία αναλαμβάνει, ανάλογα με την περίπτωση:

- την ολοκλήρωση των μελετών,
- την κατασκευή του έργου και
- είτε τη λειτουργία και εκμετάλλευση του είτε τη συντήρησή του σύμφωνα με τους όρους του διαγωνισμού.

Η ΕΕΣ υπογράφει με το Δημόσιο μια σύμβαση, με την οποία ρυθμίζονται όλα τα θέματα που αφορούν το έργο και επίσης, εξασφαλίζει την χρηματοδότησή του. Η χρηματοδότηση προέρχεται συνήθως κατά ένα μικρό ποσοστό από τα ίδια κεφάλαια των ιδιωτών και κατά το μεγαλύτερο ποσοστό από δανειακά κεφάλαια. Επίσης, η ΕΕΣ αναλαμβάνει την ευθύνη της υλοποίησης της υποδομής του έργου (κατασκευή έργου, ανακαίνιση υφιστάμενων υποδομών, εγκατάσταση εξοπλισμού κ.ά.) και της παροχής των συμφωνημένων υπηρεσιών καθ' όλη τη διάρκεια της σύμπραξης είτε με ίδια μέσα, είτε μέσω επιλεγμένων υπεργολάβων που πληρούν τα κριτήρια της αναθέτουσας αρχής. Κατά τη διάρκεια της λειτουργίας της, η ΕΕΣ εισπράττει τμηματικές πληρωμές διαθεσιμότητας από το Δημόσιο ή/και τέλη από τους χρήστες, αποπληρώνει σταδιακά τα δάνεια των τραπεζών και, εφόσον έχει κέρδη, καταβάλλει μέρισμα στους μετόχους της, αναμένοντας μια εύλογη απόδοση στα ίδια κεφάλαια που έχει επενδύσει.

Ο Ρόλος του Ιδιωτικού και του Δημοσίου Τομέα στις ΣΔΙΤ

Σε μια ΣΔΙΤ οι ρόλοι του Δημοσίου και του Ιδιωτικού Τομέα είναι σαφώς ορισμένοι. Ο Δημόσιος Τομέας αναλαμβάνει:

- τον καθορισμό του γενικού σχεδίου ΣΔΙΤ
- την αξιολόγηση της πρότασης του ιδιωτικού φορέα
- την υποστήριξη εκτέλεσης του έργου
- την παρακολούθηση της υλοποίησης του έργου και
- της τήρησης των συμβατικών υποχρεώσεων του Ιδιώτη.

Ο Ιδιωτικός Τομέας αναλαμβάνει:

- την εκπόνηση των μελετών σύμφωνα με το γενικό σχέδιο της προκήρυξης
- την κατασκευή του έργου
- την εξασφάλιση της απαιτούμενης χρηματοδότησης του έργου
- τη διαχείριση και λειτουργία του έργου ή τη συντήρησή του
- την επιστροφή στο Δημόσιο του έργου μετά τη λήξη της συμβατικής περιόδου

Διάκριση Έργων ΣΔΙΤ

Τα έργα ΣΔΙΤ διακρίνονται σε δύο βασικές κατηγορίες: στα ανταποδοτικά και στα μη ανταποδοτικά.

- Ως ανταποδοτικά έργα ΣΔΙΤ νοούνται εκείνα τα έργα ή οι υπηρεσίες, στις οποίες πέρα από τη χρηματοδότηση, το σχεδιασμό, την κατασκευή και τη συντήρησή τους, οι ιδιωτικοί φορείς αναλαμβάνουν και την εκμετάλλευσή τους.

Από την εκμετάλλευση αυτή, μέσω της είσπραξης τελών από τους τελικούς χρήστες για τη χρήση του έργου ή της υπηρεσίας, οι ιδιωτικοί φορείς αποπληρώνουν την αρχική χρηματοδότηση και προσδοκούν στην εξασφάλιση εύλογου κέρδους. Το ύψος των τελών, οι προϋποθέσεις και ο τρόπος είσπραξής τους προσδιορίζονται με ακρίβεια στη Σύμβαση Σύμπραξης που συνάπτεται μεταξύ του Ιδιωτικού Φορέα και της Αναθέτουσας Αρχής. Στην περίπτωση των ανταποδοτικών έργων ΣΔΙΤ, οι ιδιωτικοί φορείς αναλαμβάνουν, εκτός από τους

κινδύνους της χρηματοδότησης και της κατασκευής, και τον κίνδυνο της ζήτησης - το εάν δηλαδή οι πολίτες θα κάνουν την προβλεπόμενη χρήση του έργου ή της υπηρεσίας - ώστε κατ' επέκταση οι ιδιώτες να μπορέσουν να εισπράξουν τα προσδοκώμενα από την σύμβαση έσοδα. Μετά το πέρας της συμβατικής περιόδου λειτουργίας το έργο μεταβιβάζεται στο Δημόσιο. Εάν το έργο δεν είναι πλήρως ανταποδοτικό, η βιωσιμότητα της επένδυσης μπορεί να υποστηριχθεί και με τη χρηματοδοτική συμβολή του Δημοσίου είτε με εφάπαξ ποσό κατά την περίοδο κατασκευής, είτε με τμηματικές καταβολές κατά την περίοδο λειτουργίας.

45. Σχηματική Απεικόνιση Έργων ΣΔΙΤ Ανταποδοτικού Χαρακτήρα



- Ως μη ανταποδοτικά έργα ΣΔΙΤ νοούνται εκείνα τα έργα ή οι υπηρεσίες, στις οποίες δεν υπάρχει το στοιχείο της εκμετάλλευσης για τους ιδιωτικούς φορείς. Πρόκειται ουσιαστικά για κοινωνικού χαρακτήρα υποδομές ή υπηρεσίες, τις οποίες λειτουργεί το κράτος και απολαμβάνουν δωρεάν οι πολίτες.

Σε αυτά τα έργα, οι ιδιώτες που αναλαμβάνουν την υλοποίησή τους αποπληρώνονται απ' ευθείας από το κράτος, ενώ αναλαμβάνουν τους κινδύνους που σχετίζονται με τη χρηματοδότηση και την κατασκευή, όχι όμως και τον κίνδυνο της ζήτησης. Αντ' αυτού, αναλαμβάνουν τον κίνδυνο της διαθεσιμότητας - δηλαδή, τη διαχείριση και συντήρηση της υποδομής ή της υπηρεσίας - ώστε να την καθιστούν διαθέσιμη, να διατηρούν, δηλαδή, τη λειτουργικότητά της σε σαφώς καθορισμένα από το δημόσιο επίπεδα ποιότητας για όσο χρόνο ορίζει η σύμβαση σύμβασης. Οι τμηματικές καταβολές του δημοσίου ονομάζονται πληρωμές διαθεσιμότητας (availability payments), καθώς για να καταβληθούν στο ακέραιο στον Ιδιωτικό Φορέα, αυτός πρέπει να διασφαλίζει την εύρυθμη λειτουργία και συντήρηση των υποδομών ή των υπηρεσιών που προσφέρει. Σε αντίθετη περίπτωση, εάν δηλαδή το επίπεδο ποιότητας των υπηρεσιών ή λειτουργικότητας των υποδομών είναι χαμηλότερο από το οριζόμενο στη σύμβαση σύμβασης, οι πληρωμές αυτές μειώνονται ανάλογα ή και αναστέλλονται έως ότου ο Ιδιωτικός Φορέας συμμορφωθεί με τις υποχρεώσεις του (και επιτύχει το ελάχιστο επίπεδο ποιότητας που απαιτεί η σύμβαση σύμβασης). Μετά το πέρας της συμβατικής περιόδου λειτουργίας το έργο περιέρχεται στο Δημόσιο.

Τα μη ανταποδοτικά έργα ΣΔΙΤ είναι συνήθως έργα κοινωνικού χαρακτήρα. Τέτοια έργα, είναι τα σχολεία, τα νοσοκομεία, τα κτίρια δημόσιων υπηρεσιών, η παροχή υπηρεσιών τηλεπικοινωνιών και μηχανογράφησης, καθώς και τα συγκοινωνιακά έργα με χαμηλή ζήτηση (επαρχιακοί οδοί, δημόσιες συγκοινωνίες κλπ).

46. Σχηματική Απεικόνιση Έργων ΣΔΙΤ Μη Ανταποδοτικού Χαρακτήρα



Στο πλαίσιο μιας τέτοιας σύμβασης, μπορεί να προκύψουν και εμπορικές ή άλλες χρήσεις από την εκμετάλλευση μέρους της υποδομής ή της υπηρεσίας που θα υλοποιηθεί (π.χ. εκμετάλλευση των εμπορικών χώρων ενός κτιρίου στο οποίο στεγάζεται μία δημόσια υπηρεσία). Στην περίπτωση αυτών των έργων, το Δημόσιο έρχεται να συμπληρώσει με ετήσιες πληρωμές διαθεσιμότητας τα έσοδα της ΕΕΣ από την εκμετάλλευση των λοιπών χρήσεων, ώστε να αποπληρωθεί το έργο. Πρόκειται για τον ίδιο μηχανισμό πληρωμής, όπως στην πρώτη περίπτωση, που, όμως, χάρη στα πρόσθετα έσοδα από την εμπορική εκμετάλλευση μέρους της κύριας ή άλλων χρήσεων, το τίμημα που τελικά καταβάλλεται από το Δημόσιο είναι μικρότερο.

Κατηγορία Δικαιούχων: ΔΗΜΟΙ, ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΕΣ, ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ (Ν.Π.Δ.Δ.) Ο.Τ.Α. , ΑΛΛΟΙ, ΛΟΙΠΟΙ ΦΟΡΕΙΣ

Η επιλογή των ιδιωτών που αναλαμβάνουν ένα έργο ΣΔΙΤ γίνεται μετά από δημόσιο διαγωνισμό. Οι ΣΔΙΤ υλοποιούνται με συμβάσεις, στις οποίες περιγράφονται λεπτομερώς όλες οι παράμετροι του έργου, τόσο κατά την περίοδο κατασκευής όσο και κατά την περίοδο λειτουργίας, καθώς και οι υποχρεώσεις τόσο του Ιδιωτικού όσο και του Δημόσιου τομέα. Τα έργα που υλοποιούνται με ΣΔΙΤ επιστρέφονται στο Δημόσιο μετά από συγκεκριμένη περίοδο λειτουργίας, όπως αυτή ορίζεται στη σύμβαση.

Χρηματοδοτούμενες δράσεις :

- Ο σχεδιασμός, η κατασκευή, η χρηματοδότηση και η διαχείριση (συντήρηση, λειτουργία, εκμετάλλευση) δημόσιων έργων υποδομής
- Η παροχή δημόσιων υπηρεσιών
- Η αξιοποίηση της δημόσιας περιουσίας

Ενδεικτικά έργα:

- Σχεδιασμός με βάση συγκεκριμένες προδιαγραφές
- Κατασκευή, είτε με τη μορφή κατασκευής νέων κτιριακών εγκαταστάσεων είτε της ομαδικής ανακαίνισης μεμονωμένων ή ομάδων εγκαταστάσεων μίας συγκεκριμένης περιοχής,
- Συντήρηση κτιριακών εγκαταστάσεων
- Συντήρηση του εξοπλισμού του κτιρίου
- Εστίαση (γεύματα που να πληρούν τις συμφωνηθείσες διατροφικές προδιαγραφές),

- Στάθμευση αυτοκινήτων
- Συντήρηση του περιβάλλοντος χώρου των κτιρίων
- Ασφάλεια
- Υπηρεσίες καθαριότητας.

9.3.2 Συμβάσεις Ενεργειακής Αναβάθμισης Σ.Ε.Α.

Φορέας χρηματοδότησης : Ιδιωτικοί πόροι

Κατηγορία Δικαιούχων : ΔΗΜΟΙ, ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΕΣ, ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ (Ν.Π.Δ.Δ.) Ο.Τ.Α. , ΑΛΛΟΙ

Στόχοι : Η ΣΕΑ επιτρέπει τη χρηματοδότηση μέτρων ενεργειακής απόδοσης μέσω προβλεπόμενων μειώσεων του ενεργειακού κόστους. Καθώς οι επενδύσεις εξοφλούνται άμεσα από την εξοικονόμηση κόστους, δεν υπάρχει ανάγκη κεφαλαίου κίνησης από την πλευρά του δικαιούχου.

Επίσης η ΣΕΑ δίνει τη δυνατότητα βελτίωσης των υποδομών σε οργανισμούς/επιχειρήσεις χωρίς να χρειάζεται να έχουν τεχνικές γνώσεις, δεξιότητες ενεργειακής διαχείρισης και αρχικό κεφάλαιο.

Σκοπός : Σ.Ε.Α είναι η συμβατική συμφωνία που καταρτίζεται εγγράφως μεταξύ του δικαιούχου και του παρόχου ενεργειακής υπηρεσίας (κατά κανόνα ΕΕΥ: Επιχείρηση Ενεργειακών Υπηρεσιών), με αντικείμενο την εφαρμογή μέτρων βελτίωσης της ενεργειακής απόδοσης και σύμφωνα με την οποία το οικονομικό αντάλλαγμα του παρόχου για την πραγματοποιούμενη επένδυση συναρτάται από το μεταξύ αυτών συμβατικά οριζόμενο επίπεδο βελτίωσης της ενεργειακής απόδοσης.

Χρηματοδοτούμενες δράσεις : Οι Επιχειρήσεις Ενεργειακών Υπηρεσιών (ΕΕΥ) παρέχουν, μέσω των ΣΕΑ, ενεργειακές υπηρεσίες και άλλα μέσα βελτίωσης της ενεργειακής απόδοσης σε εγκαταστάσεις ή κτίρια του τελικού καταναλωτή.

Στη ΣΕΑ ρυθμίζονται ιδίως τα ακόλουθα:

- α) ο σχεδιασμός και η διαχείριση της παρεχόμενης ενεργειακής υπηρεσίας και του ενεργειακού έργου,
- β) η μεθοδολογία εκτίμησης της εξοικονομούμενης ενέργειας και αποτίμησης του προκύπτοντος συνολικού οικονομικού οφέλους,
- γ) η αγορά, εγκατάσταση και θέση σε λειτουργία του απαραίτητου ενεργειακού εξοπλισμού, όπως οι ηλεκτρομηχανολογικά και ηλεκτρονικά συστήματα, καθώς και τα υλικά κτιριακού κελύφους, σταθερά ή μη, που βελτιώνουν την ενεργειακή απόδοση κατά την τελική χρήση,
- δ) η διαχείριση, ο τρόπος λειτουργίας του εξοπλισμού και η συντήρηση του,
- ε) το συνολικό κόστος του έργου, το οποίο αποτελείται από το κόστος προμήθειας και εγκατάστασης του απαραίτητου εξοπλισμού, το κόστος λειτουργίας και συντήρησης του, το κόστος χρηματοδότησης και την αμοιβή της ΕΕΥ,
- στ) η διαδικασία αποτίμησης του ενεργειακού οφέλους και

ζ) ο τρόπος και χρόνος αποπληρωμής.
Θεσμικό πλαίσιο : - Ν. 3855/2010
- Οδηγία 2012/27/ΕΕ, Άρθρο 5 και Άρθρο 8

9.3.3 Συμβάσεις Παραχώρησης

Φορέας χρηματοδότησης : Ιδιωτικοί πόροι
Κατηγορία Δικαιούχων : ΔΗΜΟΙ, ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΕΣ, ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ (Ν.Π.Δ.Δ.) Ο.Τ.Α. , ΑΛΛΟΙ
Στόχοι : Είναι ένα είδος εταιρικής σχέσης μεταξύ του δημόσιου τομέα και μιας (συνήθως) ιδιωτικής εταιρείας που έχει αποδείξει την προστιθέμενη αξία της σε έναν συγκεκριμένο τομέα, (πχ υλοποίηση έργων υποδομής). Μέσω των παραχωρήσεων κινητοποιούνται ιδιωτικά κεφάλαια και τεχνογνωσία, που συμπληρώνουν δημόσιους πόρους, και πραγματοποιούνται νέες επενδύσεις σε δημόσιες υποδομές και υπηρεσίες, χωρίς να αυξάνεται το δημόσιο χρέος. Σύμφωνα με το νόμο ν. 4413/16 «συμβάσεις παραχώρησης» νοούνται συμβάσεις παραχώρησης έργων ή υπηρεσιών
Χρηματοδοτούμενες δράσεις :

- οδικές και σιδηροδρομικές μεταφορές
- λιμενικές και αερολιμενικές υπηρεσίες
- συντήρηση και διαχείριση οδικών δικτύων
- διαχείριση αποβλήτων
- παροχή ενέργειας και θέρμανσης
- εγκαταστάσεις αναψυχής

χώροι στάθμευσης αυτοκινήτων.

Θεσμικό πλαίσιο : Ν. 4413/16 (ΦΕΚ-148 Α/8-8-16) : Ανάθεση και εκτέλεση συμβάσεων παραχώρησης – Εναρμόνιση με την Οδηγία 2014/23/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Φεβρουαρίου 2014 σχετικά με την ανάθεση συμβάσεων παραχώρησης (ΕΕ L 94/1/28-3-14) και άλλες διατάξεις

Παρατηρήσεις : Παράδειγμα για ΟΤΑ: Κατασκευή και παραχώρηση χώρου στάθμευσης σε ακίνητο ΟΤΑ: ο ιδιώτης αναλαμβάνει την κατασκευή και εκμετάλλευση χώρου στάθμευσης για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα επί ακινήτου ιδιοκτησίας ΟΤΑ και αμείβεται απευθείας από τους χρήστες του χώρου στάθμευσης

Παραδείγματα:

- Κατασκευή του έργου παραχώρησης "Υπόγειος Σταθμός Αυτοκινήτων στο Δήμου Αμαρουσίου

9.3.4 Ενεργειακές Κοινότητες

Φορέας χρηματοδότησης : Ιδιωτικοί πόροι
Κατηγορία Δικαιούχων : ΔΗΜΟΙ, ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΕΣ, ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ (Ν.Π.Δ.Δ.) Ο.Τ.Α. , ΑΛΛΟΙ
Στόχοι : Η Ενεργειακή Κοινότητα (Ε. Κοιν.) είναι αστικός συνεταιρισμός αποκλειστικού σκοπού με στόχο την προώθηση της κοινωνικής και αλληλέγγυας

οικονομίας (ν. 4430/2016 (Α' 205)) και της καινοτομίας στον ενεργειακό τομέα, την αντιμετώπιση της ενεργειακής ένδειας και την προαγωγή της ενεργειακής αειφορίας, την παραγωγή, αποθήκευση, ιδιοκατανάλωση, διανομή και προμήθεια ενέργειας, την ενίσχυση της ενεργειακής αυτάρκειας και ασφάλειας σε νησιωτικούς δήμους, καθώς και τη βελτίωση της ενεργειακής αποδοτικότητας στην τελική χρήση σε τοπικό και περιφερειακό επίπεδο, μέσω της δραστηριοποίησης στους τομείς των Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας (Α.Π.Ε.), της Συμπαγωγής Ηλεκτρισμού και Θερμότητας Υψηλής Απόδοσης (Σ.Η.Θ.Υ.Α.), της ορθολογικής χρήσης ενέργειας, της ενεργειακής αποδοτικότητας, των βιώσιμων μεταφορών, της διαχείρισης της ζήτησης και της παραγωγής, διανομής και προμήθειας ενέργειας.

Σκοπός : Με τον Νόμο για τις Ενεργειακές Κοινότητες, το Υπουργείο Περιβάλλοντος και Ενέργειας εισάγει την ενεργειακή δημοκρατία, δίνοντας τη δυνατότητα στους πολίτες, τους τοπικούς φορείς (δήμοι και οι περιφέρειες) και σε μικρές και μεσαίες τοπικές επιχειρήσεις να συμμετάσχουν στην ενεργειακή μετάβαση και τον ενεργειακό σχεδιασμό, μέσω της άμεσης ενεργής εμπλοκής τους σε ενεργειακά εγχειρήματα, με προτεραιότητα στα εγχειρήματα Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας και εξοικονόμησης που συνεπάγονται ήπιες περιβαλλοντικές παρεμβάσεις. Με αυτό τον τρόπο οι πολίτες και οι υπόλοιποι τοπικοί φορείς αποκτούν διπλό ρόλο ως καταναλωτές και ως παραγωγοί ενέργειας (prosumers). Η προϋπόθεση δημιουργίας συνεργιών και συνεργασιών μεταξύ διαφόρων τοπικών φορέων, στο πλαίσιο των Ενεργειακών Κοινοτήτων, έχει ως απώτερο στόχο τη δημιουργία κοινωνικών συναινέσεων, καθώς και την ενίσχυση της κοινωνικής αποδοχής των έργων Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας.

Χρηματοδοτούμενες δράσεις : Κύριες δραστηριότητες, εντός της περιφέρειας που βρίσκεται η έδρα της Ενεργειακής κοινότητας η οποία ασκεί υποχρεωτικά τουλάχιστον μία από αυτές:

- Παραγωγή, αποθήκευση, ιδιοκατανάλωση ή πώληση ηλεκτρικής ή θερμικής ή ψυκτικής ενέργειας από σταθμούς Α.Π.Ε. ή Σ.Η.Θ.Υ.Α. ή Υβριδικούς Σταθμούς
- Διαχείριση -συλλογή, μεταφορά, επεξεργασία, αποθήκευση ή διάθεση- πρώτης ύλης για την παραγωγή ηλεκτρικής ή θερμικής ή ψυκτικής ενέργειας
 - Προμήθεια για τα μέλη της ενεργειακών προϊόντων, συσκευών και εγκαταστάσεων
 - Προμήθεια για τα μέλη της ηλεκτροκίνητων οχημάτων
 - Διανομή ηλεκτρικής ενέργειας
 - Προμήθεια ηλεκτρικής ενέργειας ή φυσικού αερίου προς τελικούς πελάτες,
 - Παραγωγή, διανομή και προμήθεια θερμικής ή ψυκτικής ενέργειας
 - Διαχείριση της ζήτησης για τη μείωση της τελικής χρήσης της ηλεκτρικής ενέργειας και εκπροσώπηση παραγωγών και καταναλωτών στην αγορά ηλεκτρικής ενέργειας
 - Ανάπτυξη δικτύου, διαχείριση και εκμετάλλευση υποδομών εναλλακτικών καυσίμων ή διαχείριση μέσων βιώσιμων μεταφορών
 - Εγκατάσταση και λειτουργία μονάδων αφαλάτωσης νερού με χρήση Α.Π.Ε
 - Παροχή ενεργειακών υπηρεσιών

Θεσμικό πλαίσιο : Ν. 4513/2018

9.3.5 Crowdfunding: Χρηματοδότηση από το πλήθος

Φορέας χρηματοδότησης : Ιδιωτικοί πόροι

Κατηγορία Δικαιούχων : ΔΗΜΟΙ, ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΕΣ, ΑΣΤΙΚΕΣ ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ Ο.Τ.Α., ΑΛΛΟΙ, ΛΟΙΠΟΙ ΦΟΡΕΙΣ

Περίοδος εφαρμογής : Από λίγες μέρες έως μερικές εβδομάδες.

Στόχοι : Η λειτουργία της ηλεκτρονικής πλατφόρμας Crowdfunding είναι μεγάλης σημασίας συνδυάζει παρεμβάσεις σε καίριους τομείς για τους ΟΤΑ και δίνει τη δυνατότητα στους τοπικούς φορείς να βρουν νέους τρόπους αναζήτησης επενδύσεων και εύρεσης πόρων για δράσεις. Η υλοποίηση της πλατφόρμας για ένα Δήμο αποτελεί μια μοναδική στρατηγική ευκαιρία με απτά οφέλη σε βραχυπρόθεσμο και μακροπρόθεσμο επίπεδο.

Τα οφέλη για του Crowdfunding για τους την ΤΑ είναι τα εξής:

- Χρηματοδότηση Δράσεων που αναβαθμίζουν τους ΟΤΑ σε επίπεδο τουριστικό, πολιτιστικό, κοινωνικό και οικονομικό
- Άντληση χρηματοδότησης μέσω Δωρεών με σύγχρονο, αποτελεσματικό τρόπο και με διεθνείς μεθοδολογίες CrowdFunding, οι οποίες είναι συμβατές με το ελληνικό και ευρωπαϊκό θεσμικό πλαίσιο
- Δημιουργία ανοιχτής γραμμής επικοινωνίας με τα μέλη, τους φορείς, την πολιτεία και την ευρύτερη κοινωνία
- Ανάπτυξη συμμετοχικής Διαδικασίας Λήψης Αποφάσεων
- Συνδιαμόρφωση Ιδεών, Προτάσεων και Λύσεων
- Ενεργή εμπλοκή των κοινών στόχων
- Προώθηση της Διαφάνειας και της Λογοδοσίας

Σκοπός : Η συμμετοχική χρηματοδότηση μπορεί να αποτελέσει μία πρόσθετη πηγή χρηματοδότησης κυρίως των κοινωφελών δράσεων της ΤΑ, της οποίας η αποτελεσματική λειτουργία της σήμερα είναι άρρηκτα συνδεδεμένη με τη δημιουργία ενός πλαισίου συμμετοχικής λήψης αποφάσεων, ενίσχυσης της διαφάνειας και της λογοδοσίας και υποστήριξης δράσεων πληθοπορισμού (crowdsourcing), με στόχο πάντα τη διαρκή βελτίωση των υπηρεσιών προς τους πολίτες, την τοπική ανάπτυξη και την επιχειρηματικότητα

Οι στόχοι λειτουργίας και χρήσης της πλατφόρμας είναι:

Οι δωρεές χρησιμοποιούνται κυρίως για τη χρηματοδότηση κοινωφελών και φιλανθρωπικών σκοπών ή για τη χρηματοδότηση της τέχνης, του Δημοσίου ή Δημοσίων Φορέων που εκτελούν ένα έργο γενικού συμφέροντος.

- Οι επενδυτές-δωρητές χρηματοδοτούν έργα ή προσπάθειες/ενέργειες της επιλογής τους για λόγους ηθικής ικανοποίησης, χωρίς αντάλλαγμα ή λαμβάνοντας κάποιο μη-χρηματικό αντίτιμο που ενδεχομένως προσφέρει ο εκάστοτε Φορέας, το οποίο μπορεί να είναι ένα ευχαριστήριο σημείωμα ή ένα δώρο συμβολικής/αναμνηστικής αξίας.
- Μέσα από την πλατφόρμα δημοσιεύονται ανοικτές προσκλήσεις για υποστήριξη έργων που αφορούν τον πολιτισμό, τις υποδομές, έργα και δράσεις τις κοινωνίας πολιτών κ.ά.
- Η ανάληψη πολιτικής πρωτοβουλίας εκ μέρους του Δήμου με την οποία υιοθετεί και εφαρμόζει καινοτόμους τεχνολογικούς μηχανισμούς για προσέλκυση δωρεών σε αυτόν μέσω συλλογικής χρηματοδότησης

Χρηματοδοτούμενες δράσεις : Ενδεικτικές χρηματοδοτούμενες δράσεις:

- δράσεις πρόνοιας
 - δράσεις κοινωνικής αλληλεγγύης
 - υλοποίηση καινοτόμων επιχειρηματικών αναγκών
 - πολιτιστικές δράσεις
 - έρευνα
 - κάλυψη λειτουργικών υποδομών
- Θεσμικό πλαίσιο: Ν. 4416/2016

10. Καθορισμός της Στρατηγικής και των Αναπτυξιακών προτεραιοτήτων - Το όραμα του Δήμου

Στα προηγούμενα κεφάλαια ολοκληρώθηκε ο εντοπισμός των κρίσιμων ζητημάτων τοπικής και εσωτερικής ανάπτυξης που θα πρέπει να αντιμετωπίσει ο Δήμος Κασσάνδρας κατά την επόμενη προγραμματική περίοδο.

Σκοπός του παρόντος κεφαλαίου είναι:

- α) η επιλογή της στρατηγικής που θα ακολουθήσει ο Δήμος μέσω του καθορισμού των γενικών στόχων και των πολιτικών δράσης για την επίτευξή τους,
- β) η ομαδοποίηση των γενικών στόχων σε Άξονες και Μέτρα και
- γ) η διατύπωση του οράματος και των αρχών λειτουργίας και διακυβέρνησης.

Σημειώνεται, ότι η στρατηγική ενός Δήμου αποτελεί συνεκτικό σύνολο γενικών στόχων και πολιτικών δράσης, που αποσκοπούν στην εκπλήρωση της αποστολής και στην επίτευξη του οράματος. Όπως φαίνεται στον επόμενο πίνακα για τις ανάγκες του στρατηγικού σχεδιασμού και του επιχειρησιακού προγραμματισμού απαιτείται η οριοθέτηση δύο επιπέδων λήψης αποφάσεων:

- α) Το επίπεδο του Δημάρχου και του Δημοτικού Συμβουλίου και
- β) το επίπεδο των υπηρεσιών του Δήμου και των Νομικών προσώπων του.

47. Οριοθέτηση επιπέδων λήψης αποφάσεων

Επίπεδο λήψης αποφάσεων	Προϊόν προγραμματισμού	Περιεχόμενο
Δημοτικό Συμβούλιο και Δήμαρχος	Στρατηγική	Γενικοί στόχοι και πολιτικές δράσης
Υπηρεσίες	Σχέδια δράσης	Στόχοι και δράσεις

Το πρώτο επίπεδο αποφασίζει τη στρατηγική του Δήμου προσδιορίζοντας τους γενικούς στόχους και τις πολιτικές δράσης, ενώ το δεύτερο επίπεδο καταρτίζει σχέδια δράσης, προσδιορίζοντας τους ειδικότερους στόχους και τις δράσεις για την επίτευξη του κάθε ενός από τους γενικούς στόχους του στρατηγικού σχεδίου.

Εν κατακλείδι, η διαμόρφωση της στρατηγικής του Δήμου Κασσάνδρας σημαίνει:

- τον προσδιορισμό των κρίσιμων ζητημάτων τοπικής ανάπτυξης που θα αντιμετωπίσει ο Δήμος (γενικοί στόχοι τοπικής ανάπτυξης) και

- τη διαμόρφωση των κατάλληλων εσωτερικών στρατηγικών επιλογών που θα διασφαλίσουν την επιτυχή προσέγγιση των ως άνω γενικών στόχων τοπικής ανάπτυξης (πολιτικές δράσης και γενικοί στόχοι εσωτερικής ανάπτυξης).

Αποστολή του Δήμου, σύμφωνα με τα οριζόμενα θεσμικά, αποτελεί η διακυβέρνηση των τοπικών υποθέσεων και η παροχή δημόσιων αγαθών και υπηρεσιών για την ικανοποίηση αναγκών των κατοίκων και των τοπικών φορέων, με απώτερο σκοπό, τη βιώσιμη κοινωνική και οικονομική ανάπτυξη της περιοχής του.

Το όραμα του Δήμου Κασσάνδρας είναι η ανάπτυξη ενός σύγχρονου, όμορφου και καθαρού Δήμου. Ο Δήμος Κασσάνδρας διασφαλίζοντας τις ελάχιστες απαιτήσεις που επιβάλλει η νομοθεσία, με αίσθημα κοινωνικής ευθύνης και με σεβασμό στη διαχείριση των διαθέσιμων πόρων αναλαμβάνει την διεύθυνση των υποθέσεων που απασχολούν την τοπική κοινωνία. Στο πλαίσιο που καθορίζει ο σεβασμός στα ανθρώπινα δικαιώματα, η προστασία του φυσικού περιβάλλοντος και η πολιτιστική ταυτότητα της πόλης, ο Δήμος έχει ως αποστολή να ανταποκριθεί στις προσδοκίες και τις ανάγκες των δημοτών για την αύξηση του βιοτικού επιπέδου, προσφέροντας υπηρεσίες που συμβάλλουν στη βελτίωση της ποιότητας ζωής των κατοίκων του Δήμου, σεβόμενος τις επερχόμενες γενεές.

Το όραμα του Δήμου

Η διατήρηση της κοινωνικής συνοχής και η προστασία των ευπαθών ομάδων με περιβαλλοντικά, κοινωνικά, πολιτιστικά ευαίσθητα μέτρα, με ταυτόχρονη εξέλιξη της κοινωνικής και υπηρεσιακής εκπαίδευσης και ανάπτυξης, ώστε να καταστεί ο Δήμος Κασσάνδρας αειφορικά βιώσιμος και αναπτυξιακός.

Η αποστολή του Δήμου επιτυγχάνεται μέσα από την ολοκληρωμένη στοχοθεσία και το σχεδιασμό πολιτικών ανάλογα με της ανάγκες των δημοτών, από τον αποδοτικό και αποτελεσματικό προγραμματισμό των αναπτυξιακών δράσεων, από τη χρηστή και διαφανή οικονομική διαχείριση – διακυβέρνηση, τον εκσυγχρονισμό του μέσω των νέων τεχνολογιών και τέλος μέσω της αξιοποίησης των διαθέσιμων ανθρώπινων και υλικών πόρων προς όφελος των δημοτών.

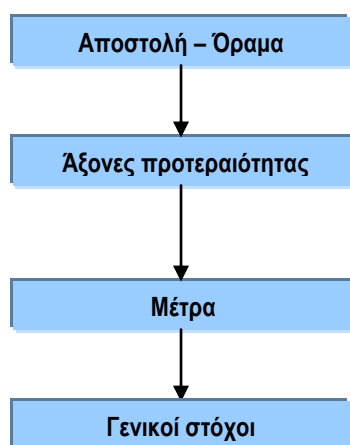
Στην επόμενη ενότητα, και κατόπιν σχετικών διαβουλεύσεων με την δημοτική αρχή, πραγματοποιείται η ιεράρχηση των κρίσιμων ζητημάτων τοπικής ανάπτυξης, η ομαδοποίησή τους και η διάγνωση των γενικών στόχων της στρατηγικής του Δήμου. Οι γενικοί στόχοι τοπικής ανάπτυξης όπως θα παρουσιασθούν στην συνέχεια αποτελούν τα κρίσιμα ζητήματα τα οποία πρέπει κατά προτεραιότητα να

αντιμετωπίσει ο Δήμος Κασσάνδρας κατά την επόμενη περίοδο, προκειμένου να εκπληρώσει καλύτερα την αποστολή του.

Οι γενικοί στόχοι τοπικής ανάπτυξης, διακρίνονται σε υπηρεσιακούς και σε δια-υπηρεσιακούς. Οι υπηρεσιακοί γενικοί στόχοι αντιστοιχούν στα θεματικά αντικείμενα των κάθετων υπηρεσιών. Οι δια - υπηρεσιακοί στόχοι αφορούν σε πολύπλευρα ζητήματα που υπερβαίνουν τις αρμοδιότητες των επιμέρους υπηρεσιών του Δήμου ή ακόμη και του ίδιου του Δήμου, δεδομένου ότι η Τοπική Αυτοδιοίκηση έχει περιορισμένες ή ανύπαρκτες αρμοδιότητες σε πολλά ζητήματα. Επομένως, και για την αντιμετώπιση αυτών των πολύπλευρων ζητημάτων σχεδιάστηκαν ολοκληρωμένες παρεμβάσεις τοπικής ανάπτυξης, οι οποίες απαιτούν το συντονισμό της δράσης δύο ή περισσότερων κάθετων υπηρεσιών ή και άλλων δομών εκτός του Δήμου.

Ο στρατηγικός σχεδιασμός για τη βιώσιμη ανάπτυξη μιας περιοχής πρέπει να στηριχθεί τόσο στα εσωτερικά (ενδογενή) της χαρακτηριστικά, όσο και στα εξωτερικά στοιχεία που την επηρεάζουν, δεδομένου ότι κάθε χωρική ενότητα, μικρής ή μεγάλης κλίμακας εντάσσεται σε ένα γενικότερο περιβάλλον και επηρεάζεται λιγότερο ή περισσότερο από τις εθνικές, ευρωπαϊκές και διεθνείς εξελίξεις και συγκυρίες. Στο πλαίσιο αυτό, ο αναπτυξιακός στρατηγικός σχεδιασμός του Δήμου Κασσάνδρας οφείλει να λάβει υπόψη του τις εθνικές και ευρωπαϊκές κατευθύνσεις, οι οποίες έχουν πλέον άμεση επιρροή στον κοινωνικό-οικονομικό ιστό των οικισμών του Δήμου.

48. Δένδρο Εξειδίκευσης Αναπτυξιακών Προτεραιοτήτων



Σύμφωνα λοιπόν με τα βασικά φυσικό-γεωγραφικά, κοινωνικό-οικονομικά και αναπτυξιακά χαρακτηριστικά της περιοχής του Δήμου Κασσάνδρας, αλλά και τις εκτιμήσεις-απόψεις των στελεχών των υπηρεσιών του δήμου, κατόπιν καταγραφής των πλεονεκτημάτων και μειονεκτημάτων των οικισμών του Δήμου Κασσάνδρας και με απώτερο στόχο την ανάδειξη και επίλυση των κρίσιμων ζητημάτων τοπικής ανάπτυξης, ανά θεματικό τομέα, προτείνεται ο κάτωθι βραχυπρόθεσμος στρατηγικός σχεδιασμός του Δήμου Κασσάνδρας.

Λαμβάνοντας υπόψη τα χαρακτηριστικά της περιοχής προκύπτουν τα εξής συμπεράσματα τα οποία συμβάλουν στον καθορισμό της κατεύθυνσης ανάπτυξης του Δήμου.

- Ο τουρισμός και η παραθεριστική κατοικία αποτελούν τις κύριες οικονομικές δραστηριότητες σε όλη την περιοχή, οι οποίες μεταφράζονται

σε αυξημένη οικοδομική δραστηριότητα (ανέγερση κτιρίων διαμονής και εστίασης) και σε παροχή υπηρεσιών.

- Τα οικονομικά αποτελέσματα αυτών των δραστηριοτήτων δεν τα καρπούνται οι μόνιμοι κάτοικοι αλλά διαμοιράζονται και σε άλλες ομάδες (οικονομικοί μετανάστες, εργαζόμενοι ή επιχειρηματίες από άλλες περιοχές, κυρίως από τη Θεσσαλονίκη).
- Η απασχόληση σε άλλες παραγωγικές δραστηριότητες μειώνεται συνεχώς, ιδιαίτερα βέβαια στον πρωτογενή τομέα.
- Η σύνθεση του μόνιμου πληθυσμού ειδικά στους τρεις παραλιακούς οικισμούς (Πολύχρονο, Χανιώτη, Πευκοχώρι) έχει αλλάξει σημαντικά. Σύμφωνα με τις εκτιμήσεις του Δήμου το 35% περίπου του πληθυσμού των οικισμών αυτών αποτελείται από τους οικονομικούς μετανάστες διαφόρων προελεύσεων, ενώ στο μαθητικό πληθυσμό το ποσοστό αυξάνει στο 50% περίπου.
- Η «ανάπτυξη» μέχρι σήμερα αφορά αποκλειστικά έναν μόνο τομέα του τουρισμού και μάλιστα αυτόν του «κατευθυνόμενου μαζικού τουρισμού» που απαιτεί μόνο διαμονή και εστίαση.
- Υπάρχει έντονη διαφορά της τουριστικής «ανάπτυξης», ως προς το μέγεθος και το είδος, μεταξύ των τριών παραλιακών οικισμών (Πολύχρονο, Χανιώτη, Πευκοχώρι) και των υπόλοιπων τριών οικισμών (Παλιούρι, Αγία Παρασκευή - Λουτρά Αγίας Παρασκευής, Νέα Σκιώνη)
- Η τουριστική «ανάπτυξη» μέχρι σήμερα, ειδικά στους παραλιακούς οικισμούς επέφερε τρομακτική αλλοίωση στο φυσικό περιβάλλον, υπερέβαλε τη μέγιστη δυνατή χωρητικότητα του χώρου και δεν εξασφάλισε ανεκτές συνθήκες ποιότητας ζωής, αλλά και ορθής πολεοδομικής και γενικά οικιστικής οργάνωσης των οικισμών, ώστε να δεχθούν τις δεκάδες χιλιάδες των επισκεπτών.
- Οι πιέσεις για την εφαρμογή του μοντέλου τουριστικής «ανάπτυξης» των τριών παραλιακών οικισμών και στους υπόλοιπους οικισμούς.
- Οι οικισμοί δεν διαθέτουν κοινωνικό εξοπλισμό, ιδιαίτερα σε κοινόχρηστους ελεύθερους χώρους.
- Δεν έχουν αντιμετωπισθεί συλλογικά και οργανωμένα εναλλακτικές μορφές τουρισμού, όπως περιηγητικός, αθλητικός-προπονητικός, θαλάσσιος κατασκηνωτικός κλπ. που θα στηρίζονται στις αρχαιότητες, στα δάση, στους υγροβιότοπους και στο εξαιρετο φυσικό τοπίο, που διαθέτει η περιοχή.
- Η ύπαρξη της μεγάλης παραλιακής έκτασης, είναι καθοριστική και θα επηρεάσει δυναμικά της εξέλιξη της περιοχής. Η περιοχή αυτή διαθέτει όλες τις προϋποθέσεις να αποτελέσει ένα πιλοτικό σχέδιο ανάπτυξης που θα αξιοποιήσει τα πλεονεκτήματά του και παράλληλα θα προσφέρει τις δυνατότητες προστασίας και ανάδειξης των φυσικών πόρων, με διάφορες μορφές τουρισμού.

Οι δυνατότητες ανάπτυξης του δήμου σε τουριστικό κυρίως επίπεδο είναι μεγάλες, δεδομένου του ότι βρίσκεται μόλις 100 km από την Θεσσαλονίκη και του ότι αυτή την στιγμή ο κύριος πόλος έλξης είναι οι παραλίες κατά τους θερινούς μόνο μήνες,

ενώ στόχος της Δημοτικής Αρχής είναι να υπάρχει τουριστικό ενδιαφέρον καθ' όλη την διάρκεια του έτους με εναλλακτικές μορφές τουρισμού (περιπατητικός, περιβαλλοντικής παρατήρησης, αρχαιολογικός, αγροτουριστικός, ιαματικός κ.α.).

Επιπλέον, υπάρχει ένας σημαντικός αριθμός τοπικών προϊόντων εξαιρετικής ποιότητας όπως το κατσικίσιο τυρί, το πευκόμελο και τα παράγωγά του (πρόπολη, κερι, γύρη), το παρθένο ελαιόλαδο, τα αρωματικά και μελισσοκομικά φυτά, το τσίπουρο κ.α.

Είναι γεγονός ωστόσο ότι η αξιοποίηση του τοπικού πλούτου είναι ελλιπής και σε γενικές γραμμές δεν χαρακτηρίζεται από όρους ποιότητας, γεγονός το οποίο δυσχεραίνει την διαμόρφωση ανταγωνιστικών προσφερόμενων αγροτουριστικών προϊόντων και υπηρεσιών τα οποία θα αυξήσουν την προστιθέμενη αξία στην περιοχή και θα δράσουν με πολλαπλασιαστικά οφέλη σε όλους τους τομείς της ζωής του τόπου.

Τουριστική ανάπτυξη με Θεματικές διακοπές

Λόγω του ήπιου καιρού το φθινόπωρο & την άνοιξη και κάτω από ορισμένες συνθήκες θα μπορούσε να επιμηκυνθεί η τουριστική περίοδο.

Οι ξενοδόχοι και οι ενοικιαστές δωματίων θα μπορούσαν να ενσωματώσουν στις τιμές τους δραστηριότητες δημιουργώντας ελκυστικά πακέτα διακοπών, έξυπνα στοχευόμενα σε συγκεκριμένες ομάδες πολιτών. Μέρος των εισοδημάτων θα μπορούσαν να δίνονται στους συλλόγους για την συμμετοχή τους και την περαιτέρω ανάπτυξή τους και κυρίως για την διαφύλαξη της τοπικής χλωρίδας και πανίδας.

Για οποιαδήποτε ανάλογη ενέργεια το πρώτο που απαιτείται από μέρους της Δημοτικής αρχής είναι η ενημέρωση, η καταγραφή των προτάσεων-προθέσεων και ο συντονισμός των εμπλεκόμενων φορέων (ιδιωτών και συλλόγων). Παράλληλα θα πρέπει να στραφεί προς την εξεύρεση πόρων μέσω απορρόφησης των Ευρωπαϊκών κονδυλίων και η γραμματειακή-ηλεκτρονική υποστήριξη των φορέων για ένταξή τους σε ΕΣΠΑ ή όπου δεν είναι εφικτό η υλοποίηση δράσεων να γίνεται μέσω Δήμου.

Τέλος σημαντική είναι η συμμετοχή του Δήμου στην εξασφάλιση των μέσων προβολής όλων αυτών μέσω διεθνών εκθέσεων, αναρτήσεων στο διαδίκτυο, στοχευόμενης διαφήμισης, κ.τ.λ.

Εμπορική – Αγροτική Ανάπτυξη

Σημαντική είναι η επιστροφή στις παραδοσιακές καλλιέργειες. Εκτός από τα μελίσινα, την ελιά και τα παράγωγά τους, θα μπορούσε να αναπτυχθεί ξανά η καλλιέργεια του μεταξοσκώληκα, των ροδιών, των σύκων, ξερικών αρωματικών. Γύρω από αυτές τις καλλιέργειες μπορούν να αναπτυχθούν οικοτεχνίες επεξεργασίας και διακίνησής τους.

Ο Δήμος θα πρέπει να εστιάσει αρχικά στην ενημέρωση των πολιτών πάνω στην βιολογική καλλιέργεια σε συνεργασία με παλιούς αγρότες, αγροτικά λύκεια (Αμερικάνικη Γεωργική Σχολή, ΕΠΑΛ, ΕΠΑΣ, πολλά νέα παιδιά του Δήμου σπουδάζουν στην Αμερικανική Γεωργική Σχολή κάθε χρόνο). Παράλληλα θα πρέπει να στραφεί προς την εξεύρεση πόρων μέσω απορρόφησης των Ευρωπαϊκών κονδυλίων και η γραμματειακή-ηλεκτρονική υποστήριξη των φορέων για ένταξή τους σε ΕΣΠΑ ή όπου δεν είναι εφικτό η υλοποίηση δράσεων να γίνεται μέσω Δήμου.

Τέλος σημαντική είναι η συμμετοχή του Δήμου στην εξασφάλιση των μέσων προβολής όλων αυτών μέσω διεθνών εκθέσεων, αναρτήσεων στο διαδίκτυο, στοχευόμενης διαφήμισης, κ.τ.λ.

Ένας άλλος τομέας που προσφέρεται για δράση είναι η επαναχρησιμοποίηση μέρος των απορριμμάτων από οικοτεχνίες. Ο Δήμος θα πρέπει να εστιάσει αρχικά στην ενημέρωση των πολιτών πάνω στην οικολογική ανάπτυξη, στην ανακύκλωση-επαναχρησιμοποίηση σε συνεργασίες με καλλιτέχνες, οικολογικές οργανώσεις, κ.α. Παράλληλα θα πρέπει να στραφεί προς την εξεύρεση πόρων μέσω απορρόφησης των Ευρωπαϊκών κονδυλίων και η γραμματειακή-ηλεκτρονική υποστήριξη των φορέων για ένταξή τους σε ΕΣΠΑ ή όπου δεν είναι εφικτό η υλοποίηση δράσεων να γίνεται μέσω Δήμου.

Θα μπορούσε ίσως να οργανώσει ένα δίκτυο διαχωρισμού απορριμμάτων από τους ίδιους τους πολίτες παρέχοντάς τους κίνητρα ενώ παράλληλα θα διαθέτει τα διαχωρισμένα υλικά ως πρώτη ύλη με ελάχιστο αντίτιμο.

Το όραμα του Δήμου Κασσάνδρας εξειδικεύεται σε 4 βασικούς Άξονες προτεραιότητας που ο καθένας από αυτούς αποτελεί ξεχωριστή θεματική ενότητα.

Οι 4 βασικοί άξονες του Δήμου είναι:

- Περιβάλλον και Ποιότητας Ζωής
- Παιδεία – Πολιτισμός – Αθλητισμός – Υγεία – Κοινωνική Πολιτική
- Τοπική Οικονομία και Απασχόληση
- Βελτίωση της διοικητικής ικανότητας του Δήμου

Κάθε Άξονας αναλύεται σε Μέτρα και κάθε Μέτρο θα περιλαμβάνει έναν ή περισσότερους γενικούς στόχους.

Ο Δήμος Κασσάνδρας οργάνωσε τους γενικούς στόχους σε Άξονες και Μέτρα ως εξής:

ΑΞΟΝΑΣ 1 : ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΖΩΗΣ

Μέτρο 1.1 : Καθαριότητα - Διαχείριση Απορριμμάτων

Μέτρο 1.2 : Δίκτυα -Υποδομές

Μέτρο 1.3 : Αστικό και Περιαστικό Πράσινο - Αναπλάσεις

Μέτρο 1.4 : Φυσικό περιβάλλον - Κλιματική Αλλαγή

Μέτρο 1.5 : Χωροταξία - Πολεοδομία

Μέτρο 1.6 : Πολιτική Προστασία

ΑΞΟΝΑΣ 2 : ΠΑΙΔΕΙΑ – ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ – ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ – ΥΓΕΙΑ/ΠΡΟΝΟΙΑ – ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ

Μέτρο 2.1 : Παιδεία - Εκπαίδευση

Μέτρο 2.2 : Πολιτισμός - Αθλητισμός

Μέτρο 2.3 : Κοινωνική Πολιτική

Μέτρο 2.4 : Υγεία - Αντιμετώπιση υγειονομικών κρίσεων

ΑΞΟΝΑΣ 3 : ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ

Μέτρο 3.1 : Στήριξη της επιχειρηματικότητας και της τοπικής οικονομίας

Μέτρο 3.2 : Διευκόλυνση της Πρόσβασης στην Απασχόληση και Μείωση της Ανεργίας

ΑΞΟΝΑΣ 4 : ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ

Μέτρο 4.1. : Οργάνωση - Διοίκηση και Συνεργασίες

Μέτρο 4.2. : Εξυπηρέτηση του πολίτη και Ηλεκτρονική διακυβέρνηση

Μέτρο 4.3. : Εκσυγχρονισμός και αναβάθμιση εγκαταστάσεων και εξοπλισμού του Δήμου - Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού

Μέτρο 4.4. : Οικονομική Διαχείριση

Ο πίνακας που ακολουθεί απεικονίζει την ιεραρχική διάρθρωση των Αξόνων, Μέτρων και γενικών στόχων του Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου Κασσάνδρας.

49. Διάρθρωση Αξόνων – Μέτρων – Γενικών Στόχων Ε.Π. Δήμου Κασσάνδρας

ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ		ΜΕΤΡΟ		ΓΕΝΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ	
1	Περιβάλλον και Ποιότητα Ζωής	1.1	Καθαριότητα - Διαχείριση Απορριμμάτων	1.1.1	Διαχείριση Απορριμμάτων - Βελτίωση καθαριότητας
				1.1.2	Βελτιστοποίηση συστήματος διαχείρισης ογκωδών αντικειμένων
				1.1.3	Ανακύκλωση
		1.2	Δίκτυα -Υποδομές	1.2.1	Βελτίωση Οδικού Δικτύου
				1.2.2	Βελτίωση Δικτύου φωτισμού
				1.2.3	Βελτίωση κυκλοφοριακού και στάθμευσης
				1.2.4	Βελτίωση και αναβάθμιση υφιστάμενων δικτύων ύδρευσης - αποχέτευσης
				1.2.5	Εισαγωγή ΤΠΕ στη Διαχείριση δικτύων
		1.3	Αστικό και Περιαστικό Πράσινο - Αναπλάσεις	1.3.1	Αύξηση του αστικού και περιαστικού πρασίνου
				1.3.2	Προστασία αδέσποτων ζώων
				1.3.3	Αναβάθμιση και ανάπλαση δημόσιων - κοινόχρηστων χώρων
		1.4	Φυσικό περιβάλλον - Κλιματική Αλλαγή	1.4.1	Διαχείριση Υδάτινων Πόρων
				1.4.2	Προστασία φυσικού περιβάλλοντος της περιοχής
		1.5	Χωροταξία - Πολεοδομία	1.5.1	Χωροταξικός - Πολεοδομικός Σχεδιασμός
1.6	Πολιτική Προστασία	1.6.1	Βελτίωση Ικανότητας και λήψη μέτρων πρόληψης		
		1.6.2	Υποδομές πολιτικής προστασίας		
2	Παιδεία – Πολιτισμός – Αθλητισμός – Υγεία - Κοινωνική πολιτική	2.1	Παιδεία - Εκπαίδευση	2.1.1	Εκσυγχρονισμός, αναβάθμιση και κατασκευή σχολικών μονάδων και βελτίωση της λειτουργικότητάς τους
		2.2	Πολιτισμός - Αθλητισμός	2.2.1	Διατήρηση, ενίσχυση και προώθηση των τοπικών εθίμων, εορτών, εκδηλώσεων και λοιπών δράσεων ως στοιχεία παραγωγής πλούτου και προώθησης του τουριστικού προϊόντος της περιοχής - Ενίσχυση πολιτιστικών φορέων

				2.2.2	Δημιουργία νέων και εκσυγχρονισμός υπαρχουσών υποδομών για την ενίσχυση του πολιτιστικού προϊόντος ως βασικό παράγοντα ανάπτυξης
				2.2.3	Υποστήριξη αθλητικών φορέων και διοργανώσεων - Αναβάθμιση και ενίσχυση αθλητικών υποδομών
				2.2.4	Προβολή της περιοχής
		2.3	Κοινωνική Πολιτική	2.3.1	Αναβάθμιση και στήριξη της λειτουργίας των δομών κοινωνικής μέριμνας και των δομών δημιουργικής απασχόλησης
				2.3.2	Υποστήριξη και αναβάθμιση της λειτουργίας παιδικών και βρεφονηπιακών σταθμών
				2.3.3	Κοινωνικές παροχές ειδών πρώτης ανάγκης
				2.3.4	Ψυχοκοινωνική υποστήριξη δημοτών
		2.4	Υγεία - Αντιμετώπιση υγειονομικών κρίσεων	2.4.1	Υποστήριξη της δημόσιας υγείας
				2.4.2	Μέτρα καταπολέμησης υγειονομικής κρίσης
3	Οικονομία και Απαχόληση	3.1	Στήριξη της επιχειρηματικότητας και της τοπικής οικονομίας	3.1.1	Στήριξη και ενίσχυση της επιχειρηματικότητας και της καινοτομίας - ανάπτυξη ολοκληρωμένου προγράμματος για την ενίσχυση της τοπικής αγοράς και προϊόντος
				3.1.2	Πρωώθηση του τουριστικού προϊόντος και αξιοποίηση των τουριστικών πόρων
				3.1.3	Ανάπτυξη ολοκληρωμένου προγράμματος στήριξη της τοπικής αγοράς
		3.2	Διευκόλυνση της πρόσβασης στην απασχόληση και μείωση της ανεργίας	3.2.1	Ανάπτυξη συνεργασιών για τη μείωση της ανεργίας στη περιοχή
				3.2.2	Μείωση της ανεργίας με την υλοποίηση στοχευμένων παρεμβάσεων και την υιοθέτηση συστημάτων ενεργητικών πολιτικών απασχόλησης
4	Βελτίωση Διοικητικής Ικανότητας και Οικονομικής κατάστασης	4.1	Οργάνωση - Διοίκηση και Συνεργασίες	4.1.1	Εισαγωγή σύγχρονων διαδικασιών προγραμματισμού, παρακολούθησης και αξιολόγησης της δράσης του Δήμου
				4.1.2	Βελτίωση της λειτουργίας των οργάνων διοίκησης και συγκρότηση των αναγκαίων μονάδων
				4.1.3	Ανάπτυξη συνεργασιών
		4.2	Εξυπηρέτηση του πολίτη και Ηλεκτρονική διακυβέρνηση	4.2.1	Βελτίωση της διοικητικής εξυπηρέτησης των πολιτών
				4.2.2	Αξιοποίηση των τεχνολογιών και ανάπτυξη δικτύων ΤΠΕ (e – government)

		4.3	Εκσυγχρονισμός και αναβάθμιση εγκαταστάσεων και εξοπλισμού του Δήμου - Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού	4.3.1	Αναβάθμιση του υπηρεσιακού μηχανισμού
				4.3.2	Βελτίωση της υλικοτεχνικής υποδομής και των συνθηκών εργασίας του προσωπικού
				4.3.3	Αναβάθμιση των εγκαταστάσεων
		4.4	Οικονομική Διαχείριση	4.4.1	Εφαρμογή νέων τελών με άξονα την ανταπόδοση
				4.4.2	Βελτίωση του εισπρακτικού μηχανισμού και του μηχανισμού παρακολούθησης των εξόδων
				4.4.3	Αξιοποίηση περιουσιακών στοιχείων

Ανάλυση Γενικών στόχων με εμπλεκόμενες υπηρεσίες και φορείς

50. Εμπλεκόμενοι ανά Γενικό Στόχο Ε.Π. Δήμου Κασσάνδρας

ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ		ΜΕΤΡΟ		ΓΕΝΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ		ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΜΟΣ	ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ / ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΟΙ ΦΟΡΕΙΣ
1	Περιβάλλον και Ποιότητα Ζωής	1.1	Καθαριότητα - Διαχείριση Απορριμάτων	1.1.1	Διαχείριση Απορριμάτων - Βελτίωση καθαριότητας	Υπηρεσιακός Στόχος	<ul style="list-style-type: none"> • Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών • Τμήμα Καθαριότητας & Ανακύκλωσης, Περιβάλλοντος & Πολιτικής Προστασίας • Τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Πληροφορικής και Διαφάνειας • Αιρετά όργανα Δήμου • Διοικητική – Οικονομική Υπηρεσία • Περιφέρεια • ΚΕΔΗΚ
				1.1.2	Βελτιστοποίηση συστήματος διαχείρισης ογκωδών αντικειμένων	Υπηρεσιακός Στόχος	<ul style="list-style-type: none"> • Τμήμα Καθαριότητας & Ανακύκλωσης, Περιβάλλοντος & Πολιτικής Προστασίας • Τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Πληροφορικής και Διαφάνειας • Τεχνική Υπηρεσία • ΚΕΔΗΚ

				1.1.3	Ανακύκλωση	Υπηρεσιακός Στόχος	<ul style="list-style-type: none"> • Τμήμα Καθαριότητας & Ανακύκλωσης, Περιβάλλοντος & Πολιτικής Προστασίας • Τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Πληροφορικής και Διαφάνειας • Τεχνική Υπηρεσία • ΚΕΔΗΚ
				1.2.1	Βελτίωση Οδικού Δικτύου	Υπηρεσιακός Στόχος	<ul style="list-style-type: none"> • Τεχνική Υπηρεσία • Αυτοτελές Τμήμα Πολεοδομίας • Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών • Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών
				1.2.2	Βελτίωση Δικτύου φωτισμού	Υπηρεσιακός Στόχος	<ul style="list-style-type: none"> • Τεχνική Υπηρεσία • Αυτοτελές Τμήμα Πολεοδομίας • Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών • Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών
				1.2.3	Βελτίωση κυκλοφοριακού και στάθμευσης	Υπηρεσιακός Στόχος	<ul style="list-style-type: none"> • Τεχνική Υπηρεσία
	1.2	Δίκτυα -Υποδομές		1.2.4	Βελτίωση και αναβάθμιση υφιστάμενων δικτύων ύδρευσης - αποχέτευσης	Υπηρεσιακός Στόχος	<ul style="list-style-type: none"> • Τεχνική Υπηρεσία • Τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Πληροφορικής και Διαφάνειας • ΚΕΔΗΚ • Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών • Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών • Αυτοτελές Τμήμα Πολεοδομίας
				1.2.5	Εισαγωγή ΤΠΕ στη Διαχείριση δικτύων	Υπηρεσιακός Στόχος	<ul style="list-style-type: none"> • Τεχνική Υπηρεσία • Τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Πληροφορικής και Διαφάνειας • Αυτοτελές Τμήμα Πολεοδομίας • ΚΕΔΗΚ • Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών • Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών

				1.3.1	Αύξηση του αστικού και περιαστικού πρασίνου	Υπηρεσιακός Στόχος	<ul style="list-style-type: none"> • Τμήμα Καθαριότητας & Ανακύκλωσης, Περιβάλλοντος & Πολιτικής Προστασίας • Τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Πληροφορικής και Διαφάνειας • Τεχνική Υπηρεσία
	1.3	Αστικό και Περιαστικό Πράσινο - Αναπλάσεις		1.3.2	Προστασία αδέσποτων ζώων	Υπηρεσιακός Στόχος	<ul style="list-style-type: none"> • Τεχνική Υπηρεσία • Τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Πληροφορικής και Διαφάνειας • ΚΕΔΗΚ
				1.3.3	Αναβάθμιση και ανάπλαση δημόσιων - κοινόχρηστων χώρων	Υπηρεσιακός Στόχος	<ul style="list-style-type: none"> • Τεχνική Υπηρεσία • Αυτοτελές Τμήμα Πολεοδομίας • Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών • Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών
	1.4	Φυσικό περιβάλλον - Κλιματική Αλλαγή		1.4.1	Διαχείριση Υδάτινων Πόρων	Υπηρεσιακός Στόχος	<ul style="list-style-type: none"> • Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών • Τμήμα Καθαριότητας & Ανακύκλωσης, Περιβάλλοντος & Πολιτικής Προστασίας • Τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Πληροφορικής και Διαφάνειας • Αιρετά όργανα Δήμου • ΚΕΔΗΚ
				1.4.2	Προστασία φυσικού περιβάλλοντος της περιοχής	Υπηρεσιακός Στόχος	<ul style="list-style-type: none"> • Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών • Τμήμα Καθαριότητας & Ανακύκλωσης, Περιβάλλοντος & Πολιτικής Προστασίας • Τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Πληροφορικής και Διαφάνειας • Αιρετά όργανα Δήμου • Διοικητική – Οικονομική Υπηρεσία • Διεύθυνση Δημοτικής Αστυνομίας • Περιφέρεια • ΚΕΔΗΚ

		1.5	Χωροταξία - Πολεοδομία	1.5.1	Χωροταξικός - Πολεοδομικός Σχεδιασμός	Υπηρεσιακός Στόχος	<ul style="list-style-type: none"> • Τεχνική Υπηρεσία <ul style="list-style-type: none"> • Τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Πληροφορικής και Διαφάνειας • Αυτοτελές Τμήμα Πολεοδομίας <ul style="list-style-type: none"> • ΚΕΔΗΚ • Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών <ul style="list-style-type: none"> • Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών
		1.6	Πολιτική Προστασία	1.6.1	Βελτίωση Ικανότητας και λήψη μέτρων πρόληψης	Υπηρεσιακός Στόχος	<ul style="list-style-type: none"> • Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών <ul style="list-style-type: none"> • Τμήμα Καθαριότητας &Ανακύκλωσης, Περιβάλλοντος & Πολιτικής Προστασίας • Τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Πληροφορικής και Διαφάνειας • Αυτοτελές Γραφείο Πολεοδομίας • Αιρετά όργανα Δήμου <ul style="list-style-type: none"> • ΚΕΔΗΚ
				1.6.2	Υποδομές πολιτικής προστασίας	Υπηρεσιακός Στόχος	<ul style="list-style-type: none"> • Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών <ul style="list-style-type: none"> • Τμήμα Καθαριότητας &Ανακύκλωσης, Περιβάλλοντος & Πολιτικής Προστασίας • Τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Πληροφορικής και Διαφάνειας • Αιρετά όργανα Δήμου <ul style="list-style-type: none"> • Διοικητική – Οικονομική Υπηρεσία • Διεύθυνση Δημοτικής Αστυνομίας <ul style="list-style-type: none"> • Περιφέρεια <ul style="list-style-type: none"> • ΚΕΔΗΚ
2	Παιδεία – Πολιτισμός – Αθλητισμός – Υγεία - Κοινωνική πολιτική	2.1	Παιδεία - Εκπαίδευση	2.1.1	Εκσυγχρονισμός, αναβάθμιση και κατασκευή σχολικών μονάδων και βελτίωση της λειτουργικότητάς τους	Υπηρεσιακός Στόχος	<ul style="list-style-type: none"> • Τεχνική Υπηρεσία <ul style="list-style-type: none"> • Γραφείο Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Πολιτισμού & Αθλητισμού • Αυτοτελές Γραφείο Πολεοδομίας <ul style="list-style-type: none"> • Οργανισμός Σχολικών Κτιρίων • Ιδιώτες Επενδυτές

		2.2	Πολιτισμός - Αθλητισμός	2.2.1	Διατήρηση, ενίσχυση και προώθηση των τοπικών εθίμων, εορτών, εκδηλώσεων και λοιπών δράσεων ως στοιχεία παραγωγής πλούτου και προώθησης του τουριστικού προϊόντος της περιοχής - Ενίσχυση πολιτιστικών φορέων	Υπηρεσιακός Στόχος	<ul style="list-style-type: none"> • ΚΕΔΗΚ • Πολιτιστικοί Σύλλογοι • Τεχνική Υπηρεσία • Γραφείο Απασχόλησης και Τουρισμού
				2.2.2	Δημιουργία νέων και εκσυγχρονισμός υπάρχουσών υποδομών για την ενίσχυση του πολιτιστικού προϊόντος ως βασικό παράγοντα ανάπτυξης	Υπηρεσιακός Στόχος	<ul style="list-style-type: none"> • ΚΕΔΗΚ • Πολιτιστικοί Σύλλογοι • Τεχνική Υπηρεσία
				2.2.3	Υποστήριξη αθλητικών φορέων και διοργανώσεων - Αναβάθμιση και ενίσχυση αθλητικών υποδομών	Υπηρεσιακός Στόχος	<ul style="list-style-type: none"> • Τεχνική Υπηρεσία • Γραφείο Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Πολιτισμού & Αθλητισμού • ΚΕΔΗΚ • Αθλητικοί Σύλλογοι
				2.2.4	Προβολή της περιοχής	Υπηρεσιακός Στόχος	<ul style="list-style-type: none"> • Τεχνική Υπηρεσία • Γραφείο Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Πολιτισμού & Αθλητισμού • ΚΕΔΗΚ
		2.3	Κοινωνική Πολιτική	2.3.1	Αναβάθμιση και στήριξη της λειτουργίας των δομών κοινωνικής μέριμνας και των δομών δημιουργικής απασχόλησης	Υπηρεσιακός Στόχος	<ul style="list-style-type: none"> • Τεχνική Υπηρεσία • Γραφείο Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Πολιτισμού & Αθλητισμού • Γραφείο Παιδικών Σταθμών και Κοινωνικής Μέριμνας • Τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Πληροφορικής και Διαφάνειας • ΚΕΔΗΚ • ΚΔΑΠ

				2.3.2	Υποστήριξη και αναβάθμιση της λειτουργίας παιδικών και βρεφονηπιακών σταθμών	Υπηρεσιακός Στόχος	<ul style="list-style-type: none"> • Τεχνική Υπηρεσία • Γραφείο Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Πολιτισμού & Αθλητισμού • Γραφείο Παιδικών Σταθμών και Κοινωνικής Μέριμνας <ul style="list-style-type: none"> • Τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Πληροφορικής και Διαφάνειας • ΚΕΔΗΚ • ΚΔΑΠ
				2.3.3	Κοινωνικές παροχές ειδών πρώτης ανάγκης	Υπηρεσιακός Στόχος	<ul style="list-style-type: none"> • Τεχνική Υπηρεσία • Γραφείο Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Πολιτισμού & Αθλητισμού • Γραφείο Παιδικών Σταθμών και Κοινωνικής Μέριμνας <ul style="list-style-type: none"> • ΚΕΔΗΚ
				2.3.4	Ψυχοκοινωνική υποστήριξη δημοτών	Υπηρεσιακός Στόχος	
	2.4	Υγεία - Αντιμετώπιση υγειονομικών κρίσεων		2.4.1	Υποστήριξη της δημόσιας υγείας	Υπηρεσιακός Στόχος	<ul style="list-style-type: none"> • Τεχνική Υπηρεσία • Γραφείο Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Πολιτισμού & Αθλητισμού • Γραφείο Παιδικών Σταθμών και Κοινωνικής Μέριμνας <ul style="list-style-type: none"> • Τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Πληροφορικής και Διαφάνειας • ΚΕΔΗΚ • ΚΑΠΗ
				2.4.2	Μέτρα καταπολέμησης υγειονομικής κρίσης	Υπηρεσιακός Στόχος	<ul style="list-style-type: none"> • Τεχνική Υπηρεσία • Γραφείο Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Πολιτισμού & Αθλητισμού • Γραφείο Παιδικών Σταθμών και Κοινωνικής Μέριμνας <ul style="list-style-type: none"> • Τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Πληροφορικής και Διαφάνειας • ΚΕΔΗΚ • ΚΑΠΗ

3	Οικονομία και Απαχόληση	3.1	Στήριξη της επιχειρηματικότητας και της τοπικής οικονομίας	3.1.1	Στήριξη και ενίσχυση της επιχειρηματικότητας και της καινοτομίας - ανάπτυξη ολοκληρωμένου προγράμματος για την ενίσχυση της τοπικής αγοράς και προϊόντος	Υπηρεσιακός Στόχος	<ul style="list-style-type: none"> • Γραφείο Αγροτικής Παραγωγής & Αλιείας • ΚΕΔΗΚ • Γραφείο Αδειοδοτήσεων και Ρύθμισης Εμπορικών Δραστηριοτήτων • Γραφείο Απασχόλησης και Τουρισμού • Τεχνική Υπηρεσία • Διοικητικό • Οικονομικό • Τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Πληροφορικής και Διαφάνειας
				3.1.2	Προώθηση του τουριστικού προϊόντος και αξιοποίηση των τουριστικών πόρων	Υπηρεσιακός Στόχος	<ul style="list-style-type: none"> • ΚΕΔΗΚ • Γραφείο Αδειοδοτήσεων και Ρύθμισης Εμπορικών Δραστηριοτήτων • Γραφείο Απασχόλησης και Τουρισμού • Τεχνική Υπηρεσία • Διοικητικό • Οικονομικό • Τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Πληροφορικής και Διαφάνειας
				3.1.3	Ανάπτυξη ολοκληρωμένου προγράμματος στήριξη της τοπικής αγοράς	Υπηρεσιακός Στόχος	<ul style="list-style-type: none"> • Γραφείο Αγροτικής Παραγωγής & Αλιείας • ΚΕΔΗΚ • Γραφείο Αδειοδοτήσεων και Ρύθμισης Εμπορικών Δραστηριοτήτων • Γραφείο Απασχόλησης και Τουρισμού • Τεχνική Υπηρεσία • Διοικητικό • Οικονομικό • Τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Πληροφορικής και Διαφάνειας • Γραφείο Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Πολιτισμού & Αθλητισμού

		3.2	Διευκόλυνση της πρόσβασης στην απασχόληση και μείωση της ανεργίας	3.2.1	Ανάπτυξη συνεργασιών για τη μείωση της ανεργίας στη περιοχή	Υπηρεσιακός Στόχος	<ul style="list-style-type: none"> • Γραφείο Αγροτικής Παραγωγής & Αλιείας <ul style="list-style-type: none"> • ΚΕΔΗΚ • Γραφείο Αδειοδοτήσεων και Ρύθμισης Εμπορικών Δραστηριοτήτων • Γραφείο Απασχόλησης και Τουρισμού • Τεχνική Υπηρεσία <ul style="list-style-type: none"> • Διοικητικό • Οικονομικό • Τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Πληροφορικής και Διαφάνειας • Γραφείο Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Πολιτισμού & Αθλητισμού
				3.2.2	Μείωση της ανεργίας με την υλοποίηση στοχευμένων παρεμβάσεων και την υιοθέτηση συστημάτων ενεργητικών πολιτικών απασχόλησης	Υπηρεσιακός Στόχος	<ul style="list-style-type: none"> • Γραφείο Αγροτικής Παραγωγής & Αλιείας <ul style="list-style-type: none"> • ΚΕΔΗΚ • Γραφείο Αδειοδοτήσεων και Ρύθμισης Εμπορικών Δραστηριοτήτων • Γραφείο Απασχόλησης και Τουρισμού • Τεχνική Υπηρεσία <ul style="list-style-type: none"> • Διοικητικό • Οικονομικό • Τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Πληροφορικής και Διαφάνειας • Γραφείο Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Πολιτισμού & Αθλητισμού
4	Βελτίωση Διοικητικής Ικανότητας και Οικονομικής κατάστασης	4.1	Οργάνωση - Διοίκηση και Συνεργασίες	4.1.1	Εισαγωγή σύγχρονων διαδικασιών προγραμματισμού, παρακολούθησης και αξιολόγησης της δράσης του Δήμου	Υπηρεσιακός Στόχος	<p>Τεχνική Υπηρεσία Τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Πληροφορικής και Διαφάνειας</p> <p>Ιδιαίτερο Γραφείο Δημάρχου</p> <p>Αυτοτελές Γραφείο Επικοινωνίας και Δημοσίων Σχέσεων</p> <p>Τμήμα Διοικητικών Υπηρεσιών Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών ΚΕΠ</p> <p>Αυτοτελές Γραφείο Νομικής Υπηρεσίας</p>
				4.1.2	Βελτίωση της λειτουργίας των οργάνων διοίκησης και συγκρότηση των αναγκαίων μονάδων	Υπηρεσιακός Στόχος	
				4.1.3	Ανάπτυξη συνεργασιών	Υπηρεσιακός Στόχος	
		4.2	Εξυπηρέτηση του πολίτη και Ηλεκτρονική διακυβέρνηση	4.2.1	Βελτίωση της διοικητικής εξυπηρέτησης των πολιτών	Υπηρεσιακός Στόχος	

			4.2.2	Αξιοποίηση των τεχνολογιών και ανάπτυξη δικτύων ΤΠΕ (e – government)	Υπηρεσιακός Στόχος
	4.3	Εκσυγχρονισμός και αναβάθμιση εγκαταστάσεων και εξοπλισμού του Δήμου - Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού	4.3.1	Αναβάθμιση του υπηρεσιακού μηχανισμού	Υπηρεσιακός Στόχος
4.3.2			Βελτίωση της υλικοτεχνικής υποδομής και των συνθηκών εργασίας του προσωπικού	Υπηρεσιακός Στόχος	
4.3.3			Αναβάθμιση των εγκαταστάσεων	Υπηρεσιακός Στόχος	
	4.4	Οικονομική Διαχείριση	4.4.1	Εφαρμογή νέων τελών με άξονα την ανταπόδοση	Υπηρεσιακός Στόχος
4.4.2			Βελτίωση του εισπρακτικού μηχανισμού και του μηχανισμού παρακολούθησης των εξόδων	Υπηρεσιακός Στόχος	
4.4.3			Αξιοποίηση περιουσιακών στοιχείων	Υπηρεσιακός Στόχος	

Το επιχειρησιακό πρόγραμμα να δημοσιευτεί στην ιστοσελίδα του Δήμου και με κάθε άλλο πρόσφορο μέσο.

Η απόφαση αυτή έλαβε αύξοντα αριθμό **28/2022**.

Αφού αναγνώστηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται ως ακολούθως.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ	ΤΑ ΜΕΛΗ
Υπογραφή	Υπογραφές
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ	Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

Ακριβές απόσπασμα

ΑΛΒΑΝΟΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ

ΚΟΧΕΙΛΑΣ ΓΑΡΥΦΑΛΛΟΣ